**Підготовка наукових і науково-педагогічних кадрів.**

Формами підготовки науково-педагогічних та наукових кадрів вищої кваліфікації є аспірантура і докторантура.

До докторантури приймаються особи, які мають науковий ступінь кандидата наук, наукові здобутки та опубліковані праці з обраної наукової спеціальності і які в змозі на високому науковому рівні проводити фундаментальні, пошукові і прикладні наукові дослідження. Термін перебування в докторантурі на загальних умовах не перевищує трьох років. Вищі навчальні заклади, наукові установи вміщують у засобах масової інформації оголошення про конкурсний прийом до аспірантури не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому із зазначенням наукових спеціальностей, термінів та умов прийому, переліку необхідних для вступу документів.

Вступники до аспірантури подають на ім’я керівника вищого навчального закладу, наукової установи такі документи:

1) заяву;

2) особовий листок з обліку кадрів;

3) список опублікованих наукових праць і винаходів. Аспіранти, які не мають опублікованих наукових праць і винаходів, подають наукові доповіді (реферати) з обраної ними наукової спеціальності;

4) копію диплома про закінчення вищого навчального закладу із зазначенням одержаної кваліфікації спеціаліста або магістра (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, — копію нострифікованого диплома);

5) посвідчення про складання кандидатських іспитів, якщо вони складені. Паспорт і диплом про вищу освіту подаються вступником особисто.

Термін навчання в аспірантурі з відривом від виробництва не перевищує трьох років, а без відриву від виробництва — чотирьох років. Для проведення прийому до аспірантури створюється приймальна комісія під головуванням керівника (заступника керівника) вищого навчального закладу, наукової установи. Рішення про допуск до складання вступних іспитів до аспірантури виноситься приймальною комісією за результатами співбесіди, розгляду реферату та поданих наукових праць з урахуванням письмового висновку передбачуваного наукового керівника, про що вступник до аспірантури повідомляється у тижневий термін.

Приймальна комісія може відмовити вступнику в допуску до складання вступних іспитів у зв’язку з неподанням у встановлений термін усіх або окремих документів.

Вступники складають іспити із спеціальності (в обсязі навчальної програми для спеціаліста або магістра, яка відповідає обраній ними науковій спеціальності), із філософії та однієї з іноземних мов на вибір — англійської, німецької, іспанської, італійської, французької — в обсязі навчальних програм для вищих навчальних закладів IV рівня акредитації, затверджених МОН України. Результати вступних іспитів дійсні протягом календарного року. Вступники, які на час вступу до аспірантури склали всі або декілька кандидатських іспитів, звільняються від відповідних вступних іспитів і їм зараховуються оцінки кандидатських іспитів.

У разі одержання однакових оцінок переважне право на зарахування мають вступники, рекомендовані вченою радою вищого навчального закладу (факультету), наукової установи, які успішно закінчили магістратуру і склали всі або декілька кандидатських іспитів.

Кожному аспірантові одночасно з його зарахуванням відповідним наказом керівника вищого навчального закладу, наукової установи призначається науковий керівник, як правило, доктор наук або за рішенням вченої ради, як виняток, кандидат наук. Науковий керівник керує роботою над дисертацією, контролює виконання затвердженого ним індивідуального плану та несе особисту відповідальність за якісне написання аспірантом дисертації.

Аспірант працює за індивідуальним планом роботи, не менше ніж два рази на рік звітує про його виконання на засіданні кафедри, відділу, лабораторії і щорічно атестується науковим керівником. За результатами атестації аспірант переводиться на наступний рік навчання або відраховується з аспірантури.

Аспіранти і докторанти мають право:

• користуватися навчально-виробничою, науковою, культурно-спортивною, оздоровчою базою вищих навчальних закладів, наукових установ;

• отримувати всі види відкритої наукової інформації і наукового консультування;

• брати участь у науковій діяльності кафедри, відділу, лабораторії;

• отримувати державні стипендії встановленого розміру у разі зарахування на навчання з відривом від виробництва за державним замовленням;

• переривати навчання з поважних причин з подальшим його продовженням. Тривалість і кількість переривань навчання, а також поважність причин визначаються вченою радою вищого навчального закладу, наукової установи;

• на щорічні канікули тривалістю до двох календарних місяців, які включаються до загального терміну навчання у разі зарахування на навчання з відривом від виробництва;

• брати участь у виборах до органів самоврядування вищого навчального закладу, наукової установи;

• на роботу за сумісництвом відповідно до законодавства України;

• на безпечні і нешкідливі умови навчання і праці;

• на забезпечення впорядкованим житлом — у разі зарахування на навчання з відривом від виробництва за державним замовленням — на час навчання за умови оплати вартості користування житлом самим аспірантом або докторантом (іногороднім);

• на працевлаштування згідно з типовою угодою у разі зарахування на навчання за державним замовленням або контрактом (у разі навчання поза державним замовленням).

Тему дисертації, індивідуальний план роботи аспіранта після обговорення кафедрою, відділом, лабораторією затверджує вчена рада вищого навчального закладу, наукової установи не пізніше тримісячного терміну після зарахування його до аспірантури.

Особам, зарахованим до аспірантури з відривом від виробництва, стипендія призначається з дня їх зарахування, а тим, які навчаються в аспірантурі за контрактом, відповідно до умов контракту.

Термін навчання в аспірантурі зараховується до науково-педагогічного стажу. Аспіранти зобов’язані:

• дотримуватися вимог законодавства, моральних, етичних норм поведінки;

• глибоко оволодівати знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю, підвищуючи загальний культурний рівень;

• опанувати методологією проведення наукових досліджень;

• виконувати індивідуальний план роботи над дисертацією;

• індивідуальний план роботи аспіранта передбачає складання кандидатських іспитів із спеціальності, іноземної мови та філософії, а в разі необхідності — додаткового іспиту, визначеного рішенням спеціалізованої вченої ради закладу, установи, де передбачається захист дисертації, і заліків із дисциплін, визначених рішенням вченої ради вищого навчального закладу, наукової установи з урахуванням профілю підготовки;

• звітувати про хід виконання дисертації на засіданні кафедри, відділу, лабораторії, вченої ради вищого навчального закладу, наукової установи;

• у встановлений термін захистити дисертацію або подати її спеціалізованій ученій раді;

• дотримуватися статуту і правил внутрішнього розпорядку вищого навчального закладу, наукової установи.

Взаємозобов’язання аспіранта, підготовка якого здійснюється за державним замовленням, і вищого навчального закладу, наукової установи визначаються в типовій угоді, якою передбачається своєчасне закінчення роботи над дисертацією, працевлаштування після закінчення аспірантури, забезпечення відповідних умов праці, надання впорядкованого житла тощо, та відповідальність сторін у разі невиконання умов типової угоди.

Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у **Житомирській політехніці** здійснюється через аспірантуру і докторантуру відповідно до «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261.

Попереднє Положення про підготовку науково-педагогічних і наукових кадрів, затверджене Постановою КМУ від 01.03.1999 р. № 309, залишається чинним для осіб, які вступили до аспірантури і докторантури до 2016 року. Вони мають завершити навчання до 1 січня 2019 року.

Наказами Міністерства освіти і науки України від 21 квітня 2016 року № 443 та № 90л від 29 січня 2018 року розширене провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти на третьому освітньо-науковому рівні з десяти спеціальностей:

* [101 «Екологія»](https://vstup.ztu.edu.ua/phd/101-ekologiya/)
* [121 «Інженерія програмного забезпечення»](https://vstup.ztu.edu.ua/phd/121-inzheneriya-programnogo-zabezpechennya/)
* [051 «Економіка»](https://vstup.ztu.edu.ua/phd/051-ekonomika/)
* [071 «Облік і оподаткування»](https://vstup.ztu.edu.ua/phd/071-oblik-i-opodatkuvannya/)
* [072 «Фінанси, банківська справа та страхування»](https://vstup.ztu.edu.ua/phd/072-finansy-bankivska-sprava-ta-strahuvannya/)
* [073 «Менеджмент»](https://vstup.ztu.edu.ua/phd/073-menedzhment/)
* [131 «Прикладна механіка»](https://vstup.ztu.edu.ua/phd/131-prykladna-mehanika/)
* [184 «Гірництво»](https://vstup.ztu.edu.ua/phd/184-girnytstvo/)
* [274 «Автомобільний транспорт»](https://vstup.ztu.edu.ua/phd/274-avtomobilnyj-transport/)
* [281 «Публічне управління та адміністрування»](https://vstup.ztu.edu.ua/phd/281-publichne-upravlinnya-ta-administruvannya/)

Підготовка осіб в аспірантурі здійснюється:

* за рахунок коштів державного бюджету (за державним замовленням);
* за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

Вступ до аспірантури здійснюється на конкурсній основі відповідно до «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах», [Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів](https://docs.ztu.edu.ua/?mdocs-file=499), затверджених МОН, та [Правил прийому до Житомирського державного технологічного університету](https://docs.ztu.edu.ua/?mdocs-file=501).

Правила прийому до університету, зокрема щодо [прийому до аспірантури](https://vstup.ztu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/02/dodatok-9.pdf), затверджує вчена рада університету на основі Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів та в установлені строки оприлюднює їх на офіційному веб-сайті університету.

Правила прийому до університету діють протягом відповідного навчального року і визначають, зокрема:

* порядок, перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури університету;
* зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступника до аспірантури за кожною спеціальністю або відповідною галуззю знань.

Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки за очною (денною, вечірньою) або заочною формою навчання. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за державним замовленням здійснюється виключно в аспірантурі за очною (денною або вечірньою) формою навчання.

До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (спеціаліста).

Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі здійснюється за освітньо-науковою програмою та навчальним планом, що затверджуються вченою радою університету для кожної спеціальності. Освітньо-наукова програма та навчальний план аспірантури складається з освітньої та наукової складових.

Усі аспіранти незалежно від форми навчання зобов’язані відвідувати аудиторні заняття і проходити всі форми поточного та підсумкового контролю, передбачені індивідуальним навчальним планом аспіранта та освітньо-науковою програмою аспірантури університету.

Обов’язковою умовою допуску до захисту дисертації є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану.

Докторантура в університеті функціонує з 2004 року. Відповідно до «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261, наукові спеціальності в докторантурі відповідно трансформовані рішеннями вченої ради університету за шифрами та найменуваннями ліцензованих спеціальностей по аспірантурі:

* 101 «Екологія»
* 051 «Економіка»
* 071 «Облік і оподаткування»
* 131 «Прикладна механіка»
* 274 «Автомобільний транспорт»

Рішенням Вченої ради університету відкрита докторантура зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».

В університеті функціонує дві спеціалізовані вчені ради:

* [спеціалізована вчена рада Д14.052.01](https://ztu.edu.ua/ua/science/sp_academic_council-D1405201.php) з правом прийняття до захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора (кандидата) економічних наук за спеціальністю 08.00.09 – бухгалтерський облік, аналіз та аудит (за видами економічної діяльності);
* [спеціалізована вчена рада К14.052.02](https://ztu.edu.ua/ua/science/sp_academic_council-K1405202.php) з правом прийняття до захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата технічних наук за спеціальностями: 05.03.01 – процеси механічної обробки, верстати та інструменти та 05.22.20 – експлуатація та ремонт засобів транспорту.

Відповідно до «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261, нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі, починаючи з 2016 року, становить два роки.

До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії, наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

Перелік та строк подання документів, необхідних для вступу до докторантури визначається в Правилах прийому до університету. Перелік повинен включати, зокрема:

* письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним працівником університету, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;
* копію диплома доктора філософії або кандидата наук.

Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає кафедрі університету розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників кафедра заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд вченої ради університету.

Вчена рада університету на підставі поданих висновків кафедри щодо кожного вступника приймає рішення про його зарахування до докторантури.

Рішення вченої ради затверджується і оформляється наказом ректора університету.