

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/M/OK9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою факультету
бізнесу та сфери обслуговування
28 серпня 2025 р., протокол № 07



Голова Вченої ради
Галина ТАРАСЮК

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Корпоративні інформаційні системи»

для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр»
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування»
факультет бізнесу та сфери обслуговування
кафедра інформаційних систем в управлінні та обліку

Схвалено на засіданні кафедри
інформаційних систем в управлінні
та обліку

25 серпня 2025 р., протокол № 07

Завідувач кафедри
Сергій ЛЕГЕНЧУК

Гарант освітньо-професійної
програми
Людмила ЧИЖЕВСЬКА

Розробник: к.е.н., доцент кафедри інформаційних систем в управлінні та обліку
Микола ГОРОДИСЬКИЙ

Житомир
2025 – 2026 н.р.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/M/OK9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 2

Робоча програма навчальної дисципліни «Корпоративні інформаційні системи» для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр» спеціальності D1 «Облік і оподаткування» освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» затверджена Вченою радою факультету бізнесу та сфери обслуговування від 25 серпня 2025 р., протокол № 07.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/М/ОК9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/3

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів 5	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»	Обов’язкова	
Модулів – 1	Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		1-й	1-й
Загальна кількість годин – 150		Семестр	
		1-й	1-й
		Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи – 8	Освітній ступінь «магістр»	32 год.	8 год.
		Практичні	
		32 год.	8 год.
		Самостійна робота	
		86 год.	134 год.
		Вид контролю: екзамен	

Частка аудиторних занять і частка самостійної та індивідуальної роботи у загальному обсязі годин з навчальної дисципліни становить:
для денної форми навчання – 43 % аудиторних занять, 57 % самостійної та індивідуальної роботи.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/М/ОК9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 4

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни є формування в здобувачів теоретичних та практичних знань в галузі корпоративних інформаційних систем.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

–набуття здобувачами знань про корпоративні інформаційні системи (КІС) та їх роль в управлінні бізнес-процесами через дослідження функціональних можливостей КІС та їх значення для підвищення ефективності управління підприємством;

–вивчення принципів архітектури КІС, аналіз основних підходів до інтеграції систем та оцінка їх ефективності;

–опанування методичних основ управління даними в корпоративних інформаційних системах;

–вивчення процесу налаштування та адаптації КІС під потреби бізнесу.

Зміст навчальної дисципліни направлений на формування наступних **компетентностей**, визначених стандартом вищої освіти зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»:

ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.

СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.

СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.

СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.

СК11.Здатність брати участь у різних формах комунікації стосовно отримання, генерації і передачі інформації та знань в процесі надання професійних послуг.

Отримані знання з навчальної дисципліни стануть складовими наступних **програмних результатів** навчання за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»:

РН04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/M/OK9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 5

PH05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

PH11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.

PH12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

PH14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

PH20. Вміти застосовувати цифрові технології та інструменти для професійної комунікації та співпраці, обміну інформацією під час надання професійних послуг.

Під час вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти зможуть отримати наступні Soft skills:

– *комунікативні навички*: письмове, вербальне й невербальне спілкування; вести дискусію і відстоювати свою позицію; вміння шукати, аналізувати та використовувати інформацію;

– *уміння виступати привселюдно*: вміння публічно та професійно презентувати результати власних досліджень;

– *гнучкість і адаптивність*: уміння аналізувати ситуацію, орієнтування на вирішення проблеми;

– *особисті якості*: креативне й критичне мислення; етичність, доброчесність, повага до оточуючих.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Поняття та характеристика КІС

Тема 1. Поняття та характеристика КІС (ЗК03, ЗК06, ЗК08 СК02, СК04, СК05, СК11, PH11, PH12, PH14, PH20)

1. Основні поняття та визначення: інформаційні процеси, інформаційні системи, інформаційні технології, корпоративні інформаційні системи.

2. Становлення і етапи розвитку корпоративних інформаційних систем.

3. Класифікація інформаційних систем та місце КІС у множині наведених класів.

4. Вимоги до функціонального, програмного та апаратного забезпечення КІС.

Тема 2. Архітектура та компоненти КІС (ЗК03, ЗК06, ЗК08 СК02, СК04, СК05, СК11, PH11, PH12, PH14, PH20)

1. Архітектурні принципи побудови корпоративних інформаційних систем.

2. Основні модулі та компоненти КІС: управлінський, обліковий, аналітичний блоки.

3. Інтеграція та масштабованість систем (прикладі BAS ERP, Odoo).

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/М/ОК9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 6

Тема 3. Електронний документообіг у КІС (ЗК03, ЗК06, ЗК08 СК02, СК04, СК05, СК11, РН11, РН12, РН14, РН20)

1. Організація електронного документообігу: основні процеси (створення, погодження, підписання, архівування).
2. Законодавчі вимоги до електронних документів і використання електронного підпису.
3. Інтеграція електронного документообігу з бухгалтерськими та фінансовими модулями КІС.

Тема 4. Управлінський облік у BAS ERP (ЗК03, ЗК06, ЗК08 СК02, СК04, СК05, СК11, РН11, РН12, РН14, РН20)

1. Функціонал BAS ERP для ведення управлінського та фінансового обліку.
2. Автоматизація обліку активів, зобов'язань, доходів і витрат у BAS ERP.
3. Формування фінансової та податкової звітності в BAS ERP.

Змістовний модуль 2. Реалізація основних завдань управління підприємством у КІС

Тема 5. Управлінський облік в Odoo (ЗК03, ЗК06, ЗК08 СК02, СК04, СК05, СК11, РН11, РН12, РН14, РН20)

1. Особливості архітектури та модульності системи Odoo.
2. Використання Odoo для бухгалтерського обліку та фінансового менеджменту.
3. Формування управлінської звітності в Odoo та інтеграція з іншими модулями.

Тема 6. Business Intelligence та Power BI (ЗК03, ЗК06, ЗК08 СК02, СК04, СК05, СК11, РН11, РН12, РН14, РН20)

1. Роль BI-систем у прийнятті управлінських та фінансових рішень.
2. Побудова інтерактивних звітів та дашбордів у Power BI.
3. Інтеграція Power BI з ERP-системами (BAS ERP, Odoo).

Тема 7. Електронний документообіг та звітність у MeDoc (ЗК03, ЗК06, ЗК08 СК02, СК04, СК05, СК11, РН11, РН12, РН14, РН20)

1. Призначення та функціональні можливості системи MeDoc.
2. Подання податкової та фінансової звітності через MeDoc.
3. Використання електронного цифрового підпису та інтеграція MeDoc із бухгалтерськими програмами.

Тема 8. Тренди та перспективи розвитку КІС (ЗК03, ЗК06, ЗК08 СК02, СК04, СК05, СК11, РН11, РН12, РН14, РН20)

1. Хмарні рішення, штучний інтелект та блокчейн у розвитку корпоративних інформаційних систем.
2. Використання ШІ та машинного навчання в автоматизації обліку та фінансової аналітики.
3. Перспективи розвитку КІС: автоматизація бізнес-процесів, персоналізація користувацького досвіду, інтеграція з новітніми технологіями.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/М/ОК9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 7

4. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Змістові модулі і теми	Кількість годин							
	денна форма				заочна форма			
	усього	лекції	практичні	самостійна робота	усього	лекції	практичні	самостійна робота
МОДУЛЬ 1								
Змістовий модуль 1. Поняття та характеристика КІС								
Тема 1. Поняття та характеристика КІС	16	4	4	8	18	1	1	16
Тема 2. Архітектура та компоненти КІС	14	2	4	8	18	1	1	16
Тема 3. Електронний документообіг у КІС	16	4	4	10	18	1	1	16
Тема 4. Управлінський облік у BAS ERP	16	4	4	12	20	1	1	18
Модульний контроль 1	2	2	–	–	–	–	–	–
Разом за змістовий модуль 1	70	16	16	38	60	4	4	66
Змістовий модуль 2. Реалізація основних завдань управління підприємством у КІС								
Тема 5. Управлінський облік в Odoo	20	4	4	12	20	1	1	18
Тема 6. Business Intelligence та Power BI	20	4	4	12	18	1	1	16
Тема 7. Електронний документообіг та звітність у MeDoc	20	4	4	12	18	1	1	16
Тема 8. Тренди та перспективи розвитку КІС	18	2	4	12	20	1	1	18
Модульний контроль 2	2	2	–	–	–	–	–	–
Разом за змістовий модуль 2	80	16	16	48	60	4	4	68
ВСЬОГО	150	32	32	86	150	8	8	134

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/М/ОК9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 8

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
Змістовий модуль 1. Поняття та характеристика КІС			
1	Тема 1. Ознайомлення з корпоративними інформаційними системами. Ознайомлення з інтерфейсом та базовим функціоналом різних КІС (BAS ERP, Odoo, Power BI, MeDoc). Вивчення їх ролі у бізнесі та бухгалтерському обліку. Аналіз відмінностей між ERP, CRM, SCM, BI системами.	4	1
2	Тема 2. Архітектура та компоненти BAS ERP і Odoo Вивчення структури та архітектури ERP-систем. Розгляд базових модулів для бухгалтерського і фінансового обліку.	4	1
3	Тема 3. Електронний документообіг у корпоративних системах Вивчення механізмів створення, погодження, підписання та архівування документів у КІС.	4	1
4	Тема 4. Управлінський облік у BAS ERP Автоматизація обліку активів, зобов'язань, доходів і витрат. Створення господарських операцій у BAS ERP, формування оборотно-сальдової відомості та фінансової звітності.	4	1
Змістовний модуль 2. Реалізація основних завдань управління підприємством у КІС			
5	Тема 5. Управлінський облік в Odoo Робота з бухгалтерським модулем Odoo: облік матеріальних цінностей, доходів і витрат. Створення рахунків на оплату, облік операцій з контрагентами, формування управлінських звітів у Odoo.	4	1
6	Тема 6. Побудова фінансової аналітики в Power BI. Вивчення принципів Business Intelligence. Завантаження фінансових даних з BAS ERP або Odoo в Power BI, створення інтерактивних звітів і дашбордів, аналіз ключових показників діяльності підприємства.	4	1
7	Тема 7. Електронний документообіг та подання звітності у MeDoc Ознайомлення з інтерфейсом MeDoc, робота з електронними документами. Створення та підписання податкової накладної, подання фінансової та податкової звітності, перевірка отриманих квитанцій. Виправлення помилок податкової звітності.	4	1
8	Тема 8. Інноваційні технології в корпоративних інформаційних системах Використання хмарних сервісів, штучного інтелекту та машинного навчання у КІС. Аналіз прикладів AI-рішень у бухгалтерському обліку (автоматична класифікація витрат, прогнозування руху грошових коштів), огляд інтеграції Odoo та Power BI з AI-сервісами.	4	1
РАЗОМ		32	8

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/М/ОК9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/9

6. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
Змістовий модуль 1. Поняття та характеристика КІС			
1	Тема 1. Вступ до корпоративних інформаційних систем Аналіз факторів, які впливають на вибір корпоративної інформаційної системи для підприємства. Порівняння переваг і недоліків ERP, CRM, SCM та BI систем. Визначення ключових показників ефективності впровадження КІС у бізнес-процеси. Оцінка методів інтеграції КІС із вже існуючими інформаційними системами на підприємстві.	8	16
2	Тема 2. Архітектура та компоненти КІС Дослідження відмінностей між централізованою та модульною архітектурою КІС. Порівняння підходів до інтеграції даних у BAS ERP та Odoo. Визначення ролі корпоративного сховища даних у формуванні управлінської інформації. Оцінка гнучкості та масштабованості сучасних КІС.	8	16
3	Тема 3. Електронний документообіг у КІС Вивчення переваг електронного документообігу порівняно з паперовим. Аналіз законодавчих вимог до використання електронного підпису. Дослідження особливостей інтеграції систем електронного документообігу з бухгалтерськими модулями КІС. Порівняння рішень для документообігу в Odoo та BAS ERP.	10	16
4	Тема 4. Управлінський облік у BAS ERP Дослідження функціоналу BAS ERP для ведення управлінського обліку. Аналіз процесу формування оборотно-сальдової відомості. Порівняння можливостей BAS ERP з іншими ERP-системами у частині бухгалтерського та фінансового обліку. Розробка рекомендацій для малого бізнесу щодо доцільності використання BAS ERP.	12	18
Змістовий модуль 2. Реалізація основних завдань управління підприємством у КІС			
5	Тема 5. Управлінський облік в Odoo Дослідження структури модулів Odoo для ведення обліку. Порівняння можливостей формування управлінської звітності в Odoo та BAS ERP. Аналіз кейсів інтеграції Odoo в міжнародних компаніях. Визначення переваг та ризиків використання Odoo для українських підприємств.	12	18
6	Тема 6. Business Intelligence та Power BI Дослідження принципів роботи BI-систем. Аналіз можливостей Power BI для візуалізації фінансових показників. Порівняння Power BI з іншими BI-рішеннями (Tableau, Qlik). Розробка прикладу ключових показників ефективності (KPI) для фінансового аналітика із застосуванням Power BI.	12	16
7	Тема 7. Електронний документообіг та звітність у MeDoc Дослідження структури системи MeDoc і її основних модулів. Аналіз переваг використання MeDoc для подання звітності порівняно з іншими рішеннями. Визначення ролі електронного підпису в забезпеченні юридичної значимості документів. Порівняння форм податкової та фінансової звітності, які подаються через MeDoc.	12	16

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/М/ОК9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 10

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
8	Тема 8. Тренди та перспективи розвитку КІС Аналіз впливу хмарних технологій на розвиток корпоративних інформаційних систем. Дослідження можливостей використання штучного інтелекту у фінансовому обліку та аналітиці. Оцінка потенціалу застосування блокчейн-технологій у бухгалтерському обліку. Прогнозування тенденцій розвитку КІС у фінансовій сфері на найближчі 5 років.	12	18
РАЗОМ		86	134

7. Методи навчання

Під час викладання навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання.

Результат навчання	Методи навчання
РН04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.	– Вербальні методи (лекція, пояснення) – Наочні методи (презентація) – Практичні методи (вирішення завдань) – Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, виконання завдань)
РН05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.	– Вербальні методи (лекція, пояснення) – Наочні методи (презентація) – Практичні методи (вирішення завдань) Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, виконання завдань)
РН11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.	– Вербальні методи (лекція, пояснення) – Наочні методи (презентація) – Практичні методи (вирішення завдань) – Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, виконання завдань)
РН12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.	– Вербальні методи (лекція, пояснення) – Наочні методи (презентація) – Практичні методи (вирішення завдань) – Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, виконання завдань)
РН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та	– Вербальні методи (лекція, пояснення) – Наочні методи (презентація) – Практичні методи (вирішення завдань)

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/М/ОК9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 11

Результат навчання	Методи навчання
оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.	– Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, виконання завдань)
РН20. Вміти застосовувати цифрові технології та інструменти для професійної комунікації та співпраці, обміну інформацією під час надання професійних послуг.	– Вербальні методи (лекція, пояснення) – Наочні методи (презентація) – Практичні методи (вирішення завдань) – Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, виконання завдань)

8. Методи контролю

Перевірка досягнення результатів навчання здійснюється з використанням наступних методів.

Результат навчання	Методи контролю
РН04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.	– Участь у дискусії, відповіді на проблемні запитання – Перевірка виконання практичних завдань, кейсів – Поточне тестування – Залік
РН05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.	– Участь у дискусії, відповіді на проблемні запитання – Перевірка виконання практичних завдань, кейсів – Поточне тестування – Залік
РН11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.	– Участь у дискусії, відповіді на проблемні запитання – Перевірка виконання практичних завдань, кейсів – Поточне тестування – Залік
РН12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.	– Участь у дискусії, відповіді на проблемні запитання – Перевірка виконання практичних завдань, кейсів – Поточне тестування – Залік
РН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в	– Участь у дискусії, відповіді на проблемні запитання – Перевірка виконання практичних завдань, кейсів

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/M/OK9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 12

Результат навчання	Методи контролю
системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.	– Поточне тестування – Залік
РН20. Вміти застосовувати цифрові технології та інструменти для професійної комунікації та співпраці, обміну інформацією під час надання професійних послуг.	– Участь у дискусії, відповіді на проблемні запитання – Перевірка виконання практичних завдань, кейсів – Поточне тестування – Залік

9. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Державному університеті «Житомирська політехніка» та розподілу балів, що наведений нижче.

Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни включає:

- поточний, модульний та підсумковий контроль – для здобувачів денної форми здобуття вищої освіти;
- поточний та підсумковий контроль – для здобувачів заочної форми здобуття вищої освіти.

Поточний контроль проводиться для оцінювання рівня засвоєння знань, формування умінь і навичок здобувачів вищої освіти впродовж вивчення ними матеріалу модуля (змістових модулів) навчальної дисципліни. Поточний контроль здійснюється під час проведення навчальних занять.

Модульний контроль проводиться з метою оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти за модуль (змістові модулі) навчальної дисципліни. Модульний контроль проводиться під час навчального заняття після завершення вивчення матеріалу модуля (змістових модулів) навчальної дисципліни. Модульний контроль здійснюється у формі модульних контрольних робіт.

Підсумковий контроль проводиться для підсумкового оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни. Підсумковий контроль здійснюється після завершення вивчення навчальної дисципліни. Підсумковий контроль проводиться у формі екзамену. Процедура складання екзамену визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Розподіл балів з навчальної дисципліни

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр
Для здобувача денної форми здобуття вищої освіти	
Виконання завдань поточного контролю	60

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/M/OK9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 13

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр
Для здобувача денної форми здобуття вищої освіти	
Виконання завдань модульного або підсумкового контролю	40
Підсумкова семестрова оцінка	100
Для здобувача заочної форми здобуття вищої освіти	
Виконання завдань поточного контролю	60
Виконання завдань підсумкового контролю	40
Підсумкова семестрова оцінка	100

Розподіл балів за виконання завдань поточного контролю

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
Виконання завдань під час навчальних занять	60	60
Виконання науково-дослідної роботи та інших видів робіт (додаткові – заохочувальні бали):		
1. Перемога (участь) у студентських предметних олімпіадах, Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт, міжнародних конкурсах за фахом	5 (3)	5 (3)
2. Участь у грантах, науково-дослідних проектах	2	2
3. Підготовка наукових статей	5	5
4. Підготовка тез доповідей наукових конференцій	4	4
5. Участь у засіданнях наукового гуртка (за темою ОК)	2	2
6. Участь у вебінарах професійних організацій	2	2
Разом за виконання завдань поточного контролю	60	60

Розподіл балів за виконання завдань під час навчальних занять

Види робіт здобувача вищої освіти ¹	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
Відповіді (виступи) на заняттях	5	5
Участь у дискусії	5	5
Виконання поточних тестових завдань	15	15
Виконання та захист завдань	35	35
Разом за виконання завдань під час навчальних занять	60	60

З метою застосування цілих чисел для оцінювання результатів роботи здобувачів під час навчальних занять може використовуватися 100-бальна шкала оцінювання щодо кожного окремо виду робіт. Розрахунок загальної кількості балів, які здобувач може набрати за результатами роботи під час навчальних занять протягом семестру, проводиться за формулою:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/М/ОК9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 14

$$P_{\text{НЗ}} = \sum(P_i \times BK_i) \times K_{\text{НЗ}}, \quad (1)$$

де $P_{\text{НЗ}}$ – загальна кількість балів, набраних здобувачем за виконання завдань під час навчальних занять за семестр;

P_i – кількість набраних здобувачем балів за семестр за виконання i -го виду робіт під час навчальних занять (за 100-бальною шкалою);

BK_i – ваговий коефіцієнт за виконання i -го виду робіт під час навчальних занять. Значення вагових коефіцієнтів розраховуються шляхом ділення кількості балів, яка передбачена за виконання окремого виду робіт під час навчальних занять, на сумарну кількість балів за виконання усіх видів робіт під час навчальних занять за семестр;

$K_{\text{НЗ}}$ – коригувальний коефіцієнт, який визначається шляхом ділення кількості балів, що передбачена за виконання завдань під час навчальних занять за семестр, на 100 балів.

Розподіл балів за виконання завдань модульного контролю¹

Види робіт здобувача денної форми здобуття вищої освіти	Кількість балів за семестр
Виконання завдань модульного контролю 1	20
Виконання завдань модульного контролю 2	20
Разом за виконання завдань модульного контролю	40

Якщо здобувач денної форми здобуття вищої освіти виконав необхідні для досягнення результатів навчання з дисципліни завдання, що передбачені робочою програмою навчальної дисципліни та/або відповідними методичними рекомендаціями, склав модульний контроль і набрав у сумі 60 балів або більше, він може погодити дану оцінку в електронному кабінеті і вона стане семестровою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни.

Якщо здобувач денної форми здобуття вищої освіти під час вивчення навчальної дисципліни виконав необхідні для досягнення результатів навчання з дисципліни завдання, що передбачені робочою програмою навчальної дисципліни та/або відповідними методичними рекомендаціями, і набрав 60 балів або більше та бажає покращити свій результат успішності, він проходить процедуру підсумкового контролю у формі екзамену. Набрані бали за виконання завдань підсумкового контролю, а також бали за поточний контроль сумуються і формується семестрова оцінка з навчальної дисципліни. Бали, які здобувач вищої

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/М/ОК9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 15

освіти набрав за виконання завдань модульного контролю, при цьому не враховуються під час розрахунку семестрової оцінки з навчальної дисципліни.

У здобувача заочної форми здобуття вищої освіти семестрова оцінка за вивчення навчальної дисципліни формується як сума кількості балів за поточний контроль і кількості балів за підсумковий контроль.

Здобувач вищої освіти допускається до процедури підсумкового контролю у формі екзамену, якщо виконав необхідні для досягнення результатів навчання з дисципліни завдання, що передбачені робочою програмою навчальної дисципліни та/або відповідними методичними рекомендаціями, і за поточний контроль у сумі набрав 36 балів або більше.

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав 25–35 балів, він отримує право за власною заявою опанувати окремі теми (змістові модулі) навчальної дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми. Вивчення окремих складових навчальної дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми, здійснюється у вільний від занять здобувача вищої освіти час.

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав від 0 до 24 балів (включно), він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни та має академічну заборгованість. Здобувач вищої освіти отримує право за власною заявою опанувати навчальну дисципліну у наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми¹.

Процедура надання додаткових освітніх послуг здобувачу вищої освіти з метою вивчення навчального матеріалу дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми, визначена у Положенні про надання додаткових освітніх послуг здобувачам вищої освіти в Державному університеті «Житомирська політехніка».

¹ Положення щодо вивчення навчального матеріалу дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми, не поширюється на останній семестр навчання на всіх рівнях вищої освіти.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/М/ОК9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 16

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках окремих тем навчальної дисципліни, здійснюється викладачем за зверненням здобувача вищої освіти та представленням документів, які підтверджують результати навчання (сертифікати, свідоцтва, скріншоти тощо). Рішення про визнання та оцінка за відповідну частину освітнього компонента приймається викладачем за результатами співбесіди зі здобувачем вищої освіти.

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках цілого освітнього компонента, здійснюється за процедурою, яка визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Шкала оцінювання

Шкала ЄКТС	Національна шкала	100-бальна шкала
A	Відмінно	90-100
B	Добре	82-89
C		74-81
D	Задовільно	64-73
E		60-63
FX	Незадовільно	35-59
F		0-34

10. Глосарій

№ з/п	Термін англійською мовою	Термін державною мовою
1.	Accounting Information System (AIS)	Бухгалтерська інформаційна система (БІС)
2.	Automated Data Processing	Автоматизована обробка даних
3.	Database Management System (DBMS)	Система управління базами даних (СУБД)
4.	Electronic Document Management	Електронний документообіг
5.	Data Security	Безпека даних
6.	Financial Reporting	Фінансова звітність
7.	Payroll Accounting	Облік заробітної плати
8.	Debtors and Creditors Ledger	Реєстр дебіторської та кредиторської заборгованості
9.	Cloud Computing	Хмарні обчислення
10.	Encryption	Шифрування
11.	Cash Flow Management	Управління грошовими потоками
12.	Enterprise Resource Planning (ERP)	Планування ресурсів підприємства (ERP)
13.	Electronic Payment System	Електронна платіжна система

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/М/ОК9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 17

14.	Business Intelligence (BI)	Бізнес-аналітика (BI)
15.	General Ledger	Головна книга
16.	Internal Control	Внутрішній контроль
17.	Data Integration	Інтеграція даних
18.	Automated Bank Reconciliation	Автоматизована звірка з банком
19.	Cost Accounting	Управлінський облік
20.	Audit Trail	Аудиторський слід
21.	Data Warehouse	Сховище даних
22.	Cloud-Based Accounting Software	Хмарне програмне забезпечення для обліку
23.	Blockchain in Accounting	Блокчейн в бухгалтерському обліку
24.	Financial Data Analysis	Аналіз фінансових даних
25.	Artificial Intelligence (AI) in Accounting	Штучний інтелект (ШІ) в обліку

11. Рекомендована література

Основна література

1. Цифрова економіка: підручник /Т.І. Олешко, Н.В. Касьянова, С.Ф. Смерічевський та ін. К.: НАУ, 2022. 200 с. URL: <https://dspace.nau.edu.ua/>
2. Чупріна М. О. Інформаційно-комунікаційні технологій в бізнесі. Навчальний посібник [Електронний ресурс] : конспект лекцій для студентів галузі знань 07 «Управління та адміністрування». КПІ ім. Ігоря Сікорського, Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. 116 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/33703>
3. Information Literacy - Basic Research Skills (Withers). (2020, November 25). San Diego City College Library. URL: <https://ukrayinska.libretexts.org/@go/page/53443>
4. Yakubovskiy S., Kyrychenko M. Role Of Blockchain Technology In The Development Of Global Information Technology And Fintech Markets In The Conditions Of Globalization ISSN 2518-1394 (online), ISSN 2226-2822 (print) Вісник Маріупольського Державного Університету Серія: Економіка, Маріуполь:2018, Вип. 15, С. 126-132.

Допоміжна література

1. Виговська Н. Г., Полчанов А. Ю., Литвинчук І. В., Городиський М. П., Полчанов, О. Ю. ІТ-бізнес як об'єкт фінансового управління. Економіка, управління та адміністрування. 2023. Вип. 3(105). С. 159–165. URL: [https://doi.org/10.26642/ema-2023-3\(105\)-159-165](https://doi.org/10.26642/ema-2023-3(105)-159-165).
2. Волинчук, Ю. В., Н. В. Ковальчук, and Ю. М. Кулик. Електронна взаємодія в ключових секторах електронної комерції. Економічні науки. Серія Регіональна економіка. 17 (67) (2020): 39-49.
3. Захаров Д.М., Городиський М.П. Напрямки розвитку інформаційних систем з ведення бухгалтерського обліку. Тези VI Всеукраїнської науково-практичної

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 05.01/D1.00.1/М/ОК9- 1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18/ 18

конференції "Нові інформаційні технології управління бізнесом", 15 березня 2023 року. Київ: Спілка автоматизаторів бізнесу, 2023. с. 57-58.

4. Когут Ю. І. Кібербезпека та ризики цифрової трансформації компаній : практичний посібник. Київ : Консалтингова компанія «Сідкон», 2021. 370 с. URL: https://opac.kpi.ua/F/?func=direct&doc_number=000637438&local_base=KPI01

5. Когут Ю. І. Корпоративна безпека: практичний посібник. Київ : Консалтингова компанія «Сідкон». 2021. 458 с. URL: https://opac.kpi.ua/F/?func=direct&doc_number=000637440&local_base=KPI01

6. Horodyskyi M. P., Hrabchuk I. L., Bereznyi O. V., Fedorova O. S., Iefremov I. M. Information systems development in accounting: A systematic network study. CEUR Workshop Proceedings. 2025. Vol. 3917. P. 260–271.

7. Lehenchuk S., Zakharov D., Rep A. Bibliometric Analysis of the Use of Artificial Intelligence in Accounting: Sustainability Issues. Proceedings of the International Scientific Jean Monnet Conference: Building Sustainable EU Society for the Future. Zagreb, University of Zagreb, 2024. P. 176-191.

8. Lobanchykova N., Vakaliuk T., Zakharov D., Levkivskyi V., Osadchyi V. Features of Using Blockchain Technology in Accounting. Proceedings of the Digital Economy Concepts and Technologies Workshop, Kyiv, Ukraine, April 4, 2024. Edited by Volodymyr Proshkin, Kateryna Osadcha, Tetiana Vakaliuk, Viacheslav Osadchyi. CEUR Workshop Proceedings. 2024. Vol. 3665. Pp.48-60.

12. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. World Bank Open Data. URL: <https://data.worldbank.org>
2. Державна служба статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>
3. Кабінет Міністрів України. Урядовий портал. URL: <http://www.kmu.gov.ua>
4. Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України. Офіційний Веб-сайт. URL: <http://www.me.gov.ua>
5. Офіційний портал Верховної Ради України. URL: www.rada.gov.ua