# Практичне заняття 3

# Імітаційна вправа «Складання бухгалтерських рахунків за міжнародними стандартами»

Рекомендована тривалість виконання завдання – 2 години.

Ціль виконання завдання – набути практичних навичок зі складання бухгалтерських рахунків та проведення постигну за міжнародними стандартами.

Необхідно: на основі даних реєстраційного журналу, який було складено у попередній вправі, відобразити бухгалтерські рахунки за міжнародними стандартами та зробити постинг, тобто перенести записи з реєстраційного журналу у Головну книгу та відобразити зареєстровані операції за відповідними рахунками. Після кожного запису на рахунку необхідно визначити залишок.

Таким чином, необхідно зробити наступні дії:

а) відкрити Т-подібні рахунки для кожного з рахунків, залишки яких приведені в Головній книзі; початкове сальдо на 1 липня 2015 року відкривається по кожному рахунку (приклад оформлення Т-подібного бухгалтерського рахунка наведено на рисунку 1.2);

б) виконати постинг, тобто перенести всі записи з реєстраційного журналу в Головну книгу (Т-подібні рахунки).

Грошові кошти 101

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Сума | Дата | Сума |
| Сальдо 18,000 |  |

Приклад оформлення бухгалтерського рахунка

# Імітаційна вправа «Складання пробного балансу»

Рекомендована тривалість виконання завдання – 2 години.

Ціль виконання завдання – набути навичок складання пробного балансу, ознайомитись з його структурою, розібратись з відображенням у пробному балансі різних видів активів, зобов’язань і капіталу підприємства, зокрема, різних видів дебіторської та кредиторської заборгованості.

Необхідно: перенести залишки, виведені по рахунках Головної книги корпорації «La Paloma Apartment» (див. табл. 1.1), у робочу таблицю, форма якої наведена на рисунку.

ПРОБНИЙ БАЛАНС

корпорації «La Paloma Apartment» на 30 червня 2022 р.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №рахунка | Назва рахунка | Сальдо |
| Дебет | кредит |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Рисунок 2.1 – Форма пробного балансу

дії:

Для складання пробного балансу необхідно виконати наступні

а) у колонках 1-2 робочої таблиці (див. рис.) записати номери та

назви рахунків з Головної книги корпорації «La Paloma Apartment» (див.

табл. 1.1);

б) скласти пробний баланс (колонка 3-4 робочої таблиці 2.1), тобто перенести залишки рахунків Головної книги корпорації «La Paloma Apartment» (див. табл. 1.1) відповідно в дебет або кредит рахунків пробного балансу на 30 червня 2022 р.

# Імітаційна вправа «Складання балансу (Звіту про фінансовий стан) за міжнародними стандартами»

Рекомендована тривалість виконання завдання – 2 години.

Ціль виконання завдання – навчитися складати бухгалтерський баланс (Звіту про фінансовий стан), розібратися в його структурі та особливостях складання.

Необхідно: на основі пробного балансу, складеного за міжнародними стандартами бухгалтерського обліку, скласти Баланс (Звіт про фінансовий стан) корпорації «La Paloma Apartment» на 30 червня 2022 р. за міжнародними стандартами. Складанню Балансу (Звіту про фінансовий стан) передує складання Звіту про сукупні прибутки і збитки.

Оскільки міжнародні стандарти бухгалтерського обліку та фінансової звітності не регламентують форму фінансових звітів компаній (Балансу (Звіту про фінансовий стан), Звіту про прибутки та збитки, Звіту про рух грошових коштів та Звіту про власний капітал), то корпорація може самостійно обирати форми для подання своєї фінансової звітності, якщо інше не передбачено законодавством певної країни.

При виконанні завдання рекомендується дотримуватися наступної структури балансу:

**-** активи: поточні активи, операційні активи, інші активи;

* зобов’язання: короткострокові зобов’язання, довгострокові зобов’язання;
* акціонерний капітал: вкладений капітал, інший капітал.

Приклад форм основних фінансових звітів, що рекомендуються для виконання завдання, наведені у таблицях 2.1 – 2.2.

Таблиця 2.1 – Форма Звіту про сукупні прибутки та збитки корпорації

«La Paloma Apartment» на 30 червня 2022 р.

|  |  |
| --- | --- |
| Зміст | Показник |
| 1 | 2 |
| Доход від надання послуг |  |
| Операційні витрати: |  |
| Витрати на комунальні послуги |  |

Продовження таблиці 2.1

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| Витрати на заробітну плату |  |
| Витрати на страхування |  |
| Витрати на амортизацію |  |
| Інші витрати |  |
| Операційні витрати, разом |  |
| Доход від операційної діяльності |  |
| Фінансові витрати: |  |
| Витрати на сплату відсотків |  |
| Прибуток до оподаткування |  |
| Витрати на сплату податку на прибуток |  |
| Чистий прибуток |  |

Таблиця 2.2 – Форма Звіту про фінансовий стан корпорації

«La Paloma Apartment» на 30 червня 2022 р.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Стаття | На початокзвітного періоду | На кінецьзвітного періоду |
| 1 | 2 | 3 |
| АКТИВИ |  |  |
| **Поточні активи:** |  |  |
| Грошові кошти |  |  |
| Рахунки до отримання |  |  |
| Запаси матеріалів |  |  |
| Передоплата за рахунками |  |  |
| *Поточні активи, разом* |  |  |
| **Операційні активи:** |  |  |
| Земельна ділянка |  |  |
| Будівлі та споруди |  |  |
| За винятком: накопичений знос – будівлі іспоруди |  |  |

Продовження таблиці 2.2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| Обладнання |  |  |
| За винятком: накопичений знос – обладнання |  |  |
| *Операційні активи, разом* |  |  |
| АКТИВИ, РАЗОМ |  |  |
| **ЗОБОВ’ЯЗАННЯ** |  |  |
| **Короткострокові зобов’язання:** |  |  |
| Рахунки до сплати |  |  |
| Податок на прибуток до сплати |  |  |
| *Короткострокові зобов’язання, разом* |  |  |
| **Довгострокові зобов’язання:** |  |  |
| Позичка, отримана під 10% річних |  |  |
| *Довгострокові зобов’язання, разом* |  |  |
| ЗОБОВ’ЯЗАННЯ, РАЗОМ |  |  |
| **АКЦІОНЕРНИЙ КАПІТАЛ** |  |  |
| Вкладений акціонерний капітал |  |  |
| Додатковий капітал |  |  |
| *Нерозподілений прибуток (початкове сальдо**+ чистий прибуток)* |  |  |
| АКЦІОНЕРНИЙ КАПІТАЛ, РАЗОМ |  |  |
| ЗОБОВ’ЯЗАННЯ І АКЦІОНЕРНИЙКАПІТАЛ, РАЗОМ |  |  |