

ДОКУМЕНТИ
навчально-методичного забезпечення
навчальних дисциплін
кафедри ____ інформаційних систем в
управлінні та обліку ____:
(назва кафедри)

- 1. Картка навчальної дисципліни.**
- 2. Навчальний контент (конспект або розширений план лекцій).**
- 3. Методичні рекомендації для проведення практичних (лабораторних) занять.**
- 4. Методичні рекомендації для самостійної роботи студентів.**
- 5. Рекомендована література.**
- 6. Перелік питань до заліку/екзамену.**
- 7. Тестові завдання.**

19.04-05.02-2021

* Індекс структурного підрозділу відповідно до наказу ректора «Про індексацію структурних підрозділів Державного університету «Житомирська політехніка» (наприклад, 22.06).

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф.-*. 05.02/1/**/**- 20__
	Екземпляр № 1	Арк 1 / 1

Галузь знань

07 «Управління та адміністрування»

Спеціальність

071 «Облік і оподаткування»

КАРТКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни:

«Фінансовий аналіз»

Тип дисципліни:

нормативна
(нормативна, за вибором)

Рівень дисципліни:

магістр
(освітній ступінь)

Семестр:

2

Кількість годин:

150

Кількість кредитів:

5

Форма підсумкового контролю:

екзамен (2 семестр)

Житомир
2021

* Індекс структурного підрозділу відповідно до наказу ректора «Про індексацію структурних підрозділів Державного університету «Житомирська політехніка» (наприклад, 22.06).

** Індекс освітньої програми відповідно до наказу ректора «Про індексацію освітніх програм Державного університету «Житомирська політехніка» (наприклад, 122.00.1/Б).

*** Шифр освітньої компоненти в освітній програмі (наприклад, ОК1).