

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Житомирська політехніка** | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  **ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**  **Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015** | **Ф-19.09-04.01/075.00.1/Б**  **ВК 2.1/2023** |
| *Екземпляр № 1* | *Арк 14/ 2* |

**1. Опис навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Найменування показників | Галузь знань, напрям підготовки, освітній ступінь | Характеристика навчальної дисципліни | |
| денна форма навчання | заочна форма навчання |
| Кількість кредитів 3 | Галузь знань  07 «Управління та адміністрування» | \_\_\_\_\_\_\_\_за вибором\_\_\_\_\_\_\_\_  (нормативна, за вибором) | |
| Модулів – 1 | Спеціальність 075«Маркетинг» | Рік підготовки: | |
| Змістових модулів – 1 | 23-24 |  |
| Семестр | |
| Загальна кількість годин - 150 | 3 | \_ |
| Лекції | |
| Тижневих годин для денної форми навчання:  аудиторних - 2  самостійної роботи – 4,5 | Освітній ступінь «бакалавр» | 32 год. | \_ |
| Практичні | |
| 32год. | - |
| Лабораторні | |
| \_\_ год. | \_\_ год. |
| Самостійна робота | |
| 86 год. | - |
|  | |
| Вид контролю: залік | |

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 40% аудиторних занять, 60 % самостійної та індивідуальної роботи;

для заочної форми навчання ̶ \_\_% аудиторних занять, \_\_ % самостійної та індивідуальної роботи.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Житомирська політехніка** | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  **ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**  **Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015** | **Ф-19.09-04.01/075.00.1/Б**  **ВК 2.1/2023** |
| *Екземпляр № 1* | *Арк 14/ 3* |

### **2. Мета та завдання навчальної дисципліни**

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни – надання теоретичних знань та практичних навичок щодо координації робіт зі створення контенту та змістовного наповнення веб-ресурсів, проведення їх експертизи, формування рекомендацій стосовно їх корекції відповідно до загальноприйнятих веб-стандартів; вивчення основ пошукової оптимізації контенту (Search Engine Optimization, SEO) та систем управління змістовним наповненням веб-сайту (Content Management System, CMS); формування розуміння принципів та засад розробки комплексного веб-проекту.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни

* розуміти специфіку побудови архітектури сайту, її етапів, зокрема створення зручної та зрозумілої навігаційної системи веб-сайту;
* вміти розробляти унікальний, оптимізований текстовий та графічний контент для веб-ресурсів з урахуванням потреб цільової аудиторії, розрізняти його основні типи та способи формування;
* знати принципи роботи із розповсюдженими системами управління контентом (CMS), правила розміщення та актуалізації веб-контенту.

*Знати:*

* специфіку процедури пошуку, аналізу та формування текстового контенту для веб-сайтів;
* основні стандарти адаптації текстового контенту до вимог веб-простору;
* програми та методи опрацювання графічного контенту;
* правила та засади оптимізації контенту (SEO);
* устрій та функціональні можливості системи управління контентом (CMS).

*Володіти:*

* ключовими поняттями, критеріями та засадами контент-менеджменту;
* базовими знаннями мови гіпертекстової розмітки (HTML), необхідних для оформлення контенту в рамках веб-сайтів;
* методами оптимізації та просування контенту у веб-середовищі;
* інструментарієм системи управління контентом з метою створення сторінок веб-сайту;
* техніками створення гіпертекстової структури веб-сайту;
* навичками розміщення та актуалізації контенту через CMS;
* вміннями розроблювати структуру (архітектуру) веб-сайту або пропозиції щодо її вдосконалення;
* навичками розробки медіа-плану зі створення та оприлюднення контенту;
* вміннями створення унікального тематичного контенту;
* техніками опрацювання та розміщення графічного та медіа-контенту;
* основами типографіки для оформлення текстового контенту.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Житомирська політехніка** | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  **ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**  **Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015** | **Ф-19.09-04.01/075.00.1/Б**  **ВК 2.1/2023** |
| *Екземпляр № 1* | *Арк 14/ 4* |

**3. Тематичний план навчальної дисципліни**

### **Модуль 1. Основи контент-менеджменту: підготовка, обробка та розміщення контенту.**

### Тема 1. Поняття і типологія контент-менеджменту. Сутність і завдання роботи контент-менеджера.

Поняття контенту, його основні характеристики. Правила змістовного наповнення сайту. Способи створення контенту. Значення контенту у просуванні веб-сайту: унікальність, оптимізація, трастовість тощо. Навички та обов’язки контент-менеджера.

### Тема 2. Принципи та стандарти супроводу веб-ресурсів.

Цілі та завдання створення веб-сайту. Діяльність Консорціуму Всесвітньої павутини (W3C). Приклади веб-стандартів. Характеристики сучасних веб-стандартів. Поняття «семантичної павутини». Складові веб-документу. Переваги дотримання веб-стандартів.

### Тема 3. Етапи створення веб-сайту.

Характеристика можливих завдань розробки веб-сайту. Передпроектні дослідження, визначення цільової аудиторії веб-сайту. Оформлення брифу на створення сайту. Вимоги (технічне завдання) до створення веб-сайту. Розробка дизайну, верстки та програмної частини проекту. Інформаційне наповнення веб-сайту. Тестування готового веб-продукту в інтернет-середовищі. Оптимізація та позиціонування веб-сайту.

### Тема 4. Роль навігаційної системи у процесі розробки веб-продукту.

Поняття системи навігації веб-сайту. Критерії зручності користування веб-сайтом. Основні вимоги до навігаційної системи. Види навігації: функціональна та візуальна. Типи та структура навігаційної системи веб-сайту.

### Тема 5. Принципи створення меню веб-сайту, його типи.

Поняття структури веб-сайту. Меню як різновид навігаційної системи веб-сайту. Основні типи меню. Функціональне навантаження меню. Стилі меню. Приклади веб-сайтів з ефективно реалізованими тематичними меню. Перелік ключових помилок, яких необхідно уникати при розробці меню веб-сайту.

### Тема 6. HTML-розмітка: створення сторінок веб-сайту та форматування тексту.

Поняття та сутність HTML (HyperText Markup Language). Структура веб-сторінки. Оформлення сторінки веб-сайту за допомогою тегів мови HTML. Форматування тексту через теги HTML: управління абзацами, структурою документа, стилем тексту. Оформлення таблиць. Прописування скриптів для випадаючого меню.

### Тема 7. Обробка та розміщення графічного контенту.

### Параметри та стандарти підготовки зображень для розміщення на веб-сайті. Форматування тексту у контексті розміщення зображень. Підписи до ілюстрацій. Надписи та позначки на ілюстраціях. Поняття стилю веб-сайту. Функціональні можливості відкритих програм для обробки зображень.

### Тема 8. Елементи та специфічні види текстового контенту.

Оформлення рубрикаторів та переліків. Оформлення стилю назв. Скорочення. Числа та знаки. Оформлення дати та часу. Цитати. Посилання всередині тексту. Оформлення таблиць, текстів документів, додаткових текстів.

### **Модуль 2. Контент-менеджмент як універсальний інструмент просування веб-сайту: практичні аспекти**

### Тема 1. Система управління контентом (CMS).

### Поняття та принципи роботи CMS. Види CMS. Вимоги до систем управління контентом. Основні переваги CMS. Різновиди та функції CMS. Можливості CMS на прикладі WordPress. Приклади безплатних та платних систем управління контентом. Типи CMS.

### Тема 2. Аспекти композиційного оформлення тексту. Правила веб-типографіки.

Основні принципи оформлення композиції текстового контенту в рамках веб-сайту. Склад та ієрархічна послідовність елементів тексту. Принципи розміщення допоміжних складових тексту. Оформлення текстового контенту за основними стандартами веб-типографіки.

### Тема 3. Принципи та правила написання унікальних текстів.

Збір та аналіз інформації для підготовки текстових матеріалів. Переваги й недоліки копірайтингу. Поняття веб-райтингу. Правила дотримання стилістичного викладу матеріалу. Стандарти написання текстів для веб-сайту.

### Тема 4. Ньюсмейкінг як метод просування веб-ресурсу.

Поняття ньюсмейкінгу. Роль нюсмейкінгу у процесі змістовного наповнення веб-сайту. Правила оформлення та подання новин. Типи інформаційних повідомлень.

### Тема 5. SEO-оптимізація контенту.

Поняття та види SEO-оптимізації. Правила написання оптимізованих текстів для користувачів та для пошукових систем. Створення метатегів та їх оптимізація. Перелінковка сторінок веб-сайту.

### Тема 6. Змістовне наповнення веб-сайту за допомогою CMS.

Основний функціонал систем управління сайтом. Візуальний редактор як інструмент розміщення веб-контенту. Основні модулі, необхідні для роботи веб-сайту. Технологія створення структури сайту (меню сторінки). Оформлення стрічки подій на веб-сайті.

### Тема 7. Соціальні медіа як інструмент керування контентом.

Типи соціальних мереж, їх функціональні можливості та відмінності. Правила оформлення контенту в соціальних мережах. Роль соціальних мереж у просуванні веб-сайту. Правила створення хештегів, їх роль в оптимізації контенту.

### Тема 8. Медіапланування: засади та принципи.

Опис мети та завдань медіаплану для інформаційного супроводу веб-сайту. Аналіз цільової аудиторії. Розробка стратегії з вирішення завдань веб-сайту. Визначення пріоритетних рекламних каналів. Оптимізація медіаплану.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Житомирська політехніка** | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  **ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**  **Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015** | **Ф-19.09-04.01/075.00.1/Б**  **ВК 2.1/2023** |
| *Екземпляр № 1* | *Арк 14/ 5* |

**4. Структура навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви розділів і тем | Кількість годин | | | | | | | | | | | | | | |
| денна форма | | | | | | заочна форма | | | | | | | | |
| усього | у тому числі | | | | | усього | | у тому числі | | | | | | |
| л | п | лаб. | інд. | с. р. | л | | п | лаб. | інд. | | с. р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | | 10 | 11 | 12 | | 13 |
| **Розділ 1.** Основи контент-менеджменту: підготовка, обробка та розміщення контенту | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Поняття і типологія контент-менеджменту. Сутність і завдання роботи контент-менеджера | 10 | 2 | 2 |  |  | 2 |  | |  | |  |  |  |  | |
| Тема 2. Принципи та стандарти супроводу веб-ресурсів | 14 | 2 | 2 |  |  | 6 |  | |  | |  |  |  |  | |
| Тема 3. Етапи створення веб-сайту | 10 | 2 | 2 |  |  | 6 |  | |  | |  |  |  |  | |
| Тема 4. Роль навігаційної системи у процесі розробки веб-продукту | 10 | 2 | 2 |  |  | 6 |  | |  | |  |  |  |  | |
| Тема 5. Принципи створення меню веб-сайт, його типи | 10 | 2 | 2 |  |  | 6 |  | |  | |  |  |  |  | |
| Тема 6. HTML-розмітка: створення сторінок веб-сайту та форматування тексту | 10 | 2 | 2 |  |  | 6 |  | |  | |  |  |  |  | |
| Тема 7. Обробка та розміщення графічного контенту | 10 | 2 | 2 |  |  | 6 |  | |  | |  |  |  |  | |
| Тема 8. Елементи та специфічні види текстового контенту | 10 | 2 | 2 |  |  | 6 |  | |  | |  |  |  |  | |
| Разом за розділом 1 | 84 | 16 | 16 |  |  | 44 |  | |  | |  |  |  |  | |
| **Розділ 2.** Контент-менеджмент як універсальний інструмент просування веб-сайту: практичні аспекти | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Система управління контентом (CMS) | 10 | 2 | 2 |  |  | 6 | |  |  |  | |  |  |  | |
| Тема 2. Аспекти композиційного оформлення тексту. Правила веб-типографіки | 10 | 2 | 2 |  |  | 6 | |  |  |  | |  |  |  | |
| Тема 3. Принципи та правила написання унікальних текстів | 10 | 2 | 2 |  |  | 6 | |  |  |  | |  |  |  | |
| Тема 4. Ньюсмейкінг як метод просування веб-ресурсу | 10 | 2 | 2 |  |  | 6 | |  |  |  | |  |  |  | |
| Тема 5. SEO-оптимізація контенту | 10 | 2 | 2 |  |  | 6 | |  |  |  | |  |  |  | |
| Тема 6. Змістовне наповнення веб-сайту за допомогою CMS | 10 | 2 | 2 |  |  | 6 | |  |  |  | |  |  |  | |
| Тема 7. Соціальні медіа як інструмент керування контентом | 8 | 2 | 2 |  |  | 4 | |  |  |  | |  |  |  | |
| Тема 8. Медіапланування: засади та принципи | 6 | 2 | 2 |  |  | 2 | |  |  |  | |  |  |  | |
| Разом за розділом2 |  | 16 | 16 |  |  | 42 | |  |  |  | |  |  |  | |
| Усього годин | 150 | 32 | 32 |  |  | 86 | |  |  |  | |  |  |  | |

**5. Теми лекційних занять**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва теми | | Кількість  годин |
| **Розділ 1.** Основи контент-менеджменту: підготовка, обробка та розміщення контенту | | | |
| 1 | Поняття і типологія контент-менеджменту. Сутність і завдання роботи контент-менеджера | | 4 |
| 2 | Етапи створення веб-сайту | | 8 |
| 3 | HTML-розмітка текстового контенту. | | 8 |
| 4 | Елементи та специфічні види текстового контенту | | 8 |
| **Розділ 2.** Контент-менеджмент як універсальний інструмент просування веб-сайту: практичні аспекти | | | |
| 5 | Аспекти композиційного оформлення тексту. Правила веб-типографіки. | | 2 |
| 6 | SEO-оптимізація контенту. | | 2 |
|  | Разом |  | 32 |

**6. Теми семінарських занять**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва теми | | Кількість  годин |
| **Розділ 1.** Основи контент-менеджменту: підготовка, обробка та розміщення контенту | | | |
| 1 | Поняття і типологія контент-менеджменту. Сутність і завдання роботи контент-менеджера | | 4 |
| 2 | Етапи створення веб-сайту | | 8 |
| 3 | HTML-розмітка текстового контенту. | | 8 |
| 4 | Елементи та специфічні види текстового контенту | | 8 |
| **Розділ 2.** Контент-менеджмент як універсальний інструмент просування веб-сайту: практичні аспекти | | | |
| 5 | Аспекти композиційного оформлення тексту. Правила веб-типографіки. | | 2 |
| 6 | SEO-оптимізація контенту. | | 2 |
|  | Разом |  | 32 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Житомирська політехніка** | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  **ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**  **Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015** | **Ф-19.09-04.01/075.00.1/Б**  **ВК 2.1/2023** |
| *Екземпляр № 1* | *Арк 14/ 6* |

**7. Завдання для самостійної роботи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Види, зміст самостійної роботи | Кількість  годин |
| 1 | Опис та обґрунтування концепції веб-сайту: аналіз конкурентного середовища, формування мети та завдань проекту, розробка тематичного меню сайту.  Необхідно:  оцінити конкурентне середовище (30 веб-ресурсів) із зазначенням позитивних і негативних аспектів (дизайн, функціонал, контент);  описати пропозиції щодо доменного імені із аргументацією;  формування мети та завдань веб-сайту, аналіз і опис цільової аудиторії;  розробити проект основного меню веб-сайту. | 10 |
| 2 | Підготовка брифу на створення сайту.  Необхідно заповнити запропоновану форму з врахуванням вимог та завдань власного веб-проекту. | 10 |
| 3 | HTML-розмітка: оформлення тексту/  За допомогою тегів мови HTML, зокрема тих, що використовуються для форматування тексту, необхідно підготувати контент для розміщення на веб-сайті. | 10 |
| 4 | Підготовка матеріалів до публікації на веб-сайті.  Необхідно здійснити коректорську правку та форматування тексту.  Внесені правки необхідно прокоментувати: виділити текстовий елемент, зайти до розділу «Рецензування», обрати пункт «Створити примітку», написати пояснення, що саме було змінено. | 10 |
| 5 | Робота з графічним контентом.  Необхідно підібрати тематичні зображення, які найточніше ілюструватимуть запропоновані події, та підготувати їх до публікації на веб-сайті.  Підготувати інформативне зображення про зазначені події для розміщення у соціальних мережах, використовуючи сервіс canva.com. Зображення має містити інформацію, що висвітлить основний зміст події. | 10 |
| 6 | Композиційне наповнення веб-сторінки.  Необхідно запропонувати як мінімум 2 варіанти розташування зазначеного переліку елементів та рубрик у вигляді блок-схеми індексної сторінки веб-сайту. | 10 |
| 7 | Оформлення тексту за правилами веб-типографіки.  Необхідно підготувати текст до публікації, керуючись правилами веб-типографіки.  Внесені правки потрібно описати. | 10 |
| 8 | Підготовка контенту для наповнення власного веб-проекту.  Необхідно розробити тематичний текстовий та графічний контент для кожного пункту меню власного веб-проекту та розмістити його.  Підготувати матеріали для подієвої стрічки веб-сайту та розмістити їх. | 8 |
| 9 | Робота з контентом для соціальних медіа.  Необхідно розробити тематичний контент для розміщення в соціальних медіа (Facebook, Instagram) з урахуванням специфіки кожної з зазначених мереж. | 10 |
| 10 | Розробка медіаплану.  Описати цілі, методи, концепцію та інструменти просування довершеного веб-проекту. | 8 |
|  | Разом | 86 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Житомирська політехніка** | МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  **ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**  **Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015** | **Ф-19.09-04.01/075.00.1/Б**  **ВК 2.1/2023** |
| *Екземпляр № 1* | *Арк 14/ 7* |

**8. Індивідуальні завдання**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Модуль 1** Основи контент-менеджменту: підготовка, обробка та розміщення контенту | | | | | | | | | | | |
|  | | **Класифікація** | | **Попередня підготовка** | | **Подача нової інформації** | | **Тренування** | | **Зворотній зв’язок** | |
| Тема 1. | | Вступна | | Ознайомлення або повторення термінології, необхідної для роботи з темою | | * відеоконфе-ренція | | * Робота з кейсами; | | * Запитання; * Обговорення навчального матеріалу | |
| Тема 3. | | Оглядова | | Ознайомлення або повторення термінології, необхідної для роботи з темою | | * Тексти; * відеоконфе-ренція | | * Питання для самоперевірки; * Робота з кейсами; * Пошук відповідей на питання | | * Запитання; * Обговорення навчального матеріалу | |
| Тема 6. | | Інформаційна (тематична) | | Ознайомлення або повторення термінології, необхідної для роботи з темою | | * Тексти; * відеоконфе-ренція | | * Питання для самоперевірки; * Робота з кейсами; * Пошук відповідей на питання | | * Запитання; * Обговорення навчального матеріалу | |
| Тема 8. | | Інформаційна (тематична) | | Ознайомлення або повторення термінології, необхідної для роботи з темою | | * Тексти; * відеоконфе-ренція | | * Питання для самоперевірки; * Робота з кейсами; * Пошук відповідей на питання | | * Запитання; * Обговорення навчального матеріалу | |
| **Модуль 2.** Контент-менеджмент як універсальний інструмент просування веб-сайту: практичні аспекти | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. | | Інформаційна (тематична) | | Ознайомлення або повторення термінології, необхідної для роботи з темою | | * відеоконфе-ренція | | * Питання для самоперевірки; * Робота з кейсами; * Пошук відповідей на питання | | * Запитання; * Обговорення навчального матеріалу | |
| Тема 2. | | Інформаційна (тематична) | | Ознайомлення або повторення термінології, необхідної для роботи з темою | | * Тексти; * відеоконфе-ренція | | * Питання для самоперевірки; * Робота з кейсами; * Пошук відповідей на питання | | * Запитання; * Обговорення навчального матеріалу | |
| Тема 3. | | Інформаційна (тематична) | | Ознайомлення або повторення термінології, необхідної для роботи з темою | | * відеоконфе-ренція | | * Питання для самоперевірки; * Робота з кейсами; * Пошук відповідей на питання | | * Запитання; * Обговорення навчального матеріалу | |
| Тема 5. | | Завершальна  (підсумкова)  діяльність в аудиторії | | Ознайомлення або повторення термінології, необхідної для роботи з темою | | * Тексти; * відеоконфе-ренція | | * Питання для самоперевірки; * робота з кейсами; * пошук відповідей на питання | | * Запитання; * обговорення навчального матеріалу | |
|  | | **Вид навчальної діяльності** | **Попередня підготовка** | | **Виконання практичного завдання** | | **Оцінювання** | | **Рефлексія** | | **Зворотній зв’язок** |
| **Модуль 1** Основи контент-менеджменту: підготовка, обробка та розміщення контенту | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. | Онлайн-діяльність | | Опитування | |  | |  | | Діалог, групове обговорення | | * Групові консультації; * коментарі під час заняття від викладача |
| Тема 3.  . | Онлайн-діяльність | |  | | Завдання, що виконуються під час семінарських занять | | * виконання практичного завдання | | * Діалог, групове обговорення; * короткі усні відповіді на питання | | * Групові консультації; * коментарі під час заняття від викладача |
| Тема 6.  . | Онлайн-діяльність | |  | | Завдання, що виконуються під час семінарських занять | | * виконання практичного завдання | | * Діалог, групове обговорення; * короткі усні відповіді на питання | | * Групові консультації; * коментарі під час заняття від викладача |
| Тема 8. | Онлайн-діяльність | |  | | Завдання, що виконуються під час семінарських занять | | * виконання практичного завдання | | * Діалог, групове обговорення; * короткі усні відповіді на питання | | * Групові консультації; * коментарі під час заняття від викладача |
| **Модуль**  **2.** Контент-менеджмент як універсальний інструмент просування веб-сайту: практичні аспекти | | | | | | | | | | | |
| Тема 2. | Онлайн-діяльність | |  | | * Пошук відповідей на питання; * різнорівневі індивідуальні та групові завдання (звіт, презентація, проєкт тощо) | | * виконання практичного завдання | | Розроблення нотаток до лекцій | | * Автомати-зовані тести для само-контролю; * оцінюван-ня виклада-чем резуль-татів групо-вої співпраці |
| Тема 5. | Онлайн-діяльність | |  | | * Пошук відповідей на питання; * різнорівневі індивідуальні та групові завдання (звіт, презентація, проєкт тощо) | | * виконання практичного завдання | | Розроблення нотаток до лекцій | | * Автомати-зовані тести для само-контролю; * оцінюван-ня виклада-чем резуль-татів групо-вої співпраці |

**9. Методи навчання**

Реферати, написання самостійних робіт, двох модульних робіт, виконання індивідуального завдання.

**10. Методи контролю**

Самостійні роботи, МКР №1, МКР № 2.

**11. Розподіл балів**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Поточне тестування та самостійна робота | | | | | | Сума |
| Змістовий модуль 1 | | | Змістовий модуль 2 | | |
| Т1 | Т2 | Т3 | Т4 | Т5 | Т6 | 100 |
| 15 | 15 | 20 | 15 | 15 | 20 |

**Шкала оцінювання**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За шкалою | Екзамен | Залік | Бали |
| A | Відмінно | Зараховано | 90-100 |
| B | Добре | Зараховано | 82-89 |
| C | 74-81 |
| D | Задовільно | Зараховано | 64-73 |
| E | 60-63 |
| FX | Незадовільно | Не зараховано | 35-59 |
| F | Не зараховано | 0-34 |

# 12. Рекомендована література

1. Закон України “Про доступ до публічної інформації” від 13.01.2011 — Режим доступу: <https://minjust.gov.ua/m/str_35409>.
2. Доступ до публічної інформації (оновлено 12.05.2022) — Режим доступу: <https://minjust.gov.ua/publ_info>.
3. Бебик В. M. Інформаційно-комунікаційний менеджмент у глобальному суспільстві: психологія, технології, техніка паблік рилейшнз: Моногр. – К.: МАУП, 2005. – 440 с.
4. Береза А.М. Основи створення інформаційних систем: Навч. Посібник, Береза А.М., К.: КНЕУ, 2001.
5. Берко А.Ю. Застосування маркетингових методів для аналізу життєвого циклу комерційного web-контенту / А. Ю. Берко, В. А. Висоцька / Вісн. Нац. ун-ту «Львівська політехніка» «Комп’ютерні науки та інформаційні технології». – Львів, 2011. – № 699. – С. 3–12.
6. Берко А.Ю. Системи електронної контент-комерції / А.Ю. Берко, В.А. Висоцька, В.В. Пасічник // Видавництво Національного університету “Львівська політехніка”. – Львів, 2009 . – 612 с.
7. Єжова Л. Ф. Інформаційний маркетинг: Навч. посібник. – К.: КНЕУ, 2002. – 560 с.
8. Іванов В. Ф. Контент-аналіз: Методологія і методика дослідження ЗМК : навч. посібник / В. Ф. Іванов; [наук. ред. А. З. Москаленко]. – К., 1994. – 112 с.
   1. Могильний С.Б. Методи та інструменти ділової розвідки в Internet. – К.: 2010. – 264c.
   2. Пасічник, О. В. Веб-дизайн: підручник / О. В. Пасічник, В. В. Пасічник; за заг. ред. В. В. Пасічника; МОН України. – Львів: Магнолія 2006, 2010 – 520 с.
   3. Сорока П.М., Балан В.Г., Глазунова О.Г., Харченко В.В. Інформаційні системи і технології в менеджменті: Методичний посібник. – К.: НАУ, 2006. – 160 с.
   4. Сорока П.М., Сорока Б.П. Інформаційний менеджмент. Навчальний посібник. – К.: Університет «Україна», 2008. – 535 с.
   5. Сорока П.М., Харченко В.В. Інформаційні системи в менеджменті. Практикум. Навчальний посібник. – К.: Агрармедіагруп, 2011. – 358 с.
   6. Юськів Б.М. Контент-аналіз. Історія розвитку і світовий досвід: Монографія. –

Рівне.: "Перспектива", 2006. – 203 с.

# Інформаційні ресурси

* 1. Content Management Interoperability Services. Version 0.5. [Електронний ресурс] // Part I – Introduction, General Concepts, Data Model, and Services. EMC Corporation, IBM Corporation, Microsoft Corporation . – 8/28/2008. – CMIS Part I – Domain Model v0.5.pdf . – 76 p.
  2. HTML Підручник. Початок. Уроки для початківців. Режим доступу: <https://w3schoolsua.github.io/html/index.html>
  3. Підручник HTML. Підручники HTML та CSS. Режим доступу: <https://htmlbook.at.ua/news/tutorial_html/1-0-1>
  4. Українська локалізація Joomla! CMS [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.joomla-ua.org/>
  5. CMS — системи керування вмістом [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.znannya.org/?view=cms>
  6. Система керування вмістом. Режим доступу: [https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D0%](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D0%B0_%D0%BA%D0%B5%D1%80%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BC) [B0\_%D0%BA%D0%B5%D1%80%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F\_](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D0%B0_%D0%BA%D0%B5%D1%80%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BC)

[%D0%B2%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BC](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D0%B0_%D0%BA%D0%B5%D1%80%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BC)

* 1. HTML Підручник. Початок. Уроки для початківців. Режим доступу: <https://w3schoolsua.github.io/html/index.html>
  2. Підручник HTML. Підручники HTML та CSS. Режим доступу: <https://htmlbook.at.ua/news/tutorial_html/1-0-1>
  3. Українська локалізація Joomla! CMS [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.joomla-ua.org/>
  4. CMS — системи керування вмістом [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.znannya.org/?view=cms>
  5. Система керування вмістом. Режим доступу: [https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D0%](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D0%B0_%D0%BA%D0%B5%D1%80%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BC) [B0\_%D0%BA%D0%B5%D1%80%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F\_](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D0%B0_%D0%BA%D0%B5%D1%80%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BC)

[%D0%B2%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BC](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D0%B0_%D0%BA%D0%B5%D1%80%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BC)