

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМІРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	Екземпляр № 1	Арк. 1/21

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою факультету
національної безпеки, права та
міжнародних відносин
01 вересня 2023 р., протокол № 8



Голова Вченої ради
Лариса СЕРГІЄНКО

ТРЕНІНГ-КУРС

«Взаємодія з громадськістю та ЗМІ в судових, правоохоронних та правозахисних органах»

для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр»
спеціальності 081 «Право»
освітньо-професійна програма «Право»
факультет національної безпеки, права та міжнародних відносин
кафедра права та правоохоронної діяльності

Схвалено на засіданні кафедри права та
правоохоронної діяльності
29 серпня 2023 р., протокол № 8
Завідувач кафедри
Іван ДРАГАН

Гарант освітньо-професійної програми
Олександр ОСТРОГЛЯД

Розробник: к.ю.н., доц., доцент кафедри права та правоохоронної діяльності,
Олександр ОСТРОГЛЯД

Житомир
2023 – 2024 н.р.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	Екземпляр № 1	Арк 2/21

1. Опис тренінг-курсу

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів 3	Галузь знань:08 Право	Нормативна	
Загальна кількість годин -90	Спеціальність:081 «Право»	Рік підготовки:	
		2	
		Семестр	
	3		
	Освітній ступінь «Магістр»	Вид контролю: залік	

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	Екземпляр № 1	Арк 3/21

Тренінг «Взаємодія з громадськістю та ЗМІ в судових, правоохоронних та правозахисних органах» підготовлений в межах реалізації практичної підготовки студентів магістратури Державного університету «Житомирська політехніка» спеціальності «Право».

Мета тренінгу: надати можливість учасникам отримати знання про основи взаємодії судових, правоохоронних та правозахисних органів з громадськістю та ЗМІ, особливості роботи працівників відділів зв'язків з громадськістю цих органів, а також навчитися складати відповідні документи, що супроводжують таку діяльність.

Після тренінгу учасники знатимуть:

- Нормативну базу діяльності відділів зв'язків з громадськістю.
- Для чого інформувати громадськість про діяльність судових та правоохоронних органів.
- Хто може бути працівником такого відділу і як ним стати.
- Етапи співпраці зі ЗМІ.
- Окремі аспекти забезпечення безпеки журналістів в умовах війни.
- Необхідність дозування інформації, що подається державними органами та посадовими особами.
- Інструменти протидії ворожій пропаганді.

Проходження тренінг-курсу має сприяти формуванню у здобувачів таких компетентностей:

ЗК2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.

ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК10. Здатність розробляти проекти та управляти ними.

ЗК11. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.

ЗК12. Здатність використовувати правничу термінологію на високому професійному рівні.

СК1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.

СК6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.

СК7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.

СК9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.

СК12. Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.

СК13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	Екземпляр № 1	Арк 4/21

Проходження тренінг-курсу покликане сприяти досягненню наступних програмних результатів навчання:

ПРН 1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.

ПРН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.

ПРН 4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.

ПРН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.

ПРН 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.

ПРН 9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.

ПРН 15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.

Після тренінгу учасники вмітуть:

- Скласти резюме для працевлаштування та участі в проектах.
- Формувати інформаційні бази.
- Готувати прес-анонси та прес-релізи.
- Викладати інформацію в вигляді інформаційної довідки.

Модель навчання: Модель залученого навчання шляхом проведення інтерактивного тренінгу з використанням методики Case study.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	Екземпляр № 1	Арк 5/21

ЗМІСТ

Знайомство та очікування учасників.....	6
1. Зв'язки з громадськістю в судових, правоохоронних та правозахисних органах: вимоги та міждисциплінарність.....	7
2. Працевлаштування в відділах з зв'язків з громадськістю та співпраці зіЗМІ: резюме та співбесіда.....	9
3. Участь в проектах підвищення кваліфікації та особистісногорозвитку.....	11
4. Воєнний стан та його вплив на висвітлення інформації і ЗМІ.....	13
5. Матеріали, які готуються для забезпечення зв'язків з громадськістю таЗМІ (інформаційна довідка, прес-анонс, прес-реліз тощо).....	14
6. Зразки документів, шаблони, посилання на ресурси.....	16

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	Екземпляр № 1	Арк 6/21

Знайомство

В будь-якій зручній формі, наприклад, назвати своє ім'я та вказати причини обрання цього напрямку підготовки.

Ваші очікування

Правила комунікації:

- Час – це найбільше багатство
- Говоримо по черзі
- Тренер є також модератором
- Повага основа всього
- Все що було на тренінгу, лишається на тренінгу)
- Активність має бути розумною

Правила проведення тренінгу та оцінки його результатів:

- Конкретизована інформація для практичної частини надається тренером
- Слухач має можливість задавати уточнюючі запитання без обмежень, але і без зловживань
- Формуються практичні завдання
- Кожен наступний етап починається з аналізу виконання практичної частини попереднього етапу
- Кожен слухач формує комплект документів, що складається з заповнення цього практичного зошиту, а також власноручно підготовлених документів
- Оцінка складається з активностей на всіх етапах тренінгу, а також підготовлених та належним чином оформлених документів.
- За результатами тренінгу слухачі, які виконають всі вимоги – отримають сертифікати.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 7/21</i>

Зв'язки з громадськістю в судових, правоохоронних та правозахисних органах: вимоги та міждисциплінарність

Ознайомитися з запропонованою нормативно-правовою базою та коротко
законспектувати основні положення

Робочі записи:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 8/21</i>

Робочі записи:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 9/21</i>

Працевлаштування в відділах з зв'язків з громадськістю та співпраці зі ЗМІ: резюме та співбесіда

Ознайомитися з вимогами до автобіографії та резюме в формі CV та законспектувати основні положення. Підготувати резюме до заданої посади. Провести імітацію проходження співбесіди під контролем тренера

Робочі записи:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 10/21</i>

Робочі записи:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 11/21</i>

Участь в проектах підвищення кваліфікації та особистісного розвитку

Ознайомитися з вимогами до резюме для участі в проекті та законспектувати основні положення. Підготувати резюме згідно отриманого завдання.

Робочі записи:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 12/21</i>

Робочі записи:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 13/21</i>

Воєнний стан та його вплив на висвітлення інформації в ЗМІ:

1. Окремі аспекти забезпечення безпеки журналістів в умовах війни.
2. Необхідність дозування інформації, що подається державними органами та посадовими особами.
3. Інструменти протидії ворожій пропаганді.

Проаналізувати зміни законодавства стосовно цього питання

Робочі записи:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 14/21</i>

Матеріали, які готуються для забезпечення зв'язків з громадськістю та ЗМІ (інформаційна довідка, прес-анонс, прес-реліз тощо).

Ознайомитися з вимогами особливостями співпраці зі ЗМІ, складання списків «своїх» журналістів, надання інформації рекламного та інформаційного характеру. Вимоги, до основних документів, що готуються відділами зв'язків з громадськістю, прес-центрами, прес-судьями тощо.

Законспектувати основні положення.

Підготувати наступні документи: інформаційна довідка, прес-анонс, прес-реліз згідно наданої інформації щодо діяльності в нашому регіоні.

Робочі записи:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 15/21</i>

Робочі записи:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	Екземпляр № 1	Арк 16/21

Зразки документів, шаблони, посилання на ресурси.

➤ Шаблони MS Word

➤ Приклади інформаційних довідок за посиланнями:

<https://www.facebook.com/%D0%9A%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D0%B9%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B8%D0%B9-%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%8C%D0%BA%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%B9-%D1%81%D1%83%D0%B4-%D0%86%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BE-%D0%A4%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D1%96%D0%B2%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%BE%D1%97-%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D1%96-354373918104203/>

та

https://www.facebook.com/GrebinkivskuiSud/?_tn=%2CdK-R-R&eid=ARCdIk-Roi0O3VEJduNYt0e0cEjlrTpSZI079IGrdfEr5hrqGOeFtk9KKWkMMGXSUuMq-AqyoOTCuvi&fref=mentions

➤ Додаткова література -

<https://drive.google.com/file/d/1vmX3SPFhohA6IRL40e39IqKTWuVuFiw/view>

➤ Нормативна база професій, що відповідають за зв'язки з громадськістю в судових та правоохоронних органах -

<https://court.gov.ua/userfiles/file/sud921921/pologennja9.pdf> ;
https://mys.gov.ua/ua/public_interaction ; <https://www.gp.gov.ua/ua/index.html> .

➤ Прес-анонс та прес-реліз -

<https://www.prostir.ua/?library=mystetstvo-napysannya-dobroho-pres-anonsu> ;
https://drive.google.com/file/d/1dJ0XV-MSbu_Pg5yrIuJZG4VgVONTVls2/view

➤ Резюме -

<https://drive.google.com/file/d/1cNqBA0rjnZGjPLc6n3qXjvIqo8Gt0HmI/view> ;
<https://www.work.ua/resumes/2200634/> .

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06- 05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 17/21</i>

Робочі записи:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06-05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 18/21</i>

Робочі записи:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06-05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 19/21</i>

Робочі записи:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06-05.01/081.00.1/М/ OK15-2023
	Екземпляр № 1	Арк 20/21

Шкала оцінювання

За шкалою	Залік	Бали
A	Зараховано	90-100
B	Зараховано	82-89
C		74-81
D	Зараховано	64-73
E		60-63
FX	Не зараховано	35-59
F	Не зараховано	0-34

Рекомендована література:

1. Острогляд О. В. Взаємодія громадськості з судовими та правоохоронними органами: аспект юридичної освіти // Науково-інформаційний вісник Івано-Франківського університету права імені Короля Данила Галицького: Журнал. Серія Право. – Івано-Франківськ: Редакційно-видавничий відділ Університету Короля Данила, 2020. – №. 10 (22). – С. 125-132
2. Острогляд О. В. Кримінальний закон до, під час та після війни // Українська кримінальна юстиція в умовах війни: матеріали VIII (XXI) Львівського форуму кримінальної юстиції (м. Львів, 9–11 червня 2022 року) / упорядник І. Б. Газдайка-Василишин. Львів: ЛьвДУВС, 2022. С. 206-209
3. Острогляд О. В. Кримінально-правове регулювання в професійній діяльності журналіста // Науково-інформаційний вісник Івано-Франківського університету права імені Короля Данила Галицького: Журнал. Серія Право. – Івано-Франківськ: Редакційно-видавничий відділ Університету Короля Данила, 2021. – №. 11 (23). – С. 171-180
4. Острогляд О. Окремі положення кримінально-правової політики України в умовах війни (національний аспект) // Матеріали Всеукраїнської конференції "Вдосконалення правового механізму захисту прав та свобод людини і громадянина в умовах євроінтеграції: збірник матеріалів Всеукраїнської конференції", 25 березня 2022 року; кафедра кримінального права і процесу Навчально-наукового інституту права, психології та інноваційної освіти Національного університету «Львівська політехніка». Львів: СПОЛОМ, 2022. С. 137-140
5. Острогляд О.В. Важливість зв'язків з громадськістю в діяльності судових та правоохоронних органів // Правова політика України: історія та сучасність: матеріали I Всеукраїнського науково-практичного семінару (м. Житомир, 8 жовтня 2020 року). – Ж.: Житомирська політехніка, 2020. – С. 79-82
6. Острогляд О.В. Професійна діяльність журналіста та її кримінально-правовий захист // Концептуальні проблеми розвитку сучасної гуманітарної та прикладної науки: матеріали V Всеукраїнського науково-практичного симпозиуму (м. Івано-Франківськ, 14 травня 2021 року). – Івано-Франківськ: Редакційно-видавничий відділ Університету Короля Данила, 2021. – С. 169-174

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-21.06-05.01/081.00.1/М/ ОК15-2023
	Екземпляр № 1	Арк 21/21

7. Острогляд О.В. Соціальні мережі як засіб удосконалення кримінально-правового регулювання // Теоретичні та практичні проблеми розвитку кримінального права і процесу: матеріали VIII Всеукраїнського науково-практичного семінару (м.Івано-Франківськ, 06 грудня 2019 року). – Івано-Франківськ: Редакційно-видавничий відділ Університету Короля Данила, 2019. – С. 56-61

8. Розов В.І. Комунікативна підготовка співробітників правоохоронних органів. К.: «Центр учбової літератури». 2015. 160 с. // URL: <https://culonline.com.ua/catalog/pravova-literatura/komunikativna-pidgotovka-spivrobotnikiv-pravookhoronnikh-organiv/read>