

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Облік і оподаткування»

Другого рівня вищої освіти
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

Кваліфікація: магістр обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного університету
«Житомирська політехніка»

Голова Вченої ради

_____ Віктор ЄВДОКИМОВ

(протокол від __.__.2024 р. № __)

Освітня програма вводиться в дію з 01
вересня 2024 р.

Ректор

_____ Віктор ЄВДОКИМОВ

(наказ від __.__.2024 р. № ____/од)

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» другого рівня вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування», кваліфікація «магістр обліку і оподаткування» розроблена робочою групою у складі:

1. Чижевська Людмила Віталіївна, д.е.н., проф., професор кафедри інформаційних систем в управлінні та обліку Державного університету «Житомирська політехніка», гарант освітньо-професійної програми.

2. Легенчук Сергій Федорович, д.е.н., проф., завідувач кафедри інформаційних систем в управлінні та обліку Державного університету «Житомирська політехніка»..

3. Жиглей Ірина Вікторівна, д.е.н., проф., професор кафедри інформаційних систем в управлінні та обліку Державного університету «Житомирська політехніка».

4. Хоменко Ганна Юріївна, к.е.н., доц., доцент кафедри інформаційних систем в управлінні та обліку Державного університету «Житомирська політехніка».

5. Ладіслав Мейзлік, д.філос., доц., заступник декана факультету фінансів і обліку Вищої економічної школи (м. Прага, Республіка Чехія).

6. Ейсмонт Світлана Петрівна, генеральний директор Приватного підприємства «Аудиторська компанія «Престиж».

7. Булавко Іван Михайлович, випускник другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» Державного університету «Житомирська політехніка», помічник аудитора у Приватному підприємстві «Аудиторська компанія «Зовнішфінаудит».

8. Кошлань Катерина Володимирівна, здобувач вищої освіти ступеня «магістр» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» Державного університету «Житомирська політехніка».

Рецензії зовнішніх стейкхолдерів:

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структура підрозділу	Державний університет «Житомирська політехніка», факультет бізнесу та сфери обслуговування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий рівень вищої освіти Кваліфікація – «магістр обліку і оподаткування»
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України Сертифікат про акредитацію (серія НД № 0683329) термін дії до 01 липня 2026 року
Цикл /рівень	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра, спеціаліста або магістра
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Постійно
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://ztu.edu.ua/
2 – Мета освітньої програми	
Професійна підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та проблеми у сфері економіки або у процесі навчання, що передбачає використання інформаційних систем і технологій, методичного інструментарію обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування із застосуванням інновацій для вирішення економічних проблем і завдань управління і характеризується комплексністю умов	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	07 - Управління та адміністрування 071 - «Облік і оподаткування»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта в галузі обліку та оподаткування. Ключові слова: облік, оподаткування, аудит, фінансовий аналіз, звітність, аудит, управління підприємством, бухгалтерська експертиза, корпоративні інформаційні системи
Особливості програми	Програма реалізує підвищення рівня знань та навичок з обліку та оподаткування. Орієнтована на глибоку спеціальну підготовку сучасних працівників облікових, економічних, фінансових та аналітичних підрозділів та служб підприємств та організацій різних галузей та форм власності; фінансових, кредитних та страхових установ; органів державної та регіональної влади; освітніх, консалтингових та науково-дослідних установ, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до сучасного бізнес-середовища. Формує фахівців з новим перспективним способом мислення, здатних враховувати внутрішні та зовнішні фактори впливу на бізнес, а

	також інтереси різних груп заінтересованих осіб. Високий рівень дослідницької частини підготовки забезпечується розвинуеною міжнародною співпрацею та залученням до освітньо-наукового процесу провідних фахівців з обліку, оподаткування та суміжних галузей, членів професійних громадських організацій. Фахівці, залучені до професійної і наукової підготовки, пройшли стажування у провідних європейських університетах, мають міжнародний досвід освітньої і наукової діяльності.
4 – Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Сфери професійної діяльності випусників розповсюджуються на всі види економічної діяльності, що визначені в Класифікаторі видів економічної діяльності ДК 009:2010. Переважно вони розповсюджується на: облікові, економічні, фінансові, виробничі та аналітичні підрозділи й служби підприємств та організацій різних галузей та форм власності; фінансові, кредитні й страхові установи; органи державної та регіональної влади; освітні, консалтингові та науково-дослідні установи. Професії магістра з обліку і оподаткування відповідають розділу 3 «Фахівці» з Державного класифікатору професій ДК 003:2010 (із змінами, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 2 вересня 2015 року № 1084). До них відносяться: бухгалтери та касири-експерти (код професійної групи – 3433), інспектори податкової служби (код професійної групи – 3442), фахівці в галузі фінансів та торгівлі (код професійної групи – 341) та інші технічні працівники в галузі фізичних наук та техніки (код професійної групи – 3119), інші технічні фахівці в галузі управління (код професійної групи – 3439). Згідно з покажчиком професійних назв робіт бакалавр з обліку і оподаткування може займати наступні посади: асистент бухгалтера-експерта (код КП – 3433), бухгалтер (3433), касир-експерт (3433), асистент економіста-статистика (3434), державний податковий інспектор (3442), ревізор-інспектор податковий (3442), технік з обліку (3119), оцінювач (3417), інспектор з інвентаризації (3439), інспектор-ревізор (3439), технік з інвентаризації нерухомого майна (3439), ревізор (3439)
Подальше навчання	Третій рівень вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування, кваліфікація «доктор філософії»
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання здійснюється на засадах студентсько-центрованого навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання з набуттям компетентностей, достатніх для розв'язання комплексних проблем у професійній галузі. Отримання навичок науково-педагогічної роботи у сфері освіти
Оцінювання	Поточне опитування, тестовий контроль, презентація індивідуальних завдань, звіти команд, звіти з практики. Підсумковий контроль – екзамени та заліки. Державна атестація – підготовка та захист кваліфікаційної роботи магістра
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також у процесі досліджень та/або здійснення інновацій, що характеризуються невизначеністю умов і вимог

Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	<p>СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</p> <p>СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p>
7 - Результати навчання	

- РН01.** Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.
- РН02.** Знати теорію, методiku і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.
- РН03.** Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.
- РН04.** Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.
- РН05.** Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.
- РН06.** Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.
- РН07.** Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.
- РН08.** Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.
- РН09.** Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.
- РН10.** Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.
- РН11.** Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.
- РН12.** Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.
- РН13.** Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.
- РН14.** Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.
- РН15.** Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.
- РН16.** Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.
- РН17.** Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
- РН18.** Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
- РН19.** Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Проектна група: 2 доктори наук, професори, 1 кандидат наук, доцент. Гарант освітньої програми (керівник проектної групи): професор, доктор економічних наук, сертифікований аудитор України, має стаж науково-педагогічної роботи (23 роки), член Громадської
-----------------------------	---

	<p>Ради при Управлінні Державної фіскальної служби в Житомирській області, керівник територіального відділення «Федерації професійних бухгалтерів і аудиторів України».</p> <p>Всі науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої складової освітньо-наукової програми є штатними співробітниками Житомирської політехніки, мають науковий ступінь і вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам.</p> <p>Наукові дослідження проводяться на базі кафедри обліку і аудиту із використанням інформаційних ресурсів спеціалізованої бібліотеки кафедри та в тісній співпраці із Федерацією професійних бухгалтерів і аудиторів України, Спілкою аудиторів України і Аудиторською Палатою України.</p> <p>В Житомирській політехніці є 4 локальні комп'ютерні мережі і 12 точок бездротового доступу мережі Інтернет. Користування Інтернет-мережею безлімітне.</p> <p>Інформаційний пошук та обробка результатів проходить у спеціалізованому комп'ютерному класі кафедри обліку і аудиту зі спеціалізованим програмним забезпеченням та відкритим доступом до Інтернет-мережі</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Офіційний веб-сайт http://www.ztu.edu.ua. містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Всі зареєстровані в Житомирській політехніці користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-наукової програми викладені на освітньому порталі «Навчальні ресурси Житомирської політехніки»: http://learn.ztu.edu.ua.</p> <p>Фонд наукової бібліотеки Житомирської політехніки містить 4595 назв (майже 136 тисяч примірників) навчальної, 5293 назв (понад 26 тисяч примірників) наукової літератури, 72 найменування періодичних наукових видань. Електронний архів Житомирської політехніки містить 8 тисяч найменувань наукових праць.</p> <p>Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайту університету: http://www.ztu.edu.ua.</p> <p>Вільний доступ через сайт Житомирської політехніки до баз даних періодичних фахових наукових видань (в тому числі, англійською мовою) забезпечується: участю бібліотеки університету у консорціуму ElibUkr. «Електронна бібліотека України: створення Центрів знань в університетах України», що об'єднує бібліотеки вищих навчальних закладів, національні бібліотеки та інші організації України. Учасникам консорціуму ElibUkr надається доступ до БД електронних журналів, електронних книг – найважливішого ядра світових інформаційних ресурсів, що покривають усі галузі знань (наука, техніка, медицина, соціальні та гуманітарні науки). В рамках проекту було вже надано доступ до БД «MIPP International», «PressReader», «SAGE»</p>
9 – Академічна мобільність	

Національна кредитна мобільність	<p>Індивідуальна академічна мобільність уможлиблюється в рамках міжуніверситетських договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки з Дніпропетровським університетом економіки і права імені Альфреда Нобеля, Житомирським національним агроекологічним університетом, Запорізьким національним університетом, Львівською комерційною академією, Луцьким національним технічним університетом, Національним університетом біоресурсів і природокористування, Національним університетом водного господарства та природокористування, Тернопільським національним економічним університетом, Харківським національним економічним університетом, Хмельницьким національним університетом</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>На основі двосторонніх договорів між Державним університетом «Житомирська політехніка» та зарубіжними вищими навчальними закладами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вища економічна школа, м. Прага (Чехія); - Південночеський університет, м. Чеське Будейовіце (Чехія); - Університет Томаша Батя, м. Злін (Чехія); - Господарська академія ім. Д.А. Ценова, м. Свіштов (Болгарія). <p>В межах цих угод проводяться спільні дослідження та академічний обмін</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	<p>На навчання приймаються іноземні громадяни на умовах контракту, які мають диплом бакалавра або магістра</p>

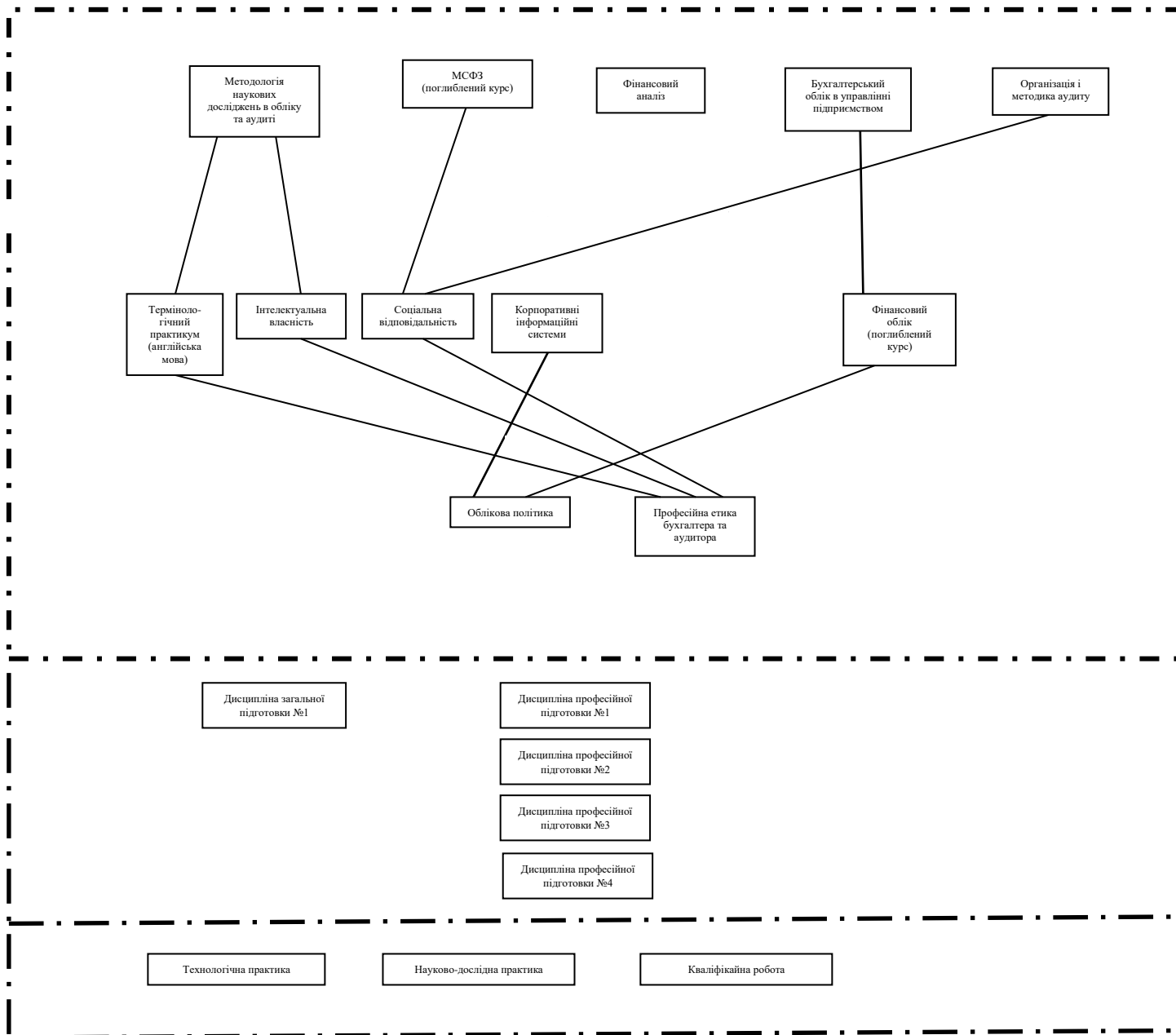
2.1. Перелік компонентів освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти/ роботи, практики кваліфікаційна робота)	Кількість Кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
OK1	Термінологічний практикум (англійська мова)	3	Залік
OK2	Інтелектуальна власність	3	Залік
OK3	Соціальна відповідальність	3	Екзамен
OK4	Методологія наукових досліджень в обліку і аудиті	3	Залік
OK5	Професійна етика бухгалтера і аудитора	3	Залік
OK6	МСФЗ (поглиблений курс)	5	Екзамен
OK7	Облікова політика	3	Екзамен
OK8	Фінансовий аналіз	5	Екзамен
OK9	Бухгалтерський облік в управління підприємством	5	Екзамен
OK10	Організація і методика аудиту	5	Екзамен
OK11	Корпоративні інформаційні системи	5	Екзамен
OK12	Фінансовий облік (поглиблений курс)	3	Екзамен
Практична підготовка			
OK13	Технологічна практика	3	Диф.залік
OK14	Науково-дослідна практика	6	Диф.залік
OK15	Кваліфікаційна робота	12	Захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		67	
Вибіркові компоненти ОП			
BK1.1	Дисципліна загальної підготовки №1	3	Залік
BK2.1	Дисципліна професійної підготовки №1	5	Залік
BK2.2	Дисципліна професійної підготовки №2	5	Залік
BK2.3	Дисципліна професійної підготовки №3	5	Залік
BK2.4	Дисципліна професійної підготовки №4	5	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		23	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

1 семестр	2 семестр	3 семестр
Термінологічний практикум (англійська мова) – 3 кр.	МСФЗ (поглиблений курс) – 5 кр.	Професійна етика бухгалтера і аудитора – 3 кр.
Інтелектуальна власність – 3 кр.	Фінансовий аналіз – 5 кр.	Дисципліна загальної підготовки №1 – 3 кр.
Соціальна відповідальність – 3 кр.	Дисципліна професійної підготовки №1 – 5 кр.	Облікова політика – 3 кр.
Методологія наукових досліджень в обліку і аудиті – 3 кр.	Дисципліна професійної підготовки №2 – 5 кр.	Фінансовий облік (поглиблений курс) – 3 кр.
Бухгалтерський облік в управління підприємством – 5 кр.	Дисципліна професійної підготовки №3 – 5 кр.	Науково-дослідна практика – 6 кр.
Організація і методика аудиту – 5 кр.	Дисципліна професійної підготовки №4 – 5 кр.	Кваліфікаційна робота – 12 кр.
Корпоративні інформаційні системи – 5 кр.		
Технологічна практика – 3 кр.		
30	30	30

2.2. Структурно-логічна схема ОП



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи магістра та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр обліку і оподаткування за спеціалізацією Облік і оподаткування.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Кваліфікаційна робота оприлюднюється у репозитарії університету.

Таблиця 4. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньо-професійної програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15
ЗК01	•			•									•	•	
ЗК02	•				•										•
ЗК03		•									•		•		
ЗК04	•			•										•	•
ЗК05		•	•	•			•							•	•
ЗК06				•				•			•	•		•	•
ЗК07	•	•			•	•									
ЗК08	•			•	•	•			•	•	•				
ЗК09	•	•			•	•									
ЗК10		•	•		•	•	•							•	•
ЗК11						•		•					•		•
СК01			•				•	•	•			•	•		
СК02							•		•		•				
СК03							•	•		•					
СК04						•				•	•	•			
СК05								•	•						•
СК06					•					•					
СК07								•	•	•		•			
СК08			•		•				•						
СК09								•	•	•		•			
СК10				•										•	•

Таблиця 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15
PH01	•				•			•						•	
PH02					•	•	•					•		•	
PH03	•			•											
PH04							•			•	•	•	•		
PH05				•						•	•	•			•
PH06										•		•			
PH07						•	•					•	•		
PH08							•	•		•					
PH09						•	•	•		•		•			
PH10			•										•		
PH11											•				
PH12											•				
PH13					•	•									
PH14								•			•				
PH15				•										•	•
PH16				•										•	•
PH17								•		•		•			
PH18		•	•		•								•	•	
PH19		•		•									•		