

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Житомирська політехніка | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідас ДСТУ ISO 9001:2015 | Ф-21.05- 05.01/232.00.1/Б/ОК9 - 2023 |
| | Екземпляр №1 | Арс 1 / 15 |

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою факультету
національної безпеки, права та
міжнародних відносин

01 вересня 2023 р., протокол № 8

Голова Вченої ради

Лариса СЕРГІЄНКО




РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ОСНОВИ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ»


для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр»
спеціальності 232 «Соціальне забезпечення»
освітньо-професійна програма «Соціальне забезпечення»
факультет педагогічних технологій та освіти впродовж життя
кафедра психології та соціального забезпечення

Схвалено на засіданні кафедри
національної безпеки, публічного
управління та адміністрування
29 серпня 2023 р., протокол № 8

Завідувач кафедри

 Світлана СВІРКО

Гарант освітньо-професійної програми

 Дмитро МЕЛЬНИЧУК

Розробник: д.держ.упр., професор кафедри національної безпеки, публічного
управління та адміністрування ШПАК Юрій

Житомир
2023-2024 н.р.

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Житомирська політехніка | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 | Ф-21.05- 05.01/232.00.1/Б/ОК9 - 2023 |
| | Екземпляр №1 | Арк 2 / 15 |

1. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників | Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь | Характеристика навчальної дисципліни |
|---|--|--------------------------------------|
| | | денна форма навчання |
| Кількість кредитів – 4 | Галузь знань: 23 «Соціальна робота» | нормативна |
| Модулів – 1 | Спеціальність: 232 «Соціальне забезпечення» | Рік підготовки: |
| Змістових модулів – 2 | | 1-й |
| Загальна кількість годин – 120 | | Семестр |
| | | 2-й |
| Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 5 самостійної роботи – 2,5 | Освітній ступінь «бакалавр» | Лекції |
| | | 32 год. |
| | | Практичні |
| | | 48 год. |
| | | Лабораторні |
| | | - |
| | Самостійна робота | |
| | 40 год. | |
| | Вид контролю: залік | |

Частка аудиторних занять і частка самостійної та індивідуальної роботи у загальному обсязі годин з навчальної дисципліни становить:

для денної форми навчання – 67 % аудиторних занять, 33% самостійної та індивідуальної роботи.

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Житомирська політехніка | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 | Ф-21.05- 05.01/232.00.1/Б/ОК9 - 2023 |
| | Екземпляр №1 | Арк 3 / 15 |

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни: оволодіння теоретичними знаннями з питань публічного управління та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; набуття вмінь та формування компетенцій, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування.

Основні завдання навчальної дисципліни:

- узагальнення теоретичних засад у сфері публічного управління, розуміння основних тенденцій та напрямів їх еволюції;
- визначення суті, законів, принципів і механізмів публічного управління в розвитку суспільства;
- опанування основами методології, технологіями та процедурами публічного управління об'єктів публічної сфери соціального захисту;
- оволодіння методами формування, моніторингу та контролю управлінських рішень на національному, регіональному та місцевому рівнях, а також на рівні суб'єктів публічної сфери, з позицій загально-цивілізаційних цінностей, світового досвіду та осмислення наукових здобутків;
- набуття навичок розроблення та впровадження заходів із забезпечення результативної та ефективної діяльності суб'єктів публічної сфери.

Відповідно до змісту освітньо-професійної програми, опанування навчальної дисципліни «Основи публічного управління» забезпечуватиме формування інтегральної компетентності, а також загальних (ЗК) та спеціальних компетентностей (СК).

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі соціального забезпечення, що передбачає застосування теорій та методів соціальної політики і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК10. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

СК4. Здатність використовувати адміністративно-правові механізми призначення та контролю в системі соціального захисту населення.

СК12. Здатність до організації та управління процесами в соціальному забезпеченні

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Житомирська політехніка | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 | Ф-21.05- 05.01/232.00.1/Б/ОК9 - 2023 |
| | Екземпляр №1 | Арк 4 / 15 |

Отримані знання з навчальної дисципліни стануть складовими **наступних програмних результатів навчання** за спеціальністю 232 «Соціальне забезпечення»:

РН2. Ідентифікувати причинно-наслідкові зв'язки розвитку суспільства та прояви соціально-економічних проблем у різних категорій населення.

РН5. Використовувати механізми призначення фінансової соціальної допомоги, пенсій.

РН7. Використовувати базові знання про принципи державної соціальної політики та шляхи соціального забезпечення населення.

РН14. Визначати зміст співпраці з організаціями та установами з метою залучення їх до соціального захисту населення.

РН15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Основи публічного управління як системного публічного явища

Тема 1. Публічне управління як системне публічне явище

Феномен управління та основні підходи до його вивчення. Доцільність та обмеженість кібернетичного тлумачення поняття управління. Процес управління як упорядкування системи. Види управління. Основні поняття науки управління: влада та панування, керівництво та адміністрування, управління та менеджмент. Етапи становлення, коло проблем та основні школи загальної теорії управління. Предметна область теорії публічного управління. Поняття та види публічного управління. Співвідношення управління та адміністрування. Адміністрування та менеджмент в публічному управлінні. Класифікація механізмів публічного управління. Громадянське суспільство як об'єкт публічного управління. Сутність терміну «громадянське суспільство».

Тема 2. Теоретико-методологічні засади публічного управління

Поняття публічного. Державна влада та публічна влада, державна політика та публічна політика: спільне і відмінне. Державне управління: визначення та характерні риси. Відмінності менеджменту державної організації від менеджменту недержавної організації. Визначення публічного управління (Демонд Кілінг, Джей М. Шавріц). Публічне управління та державне управління. Співвідношення понять: «government»; «governance»; «good governance»; «public management»; «new public management». «Блексбурзький маніфест». Суб'єкти та об'єкти публічного управління. Держава як суб'єкт публічного управління. Органи місцевого самоврядування в публічному управлінні. Політичні партії та громадські організації як суб'єкт публічного управління. Бізнес як суб'єкт публічного управління. Соціальний діалог як запорука успішного публічного управління.

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Житомирська політехніка | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 | Ф-21.05- 05.01/232.00.1/Б/ОК9 - 2023 |
| | Екземпляр №1 | Арк 5 / 15 |

Співробітництво з питань громадянського суспільства як один із пріоритетів реформування публічного управління в Україні. Функції публічного управління. Планування, довгострокове планування та стратегічне планування. Організація та координація у публічному управлінні. Організаційна структура та її різновиди. Етапи проектування організаційних структур. Поняття ідеальної організаційної структури. Контроль у публічному управлінні. Види контролю та його призначення. Негативні наслідки контролю та шляхи їх усунення. Умови ефективності контролю Концепція управління за результатами. Антикризовий менеджмент як складова функції контролю. Функції держави у системі публічного управління (Бернар Гурне).

Тема 3. Закони та закономірності публічного управління та адміністрування

Закономірності публічного управління та адміністрування. Взаємозв'язок законів, закономірностей та принципів публічного управління. Об'єктивні закони публічного управління. Специфічні закони формування та ефективного функціонування системи публічного управління. Закономірності публічного управління. Чинники вибору у публічному управлінні та адмініструванні. Базові моделі публічного управління та адміністрування. Самоорганізація в системі публічного управління та адміністрування.

Тема 4. Принципи публічного управління

Принципи публічного управління та їх ціннісний вимір (Глен Райт). Принцип зворотного зв'язку як основа публічного управління. Принципи публічного управління та адміністрування. Основні підходи до формування принципів публічного управління. Загальносистемні принципи публічного управління. Загальнометодичні принципи публічного управління. Соціально-політичні принципи публічного управління. Соціально-економічні принципи публічного управління. Соціально-культурні принципи публічного управління. Принципи громадянського суспільства Європейського Союзу Застосування принципів публічного управління. Управління зв'язками в публічному управлінні. Переговорний процес як інструмент управління зовнішніми зв'язками. «Урядування в мережі». «Трирівнева концепція» публічного управління Леслі Пала. Організація масової свідомості та поведінки як елемент публічного управління.

Тема 5. Публічне управління в економічній сфері

Концепції публічного управління економічними процесами. Поняття геоелектроніки. Загальні принципи та особливості функціонування державного сектора економіки як об'єкта управління і регулювання. Структура державного сектора економіки. Форми і типи державних підприємств. Державні корпоративні права. Ринкові інститути. Форми організації економічної діяльності приватного

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Житомирська політехніка | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 | Ф-21.05- 05.01/232.00.1/Б/ОК9 - 2023 |
| | Екземпляр №1 | Арк 6 / 15 |

бізнесу. Роль приватного бізнесу у формування економічної стратегії держави. Приватна та державна власність – взаємовідносини та протиріччя. Держава як учасник і регулятор взаємовідносин у приватному бізнесі. Приватизація як інструмент державної політики. Обґрунтування доцільності та аналіз ризиків приватизації. Необхідність та економічна обґрунтованість розвитку малого та середнього бізнесу. Регуляторна політика держави відносно малого та середнього бізнесу. Історичні та новітні напрямки розвитку малого та середнього бізнесу, пріоритетність їх підтримки на рівні держави. Пріоритетні напрями науково-технічної політики держави. Її цілі та завдання. Формування економічної стратегії держави. Роль міжнародних економічних організацій у формування державної політики у галузі управління економічним розвитком країни. Роль держави у управлінні економічним розвитком. Проблеми інтеграції та реінтеграції економіки України з ключовими економіками світу. Вплив політичних взаємовідносин між країнами на розвиток їх економік. Сучасна практика бюджетного процесу в Україні. Бюджет і економіка. Бюджет як стратегія економічної і соціальної політики. Бюджет і стабілізація. Бюджет як засіб контролю та управління економічним розвитком. Підготовка, прийняття та виконання бюджету. Публічне управління в сфері економіки у світлі Угоди про асоціацію між Україною та ЄС. Витоки концепції сталого (збалансованого) розвитку. Форум Ріо-92 та його рішення. Глобальні конвенції ООН та стан їх імплементації в Україні. Мета й основні принципи концепції сталого (збалансованого) розвитку. Міжнародні форуми після Ріо-92 та їх рішення Тенденції змін основних властивостей компонентів природи. Індикатори сталого (збалансованого) розвитку.

Тема 6. Публічне адміністрування та влада

Основні підходи до тлумачення терміну «адміністрування». «Public administration»: нюанси тлумачення («державне управління»; «державне адміністрування»; «адміністративнодержавне управління», «публічне адміністрування»). Управління, адміністрування та менеджмент. Адміністрування як організаційно-технічна складова публічного управління. Анрі Файоль про поняття адміністративного управління. Формула ПОКУКОЗБ Л. Гулика. Ч. Барнард про функції адміністрування. Концепція адміністративної поведінки Герберта Саймона. Г. Саймон про управлінське рішення як про ключ до розуміння адміністрування. Поняття влади. Співвідношення політичної та державної влади. Публічно-владні повноваження. Форми, ознаки та особливості публічної влади. Принципи організації публічного адміністрування. Владна децентралізація публічної адміністрації. Співвідношення публічного адміністрування і виконавчої влади. Методи публічної влади та публічного адміністрування. Запровадження нової ідеології функціонування органів публічної влади. Розподіл функцій між органами державної влади та органами місцевого самоврядування. Напрями гармонізації управління й публічної політики. Бюрократія в публічному управлінні та адмініструванні. Адміністративна система управління. Бюрократія та

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Житомирська політехніка | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 | Ф-21.05- 05.01/232.00.1/Б/ОК9 - 2023 |
| | Екземпляр №1 | Арк 7 / 15 |

адміністрування. Концепція бюрократії Макса Вебера. Модель «адміністративної ефективності» Вудро Вільсона. Виконання та здійснення державної політики як ключовий елемент адміністрування..

Змістовий модуль 2. Концептуальні основи публічного управління в соціальній сфері

Тема 7. Основні засади публічного управління в соціальній сфері

Сутність терміна «соціальна політика». Об'єкти і суб'єкти соціальної політики. Основні напрями національної соціальної політики. Цілі соціальної політики. Загальні та специфічні принципи публічного управління соціальною політикою. Держава як гарант соціальної політики. Публічне управління соціальним захистом.

Система соціального захисту населення. Види соціальної допомоги. Забезпечення державою безпеки прав та інтересів споживачів. Державна політика у сфері розвитку культури. Формування бренду держави та нації у контексті загальнополітичних змін на світовій арені. Проблеми самоідентифікації осередків суспільства за мовними, культурно-історичними, або релігійними ознаками, основні завдання державної політики у відповідних сферах. Державне регулювання сферою житлово-комунального господарства. Механізми керування взаємовідносинами між постачальниками та споживачами послуг ЖКГ. Управління освітою як галузь державної діяльності. Державна політика в галузі освіти. Законодавче та нормативно-правове забезпечення освітньої галузі. Органи управління освітою, їх структура, повноваження. Державні освітні стандарти. Моніторинг якості освіти. Регулююча і контролююча функція держави у підготовці фахівців. Ліцензування, акредитація та атестація навчальних закладів. Охорона здоров'я як складова соціальної та гуманітарної політики держави. Особливості державного управління в галузі охорони здоров'я. Державні механізми управління охороною здоров'я. Стан та основні проблеми охорони здоров'я в Україні. Здоров'я як біологічна, соціальна та економічна категорія. Проблеми здоров'я населення України і шляхи їх розв'язання. Екологічний стан України і здоров'я населення. Медичні наслідки Чорнобильської катастрофи. Світова проблема «старіння населення» - основні чинники, проблеми та сценарії розвитку. Держава як гарант «забезпеченої старості». Світовий досвід вирішення питань пенсійного забезпечення. Основні тенденції, шляхи та підґрунтя таких рішень. Сучасний стан, проблеми та перспективи розвитку пенсійного забезпечення в Україні.

Тема 8. Публічне управління та муніципальна публічна влада

Муніципальна публічна влада і місцеве самоврядування. Поняття «публічного характеру муніципальної влади». Представницькі та виконавчі органи місцевого самоврядування, їх повноваження. Роль місцевого самоврядування в контексті децентралізації влади та публічного адміністрування. Публічне адміністрування і демократичне врядування: співвідношення понять. Принципи публічного

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Житомирська політехніка | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 | Ф-21.05- 05.01/232.00.1/Б/ОК9 - 2023 |
| | Екземпляр №1 | Арк 8 / 15 |

управління на муніципальному рівні. Засоби реалізації принципів публічного управління на муніципальному рівні. Сфери управління та компетенції місцевого самоврядування.

Тема 9. Корпоративна влада та публічне адміністрування в добровільних об'єднаннях

Сутність та значення корпоративної влади та публічного адміністрування в добровільних об'єднаннях. Система корпоративної влади та публічного адміністрування в добровільних об'єднаннях. Публічне адміністрування в некомерційних організаціях.

Тема 10. Публічне управління та адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень

Розвиток технологій прийняття управлінських рішень. Технології менеджменту в публічному управлінні та адмініструванні. Планування нормотворчої діяльності. Розвиток нормативно-правових баз. Комунікаційний аспект в публічному управлінні. Комунікація як засіб формування і відтворення владно-управлінських відносин та інститутів. Комунікація як ефективний інструмент забезпечення «доброго врядування» («good governance»). Негативні управлінські явища та патології. Особливості антикризового управління. Понятійно-категоріальний апарат вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень. Способи, підходи і прийоми для ефективно організації прийняття управлінського рішення. Принципи побудови ефективно технології розробки прийняття управлінських рішень. Ефективність управлінських рішень в органах виконавчої влади..

Тема 11. Антикорупційна діяльність у сфері публічного управління

Поняття корупції. Сутність термінів «корупція» та «корупційні дії». Типи корупції. Види корупції. Форми корупції. Ознаки корупційних дій. Безпосередні причини та умови розвитку корупції в публічному управлінні. Зони «підвищеного» ризику прояву корупції у сфері публічного управління.

Тема 12. Результативність та ефективність публічного управління та адміністрування

Сервісна складова публічного управління. Поняття «послуги, що надається при виконанні функцій державної влади». Публічні послуги: національні особливості підходів до розуміння та забезпечення. «Перелік базових публічних послуг» Європейського Союзу. Адміністративні послуги держави: соціально-економічна сутність та критерії оцінки якості надання. Поняття універсальної послуги. Проблема оцінювання та управління якістю у публічному управлінні. Планування оцінювання та його елементи: вибір часу для оцінювання та формулювання питань, на які оцінювання має відповісти. Проблема

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Житомирська політехніка | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 | Ф-21.05- 05.01/232.00.1/Б/ОК9 - 2023 |
| | Екземпляр №1 | Арк 9 / 15 |

розповсюдження та використання результатів оцінювання. Партнерське оцінювання та його переваги. Поняття ефективності та результативності публічного управління адміністрування. Фактори результативності та ефективності публічного управління та адміністрування. Критерії ефективності та результативності публічного управління адміністрування. Специфічні особливості при визначенні ефективності публічного управління та адміністрування. Вплив сучасних тенденцій розвитку управлінської діяльності та особливостей управлінської праці на визначення їх ефективності. Критерії та показники оцінки результативності та ефективності управлінської праці. Специфічні особливості при визначенні ефективності публічного управління.

4. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

| Кредитні модулі | Змістові модулі | Кількість годин | | | | |
|-------------------------|--|---|-----------|-----------|-------------------|-----------|
| | | Всього | Лекції | Практичні | Самостійна робота | |
| №1 | Модуль 1 | | | | | |
| | Тема 1. Публічне управління як системне публічне явище. | 10 | 3 | 4 | 3 | |
| | Тема 2. Теоретико-методологічні засади публічного управління. | 10 | 3 | 4 | 3 | |
| | №2 | Тема 3. Закони та закономірності публічного управління та адміністрування. | 10 | 3 | 4 | 3 |
| | | Тема 4. Принципи публічного управління. | 10 | 3 | 4 | 3 |
| | | Тема 5. Публічне управління в економічній сфері. | 10 | 3 | 4 | 3 |
| | | Тема 6. Публічне адміністрування та влада. | 10 | 3 | 4 | 3 |
| | Разом змістовий модуль 1 | | 60 | 18 | 24 | 18 |
| №3 | Модуль 2 | | | | | |
| | Тема 7. Основні засади публічного управління в соціальній сфері. | 10 | 3 | 4 | 3 | |
| | Тема 8. Публічне управління та муніципальна публічна влада. | 10 | 3 | 4 | 3 | |
| | №4 | Тема 9. Корпоративна влада та публічне адміністрування в добровільних об'єднаннях. | 10 | 3 | 4 | 3 |
| | | Тема 10. Публічне управління та адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень.. | 10 | 3 | 4 | 3 |
| | | Тема 11. Антикорупційна діяльність у сфері публічного управління. | 8 | 1 | 4 | 3 |
| | | Тема 12. Результативність та ефективність публічного управління та адміністрування. | 12 | 1 | 4 | 7 |
| | Разом змістовий модуль 2 | | 60 | 14 | 24 | 22 |
| Разом за семестр | | 120 | 32 | 48 | 40 | |
| РАЗОМ | | 120 | 32 | 48 | 40 | |

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Житомирська політехніка | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 | Ф-21.05- 05.01/232.00.1/Б/ОК9 - 2023 |
| | Екземпляр №1 | Арк 10 / 15 |

5. Теми практичних занять

| № | Назва теми | Кількість годин |
|--------------|---|-----------------|
| 1 | Тема 1. Публічне управління як системне публічне явище. | 4 |
| 2 | Тема 2. Теоретико-методологічні засади публічного управління. | 4 |
| 3 | Тема 3. Закони та закономірності публічного управління та адміністрування. | 4 |
| 4 | Тема 4. Принципи публічного управління. | 4 |
| 5 | Тема 5. Публічне управління в економічній сфері. | 4 |
| 6 | Тема 6. Публічне адміністрування та влада. | 4 |
| 7 | Тема 7. Основні засади публічного управління в соціальній сфері | 4 |
| 8 | Тема 8. Публічне управління та муніципальна публічна влада. | 4 |
| 9 | Тема 9. Корпоративна влада та публічне адміністрування в добровільних об'єднаннях. | 4 |
| 10 | Тема 10. Публічне управління та адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень.. | 4 |
| 11 | Тема 11. Антикорупційна діяльність у сфері публічного управління. | 4 |
| 12 | Тема 12. Результативність та ефективність публічного управління та адміністрування. | 4 |
| <i>Разом</i> | | 48 |

6. Завдання для самостійної роботи

Передбачається, що в період вивчення дисципліни студент самостійно розв'язує домашнє завдання, вивчає матеріал курсу в процесі підготовки до практичних занять та семінарів, а також в цілому перед сесією. Частка самостійної роботи при вивченні навчальної дисципліни складає 33 % (40 год).

| Назва теми | Питання для самостійного опрацювання |
|--|--|
| Тема 1. Державна служба в суспільно-політичній та соціально-економічній системах | 1. Основні передумови виникнення громадянського суспільства. Види громадянського суспільства. 2. Структура громадянського суспільства. Функції громадянського суспільства. 3. Особливості формування громадянського суспільства в Україні. |
| Тема 2. Теоретико-методологічні засади публічного управління. | 1. Українська модель публічного управління та адміністрування. 2. Завдання вітчизняного публічного управління та адміністрування. 3. Економічні засади публічного управління та адміністрування в контексті соціального захисту. |
| Тема 3. Закони та закономірності публічного управління та адміністрування. | 1. Підходи у публічному управлінні та адмініструванні. 2. Парадигма досліджень публічного управління та адміністрування. |

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Житомирська політехніка | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 | Ф-21.05- 05.01/232.00.1/Б/ОК9 - 2023 |
| | Екземпляр №1 | |
| | | Арк 11 / 15 |

| Назва теми | Питання для самостійного опрацювання |
|---|---|
| Тема 4. Принципи публічного управління. | 1. Технології управління масовою свідомістю і поведінкою. 2. «Вікно Овертона» та «доктрина шоку». 3. Комунікативний вплив як інструмент публічного управління. 4. Компаративний аналіз принципів публічного та державного управління. |
| Тема 5. Публічне управління в економічній сфері. | 1. Ресурси забезпечення сталого (збалансованого) розвитку України. 2. Основні завдання переходу України до сталого (збалансованого) розвитку. 3. Формування майбутнього розвитку України: стан і проблеми. |
| Тема 6. Публічне адміністрування та влада. | 1. Поняття державної політики та основні підходи до його визначення. Види та моделі державної політики. 2. Підстави та обмеження державної політики. 3. Знаряддя державної політики та їх класифікація. 4. Антикорупційна діяльність у сфері публічного управління та адміністрування |
| Тема 7. Основні засади публічного управління в соціальній сфері. | 1. Публічне управління соціальною сферою життя суспільства у світлі Угоди про асоціацію між Україною та ЄС. 2. Основні завдання державно-публічної політики захисту прав споживачів в Україні, програма їх реалізації. 3. Ефективність публічного управління в соціальній сфері. |
| Тема 8. Публічне управління та муніципальна публічна влада. | 1. Взаємодія органів місцевого самоврядування та громадських організацій. 2. Якість владногромадського партнерства на муніципальному рівні. |
| Тема 9. Корпоративна влада та публічне адміністрування в добровільних об'єднаннях. | 1. Корпоративна влада в господарських товариствах. 2. Міжнародний та зарубіжний досвід публічного адміністрування та корпоративної влади. |
| Тема 10. Публічне управління та адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень.. | 1. Відповідальність органів державної влади та місцевого самоврядування, державних і комунальних підприємств, установ і організацій, посадових осіб за правопорушення у сфері публічного адміністрування. 2. Відповідальність недержавних організацій, органів і осіб, які не перебувають на державній службі чи службі в органах місцевого самоврядування, за правопорушення у сфері публічного адміністрування |
| Тема 11. Антикорупційна діяльність у сфері публічного управління. | 1. Загальна характеристика антикорупційного національного та міжнародного законодавства. 2. Антикорупційна стратегія України |
| Тема 12. Результативність та ефективність публічного управління та адміністрування. | 1. Оцінка результативності та ефективності здійснення державного управління. 2. Детермінанти підвищення ефективності публічного управління та адміністрування. 3. Ноосферне управління в системі державної влади. |

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Житомирська політехніка | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 | Ф-21.05- 05.01/232.00.1/Б/ОК9 - 2023 |
| | Екземпляр №1 | Арк 12 / 15 |

7. Індивідуальні завдання

1. Феномен управління та основні підходи до його вивчення.
2. Основні поняття науки управління: влада та панування, керівництво та адміністрування, управління та менеджмент.
3. Етапи становлення, коло проблем та основні школи загальної теорії управління.
4. Поняття про соціальне управління. Види соціального управління.
5. Механізм соціального управління: закони, принципи, форми і методи.
6. Функції та організаційна структура соціального управління.
7. Кадри управління та управлінський процес. Діапазон управління та проблема якісної оцінки управлінських кадрів.
8. Інформація та комунікація в соціальному управлінні. Види комунікації.
9. Поняття інформаційних бар'єрів та інформаційних шумів.
10. Вимоги щодо інформації, яка використовується у соціальному управлінні.
11. Державне управління: визначення та характерні риси.
12. Визначення публічного управління (Демонд Кілінг, Джей М. Шавріц).
Публічне управління та державне управління.
13. Співвідношення понять: «government», «governance» та «good governance».
14. «Public management» та «New public management»: спільне і відмінне.
15. Принцип зворотного зв'язку як основа публічного управління.
16. «Трирівнева концепція» публічного управління Леслі Пала.

8. Методи навчання

Для досягнення програмних результатів навчання дисципліни використовуються традиційні методи та інноваційні технології навчання.

На лекціях застосовуються словесні методи навчання (пояснення, розповідь) у поєднанні з наочними методами (демонстрування презентацій за допомогою мультимедійних засобів, демонстрація схем, рисунків).

На практичних заняттях використовуються практичні методи (виконання практичних завдань, розв'язування задач), наочні (демонстрація таблиць, схем), інтерактивні технології (дебати), а також технології розвитку критичного мислення (мозковий штурм, обмін думками).

Самостійна робота студентів передбачає роботу з літературними джерелами та інформаційними ресурсами. Під час вивчення навчальної дисципліни використовуються інформаційно-цифрові технології навчання з використанням мультимедійних засобів, сервісів відеотелефонного зв'язку Meet та Zoom, мобільних засобів комунікації; методи роботи з літературними та інформаційними джерелами.

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Житомирська політехніка | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 | Ф-21.05- 05.01/232.00.1/Б/ОК9 - 2023 |
| | Екземпляр №1 | Арк 13 / 15 |

9. Методи контролю

Контроль складається з поточного контролю виконання студентами самостійної роботи та модульного контролю, контролю виконання індивідуальних завдань та семестрового контролю.

Модульний контроль здійснюється шляхом перевірки графіку відвідування студентами лекційних та практичних занять та опрацювання відповідного матеріалу (у випадку пропуску занять), перевірки домашніх завдань, усного та письмового опитування і завершується написанням модульної контрольної роботи.

Семестровий контроль здійснюється шляхом складання залікових тестових завдань студентами та оцінювання їх роботи.

Схема нарахування балів

Критерії оцінювання модульного контролю*

| Форма контролю | Максимальна кількість балів |
|--|-----------------------------|
| Всього за блок змістовних модулів 1 | 50 |
| – перевірка домашніх завдань | 5 |
| – оцінювання відвідування | 5 |
| – усні опитування | 5 |
| – письмові опитування | 10 |
| Модульна контрольна робота № 1 | 25 |
| Всього за блок змістовних модулів 2 | 50 |
| – перевірка домашніх завдань | 5 |
| – оцінювання відвідування | 5 |
| – усні опитування | 5 |
| – письмові опитування | 10 |
| Модульна контрольна робота № 2 | 25 |
| ВСЬОГО ЗА СЕМЕСТР | 100 |

Підсумковий контроль

1. Оцінювання якості засвоєння дисципліни за всіма видами навчальних занять проводиться без участі студента на підставі усіх попередніх модульних контролів, що передбачені навчальним планом шляхом визначення середньозваженого балу (округленого до сотих) результатів модульних контролів.

2. Загальна кількість балів та результати семестрового контролю доводяться до відома студента. При проведенні підсумків семестрового контролю необхідно враховувати наступне: у разі, якщо студент погоджується з результатом контролю, відповідна кількість балів та оцінка (за національною шкалою та шкалою ECTS) виставляються в заліково-екзаменаційну відомість;

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Житомирська політехніка | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 | Ф-21.05- 05.01/232.00.1/Б/ОК9 - 2023 |
| | Екземпляр №1 | Арк 14 / 15 |

у разі, якщо студент отримав від 0 до 59 балів, то в заліково-екзаменаційну відомість за національною шкалою виставляється оцінка “незадовільно” (“F” та “FX” відповідно до шкали ECTS). Складання заліку оцінюється в 100 балів та проводиться за направленням з деканату

разі, якщо студент, який отримав позитивну оцінку за результатами модульного контролю, має бажання підвищити результати семестрового контролю, то він складає залік зі всього курсу під час сесії (за розкладом), результати якого виставляються в заліково-екзаменаційну відомість.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою |
|--|-------------|--|
| 90 – 100 | A | відмінно |
| 82-89 | B | добре |
| 74-81 | C | |
| 64-73 | D | |
| 60-63 | E | |
| 35-59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання |
| 0-34 | F | незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни |

10. Розподіл балів

| Поточне тестування та самостійна робота | | | | | | | | | | | | | | Сума |
|---|----|----|----|----|----|-------|--------------------|----|----|-----|-----|-----|-------|------|
| Змістовий модуль 1 | | | | | | | Змістовий модуль 2 | | | | | | | |
| T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | МКР 1 | T7 | T8 | T9 | T10 | T11 | T12 | МКР 2 | 100 |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | |

11. Рекомендована література

Основна література

1. Вороніна Ю. Є. Теорія та практика публічного управління та адміністрування : навчальний посібник. Мелітополь : ТОВ «Колор Принт», 2020. 204 с. URL: <https://core.ac.uk/download/pdf/346596794.pdf>

2. Козирева О.В., Озаровська А.В. Публічне адміністрування. навч. посіб. для здобувачів вищої освіти спеціальності «Публічне адміністрування» освітньо-професійної програми «Адміністративний менеджмент» для всіх форм навчання – Х.: Вид-во НФаУ, 2020. 150 с.

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Житомирська політехніка | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 | Ф-21.05- 05.01/232.00.1/Б/ОК9 - 2023 |
| | Екземпляр №1 | Арк 15 / 15 |

3. Нагаєв В.М. Публічне адміністрування: електронний навчальний посібник / В.М. Нагаєв. Харків: ХНАУ, 2018. 278 с. URL: http://dspace.knau.kharkov.ua/jspui/bitstream/123456789/1076/1/%D0%95%D0%269B%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%A0_%D0%9F%D0%9E%D0%A1%D0%98%D0%91_%D0%9F%D0%A3%D0%91%D0%9B_%D0%90%D0%94%D0%9C_2018_.PDF.

4. Організаційно-правові засади публічного управління та адміністрування: навч. посіб. / Укладачі: О. В. Надьон, І. М. Хмиров, Т. О. Луценко. Х.: НУЦЗУ, 2020. 175 с.

5. Основи публічного адміністрування : навч. посіб. / Ю. П. Битяк, Н. П. Матюхіна, М. С. Ковтун та ін. ; за заг. ред. Н. П. Матюхіної. Харків : Право, 2018. 172 с. URL: https://pravoizdat.com.ua/image/data/Files/485/3_Osnovi_publichnogo_administruvannja_NP_vnutri.pdf

6. Публічне управління та адміністрування: вступ до спеціальності : навч. посіб. / О. О. Долженков. Одеса : видавець Букаєв Вадим Вікторович, 2019. 190 с.

7. Публічне адміністрування : навчальний посібник / А. С. Даниленко та ін.; за заг. ред. д-ра екон. наук, професора, академіка НААН України Даниленка А.С., д-ра екон. наук, професора П.І. Юхименка, д-ра екон. наук, доцента Т. В. Сокольської, К.: Центр учбової літератури, 2019. 288 с.

12. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Верховна Рада України (офіційний веб-сайт). URL: www.portal.rada.gov.ua/rada/control/uk/index.

2. Довідник кваліфікаційних характеристик професій працівників. URL: <http://www.jobs.ua/ukr/dkhp/>

3. Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України «Урядовий портал». – URL: www.kmu.gov.ua.

4. Загальноукраїнські та регіональні довідники і бази даних по підприємствах, товарах і виробниках. URL: www.metaukraine.com/WINP/spravka.

5. Класифікатор професій ДК 003:2010. URL: <http://www.dk003.com/>

6. Офіційний веб-сайт Національного агентства України з питань державної служби. URL: www.nads.gov.ua.

7. Офіційний веб-сайт European Group of Public Administration (EGPA). URL: <http://www.iias-iisa.org/egpa/>

8. Офіційне Інтернет-представництво Президента України. URL: www.president.gov.ua.