

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06-05.01- 071.00.1/М/ОК1- 2022
	Екземпляр № 1	Арк 7 / 1

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою факультету  
публічного управління та права  
30 серпня 2022 р., протокол № 7

Голова Вченої ради

Димитрій ГРИДИШЕН



## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Термінологічний практикум (англійська мова)»

для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр»  
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»  
освітньо-професійна програма «Управління та адміністрування»  
факультет публічного управління та права  
кафедра іноземних мов

Схвалено на засіданні кафедри  
іноземних мов  
29 серпня 2022 р., протокол № 7

Завідувач кафедри  
Наталя АНДРІЙЧУК

Розробник: к.е.н., доцент кафедри теоретичної та прикладної лінгвістики  
СИВАК Олена

Житомир  
2022 – 2023 н.р.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06-05.01-07 1.00.1/М/ ОК1-2022
	Екземпляр № 1	Арк 8/2

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів <u>3</u>	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»	нормативна (нормативна, за вибором)	
Модулів – <u>1</u>	071 «Облік і оподаткування»	Рік підготовки:	
Змістових модулів – <u>3</u>		2021	2021
Загальна кількість годин – 90		Семестр	
		1	1
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних 2 самостійної роботи – 0,38 (34 год)	Освітній ступінь «магістр»	Лекції	
		__ год.	__ год.
		Практичні	
		__ год.	__ год.
		Лабораторні	
		56 год.	__ год.
		Самостійна робота	
		34 год.	__ год.
Вид контролю: залік, екзамен			

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 62 % аудиторних занять, 38 % самостійної та індивідуальної роботи;

для заочної форми навчання – \_\_ % аудиторних занять, \_\_ % самостійної та індивідуальної роботи.

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

**Метою навчальної дисципліни** є формування необхідної комунікативної спроможності у сферах ситуативного спілкування в усній і письмовій формах.

**Завданнями вивчення навчальної дисципліни** є:

– оволодіння знаннями та вміннями, що у подальшому навчанні дозволять на високому рівні здійснювати переклад неадаптованої літератури;

– вивчення нового лексико-граматичного матеріалу, необхідного для ділового спілкування; розвиток соціокультурної компетенції;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06-05.01-07 1.00.1/М/ ОК1-2022
	Екземпляр № 1	Арк 8 / 3

– набуття навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності;

– одержання новітньої фахової інформації через іноземні джерела;

– користування усним монологічним та діалогічним мовленням у межах побутової, суспільно-політичної та загальноекономічної літератури рідною та іноземною мовами.

Зміст навчальної дисципліни направлений на формування наступних **компетентностей**, визначених стандартом вищої освіти зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»:

**ЗК01.** Вміти виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

**ЗК02.** Здатність спілкуватися іноземною мовою.

**ЗК04.** Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

**ЗК07.** Здатність працювати в міжнародному контексті.

**ЗК08.** Здатність спілкуватись з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності)

**ЗК09.** Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

Отримані знання з навчальної дисципліни стануть складовими наступних **програмних результатів** навчання за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»:

**РН01.** Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.

**РН03.** Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.

**РН16.** Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

### 3. Програма навчальної дисципліни

#### Змістовий модуль 1.

Unit 1. Money and income

Unit 2. Business Finance

Unit 3. Accounting and Accountancy

Unit 4. Bookkeeping

Unit 5. Company Law

Unit 6. Company Law 2

Unit 7. Accounting policies and standards

Unit 8. Accounting assumptions and principles

Unit 9. Depreciation and amortization



Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06-05.01-07 1.00.1/М/ ОК1-2022
	Екземпляр № 1	Арк 8/5

Unit 13. The Balance Sheet 3 (liabilities)												
Unit 14. The other financial statements												
Unit 15. Financial ratios 1			2									
Unit 16. Financial ratios 2			2									
Unit 17. Cost Accounting			4									
Unit 18. Pricing			2									
Разом за змістовими модулями			32									

### 5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Unit 1. Money and income	
2	Unit 2. Business Finance	
3	Unit 3. Accounting and Accountancy	
4	Unit 4. Bookkeeping	
5	Unit 5. Company Law	
6	Unit 6. Company Law 2	
7	Unit 7. Accounting policies and standards	
8	Unit 8. Accounting assumptions and principles	
9	Unit 9. Depreciation and amortization	
10	Unit 10. Auditing	
11	Unit 11. The Balance Sheet 1	
12	Unit 12. The Balance Sheet 2 (assets)	
13	Unit 13. The Balance Sheet 3 (liabilities)	
14	Unit 14. The other financial statements	
15	Unit 15. Financial ratios 1	
16	Unit 16. Financial ratios 2	
17	Unit 17. Cost Accounting	
18	Unit 18. Pricing	
	<b>Разом</b>	<b>56</b>

### 6. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Unit 1. Money and income	2
2	Unit 2. Business Finance	2

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06-05.01-07 1.00.1/М/ ОК1-2022
	Екземпляр № 1	Арк 8 / 6

3	Unit 3. Accounting and Accountancy	2
4	Unit 4. Bookkeeping	2
5	Unit 5. Company Law	1
6	Unit 6. Company Law 2	1
7	Unit 7. Accounting policies and standards	2
8	Unit 8. Accounting assumptions and principles	2
9	Unit 9. Depreciation and amortization	2
10	Unit 10. Auditing	2
11	Unit 11. The Balance Sheet 1	2
12	Unit 12. The Balance Sheet 2 (assets)	2
13	Unit 13. The Balance Sheet 3 (liabilities)	2
14	Unit 14. The other financial statements	2
15	Unit 15. Financial ratios 1	2
16	Unit 16. Financial ratios 2	2
17	Unit 17. Cost Accounting	2
18	Unit 18. Pricing	2
	<b>Разом</b>	<b>34</b>

## 7. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання є однією з форм навчального процесу, що передбачає створення умов для найповнішої реалізації творчості можливостей студентів і має на меті поглиблення, узагальнення та закріплення знань, які студенти можуть одержати в процесі вивчення курсу даної дисципліни, а також застосування цих знань на практиці.

## 8. Методи навчання

Для вивчення курсу використовуються методи навчання такі, як: способи спільної праці викладача та студента, за допомогою яких викладач надає студенту можливість отримати певні знання, інформацію, сприяє розвитку навичок та вмінь, здібностей, що необхідні майбутньому фахівцю.

Основними методами навчання є:

- викладання матеріалу на практичних заняттях за темами, що наведені у програмі навчальної дисципліни;
- пояснення як послідовне логічне викладання складних питань, правил.
- метод обговорення матеріалу, що вивчається. Обговорення здійснюється у формі практичних занять та бесід у вільний від аудиторних занять час. Під час проведення практичного заняття з найбільш актуальних проблем курсу з метою більш якісного засвоєння учбового матеріалу використовуються дискусія та

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06-05.01-07 1.00.1/М/ ОК1-2022
	Екземпляр № 1	Арк 8 / 7

проблемна ситуація;

– метод вправ, який включає в себе вирішення завдань, що наведені у методичних рекомендаціях до вивчення курсу з кожної теми, аналіз конкретних ситуацій з використанням фактичного матеріалу, який готується як викладачем, так і студентами самостійно. Виконання вправ може здійснюватися як індивідуально кожним студентом під контролем викладача або самостійно, так і у формі виконання завдань групою у час відведений на аудиторні практичні заняття;

– самостійна робота студента, яка включає роботу з літературними джерелами з дисципліни; виконання практичних домашніх завдань та вправ; виконання індивідуальних завдань, а саме написання рефератів, есе, аналіз конкретної ситуації, складання конспектів-схем, підготовка доповідей з подальшим обговоренням за тематикою, що наведена у методичних рекомендаціях щодо вивчення курсу.

## 9. Методи контролю

### *Проміжний контроль самостійної роботи студентів*

Проміжний контроль з навчальної дисципліни “Іноземна мова (англійська)” включає оцінювання результатів самостійного вивчення теоретичного та практичного матеріалу.

Кожен студент денної форми навчання повинен виконати 4 модульні контрольні роботи протягом 1-2 семестру.

Студент може бути допущений до залікової роботи, якщо він має позитивні оцінки за підсумками кожного з кредитних модулів.

## 10. Розподіл балів

Поточне тестування та самостійна робота			ПМК	Сума
Змістовий модуль 1			70	100
T1	T2	T3		
10	10	10		
Змістовий модуль 2			70	100
T1	T2	T3		
10	10	10		

### Шкала оцінювання

За шкалою	Екзамен	Залік	Бали
A	Відмінно	Зараховано	90-100
B	Добре	Зараховано	82-89

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06-05.01-07 1.00.1/М/ ОК1-2022
	Екземпляр № 1	Арк 8/8

C			74-81
D	Задовільно	Зараховано	64-73
E			60-63
FX	Незадовільно	Не зараховано	35-59
F		Не зараховано	0-34

## 11. Рекомендована література Основна література

1. Ian MacKenzie Professional English in Use Finance. Cambridge University Press, 148 p.

### Допоміжна

1. Cotton D., Falvey D., Kent D. Market Leader. Business English Course Book. – Harlow: Pearson Education Limited, 2010.

2. Шамхалова Н.А. Сучасна ділова англійська мова. – К.: КНЕУ, 2000.

3. Богацький І.С., Дюканова Н.М. Бізнес-курс англійського язика. – К.: Логос, 1997.

4. Забашта О.В., Курносова Н.О. Steps to Business English. – Житомир: ЖІТІ, 2003.

5. Кобрінська Т.І. Тестуючі програми з граматики англійської мови.- Хмельницький, 1998.

6. Murphy R. English Grammar in Use. – Cambridge: Cambridge University Press, 1994.

7. Словники

## 15. Інформаційні ресурси

1. <http://www.economist.com/>
2. <http://www.economics-ejournal.org/>
3. <http://www.foreignpolicy.com/>