

lekcja

1

Sytuacje komunikacyjne nawiązywanie kontaktu, przedstawianie się, wyrażanie samopoczucia

Słownictwo liczebniki 1 – 10, przysłowki określające samopoczucie

Gramatyka i składnia mianownik zaimków osobowych, odmiana czasowników: *być, mieć, mieszkać*

Materiały autentyczne książka telefoniczna, skróty w adresie

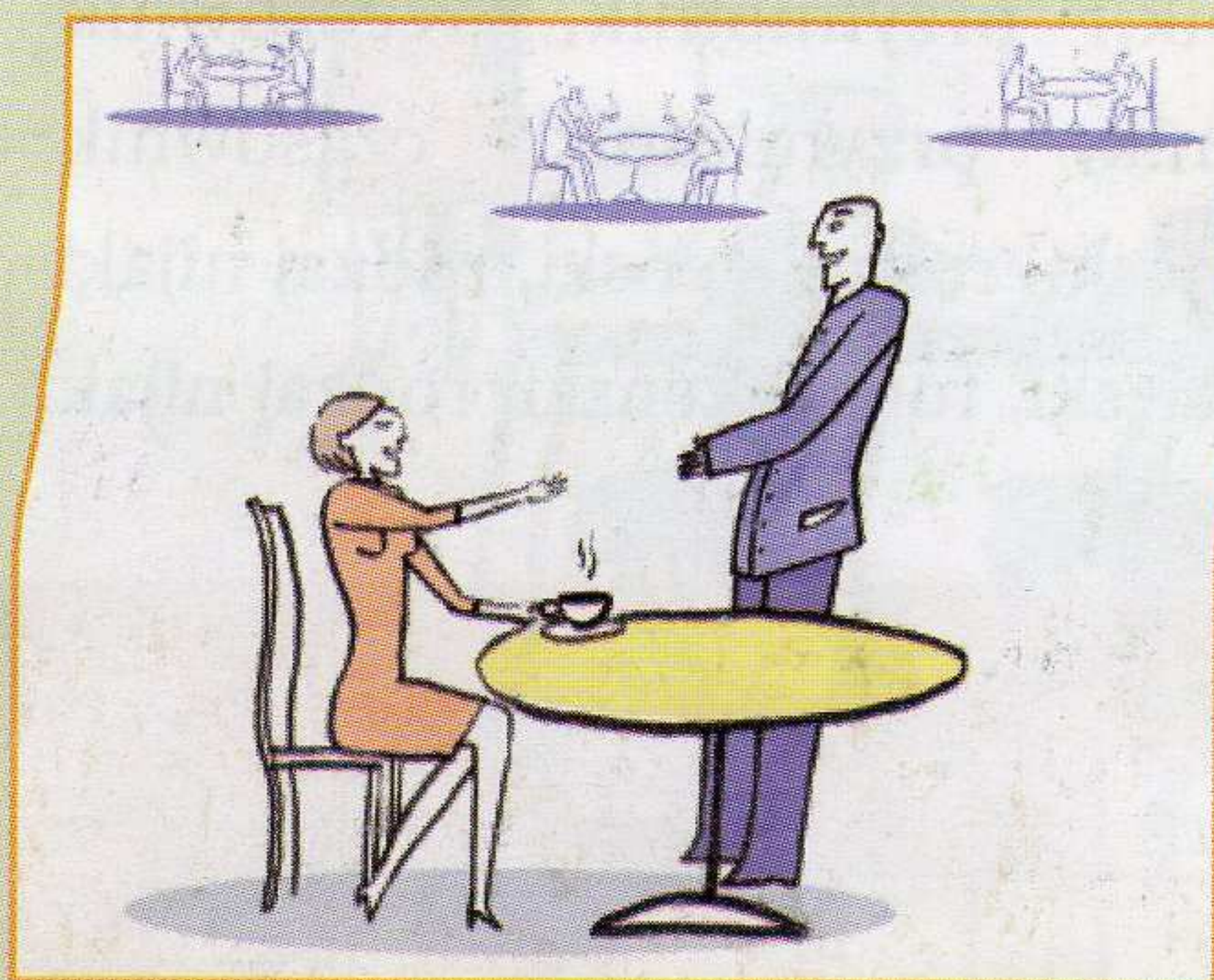
Jak masz na imię?

Słownictwo PRZEDSTAWIANIE SIĘ

Wymowa

1a Proszę przeczytać z kolegą / koleżanką dialogi.

KONTAKT NIEOFICJALNY



– Cześć. Jestem Paweł.
– Cześć. Jestem Ewa.
Miło mi.

a

– Cześć. Mam na imię Beata. A ty?
– Mam na imię Anna.
– Bardzo mi miło.
– Miło mi.

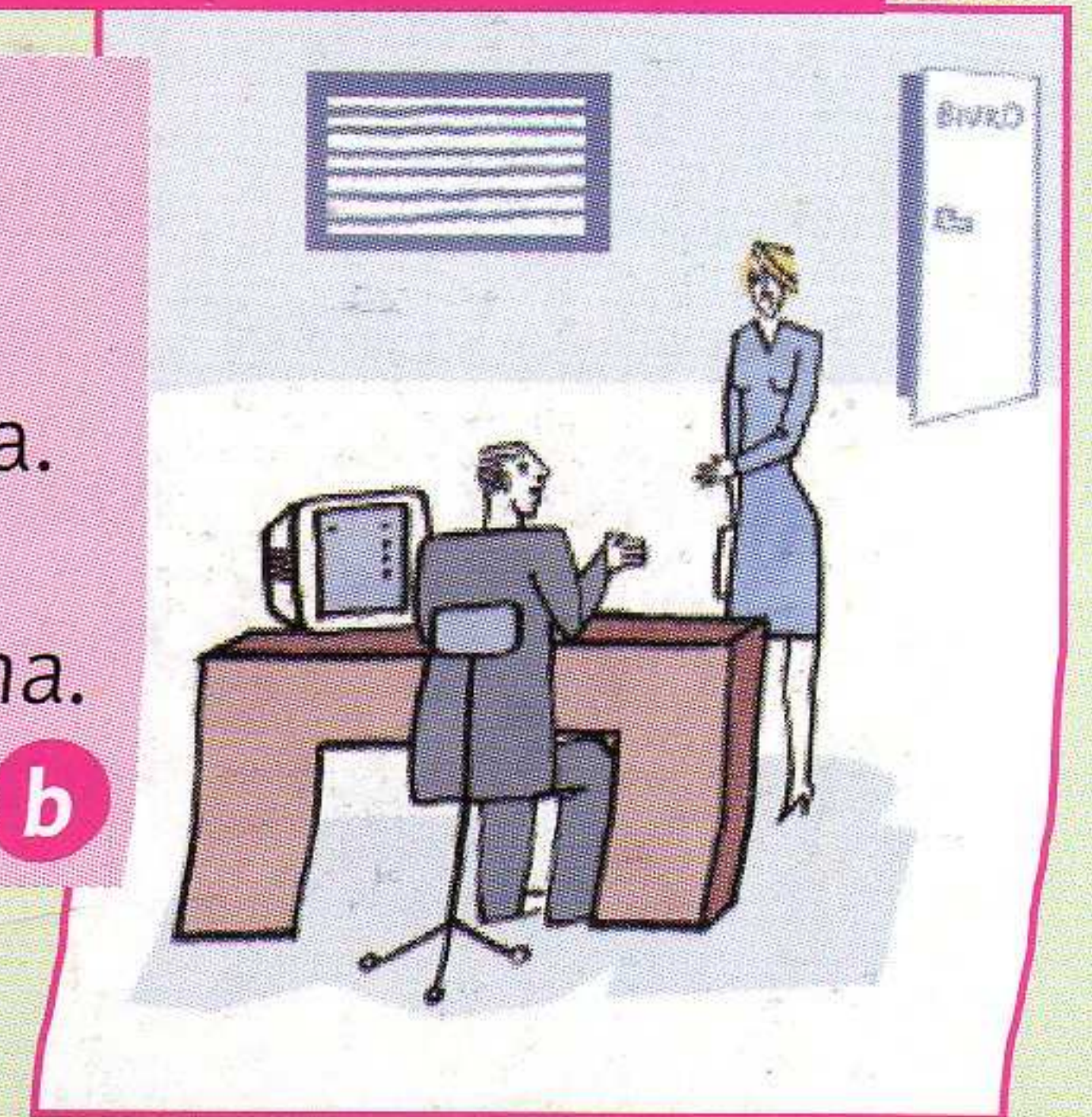
c



– Cześć, jak się masz?
– Dobrze, a ty?
– Tak sobie.

d

KONTAKT OFICJALNY



– Dzień dobry.
– Dzień dobry.
– Jak się pani nazywa?
– Nazywam się Mikulska.
– Jak ma pani na imię?
– Mam na imię Katarzyna.

b



– Dobry wieczór. Jak się pan ma?
– Dobrze. A pani?
– Świetnie.

e

PYTANIE

Jak masz na imię? // Jak ma pan / pani na imię?

Jak się nazywasz? // Jak się pan / pani nazywa?

ODPOWIEDŹ

Mam na imię Jan.

Nazywam się Kowalski.

Nazywam się Jan Kowalski.

JAK SIĘ MASZ?

JAK SIĘ PAN / PANI MA?

świetnie	😊😊😊
bardzo dobrze	😊😊
dobrze	😊
tak sobie	😊😞
źle	😞
bardzo źle	😞😞
fatalnie	😞😞😞

KTO?

ja
ty
on / pan
ona / pani