

Житомирська політехніка	ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			05.01/01.00.1/М/ОК0 -1-2025
	Випуск 01	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою факультету
бізнесу та сфери обслуговування
28 серпня 2025 р., протокол № 07

Голова Вченої ради

 Галина ТАРАСЮК

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «МСФЗ (ПОГЛИБЛЕНИЙ КУРС)»

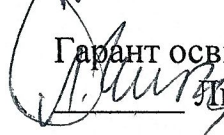
для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр»
спеціальності D1 «Облік і оподаткування»
освітня програма «Облік і оподаткування»
факультет бізнесу та сфери обслуговування
кафедра інформаційних систем в управлінні та обліку

Схвалено на засіданні кафедри
інформаційних систем в
управлінні та обліку
25 серпня 2025 р., протокол № 07

Завідувач кафедри

 Сергій ЛЕГЕНЧУК

Гарант освітньої програми

 Людмила ЧИЖЕВСЬКА

Розробник:

д.е.н., проф., професор кафедри інформаційних систем в управлінні та обліку
Людмила Чижевська

Житомир
2025 – 2026 н.р.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19-04- 05.01/D1.00.1/M/OK6 -1-2025
	Випуск 01	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23 / 2

Робоча програма навчальної дисципліни «МСФЗ (поглиблений купс)» для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр» спеціальності D1 «Облік і оподаткування» освітня програма «Облік і оподаткування» затверджена Вченою радою факультету бізнесу та сфери обслуговування від 28 серпня 2025 р., протокол № 07.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19-04- 05.01/D1.00.1/M/OK6 -1-2025
	Випуск 01	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23 / 3

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів — 5	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»	Обов’язкова	
Модулів – 1	Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		1-й	1-й
Загальна кількість годин – 150		Семестр	
		1-й	1-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних 4, самостійної роботи – 3,5	Освітній ступінь «магістр»	Лекції	
		32 год.	6 год.
		Практичні	
		32 год.	8 год.
		Лабораторні	
		0 год.	0 год.
		Самостійна робота	
		86 год.	136 год.
Вид контролю: екзамен			

Частка аудиторних занять і частка самостійної та індивідуальної роботи у загальному обсязі годин з навчальної дисципліни становить:

для денної форми навчання – 43 % аудиторних занять, 57 % самостійної та індивідуальної роботи;

для заочної форми навчання – 9% аудиторних занять, 91 % самостійної та індивідуальної роботи.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19-04- 05.01/D1.00.1/M/OK6 -1-2025
	Випуск 01	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23 / 4

Метою навчальної дисципліни є формування у студентів системи теоретичних знань і набуття практичних навичок з обліку за міжнародними стандартами.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- ознайомити студентів з діяльністю Ради з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку;
- розкрити структуру і зміст Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та фінансової звітності;
- дати порівняльну характеристику Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та фінансової звітності і Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, які застосовуються в Україні;
- розкрити сутність методологічних засад і методів обліку активів, зобов'язань, власного капіталу, передбачених Міжнародними стандартами бухгалтерського обліку та фінансової звітності;
- ознайомити студентів зі змістом, структурою та порядком складання фінансової звітності за міжнародними стандартами;
- формування у студентів вмінь використання передового досвіду з організації обліку за міжнародними стандартами у вітчизняній обліковій практиці з урахуванням чинного українського законодавства.

Зміст навчальної дисципліни направлений на формування наступних **компетентностей**, визначених стандартом вищої освіти зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»:

ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.

ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.

Отримані знання з навчальної дисципліни стануть складовими наступних програмних результатів навчання за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»:

РН02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

РН07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.

РН09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19-04- 05.01/D1.00.1/M/OK6 -1-2025
	Випуск 01	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23 / 5

PH13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

Під час вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти зможуть отримати наступні **Soft skills**:

1. Ефективне спілкування: здатність чітко й лаконічно передавати складну фінансову інформацію різним зацікавленим сторонам; вміти активно слухати, представляти ідеї та адаптувати стилі спілкування до різних аудиторій.

2. Аналітичне мислення: здатність аналізувати фінансові дані, виявляти закономірності та отримувати значущі висновки.

3. Критичне мислення: об'єктивно оцінювати інформацію та робити обґрунтовані судження.

4. Адаптивність: бути адаптованими та приймати зміни.

5. Співпраця та командна робота: здатність працювати у команді.

6. Управління часом: вміння визначати пріоритети завдань, ефективно планувати та належним чином розподіляти час.

7. Лідерство та управління: здатність працювати на впливових та відповідальних посадах.

3. Програма навчальної дисципліни

Модуль 1

Змістовий модуль 1.

Облік активів та зобов'язань за МСФЗ

ТЕМА 1. Облікова політика за МСФЗ (ЗК07, ЗК08, ЗК09, СК04, PH02, PH07)

МСБО 8 «Облікові політики». МСБО 1 «Подання фінансової звітності». Загальні характеристики суб'єкта, що звітує. Оцінка економічного середовища та здатності підприємства продовжувати діяльність. Виклад застосованих облікових політик та облікових оцінок. Облікові оцінки та виправлення помилок

ТЕМА 2. Матеріальні та інші нефінансові активи підприємства (ЗК10, ЗК11, СК04, PH02, PH07, PH09, PH13)

Основні засоби. Інвестиційна нерухомість. Нематеріальні активи. Необоротні активи на продаж та групи вибуття. Запаси. Біологічні активи. Орендовані необоротні активи.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19-04- 05.01/D1.00.1/M/OK6 -1-2025
	Випуск 01	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23 / 6

ТЕМА 3. Фінансові інструменти (ЗК10, ЗК11, СК04, РН02, РН07, РН09, РН13)

Загальні характеристики фінансових інструментів. Фінансові інвестиції підприємства. Гроші та їх еквіваленти. Звіт про рух грошових коштів. Кредити та позики. Оренда у обліку та звітності орендодавця.

ТЕМА 4. Інші зобов'язання та забезпечення (ЗК10, ЗК11, СК04, РН02, РН07, РН09, РН13)

Розрахунки з персоналом. Програми пенсійного забезпечення. Забезпечення, умовні зобов'язання та активи.

Змістовий модуль 2.

Складання фінансової звітності за МСФЗ

ТЕМА 5. Доходи, витрати та результати діяльності (ЗК10, ЗК11, СК04, РН02, РН07, РН09, РН13)

Доходи від основної діяльності. Державні гранти. Собівартість та інші операційні витрати. Податок на прибуток.

ТЕМА 6. Додаткові вимоги до оцінок та розкриття у фінансовій звітності (ЗК10, ЗК11, СК04, РН02, РН07, РН09, РН13)

Зменшення корисності активів. Справедлива вартість. Пов'язані особи. Валютні курси. Події після звітної дати. Операційні сегменти.

ТЕМА 7. Міжнародні стандарти про окремі види фінансової звітності. Звітність сталого розвитку (ЗК07, ЗК08, ЗК09, ЗК10, ЗК11, СК04, РН02, РН07, РН09, РН13)

Перше застосування МСФЗ. Проміжна фінансова звітність. Основи складання консолідованої фінансової звітності. Стандарти звітності зі сталого розвитку ЄС (ESRS). Директива ЄС про корпоративну звітність зі сталого розвитку (CSRD).

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19-04- 05.01/D1.00.1/М/ОК6 -1-2025
	Випуск 01	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23 / 7

4. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

ЗМІСТОВІ МОДУЛІ І ТЕМИ	КІЛЬКІСТЬ ГОДИН							
	денна форма				заочна форма			
	у с ь о г о	лек ції	п р а к т и ч н і	са мо сті йн а ро бо та	ус ь о го	л е к ці ї	п р а к т и ч ні	са мо сті йн а ро бо та
Змістовий модуль 1. Облік активів та зобов'язань за МСФЗ								
ТЕМА 1. Облікова політика за МСФЗ	20	4	4	12	20	1	1	18
ТЕМА 2. Матеріальні та інші нефінансові активи підприємства	20	4	4	12	20	1	1	18
ТЕМА 3. Фінансові інструменти	20	4	4	12	20	1	1	18
ТЕМА 4. Інші зобов'язання та забезпечення	20	4	4	12	20	1	1	18
<i>Разом за змістовний модуль 1</i>	80	16	16	48	80	4	4	72
Змістовий модуль 2. Складання фінансової звітності за МСФЗ								
ТЕМА 5. Доходи, витрати та результати діяльності	24	6	6	12	25	1	2	22
ТЕМА 6. Додаткові вимоги до оцінок та розкриття у фінансовій звітності	23	6	4	13	22,5	0,5	1	21
ТЕМА 7. Міжнародні стандарти про окремі види фінансової звітності. Звітність сталого розвитку	22	4	5	13	22,5	0,5	1	21
Модульний контроль	1	-	1	-	-	-	-	-
Разом за змістовний модуль 2	70	16	16	38	70	2	4	64
РАЗОМ	150	32	32	86	150	6	8	136

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19-04- 05.01/D1.00.1/M/OK6 -1-2025
	Випуск 01	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23 / 8

5. Теми практичних (лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
Модуль 1			
Змістовий модуль 1. Облік активів та зобов'язань за МСФЗ			
1	ТЕМА 1. Облікова політика за МСФЗ	4	1
2	ТЕМА 2. Матеріальні та інші нефінансові активи підприємства	4	1
3	ТЕМА 3. Фінансові інструменти	4	1
4	ТЕМА 4. Інші зобов'язання та забезпечення	4	1
Змістовий модуль 2. Складання фінансової звітності за МСФЗ			
5	ТЕМА 5. Доходи, витрати та результати діяльності	6	2
6	ТЕМА 6. Додаткові вимоги до оцінок та розкриття у фінансовій звітності	4	1
7	ТЕМА 7. Міжнародні стандарти про окремі види фінансової звітності. Звітність сталого розвитку	5	1
	Модульний контроль	1	-
РАЗОМ		32	8

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19-04- 05.01/D1.00.1/M/OK6 -1-2025
	Випуск 01	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23 / 9

1. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
Модуль 1			
Змістовий модуль 1. Облік активів та зобов’язань за МСФЗ			
1	ТЕМА 1. Облікова політика за МСФЗ Концептуальна основа фінансової звітності: останні зміни	12	18
2	ТЕМА 2. Матеріальні та інші нефінансові активи підприємства Формування первісної вартості основних засобів з урахуванням забезпечень на ліквідацію. Багатокomпонентний облік основних засобів	12	18
3	ТЕМА 3. Фінансові інструменти Оцінка фінансових ризиків та управління ними.	12	18
4	ТЕМА 4. Інші зобов’язання та забезпечення Практика визнання, оцінки, подання та розкриття інформації щодо нефінансових зобов’язань	12	18
Змістовий модуль 2. Складання фінансової звітності за МСФЗ			
5	ТЕМА 5. Доходи, витрати та результати діяльності Облік виручки із змінною компонентою	12	22
6	ТЕМА 6. Додаткові вимоги до оцінок та розкриття у фінансовій звітності Операційні сегменти	13	21
7	ТЕМА 7. Міжнародні стандарти про окремі види фінансової звітності. Звітність сталого розвитку Основи складання консолідованої фінансової звітності	13	21
РАЗОМ		86	136

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19-04- 05.01/D1.00.1/M/OK6 -1-2025
	Випуск 01	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23 / 10

7. Індивідуальні самостійні завдання

Студент за власним бажанням обирає один із напрямків виконання індивідуального завдання:

1. Виконання практичних (наскрізних) задач (студент обирає тему самостійно).

2. Аналіз способів представлення та оцінки статей балансу та звіту про фінансові результати згідно МСФЗ: презентувати звіти підприємств України, складені за МСФЗ, із зазначення принципів облікової політики, виявлених аудитором відхилень.

3. Написання наукових статей та тез доповідей на конференцію.

8. Методи навчання

Результат навчання	Методи навчання
RH 02 RH07, RH 09 RH13	Вербальні методи (лекція, пояснення, бесіда) Наочні методи (спостереження, демонстрація, ілюстрація) Практичні методи (виконання різних видів вправ, практичних завдань, кейсів, робота з нормативними документами) Дискусійний метод (обговорення вибору методів облікової політики, способів складання звітності) Метод активного навчання (командна робота) Кейс-метод (аналіз реальних прикладів неетичної поведінки бухгалтерів та аудиторів), самоосвіта

9. Методи контролю

Перевірка досягнення програмних результатів навчання здійснюється з використанням наступних методів.

Результат навчання	Методи контролю
RH 02 RH07, RH 09 RH13	Усне опитування, участь у дискусії, відповіді на проблемні запитання Перевірка виконання домашніх завдань, практичних завдань, вправ, кейсів Тестування Перевірка виконання та захист індивідуальних завдань Перевірка виконання домашніх завдань, практичних завдань, вправ Перевірка виконання завдань модульного контролю Екзамен Самооцінювання

10. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Державному університеті «Житомирська політехніка» та розподілу балів, що наведений нижче.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19-04- 05.01/D1.00.1/М/ОК6 -1-2025
	Випуск 01	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23 / 11

Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни включає поточний, модульний та підсумковий контроль.

Поточний контроль проводиться для оцінювання рівня засвоєння знань, формування умінь і навичок здобувачів вищої освіти впродовж вивчення ними матеріалу модуля (змістових модулів) навчальної дисципліни. Поточний контроль здійснюється під час проведення навчальних занять.

Модульний контроль проводиться з метою оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти за модуль (змістові модулі) навчальної дисципліни. Модульний контроль проводиться під час навчального заняття після завершення вивчення матеріалу модуля (змістових модулів) навчальної дисципліни. Модульний контроль здійснюється у формі тестування

Підсумковий контроль проводиться для підсумкового оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни. Підсумковий контроль здійснюється після завершення вивчення навчальної дисципліни або наприкінці семестру. Підсумковий контроль проводиться у формі екзамену. Процедура складання екзамену визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Розподіл балів з навчальної дисципліни

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
Виконання завдань поточного контролю	60	60
Виконання завдань модульного контролю	40	40
Підсумкова семестрова оцінка	100	100

Розподіл балів за виконання завдань поточного контролю

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
Виконання завдань під час навчальних занять (ваговий коефіцієнт 0,65)	39	39
Виконання та захист індивідуальних самостійних завдань (ваговий коефіцієнт 0,35)	21	21
Разом за виконання завдань поточного контролю	60	60

Виконання науково-дослідної роботи та інших видів робіт (додаткові – заохочувальні бали)

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів
Перемога та участь у студентських предметних олімпіадах, Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт, міжнародних конкурсах за фахом	5 (3)
Участь у грантах, науково-дослідних проектах	2
Підготовка наукових статей	5
Підготовка тез доповідей наукових конференцій	4
Участь у засіданнях наукового гуртка	2
Участь у вебінарах професійних організацій та стейкхолдерів	2
	20

Розподіл балів за виконання завдань під час навчальних занять

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
Відповіді (виступи) на заняттях, участь у дискусії	10	9
Виконання тестових завдань	10	10
Виконання та захист практичних завдань, вправ, кейсів	10	20
Виконання домашніх завдань	9	-
Разом за виконання завдань під час навчальних занять	39	39

З метою застосування цілих чисел для оцінювання активностей здобувачів вищої освіти під час навчальних занять протягом семестру використовується 100-бальна шкала оцінювання кожного окремо виду робіт. Розрахунок набраних здобувачем вищої освіти балів за виконання завдань під час навчальних занять за семестр проводиться за формулою:

$$P_{H3} = (P_{B100} \times BK_B + P_{UD100} \times BK_{UD} + P_{...} \times BK_{...}) \times K_{H3}, \quad (1)$$

де P_{H3} – кількість набраних здобувачем вищої освіти балів за виконання завдань під час навчальних занять за семестр;

P_{B100} , P_{UD100} , $P_{...}$ – кількість набраних здобувачем вищої освіти балів за семестр відповідно за відповіді (виступи) на заняттях, за участь у дискусії, за виконання іншого виду робіт, визначеного викладачем (кожний окремо вид робіт на навчальних заняттях оцінюється за 100-бальною шкалою);

BK_B , BK_{UD} , $BK_{...}$ – вагові коефіцієнти відповідно за відповіді (виступи) на заняттях, за участь у дискусії, за виконання іншого виду робіт, визначеного викладачем. Значення вагових коефіцієнтів розраховуються шляхом ділення кількості балів, які встановлені за виконання окремого виду робіт під час навчальних занять, на сумарну кількість балів за виконання цих робіт (дані для розрахунку вагових коефіцієнтів наведено в табл. «Розподіл балів за виконання завдань під час навчальних занять»);

K_{H3} – коригувальний коефіцієнт, який визначається шляхом ділення кількості балів, що встановлені за виконання завдань під час навчальних занять, на 100 балів.

Розподіл балів за виконання завдань модульного контролю

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр
	денна форма
Виконання завдань модульного контролю	40

Якщо здобувач вищої освіти виконав завдання модульного контролю і з урахуванням отриманих балів за поточний контроль набрав у сумі 60 балів або більше (при цьому бали за виконання та захист індивідуального самостійного завдання складають не менше 11 балів, модульного контролю – не менше 24

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19-04- 05.01/D1.00.1/M/OK6 -1-2025
	Випуск 01	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23 / 13

балів), він може погодити дану оцінку в електронному кабінеті і вона стане семестровою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни.

Якщо здобувач вищої освіти під час вивчення навчальної дисципліни набрав 60 балів або більше і бажає покращити свій результат успішності, він проходить процедуру підсумкового контролю у формі екзамену. За складання екзамену здобувач вищої освіти може набрати 40 балів. Набрані бали за виконання завдань підсумкового контролю у формі екзамену, а також бали за поточний контроль додаються і формується семестрова оцінка з навчальної дисципліни. Бали, які здобувач вищої освіти набрав за виконання завдань модульного контролю, при цьому не враховуються під час розрахунку семестрової оцінки з навчальної дисципліни.

Здобувач вищої освіти допускається до процедури підсумкового контролю у формі екзамену, якщо за виконання завдань поточного контролю набрав 20 балів або більше (незалежно від результатів модульного контролю).

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав 15-19 балів, він отримує право за власною заявою повторно опанувати окремі теми (змістові модулі) навчальної дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми. Повторне вивчення окремих складових навчальної дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми, здійснюється у вільний від занять здобувача вищої освіти час.

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав від 0 до 14 балів (включно), він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни та має академічну заборгованість. Здобувач вищої освіти отримує право за власною заявою повторно опанувати навчальну дисципліну у наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми.

Процедура надання додаткових освітніх послуг здобувачу вищої освіти з метою повторного вивчення навчальної дисципліни чи її окремих складових частин визначена у Положенні про надання додаткових освітніх послуг здобувачам вищої освіти в Державному університеті «Житомирська політехніка».

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках окремих тем навчальної дисципліни, здійснюється викладачем за зверненням здобувача вищої освіти та представленням документів, які підтверджують результати навчання (сертифікати, свідоцтва, скріншоти тощо). Рішення про визнання та оцінка за відповідну частину освітнього компонента приймається викладачем за результатами співбесіди зі здобувачем вищої освіти.

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках цілого освітнього компонента, здійснюється за процедурою, яка визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19-04- 05.01/D1.00.1/M/OK6 -1-2025
	Випуск 01	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23 / 14

Шкала оцінювання

Шкала ЄКТС	Національна шкала	100-бальна шкала
A	Відмінно	90-100
B	Добре	82-89
C		74-81
D	Задовільно	64-73
E		60-63
FX	Незадовільно	35-59
F		0-34

11. Глосарій

з/п	Термін державною мовою	Відповідник англійською мовою
1	Актив з права користування	right-of-use asset
2	Активний ринок	active market
3	Валова балансова вартість фінансового активу	gross carrying amount of a financial asset
4	Видатки на розвідку та оцінку	exploration and evaluation expenditures
5	Дата оцінки	measurement date
6	Дивіденди	dividends
7	Ефективна ставка відсотка	effective interest rate
8	Звичайне придбання або продаж	regular way purchase or sale
9	Звіт про фінансовий стан за МСФЗ на початок періоду	opening IFRS statement of financial position
10	Зобов'язання щодо виконання	performance obligation
11	Інструмент власного капіталу	equity instrument
12	Кредитний ризик	credit risk
13	Метод ефективного відсотка	effective interest method
14	Модифікація оренди	lease modification
15	Одиниця обліку	unit of account
16	Операційний сегмент	Operating Segment
17	Операція, платіж за якою здійснюється на основі акцій	share-based payment transaction
18	Основний ринок	principal market
19	Особа, яка приймає рішення	decision maker
20	Очікуваний грошовий потік	expected cash flow
21	Перша фінансова звітність за МСФЗ	first IFRS financial statements
22	Резерв під збитки	loss allowance
23	Ринковий підхід	market approach
24	Справедлива вартість	fair value
25	Умовна компенсація	contingent consideration

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/М/ОК6 -1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 18 / 1

12. Рекомендована література

Основна література

1. МСФЗ: Короткий курс для практиків / 2020 р.- 364 стор., ISBN 978-966-97766-1-7 Авторський колектив: С. Я. Зубілевич, О. І. Мазіна, С. А. Рогозний, О. В. Карпачова, О. О. Дядюн

Допоміжна література

2. Чижевська Л.В., Осіпчук Д.С. Нормативне регулювання обліку державної допомоги: міжнародний (МСФЗ) та національний підходи // Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу. № 2(46) (2020) С.61-69
3. Kubascikova, Zuzana & Tumpach, Milos & Juhaszova, Zuzana & Zeytinoglu, Emin & Chyzhevskaya, Lyudmyla. (2021). Contextual Non-financial Analysis of Annual Reports of Slovak, Turkish and Ukrainian Companies. SHS Web of Conferences. 92. 02033. 10.1051/shsconf/20219202033. https://www.researchgate.net/publication/348461138_Contextual_Non-financial_Analysis_of_Annual_Reports_of_Slovak_Turkish_and_Ukrainian_Companies
4. Чижевська, Л. В., & Шендриченко, О. М. (2023). Формування облікової політики видобувного підприємства відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності. Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу, (3(53)), 41–47. [https://doi.org/10.26642/pbo-2022-3\(53\)-41-47](https://doi.org/10.26642/pbo-2022-3(53)-41-47)
5. Osipchuk D., Chyzhevskaya L., Petryshyn L., Pryymak S., Loboda N., Antoschenkova V. Display of state grants in the reporting of agricultural enterprises under IFRS. Financial and credit activity problems of theory and practice. 2024. [S. l.], v. 4, n. 57. pp. 143–154.
6. ESRS-звітність в Україні: впровадження європейських стандартів <https://www.bdo.ua/uk-ua/insights-2/information-materials/2025/esrs-reporting-in-ukraine-implementing-european-standards>

13. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Освітній портал Житомирської політехніки URL <http://learn.ztu.edu.ua/>
2. Офіційний сайт Міністерства фінансів України - <http://www.minfin.gov.ua>.
3. Офіційний сайт Ради з міжнародних стандартів фінансової звітності - <http://www.ifrs.org>.
4. Агентство з МСФЗ. <https://amsfo.com.ua/about/>