

Практичне заняття № 5–6

Інтерв'ю

Завдання

1. Прочитати теоретичний блок

Як взяти інтерв'ю і розговорити людину: 11 кроків для отримання будь-якої інформації

https://alexus.com.ua/yak-vzyati-intervyu-i-rozgovoriti-lyudinu-11-kroktiv-dlya-otrimannya-bud-yakoi-informacii/?gad_source=1&gbraid=0AAAAAoub82RuwYFy0RQzhkzPHNekTMSW7&gclid=Cj0KCQjwgrO4BhC2ARIsAKQ7zUn1yi3LlMYp2nVP-7EOGtQcOqkwt88h1lrFUNdboVRhqTIYE3j60NwaArE5EALw_wcB

Як підготуватися до інтерв'ю

<https://medialab.online/news/questions/>

2. Подивитися відео матеріали

Як записати інтерв'ю: лайфхаки, правила, стандарти

<https://www.youtube.com/watch?v=JZwu-dDzwlc>

Шлях інтерв'юера: Антонюк, Соколова, Лиховида і Семесюк про створення якісного контенту | Ютубери

https://www.youtube.com/watch?v=iTa3DLs_cRo

3. Скласти 10 запитань до людини з відео-інтерв'ю

4. Скласти 5 запитань до одnogрупника

5. Кожен відповідає на запитання на свої 10 запитань (розгорнуто, письмово)

6. Кожен відповідає на 5 запитань від одnogрупника (розгорнуто, письмово)

7. Знайти 5 інтерв'ю, які дивилися – написати назву, ведучого та гостя, коротко описати (5 речень кожне), про що йшлося і чому сподобалося.
8. Описати 1 інтерв'ю, яке дивилися і воно не сподобалося або здалося після перегляду, що згаяли даремно час. Описати чому саме не сподобалося, які помилки помітили в роботі інтерв'юера (не менше 20 речень).