

Zeitangaben

Temporale Präpositionen			
Zeitpunkt:	Wann treffen wir uns?	(um) am im – vor nach zwischen	8.00 Uhr (Uhrzeit) Montag (Tag) Morgen (Tageszeit) Januar (Monat) Winter (Jahreszeit) Moment/Augenblick 2021 (Jahr) dem Essen dem Essen 9.00 und 10.00 Uhr
Zeitdauer:	Wie lange haben Sie Zeit? Von wann bis wann geht das Semester? Wie lange dauert das Seminar? Seit wann arbeiten Sie schon?		von 9.00 Uhr bis 12.00 Uhr vom 2.2. bis zum 13.5. von Februar bis Mai seit September
Datumsangabe:	Heute ist der 1.1. (erste Januar). Wir treffen uns am 1.1. (ersten Januar).	→ Nominativ → Dativ	

C1 Finden Sie die richtige Reihenfolge.

Tage:	Donnerstag ▪ Dienstag ▪ Samstag ▪ Mittwoch ▪ Montag ▪ Sonntag ▪ Freitag
Monate:	Juni ▪ Januar ▪ September ▪ Februar ▪ März ▪ Dezember ▪ April ▪ Juli ▪ August ▪ Oktober ▪ Mai ▪ November
Jahreszeiten:	Winter ▪ Frühling ▪ Herbst ▪ Sommer

Montag → → →

Januar → → → →

Frühling → → →

C2 Wann treffen wir uns? Ergänzen Sie die Präpositionen, wenn erforderlich.

- | | | |
|--------------------|--------------------|------------------------|
| 1. 8.15 Uhr | 6. Abend | 11. Herbst |
| 2. Nachmittag | 7. 20.00 Uhr | 12. 23. Juni 2021 |
| 3. Montag | 8. Wochenende | 13. Januar |
| 4. Mai | 9. Sommer | 14. Sonntag |
| 5. 2019 | 10. Mittwoch | 15. 1.1.2028 |

C3 Schreiben Sie die Zeitangaben wie im Beispiel.

a) Wann haben Sie Zeit?

- am 2.3. *am zweiten März*
- 1. am 1.1.
- 2. am 7.4.
- 3. am 28.8.
- 4. am 13.7.
- 5. am 9.2.
- 6. am 24.12.
- 7. am 3.10.
- 8. am 11.11.
- 9. am 18.6.

b) Von wann bis wann geht der Deutschkurs?

- vom 2.3. bis zum 3.4. *vom zweiten März bis zum dritten April*
- 1. vom 1.5. bis zum 15.5.
- 2. vom 1.11. bis zum 23.12.
- 3. vom 2.6. bis zum 5.7.
- 4. vom 6.2. bis zum 28.2.
- 5. vom 4.9. bis zum 30.10.
- 6. vom 3.1. bis zum 17.4.

C4 Antworten Sie in ganzen Sätzen.

■ Wann kommst du mal bei uns vorbei? (Mittagessen)
Ich komme nach/vor dem Mittagessen bei euch vorbei.

1 Wann hätten Sie Zeit?
 (Freitagnachmittag/15.00 Uhr)

6 Wann spielst du wieder Fußball?
 (Sonntag)

2 Wann fährst du wieder nach Österreich?
 (Winter)

7 Wann besuchst du endlich Tante Annelies?
 (Wochenende)

3 Wie lange hast du bei Bosch gearbeitet?
 (2015–2019)

8 Wann ist die Besprechung?
 (Mittagspause)

4 Seit wann studierst du in Frankfurt?
 (Oktober)

5 Wie lange hast du in Dresden gewohnt?
 (Mai 2018–Juni 2020)



Dresden: Neumarkt

Konjunktiv II

Die höfliche Bitte

höflich	noch höflicher
Beantworten Sie bitte den Brief.	Würden Sie bitte den Brief beantworten?
Haben Sie mal ein Blatt Papier?	Hätten Sie mal ein Blatt Papier?
Können Sie mir helfen?	Könnten Sie mir helfen?

C5 Sagen Sie es höflicher im Konjunktiv.

1. Kann ich mir mal kurz Ihren Stift leihen?
.....
.....
2. Haben Sie am Montag Zeit?
.....
.....
3. Kann ich den Brief mal sehen?
.....
.....
4. Ich will ein Schnitzel mit Gemüse.
.....
.....
5. Haben Sie ein Glas Wasser für mich?
.....
.....
6. Können Sie mir sagen, wo die Besprechung stattfindet?
.....
.....
7. Frau Krumm, schreiben Sie bitte das Protokoll.
.....
.....
8. Kann ich den Termin noch ändern?
.....
.....



9. Können Sie ein bisschen lauter sprechen?
.....
.....
10. Ich zeige Ihnen mal etwas.
.....
.....
11. Können Sie das bis morgen machen?
.....
.....
12. Haben Sie noch einen Termin für mich frei?
.....
.....
13. Kann ich mal Ihr Telefon benutzen?
.....
.....

C6 Formulieren Sie Fragen bzw. Bitten im Konjunktiv II.

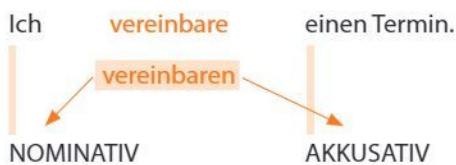
bereits = schon

- *Könnten Sie das Fenster öffnen?* Ja, ich öffne das Fenster gerne.
- 1. Mein Auto brauche ich heute selbst.
- 2. Nein, zum Kopieren habe ich keine Zeit.
- 3. Nein, ich habe keinen Kaffee mehr.
- 4. Nein, ich kann leider nicht lauter sprechen.
- 5. Tut mir leid, Herr Klein ist heute nicht im Büro.
- 6. Ich habe bereits einen Tisch für vier Personen reserviert.
- 7. Tut mir leid. Ich habe kein Auto.
- 8. Ich habe schon letzte Woche das Protokoll geschrieben.

Kasus

Direkter Kasus

Das Verb regiert im Satz.



C7 Ich, mir oder mich? Ergänzen Sie die richtigen Personalpronomen.

1. Könnten Sie morgen Vormittag anrufen?
2. Wann können Sie die neuen Farben zeigen?
3. Der Donnerstag passt gar nicht.
4. Am Freitag habe schon sehr viele Termine.
5. Ich möchte die neuen Produkte gerne ansehen.
6. Ich beeile
7. Besuchen Sie doch mal.
8. Können Sie helfen?
9. Würden Sie bitte einen Kaffee bringen?
10. Könnten Sie zum Bahnhof fahren?
11. Bitte informieren Sie, wenn die Sitzung zu Ende ist.
12. Senden Sie bitte heute noch die Preisliste.
13. Bitte verbinden Sie mit Frau Stör von der Verkaufsabteilung.
14. Könntest du das Dokument mitbringen?



Präpositionaler Kasus

Das Verb regiert im Satz.



Diese Verben kennen Sie schon. Sie stehen oft mit den folgenden Präpositionen:

<i>an</i> + Dativ	<i>bei</i> + Dativ	<i>mit</i> + Dativ	<i>nach</i> + Dativ	<i>zu</i> + Dativ
teilnehmen	anrufen arbeiten sich entschuldigen	sprechen reden telefonieren sich streiten	fragen suchen	gratulieren zählen

<i>an</i> + Akkusativ	<i>auf</i> + Akkusativ	<i>für</i> + Akkusativ	<i>in</i> + Akkusativ	<i>um</i> + Akkusativ	<i>über</i> + Akkusativ
sich erinnern denken	warten sich freuen	sich bedanken sich interessieren	sich verlieben	es geht sich bewerben	sprechen reden berichten sich freuen sich beschweren sich ärgern sich streiten

Achten Sie auf die Kurzformen:
 zu + dem = **zum**
 zu + der = **zur**
 bei + dem = **beim**

sich freuen über = Es ist schon passiert.
sich freuen auf = Es passiert noch.

C8 Ergänzen Sie die Nomen im richtigen Kasus.

- Ich interessiere mich für *die Stelle* (Stelle)/*das Produkt* (Produkt).
- 1. Ich freue mich auf (Ferien)/ (Wochenende).
- 2. Steffi denkt an (Arbeit)/ (Brief von ihrem Freund).
- 3. Paul beschwert sich über (Arbeitszeit)/ (Essen).
- 4. Frau Klein ruft bei (Firma VASA)/ (Hausmeister) an.
- 5. Wir warten auf (Protokoll)/ (Antwort).
- 6. Ich bedanke mich für (Anruf)/ (Blumen).
- 7. Ottfried bewirbt sich um (Praktikumsplatz)/ (Stelle).
- 8. Martin nimmt an (Besprechung)/ (Feier) nicht teil.
- 9. Sabine entschuldigt sich für (Verspätung)/ (Fehler).
- 10. Herr Sander spricht mit Frau Krug über (Preise)/ (Arbeitszeit).
- 11. Es geht um (Termin)/ (neues Produkt).
- 12. Steffi telefoniert mit (Verwaltung)/ (Chef).

C9 Ergänzen Sie die richtigen Präpositionen und die Endungen der Artikel.

1. Könnten Sie bitte mal Siemens anrufen und d..... Preisen fragen?
2. Frau Krause interessiert sich sehr d..... Privatleben ihrer Kollegen.
3. Die Firma zählt d..... wichtigsten Exporteuren (Pl.) von Blumen.
4. Hast du dich d..... Stelle bei Mercedes beworben?
5. Hast du dich d..... Einladung schon bedankt?
6. Könnten Sie mir etwas d..... Besprechung berichten?
7. Wer hat d..... Besprechung teilgenommen?
8. Haben Sie auch d..... neuen Farben gesprochen?
9. Ich gratuliere Ihnen ganz herzlich Beförderung.
10. Sie telefoniert schon wieder ihr..... Freund.
11. Denkst du d..... Essen in der Kantine?
12. Wir warten noch immer d..... Bericht vom Chef.
13. Ärgerst du dich dies..... E-Mail?



C10 Beantworten Sie die Fragen.

■ Worüber habt ihr gesprochen? (der Preis) *Wir haben über den Preis gesprochen.*



1. Wofür interessieren Sie sich? (Kunst)
.....
2. Mit wem haben Sie telefoniert? (Frau König)
.....
3. Worüber haben Sie sich gestern geärgert? (das Computerprogramm)
.....
4. Worauf freuen Sie sich? (der Urlaub)
.....
5. Mit wem haben Sie in der Mittagspause geredet? (der Direktor)
.....
6. Wofür hast du dich bedankt? (das Geschenk)
.....
7. Bei wem hast du dich entschuldigt? (die Rezeptionistin)
.....
8. Worüber haben Sie sich beschwert? (das Essen in der Kantine)
.....
9. Auf wen warten Sie? (mein Mitarbeiter)
.....

C11 Fragen Sie Ihre Nachbarin/Ihren Nachbarn und berichten Sie. (Sie dürfen bei der Antwort auch lügen!)

- Woran erinnern Sie sich gern?
- Wovon haben Sie letzte Nacht geträumt?
- Woran denken Sie gerade?
- Mit wem haben Sie sich im letzten Jahr gestritten?
- Worüber ärgern Sie sich manchmal?
- Worüber haben Sie sich letzte Woche gefreut?

Fragen		
a) nach einer Person :	Von wem träumst du? Ich träume von meinem Lehrer/meiner Lehrerin. An wen denkst du? Ich denke an meinen Freund.	→ Präposition + wem → Präposition + wen
b) nach einer Sache :	Wovon träumst du? Ich träume von der deutschen Grammatik. Woran denkst du? Ich denke an meine Arbeit.	→ Wo + Präposition → Wo + r + Präposition Präposition beginnt mit einem Vokal.

C12 Wie heißen die Fragen?

■ *Worüber habt ihr euch beschwert? Worüber haben Sie sich beschwert?*

- Wir haben uns über das Essen beschwert.
1.? Paul hat sich bei der Direktorin entschuldigt.
 2.? Ich habe mit Frau Maier telefoniert.
 3.? Wir haben uns für das Geschenk bedankt.
 4.? Ich träume von einem Sommerurlaub.
 5.? Cornelia interessiert sich für Kunst.
 6.? Max interessiert sich für Cornelia.
 7.? Ich ärgere mich über das Wetter.
 8.? Es geht um einen neuen Termin.
 9.? Ich erinnere mich gern an meine Schulzeit.
 10.? Wir haben über die Arbeitszeit gesprochen.



Nebensätze

Indirekte Fragen

- W-Frage:** Wo ist Frau Krause?
 Könnten Sie mir sagen, **wo** Frau Krause **ist**?
 Ich weiß nicht, **wo** Frau Krause **ist**.
- Ja-Nein-Frage:** Kommt die Chefin heute noch?
 Könnten Sie mir sagen, **ob** die Chefin heute noch **kommt**?
 Ich weiß nicht, **ob** die Chefin heute noch **kommt**.

C13 Niemand weiß etwas. Antworten Sie wie im Beispiel.

- Wann kommen die Gäste am Flughafen an?

Ich kann Ihnen leider nicht sagen, wann die Gäste am Flughafen ankommen.

Ich weiß leider auch nicht, wann die Gäste am Flughafen ankommen.

1 Wo ist das Protokoll der letzten Besprechung?

.....

5 Hat sich Herr Schneider gut vorbereitet?

.....

2 Was macht die Praktikantin gerade?

.....

6 Was sind die Verkaufsergebnisse des letzten Jahres?

.....

3 Wann fängt die Produktpräsentation an?

.....

7 Wer kann mir diesen Brief aus China übersetzen?

.....

4 Hat Friedrich den Fehler in der Tabelle schon gefunden?

.....

8 Wer kommt von der Firma Bosch?

.....

dass-Sätze

Ich weiß, **dass** sie **kommt**.
 | Subjunktion | konjugiertes
 | | Verb

Dass-Sätze folgen oft nach Wendungen wie:

- Es tut mir leid, **dass** ...
- Es freut mich, **dass** ...
- Mir gefällt nicht, **dass** ...
- Ich finde es schön, **dass** ...
- Ich bin der Meinung, **dass** ...

Dass-Sätze können auch als Akkusativergänzung stehen:

- | | |
|------------------|--|
| Was glaubst du? | Ich glaube (<i>nicht</i>), dass er gewinnt. |
| Was weißt du? | Ich weiß, dass er gewinnt. |
| Was schreibt er? | Er schreibt, dass er gewinnt. |
| Was sagt sie? | Sie sagt, dass er gewinnt. |

C14 **Wussten Sie schon, dass ...? Bilden Sie dass-Sätze.**

- Wir bekommen einen neuen Chef.
Wussten Sie schon, dass wir einen neuen Chef bekommen?

1. Frau Kummer hat gekündigt.

2. Wir haben eine neue Praktikantin.

3. Frau Schulze heiratet nächste Woche.

4. Die Preise steigen.

5. Die Verwaltung hat neue Computer bestellt.

6. Karl muss morgen den Computer vom Chef neu einrichten.

7. Frau Kegel will eine Dienstreise nach London machen.

8. Frau Schön war in ihrer Arbeitszeit beim Friseur.

9. Der Hausmeister hat eine neue Freundin.

10. Wir sollen ab Januar länger arbeiten.

11. Die Sekretärin hat die Bestellung noch nicht abgeschickt.

12. In der Bibliothek kann man auch E-Books ausleihen.

13. Man kann sich das neue Software-Programm aus dem Internet herunterladen.
