**Лабораторна робота № 1**

**ФОРМУВАННЯ НАВИЧОК ТА КОМУНІКАТИВНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ СУЧАСНОГО ФАХІВЦЯ**

**Комунікабельність та комунікативність**

**Короткий опис дисципліни**

**Метою дисципліни** «Розвиток комунікативних навичок і групова динаміка» є вивчення, розвиток і відпрацювання навичок міжособистісного спілкування, к олегами, в проектних командах, як під час навчання в університеті, так і в подальшій професійній діяльності.

За дослідженням однієї з провідних аналітичних компаній світу у сфері ІТ-технологій (Wrike) в галузі управління роботою, управління проектами та зростання бізнесу, основними факторами успіху ІТ-проекту є:

48% – технічні навички команди

41% – підтримка керівництва

26% – ефективна комунікаційна команда

19% – Agile техніки

17% – керівництво сертифікованих керівників проектів

12% – ефективні м'які навички серед персоналу.

Підсумовуючи вище зазначені факти варто відмітити, що:

- 38 % факторів успіху проекту належить факторам командної взаємодії (26% ефективна комунікаційна команда та 12% ефективні м'які навички серед персоналу)%

- 58 % - керівництво як пріоритет в ефективності реалізації проектного завдання (41% підтримка керівництва та 17% керівництво сертифікованих керівників проектів).

Поряд з цим, більше 60 % всіх проектів не досягають запланованої успішності з різних показників, в тому числі за рахунок термінів, функціоналу, використання ресурсів тощо. Серед причин невдалого виконання плану проекту визначено переробку вже виконаних завдань - втрата часу сягає більше 50 % всього часу внаслідок нечітких критерії оцінки виконання проектів, його успіху та розподілу функцій і ролей в команді.

**Перелік тем курсу:**

1. Формування навичок та комунікативних компетентностей сучасного фахівця.

2. Основи командної роботи в групі.

3. Командна робота на проектами

4. Комунікації та комунікаційні стратегії.

5. Основи ефективного планування в групі.

6. Контроль і оцінка в діяльності колективів і груп.

7. Лідерство в груповій динаміці.

8. Мотивація в групі

**Розподіл балів за дисципліною:**

* 8 тем по 10 балів за оволодіння кожної з тем. Всього 80 балів
* Самостійна робота студентів 20 балів.

Розподіл 10-ти балів за кожну тему (4 години):

* Тести – 2 бали
* Виконання домашнього завдання – 2 бали, (невчасно ( наступну пару – 1,5, потім - 1 балів)
* Активність студента на парі та виконання аудиторних завдань – 2 бали
* Ефективність ведення комунікацій як в середині групи, так і з викладачем – 2 бали. Критерії оцінки ефективності індивідуальної комунікації на парі, наприклад:

- дотримання правил та регламенту навчального процесу (вчасне відвідування занять, без запізнень) – 0,5 бали

- дотримання правил ведення усної комунікації (повага до думки інших студентів та викладача) – 0,5 бали

- дотримання правил виконання індивідуального завдання (списування матеріалу або проходження тестування) – 0,5 бали

- відволікання іншими справами (ігри по телефону, перегляд соціальних мереж під час виконання завдання, інші види занять, що не відносяться до теми) – 0,5 бали.

* Ведення конспекту (розкриття всіх питань лекції) – 2 бали

*Довідково.*

**Структура сприйняття інформації.** Люди сприймають інформацію приблизно в наступних співвідношеннях:

- На 1% через смак;

- На 2% за допомогою дотику;

- На 4% за допомогою нюху;

- На 10% на слух;

- На 83% візуально.

**Структура фізичної властивості людини утримувати інформацію в пам'яті.** Зазвичай люди запам'ятовують:

- 10% прочитаного;

- 20% почутого;

- 30% побаченого;

- 50% того, що вони почули і побачили;

- 70% того, що вони сказали або записали.

**Мета лабораторної роботи:** розвиток і відпрацювання навичок міжособистісного та групового спілкування, формування особистісних і ділових навичок ефективної роботи в партнерстві з колегами, в групах, навчитись застосовувати їх на практиці.

**Форми контролю**:

**Лабораторне заняття:** тестування, комбіноване опитування, письмове опитування за індивідуальним завданням, усне опитування за індивідуальним завданням, презентації усні та письмові, обговорення та розв’язання проблемних ситуацій, співбесіда, діалог.

**Самостійна робота студентів:** перевірка конспекту, перевірка відповідей на проблемні питання, представлення доповідей (рефератів) та ін..

**Основні компетентності**, що формують комунікативні навички і уміння під час оволодіння знаннями за даною темою, визначено як:

* Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
* здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
* здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
* здатність працювати в команді.
* Здатність діяти на основі етичних міркувань.
* Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

**Порядок виконання лабораторної роботи № 1**

Питання для обговорення:

1. Студентоцентрований підхід в освітньому процесі.
2. Методи студентоцентрованого навчання та викладання.
3. Методи побудови роботи в групі.
4. В чому суть методу «Сократів діалог».
5. Що таке компетентність?
6. Що така комунікативна компетентність?
7. Які програмні результати відображають комунікативну компетентність?
8. Основні уміння для ефективного спілкування.
9. Основні навички для ефективної комунікації.
10. Які якості потрібні людині для ефективної самопрезентації.

**Ігрове відео, що демонструє групову взаємодію:**

**Дати кожному відповідь які процеси потребують вивчення, щоб перетворити групу людей у високопродуктивну команду**

[**https://www.youtube.com/watch?v=ZNL6Dz69r40**](https://www.youtube.com/watch?v=ZNL6Dz69r40)

**Завдання 1.** На основі наведених основних навичок та умінь для ефективної комунікації навчитися презентувати себе як особистість та майбутнього фахівця.

***Мета.*** Навчитися презентувати себе як особистість та фахівця з метою формування проектної команди в успій формі – складати самопрезентацію тривалістю 1-3 хвилини.

**Самопрезентація, самореклама** - синонім управління враженням.

Застосовується при створенні та контролі свого зовнішнього іміджу і враження про себе, яке ми демонструємо оточуючим, і, як наслідок, товару і послуги, яку ми пропонуємо.

**Самореклама** - просування людиною своєї компетентності, створює імідж експерта. В ефективної самопрезентації Ваші ресурси - особисті якості, знання, навички, досвід - стають затребуваним продуктом.

***Самопрезентація*** - це уміння подавати себе, залучаючи до себе увагу, актуалізуючи інтерес людей до якихось своїх відео- аудіо якостей. Більшість дослідників, що працюють у цьому напрямку, дотримуються визначення такого визначенн. Самопрезентація - це навмисна й усвідомлювана поведінка, спрямована на те, щоб створити певне враження в оточуючих.

**Відео. Сутність самопрезентації:**

[**https://www.youtube.com/watch?v=ZiS2ab6nphk&ab\_channel=MAYO**](https://www.youtube.com/watch?v=ZiS2ab6nphk&ab_channel=MAYO)

**Дати письмову відповідь на питання.** *Які якості потрібні людині для ефективної самопрезентації: Що потрібно, щоб створити позитивний образ****?***

**Скласти самопрезентацію (письмову), представити себе (усно або зачитати) за такою структурою:**

1. Представтесь, **ПІБ, так, як бажаєте щоб вас запам’ятали**, непоспішаючи (прізвище по етикету ставиться в кінці) **та де навчаєтесь і за якою спеціальністю**.
2. **Аргументи, чому Ви обрали дану спеціальність? Що в ній приваблює та з чим асоціюється?**
3. **За що я себе поважаю, або в чому мої преваги, особливості та досягнення:** можна виділити окремо:

* професійні та ділові якості (можна набуті під час навчання у школі). *Вказані досягнення бажано підкріпити конкретними прикладами (участь в олімпіаді, бал по ЗНО, участь у спортивних змаганнях, проходження курсів і т.д.*
* особистісні характеристики (відповідальність, креативність, комунікабельність, рішучість, самостійність, доброзичливість, цілеспрямованість і т.д.)

***Правила побудови розповіді***: вживаючи при цьому дієслова та словосполучення «я вважаю себе…», «мої друзі кажуть, що я….», «я виділяю у собі такі уміння…», «на мою думку у мене….», «у мене добре виходить…», «я оволодів навичками…», «я часто цікавлюсь…», «мене захоплює….», «у школі у мене гарно виходило…», «я займаюся…» та ін..

*Намагаємося наводити приклад або аргументи на користь тієї чи іншої своєї характеристика?*

**Покажіть різнобічність ваших інтересів, хобі. Що полюбляєте робити, чим захоплюєтесь у вільний час!!**

1. **Гарне (позитивне, креативне) завершення розповіді**, наприклад:

- яка ваша мрія, (наприклад, стати відомим, бути бізнесменом та ін…),

- намір у найближчі 5-7 років,

- життєва ідея, цінність або громадянська позиція.

- можна навести приклад події або ситуації, яка змінила ваше життя або визначила мрію, вдячність комусь або чомусь, або мотив, який рухає вами для досягнення стратегічної мети.

**Завдання 2.** Практичний кейс на комунікативну компетентність (включити субтитри)

<https://coursera.org/share/738933b0694d656395024645c6f2f3e9>

**Завдання 3.** Мета цього завдання — дати від 10 до 30 відповідей одним словом протягом 3-х хвилин на запитання:

***«Як має виглядати компетентний випускник вашого факультету?»***

Занотуйте відповіді. Чи здатні виконати це завдання (назвати хоча б

10 відповідей) за три хвилини?

Д.З.

Завдання 1. **Кейс «Компетентності фахівця (з вашої спеціальності)»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **критерій** | **Опис пропозиції № 1**  **(сайт пошуку роботи в Україні)** | **Опис пропозиції**  **№ 2**  **(сайт пошуку роботи за кордоном)** | ***Приклад*** |
|  | Назва посади в компанії |  |  | *Адміністратор ERP* |
|  | Функції (вимоги до посади: професійні) |  |  | *Підтримка надійної продуктивності ERP;*  *Усунення неполадок,*  *Рішення задач пов’язаних з обладнанням та ПЗ ERP;*  *Координація випуску ПЗ, виправлень та оновлень ERP* |
|  | Пропонована зарплата такого спеціаліста |  |  | *75000-85000 дол. в рік в США* |
|  | Галузь або сфера діяльності, де є пропозиції в такій спеціалісті |  |  | *Біотехнології, охорона здоров’я, оптова та роздрібна торгівля, транспорт* |
|  | Які навики та уміння потрібні для цієї роботи: професійні та особистісні (можна узяти із пропозиції роботодавця) |  |  | *Бакалавр за спеціальністю «менеджмент проектів або бізнесу у сфері ІТ» або «ІСТ»,;*  *досвід від 2-х років підтримки ERP;*  *навики вирішення технічних проблем*  *стресостійкість та комунікабельність* |
|  | Чим цікавою є така робота?  - аргументи за  - аргументи проти |  |  |  |

**Завдання 2.** Складіть власний план-стратегію (на 4 роки) удосконалення професійної компетентності.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Захід або дія | Результат виконаного заходу (дії) | Тривалість виконання (завершення) заходу | Очікувана компетентність (вміє, знає, здатен зробити) |
| ***Приклад:*** |  |  |  |
| 1. ***Оволодіння англійською мовою на рівні В2*** | ***Сертифікат*** | ***Протягом 2021 року*** | ***Здатність спілкуватися в письмовій та усній формі у професійній діяльності*** |
| 2. |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

**Бонусні завдання:**

Створити відео-самопрезентацію до 2хв. *Наприклад*, для потенційного роботодавця, або для стажування, або для участі у громадському проекті тощо, за структурою, наведеною в даній лабораторній роботі.

***Відео вказівки: Как правильно снять себя видео на гаджетах:***

1. Часть 1

<https://www.facebook.com/lyuba.sorokina.7/videos/2868855043150256/?sfnsn=mo&d=n&vh=i>

1. Часть 2: <https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=2936057353096691&id=100000773647503>

**Відео. Приклади самопрезентацій:**

[**https://www.youtube.com/watch?v=AofoxWHMSO8&ab\_channel=%D0%A3%D0%BB%D0%93%D0%A2%D0%A3%2F%D0%A3%D0%BB%D1%8C%D1%8F%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B5%D1%85**](https://www.youtube.com/watch?v=AofoxWHMSO8&ab_channel=%D0%A3%D0%BB%D0%93%D0%A2%D0%A3%2F%D0%A3%D0%BB%D1%8C%D1%8F%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B5%D1%85)

[**https://www.youtube.com/watch?v=0ijI7erN0hA&ab\_channel=Asya\_68%D0%90%D0%BD%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%81%D0%B8%D1%8F**](https://www.youtube.com/watch?v=0ijI7erN0hA&ab_channel=Asya_68%D0%90%D0%BD%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%81%D0%B8%D1%8F)