

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідас ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06-05.01/2 92.00.1/Б/ ОК27-2023
	Екземпляр № 1	Арк 19 / 1

### ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою факультету педагогічних технологій та освіти впродовж життя

28 серпня 2023 р., протокол



Оксана Вченої ради

Оксана ЧЕРНИШ

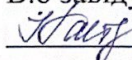
### РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ІНОЗЕМНА МОВА ПРОФЕСІЙНОГО СПРЯМУВАННЯ (ДРУГА)»

для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр»  
спеціальності 292 «Міжнародні економічні відносини»  
освітньо-професійна програма «Міжнародні економічні відносини»  
факультет національної безпеки, права та міжнародних відносин  
кафедра міжнародних відносин і політичного менеджменту

Схвалено на засіданні кафедри педагогічних технологій та мовної підготовки

28 серпня 2023 р., протокол №11

В.о завідувача кафедри

 Ірина ГАЙДАЙ

Гарант освітньо-професійної програми

 Тарас ВЛАСЮК

Розробники: асистент **Анастасія КРАВЧЕНКО**

Житомир  
2023–2024 н.р.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	Екземпляр № 1	Арк 19 / 2

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність,, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Кількість кредитів – 6	Галузь знань 29 «Міжнародні відносини»	Нормативна частина підготовки бакалавра
Модулів – 4	Спеціальності: 292 «Міжнародні економічні відносини»	<b>Рік підготовки:</b>
Змістових модулів – 4		4-й
Загальна кількість годин – 180		<b>Семестр</b>
		7-й, 8-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3 самостійної роботи – 2,6	Освітній рівень: «бакалавр»	<b>Лекції</b>
		0 год.
		<b>Практичні, семінарські</b>
		0 год.
		<b>Лабораторні</b>
		84 год
		<b>Самостійна робота</b>
		96 год
<b>Індивідуальні завдання: год.</b>		
Вид контролю:		
7 семестр – залік		
8 семестр – екзамен		

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 47% аудиторних занять, 53 % самостійної та індивідуальної роботи.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	Екземпляр № 1	Арк 19 / 3

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

### Метою навчальної дисципліни є:

- продукування необхідної комунікативної спроможності у сферах професійного та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах;
- формування у студентів лінгвістичної, комунікативної, соціокультурної компетенції через активізацію роботи над лексико-граматичними завданнями;
- актуалізація інтерактивних навичок і вмінь усного та писемного мовлення;
- сприяння набуттю комунікативного досвіду, що, в свою чергу, продукує розвиток креативних здібностей та спонукає до самореалізації фахівців, активізує їхні пізнавальні інтереси, впливає на формування професійної майстерності та конкурентоспроможності на сучасному ринку праці;
- вироблення системи навичок оптимальної мовної поведінки у професійній сфері.

Практична, розвиваюча, загальноосвітня та виховна мета складають основні цілі викладання дисципліни.

*Практична* мета навчання дисципліни «Іноземна мова професійного спрямування (друга)» - оволодіння необхідним лексичним та граматичним матеріалом з метою використання отриманих знань у подальшій практичній діяльності. Розвиваюча мета передбачає подальший розвиток комунікативних здібностей студента, його пам'яті (слухової, зорової, оперативної та тривалої), уваги (довільної і мимовільної), логічного мислення, вольових якостей, пов'язаних з досягненням прогресу в навчальній діяльності.

*Загальноосвітня* мета передбачає збагачення духовного світу особистості, розширенню знань про країну, мова якої вивчається, а саме географічне положення, суспільно-політичний устрій та культуру, міста тощо.

*Виховна* мета передбачає виховання у студентів патріотизму, поваги до обраної професії; таких рис характеру як мужність, кмітливність, активність, працьовитість, здатність до прийняття самостійних рішень.

Зміст навчальної дисципліни направлений на формування наступних компетентностей, визначених стандартом вищої освіти зі спеціальності 292 «Міжнародні економічні відносини»:

ЗК6. Здатність спілкуватися іноземними мовами.

ЗК7. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

ЗК10. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 19 / 4</i>

діяльності).

ЗК11. Здатність працювати в команді

СК8. Здатність визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.

СК14. Здатність спілкуватися на професійному та соціальному рівнях з використанням фахової термінології, включаючи усну і письмову комунікацію державною та іноземними мовами.

РН1. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.

РН2. Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземними мовами усно і письмово, фахово використовувати економічну термінологію.

РН3. Використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології, програмні пакети загального і спеціального призначення.

РН15. Визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.

РН21. Розуміти і мати навички з ведення ділового протоколу та ділового етикету у сфері міжнародних економічних відносин, враховуючи особливості міжкультурного спілкування на професійному та соціальному рівнях, як державною так і іноземними мовами.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	Екземпляр № 1	Арк 19 / 5

### Аудіювання

Студент повинен сприймати на слух нормативне німецьке мовлення в монологічній формі і при участі в бесіді, що відносяться до сфери професійного спілкування в обсязі програмного матеріалу, спираючись на передбачений програмою лексичний, фонетичний і граматичний матеріал, словотворчі моделі та механізми мовної та контекстуальної здогадки.

#### Характеристика аудіювання:

- час звучання неперервного мовлення 5-7 хвилин;
- тексти містять до 5% незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися і 3% незнайомих слів, якими можна знехтувати;
- запис тексту – у виконанні носіїв мови.

### Говоріння

Студент повинен вміти брати участь в бесіді проблемного характеру і дискусії за програмною тематикою, які відбуваються в різних комунікативних сферах та ситуаціях спілкування, вирішуючи при цьому певні комунікативні задачі.

#### Характеристика мовлення:

- а) монологічне мовлення:
- викладення думок переконливо, з урахуванням адресата, і реалізуючи вивчені раніше способи викладення думок;
  - висловлення аргументованих суджень про основні проблеми, події, дійові особи, про мову та стилістичні особливості прочитаного або прослуханого тексту, кінофільму.
- б) діалогічне мовлення:
- участь у бесіді проблемного характеру і дискусії за програмною тематикою;
  - вираження ставлення до змісту реплік співрозмовника;
  - ініціативність: прояв ініціативи для початку і завершення розмови, при вступі в бесіду та виходу з неї стимулювання продовження розмови.

### Читання

- а) читання вголос:
- студент повинен вміти виразно читати вголос оригінальний текст рівня складності В1, В2.

### Письмо

Студент повинен вміти викласти сприйняту німецькою мовою інформацію орфографічно і пунктуаційно правильно в межах передбаченого програмою лексичного і граматичного матеріалу.

**Характеристика писемного мовлення:** викладення думок письмово, з використанням усіх мовленнєвих форм при написанні доповідей, есе, творів на теми, передбачені програмою.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	Екземпляр № 1	Арк 19 / 6

### 3. Програма навчальної дисципліни

#### 4. Studienjahr

##### Модуль I

##### Змістовий модуль 1. Europäische Integration

Тема 1. Die Europäische Union

Тема 2. Die Ukraine und EU

Тема 3. Der Handelsbeziehungen

Тема 4. Globalisierung

Тема 5. Auswirkungen der Globalisierung

Тема 6. Herausforderungen für die Wirtschaftspolitik

Тема 7. Die EU im Internet

Texte: Die Ukraine und EU:ausgewählte Fragen der Handelsbeziehungen

##### Модуль II

##### Змістовий модуль 2. Zwischen den Kulturen

Тема 8. Europa und die Deutschen

Тема 9. Abenteuer in der Fremde

Тема 10. Kulturelle Unterschiede im Berufsleben

Тема 11. Smalltalk

Тема 12. Kulturelle Unterschiede im Alltagsleben

Тема 13. **Grammatik.** n-Deklination der Nomen

Тема 14. **Grammatik.** Kausal- und Konsekutivangaben

Texte: Abenteuer Ausland

##### Модуль III

##### Змістовий модуль 3. Arbeit und Studium

Тема 15. Arbeitszeit

Тема 16. Termine vereinbaren

Тема 17. Telefonieren

Тема 18. Der Umgang mit Kollegen

Тема 19. Besprechungen

Тема 20. An der Universität

Texte: Wenn Besprechungen zum Zeitkiller werden

##### Модуль IV

##### Змістовий модуль 4. Geschichte und Politik

Тема 21. Geschichte

Тема 22. Die Geschichte der Teilung Deutschlands

Тема 23. Berlin 1961: die Mauer

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	Екземпляр № 1	Арк 19 / 7

**Тема 24.** Bau auf, bau auf! – Leben in der DDR

**Тема 25.** Geschichte und Politik

**Тема 26.** Wahlen

**Texte:** Warum wurde eigentlich die Mauer gebaut?

#### 4. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни 4. Studienjahr

Змістові модулі і теми	Кількість годин			
	денна форма			
	Усього	Лекції	лабораторні	самостійна робота
<b>Модуль I</b>				
<b>Змістовий модуль 1. Europäische Integration</b>				
<b>Тема 1.</b> Die Europäische Union	6	-	4	2
<b>Тема 2.</b> Die Ukraine und EU	6	-	4	2
<b>Тема 3.</b> Der Handelsbeziehungen	6	-	4	2
<b>Тема 4.</b> Globalisierung	6	-	2	4
<b>Тема 5.</b> Auswirkungen der Globalisierung	6	-	2	4
<b>Тема 6.</b> Herausforderungen für die Wirtschaftspolitik	6	-	2	4
<b>Тема 7.</b> Die EU im Internet	6	-	2	4
<i>Разом за змістовий модуль 1</i>	42	-	20	22
<b>Модуль II</b>				
<b>Змістовий модуль 2. Zwischen den Kulturen</b>				
<b>Тема 8.</b> Europa und die Deutschen	10	-	4	6
<b>Тема 9.</b> Abenteuer in der Fremde	8	-	4	4
<b>Тема 10.</b> Kulturelle Unterschiede im Berufsleben	6	-	2	4

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	Екземпляр № 1 Арк 19 / 8	

<b>Тема 11. Smalltalk</b>	6	-	2	4
<b>Тема 12. Kulturelle Unterschiede im Alltagsleben</b>	6	-	2	4
<b>Тема 13. Grammatik. n-Deklination der Nomen</b>	6	-	2	4
<b>Тема 14. Grammatik. Kausal- und Konsekutivangaben</b>	2	-	2	2
Модульна контрольна робота	4	-	2	-
<i>Разом за змістовий модуль 2</i>	48	-	20	28
<b>Модуль III</b>				
<b>Змістовий модуль 3. Arbeit und Studium</b>				
<b>Тема 15. Arbeitszeit</b>	12	-	6	6
<b>Тема 16. Termine vereinbaren</b>	12	-	6	6
<b>Тема 17. Telefonieren</b>	12	-	6	6
<b>Тема 18. Der Umgang mit Kollegen</b>	8	-	4	4
<b>Тема 19. Besprechungen</b>	8	-	4	4
<b>Тема 20. An der Universität</b>	6	-	2	4
<i>Разом за змістовий модуль 3</i>	58	-	28	30
<b>Модуль IV</b>				
<b>Змістовий модуль 4. Geschichte und Politik</b>				
<b>Тема 21. Geschichte</b>	6	-	2	4
<b>Тема 22. Die Geschichte der Teilung Deutschlands</b>	6	-	2	4
<b>Тема 23. Berlin 1961: die Mauer</b>	6	-	4	2
<b>Тема 24. Bau auf, bau auf! – Leben in der DDR</b>	4		2	2
<b>Тема 25. Geschichte und Politik</b>	4	-	2	2
<b>Тема 26. Wahlen</b>	4	-	2	2
Модульна контрольна робота	2	-	2	-
<i>Разом за змістовий модуль 4</i>	32	-	16	16
<b>ВСЬОГО</b>	<b>180</b>	<b>-</b>	<b>84</b>	<b>96</b>



Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	Екземпляр № 1	Арк 19 / 9

## 5. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Über die Europäische Union und die Ukraine und EU berichten, eine Diskussion über den Handelsbeziehungen führen, über Globalisierung und Auswirkungen der Globalisierung berichten, Herausforderungen für die Wirtschaftspolitik benennen	20
2.	Über Bewohner des Heimatlandes berichten, verschiedene Nationalitäten benennen, Gründe und Folgen benennen, eine Smalltalk führen, einen persönlichen Brief schreiben	20
3.	Über Arbeitszeit, Überstunden und Termine reden, Termine vereinbaren, sich zum Thema Besprechungen äußern, über Universitäten und Studienmöglichkeiten des Heimatlandes berichten, Grafiken beschrieben	28
4.	Über Geschichte sprechen und wichtige geschichtliche Ereignisse des Heimatlandes vorstellen, über Politik, Politiker und Wahlen diskutieren, eine Diskussion leiten und strukturieren, einen Vortrag über Politiker halten	16
Разом:		84

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	Екземпляр № 1	Арк 19 / 10

### 6. Теми для самостійного опрацювання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Über die Europäische Union und die Ukraine und EU berichten, eine Diskussion über den Handelsbeziehungen führen, über Globalisierung und Auswirkungen der Globalisierung berichten, Herausforderungen für die Wirtschaftspolitik benennen	22
2.	Über Bewohner des Heimatlandes berichten, verschiedene Nationalitäten benennen, Gründe und Folgen benennen, eine Smalltalk führen, einen persönlichen Brief schreiben	28
3.	Über Arbeitszeit, Überstunden und Termine reden, Termine vereinbaren, sich zum Thema Besprechungen äußern, über Universitäten und Studienmöglichkeiten des Heimatlandes berichten, Grafiken beschreiben	30
4.	Über Geschichte sprechen und wichtige geschichtliche Ereignisse des Heimatlandes vorstellen, über Politik, Politiker und Wahlen diskutieren, eine Diskussion leiten und strukturieren, einen Vortrag über Politiker halten	16
Разом:		96

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 19 / 11</i>

## 7. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання виконуються за бажанням студента з метою підвищення загального рейтингу. За кожен із запропонованих тем студент може набрати додаткових 3 бали, які входять у його загальний рейтинг. Виконання письмових самостійних і творчих робіт, індивідуальних проєктів, підготовка презентацій здійснюється за темами:

1. Die Europäische Union und die Ukraine.
2. Globalisierung und ihre Auswirkungen.
3. Was ist Heimat für Sie?
4. Das Leben und Arbeiten in Deutschland
5. Das Leben und Arbeiten in der Schweiz
6. Das Leben und Arbeiten in Österreich
7. Universitäten und Studienmöglichkeiten der Ukraine
8. Politik ist Privatsache: Ja oder Nein
9. Berlin 1961: die Mauer.
10. Bau auf, bau auf! – Leben in der DDR

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	Екземпляр № 1	Арк 19 / 12

## 8. Методи навчання

Результат навчання	Методи навчання
РН1. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін	Репродуктивний метод, метод проблемного викладення, евристичний метод, метод моделювання, метод інтерактивного навчання, інформаційно-комунікаційні технології
РН2. Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземними мовами усно і письмово, фахово використовувати економічну термінологію.	Метод моделювання, метод інтерактивного навчання, інформаційно-комунікаційні технології
РН3. Використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології, програмні пакети загального і спеціального призначення.	Репродуктивний, в основу якого покладено виконання різного роду завдань за зразком, дискусійний метод, метод активного навчання (проведення ділових ігор, ігрового проектування)
РН15. Визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.	Дискусійний метод, метод активного навчання (проведення ділових ігор, ігрового проектування), інтегровані методи навчання: заняття-ділова зустріч, заняття-навчальна конференція, заняття-експедиція, заняття-експеримент, інтерактивні методи навчання: світове кафе, оксфордські дебати, мозковий штурм, вікторини, бліц-опитування, квізи;
РН21. Розуміти і мати навички з ведення ділового протоколу та ділового етикету у сфері міжнародних економічних відносин, враховуючи особливості міжкультурного спілкування на професійному та соціальному рівнях, як державною так і іноземними мовами.	Наочні (спостереження, ілюстрація, демонстрація), практичні (різні види вправ та завдань, виконання розрахунків, тестування, творчі завдання, робота з документами та договорами)

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	Екземпляр № 1	Арк 19 / 13

## 9. Методи контролю

В основу системи оцінювання навчальної дисципліни покладено поточний та модульний контроль результатів навчання і принцип накопичення зароблених здобувачем вищої освіти балів.

Поточний контроль – це оцінювання засвоєння здобувачем вищої освіти навчального матеріалу під час проведення аудиторних занять, при виконанні індивідуальної і самостійної роботи.

Контроль виконання індивідуальних завдань - захист індивідуального завдання.

Контроль виконання самостійної роботи студентами здійснюється на практичних заняттях дисципліни.

Модульний контроль – це оцінювання якості засвоєння навчального матеріалу змістових модулів. Модульний контроль проводиться у вигляді модульної контрольної роботи.

Підсумковий (семестровий) контроль:

1. Накопичення рейтингових балів в межах дисципліни проводиться в балах, які у підсумку переводяться у національну шкалу та шкалу ЄКТС.

2. Загальна кількість балів на останньому занятті з навчальної дисципліни оприлюднюється здобувачам вищої освіти та виставляється в відомість обліку успішності академічних груп.

3. У випадку погодження здобувача вищої освіти з оцінкою поточної успішності, вона вважається остаточною, враховується як результат семестрового контролю і вноситься у залікову книжку.

4. У разі незгоди здобувача вищої освіти з результатами поточної успішності, оцінка з дисципліни виставляється за результатами дистанційного складання екзамену / заліку. До тестування допускаються здобувачі, які отримали 50 і більше балів.

5. У разі, якщо студент отримав від 0 до 59 балів, то в відомість за національною шкалою виставляється оцінка “не зараховано” (7 семестр) / “незадовільно” (8 семестр) (“F” та “FX” відповідно до шкали ЄКТС).

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	Екземпляр № 1 Арк 19 / 14	

## Способи перевірки досягнення програмних результатів навчання

В ході вивчення дисципліни досягнення програмних результатів навчання контролюється шляхом застосування наступних видів контролю:

Результат навчання	Методи контролю
РН1. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перевірка домашнього завдання (задачі, вправи, окремі розрахунки)</li> <li>- виконання завдань самостійної роботи (в тому числі, у цифровому освітньому середовищі);</li> <li>- поточне тестування (в тому числі, у цифровому освітньому середовищі);</li> <li>- самоконтроль та самооцінка;</li> <li>- виступ на практичних заняттях (з рефератом, презентацією, участь в дискусії);</li> <li>- робота в групі;</li> </ul>
РН2. Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземними мовами усно і письмово, фахово використовувати економічну термінологію.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виконання практичних завдань (в тому числі, у цифровому освітньому середовищі);</li> </ul>
РН3. Використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології, програмні пакети загального і спеціального призначення.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виконання практичних завдань (в тому числі, у цифровому освітньому середовищі);</li> <li>- виступ на практичних заняттях (з рефератом, презентацією, участь в дискусії);</li> <li>- робота в групі;</li> </ul>
РН15. Визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виконання практичних завдань (в тому числі, у цифровому освітньому середовищі);</li> <li>- виступ на практичних заняттях (з рефератом, презентацією, участь в дискусії);</li> <li>- робота в групі;</li> </ul>
РН21. Розуміти і мати навички з ведення ділового протоколу та ділового етикету у сфері міжнародних економічних відносин, враховуючи особливості міжкультурного спілкування на професійному та соціальному рівнях, як державною так і іноземними мовами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виконання практичних завдань (в тому числі, у цифровому освітньому середовищі);</li> <li>- виступ на практичних заняттях (з рефератом, презентацією, участь в дискусії);</li> <li>- робота в групі;</li> </ul>

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	Екземпляр № 1	Арк 19 / 15

### 10. Розподіл балів

Оцінювання досягнень здобувачів за дисципліною за кількісним критерієм здійснюється за 100-бальною шкалою та шкалою ЄКТС (А, В, С, D, E, FХ, F). Бали розподілені за темами дисципліни.

Поточне тестування, самостійна робота та МК (VII семестр)															сума
Змістовий модуль 1							Змістовий модуль 2								
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T	T	T	T	T	М.К.	100
									10	11	12	13	14	.	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	10	10	10	15	

Поточне тестування, самостійна робота та МК (VIII семестр)														сума
Змістовий модуль 3						Змістовий модуль 4								
T15	T16	T17	T18	T19	T20	T21	T22	T23	T24	T25	T26	М.К.	100	
5	5	5	5	5	5	10	10	10	10	10	10	10		

#### Критерії оцінювання екзаменаційної/залікової роботи

Структурна частина картки	Максимальна кількість балів
Тестові завдання	100
<b>Разом</b>	<b>100</b>

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 19 / 16</i>

**Перелік питань до заліку з навчальної дисципліни «Іноземна мова  
(друга)»**

1. Die Europäische Union
2. Die Ukraine und EU
3. Der Handelsbeziehungen
4. Globalisierung
5. Herausforderungen für die Wirtschaftspolitik
6. Europa und die Deutschen
7. Abenteuer in der Fremde
8. Kulturelle Unterschiede im Berufsleben
9. Smalltalk
10. Kulturelle Unterschiede im Alltagsleben
11. Arbeitszeit
12. Termine vereinbaren
13. Telefonieren
14. Der Umgang mit Kollegen
15. Besprechungen
16. An der Universität
17. Geschichte
18. Die Geschichte der Teilung Deutschlands
19. Berlin 1961: die Mauer
20. Bau auf, bau auf! – Leben in der DDR
21. Geschichte und Politik
22. Wahlen



Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	Екземпляр № 1 Арк 19 / 17	

### Шкала оцінювання

За шкалою ЄКТС	Екзамен	Залік	Бали
A	Відмінно	Зараховано	90-100
B	Добре	Зараховано	82-89
C			74-81
D	Задовільно	Зараховано	64-73
E			60-63
FX	Незадовільно	Не зараховано	35-59
F		Не зараховано	0-34

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	Екземпляр № 1	Арк 19 / 18

## 11. Рекомендована література

1. PONS Bürokommunikation Deutsch: Mehr als 800 Mustertexte und Textbausteine zum Nachschlagen und Üben für jeden geschäftlichen Anlass Paperback, 3 Feb. 2023.
2. Schritt für Schritt in Alltag und Beruf 1: Deutsch als Zweitsprache. Kursbuch + Arbeitsbuch Paperback, 5 Dec. 2022.
3. Spektrum Deutsch A1+: Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Paperback, 11 Sept. 2023.
4. Spektrum Deutsch B1+: Teilband 1: Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Paperback, 11 Sept. 2023.
5. Wir üben Aussprache. Німецька мова як друга іноземна. Навчальний посібник для формування у студентів 1-2 курсів фонетичних навичок на базі автентичного матеріалу / Укладачі: Н.Б. Бондаренко, О.В. Гаценко, К.М. Коломієць, А.М. Курохтіна, А.І. Мамедова, Н.В. Шапочка. Запоріжжя: ЗНУ, 2010. 93 с.

### *Основна література*

1. Anne Buscha, Susanne Raven, Szilvia Szita Erkundungen B2. Deutsch als Fremdsprache. Leipzig : SCHUBERT-Verlag, 2019. 264 S.
2. Anne Buscha, Susanne Raven, Gisela Linthout Erkundungen C1. Deutsch als Fremdsprache. Leipzig : SCHUBERT-Verlag, 2016. 270 S.
3. Dr. Lilli Marlen Brill. Deutsch Großes Übungsbuch Wortschatz aktuell A2-C1, 2020. 400 s.
4. Schritte plus Neu 1: Deutsch als Zweitsprache für Alltag und Beruf. Kursbuch und Arbeitsbuch mit Audios online Paperback – 31 Jan. 2023.

### *Допоміжна література*

1. Deutsche Grammatik: Schritt für Schritt einfach erklärt (A1 – B1), endlich die Grundlagen verstehen: ideal für Ausländer & Deutsch als Fremdsprache (Deutsche Grammatik endlich verstehen, Band 1) Paperback. 15 Nov. 2021.
2. Einführung in die germanistische Linguistik: Lehrbuch Paperback, 13 July 2015.
3. Einstiegskurs DaZ zu Beste Freunde: Deutsch für Jugendliche. Deutsch als Zweitsprache / Kursbuch Paperback – 24 Aug. 2023.

## Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Begegnungen. Deutsch als Fremdsprache. Ein kommunikatives Lehrwerk für Deutsch als Fremdsprache. Von Anne Buscha und Szilvia Szita URL: <https://www.schubert-verlag.de/begegnungen.php>
2. Duden Wörterbuch. URL: <https://www.duden.de/>
3. Langsam gesprochene Nachrichten. URL: <https://learngerman.dw.com/de/langsam-gesprochene-nachrichten/s-60040332>

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/292.00.1/Б / ОК27-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 19 / 19</i>

4. Німецько-український словник URL:  
<https://www.dict.com/%D0%BD%D1%96%D0%BC%D0%B5%D1%86%D1%8C%D0%BA%D0%BE-%D1%83%D0%BA%D1%80%D0%B0%D1%96%D0%BD%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B8%D0%B8/kurs>
5. Schubert Verlag <https://www.schubertverlag.de>
6. Deutsch Perfekt <https://www.deutsch-perfekt.com/>