

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОКЗ-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
факультету педагогічних технологій
та освіти впродовж життя
26 серпня 2025 р., протокол № 07

Голова Вченої ради

Людмила МОГЕЛЬНИЦЬКА



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Ділові комунікації іноземною мовою»

для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр»
спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»
освітня програма «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»
факультет бізнесу та сфери обслуговування
кафедра фінансів та цифрової економіки

Схвалено на засіданні кафедри
теоретичної та прикладної лінгвістики
25 серпня 2025 р., протокол № 08

В.о. завідувача кафедри
Євгенія КАНЧУРА

Гарант освітньої програми
Андрій ПОЛЧАНОВ

Розробник: к.ф.н., доц., в.о. декана факультету педагогічних технологій та освіти
впродовж життя Людмила МОГЕЛЬНИЦЬКА

Житомир
2025 – 2026 н.р.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОКЗ-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 2

Робоча програма навчальної дисципліни «Ділові комунікації іноземною мовою» для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр» спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» освітня програма «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» затверджена Вченою радою факультету педагогічних технологій та освіти впродовж життя від 26 серпня 2025 р., протокол № 07.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОКЗ-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 3

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма здобуття вищої освіти	заочна форма здобуття вищої освіти
Кількість кредитів 3	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»	обов’язкова	
Модулів – 1	Спеціальність 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		2	2
Загальна кількість годин – 90		Семестр	
		1	1
		Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 5 самостійної роботи – 10	Освітній ступінь «магістр»	-	-
		Практичні	
		30 год.	14 год.
		Лабораторні	
		-	-
		Самостійна робота	
		60 год.	76 год.
		Вид контролю: екзамен	

Частка аудиторних занять і частка самостійної та індивідуальної роботи у загальному обсязі годин з навчальної дисципліни становить:

для денної форми здобуття вищої освіти – 33 % аудиторних занять, 67 % самостійної та індивідуальної роботи;

для заочної форми здобуття вищої освіти – 16 % аудиторних занять, 84 % самостійної та індивідуальної роботи.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОКЗ-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 4

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Ділові комунікації іноземною мовою» є розвиток компетентностей, особистісних та ділових навичок, необхідних для роботи в професійному середовищі, при спілкуванні й бесідах на загальні, наукові й професійні теми; для роботи з науковою літературою із спеціальності для пошуку необхідної інформації.

У програмі передбачено вивчення мови професійної галузі, ділового мовного етикету, що уможливило усне й письмове спілкування в професійній діяльності, пошук та аналіз відповідної інформації; підготовку презентацій, обговорення результатів досліджень та інновацій іноземною мовою.

Завданнями навчальної дисципліни є розвиток чотирьох мовленнєвих навичок:

- ефективного аудіювання іноземною мовою;
- науково-професійного спілкування;
- підготовки доповіді-презентації у професійно-орієнтованій галузі;
- ведення наукової та ділової документації;
- читання іншомовної оригінальної літератури та розширення лексико-граматичної бази.

Зміст навчальної дисципліни направлений на формування наступних **компетентностей**, визначених освітньою програмою «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»:

ЗК2. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК6. Навички міжособистісної взаємодії

ЗК7. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК8. Здатність працювати в міжнародному контексті.

СК5. Здатність оцінювати межі власної фахової компетентності та підвищувати професійну кваліфікацію.

Отримані знання з навчальної дисципліни стануть складовими наступних **програмних результатів** навчання за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»:

ПР05. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з професійних та наукових питань, презентувати і обговорювати результати досліджень.

ПР06. Доступно і аргументовано представляти результати досліджень усно і письмово, брати участь у фахових дискусіях.

Під час вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти зможуть отримати наступні Soft skills:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОК3-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 5

- *комунікативні навички*: письмове, вербальне й невербальне спілкування; уміння грамотно спілкуватися по e-mail; вести дискусію і відстоювати свою позицію; навички працювати в команді;

- *уміння виступати привселюдно*: навички, необхідні для виступів на публіці; навички проведення презентації;

- *керування часом*: уміння справлятися із завданнями вчасно;

- *гнучкість і адаптивність*: гнучкість, адаптивність і здатність змінюватися; уміння аналізувати ситуацію, орієнтування на вирішення проблеми;

- *лідерські якості*: уміння спокійно працювати в напруженому середовищі; уміння ухвалювати рішення; уміння ставити мету, планувати діяльність;

- *особисті якості*: креативне й критичне мислення; етичність, чесність, терпіння, повага до оточуючих.

3. Програма навчальної дисципліни

МОДУЛЬ 1

Змістовий модуль 1. Science and scientists

Тема 1. What is Science? (3K2, 3K8, CK5, PP05, PP06)

1. Notion of science. Management and Administration as a branch of science.
2. Finance, Banking, Insurance and Stock Market. Basic scientific terms in the field.

Тема 2. Earning Scientific Degrees (3K2, 3K6, 3K7, 3K8, CK5, PP05, PP06)

1. Obtaining Master's Degree in the field of Finance, Banking, Insurance and Stock Market.
2. Obtaining PhD Degree.
3. Obtaining DSc Degree.

Тема 3. Prominent Scientists (3K2, 3K6, 3K7, 3K8, CK5, PP05, PP06)

1. Science and Scientists of the Past. The outstanding representatives of your field.
2. Science and Scientists of the Present. The outstanding representatives of your field.

Тема 4. The Importance of Science (3K2, 3K6, 3K7, 3K8, CK5, PP05, PP06)

1. The reasons for doing science.
2. The missions of science.
3. Problems concerning scientific development.

Тема 5. Developing Reading Skills (3K2, 3K7, 3K8, CK5, PP05, PP06)

1. Scientific reading vs reading for pleasure.
2. Effective ways of searching information.
3. Effective ways of processing information.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОК3-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 6

Тема 6. Research Paper Writing (3K2, 3K7, 3K8, CK5, PP05, PP06)

1. Definition of a research paper, its tasks and structure.
2. Requirements to writing a research paper.

Тема 7. Making a Presentation (3K2, 3K6, 3K7, 3K8, CK5, PP05, PP06)

1. Tips for delivering efficient speeches.
2. Tips for making proper slides.
3. Master's thesis presentation.

Змістовий модуль 2. The world of work

Тема 8. Choosing a Profession (3K2, 3K6, 3K7, 3K8, CK5, PP05, PP06)

1. How to choose a career.
2. Modern jobs in Finance, Banking, Insurance and Stock Market.
3. Career presentation.

Тема 9. First Working Experience (3K2, 3K6, 3K7, 3K8, CK5, PP05, PP06)

1. Workplace challenges. Workplace ethics.
2. Sharing personal first working experience.
3. Homeworking and overwork.

Тема 10. Workplace Responsibilities and Obligations (3K2, 3K6, 3K7, 3K8, CK5, PP05, PP06)

1. Negotiations, meetings, reporting.
2. Business correspondence.
3. Cross-cultural communication.

Тема 11. Job Rewards (3K2, 3K6, 3K7, 3K8, CK5, PP05, PP06)

1. Job payment principles.
2. The best vs poorest paid jobs (in the field).

Тема 12. Job Hunting (3K2, 3K6, 3K7, 3K8, CK5, PP05, PP06)

1. Ways of finding a job.
2. Job ads analysis.

Тема 13. Designing a Resume (3K2, 3K6, 3K7, 3K8, CK5, PP05, PP06)

1. Resume vs CV.
2. Resume structure.
3. Designing a resume.

Тема 14. Job Interview (3K2, 3K6, 3K7, 3K8, CK5, PP05, PP06)

1. What makes a successful job interview?
2. Job interview procedure.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОКЗ-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 7

4. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Змістові модулі і теми	Кількість годин							
	денна форма				заочна форма			
	усього	лекції	практичні	самостійна робота	усього	лекції	практичні	самостійна робота
Модуль 1								
Змістовий модуль 1. Science and Scientists								
Тема 1. What is Science?	6	-	2	4	7	-	2	5
Тема 2. Earning Scientific Degrees	6	-	2	4	6	-	-	6
Тема 3. Prominent Scientists	6	-	2	4	6	-	-	6
Тема 4. The Importance of Science	6	-	2	4	6	-	-	6
Тема 5. Developing Reading Skills	8	-	2	6	6	-	-	6
Тема 6. Research Paper Writing	6	-	2	4	7	-	2	5
Тема 7. Making a Presentation	6	-	2	4	7	-	2	5
Разом за змістовий модуль 1	44	-	14	30	45	-	6	39
Змістовий модуль 2. The World of Work								
Тема 8. Choosing a Profession	6	-	2	4	6	-	-	6
Тема 9. First Working Experience	6	-	2	4	6	-	2	4
Тема 10. Workplace Responsibilities and Obligations	8	-	2	6	6	-	-	6
Тема 11. Job Rewards	6	-	2	4	6	-	-	6
Тема 12. Job Hunting	6	-	2	4	7	-	2	5
Тема 13. Designing a Resume	6	-	2	4	7	-	2	5
Тема 14. Job Interview	6	-	2	4	7	-	2	5
Разом за змістовий модуль 2	44	-	14	30	45	-	8	37
Модульний контроль	2	-	2	-	-	-	-	-
ВСЬОГО	90	-	30	60	90	-	14	76

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОКЗ-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 8

5. Теми практичних (лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
МОДУЛЬ 1			
Змістовий модуль 1. <i>Science and Scientists</i>			
1	What is Science?	2	2
2	Earning Scientific Degrees	2	-
3	Prominent Scientists	2	-
4	The Importance of Science	2	-
5	Developing Reading Skills	2	-
6	Research Paper Writing	2	2
7	Making a Presentation	2	2
Змістовий модуль 2. <i>The World of Work</i>			
8	Choosing a Profession	2	-
9	First Working Experience	2	2
10	Workplace Responsibilities and Obligations	2	-
11	Job Rewards	2	2
12	Job Hunting	2	2
13	Designing a Resume	2	2
14	Job Interview	2	-
Модульний контроль		2	-
РАЗОМ		30	14

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОКЗ-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 9

6. Завдання для самостійної роботи

№ з/П	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
Модуль 1			
Змістовий модуль 1. Science and Scientists			
1	Тема 1. What is Science? 1. Prepare a report on defining science and explain its role in modern society. 2. Research and summarize the role of science in finance, banking, insurance and stock market.	4	5
2	Тема 2. Earning Scientific Degrees 1. Compare the process of earning scientific degrees in different countries, focusing on finance-related fields. 2. Identify the benefits of obtaining a master's degree in finance, banking, insurance and stock market and explain how it can impact your career.	4	6
3	Тема 3. Prominent Scientists 1. Choose a prominent scientist whose work influenced the finance, banking, insurance and stock market field and write a summary of their contributions. 2. Prepare a list of at least five scientists who have made significant advances in finance, banking, insurance and stock market and describe their achievements. 3. Prepare a presentation on the topic: "Contributions of Leading Scientists to Finance, Banking, Insurance and Stock Market"	4	6
4	Тема 4. The Importance of Science 1. Prepare a presentation on the topic: "The Role of Scientific Research in Advancing Finance, Banking, Insurance and Stock Market" 2. Analyze how finance, banking, insurance and stock market innovations have transformed other industries over the last 20 years.	4	6
5	Тема 5. Developing Reading Skills 1. Select an academic article related to finance, banking, insurance and stock market, summarize its main points, and present your own opinion on the topic. 2. Identify reading strategies that can help you better understand complex academic texts in your field.	6	6
6	Тема 6. Research Paper Writing 1. Write a report on a recent scientific discovery related to finance, banking, insurance and stock market and its potential implications. 2. Create a written analysis of a case study focusing on the application of scientific principles in the field.	4	5
7	Тема 7. Making a Presentation 1. Prepare and present an oral report on the role of science in solving finance-related challenges. 2. Develop and deliver an oral presentation of your Master’s thesis.	4	5

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОК3-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 10

Змістовий модуль 2. The World of Work			
8	Тема 8. Choosing a Profession 1. Prepare a presentation on the key factors to consider when choosing a profession in finance, banking, insurance and stock market. 2. Research different career paths in finance, banking, insurance and stock market and present the pros and cons of each.	4	6
9	Тема 9. First Working Experience 1. Describe your ideal first job experience in finance, banking, insurance and stock market and explain why. 2. Interview someone about their first working experience in finance, banking, insurance and stock market and summarize their insights.	4	4
10	Тема 10. Workplace Responsibilities and Obligations 1. Write a guide on how to prepare for a successful negotiation. Include strategies and techniques for handling difficult situations. Explain why understanding cultural differences is essential in international negotiations. 2. Study the structure and the language of a formal email. Write a letter to a colleague and arrange a meeting on a case.	6	6
11	Тема 11. Job Rewards 1. Prepare a presentation on the topic: "Monetary and Non-Monetary Rewards in Finance, Banking, Insurance and Stock Market " 2. Compare the benefits of working in finance, banking, insurance and stock market in different countries and cultures.	4	6
12	Тема 12. Job Hunting 1. Research and list five effective job-hunting strategies specific to the finance, banking, insurance and stock market sector. 2. Create a job search plan for yourself, including potential companies and positions you are interested in.	4	5
13	Тема 13. Designing a Resume 1. Draft a professional resume tailored for a job in finance, banking, insurance and stock market sector. 2. Research and list the most common mistakes made when designing a resume for the finance, banking, insurance and stock market sector.	4	5
14	Тема 14. Job Interview 1. Prepare a list of common interview questions for finance, banking, insurance and stock market positions and draft your responses. 2. Role-play a job interview, focusing on presenting your skills and experience in finance, banking, insurance and stock market.	4	5
РАЗОМ		60	76

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОКЗ-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 11

7. Індивідуальні самостійні завдання

Індивідуальним самостійним завданням під час вивчення дисципліни «Ділові комунікації іноземною мовою» є написання проєкту тез доповіді за тематикою кваліфікаційної роботи.

Порядок підготовки проєкту тез:

- визначення теми дослідження;
- аналіз літератури за темою дослідження;
- визначення проблемного питання в рамках теми дослідження;
- формулювання назви тез доповідей;
- узгодження назви тез та напряму дослідження з науковим керівником;
- написання тез;
- усний захист проєкту тез.

8. Методи навчання

Під час викладання навчальної дисципліни використовуються методи навчання, що сприяють досягненню відповідних програмних результатів.

Результат навчання	Методи навчання
ПР05. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з професійних та наукових питань, презентувати і обговорювати результати досліджень.	– Вербальні методи (пояснення, розповідь, бесіда) – Наочні методи (спостереження, демонстрація, ілюстрація) – Практичні методи (різні види вправ та завдань, тестування, творчі завдання) – Дискусійний метод – Метод активного навчання (проведення рольових ігор, мозковий штурм, командна робота) – Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, підготовка доповідей, написання наукових тез)
ПР06. Доступно і аргументовано представляти результати досліджень усно і письмово, брати участь у фахових дискусіях.	– Вербальні методи (пояснення, розповідь, бесіда) – Наочні методи (спостереження, демонстрація, ілюстрація) – Практичні методи (різні види вправ та завдань, тестування, творчі завдання) – Дискусійний метод – Метод активного навчання (проведення рольових ігор, мозковий штурм, командна робота) – Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, підготовка доповідей, написання наукових тез)

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОК3-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 12

9. Методи контролю

Перевірка досягнення програмних результатів навчання здійснюється з використанням наступних методів.

Результат навчання	Методи контролю
ПР05. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з професійних та наукових питань, презентувати і обговорювати результати досліджень.	– Усне опитування, участь у дискусії, відповіді на проблемні запитання – Перевірка виконання домашніх завдань – Перевірка виконання та захист індивідуальних завдань – Самооцінювання та взаємооцінювання – Перевірка виконання завдань модульного контролю – Екзамен
ПР06. Доступно і аргументовано представляти результати досліджень усно і письмово, брати участь у фахових дискусіях.	– Усне опитування, участь у дискусії, відповіді на проблемні запитання – Перевірка виконання домашніх завдань – Перевірка виконання та захист індивідуальних завдань – Самооцінювання та взаємооцінювання – Перевірка виконання завдань модульного контролю – Екзамен

10. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Державному університеті «Житомирська політехніка» та розподілу балів, що наведений нижче.

Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни включає:

- поточний, модульний та підсумковий контроль – для здобувачів денної форми здобуття вищої освіти;
- поточний та підсумковий контроль – для здобувачів заочної форми здобуття вищої освіти.

Поточний контроль проводиться для оцінювання рівня засвоєння знань, формування умінь і навичок здобувачів вищої освіти впродовж вивчення ними матеріалу модуля (змістових модулів) навчальної дисципліни. Поточний контроль здійснюється під час проведення навчальних занять.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОК3-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 13

Модульний контроль проводиться з метою оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти за модуль (змістові модулі) навчальної дисципліни. Модульний контроль проводиться під час навчального заняття після завершення вивчення матеріалу модуля (змістових модулів) навчальної дисципліни. Модульний контроль здійснюється у формі усного опитування

Підсумковий контроль проводиться для підсумкового оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни. Підсумковий контроль здійснюється після завершення вивчення навчальної дисципліни. Підсумковий контроль проводиться у формі екзамену. Процедура складання екзамену визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Розподіл балів з навчальної дисципліни

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр
Для здобувача денної форми здобуття вищої освіти	
Виконання завдань поточного контролю	60
Виконання завдань модульного або підсумкового контролю	40
Підсумкова семестрова оцінка	100
Для здобувача заочної форми здобуття вищої освіти	
Виконання завдань поточного контролю	60
Виконання завдань підсумкового контролю	40
Підсумкова семестрова оцінка	100

Розподіл балів за виконання завдань поточного контролю

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
Виконання завдань під час навчальних занять	50	36
Виконання та захист індивідуальних самостійних завдань	10	24
Разом за виконання завдань поточного контролю	60	60

Розподіл балів за виконання завдань під час навчальних занять

Види робіт здобувача вищої освіти ¹	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
Відповіді (виступи) на заняттях	15	8
Участь у дискусії	15	8
Виконання та захист творчих завдань за темами	20	20
Разом за виконання завдань під час навчальних занять	50	36

З метою застосування цілих чисел для оцінювання результатів роботи здобувачів під час навчальних занять може використовуватися 100-бальна шкала оцінювання щодо кожного окремо виду робіт. Розрахунок загальної кількості балів, які здобувач може набрати за результатами роботи під час навчальних занять протягом семестру, проводиться за формулою:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОКЗ-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 14

$$P_{\text{НЗ}} = \sum (P_i \times BK_i) \times K_{\text{НЗ}}, \quad (1)$$

де $P_{\text{НЗ}}$ – загальна кількість балів, набраних здобувачем за виконання завдань під час навчальних занять за семестр;

P_i – кількість набраних здобувачем балів за семестр за виконання i -го виду робіт під час навчальних занять (за 100-бальною шкалою);

BK_i – ваговий коефіцієнт за виконання i -го виду робіт під час навчальних занять. Значення вагових коефіцієнтів розраховуються шляхом ділення кількості балів, яка передбачена за виконання окремого виду робіт під час навчальних занять, на сумарну кількість балів за виконання усіх видів робіт під час навчальних занять за семестр;

$K_{\text{НЗ}}$ – коригувальний коефіцієнт, який визначається шляхом ділення кількості балів, що передбачена за виконання завдань під час навчальних занять за семестр, на 100 балів.

Розподіл балів за виконання завдань модульного контролю

Види робіт здобувача денної форми здобуття вищої освіти	Кількість балів за семестр
Разом за виконання завдань модульного контролю	40

Якщо здобувач денної форми здобуття вищої освіти виконав необхідні для досягнення результатів навчання з дисципліни завдання, що передбачені робочою програмою навчальної дисципліни та/або відповідними методичними рекомендаціями, склав модульний контроль і набрав у сумі 60 балів або більше, він може погодити дану оцінку в електронному кабінеті і вона стане семестровою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни.

Якщо здобувач денної форми здобуття вищої освіти під час вивчення навчальної дисципліни виконав необхідні для досягнення результатів навчання з дисципліни завдання, що передбачені робочою програмою навчальної дисципліни та/або відповідними методичними рекомендаціями, і набрав 60 балів або більше та бажає покращити свій результат успішності, він проходить процедуру підсумкового контролю у формі екзамену. Набрані бали за виконання завдань підсумкового контролю, а також бали за поточний контроль сумуються і формується семестрова оцінка з навчальної дисципліни. Бали, які здобувач вищої освіти набрав за виконання завдань модульного контролю, при цьому не враховуються під час розрахунку семестрової оцінки з навчальної дисципліни.

У здобувача заочної форми здобуття вищої освіти семестрова оцінка за вивчення навчальної дисципліни формується як сума кількості балів за поточний контроль і кількості балів за підсумковий контроль.

Здобувач вищої освіти допускається до процедури підсумкового контролю у формі екзамену, якщо виконав необхідні для досягнення результатів навчання з

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОКЗ-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 15

дисципліни завдання, що передбачені робочою програмою навчальної дисципліни та/або відповідними методичними рекомендаціями, і за поточний контроль у сумі набрав 36 балів або більше.

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках окремих тем навчальної дисципліни, здійснюється викладачем за зверненням здобувача вищої освіти та представленням документів, які підтверджують результати навчання (сертифікати, свідоцтва, скріншоти тощо). Рішення про визнання та оцінка за відповідну частину освітнього компонента приймається викладачем за результатами співбесіди зі здобувачем вищої освіти.

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках цілого освітнього компонента, здійснюється за процедурою, яка визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Шкала оцінювання

Шкала ЄКТС	Національна шкала	100-бальна шкала
A	Відмінно	90-100
B	Добре	82-89
C		74-81
D	Задовільно	64-73
E		60-63
FX	Незадовільно	35-59
F		0-34

11. Глосарій

№ з/п	Термін державною мовою	Відповідник англійською мовою
1	Анотація	Summary/abstract
2	Вибіркове читання	Scanning
3	Вимірювання	Measurement
4	Висновки	Conclusion
5	Виступати	To make a presentation
6	Вступ	Introduction
7	Інформація	Information
8	Магістерська кваліфікаційна робота	Master's thesis

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОКЗ-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 16

№ з/п	Термін державною мовою	Відповідник англійською мовою
9	Магістратура	Master's course
10	Метод дослідження	Research method
11	Наука	Science
12	Наукова робота	A research paper
13	Наукове дослідження	Scientific research / study
14	Науково-дослідна робота	R&D
15	Науковий керівник	Research advisor
16	Оглядове читання	Skimming
17	Основна частина	Body
18	Результати дослідження	Research findings
19	Спостереження	Observation
20	Стаття	Article
21	Ступінь доктора філософії	PhD degree
22	Ступінь магістра	Master's degree
23	Тези	Theses
24	Теорія	Theory
25	Усна доповідь	Oral report

12. Рекомендована література

Основна література

1. Гуменчук О. Є. Нагорний Я. В. Basics of Professional English for Finance, Banking and Insurance: навч. посіб. [для студ. фак-тів ун-тів]. – Хмельницький: Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова, 2023. – 191 с.
2. Могельницька Л.Ф. Англійська мова для магістрів. – Житомир, 2022. – 77с. Режим доступу: <http://learn.ztu.edu.ua/course/view.php?id=856>.
3. Kindersley D. English for Everyone. Business English. – Pearson, 2018. – 192 p.
4. O'Keeffe M., Lansford L. Business Partner. – Pearson, 2018. – 160 p.

Допоміжна література

1. Голіцинський Ю. Граматика. Збірник вправ. – Київ: Видавництво «Арій», 2019. – 540 с.
2. Жихарева О. Business English Success. Посібник із ділової англійської мови. – К.: Арій, 2020. – 128 с.
3. Черниш О., Могельницька Л. Принципи укладання електронного багатомовного термінологічного словника. Актуальні питання іноземної філології. 2023. Вип. 18. С. 76–80.
4. Andreyko L. V. Upgrade Your Financial English : handbook / L. V. Andreyko, A. O. Khodtseva. – Sumy : Sumy State University, 2018. – 90 p.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.05- 05.01/072.00.2/М- ОК3-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 17

5. Bailey Stephen. Academic Writing: A Handbook for International Students. Third edition. – NY: Routledge, 2011. – 293 p.

6. Current Trends in Young Scientists' Research: XI All Ukrainian Scientific and Practical Conference (April 25, 2024) – Zhytomyr: Zhytomyr Polytechnic State University, 2024. URL: <https://conf.ztu.edu.ua/current-trends-in-young-scientists-researches/>

7. Current Trends in Young Scientists' Research: XII All Ukrainian Scientific and Practical Conference (April 16, 2025) – Zhytomyr: Zhytomyr Polytechnic State University, 2025. URL: <https://conf.ztu.edu.ua/current-trends-in-young-scientists-researches/>

8. Donovan J. How to deliver a TED talk. – Library of Congress, 2014. – 220 p.

9. English for Academic Purposes: Approaches and Implications / Paul Thompson, Giuliana Diani – Cambridge Scholars Publishing, 2015. – 351 p.

10. MacKenzie I. English for the Financial Sector. – Cambridge University Press. URL: https://www.academia.edu/31456016/english_for_the_financial_sector

11. MacKenzie I. Professional English in Use. Finance. – Cambridge University Press. URL: <https://mesacam.wordpress.com/wp-content/uploads/2008/11/professional-english-in-use-finance-by-master.pdf>

12. Murphy R. English Grammar in Use. 5th edition. – Cambridge University Press, 2019. – 307 p.

13. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. <https://grammarway.com/ua>
2. <http://easy-english.com.ua/english-grammar/>
3. <https://breakingnewsenglish.com/>
4. <https://eslbrains.com/>
5. BBC Learning English // <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/>
6. Business English Pod // Business English Pod // <https://www.businessenglishpod.com/category/business-english/>
7. EngVid // <https://www.engvid.com/>
8. Finance and Accounting <https://www.businessenglishpod.com/category/finance-accounting/>
9. English vocabulary for finance <https://breakintoenglish.com/blog/how-to-learn-english/english-vocabulary-for-finance/>
10. English vocabulary for finance and accounting <https://www.youtube.com/playlist?list=PL59EDC142E201DFA3>
11. Ted Talks // <https://www.ted.com/talks>