

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою факультету
педагогічних технологій та освіти
впродовж життя
27 серпня 2024 р.,

протокол № 7

Голова Вченої ради
Оксана ЧЕРНИШ



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Практичний курс другої іноземної мови»

для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр»
спеціальності 014 «Середня освіта»
спеціалізація 014.021 «Англійська мова і література»
освітньо-професійна програма «Англійська мова і література»
факультет педагогічних технологій та освіти впродовж життя
кафедра педагогічних технологій та мовної підготовки

Схвалено на засіданні
кафедри педагогічних технологій та
мовної підготовки
26 серпня 2024 р.,
протокол №8
завідувач кафедри
Ірина ГАЙДАЙ
Гарант освітньо-професійної
програми
Ірина ГАЙДАЙ

Розробник: к.філол.н., доцент кафедри педагогічних технологій та мовної підготовки СУВОРОВА Людмила, асистент кафедри педагогічних технологій та мовної підготовки КОВАЛЕНКО Ірина

Житомир
2024-2025 н.р.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 23/2</i>

Робоча програма навчальної дисципліни «Практичний курс другої іноземної мови» для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» спеціальності 014 «Середня освіта», спеціалізація: 014.021 «Англійська мова і література» освітньо-професійна програма «Англійська мова і література» затверджена Вченою радою факультету педагогічних технологій та освіти впродовж життя від 27 серпня 2024 р., протокол № 7.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015		Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1 Арк 23/3

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 7	Галузь знань 01 «Освіта/Педагогіка»	нормативна	
Модулів – 2	014 «Середня освіта» Спеціалізація 014.021 «Англійська мова і література»	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 8		__3-й	__
Загальна кількість годин – 210		Семестр	
		5,6	-
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4/3 год самостійної роботи – 3 год	Освітній ступінь «бакалавр»	Лекції	
		__ год.	-
		Практичні	
		112 год.	-
		Лабораторні	
		-	-
		Самостійна робота	
98 год.	-		
Вид контролю: 5-й семестр – екзамен; 6-й семестр – екзамен			

Частка аудиторних занять і частка самостійної та індивідуальної роботи у загальному обсязі годин з навчальної дисципліни становить:

для денної форми навчання – 53 % аудиторних занять, 47 % самостійної та індивідуальної роботи.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 4

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни є комплексне формування мовної компетентності студентів на основі засвоєння теоретичних знань та практичних навичок, необхідних для вільного володіння німецькою мовою в академічному, професійному та соціокультурному контекстах. Дисципліна спрямована на розвиток здатності до критичного осмислення міжкультурних аспектів комунікації та застосування мови як інструменту для ефективної взаємодії в глобалізованому середовищі.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- **Опанування основних мовних навичок:** системне вивчення граматичних правил, лексики та синтаксичних конструкцій німецької мови, необхідних для побудови граматично правильного мовлення в усній та письмовій формі.
- **Розвиток навичок усного та писемного мовлення:** практичне застосування мови через активну роботу над розвитком вмінь говоріння та письма, включаючи вивчення специфіки ділового та академічного мовлення.
- **Розвиток навичок аудіювання та читання:** робота над розумінням усної та письмової інформації німецькою мовою через прослуховування автентичних аудіо- та відеоматеріалів, читання текстів різного ступеня складності.
- **Формування міжкультурної компетентності:** знайомство з культурними, історичними та соціальними реаліями німецькомовних країн, що сприяє глибшому розумінню контексту мовного спілкування та формуванню толерантності до іншомовних культур.
- **Використання сучасних технологій та ресурсів для вивчення мови:** розвиток навичок самостійної роботи через застосування інтернет-ресурсів, мобільних додатків та інших інтерактивних методів для підвищення рівня володіння німецькою мовою.

Зміст навчальної дисципліни направлений на формування наступних **компетентностей**, визначених стандартом вищої освіти зі спеціальності 014 «Середня освіта», освітньо-професійна програма 014.021 Англійська мова та зарубіжна література:

ЗК6. Здатність застосовувати набуті знання в практичних ситуаціях.

ЗК9. Здатність використовувати знання іноземної мови в освітній діяльності.

ЗК13. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

СК3. Здатність здійснювати об'єктивний контроль і оцінювання рівня навчальних досягнень учнів з іноземної мови та зарубіжної літератури.

СК-8. Здатність використовувати когнітивно-дискурсивні вміння, спрямовані на сприйняття й породження зв'язних монологічних і діалогічних текстів в усній та письмовій формах (іноземною мовою, державною мовою), володіти методикою розвитку зв'язного мовлення учнів у процесі говоріння й

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 5

підготовки творчих робіт.

Отримані знання з навчальної дисципліни стануть складовими наступних програмних **результатів навчання:**

PH1. Знає сучасні філологічні й дидактичні засади навчання іноземної мови та зарубіжної літератури.

PH-8. Володіє комунікативною мовленнєвою компетентністю з української та іноземної мови (лінгвістичний, соціокультурний, прагматичний компоненти відповідно до загальноєвропейських рекомендацій із мовної освіти), здатний удосконалювати й підвищувати власний компетентнісний рівень у вітчизняному та міжнародному контексті.

3. Програма навчальної дисципліни 3-й навчальний рік

МОДУЛЬ 1. AUSBILDUNG, FREIZEIT UND BERUF

Змістовий модуль 1. Ausbildung und Tätigkeiten (ЗК6, ЗК9, ЗК13, СК3, СК-8, PH1, PH-8)

Sich begrüßen, sich und andere vorstellen, Berufe und Tätigkeiten nennen, über die Schulzeit berichten, einen tabellarischen Lebenslauf lesen und schreiben, den

Лексичний матеріал: Tagesablauf beschreiben, Angaben zur Person, Berufe, Tätigkeiten, Schule, Ausbildung, Hobbys

Граматичний матеріал: Verben im Präsens, Trennbare und nicht trennbare Verben, Perfekt, reflexive Verben, Genus, Genitiv

Фонетичний матеріал: Wortakzent bei Verben

Тексти для читання: Sich vorstellen, Berufe und Tätigkeiten, Schule und Ausbildung, Lebensläufe, Tagesablauf

Змістовий модуль 2. Hobbys und Freizeit (ЗК6, ЗК9, ЗК13, СК3, СК-8, PH1, PH-8)

Über Freizeitaktivitäten berichten, über Musik, Fotografieren und Kino sprechen, Informationen (z. B. das Kinoprogramm, Öffnungszeiten) erfragen, eine Biografie lesen

Лексичний матеріал: Freizeit, Musik, Fotografie, Film, Biografie

Граматичний матеріал: Modalverben im Präsens und Präteritum, Präteritum bei regelmäßigen und unregelmäßigen Verben, Negation

Фонетичний матеріал: Schwierige Wörter (Komposita), Vokal: e [e:]

Тексти для читання: Freizeitaktivitäten, Musik, Kino

Змістовий модуль 3. Geld und Konsum (ЗК6, ЗК9, ЗК13, СК3, СК-8, PH1, PH-8)

Über Geld sprechen, Einkaufen, Gründe und Bedingungen nennen, Bankgespräche führen, ein Formular ausfüllen, Wünsche und irrealen Bedingungen formulieren

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 6

Лексичний матеріал: Monatliche Geldausgaben, Geschäfte, Konsumartikel, Einkaufen im Fernsehen und Internet, Geld und Banken, Lotto

Граматичний матеріал: Grammatik: Kausalangaben (weil), Konditionalangaben (wenn), Verben mit Akkusativ und/oder Dativ, Personalpronomen, Konjunktiv II – Hypothese, Unbestimmter Artikel ohne Nomen

Фонетичний матеріал: Konsonanten: d [d] – t [t], b [b] – p [p], g [g] – k [k]

Тексти для читання: Wo bleibt das Geld am Ende des Monats? Einkaufen – Geld ausgeben, Homeshopping, Wörter rund ums Geld, Lotto – Der Traum vom Reichtum

Змістовий модуль 4. Arbeit und Beruf (ЗК6, ЗК9, ЗК13, СК3, СК-8, PH1, PH-8)

Über Bürotätigkeiten berichten, einfache geschäftliche Telefonate führen, Termine vereinbaren und absagen, mit Arbeitskollegen kommunizieren, eine höfliche Bitte formulieren, eine dienstliche Anweisung verstehen, offizielle Gruß- und Anredeformeln verwenden

Лексичний матеріал: Büroausstattung, Bürotätigkeiten, Zeittangaben, Telefonieren, Buchstabiertafel

Граматичний матеріал: Temporale Präpositionen, Konjunktiv II – Höfliche Bitte, Verben mit Präpositionen, indirekte Fragen, Nebensätze mit dass

Фонетичний матеріал: Konsonanten: f [f], v [f], ph [f], w [v]

Тексти для читання: Im Büro, Telefonieren – Termine vereinbaren, Kommunikation im Büro

МОДУЛЬ 2. REISEN, TIERE UND GESELLSCHAFT

Змістовий модуль 5. Urlaub und Reisen (ЗК6, ЗК9, ЗК13, СК3, СК-8, PH1, PH-8)

Informationen in Reiseprospekten verstehen, ein Gespräch im Reisebüro führen, über Reisegewohnheiten und Urlaub berichten, über das Wetter sprechen, Verkehrsdurchsagen verstehen, sich entschuldigen, Vorschläge machen

Лексичний матеріал: Reisen, Länder, Einwohner verschiedener Länder, Wetter, Verkehrsmittel, Stadtbesuch

Граматичний матеріал: Lokale Präpositionen, Richtungsangaben, Deklination der Adjektive, Konzessivangaben (obwohl)

Фонетичний матеріал: Das unbetonte e und der Konsonant r

Тексти для читання: Endlich Urlaub! Länder und Nationalitäten, Eine Reise planen, Städtereisen,

Змістовий модуль 6. Tiere und Menschen (ЗК6, ЗК9, ЗК13, СК3, СК-8, PH1, PH-8)

Über Tiere und Haustiere berichten, Empfehlungen geben, Personen beschreiben, über zwischenmenschliche Beziehungen sprechen, ein Partygespräch führen, über Freude

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 7

und Ärger sprechen, jemanden loben oder kritisieren

Лексичний матеріал: Tiere, Menschen: Aussehen und Charakter, Familienmitglieder, Lob und Kritik

Граматичний матеріал: Komparation der Adjektive, Empfehlungen (sollten), Relativsätze, Redepartikel, Präpositionen mit Akkusativ

Фонетичний матеріал: Endungen: -ich [ç] und -ig [ç]

Тексти для читання: Große und kleine Tiere, Von Tieren und Menschen, Menschen.

Змістовий модуль 7. Wohnen und Essen (ЗК6, ЗК9, ЗК13, СК3, СК-8, PH1, PH-8)

Eine Traumwohnung beschreiben, über die eigene Wohnsituation berichten, über Wohnformen diskutieren, einen Handwerker bestellen, über Essgewohnheiten berichten, Rezepte lesen, Essen im Restaurant bestellen

Лексичний матеріал: Wohnung, Wohnungsumgebung, Möbel, Garten, Kräuter und Gemüse, Essen, Restaurantbesuch

Граматичний матеріал: Verben mit Lokalangaben, Temporalsätze (als, wenn), Infinitiv mit zu, Konsekutivangaben (deshalb, trotzdem), Wechselpräpositionen

Фонетичний матеріал: Konsonantenverbindungen: ng [ŋ] und nk [ŋk]

Тексти для читання: Wohnen, Ein Garten in der Stadt, Gesunde Ernährung

Змістовий модуль 8. Politik und Technik (ЗК6, ЗК9, ЗК13, СК3, СК-8, PH1, PH-8)

Über Zeitungen und Zeitschriften berichten, Nachrichten verstehen, über Umweltprobleme sprechen, die eigene Meinung ausdrücken, zustimmen, widersprechen
Gebrauchsanweisungen verstehen, über Geräte und Technikprobleme berichten

Лексичний матеріал: Zeitungen/Zeitschriften, Nachrichten: Politik, Wirtschaft, Kultur, Sport, Katastrophen, Umwelt, Meinungsäußerungen, Erfindungen und Geräte

Граматичний матеріал: Passiv, Finalangaben (um... zu), Präpositionen mit dem Dativ

Фонетичний матеріал: onsonanten: sch [ʃ]

Тексти для читання: Neues aus dem In- und Ausland, Neues zum Thema Umwelt, Altes und Neues zum Thema Technik, Das Reichstagsgebäude

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 8

4. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Змістові модулі і теми	Кількість годин			
	денна форма			
	Усього	лекції	Практичні	самостійна робота
МОДУЛЬ 1. AUSBILDUNG, FREIZEIT UND BERUF				
Змістовий модуль 1. Ausbildung und Tätigkeiten				
Thema 1. Sich begrüßen, sich und andere vorstellen	2	-	2	-
Thema 2. Berufe und Tätigkeiten nennen	4	-	2	2
Thema 3. Über die Schulzeit berichten	4	-	2	2
Thema 4. Einen tabellarischen Lebenslauf lesen und schreiben	4	-	2	2
Thema 5. Den Tagesablauf beschreiben	4	-	2	2
Grammatik. Verben im Präsens, trennbare und nicht trennbare Verben. Perfekt, reflexive Verben, Genus, Genitiv	4	-	2	2
Aussprache. Wortakzent bei Verben	4	-	2	2
<i>Разом за змістовий модуль 1</i>	26	-	14	12
Змістовий модуль 2. Hobbys und Freizeit				
Thema 6. Über Freizeitaktivitäten berichten	2	-	2	-
Thema 7. Über Musik, Fotografieren und Kino sprechen	4	-	2	2
Thema 8. Informationen über das Kinoprogramm, Öffnungszeiten erfragen	4	-	2	2
Thema 9. Eine Biografie lesen	4	-	2	2
Grammatik. Modalverben im Präsens und Präteritum	4	-	2	2
Grammatik. Präteritum bei regelmäßigen und unregelmäßigen Verben. Negation	4	-	2	2
Aussprache. Schwierige Wörter (Komposita), Vokal e [e:]	4	-	2	2
<i>Разом за змістовий модуль 2</i>	26	-	14	12
Змістовий модуль 3. Geld und Konsum				
Thema 10. Über Geld sprechen, Einkaufen	2	-	2	-
Thema 11. Gründe und Bedingungen nennen	4	-	2	2
Thema 12. Bankgespräche führen, ein Formular ausfüllen	4	-	2	2
Thema 13. Wünsche und irrealen Bedingungen formulieren	4	-	2	2
Grammatik. Kausalangaben (weil), Konditionalangaben (wenn)	4	-	2	2
Grammatik. Verben mit Akkusativ und/ oder Dativ,	4	-	2	2

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 9

Змістові модулі і теми	Кількість годин			
	денна форма			
	Усього	лекції	Практичні	самостійна робота
Personalpronomen. Konjunktiv II – Hypothese, Unbestimmter Artikel ohne Nomen				
Aussprache. Konsonanten: d [d] – t [t], b [b] – p [p], g[g] – k[k]	4	-	2	2
Разом за змістовий модуль 3	26	-	14	12
Змістовий модуль 4. Arbeit und Beruf				
Thema 14. Über Bürotätigkeiten berichten	2	-	2	-
Thema 15. Einfache geschäftliche Telefonate führen	4	-	2	2
Thema 16. Termine vereinbaren und absagen	8	-	4	4
Thema 17. Mit Arbeitskollegen kommunizieren, eine höfliche Bitte formulieren, eine dienstliche Anweisung verstehen, offizielle Gruß- und Anredeformeln verwenden	8	-	4	4
Grammatik. Temporale Präpositionen, Konjunktiv II – Höfliche Bitte, Verben mit Präpositionen, Indirekte Fragen, Nebensätze mit dass	8	-	4	4
Grammatik. Verben mit Präpositionen, Indirekte Fragen, Nebensätze mit dass	6	-	2	4
Aussprache. Konsonanten: f [f], v[f] [v], pf [f], w [v]	4	-	2	2
Разом за змістовий модуль 4	40	-	22	20
Модульний контроль	2	-	2	-
ВСЬОГО ЗА МОДУЛЬ 1	120	-	64	56
МОДУЛЬ 2. REISEN, TIERE UND GESELLSCHAFT				
Змістовий модуль 5. Urlaub und Reisen				
Thema 18. Informationen in Reiseprospekten verstehen	2	-	2	-
Thema 19. Ein Gespräch im Reisebüro führen	4	-	2	2
Thema 20. Über Reisegewohnheiten und Urlaub berichten	4	-	2	2
Thema 21. Über das Wetter sprechen. Verkehrsdurchsagen verstehen, sich entschuldigen, Vorschläge machen	2	-	2	2
Grammatik. Lokale Präpositionen	4	-	2	2
Grammatik. Deklination der Adjektive. Konzessivangaben (obwohl)	4	-	2	2
Aussprache. Das unbetonte e und der Konsonant r	4	-	2	
Разом за змістовий модуль 5	24	-	14	10
Змістовий модуль 6. Tiere und Menschen				

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 10

Змістові модулі і теми	Кількість годин			
	денна форма			
	Усього	лекції	Практичні	самостійна робота
Thema 22. Über Tiere und Haustiere berichten	2	-	2	-
Thema 23. Empfehlungen geben	4	-	2	2
Thema 24. Personen beschreiben	4	-	2	2
Thema 25. Über zwischenmenschliche Beziehungen sprechen	4	-	2	2
Grammatik. Komparation der Adjektive Empfehlungen (sollten), Relativsätze, Redepartikel. Präpositionen mit Akkusativ	4	-	2	2
Разом за змістовий модуль 6	18	-	10	8
Змістовий модуль 7. Wohnen und Essen				
Thema 26. Eine Traumwohnung beschreiben	4	-	2	2
Thema 27. Über die eigene Wohnsituation berichten	4	-	2	2
Thema 28. Über Wohnformen diskutieren	4	-	2	2
Thema 29. Einen Handwerker bestellen	4	-	2	2
Thema 30. Über Essgewohnheiten berichten, Rezepte lesen, Essen im Restaurant bestellen	4	-	2	2
Grammatik. Verben mit Lokalangaben, Temporalsätze (als, wenn). Infinitiv mit zu, Konsekutivangaben (deshalb, trotzdem), Wechselpräpositionen	4	-	2	2
Разом за змістовий модуль 7	24	-	12	12
Змістовий модуль 8. Politik und Technik				
Thema 31. Über Zeitungen und Zeitschriften berichten	4	-	2	2
Thema 32. Nachrichten verstehen	4	-	2	2
Thema 33. Über Umweltprobleme sprechen	4	-	2	2
Thema 34. Die eigene Meinung ausdrücken, zustimmen, widersprechen	4	-	2	2
Thema 35. Gebrauchsanweisungen verstehen, Über Geräte und Technikprobleme berichten	4	-	2	2
Grammatik. Passiv. Finalangaben (um...zu) Präpositionen mit dem Dativ	2	-	-	2
Разом за змістовий модуль 8	22	-	10	12
Модульний контроль	2	-	2	-
ВСЬОГО ЗА МОДУЛЬ 2	90	-	48	42
ВСЬОГО	210	-	112	98

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 11

5. Теми практичних занять

№ п/п	Теми	Кількість годин
МОДУЛЬ 1. AUSBILDUNG, FREIZEIT UND BERUF		
Змістовий модуль 1. Ausbildung und Tätigkeiten		
1.	Sich begrüßen, sich und andere vorstellen	2
2.	Berufe und Tätigkeiten nennen	2
3.	Über die Schulzeit berichten	2
4.	Einen tabellarischen Lebenslauf lesen und schreiben	2
5.	Den Tagesablauf beschreiben	2
6.	Grammatik. Verben im Präsens, trennbare und nicht trennbare Verben. Perfekt, reflexive Verben, Genus, Genitiv	2
7.	Aussprache. Wortakzent bei Verben	2
Змістовий модуль 2. Hobbys und Freizeit		
8.	Über Musik, Fotografieren und Kino sprechen	2
9.	Informationen über das Kinoprogramm, Öffnungszeiten erfragen	2
10.	Eine Biografie lesen	2
11.	Grammatik. Modalverben im Präsens und Präteritum	2
12.	Grammatik. Präteritum bei regelmäßigen und unregelmäßigen Verben. Negation	2
13.	Aussprache. Schwierige Wörter (Komposita), Vokal e [e:]	2
Змістовий модуль 3. Geld und Konsum		
14.	Gründe und Bedingungen nennen	2
15.	Bankgespräche führen, ein Formular ausfüllen	2
16.	Wünsche und irrealen Bedingungen formulieren	4
17.	Grammatik. Kausalangaben (weil), Konditionalangaben (wenn)	4
18.	Grammatik. Verben mit Akkusativ und/ oder Dativ, Personalpronomen. Konjunktiv II – Hypothese, Unbestimmter Artikel ohne Nomen	4
19.	Aussprache. Konsonanten: d [d] – t [t], b [b] – p [p], g [g] – k [k]	2
Змістовий модуль 4. Arbeit und Beruf		
20.	Über Bürotätigkeiten berichten	2
21.	Einfache geschäftliche Telefonate führen	2
22.	Termine vereinbaren und absagen	4

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 12

№ п/п	Теми	Кількість годин
23.	Mit Arbeitskollegen kommunizieren, eine höfliche Bitte formulieren, eine dienstliche Anweisung verstehen, offizielle Gruß- und Anredeformeln verwenden	4
24.	Grammatik. Temporale Präpositionen, Konjunktiv II – Höfliche Bitte, Verben mit Präpositionen, Indirekte Fragen, Nebensätze mit dass	4
25.	Grammatik. Verben mit Präpositionen, Indirekte Fragen, Nebensätze mit dass	2
26.	Aussprache. Konsonanten: f [f], v[f] [v], pf [f], w [v]	2
МОДУЛЬ 2. REISEN, TIERE UND GESELLSCHAFT		
Змістовий модуль 5. Urlaub und Reisen		
27.	Informationen in Reiseprospekten verstehen	2
28.	Ein Gespräch im Reisebüro führen	2
29.	Über Reisegewohnheiten und Urlaub berichten	2
30.	Über das Wetter sprechen. Verkehrsdurchsagen verstehen, sich entschuldigen, Vorschläge machen	2
31.	Grammatik. Lokale Präpositionen	2
32.	Grammatik. Deklination der Adjektive. Konzessiv-angaben (obwohl)	2
33.	Aussprache. Das unbetonte e und der Konsonant r	2
Змістовий модуль 6. Tiere und Menschen		
34.	Über Tiere und Haustiere berichten	2
35.	Empfehlungen geben	2
36.	Personen beschreiben	2
37.	Über zwischenmenschliche Beziehungen sprechen	2
38.	Grammatik. Komparation der Adjektive Empfehlungen (sollten), Relativsätze, Redepartikel. Präpositionen mit Akkusativ	2
Змістовий модуль 7. Wohnen und Essen		
39.	Eine Traumwohnung beschreiben	2
40.	Über die eigene Wohnsituation berichten	2
41.	Über Wohnformen diskutieren	2
42.	Einen Handwerker bestellen	2
43.	Über Essgewohnheiten berichten, Rezepte lesen, Essen im Restaurant bestellen	2
44.	Grammatik. Verben mit Lokalangaben, Temporalsätze (als, wenn). Infinitiv mit zu, Konsekutivangaben (deshalb, trotzdem), Wechselprepositionen	2

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 13

Змістовий модуль 8. Politik und Technik		
45.	Über Zeitungen und Zeitschriften berichten	2
46.	Nachrichten verstehen	2
47.	Über Umweltprobleme sprechen	2
48.	Die eigene Meinung ausdrücken, zustimmen, widersprechen	2
49.	Gebrauchsanweisungen verstehen, Über Geräte und Technikprobleme berichten	2
50.	Grammatik. Passiv. Finalangaben (um...zu) Präpositionen mit dem Dativ	-
	ВСЬОГО	112

6. Завдання для самостійної роботи

№ п/п	Теми	Кількість годин
МОДУЛЬ 1. AUSBILDUNG, FREIZEIT UND BERUF		
Змістовий модуль 1. Ausbildung und Tätigkeiten		
1.	Berufe und Tätigkeiten nennen	2
2.	Über die Schulzeit berichten	2
3.	Einen tabellarischen Lebenslauf lesen und schreiben	2
4.	Den Tagesablauf beschreiben	2
5.	Grammatik. Verben im Präsens, trennbare und nicht trennbare Verben. Perfekt, reflexive Verben, Genus, Genitiv	2
6.	Aussprache. Wortakzent bei Verben	2
Змістовий модуль 2. Hobbys und Freizeit		
7.	Über Musik, Fotografieren und Kino sprechen	2
8.	Informationen über das Kinoprogramm, Öffnungszeiten erfragen	2
9.	Eine Biografie lesen	2
10.	Grammatik. Modalverben im Präsens und Präteritum	2
11.	Grammatik. Präteritum bei regelmäßigen und unregelmäßigen Verben. Negation	2
12.	Aussprache. Schwierige Wörter (Komposita), Vokal e [e:]	2
Змістовий модуль 3. Geld und Konsum		
13.	Gründe und Bedingungen nennen	2
14.	Bankgespräche führen, ein Formular ausfüllen	2
15.	Wünsche und irrealen Bedingungen formulieren	2
16.	Grammatik. Kausalangaben (weil), Konditionalangaben (wenn)	2

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 14

№ п/п	Теми	Кількість годин
17.	Grammatik. Verben mit Akkusativ und/ oder Dativ, Personalpronomen. Konjunktiv II – Hypothese, Unbestimmter Artikel ohne Nomen	2
18.	Aussprache. Konsonanten: d [d] – t [t], b [b] – p [p], g[g] – k[k]	2
Змістовий модуль 4. Arbeit und Beruf		
19.	Einfache geschäftliche Telefonate führen	2
20.	Termine vereinbaren und absagen	4
21.	Mit Arbeitskollegen kommunizieren, eine höfliche Bitte formulieren, eine dienstliche Anweisung verstehen, offizielle Gruß- und Anredeformeln verwenden	4
22.	Grammatik. Temporale Präpositionen, Konjunktiv II – Höfliche Bitte, Verben mit Präpositionen, Indirekte Fragen, Nebensätze mit dass	4
23.	Grammatik. Verben mit Präpositionen, Indirekte Fragen, Nebensätze mit dass	4
24.	Aussprache. Konsonanten: f [f], v[f] [v], pf [f], w [v]	2
Модуль 2		
Змістовий модуль 5. Urlaub und Reisen		
25.	Ein Gespräch im Reisebüro führen	2
26.	Über Reisegewohnheiten und Urlaub berichten	2
27.	Über das Wetter sprechen. Verkehrsdurchsagen verstehen, sich entschuldigen, Vorschläge machen	2
28.	Grammatik. Lokale Präpositionen	2
29.	Grammatik. Deklination der Adjektive. Konzessiv-angaben (obwohl)	2
Змістовий модуль 6. Tiere und Menschen		
30.	Empfehlungen geben	2
31.	Personen beschreiben	2
32.	Über zwischenmenschliche Beziehungen sprechen	2
33.	Grammatik. Komparation der Adjektive Empfehlungen (sollten), Relativsätze, Redepartikel. Präpositionen mit Akkusativ	2
Змістовий модуль 7. Wohnen und Essen		
34.	Eine Traumwohnung beschreiben	2
35.	Über die eigene Wohnsituation berichten	2
36.	Über Wohnformen diskutieren	2
37.	Einen Handwerker bestellen	2

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 15

№ п/п	Теми	Кількість годин
38.	Über Essgewohnheiten berichten, Rezepte lesen, Essen im Restaurant bestellen	2
39.	Grammatik. Verben mit Lokalangaben, Temporalsätze (als, wenn). Infinitiv mit zu, Konsekutivangaben (deshalb, trotzdem), Wechselpräpositionen	2
Змістовий модуль 8. Politik und Technik		
40.	Über Zeitungen und Zeitschriften berichten	2
41.	Nachrichten verstehen	2
42.	Über Umweltprobleme sprechen	2
43.	Die eigene Meinung ausdrücken, zustimmen, widersprechen	2
44.	Gebrauchsanweisungen verstehen, Über Geräte und Technikprobleme berichten	2
45.	Grammatik. Passiv. Finalangaben (um...zu) Präpositionen mit dem Dativ	2
	Всього	98

7. Індивідуальні самостійні завдання

Виконання самостійних, творчих робіт, групових та індивідуальних проєктів, підготовка презентацій на теми:

1. Das Leben auf dem Land oder in der Stadt.
2. Gesundes Essen oder Fastfood?
3. Wie kann man Stress verhindern?
4. Luxushotel oder Lagerfeuer mit Zelten?
5. Soll man heutzutage unbedingt Englisch können?
6. Praktisch oder modisch?
7. Studium im Ausland.
8. Leben nach dem Zeitplan.
9. Große Liebe im Internet.
10. Reise planen vs. ungeplant und spontan reisen

8. Методи навчання

Під час викладання навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання.

Результат навчання	Методи навчання
РН1. Знає сучасні філологічні й дидактичні засади навчання іноземної мови та зарубіжної літератури.	Вербальні методи (лекція, пояснення); Наочні методи (спостереження, демонстрація, ілюстрація);

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 16

Результат навчання	Методи навчання
	Практичні методи (виконання різних видів вправ, практичних завдань); Дискусійний метод; Метод активного навчання (мозковий штурм, командна робота); Ситуаційний метод; Методи самостійної роботи (підготовка доповідей)
РН-8. Володіє комунікативною мовленнєвою компетентністю з української та іноземної мови (лінгвістичний, соціокультурний, прагматичний компоненти відповідно до загальноєвропейських рекомендацій із мовної освіти), здатний удосконалювати й підвищувати власний компетентнісний рівень у вітчизняному та міжнародному контексті.	Командна робота; Практичні методи (виконання вправ рецептивного, репродуктивного, рецептивно-продуктивного характеру); Дискусійний метод; Методи самостійної роботи (підготовка доповідей)

9. Методи контролю

Перевірка досягнення результатів навчання здійснюється з використанням наступних методів.

Результат навчання	Методи контролю
РН1. Знає сучасні філологічні й дидактичні засади навчання іноземної мови та зарубіжної літератури.	– Усне опитування, участь у дискусії, відповіді на проблемні запитання – Перевірка виконання домашніх завдань, практичних завдань – Поточні письмові роботи з виконанням практичних завдань з аудіювання, письма – Екзамен
РН-8. Володіє комунікативною мовленнєвою компетентністю з української та іноземної мови (лінгвістичний, соціокультурний, прагматичний компоненти відповідно до загальноєвропейських рекомендацій із мовної освіти), здатний удосконалювати й підвищувати власний компетентнісний рівень у вітчизняному та міжнародному контексті.	– Усне опитування, участь у дискусії, відповіді на проблемні запитання – Перевірка виконання домашніх завдань, практичних завдань – Поточні письмові роботи з виконанням практичних завдань з аудіювання, письма – Екзамен

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 17

10. Розподіл балів

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Державному університеті «Житомирська політехніка» та розподілу балів, що наведений нижче.

Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни включає:

– поточний, модульний та підсумковий контроль – для здобувачів денної форми навчання.

Поточний контроль проводиться для оцінювання рівня засвоєння знань, формування умінь і навичок здобувачів вищої освіти впродовж вивчення ними матеріалу модуля (змістових модулів) навчальної дисципліни. Поточний контроль здійснюється під час проведення навчальних занять.

Модульний контроль проводиться з метою оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти за модуль (змістові модулі) навчальної дисципліни. Модульний контроль проводиться під час навчального заняття після завершення вивчення матеріалу модуля (змістових модулів) навчальної дисципліни. Модульний контроль здійснюється у формі модульної контрольної роботи.

Підсумковий контроль проводиться для підсумкового оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни. Підсумковий контроль здійснюється після завершення вивчення навчальної дисципліни. Підсумковий контроль проводиться у формі екзамену. Процедура складання екзамену визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Розподіл балів з навчальної дисципліни

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр
	денна форма
Виконання завдань поточного контролю	60
Виконання завдань модульного контролю	40
Підсумкова семестрова оцінка	100

Розподіл балів за виконання завдань поточного контролю

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр
	денна форма
Виконання завдань під час навчальних занять	50
Виконання та захист індивідуальних самостійних завдань	10
Виконання науково-дослідної роботи та інших видів робіт (додаткові – заохочувальні бали): 1. Участь у студентських предметних олімпіадах, Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт,	20

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 18

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр
	денна форма
грантах, науково-дослідних проектах 2. Підготовка наукових статей, тез доповідей наукових конференцій	
Разом за виконання завдань поточного контролю	60

Розподіл балів за виконання завдань під час навчальних занять

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр
	денна форма
Участь у дискусії	10
Виконання тестових завдань	10
Виконання та захист практичних, індивідуальних завдань	30
Разом за виконання завдань під час навчальних занять	50

З метою застосування цілих чисел для оцінювання активностей здобувачів вищої освіти під час навчальних занять протягом семестру використовується 100-бальна шкала оцінювання кожного окремо виду робіт. Розрахунок набраних здобувачем вищої освіти балів за виконання завдань під час навчальних занять за семестр проводиться за формулою:

$$P_{НЗ} = (P_{Уд100} \times ВК_{Уд} + P_{Т100} \times ВК_{Т} + P_{П} \times ВК_{П}) \times K_{НЗ}, \quad (1)$$

де $P_{НЗ}$ – кількість набраних здобувачем вищої освіти балів за виконання завдань під час навчальних занять за семестр;

$P_{Уд100}$, $P_{Т100}$, $P_{П}$ – кількість набраних здобувачем вищої освіти балів за семестр відповідно за участь у дискусії, за виконання іншого виду робіт, визначеного викладачем (кожний окремо вид робіт на навчальних заняттях оцінюється за 100-бальною шкалою);

$ВК_{Уд}$, $ВК_{Т}$, $ВК_{П}$ – вагові коефіцієнти відповідно за участь у дискусії, за виконання іншого виду робіт, визначеного викладачем. Значення вагових коефіцієнтів розраховуються шляхом ділення кількості балів, які встановлені за виконання окремого виду робіт під час навчальних занять, на сумарну кількість балів за виконання цих робіт (дані для розрахунку вагових коефіцієнтів наведено в табл. «Розподіл балів за виконання завдань під час навчальних занять»);

$K_{НЗ}$ – коригувальний коефіцієнт, який визначається шляхом ділення кількості балів, що встановлені за виконання завдань під час навчальних занять, на 100 балів.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 19

Розподіл балів за виконання завдань модульного контролю

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр
	денна форма
Виконання завдань модульного контролю	40
Разом за виконання завдань модульного контролю	40

Якщо здобувач вищої освіти виконав завдання модульного контролю і з урахуванням отриманих балів за поточний контроль набрав у сумі 60 балів або більше, він може погодити дану оцінку в електронному кабінеті і вона стане семестровою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни.

Якщо здобувач вищої освіти під час вивчення навчальної дисципліни набрав 60 балів або більше і бажає покращити свій результат успішності, він проходить процедуру підсумкового контролю у формі екзамену. За складання екзамену здобувач вищої освіти може набрати 40 балів. Набрані бали за виконання завдань підсумкового контролю у формі екзамену, а також бали за поточний контроль сумуються і формується семестрова оцінка з навчальної дисципліни. Бали, які здобувач вищої освіти набрав за виконання завдань модульного контролю, при цьому не враховуються під час розрахунку семестрової оцінки з навчальної дисципліни.

Здобувач вищої освіти допускається до процедури підсумкового контролю у формі екзамену, якщо за виконання завдань поточного контролю набрав 20 балів або більше.

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав 15–19 балів, він отримує право за власною заявою повторно опанувати окремі теми (змістові модулі) навчальної дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми. Повторне вивчення окремих складових навчальної дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми, здійснюється у вільний від занять здобувача вищої освіти час.

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав від 0 до 14 балів (включно), він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни та має академічну заборгованість. Здобувач вищої освіти отримує право за власною заявою повторно опанувати навчальну дисципліну у наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми.

Процедура надання додаткових освітніх послуг здобувачу вищої освіти з метою повторного вивчення навчальної дисципліни чи її окремих складових частин визначена у Положенні про надання додаткових освітніх послуг здобувачам вищої освіти в Державному університеті «Житомирська політехніка».

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/20

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках окремих тем навчальної дисципліни, здійснюється викладачем за зверненням здобувача вищої освіти та представленням документів, які підтверджують результати навчання (сертифікати, свідоцтва, скріншоти тощо). Рішення про визнання та оцінка за відповідну частину освітнього компонента приймається викладачем за результатами співбесіди зі здобувачем вищої освіти.

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках цілого освітнього компонента, здійснюється за процедурою, яка визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Рекомендовані курси:

<https://www.udemy.com/course/telc-deutsch-b1/?couponCode=LETSLEARNNOW>

<https://www.udemy.com/course/deutsch-fur-dich-b1b2-deutsche-verbena-masterclass/?couponCode=LETSLEARNNOW>

<https://www.udemy.com/course/german-language-intensive-course-b1-intermediate/?couponCode=LETSLEARNNOW>

Шкала оцінювання

За шкалою	Екзамен	Бали
A	Відмінно	90-100
B	Добре	82-89
		74-81
D	Задовільно	64-73
E		60-63
FX	Незадовільно	35-59
F		0-34

11. Глосарій

№ з/п	Термін державною мовою	Відповідник німецькою мовою
1	Абстрактні та конкретні іменники	Abstrakte und konkrete Substantive
2	Ввічливе прохання	Höfliche Bitte
3	Витрачати гроші	Geld ausgeben
4	Відмінок	Fall
5	Відокремлювані та невідокремлювані префікси	Trennbare und nicht trennbare Präfixe
6	Відпустка	Urlaub

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/21

7	Гловне та підрядне речення	Haupt- und Nebensätze
8	Граматичні норми.	Grammatikalische Normen
9	Дифтонги	Diphthonge
10	Дієслова	Verben
11	Довкілля	Umwelt
12	Домовлятись про зустріч	Termine vereinbaren
13	Допоміжне дієслово	Hilfsverb
14	Закордон	Ausland
15	Заняття у вільний час	Freizeitaktivitäten
16	Заперечення	Die Negation
17	Здорове харчування	Gesunde Ernährung
18	Іменник	Substantiv
19	Інфінітив з часткою zu	Infinitiv mit zu
20	Країни та національності	Länder und Nationalitäten
21	Модальне дієслово	Modalverb
22	Модальні дієслова	Modalverben
23	Наголос у дієсловах	Wortakzent bei Verben
24	Новини	Nachrichten
25	Підрядне речення з dass	Nebensätze mit dass
26	Посол	Botschafter
27	Похід в магазин	Einkaufen
28	Приголосні	Konsonanten
29	Прийменники	Präpositionen
30	Прикметник	Adjektiv
31	Професії та діяльність	Berufe und Tätigkeiten
32	Розпорядок дня	Tagesablauf
33	Семантика	Semantik
34	Фонетичні зміни	Phonetische Veränderungen
35	Школа та освіта	Schule und Ausbildung

11. Рекомендована література

12. Рекомендована література

Основна література

1. [Buscha](#) Anne, Szita [Szilvia](#). Begegnungen Deutsch als Fremdsprache A2+: Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch: Kurs- und Arbeitsbuch A2+ Paperback, 31 Aug. 2021.
2. Dr. Lilli Marlen Brill. Deutsch Großes Übungsbuch Wortschatz aktuell A2-C1, 2020. 400 s.
3. Schritte plus Neu 1: Deutsch als Zweitsprache für Alltag und Beruf. Kursbuch und Arbeitsbuch mit Audios online Paperback – 31 Jan. 2023.
4. Netzwerk neu A1.1: Deutsch als Fremdsprache. Kurs- und Übungsbuch mit Audios und Videos (Netzwerk neu: Deutsch als Fremdsprache) Paperback, 14 Mar. 2019.

Допоміжна література

1. Кудіна О.Ф., Феклістова Т.О. Німецька мова для початківців: навч. посібник: Кропивницьк: Нова книга, 2018. 520 с.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 23/ 22

2. Abbas Khider. [Deutsch für alle](#), 2019. 128 s. Das endgültige Lehrbuch Paperback – 10 Aug. 2020.
3. [Buscha](#) Anne, Szita [Szilvia](#). Spektrum Deutsch A1+: Teilband 2: Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Paperback, 11 Sept. 2023.
4. Dengler [Stefanie](#), [Mayr-Sieber](#), [Rusch](#) Paul, [Schmitz](#) Helen. Netzwerk neu A2.1: Kurs- und Übungsbuch mit Audios und Videos (Netzwerk neu: Deutsch als Fremdsprache) Paperback, 16 Jan. 2020.
5. Deutsche Grammatik: Schritt für Schritt einfach erklärt (A1 – B1), endlich die Grundlagen verstehen: ideal für Ausländer & Deutsch als Fremdsprache (Deutsche Grammatik endlich verstehen, Band 1) Paperback. 15 Nov. 2021.
6. Einführung in die germanistische Linguistik: Lehrbuch Paperback, 13 July 2015.
7. Einstiegskurs DaZ zu Beste Freunde: Deutsch für Jugendliche. Deutsch als Zweitsprache / Kursbuch Paperback – 24 Aug. 2023.
8. Evans [Sandra](#), Pude [Angela](#), Specht [Franz](#). Menschen A1: Deutsch als Fremdsprache. Kursbuch Paperback, 5 Oct. 2022.
9. Glas-Peters Sabine, Pude Angela, Reimann Monika Menschen Arbeitsbuch A1 [Text], 2012. 214 S.
10. Motta [Giorgio](#), [Jenkins-Krumm](#) Eva-Maria. Wir neu A1: Grundkurs Deutsch für junge Lernende. Lehrbuch mit Audios (Wir neu: Grundkurs Deutsch für junge Lernende) Paperback, 2015.
11. Netzwerk neu A2.2. Media Bundle BlinkLearning: Deutsch als Fremdsprache. Kurs- und Übungsbuch mit Audios/ Videos inklusive Lizenzcode BlinkLearning (14 Monate) (Netzwerk neu: Deutsch als Fremdsprache) Paperback, 28 Sept. 2020.
12. PONS Bürokommunikation Deutsch: Mehr als 800 Mustertexte und Textbausteine zum Nachschlagen und Üben für jeden geschäftlichen Anlass Paperback, 3 Feb. 2023.
13. Schritt für Schritt in Alltag und Beruf 1: Deutsch als Zweitsprache. Kursbuch + Arbeitsbuch Paperback, 5 Dec. 2022.
14. Spektrum Deutsch A1+: Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Paperback, 11 Sept. 2023.
15. Spektrum Deutsch B1+: Teilband 1: Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Paperback, 11 Sept. 2023.
16. Wir üben Aussprache. Німецька мова як друга іноземна. Навчальний посібник для формування у студентів 1-2 курсів фонетичних навичок на базі автентичного матеріалу / Укладачі: Н.Б. Бондаренко, О.В. Гаценко, К.М. Коломієць, А.М. Курохтіна, А.І. Мамедова, Н.В. Шапочка. Запоріжжя: ЗНУ, 2010. 93 с

13. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Der Spiegel. Deutsches Nachrichtenmagazin. URL: Режим доступу: <http://www.spiegel.de/>

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-31.06- 05.01/014.021.1/Б/ОК16- 1-2024
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 23/23</i>

2. Deutsche Welle. Radio- und Fernsehsender. URL: <http://www.DW.de/>
3. FOCUS Magazin. URL: <http://www.focus.de/>
4. Serie Jojo sucht das Glück
https://www.youtube.com/watch?v=IBeYiSVt_T4&list=PLB92CD6B288E5DB61&ab_channel=DeutschlernenmitderDW
5. Serie Nicos Weg
https://www.youtube.com/watch?v=abFz6JgOMCk&list=PLs7zUO7VPyJ5DV1iBRgSw2uDI832n0bLg&ab_channel=DeutschlernenmitderDW