

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05-05.01/292.00.1/ Б/ОК18-2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою факультету
національної безпеки, права та
міжнародних відносин

22 грудня 2023 р., протокол № 11

Голова Вченої ради

Лариса СЕРГІЄНКО



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ДИПЛОМАТІЯ ТА ДИПЛОМАТИЧНА РОБОТА»

для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр»
спеціальності 292 «Міжнародні економічні відносини»
освітньо-професійна програма «Міжнародні економічні відносини»
факультет національної безпеки, права та міжнародних відносин
кафедра міжнародних відносин і політичного менеджменту

Схвалено на засіданні кафедри
національної безпеки, публічного
управління та адміністрування
15 грудня 2023 р., протокол № 12

Завідувач кафедри

 Світлана СВІРКО

Гарант освітньо-професійної
програми

 Тарас ВЛАСЮК

Розробник: д.політ.н., професор, професор кафедри національної безпеки,
публічного управління та адміністрування Володимир ГРУБОВ

Житомир
2023–2024 н.р.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 2

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 29 «Міжнародні відносини»	нормативна
Модулів – 3	Спеціальність 292 «Міжнародні економічні відносини»	Рік підготовки:
Змістових модулів – 3		2
Загальна кількість годин - 90		Семестр
		3
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3 самостійної роботи – 2,6	Освітній ступінь «бакалавр»	Лекції
		32 год.
		Практичні
		16 год.
		Лабораторні
		0 год.
		Самостійна робота
42 год.		
	Вид контролю: екзамен	

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:
для денної форми навчання – 53 % аудиторних занять, 47 % самостійної та індивідуальної роботи.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 3

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни «Дипломатія та дипломатична робота» є вивчення сутності та основ дипломатичної теорії та практики, історії та функції дипломатії; ознайомлення з принципами та організацією міжнародних дипломатичних відносин; з'ясування глобальних викликів та регіональних аспектів міжнародної дипломатії.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- вивчити основні теоретичні засади дипломатії історичний розвиток, форми, методи, тенденції та функції дипломатії;
- з'ясувати суть представництва і захисту інтересів в міжнародних економічних відносинах;
- ознайомитися з методами та техніками переговорів і медіації в контексті міжнародних економічних відносин;
- окреслити роль інформаційної діяльності та комунікацій у дипломатії та їх вплив на міжнародні економічні відносини;
- проаналізувати функції дипломатії в контексті міжнародних економічних відносин;
- вивчити класифікацію дипломатичних документів і їх роль у міжнародних економічних угодах;
- з'ясувати структуру та роль постійних і спеціальних дипломатичних місій та їх взаємодією з місцевими органами влади;
- окреслити принципи дипломатичного протоколу та етикету: організацію офіційних заходів і комунікацію в дипломатії, а також розуміння дипломатичних привілеїв та імунітетів;
- проаналізувати вплив міжнародних організацій на міжнародні економічні відносини та дипломатію;
- окреслити роль культурної дипломатії у підтримці міжнародних економічних відносин та співпраці;
- окреслити глобальні виклики та розглянути регіональні аспекти міжнародних економічних відносин у різних частинах світу;
- вивчити роль суспільних комунікацій та медіа в дипломатичній практиці та їх вплив на міжнародні економічні відносини.

Зміст навчальної дисципліни направлений на формування наступних **компетентностей**, визначених стандартом вищої освіти зі спеціальності 292 «Міжнародні економічні відносини»:

ЗК10. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК11. Здатність працювати в команді.

ЗК12. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

СК2. Здатність використовувати базові категорії та новітні теорії, концепції,

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 4

технології і методи у сфері міжнародних економічних відносин з урахуванням їх основних форм, застосовувати теоретичні знання щодо функціонування та розвитку міжнародних економічних відносин.

СК4 Здатність обґрунтовувати особливості реалізації форм міжнародних економічних відносин на мега-, макро-, мезо- і мікрорівнях.

СК8. Здатність визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.

СК9. Здатність до діагностики стану досліджень міжнародних економічних відносин та світового господарства у міждисциплінарному поєднанні із політичними, юридичними, природничими науками.

СК10. Здатність обґрунтовувати доцільність застосування правових, економічних та дипломатичних методів (засобів) вирішення конфліктних ситуацій на міжнародному рівні.

СК16. Здатність постійно підвищувати теоретичний рівень знань, генерувати й ефективно використовувати їх в практичній діяльності.

Отримані знання з навчальної дисципліни стануть складовими наступних **програмних результатів** навчання за спеціальністю 292 «Міжнародні економічні відносини»:

РН1. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.

РН10. Ідентифікувати та виокремлювати особливості функціонування суб'єктів міжнародних відносин та моделей їх економічного розвитку.

РН15. Визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.

РН17. Визначати причини, типи та характер міжнародних конфліктів і суперечок, обґрунтовувати і застосовувати економічні, юридичні та дипломатичні методи і засоби їх вирішення на міжнародному рівні, відстоюючи національні інтереси України.

РН19. Розуміти та застосовувати чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти і технічні умови тощо у сфері міжнародних економічних відносин.

РН21. Розуміти і мати навички з ведення ділового протоколу та ділового етикету у сфері міжнародних економічних відносин, враховуючи особливості міжкультурного спілкування на професійному та соціальному рівнях, як державною так і іноземними мовами.

РН23. Усвідомлювати необхідність навчання впродовж життя для здобування знань, з метою підтримки професійної компетентності на високому рівні.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 5

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Основи дипломатичної теорії та практики

Тема 1. Історія дипломатії: від античності до сучасності.

Дефініції: «дипломатія», «дипломат», «дипломатична служба», їх ознаки.
Ключові історичні етапи розвитку дипломатії.
Форми та методи дипломатії.
Сучасні тенденції в дипломатії.

Тема 2. Основні функції та види дипломатії.

Представництво та захист інтересів.
Переговори та медіація.
Інформаційна діяльність.
Консульські функції.

Тема 3. Дипломатичні документи та їх класифікація.

Ноти та меморандуми.
Дипломатична кореспонденція.
Міжнародні договори та угоди.
Дипломатичні паспорти та візи.
Акредитаційні листи.

Тема 4. Дипломатичні місії та їх роль у міжнародних відносинах.

Постійні місії при міжнародних організаціях.
Посольства та консульства.
Спеціальні дипломатичні місії.
Роль дипломатичних представників.
Взаємодія з місцевими органами влади.

Тема 5. Дипломатичний протокол та етикет.

Основи дипломатичного протоколу.
Дипломатичний етикет.
Офіційні заходи та їх організація.
Дипломатичні привілеї та імунітети.

Змістовий модуль 2. Міжнародні дипломатичні відносини

Тема 6. Основні принципи міжнародних відносин та їх вплив на дипломатію.

Суверенітет та незалежність.
Нерушимість кордонів.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 6

Невтручання в справи суверенних держав.

Міжнародна співпраця.

Міжнародна безпека.

Тема 7. Міжнародні організації та їх роль в дипломатії.

ООН та роль у вирішенні конфліктів в світі.

Європейський Союз та його вплив на міжнародні дипломатичні відносини.

НАТО та колективна безпека.

Тема 8. Культурна дипломатія та її значення в міжнародних відносинах.

Основи культурної дипломатії.

Культурний обмін.

Культурні програми та проекти.

Взаємодія культур в глобальному контексті.

Змістовий модуль 3. Дипломатія та міжкультурна комунікація в дипломатичній практиці

Тема 9. Глобальні виклики та міжнародна дипломатія.

Дипломатія в умовах кліматичних змін.

Дипломатія як інструмент протидії тероризму та екстремізму.

Міжнародні міграційні угоди.

Цифрова дипломатія та кібербезпека.

Глобальні епідемії.

Тема 10. Регіональні аспекти міжнародної дипломатії.

Азіатсько-Тихоокеанська дипломатія.

Дипломатія в Близькому Сході.

Африканська дипломатія та її особливості.

Дипломатія в Північній та Латинській Америці.

Регіональні конфлікти та дипломатія.

Тема 11. Суспільні комунікації в дипломатичній практиці.

Основи суспільних комунікацій в дипломатії.

Роль медіа в сучасній дипломатії.

Соціальні мережі в дипломатії.

Концепція та історія публічної дипломатії.

Кризові ситуації та їх вплив на дипломатію.

Комунікаційні стратегії в дипломатії

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 7

4. Структура навчальної дисципліни

Змістові модулі і теми	Кількість годин			
	денна форма			
	усього	лекції	практичні	самостійна робота
Змістовий модуль 1. Основи дипломатичної теорії та практики				
Тема 1. Історія дипломатії: від античності до сучасності	6	2	1	3
Тема 2. Основні функції та види дипломатії	8	3	1	4
Тема 3. Дипломатичні документи та їх класифікація	8	3	1	4
Тема 4. Дипломатичні місії та їх роль у міжнародних відносинах	8	3	1	4
Тема 5. Дипломатичний протокол та етикет	8	3	1	4
Разом за змістовий модуль 1	38	14	5	19
Змістовий модуль 2. Міжнародні дипломатичні відносини				
Тема 6. Основні принципи міжнародних відносин та їх вплив на дипломатію.	8	3	1	4
Тема 7. Міжнародні організації та їх роль в дипломатії	9	3	2	4
Тема 8. Культурна дипломатія та її значення в міжнародних відносинах	9	3	2	4
Разом за змістовий модуль 2	26	9	5	12
Змістовий модуль 3. Дипломатія та міжкультурна комунікація в дипломатичній практиці				
Тема 9. Глобальні виклики та міжнародна дипломатія	8	3	2	3
Тема 10. Регіональні аспекти міжнародної дипломатії	9	3	2	4
Тема 11. Суспільні комунікації в дипломатичній практиці	9	3	2	4
Разом за змістовий модуль 3	26	9	6	11
ВСЬОГО	90	32	16	42

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 8

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
		денна форма
1	Тема 1. Історія дипломатії: від античності до сучасності	1
2	Тема 2. Основні функції та види дипломатії	1
3	Тема 3. Дипломатичні документи та їх класифікація	1
4	Тема 4. Дипломатичні місії та їх роль у міжнародних відносинах	1
5	Тема 5. Дипломатичний протокол та етикет	1
6.	Тема 6. Основні принципи міжнародних відносин та їх вплив на дипломатію	1
7	Тема 7. Міжнародні організації та їх роль в дипломатії	2
8	Тема 8. Культурна дипломатія та її значення в міжнародних відносинах	2
9	Тема 9. Глобальні виклики та міжнародна дипломатія	2
10	Тема 10. Регіональні аспекти міжнародної дипломатії	2
11	Тема 11. Суспільні комунікації в дипломатичній практиці	2
	РАЗОМ	16

6. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	2	3
1	Тема 1. Історія дипломатії: від античності до сучасності 1. Які основні етапи розвитку дипломатії можна виділити в історії, починаючи з античності? 2. Які ключові події та фігури в історії сприяли становленню та еволюції дипломатичної практики? 3. Як змінилися принципи та методи дипломатії впродовж різних історичних періодів? 4. Які виклики та трансформації в історії вплинули на сучасну дипломатію?	3
2	Тема 2. Основні функції та види дипломатії 1. Які основні функції виконує дипломатія в міжнародних відносинах? 2. Які види дипломатії можна виділити, і як вони взаємодіють між собою? 3. Як змінилися функції дипломатії в умовах глобалізації та інформаційних технологій? 4. Як дипломатія впливає на внутрішні та зовнішні політичні процеси країни? 5. Мультілатеральна дипломатія.	4

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 9

1	2	3
3	<p>Тема 3. Дипломатичні документи та їх класифікація</p> <p>1. Які основні види дипломатичних документів існують, і яку роль вони відіграють?</p> <p>2. Які вимоги стосуються оформлення та зберігання дипломатичних документів?</p> <p>3. Як класифікуються дипломатичні документи за змістом та призначенням?</p> <p>4. Які труднощі можуть виникнути при обміні дипломатичними документами між країнами?</p>	4
4	<p>Тема 4. Дипломатичні місії та їх роль у міжнародних відносинах</p> <p>1. Які функції виконують дипломатичні представництва в іноземних країнах?</p> <p>2. Які етапи має дипломатична кар'єра та які обов'язки пов'язані із зайняттям різних посад?</p> <p>3. Які особливості роботи консульських установ в порівнянні з посольствами?</p> <p>4. Як дипломатичні місії сприяють розвитку та утриманню міжнародних відносин?</p>	4
5	<p>Тема 5. Дипломатичний протокол та етикет</p> <p>1. Які основні принципи дипломатичного протоколу визначають правила поведінки дипломатів на міжнародних заходах?</p> <p>2. Як важливість дипломатичного етикету може впливати на підтримання та розвиток міжнародних відносин?</p> <p>3. Які аспекти протоколу та етикету особливо важливі під час проведення державних візитів та самітів?</p> <p>4. Як дипломатичний протокол може бути адаптований до змін у сучасному світі та культурних різниць?</p> <p>5. Письмова та усна комунікація в дипломатії.</p>	4
6.	<p>Тема 6. Основні принципи міжнародних відносин та їх вплив на дипломатію</p> <p>1. Які основні принципи міжнародних відносин визначають дії держав у міжнародній арені?</p> <p>2. Як принципи суверенітету та невтручання впливають на взаємодію країн через дипломатію?</p> <p>3. Яким чином принципи прав людини відображаються у дипломатичних відносинах?</p> <p>4. Які виклики представляють собою військові конфлікти та тероризм для дипломатії?</p>	4
7	<p>Тема 7. Міжнародні організації та їх роль в дипломатії</p> <p>1. Які завдання виконують міжнародні організації у сфері дипломатії?</p> <p>2. Як роль ООН впливає на вирішення міжнародних конфліктів та проблем?</p> <p>3. Які переваги та недоліки співпраці країн у рамках регіональних організацій?</p> <p>4. Як міжнародні організації сприяють здійсненню глобальних дипломатичних ініціатив?</p> <p>5. Міжнародне агентство з атомної енергії (МАГАТЕ).</p> <p>6. Ключові функції МФФ, СОТ та ЄБРР.</p>	4

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 10
1	2	3
8	Тема 8. Культурна дипломатія та її значення в міжнародних відносинах 1. Як культурна дипломатія сприяє підтримці та зміцненню міжнародних відносин? 2. Як держави використовують мистецтво, освіту та науку для представлення свого образу в світі? 3. Які виклики можуть виникнути у реалізації культурних програм у міжнародних відносинах? 4. Як культурна дипломатія сприяє розвитку міжнародного туризму та культурного обміну?	4
9	Тема 9. Глобальні виклики та міжнародна дипломатія 1. Які глобальні проблеми (зміна клімату, енергетична безпека тощо) вимагають спільних дипломатичних рішень? 2. Як міжнародна співпраця може вирішити проблему глобальної бідності та нерівності? 3. Як кіберзагрози та кібербезпека впливають на міжнародну дипломатію? 4. Як дипломатія впливає на вирішення глобальних пандемій та здоров'я націй?	3
10	Тема 10. Регіональні аспекти міжнародної дипломатії 1. Які основні відмінності в регіональних підходах до дипломатії існують у світі? 2. Як регіональні конфлікти впливають на міжнародну дипломатію та стабільність? 3. Як регіональні організації можуть сприяти розвитку співпраці та дипломатії між країнами? 4. Які виклики виникають у дипломатії при розгляді регіональних питань та інтересів?	4
11	Тема 11. Суспільні комунікації в дипломатичній практиці 1. Як використання сучасних засобів масової інформації впливає на дипломатичні відносини? 2. Як розвиток соціальних мереж впливає на дипломатичну комунікацію та публічні відносини? 3. Як важливість громадської думки впливає на прийняття дипломатичних рішень? 4. Як дипломати можуть ефективно спілкуватися з різними суспільствами та культурами?	4
	РАЗОМ	42

7. Індивідуальні завдання

Під час вивчення дисципліни передбачено виконання індивідуального завдання у формі написання Мікрореферату.

Мікрореферат як наукове дослідження виконується студентами самостійно державною мовою. Всі цитати та не власні твердження студента у тексті (обсягом не більше трьох рядків) мають супроводжуватися посиланнями на

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 11

відповідне джерело в переліку літератури. Вимога до унікальності реферату – 60-70%. Для підготовки Мікрореферату використовуються наукові, навчальні та нормативні джерела. Текст Мікрореферату може ілюструватися рисунками, схемами, графіками, діаграмами, таблицями тощо.

Вимоги до структури Мікрореферату

Рекомендований обсяг Мікрореферату складає 3-4 друковані сторінки. Мікрореферат починається із зазначення ПІП і групи студента. Далі послідовно наводяться тема, вступ, основна частина, висновки і список використаних джерел за такою структурою:

ПІП, група студента

Тема

Вступ, основна частина, висновки.
Список використаних джерел.

Структурні елементи Мікрореферату:

Вступ (0,5 стор., розкривається стан досліджуваної проблеми - варто виділити дискусійні питання та нерозв'язані проблеми; обґрунтовується актуальність та доцільність роботи для розвитку відповідної галузі науки.

Основна частина (відповідно до обраної тематики описується проведення дослідження - вичерпно розкривається основний зміст питання на основі обраного наукового методологічного апарату).

Висновки (0,5 стор. - пояснюється розв'язання проблеми, пропонуються перспективи розвитку для подальших досліджень - рекомендовано зазначити не тільки те позитивне, що вдалося виявити у результаті опрацювання теми, а й недоліки та проблеми).

Список використаних джерел (5 – 7 джерел) розміщується в списку згідно з порядком посилань у тексті або за абеткою прізвищ авторів.

Технічні вимоги до оформлення Мікрореферату

Мікрореферат зберігається в редакторі Microsoft Office Word на аркушах формату А4 (210x297 мм); шрифт - Times New Roman; кегль тексту 14 пт; міжрядковий інтервал - 1,0.

Текст розміщується на сторінці, залишаючи поля таких розмірів: верхнє і нижнє поля - 2 см; ліве поле - 3 см, праве поле - 1 см; абзац: відступ зліва - 0 см, відступ справа - 0 см, відступ першого рядка - 1 см; інтервал: перед - 0 пт, після - 0 пт, без додаткових інтервалів між абзацами. Слова без переносу, текст вирівнюється за шириною на сторінці.

Ілюстрації (малюнки, фотографії, схеми, діаграми, графіки) та таблиці розміщують як на одній сторінці з машинописним текстом, так і на наступних сторінках відразу після посилання на них за текстом. Вони нумеруються

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 12

арабськими цифрами без знаку №. Ілюстрації позначаються словом «Рис.». Цифровий матеріал, як правило, повинен оформлюватися у вигляді таблиць. Посилання на літературу та інші інформаційні джерела наводять за текстом у квадратних дужках в кінці речення. Наприклад: [5], [12, с.43], де цифрами позначають порядковий номер джерела в переліку літератури та номери сторінок.

Літературні джерела вказуються лише ті, які використані при написанні Мікрореферату і, на які є посилання у тексті. Цей список (5 – 7 джерел) подається згідно чинних стандартів, зокрема, ДСТУ 8302:2015. URL: https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/4518/pravylooformlennyaspyskuvyk_orystanyhdzherel.pdf.

Перелік тем до індивідуального завдання

1. Дипломатія як інструмент забезпечення національних інтересів: визначення та функції.
2. Етапи становлення та розвитку дипломатичних відносин: історія класичної дипломатії.
3. Основні принципи дипломатії: аналіз та значення.
4. Роль дипломатії у вирішенні міжнародних конфліктів.
5. Сучасні виклики та тенденції у міжнародній дипломатії.
6. Особливості структури та функцій дипломатичних посольств: аналіз на прикладі конкретної країни.
7. Дипломатичні ранги та їх роль у дипломатичному корпусі.
8. Глава дипломатичного представництва: роль та відповідальність.
9. Структура та функції консульських установ держави: порівняльний аналіз.
10. Особливості роботи дипломатичного корпусу в умовах кризи або конфлікту.
11. Важливість дипломатичних нот та меморандумів у міжнародних відносинах.
12. Дипломатична кореспонденція як засіб комунікації у міжнародних відносинах.
13. Дипломатичні паспорти та їх роль у роботі дипломатичного корпусу.
14. Міжнародні договори та угоди як дипломатичні інструменти.
15. Акредитаційні листи та їх важливість у міжнародній дипломатії.
16. Основи дипломатичного протоколу: визначення та роль у дипломатичних відносинах.
17. Етикет у дипломатії: основні принципи та важливість.
18. Дрес-код у дипломатії: вимоги та зміни в сучасному світі.
19. Офіційні заходи та прийоми в дипломатичному протоколі.
20. Письмова та усна комунікація в дипломатії: техніки та особливості.
21. Дипломатичний етикет у роботі з громадськістю і ЗМІ.
22. Культурні особливості та чутливість у дипломатії.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 13

23. Роль жінок в дипломатичному протоколі: виклики та досягнення.
24. Етикет та дипломатичні відносини в епоху глобалізації.
25. Дипломатичний протокол і міжнародний спорт: особливості великих спортивних подій.

8. Методи навчання

Результат навчання	Методи навчання
1	2
РН1. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.	- вербальні (лекції-бесіди, лекції-дискусії, лекції з аналізом конкретних ситуацій, пояснення, розповідь, бесіда); - практичні (творчі завдання); - частково-пошуковий (евристичний); - ситуаційний метод, рішення кейсових завдань.
РН10. Ідентифікувати та виокремлювати особливості функціонування суб'єктів міжнародних відносин та моделей їх економічного розвитку.	поточне тестування (в тому числі, у цифровому освітньому середовищі), письмова контрольна робота (відповіді на запитання лекційного курсу, розв'язання задач, вправ, виконання певних розрахунків тощо).
РН15. Визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.	- вербальні (лекції-бесіди, лекції-дискусії, лекції з аналізом конкретних ситуацій, пояснення, розповідь, бесіда); - наочні (ілюстрація, демонстрація); - інтегровані методи навчання: заняття-ділова зустріч, заняття-навчальна конференція.
РН17. Визначати причини, типи та характер міжнародних конфліктів і суперечок, обґрунтовувати і застосовувати економічні, юридичні та дипломатичні методи і засоби їх вирішення на міжнародному рівні, відстоюючи національні інтереси України.	- вербальні (лекції з аналізом конкретних ситуацій, пояснення) - частково-пошуковий (евристичний); - дискусійний метод; - інтерактивні методи навчання: світове кафе, оксфордські дебати, мозковий штурм, бліц-опитування, квізи.
РН19. Розуміти та застосовувати чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти і технічні умови тощо у сфері міжнародних економічних відносин.	- вербальні (прес-конференцій, лекції-бесіди, лекції-дискусії); - пояснювально-ілюстративний (передбачає пред'явлення готової інформації викладачем та її засвоєння студентами); - дослідницький метод.
РН21. Розуміти і мати навички з ведення ділового протоколу та ділового етикету у сфері міжнародних економічних відносин, враховуючи особливості міжкультурного спілкування на професійному та соціальному рівнях, як державною так і іноземними мовами.	- вербальні (лекції з аналізом конкретних ситуацій); - практичні (творчі завдання); - продуктивний (самостійний пошук відповідей на питання); - дослідницький метод; - дискусійний метод.
1	2

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 14
РН23. Усвідомлювати необхідність навчання впродовж життя для здобування знань, з метою підтримки професійної компетентності на високому рівні.		<ul style="list-style-type: none"> - вербальні (лекції-дискусії, лекції з аналізом конкретних ситуацій); - продуктивний (самостійний пошук відповідей на питання); - дослідницький метод; - інтегровані методи навчання: заняття-ділова зустріч, заняття-навчальна конференція.

9. Методи контролю

В основу системи оцінювання навчальної дисципліни покладено поточний та модульний контроль результатів навчання і принцип накопичення зароблених здобувачем вищої освіти балів.

Поточний контроль – це оцінювання засвоєння здобувачем вищої освіти навчального матеріалу під час проведення аудиторних занять, при виконанні індивідуальної і самостійної роботи.

Контроль виконання індивідуальних завдань - захист індивідуального завдання. Контроль виконання самостійної роботи студентами здійснюється на практичних заняттях дисципліни.

Модульний контроль – це оцінювання якості засвоєння навчального матеріалу змістових модулів. Модульний контроль проводиться у вигляді модульної контрольної роботи.

Підсумковий (семестровий) контроль:

1. Накопичення рейтингових балів в межах дисципліни проводиться в балах, які у підсумку переводяться у національну шкалу та шкалу ЄКТС.
2. Загальна кількість балів на останньому занятті з навчальної дисципліни оприлюднюється здобувачам вищої освіти та виставляється в відомість обліку успішності академічних груп.
3. У випадку погодження здобувача вищої освіти з оцінкою поточної успішності, вона вважається остаточною, враховується як результат семестрового контролю і вноситься у залікову книжку.
4. У разі незгоди здобувача вищої освіти з результатами поточної успішності, оцінка з дисципліни виставляється за результатами дистанційного складання екзамену. До тестування допускаються здобувачі, які отримали 50 і більше балів.
5. У разі, якщо студент отримав від 0 до 59 балів, то в відомість за національною шкалою виставляється оцінка “незадовільно” (“F” та “FX” відповідно до шкали ЄКТС).

Способи перевірки досягнення програмних результатів навчання

В ході вивчення дисципліни досягнення програмних результатів навчання контролюється шляхом застосування наступних видів контролю:

Результат навчання	Методи контролю
1	2
РН1. Відповідально ставитися до	- усне опитування;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05-05.01/292.00.1/Б/ОК18-2023 Арк 24 / 15
<i>Екземпляр № 1</i>		
<p>професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - виступ на практичних заняттях (з рефератом, презентацією, участь в дискусії); - робота в групі; - виконання завдань самостійної роботи (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - поточне тестування (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - взаємоконтроль, рецензування відповідей інших студентів; - графічна перевірка; - практичний контроль; - виконання модульної контрольної роботи; - захист індивідуального завдання; - екзамен 	
<p>РН10. Ідентифікувати та виокремлювати особливості функціонування суб'єктів міжнародних відносин та моделей їх економічного розвитку.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - усне опитування; - письмовий контроль (відповіді на запитання лекційного курсу); - виконання практичних завдань (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - виступ на практичних заняттях (з рефератом, презентацією, участь в дискусії); - робота в групі; - виконання завдань самостійної роботи (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - поточне тестування (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - самоконтроль та самооцінка; - взаємоконтроль, рецензування відповідей інших студентів; - графічна перевірка; - практичний контроль; - виконання модульної контрольної роботи; - захист індивідуального завдання; - екзамен 	
<p>РН15. Визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - усне опитування; - письмовий контроль (відповіді на запитання лекційного курсу); - виконання практичних завдань (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - виступ на практичних заняттях (з рефератом, презентацією, участь в дискусії); - робота в групі; - перевірка домашнього завдання (задачі, вправи, окремі розрахунки) - виконання завдань самостійної роботи (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); 	

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ		Ф-21.05-
	ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»		05.01/292.00.1/Б/ОК18-
	Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015		2023
Екземпляр № 1			Арк 24 / 16
1		2	
		<ul style="list-style-type: none"> - поточне тестування (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - самоконтроль та самооцінка; - взаємоконтроль, рецензування відповідей інших студентів; - графічна перевірка; - практичний контроль; - виконання модульної контрольної роботи; - захист індивідуального завдання; - екзамен 	
<p>РН17. Визначати причини, типи та характер міжнародних конфліктів і суперечок, обґрунтовувати і застосовувати економічні, юридичні та дипломатичні методи і засоби їх вирішення на міжнародному рівні, відстоюючи національні інтереси України.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - усне опитування; - письмовий контроль (відповіді на запитання лекційного курсу); - виконання практичних завдань (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - виступ на практичних заняттях (з рефератом, презентацією, участь в дискусії); - робота в групі; - виконання завдань самостійної роботи (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - поточне тестування (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - самоконтроль та самооцінка; - взаємоконтроль, рецензування відповідей інших студентів; - графічна перевірка; - практичний контроль; - виконання модульної контрольної роботи; - захист індивідуального завдання; - екзамен 	
<p>РН19. Розуміти та застосовувати чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти і технічні умови тощо у сфері міжнародних економічних відносин.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - усне опитування; - виступ на практичних заняттях (з рефератом, презентацією, участь в дискусії); - робота в групі; - виконання завдань самостійної роботи (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - поточне тестування (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - взаємоконтроль, рецензування відповідей інших студентів; - графічна перевірка; - практичний контроль; - виконання модульної контрольної роботи; - захист індивідуального завдання; - екзамен 	

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 17

1	2
РН21. Розуміти і мати навички з ведення ділового протоколу та ділового етикету у сфері міжнародних економічних відносин, враховуючи особливості міжкультурного спілкування на професійному та соціальному рівнях, як державною так і іноземними мовами.	<ul style="list-style-type: none"> - усне опитування; - виступ на практичних заняттях (з рефератом, презентацією, участь в дискусії); - робота в групі; - виконання завдань самостійної роботи (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - поточне тестування (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - взаємоконтроль, рецензування відповідей інших студентів; - графічна перевірка; - практичний контроль; - виконання модульної контрольної роботи; - захист індивідуального завдання; - екзамен
РН23. Усвідомлювати необхідність навчання впродовж життя для здобування знань, з метою підтримки професійної компетентності на високому рівні.	<ul style="list-style-type: none"> - усне опитування; - виступ на практичних заняттях (з рефератом, презентацією, участь в дискусії); - робота в групі; - виконання завдань самостійної роботи (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - поточне тестування (зокрема, у цифровому освітньому середовищі); - взаємоконтроль, рецензування відповідей інших студентів; - графічна перевірка; - практичний контроль; - виконання модульної контрольної роботи; - захист індивідуального завдання; - екзамен

10. Розподіл балів

Оцінювання досягнень здобувачів за дисципліною за кількісним критерієм здійснюється за 100-бальною шкалою та шкалою ЄКТС (А, В, С, D, E, FX, F). Бали розподілені за темами дисципліни наступним чином:

Критерії оцінювання за темами дисципліни

Критерії оцінювання														Інд. завд.	Сума
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2					Змістовий модуль 3					
T1	T2	T3	T4	T5	МКР1	T6	T7	T8	МКР2	T9	T10	T11	МКР3	10	100
5	5	5	5	5	10	5	6	6	10	6	6	6	10		

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 18

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи № 1

<i>Структурна частина картки</i>	<i>Максимальна кількість балів</i>
Питання 1	5
Питання 2	5
Разом	10

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи № 2

<i>Структурна частина картки</i>	<i>Максимальна кількість балів</i>
Питання 1	3
Питання 2	3
Питання 3	3
Розробка мультимедійної презентації МКР	1
Разом	10

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи № 3

<i>Структурна частина картки</i>	<i>Максимальна кількість балів</i>
Питання 1	3
Питання 2	3
Питання 3	3
Розробка мультимедійної презентації МКР	1
Разом	10

Критерії оцінювання екзаменаційної роботи

<i>Структурна частина картки</i>	<i>Максимальна кількість балів</i>
Тестові завдання	100
Разом	100

Шкала оцінювання

За шкалою ЄКТС	Екзамен	Залік	Бали
A	Відмінно	Зараховано	90-100
B	Добре	Зараховано	82-89
C			74-81
D	Задовільно	Зараховано	64-73
E			60-63
FX	Незадовільно	Не зараховано	35-59
F		Не зараховано	0-34

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 19

11. Рекомендована література

Основна література

1. Битяк Ю.П., Матюхіна Н.П., Федчишин С. А. Публічна служба. Харків: Право, 2018. 260 с. URL: https://pravo-izdat.com.ua/image/data/Files/486/3_Publiczna_sluzba_NPd_ispitu_vnutri.pdf.
2. Біла-Тіунова Л.Р. Державна служба України. Загальна частина: навч. посіб. Одеса, 2020. 511 с. URL: <https://dspace.onua.edu.ua/server/api/core/bitstreams/59bc4a1d-1f57-4e9b-9b19-9b6754626d2e/content>.
3. Загурська-Антонюк В.Ф. Дослідження політики: навч. посібник Житомир: Державний університет «Житомирська політехніка», 2023. 364 с. URL: <http://eztuir.ztu.edu.ua/>.
4. Кібік О.М., Нестерова К.С., Хаймінова Ю.В. Міжнародна економіка: навч.-метод. посібн. Одеса, 2020. 85 с. URL: https://nmetau.edu.ua/file/kl_mie-2019.pdf.
5. Кіссинджер Г. Дипломатія. Київ: КМ-БУКС, 2018. 930 с. URL: <http://eztuir.ztu.edu.ua/>.
6. Лісовський П.М., Лісовська Ю.П. Теорія міжнародних відносин: навчальний посібник. Київ: Кондор, 2022. 176 с. URL: https://uu.edu.ua/upload/Nauka/naukovi_vydannia/teoriya_mignarodnih_vidnosin_compressed.pdf.
7. Лук'янова О. М. Міжнародні організації: конспект лекцій. Харків: УкрДУЗТ, 2021. 76 с. URL: <http://lib.kart.edu.ua/bitstream/123456789/6220/1/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%86%D1%96%D0%B9.pdf>.
8. Міця пам'яті української дипломатії: енциклопедичний довідник / упоряд., заг. ред. І. Матяш. Київ: Горобець, 2022. 672 с. URL: http://resource.history.org.ua/cgi-bin/eiu/history.exe?&I21DBN=ELIB&P21DBN=ELIB&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=elib_all&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=ID=&S21COLORTERMS=0&S21STR=0016737.
9. Задоя А.О., Магдич А.С., Задоя О.А. Міжнародні економічні відносини: навчальний посібник. Частина 1. Дніпро: Університет імені Альфреда Нобеля, 2022. 142 с. URL: <https://ir.duan.edu.ua/handle/123456789/3848>.
10. Неугодніков А.О., Тодошак О.В. Особливості проходження дипломатичної служби за оновленим законодавством. Порівняльно-аналітичне право. 2019. № 2. С. 150-153. URL: <http://visnyk-pravo.uzhnu.edu.ua/article/view/245318>.
11. Смолій В., Степанков В., Горобець В., Чухліб Т. Дипломатія Українського Гетьманату в міжнародних політичних комбінаціях раннього нового часу. Київ: Інститут історії України, 2022. 512 с. URL: <http://resource.history.org.ua/cgi->

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 20

bin/eiu/history.exe?&I21DBN=ELIB&P21DBN=ELIB&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=elib_all&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=ID=&S21COLORTERMS=0&S21STR=0017061.

12. Капітоненко М. Теорія міжнародних відносин. Чернівці: Книги - XXI, 2019. 272 с. URL: https://nubip.edu.ua/sites/default/files/u362/kravchenko_n.b._nmposibnik-2019-teoriya_mizhnarodnih_vidnosin.pdf.

13. Сидоров О. А., Фісуненко Н. О., Альошина Т. В. Світова економіка та міжнародні економічні відносини: підручник. Дніпро: Арт-Прес, 2023. 400 с. URL:

<https://er.dduvs.in.ua/bitstream/123456789/10961/1/%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%96%D0%BA%D0%B0%20%D1%82%D0%B0%20%D0%BC%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D0%B0%20%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%96%D0%BA%D0%B0%20%D0%BF%D1%96%D0%B4%D1%80%D1%83%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%A1%D0%B8%D0%B4%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B2.pdf>

14. Тетарчук І.В., Дяків Т.Є. Міжнародне право: навч. посібник. Київ: ЦУЛ, 2018. 208 с. URL: <https://culonline.com.ua/catalog/pidgotovka/mizhnarodne-pravo-tetarchuk-vi-1/read>.

15. Українське суспільство в 1960–1980-х рр. Історичні нариси: кол. монографія / відп. ред. В. Даниленко. Київ: Інститут історії України, 2021. 959 с. URL: <https://dspace.hnpu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/ffda1a7d-e58b-4fe9-9d1f-9e0c381428e0/content>.

16. Федчишин С. А. Дипломатична служба України: проблеми теорії, організації та правового забезпечення: монографія. Харків: Право, 2020. 528 с. URL: https://pravo-izdat.com.ua/index.php?route=product/product/download&product_id=4404&download_id=1431.

17. Цепенда М.М. Суверенні держави світу: суспільно-географічний довідник. Чернівці: ЧНУ ім. Ю. Федьковича, 2018. 226 с. URL: <https://ecogeo.cv.ua/wp-content/uploads/2020/02/%D0%9A%D1%80%D0%B0%D1%97%D0%BD%D0%B8-%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D1%83-%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%BD%D0%B8%D0%BA.pdf>

18. Шаров О. М. Економічна дипломатія: основи, проблеми та перспективи: монографія. Київ: НІСД, 2019. 560 с. URL: https://niss.gov.ua/sites/default/files/2019-12/sharov_monografiya_ekonom_dyplomatiya_print_new.pdf.

19. Яхно Т. П., Куревіна І. О. Конфліктологія та теорія переговорів. навч. посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2018. 168 с. URL:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 21

<https://culonline.com.ua/catalog/gumanitarni-nauki/konfliktologiya-ta-teoriya-pergovoriv-navchalniy-posibnik/read>.

20. А PRIMA FACIE: Студії з історії Європи: кол. монографія / за ред. Р. Димчика, І. Кривошеї. Київ: КНТ, 2021. 272 с. URL: <https://culonline.com.ua/catalog/gumanitarni-nauki/a-prima-facie-studii-z-istorii-evropi-monografiyayu-za-red-i-krivoshei-1-1>.

21. Kolesnyk I. Global History. Conceptual History / Preface V. A. Smoliiy, A. I. Kudryachenko / NAS of Ukraine. Institute of History of Ukraine, State Institution 'Institute of World History of the National Academy of Sciences of Ukraine'. Kyiv, 2022. 344 p. URL: http://resource.history.org.ua/cgi-bin/eiu/history.exe?&I21DBN=ELIB&P21DBN=ELIB&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=elib_all&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=ID=&S21COLORTERMS=0&S21STR=0016742.

Допоміжна література

1. Антикорупційна стратегія на 2021-2025 рр. / НАЗК. URL: <https://nazk.gov.ua/wp-content/uploads/2022/08/Antykoruptsiyna-strategiya-na-2021-2025-rr.pdf>.

2. Армаш Н. О. Державні політичні діячі: зарубіжний та вітчизняний досвід: навч. посібник. Київ: КНТ, 2019. 164 с. URL: <https://culonline.com.ua/catalog/gumanitarni-nauki/derzhavni-politichni-diyachi-zarubizhniy-ta-vitchiznyaniy-dosvid-armash-no-1/read>.

3. Білоцерківець В.В, Завгородня О.О. Золотарьова О.Н. та ін. Сучасна міжнародна економіка: підручник. Дніпро: ПБП «Економіка», 2019. 386 с. URL: https://nmetau.edu.ua/file/kl_mie-2019.pdf.

4. Боярчук А.І., Огородник Р.П., Плющик І.А., Антофій Н.М., Федорова Н.Є. Міжнародні економічні відносини: навч. посібник. Херсон: ТОВ «ВКФ «СТАР» ЛТД», 2018. 374 с. URL: <https://eir.kntu.net.ua/jspui/bitstream/123456789/347/1/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%20%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%96%D1%87%D0%BD%D1%96%20%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%BD%D0%BE%D1%81%D0%B8%D0%BD%D0%B8.pdf>.

5. Бандурка О. М., Швець Д. В., Бурдін М. Ю., Головка О. М., та ін. Історія держави і права зарубіжних країн: підручник. Харків: Майдан, 2020. 618 с. URL: <https://core.ac.uk/download/pdf/344346655.pdf>.

6. Бігняка О. В. Історія дипломатії. Київ: Гельветика, 2021. 116 с. URL: <http://dspace.onua.edu.ua/handle/11300/15564?locale-attribute=ru>.

7. Бостан С. К. Форми державного правління країн Європейського Союзу: юридичні моделі і політична практика: монографія. Київ: Центр навчальної літератури, 2018. 204 с. URL: <https://culonline.com.ua/catalog/pravova->

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 22

[literatura/formi-derzhavnogo-pravlinnya-krain-evropeyskogo-soyuzu-yuridichni-modeli-i-politichna-praktika-1-1-1-1-1-1/read.](#)

8. Борисова О., Климов А. Історія Української державності. У 2-х томах. Київ: Кондор, 2018. URL: <https://online-condor.com.ua/catalog/humanitarna-literatura/istoriya-ukrayinskoyi-derzhavnosti-pidruchnyk-dlya-vyshchyykh>.

9. Богінська І. В. Конфлікти пам'яті в міжнародних відносинах. Регіональні студії. Ужгород: ВД «Гельветика», 2021. Вип. 24. С.103-109. URL: <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/handle/lib/39528>

10. Бостан С.К. Форми державного правління країн Європейського Союзу: юридичні моделі і політична практика. Київ: ЦУЛ, 2018. 204 с. URL: <https://culonline.com.ua/catalog/pravova-literatura/formi-derzhavnogo-pravlinnya-krain-evropeyskogo-soyuzu-yuridichni-modeli-i-politichna-praktika-1-1-1-1-1-1/read>.

11. Зовнішня політика України: опорний конспект лекцій / укладачі: Палінчак М. М., Бочок В. М., Дір І. Ю., Савка В. Я., Стебляк Д. М., Лешанич М. М. Ужгород: Поліграфцентр «Ліра», 2022. 80 с. URL: <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/bitstream/lib/45897/1/%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%BA%D0%B0%20%D0%B0%205.pdf>.

12. Іващук І. О., Возний К. З., Вірковська А. А. Зовнішньоторговельні інтереси країн Європи. Київ: ЦУЛ, 2018. 280 с. URL: <https://www.culonline.com.ua/catalog/ekonomika/zovnishnotorgovelni-interesi-krain-evropi-ivashchuk-i-o-vozniy-k-z-virkovska-a-a-1>

13. Історія ракетно-космічної науки і техніки України: монографія / відп. ред. В. П. Горбулін, наук. ред. Ю. О. Храмов. Київ: Фенікс, 2021. 455 с. URL: <https://zenodo.org/records/8106033>.

14. Капітоненко М. Теорія міжнародних відносин. Чернівці: Книги - XXI, 2019. 272 с. URL: https://nubip.edu.ua/sites/default/files/u362/kravchenko_n.b._nmposibnik-2019-teoriya_mizhnarodnih_vidnosin.pdf.

15. Козак Ю.Г. Світова економіка. Навчальний посібник. Київ: ЦУЛ, 2018. 326 с. URL: <https://culonline.com.ua/catalog/ekonomika/svitova-ekonomika-navchalniy-posibnik/read>.

16. Культурологія: підручник / за ред. Є. Р. Борінштейн. Одеса: Університет Ушинського, 2023. 433 с. URL: <http://dspace.pdpu.edu.ua/handle/123456789/16952>

17. Лісовський П. М., Лісовська Ю. П. Країнознавство: навч. посіб. Київ: Кондор, 2018. 264 с. URL: <https://online-condor.com.ua/catalog/humanitarna-literatura/krayinoznavstvo-navchposib>

18. Милосердна І. М. Геополітика: навч.-методичний посібник. Одеса: НУ «Одеська юридична академія», 2023. 89 с. URL: <https://doi.org/10.32837/11300.25662>

19. Міжнародні відносини та світова політика: навч. посібник / за заг. ред. О. М. Кузя. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. 201 с. URL: <http://repository.hneu.edu.ua/bitstream/123456789/25295/1/2020->

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 23

[%d0%9a%d1%83%d0%b7%d1%8c%20%d0%9e%20%d0%9c%2c%20%d0%9a%d0%be%d1%80%d0%be%d1%82%d0%ba%d0%be%d0%b2%20%d0%94%20%d0%a1%2c%20%d0%9c%d0%b8%d1%85%d0%b0%d0%b9%d0%bb%d0%b8%d1%87%20%b5%d0%bd%d0%ba%d0%be%20%d0%94%20%d0%ae%20%d1%82%d0%b0%20%d1%96%d0%bd.pdf](#).

20. Головка В. Вторгнення. 2022. Широкомасштабна агресія Росії проти України / відп. ред. В. Смолій. Київ: Інститут історії України, 2023. 602 с. URL: http://resource.history.org.ua/cgi-bin/eiu/history.exe?&I21DBN=ELIB&P21DBN=ELIB&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=elib_all&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=ID=&S21COLORTERMS=0&S21STR=0017873

21. Даниленко В. М., Крупина В. О., Кульчицький С. В., Лисенко О. Є., Стяжкіна О. В., Якубова Л. Д. Україна в епіцентрі протистояння світових систем (1939–1990). Київ: Академперіодика, 2021. 544 с. URL: http://lib.ntu.edu.ua/catalog/docs/Books%20by%20other%20organizations/%D3%EA%F0%E0%BF%ED%E0.%20%CD%E0%F0%E8%F1%E8%20%B3%F1%F2%EE%F0%B3%BF.%20UNI_1939-1990.pdf.

22. Козак Ю.Г. Світова економіка. Навчальний посібник. Київ: ЦУЛ, 2018. 326 с. URL: <https://culonline.com.ua/catalog/ekonomika/svitova-ekonomika-navchalniy-posibnik/read>.

23. Тетарчук І.В. Історія вчень про державу та право. Київ: ЦУЛ, 2018. 184 с. URL: <https://culonline.com.ua/catalog/pidgotovka/istoriya-vchen-pro-derzhavu-ta-pravo-tetarchuk-iv-1/read>

24. Шергін С.О. Політологія міжнародних відносин: навч. посібник. Київ: ЦУЛ, 2019. 256 с. URL: <https://culonline.com.ua/catalog/gumanitarni-nauki/politologiya-mizhnarodnikh-vidnosin-navch-posib-shergin-s-o-1/read>.

25. Drutman L. Elections, political parties, and multiracial, multiethnic democracy: How the United States gets it wrong. Vol. 96, 2021 pp. 985-1020. URL: <https://www.nyulawreview.org/wp-content/uploads/2021/10/Drutman-ONLINE.pdf>

26. Groom A. J. R., Barrinha A., Olson W. C. International relations then and now: origins and trends in interpretation. Routledge, 2019. 248 p. URL: https://books.google.com.ua/books?hl=uk&lr=&id=rQWQDwAAQBAJ&oi=fnd&pg=PT15&dq=history+of+international+relations&ots=cN0RNT6Vtg&sig=_uk5IqRtslGvyKZLjrMkhIEK4Ug&redir_esc=y#v=onepage&q=history%20of%20international%20relations&f=false.

27. Hix, S., Høyland, B. The political system of the European Union. Bloomsbury Publishing, 2022. 420 p. URL: <https://www.google.com/books?hl=uk&lr=&id=yNRuEAAAQBAJ&oi=fnd&pg=PP1&dq=political+system&ots=iwxJdtUrFz&sig=PZIBT43D0BHFbm1FLDv99wbzs-4>.

28. Mannewitz T., Rudzio W. The Political System of Germany. Springer Nature, 2023. 584 p. URL: <https://www.google.com/books?hl=uk&lr=&id=a1LKEAAAQBAJ&oi=fnd&pg=PR>

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.05- 05.01/292.00.1/Б/ОК18- 2023
	Екземпляр № 1	Арк 24 / 24

5&dq=political+system+germany&ots=SjptELIi3&sig=Qeue77M4iWLIC AaorTw QI8CHDs.

12. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Сайт Верховної Ради України - <https://www.rada.gov.ua/>.
2. Сайт електронного архіву бібліотеки Державного університету «Житомирська політехніка» - <http://eztuir.ztu.edu.ua/>.
3. Сайт Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського - <http://www.nbu.gov.ua/>.
4. Сайт електронної бібліотеки НБУ ім. Я. Мудрого. Культура України - <https://elib.nlu.org.ua/>.
5. Сайт бібліотеки українських підручників <http://pidruchniki.ws/>.
6. Сайт освітнього ресурсу «Українська бібліотека LibreTexts» - <https://ukrayinska.libretexts.org/>.
7. Сайт електронної бібліотеки CulOnline - <https://culonline.com.ua/>.
8. Сайт електронної бібліотеки OnlineКондор - <https://online-condor.com.ua/>.
9. Сайт освітнього ресурсу «Українська бібліотека LibreTexts» - <https://ukrayinska.libretexts.org/>.
10. Сайт електронної бібліотеки «Олді+» - <http://ebooks.oldiplus.ua/>.
11. Сайт Інституту історії України НАНУ - <http://history.org.ua/uk/>.
12. Сайт Українського інституту національної пам'яті - <https://uinp.gov.ua/>.
13. Сайт електронної бібліотеки diasporiana.org.ua - <https://diasporiana.org.ua/category/istoriya/>.
14. Історія; Історія української культури. Ізборник - <http://litopys.org.ua/>.
15. Українська історична книга - <http://historybooks.com.ua/>.
16. Українська військова історія - <http://litopys.org.ua/>.
17. Сайт Національного інституту стратегічних досліджень при Президентові України <http://www.niss.gov.ua>.
18. Сайт Міністерства закордонних справ України - <https://mfa.gov.ua/pro-ministerstvo/misiya-ta-viziya>.
19. Сайт Департаменту консульської служби (структурний підрозділ МЗС України) - <https://mfa.gov.ua/consul/forua/71>
20. Сайт ЮНЕСКО <https://www.unesco.org/>.
21. Представництво Європейського Союзу в Україні <https://www.eeas.europa.eu/delegations/ukraine>.
22. Сайт НАТО - <http://www.nato.int>.
23. Сайт ООН - <http://www.un.org>.