ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою факультету
публічного управління та права
30 серпня 2022 р., протокол № 7

Голова Вченої ради
_____ Димитрій ГРИЦИШЕН

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Англійська мова (за професійним спрямуванням)»

для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр»
спеціальності 125 «Кібербезпека»
освітньо-професійна програма «КІБЕРБЕЗПЕКА»
факультет публічного управління та права

кафедра теоретичної та прикладної лінгвістики

Схвалено на засіданні кафедри теоретичної та прикладної лінгвістики
29 серпня 2022 р., протокол № 7

Завідувач кафедри
_____ Людмила МОГЕЛЬНИЦЬКА

Розробник: кандидат філологічних наук, завідувач кафедри теоретичної та прикладної лінгвістики Людмила МОГЕЛЬНИЦЬКА

Житомир

2022 – 2023 н.р.

1. Опис навчальної дисципліни

<table>
<tr><td rowspan="2">Найменування показників</td><td rowspan="2">Галузь знань, напрям підготовки, освітній ступінь</td><td colspan="2">Характеристика навчальної дисципліни</td></tr>
<tr><td>денна форма навчання</td><td>заочна форма навчання</td></tr>
<tr><td>Кількість кредитів 3</td><td>Галузь знань:12
Інформаційні технології</td><td colspan="2">нормативна</td></tr>
<tr><td>Модулів – 2</td><td rowspan="5">125 «Кібербезпека»</td><td colspan="2">Рік підготовки:</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Змістових модулів – 2</td><td>1</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Загальна кількість годин - 90</td><td>1</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекції</td></tr>
<tr><td rowspan="9">Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3</td><td rowspan="9">Освітній ступінь «Магістр»</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Практичні</td></tr>
<tr><td>48 год.</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторні</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостійна робота</td></tr>
<tr><td>42 год.</td><td>80</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">Вид контролю: залік</td></tr>
</table>

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання − 53 % аудиторних занять, 47 % самостійної та індивідуальної роботи

для денної форми навчання − 9 % аудиторних занять, 81 % самостійної та індивідуальної роботи

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета курсу “Англійська мова (за професійним спрямуванням)” – набуття стабільних, сталих знань, вмінь та навичок, які б допомогли студентам, майбутнім спеціалістам, використовувати іноземну мову для роботи з науково-технічною літературою із спеціальності для пошуку необхідної інформації, при спілкуванні й бесідах на загальні, наукові й професійні теми.

У програмі передбачено читання, реферування текстів із спеціальності, науково-технічної тематики, обговорення тем, актуальних у підготовці магістрів до проведення та написання наукової роботи, влаштування на роботу.

Завданнями вивчення дисципліни є розвиток чотирьох мовленнєвих навичок:

- ефективного аудіювання іноземною мовою;
- професійного спілкування;
- підготовки доповіді-презентації у певній професійно-орієнтованій галузі;
- складання професійної документації;
- читання іншомовної оригінальної літератури та розширення лексико-граматичної бази.

Зміст навчальної дисципліни направлений на формування наступних **компетентностей**, визначених стандартом вищої освіти зі спеціальності 125 «Кібербезпека»:

КЗ-1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

КЗ-5. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності).

Отримані знання з навчальної дисципліни стануть складовими наступних **програмних результатів** навчання за спеціальністю 125 «Кібербезпека»:

РН1. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами, усно і письмово для представлення і обговорення результатів досліджень та інновацій, забезпечення бізнес\операційних процесів та питань професійної діяльності в галузі інформаційної безпеки та/або кібербезпеки.

РН15. Зрозуміло і недвозначно доносити власні висновки з проблем інформаційної безпеки та/або кібербезпеки, а також знання та пояснення, що їх обґрунтовують до персоналу, партнерів та інших осіб.

3. Програма навчальної дисципліни

МОДУЛЬ 1. SCIENCE AND SCIENTISTS

Тема 1. What is Science?

1. Notion of science.
2. Basic Scientific Terms.

Тема 2. Earning Scientific Degrees

1. Obtaining Master's Degree.
2. Obtaining PhD Degree.
3. Obtaining DSc Degree.

Тема 3. Prominent Scientists

1. Science and Scientists of the Past.
2. Science and Scientists of the Present.

Тема 4. The Importance of Science

1. The reasons for doing science.
2. The missions of science.
3. Problems concerning scientific development.

Тема 5. Developing Reading Skills

1. Scientific reading vs reading for pleasure.
2. Effective ways of searching information.
3. Effective ways of processing information.

Тема 6. Research Paper Writing

1. Definition of a research paper, its tasks and structure.
2. Requirements to writing a research paper.

Тема 7. Making a Presentation

1. Tips for delivering efficient speeches.
2. Tips for making proper slides.
3. Master's thesis presentation.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. THE WORLD OF WORK

Тема 1. Choosing a Profession

1. How to choose a career.
2. Modern jobs.
3. Career presentation.

Тема 2. First Working Experience

1. Getting adapted to the working setting.
2. Sharing personal first working experience.

Тема 3. Job Rewards

1. Job payment principles.
2. The best vs poorest paid jobs.

Тема 4. Job Hunting

1. Ways of finding a job.
2. Job ads analysis.

Тема 5. Designing a Resume

1. Resume vs CV.
2. Resume structure.
3. Designing a resume.

Тема 6. Job Interview

1. What makes a successful job interview.
2. Job interview procedure.

4. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Змістові модулі і теми	Кількість годин

	денна форма				заочна форма			
	усього	лекції	практичні	самостійна робота	усього	лекції	практичні	самостійна робота
Модуль 1. Science and Scientists								
Тема 1. What is Science?	7		4	3	8		2	6
Тема 2. Earning Scientific Degrees	7		4	3	6			6
Тема 3. Prominent Scientists	7		2	3	6			6
Тема 4. The Importance of Science	7		2	3	6			6
Тема. 5 Developing Reading Skills	7		4	3	6			6
Тема. 6 Written Report	7		4	3	8		2	6
Тема 7. Oral Report	8		4	4	8		2	6
Разом за змістовий модуль 1	46		24	22	48		6	42
Змістовий модуль 2. The World of Work								
Тема 1. Choosing a Profession	7		4	3	7			7
Тема 2. First Working Experience	7		4	3	7			7
Тема 3. Job Rewards	7		4	3	6			6
Тема 4. Job Hunting	7		4	3	8		2	6
Тема 5. Designing a Resume	8		4	4	8		2	6
Тема 6. Job Interview	8		4	4	6			6
Разом за змістовий модуль 2	44		24	20	42		4	38
ВСЬОГО	90		48	42	90			80

5. Теми практичних (лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	What is Science? 1. Notion of science. 2. Basic Scientific Terms.	2	
2	Earning Scientific Degrees 1. Obtaining Master's Degree. 2. Obtaining PhD Degree. 3. Obtaining DSc Degree.		
3	Prominent Scientists 1. Science and Scientists of the Past. 2. Science and Scientists of the Present.		
4	The Importance of Science 1. The reasons for doing science. 2. The missions of science. 3. Problems concerning scientific development.		

5	Тема 5. Developing Reading Skills 1. Scientific reading vs reading for pleasure. 2. Effective ways of searching information. 3. Effective ways of processing information.		
6	Research Paper Writing 1. Definition of a research paper, its tasks and structure. 2. Requirements to writing a research paper.	2	
7	Making a Presentation 1. Tips for delivering efficient speeches. 2. Tips for making proper slides. 3. Master's thesis presentation.	2	
8	Choosing a Profession 1. How to choose a career. 2. Modern jobs. 3. Career presentation.		
9	First Working Experience 1. Getting adapted to the working setting. 2. Sharing personal first working experience.		
10	Job Rewards 1. Job payment principles. 2. The best vs poorest paid jobs.		
11	Job Hunting 1. Ways of finding a job. 2. Job ads analysis.	2	
12	Designing a Resume 1. Resume vs CV. 2. Resume structure. 3. Designing a resume.	2	
13	Job Interview 1. What makes a successful job interview. 2. Job interview procedure.		
РАЗОМ		48	10

6. Завдання для самостійної роботи

Передбачається, що в період вивчення дисципліни студент самостійно розв'язує домашнє завдання, вивчає матеріал курсу в процесі підготовки до практичних занять та семінарів, а також в цілому перед сесією. Студент опрацьовує запропоновані теми й готує перелік термінів з дефініціями та українськими еквівалентами та коротку доповідь по кожній із тем. Опрацьовує запропонований грматичний матеріал та закріплює його, виконуючи практичні завдання.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	The world of work. Modern Jobs. Job Rewards System of Tenses	4	8
2	Applying for a Job Active and Passive Voice	4	8
3	Resume and CV Writing Reported Speech	4	8
4	Job Interview. Dos and Don'ts for Job Seekers Conditional Sentences	4	8
5	Brands The Infinitive	4	8
6	Advertising The Participle	4	8
7	Money The Gerund	4	8
8	Competition The Noun	4	8
9	International Markets The Adjective	4	8
10	Human Resources The Article	6	8
РАЗОМ		42	80

7. Індивідуальні завдання

Виконання самостійних творчіх робіт, групових та індивідуальних проєктів, підготовка презентацій на задані теми в змістових модулів.

8. Методи навчання

Під час викладання дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» використовується *комунікативний* метод для навчання студентів користуватись мовою залежно від конкретної ситуації, навчання комунікації у процесі самої комунікації. *Інтерактивний метод* передбачає

організацію і розвиток діалогічного мовлення, спрямованих на взаєморозуміння, взаємодію, вирішення проблем, важливих для кожного із учасників навчального процесу. В залежності від способів організації матеріалу та використання специфічних допоміжних засобів – *метод з використанням інформаційно-комп'ютерних технологій.*

9. Методи контролю

Перевірка й оцінювання знань студентів проводиться у наступних формах:

1. Опитування на заняттях;
2. Самостійні письмові роботи на 5-7 хв;
3. Виконання КМР;
4. Оцінювання самостійної роботи студентів контролюється під час практичних занять у вигляді опитування, виконання студентами контрольних завдань, підготовки доповідей, рефератів;

10. Розподіл балів

Поточне тестування та самостійна робота													Сума
Змістовий модуль № 1							Змістовий модуль № 2						
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10	Т11	Т12	Т13	
7	7	7	7	7	8	15	7	7	7	7	7	7	100

Т1, Т2– теми змістових модулів.

Шкала оцінювання

За шкалою	Екзамен	Залік	Бали
A	Відмінно	Зараховано	90-100
B	Добре	Зараховано	82-89
C			74-81
D	Задовільно	Зараховано	64-73
E			60-63
FX	Незадовільно	Не зараховано	35-59
F		Не зараховано	0-34

11. Рекомендована література

Основна література

1. Могельницька Л.Ф. Англійська мова для магістрів. – Житомир, 2022. – 77с. \\ режим доступу: http://learn.ztu.edu.ua/course/view.php?id=856
2. Методичні вказівки з організації самостійної роботи студентів. Укладач: Могельницька Л.Ф. – Житомир: ЖДТУ, 2018.
3. Лавриш Ю.Е. Мультимедійний навчальний курс з дисципліни «Англійська мова професійного спрямування» до самостійної роботи курсантів 3 курсу Інституту спеціального зв'язку та захисту інформації, част. 1. – К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. // https://ela.kpi.ua/handle/123456789/48012
4. Пономарьова О.І., Зеленін Г.І. Англійська мова. Методичні матеріали та завдання по проведенню практичних занять з англійської мови для аспірантів інженерних та економічних спеціальностей. – Харків: Українська інженерно-педагогічна академія., 2007.
5. Чугай О.Ю. The English Language. Media Literacy. Англійська мова. Навчання медіаграмотності. Збірник практичних занять. – К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. // https://ela.kpi.ua/handle/123456789/38895
6. Cotton D., Falvey D., Kent D. Market Leader. Business English Course Book. – Harlow: Pearson Education Limited, 2010.
5. O'Keeffee M., Lansford L. Business Partner. – Pearson, 2018. – 160 p.
6. Professional English in Use: ICT . – Cambridge University Press, 2010.

Допоміжна література

7. Англійська мова для науковців [Електронний ресурс]: Навчальний посібник для студентів ОКР "магістр" гуманітарних спеціальностей (8.18010018 "Адміністративний менеджмент", 8.03010101 "Соціологія"): / І.О. Сімкова, І.В. Мальцева, О.О. Мормуль. – К.: НТУУ "КПІ", 2014. – 276 с.
8. Верба Г.В., Верба Г.Г., Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): Навч. посібник. –Вінниця: Нова Книга, 2013. – 432 с.
9. Голіцинський Ю.Б. Граматика англійської мови. Збірник вправ. „Арій", 2013.
10. Мудра С.В., Чапала Л.І., Пономаренко О.Г. Навчальний посібник з англійської мови / Укл.:С.В.Мудра, Л.І.Чапала, О.Г.Понамаренко – К., 2014. – 256 с.
11. Raymond Murphy. English Grammar in Use. Посібник, довідник та книга вправ для самоосвіти. – 4-е вид. – Cambridge University Press, 2015.

12. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. https://grammarway.com/ua
2. http://easy-english.com.ua/english-grammar/
3. https://breakingnewsenglish.com/
4. https://www.engvid.com/
5. https://www.ted.com/
6. https://www.coursera.org/articles/cybersecurity-career-paths