

«ЗАТВЕРДЖУЮ»Проректор
з науково-педагогічної роботи

«_____» _____ 20__ р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
“ОРГАНІЗАЦІЯ І МЕТОДИКА АУДИТУ”для студентів освітнього рівня «магістр»
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування»
факультет обліку і фінансів
кафедра обліку і аудитуРобочу програму схвалено на засіданні
кафедри обліку і аудиту
протокол від «28» серпня 2018 р. № 7Завідувач кафедри обліку і аудиту
_____ С.Ф. Легенчук

Розробник: к.е.н., доц., доцент кафедри обліку і аудиту Назаренко Т.П.

Житомир
2018 – 2019 н.р.

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни			
		денна форма навчання	денна форма зі скороч. терм. навчання	заочна форма навчання	заочна форма зі скороч. терм. навчання
Кількість кредитів – 7	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»	Нормативна			
Модулів – 2	--	Рік підготовки:			
Змістових модулів – 2		1-й	-	1-й	-
Індивідуальне науково-дослідне завдання		Семестр			
Загальна кількість годин – 210		1-й	-	1-й	-
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4	Освітньо-кваліфікаційний рівень: <i>магістр</i>	Лекції			
		16 год.	-	8 год.	-
		Практичні, семінарські			
		48 год.	-	10 год.	-
		Лабораторні			
		0 год.	-	0 год.	-
		Самостійна робота			
		146 год.	-	192 год.	-
		Індивідуальні завдання:			
0 год.	-	0 год.	-		
Вид контролю:					
екзамен (2 чв.)	-	екзамен (1 сем.)	-		

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета дисципліни – оволодіння студентами базовими теоретичними знаннями та набуття практичних навичок організації і методики проведення аудиту (незалежної перевірки систем обліку, внутрішнього контролю і фінансової звітності) та виконання інших видів аудиту та аудиторських послуг (супутніх робіт), організації роботи аудиторської фірми, праці аудиторів.

Завданням дисципліни є :

- засвоєння теоретичних основ функціонування аудиту як притаманного для ринкової економіки інституту незалежного фінансового контролю в Україні;
- вивчення законодавчо-нормативних актів, що регулюють аудиторську та банківську діяльність в Україні, Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг;
- набуття практичних навичок з організації, планування та методики виконання аудиторських процедур, оформлення поточних та підсумкових документів аудитора;
- набуття необхідних знань та практичних навичок щодо використання результатів аудиторської перевірки у процесі прийняття управлінських рішень суб'єктами господарювання, організації взаємодії аудиторів та менеджерів різних рівнів управління.

Досягнення визначених завдань передбачає використання таких **інноваційних навчальних технологій:**

- при проведенні лекцій: проблемні лекції, розгляд окремих дискусійних питань;
- при проведенні практичних занять: круглі столи, робота в малих творчих групах, розгляд ситуаційних завдань, дискусії в малих творчих групах, виконання кейсових завдань.

В результаті вивчення дисципліни **студенти повинні знати:**

- знати законодавчо-нормативну базу аудиторської діяльності, вміти організувати аудиторську фірму, планувати та контролювати її роботу.
- знати Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, здійснювати організацію і методику аудиту у відповідності до них.
- знати види супутніх аудиту послуг та володіти необхідними навичками для організації і методики їх виконання.
- знати і дотримуватись норм Кодексу професійної етики.

- знати методику і вміти здійснювати зовнішній і внутрішній аудит фінансової та податкової звітності господарюючих суб'єктів, а також окремих об'єктів, класів операцій.
- знати специфіку аудиторської перевірки акціонерних товариств, малих підприємств, підприємств з іноземними інвестиціями та інших суб'єктів господарської діяльності.
 - вміти планувати роботи з аудиту.
 - вміти складати робочі програми аудиту конкретних напрямів діяльності суб'єктів господарювання.
 - знати типові помилки і порушення, що виникають в обліковій системі суб'єктів господарювання.
 - вміти складати Звіт незалежного аудитора.
 - знати і вміти організовувати роботу аудиторів та аудиторських фірм.
 - знати основні напрями та виконувати контроль якості аудиторів (аудиторських фірм).

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТЕМА 1. Предмет, метод і об'єкти організації та методики аудиту

1. Предмет, метод і об'єкти аудиту.
2. Загальна методика аудиту: прийоми та способи контролю

ТЕМА 2. Організація діяльності і контроль якості роботи аудиторської фірми і праці аудитора

1. Порядок сертифікації аудиторів України.
2. Права, обов'язки та відповідальність аудиторських фірм та аудиторів.
3. Внутрішньофірмовий контроль якості аудиту та надання інших послуг.
4. Персонал суб'єктів аудиторської діяльності.
5. Організація праці персоналу аудиторської фірми та її оплата.

ТЕМА 3. Організація процесу аудиторської перевірки фінансової звітності та її інформаційне забезпечення

1. Організація процесу аудиторської перевірки фінансової звітності.
2. Інформаційне забезпечення процесу аудиторської перевірки фінансової звітності.

ТЕМА 4. Організація і методика аудиту установчих документів, облікової політики та власного капіталу підприємства

1. Мета і завдання аудиту стану організації та ведення обліку. Предмет, об'єкти та джерела інформації аудиту стану організації та ведення обліку.
2. Способи вивчення стану організації та ведення обліку на підприємстві.
3. Мета і завдання аудиту операцій з власним капіталом та забезпеченням зобов'язань. Предмет та об'єкти аудиту операцій з власним капіталом та забезпеченням зобов'язань.
4. Джерела інформації для аудиту операцій з власним капіталом та забезпеченням зобов'язань.
5. Способи вивчення операцій з власним капіталом та забезпеченням зобов'язань.

ТЕМА 5. Організація і методика аудиторської перевірки необоротних активів та інвестицій

1. Мета і завдання аудиту операцій з необоротними активами. Предмет та об'єкти аудиту операцій з необоротними активами.
2. Джерела інформації для аудиту операцій з необоротними активами.
3. Способи вивчення операцій з необоротними активами.

ТЕМА 6. Організація і методика аудиту грошових коштів і дебіторської заборгованості

1. Мета і завдання аудиту операцій з грошовими коштами та дебіторської заборгованості. Предмет і об'єкти аудиту операцій з грошовими коштами та дебіторської заборгованості.
2. Джерела інформації для аудиту операцій з грошовими коштами та дебіторської заборгованості.
3. Способи вивчення операцій з грошовими коштами та дебіторської заборгованості.

ТЕМА 7. Організація і методика аудиту запасів і незавершеного будівництва

1. Мета і завдання аудиту операцій із запасами. Предмет та об'єкти аудиту операцій із запасами.
2. Джерела інформації для аудиту операцій із запасами.
3. Способи вивчення операцій із запасами.

ТЕМА 8. Організація і методика аудиту праці та її оплати

1. Мета і завдання та джерела інформації для аудиту виплат працівникам.
2. Послідовність аудиту виплат працівникам
3. Програма аудиту виплат працівникам та практичні аспекти її реалізації
4. Методика формування аудиторських доказів та оформлення робочих документів аудитора в ході аудиту праці та її оплати

ТЕМА 9. Організація і методика аудиту довгострокових та поточних зобов'язань

1. Мета і завдання аудиту з довгостроковими і поточними зобов'язаннями. Предмет та об'єкти аудиту з довгостроковими і поточними зобов'язаннями.
2. Джерела інформації для аудиту операцій з довгостроковими і поточними зобов'язаннями.
3. Прийоми і способи вивчення операцій з довгостроковими і поточними зобов'язаннями.

ТЕМА 10. Організація і методика аудиту витрат і собівартості продукції

1. Мета та завдання аудиту операцій з обліку витрат діяльності. Предмет та об'єкти аудиту операцій з обліку витрат діяльності.
2. Джерела інформації для аудиту операцій з обліку витрат діяльності.
3. Способи вивчення операцій з обліку витрат діяльності.

ТЕМА 11. Організація і методика аудиту доходів і фінансових результатів діяльності

1. Мета та завдання аудиту операцій з обліку доходів і фінансових результатів діяльності. Предмет і об'єкти аудиту операцій з обліку доходів і фінансових результатів діяльності.
2. Джерела інформації для аудиту операцій з обліку доходів і фінансових результатів діяльності.
3. Способи вивчення операцій з обліку доходів і фінансових результатів діяльності.

ТЕМА 12. Організація і методика аудиторської перевірки податкових розрахунків і платежів

1. Завдання та інформаційна база аудиту податкових розрахунків і платежів.
2. Методика аудиту податкових розрахунків і платежів
3. Методика формування аудиторських доказів та оформлення робочих документів аудитора в ході аудиту податкових розрахунків

ТЕМА 13. Завершення аудиторської перевірки та узагальнення результатів аудиту фінансової звітності

1. Порядок формування, склад та вимоги до робочих документів аудитора.
2. Порядок формування аудиторської думки про перевірку фінансової звітності
3. Оцінка суттєвості при підготовці підсумкових документів.

ТЕМА 14. Особливості завдань з погляду фінансової звітності, спеціальних видів аудиту та аудиторських послуг

1. Сутність супутніх послуг аудиту.
2. Характеристика інших послуг аудиту.

3. Організація виконання окремих видів аудиторських послуг.

ТЕМА 15. Внутрішній аудит суб'єктів підприємницької діяльності

1. Внутрішньогосподарський контроль: поняття, завдання, суб'єкти та об'єкти.
2. Вивчення та оцінка стану внутрішньогосподарського контролю в ході аудиту. Методика вивчення стану внутрішнього аудиту.

4. СТРУКТУРА (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>	<i>13</i>
Змістовий модуль 1												
Розділ 1. Основи організації аудиту												
Тема 1. Предмет, метод і об'єкти організації та методики аудиту	14	2	2		-	10	12					12
Тема 2. Організація діяльності і контроль якості роботи аудиторської фірми і праці аудитора	14	2	2		-	10	13	0,5	0,5			12
Тема 3. Організація процесу аудиторської перевірки фінансової звітності та її інформаційне забезпечення	18	2	6		-	10	12					12
Змістовий модуль 2												
Розділ 2. Організація методика аудиту за об'єктами бухгалтерського обліку												
Тема 4. Організація і методика аудиту установчих документів, облікової політики та власного капіталу підприємства	17	1	4		-	12	11	0,5	0,5			10
Тема 5. Організація і методика аудиторської перевірки необоротних активів та інвестицій	17	1	4		-	12	12	0,5	1,5			10
Тема 6. Організація і методика аудиту грошових коштів і дебіторської заборгованості	18	2	4			12	17	0,5	0,5			16
Тема 7. Організація і методика аудиту запасів і незавершеного будівництва	15	1	4			10	17	0,5	0,5			16
Тема 8. Організація і методика аудиту праці та її оплати	14,5	0,5	4			10	15	0,5	0,5			14
Тема 9. Організація і методика аудиту довгострокових та поточних зобов'язань	15	1	2			12	13,5	1	0,5			12

Тема 10. Організація і методика аудиту витрат і собівартості продукції	17	1	4			12	15	0,5	0,5			14
Тема 11. Організація і методика аудиту доходів і фінансових результатів діяльності	16,5	0,5	4			12	15	0,5	0,5			14
Тема 12. Організація і методика аудиторської перевірки податкових розрахунків і платежів	14	1	1			12	15,5	0,5	1			14
Тема 13. Організація і методика узагальнення результатів аудиту фінансової звітності	4	1	1			2	13,5	0,5	1			12
Тема 14. Організація і методика виконання завдань з огляду фінансової звітності. Організація і методика спеціальних видів аудиту та аудиторських послуг	10		2			8	15	1	2			14
Тема 15. Організація і методика внутрішнього аудиту	6	0	4			2	11,5	1	0,5			10
Усього годин	210	16	48	-	-	146	210	8	10	-	-	192

5. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ практичного заняття (денна форма навчання)	Назва теми, яка розглядається на практичному занятті	Години	
		денна	заочна
Практичне заняття № 1	Предмет, метод і об'єкти організації та методики аудиту	2	
Практичне заняття № 2	Організація діяльності і контроль якості роботи аудиторської фірми і праці аудиторів	2	0,5
Практичне заняття № 3	Організація процесу аудиторської перевірки фінансової звітності та її інформаційного забезпечення	6	
Практичне заняття № 4	Організація і методика аудиту установчих документів, облікової політики та власного капіталу підприємства	4	0,5
Практичне заняття № 5	Організація і методика аудиту необоротних активів	4	1,5
Практичне заняття № 6	Організація і методика аудиту грошових коштів і дебіторської заборгованості	4	0,5
Практичне заняття № 7	Організація і методика аудиту запасів	4	0,5
Практичне заняття № 8	Організація та методика аудиту праці та її оплати	4	0,5
Практичне заняття № 9	Організація та методика аудиту довгострокових і короткострокових зобов'язань	2	0,5
Практичне заняття № 10	Організація і методика аудиту витрат діяльності і собівартості продукції	4	0,5
Практичне заняття № 11	Організація і методика аудиту формування доходів і фінансових результатів	4	0,5
Практичне заняття № 12	Завершення аудиторської перевірки та узагальнення результатів аудиту фінансової звітності	1	1
Практичне заняття № 13	Організація виконання аудиторських послуг	1	1
Практичне заняття № 14	Організація внутрішнього аудиту	2	2
Разом		48	10

6. ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Передбачається, що в період вивчення дисципліни студент самостійно опрацьовує теоретичні основи прослуханого лекційного матеріалу, вивчає окремі питання, що передбачені для самостійного опрацювання, поглиблено вивчає літературу на задану тему та здійснює пошук додаткової інформації, готується до виступу на семінарських заняттях та до практичних занять, систематизує вивчений матеріал перед іспитом, опрацьовує та готує огляд опублікованих у фахових та інших виданнях статей, здійснює переклад іноземних джерел встановленої тематики, готує та оформлює схеми, таблиці тощо.

7. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Розв'язання ситуаційних завдань

9. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Контроль складається з поточного контролю виконання студентами самостійної роботи, модульного контролю та підсумкового (семестрового) контролю.

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ ВИКОНАННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

№ з/п	Змістові модулі (перелік тем)	Завдання	К-ть годин	Контролюючі заходи	Терміни виконання (тиждень)
1	Аудит як метод господарського контролю, його предмет, об'єкти, мета і завдання. Класифікація аудиту. Організація аудиторської діяльності та її нормативно-правове забезпечення. Організація процесу аудиту та його оформлення. Планування аудиту. Робочі документи аудитора. Аудиторський висновок та звіт. Аудиторський ризик. Відхилення і порядок виявлення їх в обліку та звітності. Аудиторські послуги. Внутрішній аудит: особливості організації і проведення. Особливості аудиту в комп'ютерному середовищі. Організація роботи аудиторської фірми (аудитора). Планування діяльності аудиторської фірми	1. Підготовка до лекційних занять	14	Усне опитування під час практичних занять, міні-колоквіуми	1-6
		2. Підготовка до усного опитування та практичної роботи	14	Усне опитування під час практичних занять, виконання завдання біля дошки, розв'язок задач під наглядом викладача	1-6
		3. Домашнє завдання	10	Перевірка домашнього завдання, тестування	2-6
		5. Підготовка до МКР	6	Проведення МКР	7
Всього на 1-й модуль			44		
2	Загальна методика аудиту фінансової звітності. Методика дослідження стану звітності. Аудит стану організації та ведення обліку. Система внутрішнього контролю як об'єкт аудиту. Аудит операцій з необоротними активами. Аудит операцій із запасами. Аудит операцій з коштами, іншими активами та стану розрахунків.	1. Підготовка до лекційних занять	26	Усне опитування під час практичних занять, міні-колоквіуми	7-16
		2. Підготовка до усного опитування та практичної роботи	18	Усне опитування під час практичних занять, ділові ігри, розв'язок задач під наглядом викладача	7-16
		3. Домашнє завдання	18	Перевірка домашнього завдання, тестування	7-16
		5. Підготовка до	10	Проведення МКР	17

Аудит операцій з власним капіталом та забезпеченням зобов'язань. Аудит операцій з довгостроковими та поточними зобов'язаннями. Аудит операцій з обліку доходів і фінансових результатів діяльності. Аудит операцій з обліку витрат діяльності. Аудит позабалансового обліку. Особливості аудиту діяльності акціонерного товариства. Аудит діяльності суб'єктів малого бізнесу. Узагальнення матеріалів дослідження та звітність аудиторів за результатами роботи	МКР				
Всього на 2-й модуль		72			
Всього на дисципліну		116			

ПРОМІЖНИЙ (МОДУЛЬНИЙ) КОНТРОЛЬ

Проміжний (модульний) контроль з навчальної дисципліни “Організація і методика аудиту” включає оцінювання результатів самостійного вивчення теоретичного та практичного матеріалу та здійснюється шляхом перевірки графіку відвідування студентами лекційних та практичних занять та відпрацювання відповідного матеріалу (у випадку пропуску занять), перевірки домашніх завдань, усного та письмового опитування і завершується написанням модульної контрольної роботи.

Кожен студент денної форми навчання повинен виконати 2 модульні контрольні роботи за семестр.

Студент може бути допущений до іспиту, якщо він має позитивні оцінки за підсумками кожного з кредитних модулів.

ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Семестровий контроль здійснюється шляхом визначення підсумкової оцінки за модулями, написання та оцінювання екзаменаційної роботи студентів.

9. СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

ПРОМІЖНИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ

№ з/п	Вид навчальної роботи	Модуль 1	Модуль 2	Загальна кількість балів
1.	Виконання домашніх завдань (8 д/з по 1 б.)	8	8	16
2.	Виконання курсової роботи	8	8	16
3.	Усне опитування під час практичних занять, міні-колоквиуми, виконання завдання біля	6	6	12

	дошки, розв'язок задач під наглядом викладача			
4.	Поточний короткочасний контроль засвоєння студентами матеріалу (8 с/р по 1 б.)	8	8	16
5.	Модульна контрольна робота, в т.ч.:	70	70	140
5.1	- визначення термінів (5 термінів по 3 б.)	15	15	30
5.2	- теоретичні питання	24 (4 питання по 6 б.)	24 (2 питання по 12 б.)	48
5.3	- практичні завдання (2 завдання по 12 б.)	24	24	48
5.4	- тести (7 тестів по 1 б.)	7	7	14
РАЗОМ:		100	100	200

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи № 1, 2

Структурна частина картки	Максимальна кількість балів
Повне визначення терміну із зазначенням прикладу	3x5=15
Питання, на яке дано повну відповідь і наведено приклади	24
Виконання завдання з розв'язок ситуаційного завдання	24
Виконання тестів	7
Разом	70

ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

1. Оцінювання якості засвоєння дисципліни за всіма видами навчальних занять проводиться без участі студента на підставі усіх попередніх модульних контролів, що передбачені навчальним планом шляхом визначення середньозваженого балу (округленого до сотих) результатів модульних контролів за попередню та поточну чверті (формула 1).

$$CB = \frac{\sum_{i=1}^n B_i T_i}{\sum_{i=1}^n T_i}, \quad (1)$$

де СБ – результат попереднього семестрового контролю; B_i – бал за i -й модуль; T_i – кількість годин за планом на засвоєння i -го модуля (аудиторна та самостійна робота); n – число модулів за видами занять згідно з річним робочим навчальним планом на строк проведення семестрового контролю

2. Загальна кількість балів та результати семестрового контролю доводяться до відома студента. При проведенні підсумків семестрового контролю необхідно враховувати наступне:

- у разі, якщо студент погоджується з результатом контролю, відповідна кількість балів та оцінка (за національною шкалою та шкалою ECTS) виставляються в екзаменаційну відомість;

- у разі, якщо студент отримав від 0 до 59 балів, то в екзаменаційну відомість за національною шкалою виставляється оцінка “незадовільно” (“F” та “FX”

відповідно до шкали ECTS). Складання іспиту оцінюється в 100 балів та проводиться за направленням з деканату;

• у разі, якщо студент, який отримав позитивну оцінку за результатами модульного контролю, має бажання підвищити результати семестрового контролю, то він складає іспит зі всього курсу під час сесії (за розкладом), результати якого виставляються в екзаменаційну відомість.

Критерії оцінювання екзаменаційної роботи

<i>Структурна частина картки</i>	<i>Максимальна кількість балів</i>
Питання, на які дані повні відповіді	30
Повне визначення терміну із зазначенням прикладу	5x5=25
Правильне вирішення тестових завдань	3x5=15
Правильно розв'язана та обґрунтована ситуаційна задача	30
Разом	100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

<i>Оцінка ECTS</i>	<i>Оцінка за національною шкалою</i>	<i>Бали</i>
A	Відмінно	90 – 100
B	Добре	82 – 89
C	Добре	74 – 81
D	Задовільно	64 – 73
E	Задовільно	60 – 63
FX	Незадовільно, з обов'язковим перескладанням окремих модулів	35 – 59
F	Незадовільно, з обов'язковим перескладанням повного курсу	1 – 34

10. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Для освоєння навчальної дисципліни «Аудит» розроблено навчальні посібника:

Основна література

1. Стандарти аудиту, надання впевненості та етики Міжнародної федерації бухгалтерів: тести Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності 7.050106 та 8.050106 “Облік і аудит”. / За ред. проф. Ф.Ф.Бутинця. – Житомир: ПП “Рута”, 2006. – 208 с.

2. Назаренко Т.П. Плани та методичні вказівки до практичних та семінарських занять, виконання контрольних робіт та підготовки до іспиту студентами денної форми навчання з курсу “Аудит” / Т.П. Назаренко, Ж.М.Ющак. – Житомир: ЖДТУ, 2013.

3. Назаренко Т.П. Аудит. Методичні вказівки до написання курсової та

розрахунково-графічної робіт студентів денної та заочної форми навчання спеціальності “Облік і аудит” / Т.П. Назаренко [Електр. видання]. – Житомир: ЖДТУ, 2012.

4. Назаренко Т.П. Аудит. Навчально-методичний посібник для самостійного вивчення дисципліни / Т.П. Назаренко. – Житомир: ЖДТУ, 2013.

5. Збірник завдань з дисципліни «Організація і методика аудиту» для студентів спеціальності «Облік і оподаткування». Антонюк О.Р., Назаренко Т.П.: Навчальне видання – Житомир: Вид-во. О.О.Євенок, 2017. – 124с.

6. А. Аудит: підручник / [О.А.Петрик, В.О.Зотов, Б.В.Кудрицький та ін.]; за заг. ред. проф. О.А.Петрик. – К.: КНЕУ, 2015. – 498 с.

7. Аудит: підручник / Г.М.Давидов, І.Г.Давидов, Ю.Г.Давидов та ін.; за ред. Г.М.Давидова, М.В.Кужельного. – 2-ге вид., переробл. і доповн. – К.: Знання, 2009. – 495 с.

Додаткова література

Українські навчальні видання

1. Загородній А.Г., Вознюк Г.Л., Партин Г.О. Облік і аудит: термінологічний словник. – Львів: Центр Європи, 2002. – 671 с.
2. Зубілевич С.Я., Голов С.Ф. Основи аудиту. – К.: Ділова Україна, 1996. – 378 с.
3. Петрик О.А., Фенченко М.Т. Аудит в зарубіжних країнах: Навч.-метод. посібник для самост. вивч. дисц. / За заг. ред. О.А. Петрик. – К.: КНЕУ, 2002. – 168 с.

Українські наукові видання

1. Бардаш С.В. Інвентаризація: теорія, практика, комп'ютеризація: Монографія. – Житомир: ЖІТІ, 1999. – 372 с.
2. Білуха М. Бухгалтерська наука України в ХХІ столітті // Бухгалтерський облік і аудит. – 2001. – № 2. – С. 21-25.
3. Костирко Р.О. Удосконалення аудиту фінансової звітності акціонерних товариств: Монографія. – Луганськ: Вид-во СНУ ім. В. Даля, 2003. – 300 с.

Інформаційні ресурси

Вітчизняні періодичні видання з бухгалтерського обліку, оподаткування, аудиту.

Електронні бази даних

Освітній портал learn.ztu.edu.ua