

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04-05.01/071.00. 1/Б/ОК28 -1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 1

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою факультету

бізнесу та сфери обслуговування

27 серпня 2024 р., протокол № 08

Голова Вченої ради

Галина ТАРАСЮК



## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «МІЖНАРОДНІ СТАНДАРТИ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ (МСФЗ)»

для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр»  
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»  
освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування»  
факультет бізнесу та сфери обслуговування  
кафедра інформаційних систем в управлінні та обліку

Схвалено на засіданні кафедри  
інформаційних систем в управлінні та обліку

26 серпня 2024 р., протокол № 08

Завідувач кафедри

Сергій ЛЕГЕНЧУК

Гарант освітньо-професійної  
програми

Ірина ЖИГЛЕЙ

Розробник: д.е.н., проф., проф. кафедри інформаційних систем в управлінні та обліку ЧИЖЕВСЬКА Людмила

Житомир

2024 – 2025 н.р.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 16 / 1</i>

Робоча програма навчальної дисципліни «**МІЖНАРОДНІ СТАНДАРТИ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ (МСФЗ)**» для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» затверджена Вченою радою факультету бізнесу та сфери обслуговування від 27 серпня 2024 р., протокол № 08.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 2

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів __ 5	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»	Обов'язкова	
Модулів – 1	Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		4 2к	4 2к 1к
Загальна кількість годин – 120		Семестр	
		8-й 4-й	8-й 6-й 4-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних 4, самостійної роботи – 3,5	Освітній ступінь «бакалавр»	Лекції	
		24 год.	8 год.
		Практичні	
		36 год.	10 год.
		Лабораторні	
		0 год.	0 год.
		Самостійна робота	
60 год.	102 год.		
		Вид контролю: екзамен	

Частка аудиторних занять і частка самостійної та індивідуальної роботи у загальному обсязі годин з навчальної дисципліни становить:

для денної форми навчання – 43 % аудиторних занять, 57 % самостійної та індивідуальної роботи;

для заочної форми навчання – 8% аудиторних занять, 92 % самостійної та індивідуальної роботи.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 16 / 3</i>

**Метою навчальної дисципліни** є формування у студентів практичних навичок щодо складання фінансової звітності за міжнародними стандартами, а також аналізу представленої інформації з наданням рекомендацій щодо подальшого управління підприємством.

**Завданнями вивчення навчальної дисципліни** є:

- оволодіти навиками трансформації фінансової звітності, складеної за національними стандартами, до звітності, складеної за МСФЗ;
- вивчення методичних підходів та практичних прийомів щодо складання фінансової звітності за міжнародними стандартами;
- формування вмінь інтерпретувати й використовувати інформацію звітності для прийняття управлінських рішень;
- розкрити сутність методологічних засад і методів обліку активів, зобов'язань, власного капіталу, передбачених Міжнародними стандартами бухгалтерського обліку та фінансової звітності;
- формування у студентів вмінь використання передового досвіду з організації обліку за міжнародними стандартами у вітчизняній обліковій практиці з урахуванням чинного українського законодавства.

Зміст навчальної дисципліни направлений на формування наступних **компетентностей**, визначених стандартом вищої освіти зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»:

СК14. Здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку для обґрунтованого використання сучасного інструментарію управління підприємством.

РН18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.

Під час вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти зможуть отримати додатково наступні **Soft skills**:

1. Ефективне спілкування: здатність чітко й лаконічно передавати складну фінансову інформацію різним зацікавленим сторонам; вміти активно слухати, представляти ідеї та адаптувати стилі спілкування до різних аудиторій.

2. Аналітичне мислення: здатність аналізувати фінансові дані, виявляти закономірності та отримувати значущі висновки.

3. Критичне мислення: об'єктивно оцінювати інформацію та робити обґрунтовані судження.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 4

4. Адаптивність: бути адаптованими та приймати зміни.

5. Співпраця та командна робота: здатність працювати у команді.

6. Управління часом: вміння визначати пріоритети завдань, ефективно планувати та належним чином розподіляти час.

7. Лідерство та управління: здатність працювати на впливових та відповідальних посадах.

Програма навчальної дисципліни забезпечує набуття здобувачами вищої освіти компетентностей, спрямованих на досягнення глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року, проголошених резолюцією Генеральної Асамблеї Організації Об'єднаних Націй від 25 вересня 2015 року № 70/1, визначених Указом Президента України від 30 вересня 2019 року № 722, шляхом включення актуальних тематик сталого розвитку у теми занять та індивідуальні завдання. Курс є необхідним пре реквізитом для оволодіння навиком складання звітності за МСФЗ зі сталого розвитку.

### 3. Програма навчальної дисципліни

**МОДУЛЬ 1**

**Змістовий модуль 1. Значення міжнародних стандартів у забезпеченні уніфікації фінансової звітності; зміст та порядок складання фінансової звітності**

**ТЕМА 1. Значення Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та фінансової звітності, їх розробка та впровадження**

Значення Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та фінансової звітності у забезпеченні уніфікації фінансової звітності. Історія створення Ради з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та організація її діяльності.

Склад і загальна характеристика Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та фінансової звітності. Процес розробки Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та фінансової звітності і порядок їх застосування.

**ТЕМА 2. Фінансова звітність, її зміст та порядок складання**

Призначення, склад фінансової звітності за міжнародними стандартами та її нормативне забезпечення. Зміст, структура і форми Звіту про фінансовий стан на кінець періоду. Звіт про прибутки та збитки та інший сукупний дохід, його зміст і формати. Звіт про зміни у власному капіталі, його зміст і порядок складання. Зміст, структура та методика складання Звіту про рух грошових коштів. Склад та подання

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 5

приміток до фінансових звітів. Проміжна фінансова звітність. Звітність за сегментами.

Консолідована фінансова звітність, її призначення, склад та порядок подання. Принципи та процедури консолідації фінансових звітів.

## **Змістовий модуль 2. Облік активів, зобов'язань, власного капіталу та фінансових результатів**

### **ТЕМА 3. Облік довгострокових активів**

Визнання і оцінка основних засобів. Амортизація основних засобів. Переоцінка основних засобів. Зменшення корисності основних засобів. Облік руху основних засобів. Облік інвестиційної нерухомості.

Визнання і первісна оцінка нематеріальних активів. Амортизація нематеріальних активів. Переоцінка нематеріальних активів. Зменшення корисності та облік вибуття нематеріальних активів.

### **ТЕМА 4. Облік запасів**

Визнання та первісна оцінка запасів. Облік руху запасів. Методи визначення собівартості запасів. Розкриття інформації про запаси у фінансових звітах.

### **ТЕМА 5. Облік власного капіталу та зобов'язань**

Облік інструментів власного капіталу. Види зобов'язань і порядок їх оцінки. Облік виплат працівникам. Облік торговельної кредиторської заборгованості. Облік фінансових зобов'язань. Облік забезпечення та умовних зобов'язань.

### **ТЕМА 6. Облік доходів, витрат і фінансових результатів**

Визначення і вимірювання доходу. Визнання і облік доходу від продажу продукції (товарів). Визнання і облік доходу від надання послуг. Визнання і облік доходу від використання активів підприємства іншими сторонами.

Порядок обліку та розкриття інформації про витрати.

Визначення та класифікація різниць між обліковим і податковим прибутком. Визнання та оцінка податків на прибуток.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16/6

#### 4. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Змістові модулі і теми	Кількість годин							
	денна форма				заочна форма			
	у с ь о г о	л е к ц ії	п р а к т и ч н і	с а м о с т і й н а р о б о т а	у с ь о г о	л е к ц ії	п р а к т и ч н і	с а м о с т і й н а р о б о т а
<b>Модуль 1</b>								
<b>Змістовий модуль 1. Значення міжнародних стандартів у забезпеченні уніфікації фінансової звітності; зміст та порядок складання фінансової звітності</b>								
Тема 1. Значення Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та фінансової звітності, їх розробка та впровадження	18	4	4	10	22	2	2	18
Тема 2. Фінансова звітність, її зміст та порядок складання	26	8	8	10	22	2	2	18
<b>Разом за змістовний модуль 1</b>	<b>44</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>20</b>	<b>44</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>36</b>
<b>Змістовий модуль 2. Облік активів, зобов'язань, власного капіталу та фінансових результатів</b>								
Тема 3. Облік довгострокових активів	18	2	6	10	19	1	1	17
Тема 4. Облік запасів	20	4	6	10	20	1	2	17
Тема 5. Облік власного капіталу та зобов'язань	18	2	6	10	18	1	1	16
Тема 6. Облік доходів, витрат і фінансових результатів	20	4	6	10	19	1	2	16
<b>Разом за змістовний модуль 2</b>	<b>76</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	<b>40</b>	<b>76</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>66</b>
<b>РАЗОМ</b>	<b>120</b>	<b>24</b>	<b>36</b>	<b>60</b>	<b>120</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>102</b>

#### 5. Тематики практичних (лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
<b>Модуль 1</b>			

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 7

<b>Змістовий модуль 1. Значення міжнародних стандартів у забезпеченні уніфікації фінансової звітності; зміст та порядок складання фінансової звітності</b>			
1	Значення Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та фінансової звітності, їх розробка та впровадження	4	2
2	Фінансова звітність, її зміст та порядок складання	8	2
<b>Змістовий модуль 2. Облік активів, зобов'язань, власного капіталу та фінансових результатів</b>			
3	Облік довгострокових активів	6	1
4	Облік запасів	6	2
5	Облік власного капіталу та зобов'язань	6	1
6	Облік доходів, витрат і фінансових результатів	6	2
	<b>Разом</b>	36	10



Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 8

## 6. Завдання для самостійної роботи

7. № 8. з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
<b>Модуль 1</b>			
<b>Змістовий модуль 1. Значення міжнародних стандартів у забезпеченні уніфікації фінансової звітності; зміст та порядок складання фінансової звітності</b>			
1	Значення Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та фінансової звітності, їх розробка та впровадження Положення концептуальної основи та Міжнародних стандартів фінансової звітності	10	18
2	Фінансова звітність, її зміст та порядок складання Фінансова звітність (структура за НП(С)БО, МСФЗ).	10	18
<b>Змістовий модуль 2. Облік активів, зобов'язань, власного капіталу та фінансових результатів</b>			
3	Облік довгострокових активів Матеріальні та інші нефінансові активи підприємства	10	17
4	Облік запасів Додаткові вимоги до оцінок та розкриття у фінансовій звітності	10	17
5	Облік власного капіталу та зобов'язань Особливості визнання, оцінки та розкриття інформації про зобов'язання підприємства	10	16
6	Облік доходів, витрат і фінансових результатів Вимоги щодо визнання, оцінки та розкриття інформації про доходи і витрати підприємства	10	16
	Разом	60	102

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 9

### 7. Індивідуальні самостійні завдання

Студент за власним бажанням обирає один із напрямків виконання індивідуального завдання:

1. Виконання практичних (наскрізних) задач.
2. Аналіз способів представлення та оцінки статей балансу та звіту про фінансові результати згідно з МСФЗ: презентувати звіти підприємств України, складені за МСФЗ.
3. Написання наукових статей та тез доповідей на конференцію.

### 8. Методи навчання

Результат навчання	Методи навчання
PH 18	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Вербальні методи (лекція, пояснення, бесіда)</li> <li>– Наочні методи (спостереження, демонстрація, ілюстрація)</li> <li>– Практичні методи (виконання різних видів вправ, практичних завдань, кейсів, робота з нормативними документами)</li> </ul>

### 9. Методи контролю

Перевірка досягнення програмних результатів навчання здійснюється з використанням наступних методів.

Результат навчання	Методи контролю
PH 18	<ul style="list-style-type: none"> <li>Усне опитування, участь у дискусії, відповіді на проблемні запитання</li> <li>Перевірка виконання домашніх завдань, практичних завдань, вправ, кейсів</li> <li>Тестування</li> <li>Перевірка виконання та захист індивідуальних завдань</li> </ul>

### 10. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

<b>Житомирська політехніка</b>	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b> <b>ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»</b> <b>Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015</b>			<b>Ф-19-04-</b> <b>05.01/071.00.1/Б/ОК28</b> <b>-1-2024</b>
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 16 / 10</i>

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 11

## 10. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Державному університеті «Житомирська політехніка» та розподілу балів, що наведений нижче.

Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни включає:

- поточний, модульний та підсумковий контроль – для здобувачів денної форми навчання;
- поточний та підсумковий контроль – для здобувачів заочної форми навчання.

Поточний контроль проводиться для оцінювання рівня засвоєння знань, формування умінь і навичок здобувачів вищої освіти впродовж вивчення ними матеріалу модуля (змістових модулів) навчальної дисципліни. Поточний контроль здійснюється під час проведення навчальних занять.

Модульний контроль проводиться з метою оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти за модуль (змістові модулі) навчальної дисципліни. Модульний контроль проводиться під час навчального заняття після завершення вивчення матеріалу модуля (змістових модулів) навчальної дисципліни. Модульний контроль здійснюється у формі виконання завдань у письмовій формі.

Підсумковий контроль проводиться для підсумкового оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни. Підсумковий контроль здійснюється після завершення вивчення навчальної дисципліни. Підсумковий контроль проводиться у формі екзамену. Процедура складання екзамену визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

### Розподіл балів з навчальної дисципліни

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр
<b>Для здобувача денної форми навчання</b>	
Виконання завдань поточного контролю	60
Виконання завдань модульного або підсумкового контролю	40
<b>Підсумкова семестрова оцінка</b>	<b>100</b>
<b>Для здобувача заочної форми навчання</b>	
Виконання завдань поточного контролю	60
Виконання завдань підсумкового контролю	40
<b>Підсумкова семестрова оцінка</b>	<b>100</b>

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 12

### Розподіл балів за виконання завдань поточного контролю

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
Виконання завдань під час навчальних занять (ваговий коефіцієнт 0,65)	39	39
Виконання та захист індивідуальних самостійних завдань (ваговий коефіцієнт 0,35)	21	21
<b>Разом за виконання завдань поточного контролю</b>	<b>60</b>	<b>60</b>

### Виконання науково-дослідної роботи та інших видів робіт (додаткові – заохочувальні бали)

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів
Перемога та участь у студентських предметних олімпіадах, Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт, міжнародних конкурсах за фахом	5 (3)
Участь у грантах, науково-дослідних проектах	2
Підготовка наукових статей	5
Підготовка тез доповідей наукових конференцій	4
Участь у засіданнях наукового гуртка	2
Участь у вебінарах професійних організацій та стейкхолдерів	2
	20

### Розподіл балів за виконання завдань під час навчальних занять

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
Відповіді (виступи) на заняттях, участь у дискусії	10	9
Виконання тестових завдань	10	10
Виконання та захист практичних завдань, вправ, кейсів	10	20
Виконання домашніх завдань	9	-
<b>Разом за виконання завдань під час навчальних занять</b>	<b>39</b>	<b>39</b>

З метою застосування цілих чисел для оцінювання результатів роботи здобувачів під час навчальних занять може використовуватися 100-бальна шкала оцінювання щодо кожного окремо виду робіт. Розрахунок загальної кількості балів, які здобувач може набрати за результатами роботи під час навчальних занять протягом семестру, проводиться за формулою:

$$P_{\text{НЗ}} = \sum(P_i \times BK_i) \times K_{\text{НЗ}}, \quad (1)$$

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 13

де  $P_{\text{НЗ}}$  – загальна кількість балів, набраних здобувачем за виконання завдань під час навчальних занять за семестр;

$P_i$  – кількість набраних здобувачем балів за семестр за виконання  $i$ -го виду робіт під час навчальних занять (за 100-бальною шкалою);

$ВК_i$  – ваговий коефіцієнт за виконання  $i$ -го виду робіт під час навчальних занять. Значення вагових коефіцієнтів розраховуються шляхом ділення кількості балів, яка передбачена за виконання окремого виду робіт під час навчальних занять, на сумарну кількість балів за виконання усіх видів робіт під час навчальних занять за семестр;

$K_{\text{НЗ}}$  – коригувальний коефіцієнт, який визначається шляхом ділення кількості балів, що передбачена за виконання завдань під час навчальних занять за семестр, на 100 балів.

### Розподіл балів за виконання завдань модульного контролю

Види робіт здобувача вищої освіти денної форми навчання	Кількість балів за семестр
Виконання завдань модульного контролю 1	20
Виконання завдань модульного контролю 2	20
<b>Разом за виконання завдань модульного контролю</b>	<b>40</b>

Кількість модульних контрольних заходів протягом семестру, а також розподіл балів за модульними контрольними заходами визначає викладач у межах встановленого ліміту балів за модульний контроль. Зарахування балів за виконання завдань модульного контролю здійснюється за умови, що здобувач вищої освіти набрав не менше 60% від максимальної кількості балів, які передбачені для даного виду контролю.

Якщо здобувач вищої освіти денної форми навчання виконав завдання модульного контролю і з урахуванням отриманих балів за поточний контроль набрав у сумі 60 балів або більше, він може погодити дану оцінку в електронному кабінеті і вона стане семестровою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни.

Якщо здобувач вищої освіти денної форми навчання під час вивчення навчальної дисципліни набрав 60 балів або більше і бажає покращити свій результат успішності, він проходить процедуру підсумкового контролю у формі екзамену. Набрані бали за виконання завдань підсумкового контролю, а також бали за поточний контроль сумуються і формується семестрова оцінка з навчальної дисципліни. Бали, які здобувач вищої освіти набрав за виконання завдань модульного контролю, при цьому не враховуються під час розрахунку семестрової оцінки з навчальної дисципліни.

У здобувача вищої освіти заочної форми навчання семестрова оцінка за вивчення навчальної дисципліни формується як сума кількості балів за поточний контроль і кількості балів за підсумковий контроль.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 14

Здобувач вищої освіти допускається до процедури підсумкового контролю у формі екзамену, якщо за виконання завдань поточного контролю набрав 20 балів або більше.

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав 15–19 балів, він отримує право за власною заявою опанувати окремі теми (змістові модулі) навчальної дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми<sup>1</sup>. Вивчення окремих складових навчальної дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми, здійснюється у вільний від занять здобувача вищої освіти час.

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав від 0 до 14 балів (включно), він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни та має академічну заборгованість. Здобувач вищої освіти отримує право за власною заявою опанувати навчальну дисципліну у наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми<sup>1</sup>.

Процедура надання додаткових освітніх послуг здобувачу вищої освіти з метою вивчення навчального матеріалу дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми, визначена у Положенні про надання додаткових освітніх послуг здобувачам вищої освіти в Державному університеті «Житомирська політехніка».

### **Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті**

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках окремих тем навчальної дисципліни, здійснюється викладачем за зверненням здобувача вищої освіти та представленням документів, які підтверджують результати навчання (сертифікати, свідоцтва, скріншоти тощо). Рішення про визнання та оцінка за відповідну частину освітнього компонента приймається викладачем за результатами співбесіди зі здобувачем вищої освіти.

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках цілого освітнього компонента, здійснюється за процедурою, яка визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

<sup>1</sup> Положення щодо вивчення навчального матеріалу дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми, не поширюється на останній семестр навчання на всіх рівнях вищої освіти.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 16 / 15</i>

### Шкала оцінювання

Шкала ЄКТС	Національна шкала	100-бальна шкала
A	Відмінно	90-100
B	Добре	82-89
C		74-81
D	Задовільно	64-73
E		60-63
FX	Незадовільно	35-59
F		0-34



Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 16

## 11. Глосарій

з/п	Термін державною мовою	Відповідник англійською мовою
1	Бізнес	business
2	Вартість використання	value in use
3	Витрати на операцію	transaction costs
4	Витрати на продаж	costs to sell)
5	Власники	owners)
6	Гудвіл	goodwill)
7	Дата переходу на МСФЗ	date of transition to ifrss
8	Дивіденди	dividends
9	Договірне зобов'язання	contract liability
10	Договірний актив	contract asset
11	Дохід	income
12	Дохід від звичайної діяльності	revenue
13	Клієнт	customer
14	Нематеріальний актив	intangible asset
15	Одиниця обліку	unit of account
16	Оренда	lease
17	Орендодавець	lessor
18	Перша фінансова звітність за МСФЗ	first ifrs financial statements
19	Покупець	acquirer
20	Поточний актив	current asset)
21	Припинена діяльність	discontinued operation
22	Справедлива вартість	fair value
23	Строк економічної експлуатації	economic life
24	Строк оренди	lease term
25	Фінансова оренда	finance lease

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19-04- 05.01/071.00.1/Б/ОК28 -1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 17

## 12. Рекомендована література

### *Основна література*

1. МСФЗ: Короткий курс для практиків / 2020 р.- 364 стор., ISBN 978-966-97766-1-7 Авторський колектив: С. Я. Зубілевич, О. І. Мазіна, С. А. Рогозний, О. В. Карпачова, О. О. Дядюн

### *Допоміжна література*

2. Чижевська Л.В., Осіпчук Д.С. Нормативне регулювання обліку державної допомоги: міжнародний (МСФЗ) та національний підходи // Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу. № 2(46) (2020) С.61-69
3. Kubascikova, Zuzana & Tumpach, Milos & Juhaszova, Zuzana & Zeytinoglu, Emin & Chyzhevska, Lyudmyla. (2021). Contextual Non-financial Analysis of Annual Reports of Slovak, Turkish and Ukrainian Companies. SHS Web of Conferences. 92. 02033. 10.1051/shsconf/20219202033. [https://www.researchgate.net/publication/348461138\\_Contextual\\_Non-financial\\_Analysis\\_of\\_Annual\\_Reports\\_of\\_Slovak\\_Turkish\\_and\\_Ukrainian\\_Companies](https://www.researchgate.net/publication/348461138_Contextual_Non-financial_Analysis_of_Annual_Reports_of_Slovak_Turkish_and_Ukrainian_Companies)
4. Чижевська, Л. В., & Шендриченко, О. М. (2023). Формування облікової політики видобувного підприємства відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності. Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу, (3(53), 41–47. [https://doi.org/10.26642/pbo-2022-3\(53\)-41-47](https://doi.org/10.26642/pbo-2022-3(53)-41-47)

## 13. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Освітній портал Житомирської політехніки URL <http://learn.ztu.edu.ua/>
2. Офіційний сайт Міністерства фінансів України - <http://www.minfin.gov.ua>.
3. Офіційний сайт Ради з міжнародних стандартів фінансової звітності - <http://www.ifrs.org>.
4. Агентство з МСФЗ. <https://amsfo.com.ua/about/>