

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою факультету
національної безпеки, права та
міжнародних відносин

27 серпня 2024 р., протокол № 8

Голова Вченої ради

Лариса СЕРГІЄНКО



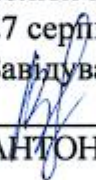
РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Дипломатія та дипломатична робота»

для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр»
спеціальності 052 «Політологія»
освітньо-професійна програма «Політичний менеджмент і PR»
факультет національної безпеки, права та міжнародних відносин
кафедра міжнародних відносин і політичного менеджменту

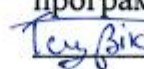
Схвалено на засіданні кафедри
міжнародних відносин і
політичного менеджменту

27 серпня 2024 р., протокол № 6

Завідувач кафедри

 Вікторія ЗАГУРСЬКА-
АНТОНЮК

Гарант освітньо-професійної
програми

 Віктор ПАЩЕНКО

Розробник: к.пол.н., доц., доцент кафедри міжнародних відносин та політичного
менеджменту Віктор ПАЩЕНКО

Житомир
2024

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 2

Робоча програма навчальної дисципліни «Дипломатія та дипломатична робота» для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» спеціальності 052 «Політологія» освітньо-професійна програма «Політичний менеджмент і PR» затверджена Вченою радою факультету національної безпеки, права та міжнародних відносин від 27 серпня 2024 р., протокол № 8.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 3

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів 3	Галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»	Обов’язкова	
Модулів – 1	Спеціальність 052 «Політологія»	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 3		2-й	__
Загальна кількість годин – 90		Семестр	
		3-й	__
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3 самостійної роботи – 2,6	Освітній ступінь «бакалавр»	Лекції	
		32 год.	__ год.
		Практичні	
		16 год.	__ год.
		Лабораторні	
		__ год.	__ год.
		Самостійна робота	
		42 год.	__ год.
Вид контролю: залік			

Частка аудиторних занять і частка самостійної та індивідуальної роботи у загальному обсязі годин з навчальної дисципліни становить:

для денної форми навчання – 53 % аудиторних занять, 47 % самостійної та індивідуальної роботи.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 4

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни є вивчення сутності та основ дипломатичної теорії і практики, історії та функції дипломатії; ознайомлення з принципами та організацією міжнародних дипломатичних відносин; з'ясування глобальних викликів і регіональних аспектів міжнародної дипломатії.

Завданнями навчальної дисципліни є:

- вивчити основні теоретичні засади дипломатії - історичний розвиток, форми, методи, тенденції та функції дипломатії;
- ознайомитися з практичними навичками дипломатичного представництва, ведення переговорів, медіації та інформаційної роботи;
- проаналізувати класифікацію дипломатичних документів (ноти, меморандуми, міжнародні договори, акредитаційні листи тощо);
- з'ясувати структуру та роль постійних і спеціальних дипломатичних місій та їхню взаємодію з місцевими органами влади;
- окреслити принципи дипломатичного протоколу та етикету: організацію офіційних заходів і комунікацію в дипломатії, а також розуміння дипломатичних привілеїв та імунітетів;
- описати роль міжнародних організацій у міжнародних дипломатичних відносинах;
- проаналізувати вплив міжнародних принципів на дипломатію;
- окреслити роль культурної дипломатії в міжнародних відносинах та її значення для суспільно-політичних відносин;
- вивчити особливості дипломатії в демократичних та авторитарних режимах, роль громадянського суспільства, прав людини і вплив політичного режиму на міжнародні відносини;
- з'ясувати роль дипломатії як інструменту національної безпеки, включно з боротьбою з тероризмом, участю у збройних конфліктах, розвідкою та використанням міжнародних санкцій;
- окреслити роль дипломатії в управлінні політичними кризами, розробці стратегій під час конфліктів, врегулюванні гуманітарних криз;
- розглянути вплив глобалізації та цифрової трансформації на сучасну дипломатію та етичні і правові виклики.

Зміст навчальної дисципліни направлений на формування наступних **компетентностей**, визначених стандартом вищої освіти зі спеціальності 052 «Політологія» та освітньо-професійною програмою «Політичний менеджмент і PR»:

ЗК 01. Знання предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 04. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 5

різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК 06. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

СК 05. Здатність аналізувати взаємодію політичних акторів та інститутів, владу та урядування, політичні системи та режими, політичну поведінку у різних контекстах їх функціонування.

СК 06. Здатність аналізувати публічну політику на місцевому, національному, європейському та глобальному рівні.

СК 10. Здатність до здійснення політичного аналізу, прогнозу, розробки практичних рекомендацій та забезпечення їх на практиці.

Отримані знання з навчальної дисципліни стануть складовими наступних **програмних результатів** навчання за спеціальністю 052 «Політологія»:

РН 03. Вміти критично мислити у сфері професійної діяльності.

РН 05. Вміти використовувати інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності.

РН 11. Застосовувати інструментарій нормативної та емпіричної політичної теорії, політичної методології, порівняльної та прикладної політології, міжнародних та глобальних студій у фаховій діяльності.

Під час вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти зможуть отримати наступні Soft skills:

- *комунікативні навички*: письмове, вербальне й невербальне спілкування; шукати, аналізувати та використовувати інформацію; вести конструктивну дискусію і відстоювати свою позицію; навички працювати в команді;
- *уміння виступати привселюдно*: вміння публічно презентувати результати власних досліджень; висловлювати свої думки та відповідати на запитання;
- *гнучкість і адаптивність*: орієнтування на вирішення проблеми;
- *лідерські якості*: уміння прогнозувати можливі сценарії розвитку подій;
- *особисті якості*: креативне й критичне мислення; етичність, доброчесність, повага до оточуючих; відповідальності за майбутнє своєї країни та свого народу.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 6

3. Програма навчальної дисципліни

Модуль 1

Змістовий модуль 1. Основи дипломатичної теорії та практики

Тема 1. Історія дипломатії: від античності до сучасності (ЗК01; СК05; СК06; РН03)

- Визначення дипломатії (дефініція, мета).
- Ключові історичні етапи розвитку дипломатії.
- Основні принципи та функції дипломатичних відносин.
- Види та методи дипломатії.
- Роль дипломатії в міжнародних відносинах.

Тема 2. Дипломатичні документи (ЗК01; ЗК06; СК10; РН05; РН11)

- Дипломатична кореспонденція.
- Ноти та меморандуми.
- Міжнародні договори та угоди.
- Дипломатичні паспорти та візи.
- Акредитаційні листи.
- Застосування та виконання міжнародних договорів.

Тема 3. Дипломатичні місії та структура дипломатичного представництва (ЗК04; СК05; СК10; РН11)

- Постійні місії при міжнародних організаціях.
- Функції Посольства та консульства.
- Спеціальні дипломатичні місії.
- Дипломатичний корпус та особливості його функціонування.
- Роль дипломатичних представників.
- Взаємодія з місцевими органами влади.

Тема 4. Дипломатичний протокол та етикет (ЗК01; ЗК04; ЗК06; СК06; РН05)

- Основи дипломатичного протоколу.
- Дипломатичний етикет.
- Офіційні заходи та їх організація.
- Письмова та усна комунікація в дипломатії.
- Дипломатичні привілеї та імунітети.
- Культурні особливості та чутливість.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 7

Змістовий модуль 2. Сучасні тенденції в дипломатії

Тема 5. Міжнародні організації та їхня роль в дипломатії (ЗК04; ЗК06; СК05; СК10; РН11)

- ООН та її структура.
- Європейський Союз та його вплив на міжнародні дипломатичні відносини.
- НАТО та колективна безпека.
- Міжнародне агентство з атомної енергії (МАГАТЕ).
- Ключові функції МФФ, СОТ та ЄБРР.
- Регіональні організації.
- Міжнародні організації та глобальні виклики.

Тема 6. Дипломатія в епоху глобалізації та цифрової трансформації (ЗК01; ЗК04; ЗК06; СК05; СК10; РН03; РН05; РН11)

- Глобалізація та її вплив на дипломатію.
- Цифрова дипломатія.
- Військова, таємна та кібердипломатія.
- Мультилатеральна та культурна дипломатія.
- Дипломатія в соціальних медіа.
- Публічна дипломатія як інструмент сучасної держави.

Змістовий модуль 3. Дипломатія в контексті політичних систем

Тема 7. Особливості дипломатії в демократичних та автократичних режимах (ЗК01; СК05; СК06; РН03; РН11)

- Роль громадянського суспільства в дипломатії демократій.
- Дипломатія та права людини.
- Автократія та дипломатичні стратегії.
- Вплив політичного режиму на міжнародні відносини.
- Дипломатія як інструмент національної безпеки.
- Дипломатія та тероризм.

Тема 8. Дипломатія та міжнародні кризи (ЗК01; ЗК06; СК05; СК06; СК10; РН11)

- Політичні конфлікти та їхній вплив на міжнародні відносини.
- Механізми мирного співіснування держав.
- Дипломатичні засоби та методи вирішення конфліктів.
- Миротворчі ініціативи в міжнародних відносинах.
- Міжнародні санкції як дипломатичний інструмент.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 8

4. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Змістові модулі і теми	Кількість годин							
	денна форма				заочна форма			
	усього	лекції	практичні	самостійна робота	усього	лекції	практичні	самостійна робота
МОДУЛЬ 1								
Змістовий модуль 1. Основи дипломатичної теорії та практики								
Тема 1. Історія дипломатії: від античності до сучасності	11	4	2	5	-	-	-	-
Тема 2. Дипломатичні документи	13	6	2	5	-	-	-	-
Тема 3. Дипломатичні місії та структура дипломатичного представництва	11	4	2	5	-	-	-	-
Тема 4. Дипломатичний протокол та етикет	11	4	2	5	-	-	-	-
Разом за змістовий модуль 1	46	18	8	20	-	-	-	-
Змістовий модуль 2. Сучасні тенденції в дипломатії								
Тема 5. Міжнародні організації та їхня роль в дипломатії	10	4	2	4	-	-	-	-
Тема 6. Дипломатія в епоху глобалізації та цифрової трансформації	14	6	2	6	-	-	-	-
Разом за змістовий модуль 2	24	10	4	10	-	-	-	-
Змістовий модуль 3. Дипломатичні стосунки в політичних системах								
Тема 7. Особливості дипломатії в демократичних та авторитарних режимах	10	2	2	6	-	-	-	-
Тема 8. Дипломатія та міжнародні кризи	10	2	2	6	-	-	-	-
Разом за змістовий модуль 3	20	4	4	12	-	-	-	-
РАЗОМ ЗА МОДУЛЬ 1	90	32	16	42	-	-	-	-

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 9

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
МОДУЛЬ 1			
Змістовий модуль 1. Основи дипломатичної теорії та практики			
1	Тема 1. Історія дипломатії: від античності до сучасності	2	-
2	Тема 2. Дипломатичні документи	2	-
3	Тема 3. Дипломатичні місії та структура дипломатичного представництва	2	-
4	Тема 4. Дипломатичний протокол та етикет	2	-
Змістовий модуль 2. Сучасні тенденції в дипломатії			
5	Тема 5. Міжнародні організації та їхня роль в дипломатії	2	-
6	Тема 6. Дипломатія в епоху глобалізації та цифрової трансформації	2	-
Змістовий модуль 3. Дипломатичні стосунки в політичних системах			
7	Тема 7. Особливості дипломатії в демократичних та авторитарних режимах	2	-
8	Тема 8. Дипломатія та міжнародні кризи	2	-
РАЗОМ		16	-

6. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
МОДУЛЬ 1			
Змістовий модуль 1. Основи дипломатичної теорії та практики			
1	Тема 1. Історія дипломатії: від античності до сучасності Основні принципи та функції дипломатичних відносин. Роль дипломатії в міжнародних відносинах.	5	-
2	Тема 2. Дипломатичні документи Застосування та виконання міжнародних договорів. Дипломатична кореспонденція.	5	
3	Тема 3. Дипломатичні місії та структура дипломатичного представництва Дипломатичний корпус та особливості його функціонування. Функції Посольства та консульства.	5	-
4	Тема 4. Дипломатичний протокол та етикет Письмова та усна комунікація в дипломатії. Культурні особливості та чутливість.	5	-
Змістовий модуль 2. Сучасні тенденції в дипломатії			
5	Тема 5. Міжнародні організації та їхня роль в дипломатії Європейський Союз та його вплив на міжнародні дипломатичні відносини.	4	-

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 10

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
	Міжнародні організації та глобальні виклики.		
6	Тема 6. Дипломатія в епоху глобалізації та цифрової трансформації Дипломатія в соціальних медіа. Публічна дипломатія як інструмент сучасної держави.	6	-
Змістовий модуль 3. Дипломатичні стосунки в політичних системах			
7	Тема 7. Особливості дипломатії в демократичних та автократичних режимах Дипломатія та права людини. Дипломатія та тероризм.	6	-
8	Тема 8. Дипломатія та міжнародні кризи Механізми мирного співіснування держав. Миротворчі ініціативи в міжнародних відносинах.	6	-
РАЗОМ		42	-

7. Індивідуальні самостійні завдання

Під час вивчення дисципліни передбачено виконання індивідуального завдання у формі написання наукового мікропроєкту.

Науковий мікропроєкт як наукове дослідження виконується студентами самостійно державною мовою. Всі цитати та не власні твердження студента у тексті (обсягом не більше трьох рядків) мають супроводжуватися посиланнями на відповідне джерело в переліку літератури. Вимога до унікальності реферату –70%. Для підготовки наукового мікропроєкту використовуються наукові, навчальні та нормативні джерела. Текст наукового мікропроєкту може ілюструватися рисунками, схемами, графіками, діаграмами, таблицями тощо.

Вимоги до структури Наукового мікропроєкту

Рекомендований обсяг наукового мікропроєкту складає 3-4 друковані сторінки. Науковий мікропроєкт починається із зазначення ПІП і групи студента. Далі послідовно наводяться тема, вступ, основна частина, висновки і список використаних джерел за такою структурою:

ПІП, група студента

Тема

Вступ, основна частина, висновки.

Список використаних джерел.

Структурні елементи наукового мікропроєкту:

Вступ (0,5 стор.), розкривається стан досліджуваної проблеми - варто виділити дискусійні питання та нерозв'язані проблеми; обґрунтовується

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 11

актуальність та доцільність роботи для розвитку відповідної галузі науки.

Основна частина (відповідно до обраної тематики описується проведення дослідження - вичерпно розкривається основний зміст питання на основі обраного наукового методологічного апарату).

Висновки (0,5 стор.) - пояснюється розв’язання проблеми, пропонуються перспективи розвитку для подальших досліджень - рекомендовано зазначити не тільки те позитивне, що вдалося виявити у результаті опрацювання теми, а й недоліки та проблеми.

Список використаних джерел (5 – 7 джерел) розміщується у списку згідно з порядком посилань у тексті або за абеткою прізвищ авторів.

Технічні вимоги до оформлення наукового мікропроєкту

Науковий мікропроєкт зберігається в редакторі Microsoft Office Word на аркушах формату А4 (210x297 мм); шрифт - Times New Roman; кегль тексту 14 пт; міжрядковий інтервал - 1,0.

Текст розміщується на сторінці, залишаючи поля таких розмірів: верхнє і нижнє поля - 2 см; ліве поле - 3 см, праве поле - 1 см; абзац: відступ зліва - 0 см, відступ справа - 0 см, відступ першого рядка - 1 см; інтервал: перед - 0 пт, після - 0 пт, без додаткових інтервалів між абзацами. Слова без переносу, текст вирівнюється за шириною на сторінці.

Ілюстрації (малюнки, фотографії, схеми, діаграми, графіки) та таблиці розміщують як на одній сторінці з машинописним текстом, так і на наступних сторінках відразу після посилання на них за текстом. Вони нумеруються арабськими цифрами без знаку №. Ілюстрації позначаються словом «Рис.». Цифровий матеріал, як правило, повинен оформлюватися у вигляді таблиць.

Посилання на літературу та інші інформаційні джерела наводять за текстом у квадратних дужках в кінці речення. Наприклад: [5], [12, с.43], де цифрами позначають порядковий номер джерела в переліку літератури та номери сторінок.

Літературні джерела вказуються лише ті, які використані при написанні наукового мікропроєкту і, на які є посилання у тексті. Цей список (5 – 7 джерел) подається згідно чинних стандартів, зокрема, ДСТУ 8302:2015. URL: <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/4518/pravyloformlennnyaspyskuvykorystanyhdzherel.pdf>.

Перелік тем до індивідуального завдання

1. Основні принципи дипломатії в сучасних міжнародних відносинах.
2. Тлумачення дипломатичних процесів основними теоретичними школами в міжнародних відносин.
3. Особливості роботи дипломатичних представництв в різних країнах.
4. Ключові фактори впливу на розмір та структуру дипломатичного представництва.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 12

5. Основні типи дипломатичних документів.
6. Правила оформлення дипломатичних документів.
7. Значення дипломатичних документів в міжнародних відносинах.
8. Основні правила дипломатичного протоколу.
9. Значення дипломатичного етикету у міжнародних відносинах.
10. Основні типи дипломатичних місій.
11. Роль дипломатичних місій в умовах глобалізації.
12. Ключові типи міжнародних організацій.
13. Функції міжнародних організацій в системі міжнародних відносин.
14. Роль ядерної зброї у формуванні дипломатичних відносин між країнами після Другої світової війни.
15. Роль міжнародного гуманітарного права у вирішенні сучасних конфліктів.
16. Етапи укладання міжнародних договорів.
17. Роль міжнародних договорів у регулюванні міжнародних відносин.
18. Основні дипломатичні засоби та методи вирішення конфліктів.
19. Вплив глобалізації на дипломатичну практику.
20. Кібервійни та їхній вплив на міжнародні відносини
21. Основні принципи візового режиму України.
22. Актуальні проблеми дипломатичної служби в контексті сучасних міграційних процесів.

8. Методи навчання

Під час викладання навчальної дисципліни використовуються методи навчання, що сприяють досягненню відповідних програмних результатів.

Результат навчання	Методи навчання
РН 03. Вміти критично мислити у сфері професійної діяльності.	Вербальні (лекція, пояснення); наочні (демонстрація); практичні (аналіз та оцінка ситуації); дискусійний метод; метод активного навчання (командна робота); методи самостійної роботи (написання есе, підготовка доповідей); ситуаційний метод
РН 05. Вміти використовувати інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності.	Вербальні (лекція, пояснення); наочні (демонстрація); практичні (аналіз та оцінка ситуації); дискусійний метод; метод активного навчання (командна робота); методи самостійної роботи (написання есе, підготовка доповідей); ситуаційний метод
РН 11. Застосовувати інструментарій нормативної та емпіричної політичної теорії, політичної методології, порівняльної та прикладної політології, міжнародних та	Вербальні (лекція, пояснення); наочні (демонстрація); практичні (аналіз та оцінка ситуації); дискусійний метод; метод активного навчання (командна робота);

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 13

Результат навчання	Методи навчання
глобальних студій у фаховій діяльності	методи самостійної роботи (написання есе, підготовка доповідей); ситуаційний метод

9. Методи контролю

Перевірка досягнення програмних результатів навчання здійснюється з використанням наступних методів.

Результат навчання	Методи контролю
РН 03. Вміти критично мислити у сфері професійної діяльності.	Усне опитування, перевірка виконання домашніх завдань, робота в групі, міні-контрольні роботи, перевірка виконання та захист індивідуальних завдань; залік
РН 05. Вміти використовувати інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності.	Усне опитування, перевірка виконання домашніх завдань, робота в групі, міні-контрольні роботи, перевірка виконання та захист індивідуальних завдань; залік
РН 11. Застосовувати інструментарій нормативної та емпіричної політичної теорії, політичної методології, порівняльної та прикладної політології, міжнародних та глобальних студій у фаховій діяльності	Усне опитування, перевірка виконання домашніх завдань, робота в групі, міні-контрольні роботи, перевірка виконання та захист індивідуальних завдань; залік

10. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Державному університеті «Житомирська політехніка» та розподілу балів, що наведений нижче.

Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни включає поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль проводиться для оцінювання рівня засвоєння знань, формування умінь і навичок здобувачів вищої освіти впродовж вивчення ними матеріалу модуля навчальної дисципліни. Поточний контроль здійснюється під час проведення навчальних занять.

Підсумковий контроль проводиться для підсумкового оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни. Підсумковий контроль здійснюється після завершення вивчення навчальної дисципліни. Підсумковий контроль проводиться у формі заліку. Процедура складання заліку визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 14

Розподіл балів з навчальної дисципліни

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
Виконання завдань поточного контролю	100	-
Підсумкова семестрова оцінка	100	-

Розподіл балів за виконання завдань поточного контролю

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	
Виконання завдань під час навчальних занять	80	-
Виконання та захист індивідуальних самостійних завдань	20	-
Виконання науково-дослідної роботи та інших видів робіт (додаткові – заохочувальні бали): 1. Участь у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт; грантах; науково-дослідних проєктах; членство та науково-дослідницька робота у гуртках та центрах університету. 2. Підготовка наукових статей у фахових виданнях. 3. Підготовка тез доповідей наукових конференцій. 4. Залучення до неформальних позанавчальних заходів.	до 20	-
Разом за виконання завдань поточного контролю	100	-

Розподіл балів за виконання завдань під час навчальних занять

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
Відповіді (виступи) на заняттях	20	-
Участь у дискусії	10	-
Виконання поточних тестових завдань	30	-
Виконання та захист практичних завдань	20	-
Разом за виконання завдань під час навчальних занять	80	-

З метою застосування цілих чисел для оцінювання активностей здобувачів вищої освіти під час навчальних занять протягом семестру використовується 100-бальна шкала оцінювання кожного окремо виду робіт. Розрахунок набраних здобувачем вищої освіти балів за виконання завдань під час навчальних занять за семестр проводиться за формулою:

$$P_{H3} = (P_{B100} \times BK_B + P_{UD100} \times BK_{UD} + P_{T3100} \times BK_{T3} + P_{P3100} \times BK_{P3}) \times K_{H3}, \quad (1)$$

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 15

де R_{H3} – кількість набраних здобувачем вищої освіти балів за виконання завдань під час навчальних занять за семестр;

R_{B100} , R_{UD100} , R_{T3100} , R_{P3100} – кількість набраних здобувачем вищої освіти балів за семестр відповідно за відповіді (виступи) на заняттях, за участь у дискусії, за виконання поточних тестових завдань, за виконання та захист практичних завдань (кожний окремо вид робіт на навчальних заняттях оцінюється за 100-бальною шкалою);

BK_B , BK_{UD} , BK_{T3} , BK_{P3} – вагові коефіцієнти відповідно за відповіді (виступи) на заняттях, за участь у дискусії, за виконання поточних тестових завдань, за виконання та захист завдань, кейсів. Значення вагових коефіцієнтів становить:

$$BK_B = 20 \div 80 = 0,25;$$

$$BK_{UD} = 10 \div 80 = 0,125;$$

$$BK_{T3} = 30 \div 80 = 0,375;$$

$$BK_{P3} = 20 \div 80 = 0,25;$$

K_{H3} – коригувальний коефіцієнт. Значення коригувального коефіцієнту становить: $K_{H3} = 80 \div 100 = 0,8$.

Якщо здобувач вищої освіти під час вивчення навчальної дисципліни набрав 60 балів або більше і бажає покращити свій результат успішності, він проходить процедуру підсумкового контролю у формі заліку. За складання заліку здобувач вищої освіти може набрати 100 балів. Семестрова оцінка з навчальної дисципліни формується за результатами підсумкового контролю.

Здобувач вищої освіти допускається до процедури підсумкового контролю у формі заліку, якщо за виконання завдань поточного контролю набрав 50 балів або більше.

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав 35–49 балів, він отримує право за власною заявою повторно опанувати окремі теми (змістові модулі) навчальної дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми. Повторне вивчення окремих складових навчальної дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми, здійснюється у вільний від занять здобувача вищої освіти час.

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав від 0 до 34 балів (включно), він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни та має академічну заборгованість. Здобувач вищої освіти отримує право за власною заявою повторно опанувати навчальну дисципліну у наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми.

Процедура надання додаткових освітніх послуг здобувачу вищої освіти з метою повторного вивчення навчальної дисципліни чи її окремих складових частин визначена у Положенні про надання додаткових освітніх послуг здобувачам вищої освіти в Державному університеті «Житомирська політехніка».

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 16

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках окремих тем навчальної дисципліни, здійснюється викладачем за зверненням здобувача вищої освіти та представленням документів, які підтверджують результати навчання (сертифікати, свідоцтва, скріншоти тощо). Рішення про визнання та оцінка за відповідну частину освітнього компонента приймається викладачем за результатами співбесіди зі здобувачем вищої освіти.

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках цілого освітнього компонента, здійснюється за процедурою, яка визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Рекомендовані курси:

Prometheus. Перемовини про вступ України до ЄС. URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:ANTS+INEU101+2024_T2

Дія.Освіта. Безпечна міграція. URL: <https://osvita.diia.gov.ua/courses/safe-migration>

Дія.Освіта. Міжнародне гуманітарне право: зобов'язання держав під час збройних конфліктів, правила війни, права людини під час воєнного стану. URL: <https://osvita.diia.gov.ua/courses/international-humanitarian-law>

Дія.Освіта. Демократія через дії. Модуль 1. URL: <https://osvita.diia.gov.ua/courses/democracy-through-actions-module-1>

Дія.Освіта. Демократія через дії. Модуль 2. URL: <https://osvita.diia.gov.ua/courses/democracy-through-actions-module-2>

Prometheus. Безпека в інтернеті під час війни: практичний курс. URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:MINZMIN+ISWT101+2023_T2

Prometheus. Інформаційна гігієна під час війни. URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+IHWAR101+2022_T2

Шкала оцінювання

Шкала ЄКТС	Національна шкала	100-бальна шкала
A	Зараховано	90-100
B	Зараховано	82-89
C		74-81
D	Зараховано	64-73
E		60-63
FX	Не зараховано	35-59
F	Не зараховано	0-34

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 17

11. Глосарій

№ з/п	Термін державною мовою	Відповідник англійською мовою
1	Дипломатія	Diplomacy
2	Консул	Consul
3	Посол	Ambassador
4	Посольство	Embassy
5	Протокол	Protocol
6	Етикет	Etiquette
7	Переговори	Negotiations
8	Договір	Treaty
9	Конвенція	Convention
10	Дипломатичний імунітет	Diplomatic immunity
11	Віза	Visa
12	Паспорт	Passport
13	Вербальна нота	Verbal note
14	Нота протесту	Note of protest
15	Демарш	Demarche
16	Меморандум	Memorandum
17	Акредитація	Accreditation
18	Візовий режим	Visa regime
19	Привілеї та імунітети	Privileges and Immunities
20	Персона нон грата	Persona Non Grata

12. Рекомендована література

Основна література

1. Закон України «Про дипломатичну службу» від 07 червня 2018 р. № 2449-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2449-19>
2. Алексєєнко І.В. Курас А.І., Маргулов А.Х. Глобальні проблеми міжнародних відносин та світової політики: безпековий вимір: підручник. Дніпро: ДДУВС, 2021. – 164с. URL: <https://er.dduvs.edu.ua/handle/123456789/7032>
3. Балануца О.О. Родзинки дипломатії: навч. посіб. Дніпро: Середняк Т.К., 2022. 148 с. URL: <http://surl.li/sybwvy>.
4. Віднянський С. ООН та українська дипломатія в боротьбі за незалежність і територіальну цілісність України в умовах російсько-української війни. *Міжнародні зв'язки України: наукові пошуки і знахідки*. 2023. Вип. 32. С. 10-44. URL: http://resource.history.org.ua/publ/Mzu_2023_32_3
5. Войтюк О. С. Дипломатія та консульська служба: навч. посібник. [Електронне видання]. Житомир: Державний університет «Житомирська політехніка», 2024. 146 с. URL: <http://eztuir.ztu.edu.ua/>.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 18

6. Глобалізація та політика національної безпеки / під ред. Юхименка П.К. Київ: ЦУЛ, 2021. 408 с. URL: <https://rep.btsau.edu.ua/handle/BNAU/8153>

7. Гуменюк Б.І. Слово – зброя дипломата. Київ: ДП «ГДІП», 2023, 192 с. URL: <http://surl.li/gxgagz>.

8. Історія дипломатії: навч.-метод. посіб. / за ред. О.В. Бігняка. Одеса: Гельветика, 2021. 116 с. URL: <https://hdl.handle.net/11300/15564>

9. Кіссінджер Г. Дипломатія. Київ: КМ-Букс, 2021. 864 с. URL: <http://eztuir.ztu.edu.ua/>

10. Корольчук Л.В., Баула О.В., Галазюк Н.М., Зелінська О.М., Кравчук П.Я., Лютак О.М., Савош Л.В., Урбан О.А. Дипломатія: навч. посіб. Луцьк: ПП «Волинська друкарня», 2024 340 с. URL: <http://surl.li/ayumnn>.

11. Литвинчук О., Шевчук А., Войтюк О. Міжнародна допомога Україні в умовах війни як вид співробітництва з міжнародними організаціями. *Геополітика України: історія і сучасність*, 2024. № 1 (32). С. 239-252. URL: <http://geopolitics-of-ukraine.uzhnu.edu.ua/issue/view/18047>

12. Лісовський П.М., Лісовська Ю.П. Дипломатична та консульська служба: навч. посіб. Київ: Видавництво Ліра-К, 2022. 178 с. URL: <http://surl.li/vswjcz>.

13. Лісовський П.М., Лісовська Ю.П. Теорія міжнародних відносин: навч. посіб. Київ: Кондор, 2022. 176 с. URL: <http://surl.li/uzmyxc>.

14. Міжнародні відносини та світова політика: навч. посіб. / за заг. ред. О. М. Кузя. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. 201 с. URL: <http://repository.hneu.edu.ua>

15. Сагайдак О. П. Дипломатичний протокол та етикет. Київ: Знання, 2019. 398 с. URL: <http://surl.li/zqvcbi>.

16. Місця пам'яті української дипломатії: енциклопедичний довідник / заг. ред. І. Матяш. Київ: Горобець, 2022. 672 с. URL: <http://surl.li/rpepeg>.

17. Смолій В., Степанков В., Горобець В., Чухліб Т. Дипломатія Українського Гетьманату в міжнародних політичних комбінаціях раннього нового часу. Київ: Інститут історії України, 2022. 512 с. URL: <http://surl.li/xrsgpb>.

18. Федчишин С. А. Дипломатична служба України: проблеми теорії, організації та правового забезпечення: монографія. Харків: Право, 2020. 528 с. URL: <http://surl.li/mthaxh>.

19. Шаров О. М. Економічна дипломатія: основи, проблеми та перспективи: монографія. Київ: НІСД, 2019. 560 с. URL: https://niss.gov.ua/sites/default/files/2019-12/sharov_monografiya_ekonom_diplomatiya_print_new.pdf

20. Tverytnykova E., Voitiuk O. Academician V. H. Serheiev - Control System Designer, Founder of the Scientific and Design School, Honoured Citizen of Kharkiv (to the 110th anniversary of his birth). *Studia Historiae Scientiarum*. Vol. 23. 2024. URL: <https://ojs.ejournals.eu/SHS/article/view/9572>

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 19

Допоміжна література

1. Антикорупційна стратегія на 2021-2025 pp. / НАЗК. URL: <http://surl.li/rhepih>.
2. Біла-Тіунова Л.Р. Державна служба України. Загальна частина: навч. посіб. Одеса, 2020. 511 с. URL: <https://dspace.onua.edu.ua/items/e338a1d7-b7e5-4f51-bfd3-f8ee7282efe4>
3. Бостан С.К. Форми державного правління країн Європейського Союзу: юридичні моделі і політична практика. Київ: ЦУЛ, 2018. 204 с. URL: <http://surl.li/trkfga>.
4. Висоцький О.Ю. Публічна дипломатія: конспект лекцій. Ч. І. Дніпро: СПД «Охотнік», 2020. 56 с. URL: <http://surl.li/nkvdjb>.
5. Войтюк О.С. Міжнародна співпраця України в оборонній галузі в умовах сучасних геополітичних загроз. *«Національна безпека в умовах війни, післявоєнної відбудови та глобальних викликів XXI століття»*: тези Всеукр. наук.-практ. конф., 7-8 грудня 2023 р. Житомир: Житомирська політехніка, 2023. С. 460-464. <https://conf.ztu.edu.ua/wp-content/uploads/2024/02/460.pdf>.
6. Войтюк О.С. Діяльність ОБСЄ в Україні в умовах російсько-української війни. *«Вісімдесят другі економіко-правові дискусії. Серія: Соціальні та гуманітарні науки»*: тези Міжнародної мультидисциплінарної наук. інтернет-конф., 29-30 січня 2024 р., м. Тернопіль (Україна), м. Ополе (Польща), 2024. С. 148-150. URL: <http://www.spilnota.net.ua/ua/article/id-4699/>
7. Гончарук-Чолач Т. В. та ін. Соціокультурні та політичні пріоритети української нації в умовах глобалізації: монографія / за ред. проф. О. М. Рудакевича. Тернопіль: ЗУНУ, 2021. 338 с. URL: <https://hdl.handle.net/11300/15487>
8. Зелінська О.М. Дипломатичний протокол як політичний інструмент сучасних міжнародних відносин. *Актуальні проблеми розвитку економіки регіону*. 2023. Т. 1, № 19. С. 46-54. URL: <https://doi.org/10.15330/apred.1.19.46-54>
9. Київська Русь: пам'ятки права (X-XIII ст.): тексти, переклади, коментарі: навч. посіб. / уклад.: Г. Г. Демиденко, В. М. Єрмолаєв. Харків: Право. 2020. 224 с. URL: <http://surl.li/hwyhxm>.
10. Конспект лекцій з дисципліни «Дипломатична та консульська служба» / укл. Латишева В. В., Чістякова І. М., Бабіна В. О. Одеса: ОНПУ, 2020. 76 с. <http://surl.li/nozfkz>.
11. Ксендзук В. В. Міжнародні організації: навчальний посібник [Електронне видання]. Житомир: ЖДТУ, 2019. 211 с. URL: <http://eztuir.ztu.edu.ua/>.
12. Ксендзук В.В. Зовнішня політика України: навчальний посібник [Електронне видання]. Житомир: Житомирська політехніка, 2024. 345 с. URL: <http://eztuir.ztu.edu.ua/>.
13. Лісовський П.М., Лісовська Ю.П. Країнознавство: навч. посіб. Київ: Кондор, 2018. 264 с. URL: <http://dcmaup.com.ua/assets/files/krainoznnavstvo2.pdf>
14. Лісовський П.М., Лісовська Ю.П. Політологія: навч. посіб. Київ: Кондор, 2020. 228 с. URL: <http://surl.li/plwvlu>.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 20

15. Лук'янова О. М. Міжнародні організації: конспект лекцій. Харків: УкрДУЗТ, 2021. 76 с. URL: <http://surl.li/fxmuhu>.

16. Матяш І. Публічна дипломатія в діяльності Першої Леді (на прикладі України й Польщі). *Міжнародні зв'язки України: наукові пошуки і знахідки*. 2023. Вип. 32. С. 244-261. URL: http://resource.history.org.ua/publ/Mzu_2023_32_14

17. Панов А.В. Дипломатична і консульська служба: монографія. Ужгород: ПП «АУТДОР-ШАРК», 2015. 270 с. URL: <https://alenpanov.org.ua/filelib/sou/201706161039060606.pdf>

18. Повякель О. Літаючий амбасадор. Спогад про першого офіційного представника України в Республіці Польща. *Міжнародні зв'язки України: наукові пошуки і знахідки*. 2023. Вип. 32. С. 281-286. URL: http://resource.history.org.ua/publ/Mzu_2023_32_16

19. Тетарчук І.В., Дяків Т.Є. Міжнародне право: навч. посіб. Київ: ЦУЛ, 2018. 208 с. URL: <http://surl.li/txgehl>.

20. Федчишин С. А. Дипломатичні ранги як спеціальні звання дипломатичних службовців. *Публічне право*. 2020. № 2 (38). С. 55-66. URL: <https://www.publichne-pravo.com.ua/files/38/pdf/6.pdf>

21. 30 років Незалежності України: наукове осмислення. Бібліографія / наук. ред., вступ. ст.: Г. В. Боряк, В. В. Головка. Київ: ВД «Вініченко», 2021. 635 с. URL: <http://surl.li/fwvuvvm>.

22. Okladnaya M., Yakovyuk I., Dyadyk V. Diplomatic service of the European Union. *Law and innovative society*. 2021. No. 2 (17). URL: [https://doi.org/10.37772/2309-9275-2021-2\(17\)-3](https://doi.org/10.37772/2309-9275-2021-2(17)-3)

13. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Сайт бібліотеки Державного університету «Житомирська політехніка». URL: <http://lib.ztu.edu.ua>.

2. Освітній портал Державного університету «Житомирська політехніка». URL: <http://learn.ztu.edu.ua>.

3. Наукометрична база Scopus. URL: <http://surl.li/kpsted>.

4. Сайт бібліотеки JSTOR. URL: <https://www.jstor.org/>

5. Сайт Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>.

6. Сайт електронної бібліотеки НБУ ім. Я. Мудрого. Культура України. URL: <https://elib.nlu.org.ua/>.

7. Сайт бібліотеки українських підручників. URL: <http://pidruchniki.ws/>.

8. Сайт освітнього ресурсу «Українська бібліотека LibreTexts». URL: <https://ukrayinska.libretexts.org/>.

9. Сайт електронної бібліотеки CulOnline. URL: <https://culonline.com.ua/>.

10. Сайт електронної бібліотеки OnlineКондор. URL: <https://online-condor.com.ua/>.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-21.11- 05.01/052.00.1/Б- ОК18-1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 21 / 21

11. Сайт освітнього ресурсу «Українська бібліотека LibreTexts». URL: <https://ukrayinska.libretexts.org/>.

12. Сайт електронної бібліотеки «Олді+». URL: <http://ebooks.oldiplus.ua/>.

13. Сайт Інституту історії України НАНУ. URL: <http://history.org.ua/uk>.

14. Сайт Українського інституту національної пам'яті. URL: <https://uinp.gov.ua/>.

15. Українська військова історія. URL: <http://litopys.org.ua/>.

16. Сайт Національного інституту стратегічних досліджень при Президентові України. URL: <http://www.niss.gov.ua>.

17. Сайт Верховної Ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>.

18. Сайт Міністерства закордонних справ України. URL: <https://mfa.gov.ua/pro-ministerstvo/misiya-ta-viziya>.

19. Сайт Департаменту консульської служби. URL: <https://mfa.gov.ua/consul/forua/71>

20. Сайт Представництва Європейського Союзу в Україні. URL: <https://www.eeas.europa.eu/delegations/ukraine>

21. Сайт НАТО. URL: <http://www.nato.int>

22. Сайт ООН. URL: <https://www.un.org/>

23. Сайт ЮНЕСКО. URL: <https://www.unesco.org/>

Youtube канали:

1. Базована Історія. URL: <http://surl.li/sgjacn>

2. Історія Без Міфів. URL: <https://www.youtube.com/@istoriyabezmfiv>

3. Історія для дорослих. URL: <http://surl.li/lyoxvr>

4. Історія На Карті. URL: <https://www.youtube.com/@istoriyanakarti/videos>

5. Реальна Історія. URL: <https://www.youtube.com/@realnaistoriya>

6. Чотири сторони. URL: <http://surl.li/fibtlw>

7. Good Times Bad Times Україна. URL: <http://surl.li/soichj>

8. Knowledgia. URL: <https://www.youtube.com/@Knowledgia/videos>

9. Wild Fox. URL: <https://www.youtube.com/@wildfoxfilm/videos>