

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректор

з науково-педагогічної роботи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ****«БУХГАЛТЕРСЬКА ЕКСПЕРТИЗА»**

для студентів освітнього рівня «магістр»  
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»  
факультет обліку і фінансів  
кафедра обліку і аудиту

Тестові завдання схвалено на  
засіданні кафедри обліку і аудиту  
протокол від «28» серпня 2017 р.  
№ 8

Завідувач кафедри обліку і аудиту  
\_\_\_\_\_ С.Ф. Легенчук

Розробник: к.е.н., доц. кафедри обліку і аудиту Кучер С.В.

Житомир  
2017 – 2018 н.р.

### ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

1.	<b>Судово-бухгалтерська експертиза характеризується тим, що:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) за змістом є економіко-теоретичною, а за формою – правовою;</li> <li>б) за змістом є процесуально-правовою, а за формою – економічною;</li> <li>в) за змістом є економічною, а за формою – процесуально-правовою.</li> </ul>
2.	<b>Предметом судово-бухгалтерської експертизи є</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) вся господарська діяльність підприємства;</li> <li>б) зловживання власником своїми правами та обов'язками в збиток іншим власникам і державі;</li> <li>в) явища та процеси, які відображені або повинні були знайти своє відображення в бухгалтерському обліку та звітності та які стали об'єктом розслідування чи судового розгляду.</li> </ul>
3.	<b>До об'єктів судово-бухгалтерської експертизи належать</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) всі бухгалтерські документи, з якими працює експерт-бухгалтер;</li> <li>б) документи, які зазначені в постанові про призначення експертизи та безпосередньо надані експерту-бухгалтеру слідчим або судом;</li> <li>в) система економічної інформації, відображена в різних документах, які складаються у процесі господарської діяльності підприємства.</li> </ul>
4.	<b>До суб'єктів призначення судово-бухгалтерської експертизи належать</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) Державна податкова адміністрація;</li> <li>б) правоохоронні органи;</li> <li>в) суд і правоохоронні органи, залежно від того, яка справа розслідується.</li> </ul>
5.	<b>Відповідно до положень Закону України “Про судову експертизу”, здійснювати експертну діяльність мають право:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) судові експерти з числа фізичних осіб, які пройшли атестацію;</li> <li>б) державні спеціалізовані установи та відомчі служби судових експертиз;</li> <li>в) всі юридичні та фізичні особи з юридичною або економічною освітою.</li> </ul>
6.	<b>Судово-бухгалтерська експертиза :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) є обов'язковою слідчою дією;</li> <li>б) призначається слідчим, суддею або судом, коли існує необхідність в знаннях з бухгалтерського обліку, економічного аналізу, господарського контролю;</li> <li>в) призначається на замовлення обвинувачуваного.</li> </ul>
7.	<b>Для призначення судово-бухгалтерської експертизи слідчий складає:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) завдання на проведення експертизи;</li> <li>б) постанову про призначення експертизи;</li> <li>в) лист-прохання про проведення експертизи.</li> </ul>
8.	<b>Методика судово-бухгалтерської експертизи – це:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) послідовність дій експерта-бухгалтера від виявлення факту порушення до його доведення;</li> <li>б) система науково обґрунтованих впорядкованих методів, способів, прийомів і технічних засобів, які використовуються експертом-бухгалтером для вирішення поставлених перед ним питань органами, які призначили судово-бухгалтерську експертизу;</li> <li>в) один з напрямків дослідження об'єктивної істини.</li> </ul>
9.	<b>Якщо експерт-бухгалтер не може відповісти на поставлені судом питання, дослідивши наявні в справі</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) відмовитися від складання експертного висновку або ж звернутися до слідчого з клопотанням про надання додаткових документів;</li> </ul>

	<b>матеріали, він має право:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>б) звернутися до слідчого з клопотанням про надання додаткових документів;</li> <li>в) звернутися до бухгалтера або керівника підприємства, діяльність якого стала об'єктом судового розгляду, з проханням надати додаткові документи.</li> </ul>
10.	<b>За результатами проведеного експертом-бухгалтером дослідження складається:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) звіт про результати дослідження експерта-бухгалтера;</li> <li>б) висновок експерта-бухгалтера;</li> <li>в) довідка про проведену судово-бухгалтерську експертизу.</li> </ul>
11.	<b>Висновок експерта-бухгалтера надається від імені:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) експерта-бухгалтера;</li> <li>б) органів, які призначили експертизу;</li> <li>в) експертної установи.</li> </ul>
12.	<b>Висновок експерта-бухгалтера підписується:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) тільки експертом-бухгалтером;</li> <li>б) представниками органів, які призначили експертизу, разом з експертом-бухгалтером;</li> <li>в) керівником експертної установи та експертом-бухгалтером.</li> </ul>
13.	<b>Відповідальність за достовірність і об'єктивність висновку експерта-бухгалтера покладається на:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) посадових осіб, які призначили експертизу;</li> <li>б) керівника експертної установи та експерта-бухгалтера;</li> <li>в) експерта-бухгалтера.</li> </ul>
14.	<b>Висновок експерта-бухгалтера оцінюється органом або особою, які призначили експертизу:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) у передбачених чинним законодавством випадках;</li> <li>б) у будь-якому випадку;</li> <li>в) за письмовим поданням експерта-бухгалтера.</li> </ul>
15.	<b>У процесі дослідження експерт-бухгалтер можуть використовувати наступні прийоми господарського контролю:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) контрольний обмір виконаних робіт і їх експертна оцінка;</li> <li>б) перевірка та відновлення кількісно-сумового обліку;</li> <li>в) контрольне придбання та хронологічна перевірка руху цінностей.</li> </ul>
16.	<b>Дослідження господарської операції за допомогою вивчення різних документів, які містять її показники, відбувається шляхом проведення:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) формальної перевірки;</li> <li>б) зустрічної перевірки;</li> <li>в) взаємної перевірки.</li> </ul>
17.	<b>Письмовий доказ, який засвідчує наявність обставин або здійснення певного факту, з яким пов'язані відповідні юридичні наслідки:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) реєстр обліку;</li> <li>б) документ;</li> <li>в) рахунок.</li> </ul>
18.	<b>Достовірність даних облікових реєстрів забезпечується:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) правильною інтерпретацією змісту здійсненої господарської операції; правильним використанням облікових реєстрів; правильним заповненням первинних документів;</li> <li>б) правильним використанням рахунків бухгалтерського обліку для відображення змін стану відповідних об'єктів обліку; правильною інтерпретацією змісту здійсненої господарської операції; правильним використанням облікових реєстрів;</li> <li>в) використанням достовірних первинних документів; використанням стандартних форм облікових реєстрів.</li> </ul>
19.	<b>Питання, поставлені на вирішення експертом-бухгалтером з власної ініціативи:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) зазначаються у висновку експерта-бухгалтера;</li> <li>б) не зазначаються взагалі;</li> <li>в) наводяться у досліджуваній частині висновку</li> </ul>

		експерта-бухгалтера.
20.	<b>Висновок судово-бухгалтерської експертизи, яка проводилася кількома експертами-бухгалтерами, і додатки до нього підписуються:</b>	а) одним експертом-бухгалтером із групи експертів-бухгалтерів, які проводили дослідження; б) керівником експертної установи; в) кожним із експертів-бухгалтерів, які проводили дослідження.
21.	<b>Незгода слідчого з висновками експерта-бухгалтера:</b>	а) не впливає на сформульовані висновки експерта-бухгалтера; б) є підставою для зміни змісту висновку; в) може бути підставою для допиту експерта-бухгалтера.
22.	<b>Законодавство України, що регулює порядок здійснення експертної діяльності складається із:</b>	а) Закону України “Про судову експертизу” та підзаконних нормативних актів, що регулюють роботу експерта-бухгалтера; б) кодексів України, що визначають порядок призначення і проведення експертизи в судовій та кримінальній практиці; в) правильними є обидва наведені варіанти.
23.	<b>Судово-бухгалтерська експертиза є одним із видів:</b>	а) судово-економічної експертизи; б) судово-фінансової експертизи; в) планово-економічної експертизи.
24.	<b>Основними етапами проведення судово-бухгалтерської експертизи є:</b>	а) методологічний, організаційний, технологічний, результативний; б) організаційний, підготовчий, технологічний, результативний; в) підготовчий, організаційно-методологічний, дослідний, узагальнення і оцінки результатів.
25.	<b>Первинні документи, реєстри обліку, бухгалтерська звітність належать до:</b>	а) основних об’єктів судово-бухгалтерської експертизи; б) спеціальних об’єктів судово-бухгалтерської експертизи; в) загальних об’єктів судово-бухгалтерської експертизи.
26.	<b>Проведення додаткової експертизи доручається:</b>	а) експерту, який проводить первинну експертизу; б) аудиторю або ревізору; в) іншому експерту або експертам.
27.	<b>Суть справи, яка розслідується слідчим або розглядається в суді, й обставин, які обумовили необхідність призначення експертизи викладаються у:</b>	а) вступній частині постанови про призначення судово-бухгалтерської експертизи; б) описовій частині постанови про призначення судово-бухгалтерської експертизи; в) дослідній частині постанови про призначення судово-бухгалтерської експертизи.
28.	<b>Предметом судово-бухгалтерської експертизи є:</b>	а) вся господарська діяльність підприємства; б) зловживання власником своїми правами та обов’язками в збиток іншим власникам і державі; в) явища та процеси, які відображені або повинні були знайти своє відображення в бухгалтерському обліку та звітності та які стали об’єктом розслідування чи судового розгляду.
29.	<b>У резолютивній частині постанови про призначення експертизи зазначається:</b>	а) наукове звання експерта-бухгалтера; б) перелік матеріалів, які направляються експерту-бухгалтеру для дослідження; в) номер кримінальної чи цивільної справи, за якою призначається експертиза.
30.	<b>Повторна судово-бухгалтерська</b>	а) експерт-бухгалтер порушив процесуальні

	<b>експертиза призначається у випадку, коли:</b>	норми призначення і проведення судово-бухгалтерської експертизи та межі своєї компетенції; б) експерт-бухгалтер надав неповний висновок і не відповів на всі поставлені перед ним питання; в) обвинувачений спростував висновок експерта-бухгалтера, надавши нові матеріали, відомості яких суперечать тим, що досліджені.
31.	<b>Порівняння двох примірників одного документу, які знаходяться на різних підприємствах, називається:</b>	а) взаємною перевіркою; б) контрольним порівнянням залишків; в) зустрічною перевіркою.
32.	<b>Достовірна звітність повинна відповідати наступним критеріям:</b>	а) достовірності, обґрунтованості, взаємоузгодженості; б) автономності, безперервності, взаємоузгодженості; в) обґрунтованості, достовірності, безперервності.
33.	<b>Дослідження звітності щодо правильності одиниць виміру, заповнення рядків звітності, які не містять жодних показників тощо, називається:</b>	а) формальною перевіркою; б) нормативною перевіркою; в) логічною перевіркою.
34.	<b>Висновок експерта-технолога в дослідженні експерта-бухгалтера може:</b>	а) використовуватися для оцінки експертом-бухгалтером його якості; б) відігравати роль джерела довідкової інформації для експерта-бухгалтера; в) не можуть використовуватися при проведенні судово-бухгалтерської експертизи взагалі.
35.	<b>Попередження про кримінальну відповідальність експерта-бухгалтера, який проводить дослідження не в залі суді, наводиться:</b>	а) в ознайомлювальній частині висновку експерта-бухгалтера; б) у вступній частині висновку експерта-бухгалтера; в) у частині висновків дослідження висновку експерта-бухгалтера.
36.	<b>У заключній частині висновки експерта-бухгалтера, викладаються:</b>	а) у порядку, обраному експертом-бухгалтером; б) у порядку, встановленому законодавством; в) у послідовності питань, наведених у вступній частині висновку експерта-бухгалтера.
37.	<b>Попередження про кримінальну відповідальність експерта-бухгалтера, який проводить дослідження не в залі суді, наводиться:</b>	а) в ознайомлювальній частині висновку експерта-бухгалтера; б) у вступній частині висновку експерта-бухгалтера; в) у частині висновків дослідження висновку експерта-бухгалтера
38.	<b>При дослідженні спеціальних об'єктів експерт-бухгалтер може застосовувати:</b>	а) загальнонаукові та розрахунково-аналітичні методи дослідження; б) розрахунково-аналітичні методи та способи документального контролю; в) загальнонаукові, розрахунково-аналітичні методи та способи документального контролю.
39.	<b>До прийомів документального контролю, які використовуються в судово-бухгалтерській експертизі належать:</b>	а) обстеження, перевірка, контрольне порівняння залишків; б) зустрічна, взаємна перевірки, контрольний запуск сировини у виробництво; в) зустрічна, нормативно-правова перевірка, контрольне порівняння залишків.

40.	<b>Основна судово-бухгалтерська експертиза:</b>	<p>а) повністю вирішує поставлені перед нею питання за справою, що розслідується;</p> <p>б) експертиза, при проведенні якої об'єкти досліджуються вперше;</p> <p>в) призначається судом після висновку первинної експертизи, коли поставлені перед експертом-бухгалтером питання залишилися невирішеними.</p>
41.	<b>До функцій Центральної експертно-кваліфікаційної комісії належать:</b>	<p>а) визначення порядку та умов підвищення кваліфікації судових експертів;</p> <p>б) розгляд питань дисциплінарної відповідальності судових експертів, що працюють у державних, підприємницьких структурах або одноособово;</p> <p>в) прийняття кваліфікаційного іспиту на присвоєння кваліфікації судового експерта та кваліфікаційних класів фахівцям науково-дослідних інститутів судових експертиз.</p>
42.	<b>. До експерта бухгалтера як фахівця висуваються наступні вимоги:</b>	<p>а) об'єктивності та неупередженості;</p> <p>б) професійної компетентності;</p> <p>в) зацікавленості в результатах справи, що розслідується</p>
43.	<b>Свідectво про присвоєння кваліфікації судового експерта працівнику державної спеціалізованої установи дійсне протягом:</b>	<p>а) трьох років;</p> <p>б) п'яти років;</p> <p>в) семи років.</p>
44.	<b>Залежно від того, на якому етапі вирішення справи призначається судово-бухгалтерська експертиза, виділяють її наступні види:</b>	<p>а) досудова та судова;</p> <p>б) основна та додаткова;</p> <p>в) первинна та повторна.</p>
45.	<b>Господарський контроль – це процес:</b>	<p>а) перевірки наявності і стану матеріальних цінностей та грошових коштів;</p> <p>б) спостереження і перевірки виробничої та фінансової діяльності підприємств, яка здійснюється відповідними суб'єктами управління, наділених певними функціями контролю, з метою виявлення відхилень від встановлених параметрів цієї діяльності, усунення та попередження негативних явищ і тенденцій;</p> <p>в) вивчення виробничо-фінансової діяльності підприємства, його підрозділів і дій апарату управління на підставі достовірності документів і документальних записів.</p>
46.	<b>Господарський контроль охоплює:</b>	<p>а) матеріальне виробництво;</p> <p>б) невиробничу сферу;</p> <p>в) матеріальне виробництво і невиробничу сферу.</p>
47.	<b>Вивчення об'єкту на місці, обстеження, перевірка, вивчення документів відбувається на:</b>	<p>а) організаційно-підготовчій стадії контролю;</p> <p>б) технологічній стадії контролю;</p> <p>в) результативній стадії контролю.</p>
48.	<b>До методів господарського контролю належать:</b>	<p>а) ревізія, аудит, перевірка;</p> <p>б) лабораторний аналіз, експертна оцінка;</p> <p>в) фактичні та документальні.</p>
49.	<b>Ревізія – це:</b>	<p>а) перевірка наявності і стану об'єкта контролю, яка здійснюється шляхом спостереження та порівняння отриманих даних;</p> <p>б) метод наступного документального контролю</p>



		<p>фінансово-господарської діяльності підприємства з метою встановлення законності, доцільності та ефективності господарських операцій;</p> <p>в) перевірка обліку: бухгалтерської звітності, реєстрів, первинних документів тощо.</p>
50.	<b>Під інвентаризацією розуміють:</b>	<p>а) перевірку наявності та стану об'єкта контролю, яка здійснюється шляхом спостереження, вимірювання, реєстрації та порівняння отриманих даних;</p> <p>б) процесуальну дію, спрямовану на встановлення обставин карної справи;</p> <p>в) сукупність методичних прийомів, застосування яких дозволяє визначити достовірність звітності, обліку, її повноту та відповідність діючому законодавству.</p>
51.	<b>До завдань аудиту не входить:</b>	<p>а) перевірка достовірності бухгалтерської звітності, законності та доцільності господарських операцій, стану бухгалтерського обліку;</p> <p>б) захист фінансових інтересів клієнта;</p> <p>в) притягнення до відповідальності посадових осіб.</p>
52.	<b>Принцип повноти полягає:</b>	<p>а) в тому, що після пред'явлення повноважень ревізорами, інформація про проведення ревізії широко розголошується;</p> <p>б) у виявленні та детальному вивченні всіх факторів, що мають значення для ревізії;</p> <p>в) в тому, що кожна наступна ревізія починається з моменту закінчення попередньої.</p>
53.	<b>Своєчасне виявлення порушень і зловживань та вжиття заходів щодо їх якнайшвидшого подолання можна досягти, використовуючи принцип:</b>	<p>а) дієвості;</p> <p>б) гласності;</p> <p>в) комплексності.</p>
54.	<b>Перевірка об'єктів шляхом огляду, обмірювання, зважування або перерахунку, проводиться під час:</b>	<p>а) обстеження;</p> <p>б) інвентаризації;</p> <p>в) перевірки</p>
55.	<b>Ревізія відрізняється від аудиту тим, що:</b>	<p>а) аудит проводиться після завершення господарських операцій, а ревізія – на будь-якому етапі господарської діяльності підприємства;</p> <p>б) аудит може проводитися на вимогу органів дізнання і попереднього слідства, а в ревізії цього не передбачено.</p> <p>в) аудит здійснюється на договірних засадах між аудитором і керівником підприємства, а ревізія – за планом роботи контрольно-ревізійного органу без погодження з керівником підприємства.</p>
56.	<b>Прийом документального контролю “зустрічна перевірка” належить до прийомів перевірки:</b>	<p>а) окремого документу;</p> <p>б) декількох документів, які відображають одну і ту ж або взаємопов'язані операції;</p> <p>в) документів, що відображають рух однорідних цінностей.</p>
57.	<b>Формальна перевірка – це перевірка:</b>	<p>а) господарських операцій, здійснених з точки зору їх відповідності різним нормативним актам, інструкціям, стандартам;</p> <p>б) достовірності і правильності відображених в документах господарських об'єктів, здійснюється шляхом порівняння даних різних документів, що відносяться до одного і того ж або різних, але взаємопов'язаних господарських об'єктів;</p>

		в) правильності заповнення документів та здійснених виправлень.
58.	<b>Шляхом перерахунку результатів таксування, загальних підсумків, узгодження нарахувань і утримань (знижок) здійснюється:</b>	а) зустрічна перевірка; б) арифметична перевірка; в) нормативно-правова перевірка.
59.	<b>Виявити зловживання, за яких двосторонні операції отримують різне відображення у кожній з сторін, можна за допомогою:</b>	а) формальної перевірки; б) зустрічної перевірки; в) взаємної перевірки.
60.	<b>Прийомами фактичного контролю є:</b>	а) формальна і арифметична перевірка; б) лабораторний аналіз, контрольне придбання; в) зустрічна перевірка, взаємна перевірка.
61.	<b>Виявити якість готової продукції можна шляхом:</b>	а) огляду; б) перевірки обсягу виконаних робіт; в) лабораторного аналізу; г) дегустації.
62.	<b>Підконтрольні суб'єкти – це:</b>	а) посадові та матеріально відповідальні особи, які відповідають за ведення обліку, надходження, експлуатацію, витрачання, використання об'єкту контролю; б) керівники підприємств, які уповноважені проводити господарський контроль; в) співробітники підрозділів контролюючих органів, що безпосередньо здійснюють контроль та доповідають про його результати безпосередньому керівництву.
63.	<b>Господарський контроль за етапами його здійснення поділяється на:</b>	а) попередній, поточний та наступний; б) попередній та наступний; в) попередній, реальний та наступний.
64.	<b>Обрати правильне твердження:</b>	а) наступний контроль здійснюється перед проведенням операцій; б) попередній контроль дозволяє виявити недоліки поточного і наступного контролю; в) поточний контроль за господарською діяльністю застосовується в процесі здійснення господарських операцій.
65.	<b>За суб'єктами господарський контроль поділяють на:</b>	а) попередній, поточний, наступний; б) державний, незалежний, контроль власника; в) суцільний, вибірковий, комбінований.
66.	<b>По відношенню до одиниці контролю господарський контроль поділяється на:</b>	а) зовнішній, внутрішній; б) центральний, місцевий; в) колективний, індивідуальний.
67.	<b>Ознаками правильно оформленого документу є:</b>	а) наявність всіх реквізитів; б) відображення реально здійснених господарських операцій; в) наявність дозволяючих підписів.
68.	<b>Знищення фрагментів тексту хімічним способом – це:</b>	а) підчистка; б) обробка; в) травлення.
69.	<b>Оформлені операції з руху грошових коштів, які в дійсності не відбулись, відносять до:</b>	а) безтоварних; б) безгрошових; в) фальшивих.
70.	<b>Сутність контролю полягає:</b>	а) у перевірці суб'єктом управління виконання вказівок, що стосуються регулювання стану об'єкта



		<p>управління;</p> <p>б) у плануванні майбутніх дій господарського суб'єкта;</p> <p>в) у порівнянні фактичних показників і виявлення відхилень, що виникли;</p> <p>г) в аналізі показників внутрішньої звітності.</p>
71.	<b>Контроль, що проводиться після здійснення господарських операцій і має своєю метою встановлення їх правильності й законності, називають:</b>	<p>а) фактичним;</p> <p>б) поточним;</p> <p>в) аудиторським;</p> <p>г) наступним.</p>
72.	<b>Для того, щоб визначити чи вчасно працівники з'являються на робочому місці й залишають його, необхідно:</b>	<p>а) провести контрольний хронометраж часу;</p> <p>б) перевірити первинну документацію з обліку праці і виконаних робіт;</p> <p>в) провести опитування працівників;</p> <p>г) здійснити контрольну атестацію працівників</p>
73.	<b>Принцип ревізії, за якого кожна наступна ревізія починається з моменту, коли закінчилася попередня, називається принципом:</b>	<p>а) всебічності;</p> <p>б) послідовності;</p> <p>в) об'єктивності</p>
74.	<b>За повнотою охоплення підприємств, що контролюються господарський контроль поділяється на:</b>	<p>а) суцільний, вибірковий, комбінований;</p> <p>б) повний, частковий, наскрізний;</p> <p>в) державний, відомчий, контроль власника та аудиторський контроль</p>
75.	<b>Ревізія – це:</b>	<p>а) перевірка наявності і стану об'єкта контролю, яка здійснюється шляхом спостереження та порівняння отриманих даних;</p> <p>б) метод наступного документального контролю фінансово-господарської діяльності підприємства з метою встановлення законності, доцільності та ефективності господарських операцій;</p> <p>в) перевірка обліку: бухгалтерської звітності, реєстрів, первинних документів тощо</p>
76.	<b>. Під інвентаризацією розуміють:</b>	<p>а) перевірку наявності та стану об'єкта контролю, яка здійснюється шляхом спостереження, вимірювання, реєстрації та порівняння отриманих даних;</p> <p>б) процесуальну дію, спрямовану на встановлення обставин карної справи;</p> <p>в) сукупність методичних прийомів, застосування яких дозволяє визначити достовірність звітності, обліку, її повноту та відповідність діючому законодавству</p>
77.	<b>Перевірка об'єктів шляхом огляду, обмірювання, зважування або перерахунку, проводиться під час:</b>	<p>а) судово-бухгалтерської експертизи;</p> <p>б) інвентаризації;</p> <p>в) перевірки.</p>
78.	<b>Ревізія відрізняється від аудиту тим, що:</b>	<p>а) аудит проводиться після завершення господарських операцій, а ревізія – на будь-якому етапі господарської діяльності підприємства;</p> <p>б) аудит може проводитися на вимогу органів дізнання і попереднього слідства, а в ревізії цього не передбачено.</p> <p>в) аудит здійснюється на договірних засадах між аудитором і керівником підприємства, а ревізія – за планом роботи контрольно-ревізійного органу без погодження з керівником підприємства</p>
79.	<b>З ініціативи контрольно-ревізійної служби ревізія або перевірка</b>	<p>а) не частіше одного разу на рік;</p> <p>б) кожного кварталу;</p>

	<b>проводиться:</b>	в) раз на півріччя
80.	<b>Ревізія та перевірка повинна проводитись на підставі:</b>	а) документа, підписаного начальником ДКРС, начальником управління, їх заступником або керівником підрозділу служби в районі, місті або районі у місті; б) документа, підписаного керівником підприємства, що ревізується; в) розпорядження керівника Державної податкової служби
81.	<b>Ревізія проводиться за наявності:</b>	а) посвідчення ревізора; б) документа у посадової особи ДКРС на право проведення ревізії і посвідчення ревізора; в) документально зареєстрованого факту порушення закону, інструкції тощо
82.	<b>Податкові перевірки поділяються на:</b>	а) планові і позапланові; б) зустрічні; в) виїзні та зустрічні
83.	<b>Позапланова перевірка – це:</b>	а) не передбачена жодними планами податкова перевірка; б) перевірка наявності та стану об'єкта контролю, яка здійснюється шляхом спостереження, вимірювання, реєстрації та порівняння отриманих даних; в) метод документального контролю фінансово-господарської діяльності підприємств, організацій, установ, дотримання законодавства з фінансових питань, достовірності обліку і звітності, спосіб документального виявлення недочетів, розтрат тощо
84.	<b>Зустрічна перевірка – це перевірка:</b>	а) що проводиться органами податкової служби за місцем знаходження платника податку; б) що проводиться органами податкової служби на підставі письмового звернення до інших податкових органів, які взяли суб'єкт підприємницької діяльності на облік; в) фінансово-господарської діяльності суб'єкта підприємницької діяльності, яка передбачена у плані роботи контролюючого органу
85.	<b>Виїзна податкова перевірка – це перевірка, що проводиться органами податкової служби:</b>	а) за місцем знаходження платника податку; б) з доставкою матеріалів господарюючого суб'єкта до органів податкової служби; в) на підставі письмового звернення до інших податкових органів, які взяли суб'єкт підприємницької діяльності на облік
86.	<b>Суб'єкт підприємницької діяльності письмово попереджується про дату проведення планової виїзної перевірки Державною податковою інспекцією за:</b>	а) 7 днів; б) 10 днів; в) 14 днів
87.	<b>Сукупність способів і прийомів, що дають можливість провести ревізію системно та в найбільш доцільній послідовності – називається:</b>	а) інвентаризаційною роботою; б) методикою ревізії; в) джерелом ревізії.
88.	<b>За обсягом ревізія може бути:</b>	а) первинною, повторною, додатковою; б) колективною, індивідуальною; в) тематичною, повною, частковою.
89.	<b>Перевищення фактичної наявності</b>	а) перевитрати;

	<b>грошових коштів, матеріальних цінностей в порівнянні з бухгалтерським обліком – це:</b>	б) лишок; в) нестача.
90.	<b>Інвентаризація складається з наступних стадій:</b>	а) попередня, організаційна, результативна; б) організаційна, підготовча, технологічна, результативна; в) підготовча, технологічна, результативна, документальна.
91.	<b>Технологічна стадія інвентаризації включає:</b>	а) перевірку стану об'єкта інвентаризації, складання описів; б) вибір об'єктів інвентаризації, підбір і комплектацію комісії; в) інструктаж членів комісії
92.	<b>Результати інвентаризації відображаються в:</b>	а) інвентаризаційному описі; б) порівняльній відомості; в) журналі перевірок.
93.	<b>В порівняльних відомостях порівнюються:</b>	а) результати попередньої і щойно проведеної інвентаризації; б) результати складського обліку і фактичні дані; в) результати складського і бухгалтерського обліку; г) позиції, за якими були виявлені відхилення облікових даних від фактичних.
94.	<b>На працівників може бути покладена матеріальна відповідальність за нанесений збиток за наступних умов:</b>	а) наявність прямої реальної шкоди; б) здійснення винною особою протиправної дії при виконанні покладених на працівника трудових обов'язків, внаслідок якої було заподіяно шкоду; в) правильні відповіді а) і б).
95.	<b>Ревізор, перевіряючи господарську операцію, повинен перевірити дотримання таких вимог, як:</b>	а) законність, доцільність, достовірність; б) доцільність, достовірність, актуальність; в) законність, доцільність, актуальність.
96.	<b>У всіх випадках виявлення правопорушень чинного законодавства, зловживань і приписок, серйозних недоліків у веденні обліку і звітності, у ході ревізії складається:</b>	а) акт ревізії; б) акт інвентаризації; в) висновок; г) довідка.
97.	<b>Залежно від характеру виявлених фактів порушень застосовується наступна форма реалізації ревізійних матеріалів:</b>	а) усунення виявлених недоліків і стягнення завданої шкоди в ході ревізії; б) усунення виявлених недоліків і стягнення завданої шкоди після проведення ревізії органом, який призначив ревізію; в) відповіді а) і б).
98.	<b>Методика судово-бухгалтерської експертизи – це:</b>	послідовність дій експерта-бухгалтера від виявлення факту порушення до його доведення; б) система науково обґрунтованих впорядкованих методів, способів, прийомів і технічних засобів, які використовуються експертом-бухгалтером для вирішення поставлених перед ним питань органами, які призначили судово-бухгалтерську експертизу; в) один з напрямків дослідження об'єктивної істини.
99.	<b>До способів документального контролю, які використовуються в судово-бухгалтерській експертизі належать:</b>	а) обстеження, перевірка, контрольне порівняння залишків; б) зустрічна, взаємна перевірки, контрольний запуск сировини у виробництво;

<b>ЖДТУ</b>	<b>Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет</b>
-------------	---

		в) зустрічна, нормативно-правова перевірка, аналіз щоденного руху майна.
100.	<b>Зіставленням називається:</b>	<p>а) виявлення спільних і відмінних рис між задокументованими фактами, інформація про які відображена у звітності та облікових регістрах;</p> <p>б) вивчення фактів господарського життя та виявлення правопорушень за допомогою документів;</p> <p>в) виявлення і усунення фактів безгосподарності та безвідповідальності, виявлення резервів матеріальних ресурсів, застосування заходів щодо їх використання.</p>