

Практичне заняття до теми 3

* Захист індивідуальних дослідницьких проєктів

Теми індивідуальних дослідницьких проєктів:

- Основні вимоги до оформлення нот та меморандумів.
- Вимоги до мови та стилю дипломатичної кореспонденції.
- Помилки, які найчастіше допускаються під час складання дипломатичної кореспонденції.
- Вимоги до оформлення акредитаційного листа.
- Різниця між дипломатичним паспортом та службовим паспортом.

* Питання для самостійної роботи студентів

- ❖ Проаналізуйте та опишіть різницю між нотою та меморандумом у дипломатичній практиці.
- ❖ Розкрийте основні принципи дипломатичної кореспонденції, опишіть особливості дипломатичної кореспонденції в електронну епоху.
- ❖ Як формуються офіційні запити, щоб отримати необхідну інформацію?
- ❖ Як готуються відповіді на офіційні запити?
- ❖ Яка функція дипломатичного паспорта і хто має право на отримання дипломатичного паспорта?
- ❖ Які привілеї надаються власникам дипломатичних паспортів?
- ❖ Яка процедура вручення акредитаційного листа?
- ❖ Яке значення має акредитаційний лист для встановлення дипломатичних відносин?
- ❖ Опишіть особливості акредитаційних листів різних країнах.

* Опрацюйте додаткове джерело для ознайомлення з темою лекції:

- ✓ Місця пам'яті української дипломатії: енциклопедичний довідник / заг. ред. І. Матяш. Київ: Горобець, 2022. 672 с. URL: <http://surl.li/rpepeg>.
- ✓ Розсекречено! Свідок розкрив, як насправді підписували Будапештський меморандум. Подобиці. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=inPZzcQjQY&t=18s>

