

Практичне завдання 1

Тестові завдання рівневої складності.

Перший рівень складності: альтернативні тестові завдання	
1. Управлінський облік – це система збору, обробки та підготовки інформації про діяльність підприємства для внутрішніх користувачів у процесі управління підприємством. а) так; б) ні.	2. Ведення управлінського обліку на підприємстві є обов’язковим, що регулюється Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність». а) так; б) ні.
3. Користувачами інформації управлінського обліку є обмежене коло працівників управлінського персоналу підприємства. а) так; б) ні.	4. Ведення управлінського обліку вимагає високої точності на відмінну від фінансового обліку. а) так; б) ні.
5. Вимірниками управлінського обліку є лише грошові та трудові. а) так; б) ні.	6. Частота подання управлінської звітності є гнучкою, що залежить від потреб управління. а) так; б) ні.
7. Інформація управлінського обліку є відкритою та публічною. а) так; б) ні.	8. Предметом управлінського обліку є господарська діяльність підприємства. а) так; б) ні.
9. Принципи управлінського обліку є чітко регламентованими, що регулюється нормативно-правовими документами. а) так; б) ні.	10. Одним з методом управлінського обліку є індексний метод. а) так; б) ні.
Другий рівень складності: тестові завдання з множинним запитом	
1. Які з перерахованих процедур не є завданням управлінського обліку? а) надання оперативної інформації управлінській ланці в середині підприємства; б) визначення результатів діяльності за центрами відповідальності; в) складання фінансової та податкової звітності; г) калькулювання собівартості продукції.	2. Основною метою управлінського обліку є: а) визначення фінансового результату підприємства для цілей оподаткування; б) складання фінансової та статистичної звітності; в) надання інформації для прийняття рішень керівництвом.

3. Яка з перерахованих функцій не є функцією управлінського обліку? а) прогностична; б) стимулююча; в) комунікаційна; г) аналітична.	4. Ведення управлінського обліку суб'єктами господарювання регламентується: а) Міністерством фінансів України ; б) керівництвом підприємства; в) Міжнародною федерацією бухгалтерів; г) Методологічною радою з бухгалтерського обліку.
5. На виконання яких з наведених процедур не орієнтований управлінський облік: а) надання оперативної інформації управлінському персоналу всередині підприємства; б) визначення результатів діяльності за центрами відповідальності; в) складання фінансової та податкової звітності; г) калькулювання собівартості продукції?	6. Які з вимірників обліку відносять до управлінського обліку? а) грошові та натуральні; б) трудові; в) якісні; г) всі відповіді правильні.
Третій рівень складності: тестові завдання відкритого типу (твердження з невідомою змінною)	
1. _____ - процес виявлення, вимірювання, накопичення, аналізу, підготовки, інтерпретації та передачі інформації, що використовується управлінською ланкою в процесі управління діяльністю підприємства.	
2. _____ - процес виявлення, вимірювання, реєстрації, накопичення, узагальнення, зберігання та передачі інформації про діяльність підприємства зовнішнім та внутрішнім користувачам для прийняття рішень.	
3. Надання оперативної інформації управлінській ланці в середині підприємства та визначення результатів діяльності за центрами відповідальності є _____ управлінського обліку.	
4. Обов'язковість ведення управлінського обліку на підприємстві визначається за рішенням _____.	
5. Надання інформації для прийняття рішень керівництвом є основною _____ управлінського обліку.	
6. _____ управлінського обліку – є господарська діяльність підприємства.	
7. Інформація _____ обліку має конфіденційний характер (комерційної таємниці).	
8. _____ звітність подається щоквартально та щорічно, що є регламентованим.	

Четвертий рівень складності: тестові завдання на відповідність	
<i>1. Функції управлінського обліку та їх характеристика:</i>	
Функції управлінського обліку: 1. Інформаційна 2. Комунікаційна 3. Аналітична 4. Прогнозна 5. Контрольна	Характеристика: а) Надання керівникам інформації для прийняття рішень, що включає аналіз можливих витрат, доходів і прибутків, допомагаючи оцінити економічний ризик; б) Створення інформації для внутрішньої комунікації між різними рівнями управління та структурними підрозділами; в) Моніторинг та оцінка результатів роботи внутрішніх підрозділів і підприємства загалом, із визначенням центрів відповідальності для спрощення контролю; г) Планування та координація майбутнього розвитку підприємства на основі аналізу й оцінки поточних результатів діяльності; д) Аналіз системи прийняття рішень для її вдосконалення, з акцентом на виявлення причин невиконання завдань, таких як недоліки в плануванні, контролі або неправильний вибір мети.
<i>2. Обов'язковість ведення обліку:</i>	
Вид обліку: 1. Управлінський облік 2. Фінансовий облік 3. Податковий облік	Характеристика: а) Регулюється Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»; б) Регламентується Податковим кодексом; в) За рішенням адміністрації.
<i>3. Користувачами інформації є:</i>	
Вид обліку: 1. Управлінський облік 2. Фінансовий облік 3. Податковий облік	Характеристика: а) Широке коло внутрішніх та зовнішніх користувачів; б) Обмежене коло працівників управлінського персоналу підприємства; в) Податкові органи, управління.

<i>4. Часовий аспект інформації:</i>	
Вид обліку: 1. Управлінський облік 2. Фінансовий облік 3. Податковий облік	Характеристика: а) Формування даних відбувається необов'язково в день здійснення операцій та залежить від звітного періоду; б) Поряд з фактичними даними – оцінка та плани на майбутнє; в) Фіксація господарських фактів в обліку безпосередньо після їх здійснення.
<i>5. Ступінь відкритості інформації:</i>	
Вид обліку: 1. Управлінський облік 2. Фінансовий облік 3. Податковий облік	Характеристика: а) Інформація має конфіденційний характер (комерційної таємниці); б) Інформація є відкритою, публічною; в) Надається тільки податковим органам, але не є комерційною таємницею.
<i>6. Методи управлінського обліку та їх характеристика:</i>	
1. Елементи методу бухгалтерського обліку 2. Індексний метод; 3. Прийоми економічного аналізу; 4. Математичні методи	Характеристика: а) Методи і засоби дослідження, що використовуються для оцінки та інтерпретації економічних показників з метою виявлення тенденцій, закономірностей та визначення ефективності діяльності підприємства або економічної системи. б) Комплексна оцінка змін явищ у часі, просторі або відносно еталону, яка відображає взаємозв'язок показників і дозволяє представити інтегральний результат через його складові; в) Документація, оцінка, подвійний запис, рахунки бухгалтерського обліку, калькуляція, баланс і звітність, інвентаризація; г) Набір кількісних інструментів і моделей, що застосовуються для аналізу, планування та прийняття рішень з метою оптимізації ресурсів, оцінки фінансових показників і підвищення ефективності управління підприємством.

Практичні завдання та ситуаційні справи

Вправа 1.4.1.

За допомогою наведеної таблиці провести порівняльну характеристику фінансового, управлінського та податкового обліку.

<i>Область порівняння</i>	<i>Управлінський облік</i>	<i>Фінансовий облік</i>	<i>Податковий облік</i>
1. Обов'язковість ведення			
2. Мета обліку			
3. Користувачі інформації			
4. Прив'язка у часі			
5. Види вимірників в обліку			
6. Ступінь точності інформації			
7. Об'єкт звітності			
8. Ступінь відповідальності			
9. Якість інформації			

Вправа 1.4.2.

Серед наведених груп користувачів бухгалтерської інформації виділити внутрішніх та зовнішніх користувачів та назвати інформацію, яка їх може цікавити.

<i>Користувачі інформації</i>	<i>Інформація</i>
Відділ технічного контролю	Основні показники фінансово-господарської діяльності підприємства, зосередженні у статистичній звітності
Податкові органи	Дані про рух грошових коштів
Управління статистики	Норми праці, кількість явок та неявок на роботу
Кредитний відділ обслуговуючого банку	Суми нарахованих податків та строки їх сплати

Відділ кадрів	Розмір доходу
Табельник підрозділу	Ціни, тарифи, платоспроможність дебіторів
Робітники підприємства	Загальний фінансовий стан підприємства, що впливає на розмір заробітної плати
Служба маркетингу	Фінансовий результат
Інноваційний фонд	Показники ліквідності та платоспроможності підприємства
Завідувач складом	Штатний розклад, розмір посадових окладів
Дебітори	Норми виходу продукції та стандарти її якості
Акціонери компанії	Ціни на продукцію, форми оплати за товари

Вправа 1.4.3.

Які принципи управлінського обліку реалізовані в нижче наведених ситуаціях?

1. Звітний період в компанії для внутрішньої звітності щодо руху сировини та готової продукції встановлено в один тиждень, оскільки оборотність оборотних засобів на підприємстві досить висока.

2. Інформація управлінського обліку розрахунків з дебіторами використовується менеджерами компанії в двох аспектах: для визначення резерву сумнівних боргів та для контролю за строками погашення дебіторської заборгованості і прийняття рішень щодо вибору контрагентів.

3. На підприємстві витрати та доходи кожного центру відповідальності за звітний період детально аналізуються і використовуються для планування на майбутній звітний період. Планування проводиться в грошовому вимірнику.

Вправа 1.4.4.

У наведеній нижче таблиці необхідно визначити невідомі показники.

Показник		Варіант (грн.)			
		1	2	3	4
1	Валовий дохід	180000	120000	220000	?
2	Початковий залишок готової продукції	24000	14000	?	54000
3	Вхідний залишок незавершеного виробництва	18000	10000	30000	28000
4	Прямі матеріальні витрати	44000	32000	38000	26000
5	Прямі витрати на оплату праці	?	42000	36000	58000
6	ЄСВ	?	?	?	?
7	Розподілені загальновиробничі витрати	34000	38000	?	36000
8	Кінцевий залишок незавершеного виробництва	36000	18000	18000	?
9	Собівартість виробленої продукції	114000	?	130000	134000
10	Кінцевий запас готової продукції	34000	?	22000	42000
11	Собівартість реалізованої продукції	?	78000	168000	146000
12	Валовий прибуток	?	?	?	48000
13	Операційні витрати	?	46000	?	?
14	Прибуток (збиток) від операційної діяльності	18000	?	(12000)	14000

Вправа 1.4.5.

ТОВ «Вектор» стикається з постійним зростанням витрат на виробництво продукції, що негативно впливає на рентабельність. Директор компанії прагне виявити, які витрати можна зменшити, не знижуючи якості продукції та на які процеси варто звернути увагу. Яку інформацію може надати бухгалтер? Опишіть, як управлінський облік може допомогти у вирішенні цієї ситуації, акцентуючи на задачах контролю витрат і наданні релевантної інформації для прийняття управлінських рішень.

Вправа 1.4.6.

ТОВ «Смакота» здійснює продаж різних видів кондитерських виробів. Власник підприємства зацікавлений у виявленні продукту, який приносить найбільший прибуток. Необхідно визначити, які дані слід зібрати для оцінки прибутковості кожного з продуктів.

Вправа 1.4.7.

Власник кав'ярні «Аромат» має намір змінити цінову політику з метою збільшення обсягів продажів. Однак для ухвалення обґрунтованого рішення про зміни цін необхідно оцінити вплив цих змін на прибуток підприємства. Важливим аспектом цього процесу є використання даних управлінського обліку, що дозволяють здійснити комплексний аналіз. Яку інформацію потрібно проаналізувати для прийняття управлінського рішення щодо зміни цін?

Вправа 1.4.8.

ТОВ «Екобуд» спеціалізується на виробництві будівельних матеріалів. Останнім часом підприємство стикається зі зростанням кількості скарг від клієнтів. Крім того, спостерігається збільшення кількості повернень товарів, що може мати негативний вплив на репутацію компанії та її майбутні продажі. Керівництво компанії усвідомлює серйозність ситуації та потребує аналізу для виявлення причин, що призвели до цих проблем, а також розробки заходів для покращення якості продукції. Наведіть, фінансові та нефінансові показники, які можуть бути використаними, та як їх можна застосувати для покращення якості продукції.

Вправа 1.4.9.

На підприємстві «Техносервіс» спостерігається плинність кадрів, що негативно впливає на рівень продуктивності праці та якість обслуговування клієнтів. Визначте, які нефінансові показники, пов'язані з персоналом, можуть бути корисними для аналізу ситуації (наприклад, рівень задоволеності працівників, плинність кадрів). Які конкретні дії можна запропонувати для поліпшення цих показників та підвищення стабільності кадрів?