

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректор

З науково-педагогічної роботи

«__» _____ 20__ р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ
«КОРПОРАТИВНІ ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ»**

для студентів освітнього рівня «МАГІСТР»

спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

072 «Фінанси, банківська справа та страхування

освітня програма «Облік і оподаткування»

«Фінанси, банківська справа та страхування»

Розглянуто і рекомендовано

на засіданні кафедри обліку і аудиту

протокол від «__» _____ №__

Розробник: к.е.н., доц., доцент кафедри обліку і аудиту Грабчук Ірина Леонідівна

Житомир
2018 – 2019 н.р.

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		з повним терміном навчання	зі скороченим терміном навчання
Кількість кредитів – 8	Галузь знань (шифр і назва)	Нормативна	
	Спеціальність 071 Облік і оподаткування 072 Фінанси, банківська справа та страхування (шифр і назва)		
Модулів – 2	Спеціальність (професійне спрямування): 071 «Облік і оподаткування»	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 3		1-й	1-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання (назва)		Семестр	
Загальна кількість годин - 252		2-й	2-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3 самостійної роботи студента – 6	Освітньо-кваліфікаційний рівень: магістр	Лекції	
		28 год.	28 год.
		Практичні, семінарські	
		0 год.	0 год.
		Лабораторні	
		56 год.	56 год.
		Самостійна робота	
		168 год.	126 год.
		Індивідуальні завдання: 0 год.	
Вид контролю:			
Залік/іспит	Залік/іспит		

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання: $84/168 = 0,5$

для денної форми навчання (зі скороченим терміном): $84/126 = 0,67$

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою викладання навчальної дисципліни “Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті” є формування системи теоретичних і практичних знань в галузі побудови і функціонування інформаційних систем і комп’ютерних технологій та можливостей їх використання в обліку

Основними завданнями вивчення дисципліни “Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті” є формування компетентності в галузі використання можливостей сучасних засобів інформаційних технологій; навчання студентів застосовувати засоби інформаційних технологій у професійній діяльності бухгалтера; формування навиків роботи з практичними інструментами фахівця з обліку - програмними комплексами та інформаційними ресурсами.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні:

- **знати:**

- інформаційні системи і технології на підприємстві;
- апаратне і програмне забезпечення інформаційних технологій;
- створення комп’ютерних систем бухгалтерського обліку на підприємстві;
- особливості ведення бухгалтерського обліку із застосуванням комп’ютерних програм.

- **вміти:**

- здійснювати аналіз і контроль господарської діяльності за рахунок більш ефективного і точного виконання облікових процедур;
- користуватися прикладними програмами для вирішення завдань комп’ютеризації облікового процесу на підприємстві.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МОДУЛЬ 1. Теоретичні основи інформаційних систем та технологій в обліку та аудиті

Змістовний модуль 1. Поняття та характеристика інформаційних систем та технологій в обліку

Тема 1. Загальні положення інформаційних систем

Тема 2. Економічна інформація

Тема 3. Створення та склад автоматизованого банку даних

Змістовний модуль 2. Вплив інформаційних систем та технологій на роботу бухгалтера

Тема 4. Проектування та створення бухгалтерських інформаційних систем

Тема 5. Побудова облікового апарату в умовах комп’ютеризації

Тема 6. Електронна звітність та еволюція форматів електронного звітування

Тема 7. Перспективні напрями розвитку інформаційних систем та технологій в обліку

МОДУЛЬ 2. Комп'ютеризація господарських операцій в бухгалтерському програмному продукті**Змістовний модуль 3. Комп'ютеризація господарських операцій в бухгалтерському програмному продукті**

Тема 8. Основи роботи в програмі для ведення обліку

Тема 9. Облік операцій з придбання-продажу товарів та послуг.

Тема 10. Облік з основними засобами та нематеріальними активами.

Тема 13. Облік операцій з грошовими коштами та підзвітними особами.

Тема 9. Кадровий облік. Облік заробітної плати.

Тема 10. Звіти та регламентні операції.

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
	з повним терміном навчання						зі скороченим терміном навчання					
МОДУЛЬ 1. Теоретичні засади КІС												
Змістовний модуль 1. Поняття та характеристика інформаційних систем та технологій в обліку												
Тема 1. Загальні положення інформаційних систем	16	2	X	4	X	10	12	2	X	4	X	6
Тема 2. Економічна інформація	16	2	X	4	X	10	14	2	X	4	X	8
Тема 3. Створення та склад автоматизованого банку даних	16	2	X	4	X	10	14	2	X	4	X	8
Модульна контрольна робота № 1	16	2	X	4	X	10	16	2	X	4	X	10
Разом за змістовним модулем 1	64	8	X	16	X	40	56	8	X	16	X	32
МОДУЛЬ 2. Реалізація основних завдань управління підприємством у КІС												
Тема 4. Проектування та створення бухгалтерських інформаційних систем	16	2	X	4	X	10	12	2	X	4	X	6
Тема 5. Побудова облікового апарату в умовах комп'ютеризації	16	2	X	4	X	10	12	2	X	4	X	6
Тема 6. Електронна звітність та еволюція форматів електронного звітування	14	2	X	2	X	10	8	2	X	2	X	4
Тема 7. Перспективні напрями розвитку інформаційних систем та технологій в обліку	18	2	X	2	X	14	18	2	X	2	X	14
Модульна контрольна робота № 2	14	X	X	4	X	10	14	X	X	4	X	10
Разом за змістовним модулем 2	78	8	X	16	X	54	64	8	X	16	X	40
Разом годин (за семестр)	142	16	X	32	X	94	120	16	X	32	X	72
МОДУЛЬ 2. Комп'ютеризація господарських операцій в бухгалтерському програмному продукті												
Змістовний модуль 3. Комп'ютеризація господарських операцій в бухгалтерському програмному продукті												
Тема 8. Основи роботи в програмі для ведення обліку	14	2	X	2	X	10	10	2	X	2	X	6
Тема 9. Облік операцій з придбання-продажу товарів та послуг.	16	2	X	4	X	10	14	2	X	4	X	8

Тема 10. Облік з основними засобами та нематеріальними активами.	16	2	X	4	X	10	14	2	X	4	X	8
Тема 13. Облік операцій з грошовими коштами та підзвітними особами.	16	2	X	4	X	10	14	2	X	4	X	8
Тема 9. Кадровий облік. Облік заробітної плати.	20	2	X	4	X	14	14	2	X	4	X	8
Тема 10. Звіти та регламентні операції.	14	2	X	2	X	10	10	2	X	2	X	6
Модульна контрольна робота № 3	14	X	X	4	X	10	14	X	X	4	X	10
Разом за змістовним модулем 3	110	12	X	24	X	74	90	12	X	24	X	54
Разом годин (за семестр)	110	12	X	24	X	74	90	12	X	24	X	54
Разом годин	252	28	X	56	X	168	210	28	X	56	X	126

5. ТЕМИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Загальні положення інформаційних систем	4
2.	Економічна інформація	4
3.	Створення та склад автоматизованого банку даних	4
4.	МКР № 1	4
5.	Проектування та створення бухгалтерських інформаційних систем	4
6.	Побудова облікового апарату в умовах комп'ютеризації	4
7.	Електронна звітність та еволюція форматів електронного звітування	2
8.	Перспективні напрями розвитку інформаційних систем та технологій в обліку	2
9.	МКР № 2	4
10.	Основи роботи в програмі для ведення обліку	2
11.	Облік операцій з придбання-продажу товарів та послуг.	4
12.	Облік з основними засобами та нематеріальними активами.	4
13.	Облік операцій з грошовими коштами та підзвітними особами.	4
14.	Кадровий облік. Облік заробітної плати.	4
15.	Звіти та регламентні операції.	2
16.	МКР № 3	4

6. САМОСТІЙНА РОБОТА

Передбачається, що в період вивчення дисципліни студент самостійно розв'язує домашнє завдання, вивчає матеріал курсу в процесі підготовки до практичних занять, а також в цілому перед сесією. Частка самостійної роботи при вивченні навчальної дисципліни складає 67 %.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		з повним терміном навчання	зі скороченим терміном навчання
1.	Загальні положення інформаційних систем	10	6
2.	Економічна інформація	10	8
3.	Створення та склад автоматизованого банку даних	10	8
4.	Проектування та створення бухгалтерських	10	6

	інформаційних систем		
5.	Побудова облікового апарату в умовах комп'ютеризації	10	6
6.	Електронна звітність та еволюція форматів електронного звітування	10	4
7.	Перспективні напрями розвитку інформаційних систем та технологій в обліку	14	14
8.	Основи роботи в програмі для ведення обліку	10	6
9.	Облік операцій з придбання-продажу товарів та послуг	10	8
10.	Облік з основними засобами та нематеріальними активами.	10	8
11.	Облік операцій з грошовими коштами та підзвітними особами.	10	8
12.	Кадровий облік. Облік заробітної плати.	14	8
13.	Звіти та регламентні операції.	10	6
14.	Підготовка до МКР	30	30
Всього		168	126

7. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Навчання в аудиторіях відбувається в формі лекційних та лабораторних занять.

Для полегшення засвоєння матеріалу використовуються технічні засоби.

Технічні засоби для проведення аудиторних занять

№ теми	Назва теми	Технічні засоби
1	2	3
1.	Загальні положення інформаційних систем	Проектор
2.	Економічна інформація	Проектор
3.	Створення та склад автоматизованого банку даних	Проектор
4.	Проектування та створення бухгалтерських інформаційних систем	Проектор
5.	Побудова облікового апарату в умовах комп'ютеризації	Проектор
6.	Електронна звітність та еволюція форматів електронного звітування	Проектор
7.	Перспективні напрями розвитку інформаційних систем та технологій	Проектор
8.	Основи роботи в програмі для ведення обліку	Проектор
9.	Облік операцій з придбання-продажу товарів та послуг	Проектор
10.	Облік з основними засобами та нематеріальними активами.	Проектор
11.	Облік операцій з грошовими коштами та підзвітними особами.	Проектор
12.	Кадровий облік. Облік заробітної плати.	Проектор
13.	Звіти та регламентні операції.	Проектор

8. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Контроль складається з поточного контролю виконання студентами самостійної роботи, модульного контролю та семестрового контролю.

Поточний контроль виконання самостійної роботи передбачає:

1. Підготовка до лекційних занять
2. Підготовка до усного опитування та практичної роботи
3. Домашнє завдання

4. Підготовка до МКР

Модульний контроль здійснюється шляхом перевірки графіку відвідування студентами лекційних та практичних занять та відпрацювання відповідного матеріалу (у випадку пропуску занять), перевірки домашніх завдань, усного та письмового опитування і завершується написанням модульної контрольної роботи.

Семестровий контроль здійснюється шляхом написання та оцінювання залікових робіт студентів.

9. ПРОМІЖНИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ

Критерії оцінювання модульного контролю

Форма контролю	Максимальна кількість балів		
	Модуль 1	Модуль 2	Модуль 3
– оцінювання відвідування	24	24	24
– усні опитування	10	10	10
– письмові опитування, виконання завдань на комп'ютері	16	16	16
Модульна контрольна робота	50	50	50
<i>Всього за модуль</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи № 1

Структурна частина картки	Максимальна кількість балів
Питання, на яке дано повну відповідь і наведено приклади	3x5=15
Правильно вибраний варіант тестового завдання	1x5=5 0,5x20=10
Виконання задачі на комп'ютері	20
Разом	50

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи № 2,3

Структурна частина картки	Максимальна кількість балів
Виконання задачі на комп'ютері	50
Разом	50

ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

1. Оцінювання якості засвоєння дисципліни за всіма видами навчальних занять проводиться без участі студента на підставі усіх попередніх модульних контролів, що передбачені навчальним планом шляхом визначення середньозваженого балу (округленого до сотих) результатів модульних контролів за попередню та поточну чверті (формула 1).

$$CB = \frac{\sum_{i=1}^n B_i T_i}{\sum_{i=1}^n T_i}, \quad (1)$$

де СБ – результат попереднього семестрового контролю; B_i – бал за i -й модуль; T_i – кількість годин за планом на засвоєння i -го модуля (аудиторна та самостійна робота); n – число модулів за видами занять згідно з річним робочим навчальним планом на строк проведення семестрового контролю

2. Загальна кількість балів та результати семестрового контролю виставляється в залікову відомість.

3. У разі, якщо студент отримав від 0 до 59 балів, то в залікову відомість за національною шкалою виставляється оцінка “незараховано” (“F” та “FX” відповідно до шкали ECTS). Складання заліку оцінюється в 100 балів та проводиться за направленням з деканату.

Критерії оцінювання залікової роботи

Структурна частина картки	Максимальна кількість балів
Правильно розв’язана задача на комп’ютері	40
Правильно вибраний варіант відповіді (теоретичні питання)	4x5=20
Правильно вибраний варіант відповіді (питання по програмі)	4x10=40
Разом	100

Критерії оцінювання екзаменаційної роботи

Структурна частина картки	Максимальна кількість балів
Правильно розв’язана задача на комп’ютері	60
Правильно вибраний варіант відповіді	2x20=40
Разом	100

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ: НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS

Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	Бали
A	Зараховано	90 – 100
B		82 – 89
C		74 – 81
D		64 – 73
E		60 – 63
FX	Незараховано, з можливістю повторного складання семестрового контролю	35 – 59
F	Незараховано, з обов’язковим повторним вивченням залікового кредиту	1 – 34

10. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Для освоєння навчальної дисципліни “Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті” розроблено та видано навчальні підручники/посібники:

1. Бутинець Ф.Ф. Інформаційні системи бухгалтерського обліку: підручник / Бутинець Ф.Ф., Івахненко С.В., Давидюк Т.В., Шахрайчук Т.В. – 2-е вид., перероб. і доп. – Ж. : Рута, 2002. – 544с. (кількість примірників в бібліотеці ЖДТУ – 291),

а також розроблено додаткове методичне забезпечення:

1. Грабчук І.Л., Герасимова О.Г. Бухгалтерський облік з використанням інформаційно-комп’ютерних технологій (на прикладі програми «1С: Бухгалтерія 8»). –

Житомир: ЖДТУ, 2017 (в електронному вигляді)

11. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Бутинець Ф.Ф. Інформаційні системи бухгалтерського обліку: підручник / Бутинець Ф.Ф., Івахненко С.В., Давидюк Т.В., Шахрайчук Т.В. – 2-е вид., перероб. і доп. – Ж. : Рута, 2002. – 544с. (кількість примірників в бібліотеці ЖДТУ – 291).
2. Бутинець Ф.Ф. Інформаційні системи і технології в обліку: підручник / Бутинець Ф.Ф., Давидюк Т.В., Євдокимов В.В., Легенчук С.Ф. – 3-тє вид., перероб. та доп. – Ж.: ПП"Рута", 2007. – 468с. (кількість примірників в бібліотеці ЖДТУ – 2).
3. Клименко О.В. Інформаційні системи та технології в обліку: навч. посібник / Клименко О.В. – К.: ЦУЛ, 2008. – 320с. (кількість примірників в бібліотеці ЖДТУ – 2).
4. Шквір В.Д. Інформаційні системи і технології в обліку: навчальний посібник / Шквір В.Д. – Л.: Львівська політехніка, 2003. – 268с. (кількість примірників в бібліотеці ЖДТУ – 4).

Допоміжна

1. Грабчук І.Л. Податковий облік в інформаційно-комп'ютерному середовищі: організаційні проблеми/ І.Л. Грабчук // Соціально-економічні процеси та суспільні трансформації в Україні: чинники, тенденції, концептуальне обґрунтування прогресивних змін: колект. монографія / за заг. ред. д.е.н. Мельничук Д.П. – Житомир: Видавець О.О. Євенок, 2016. – 420 с. – С. 238-247
2. Євдокимов В.В. Адаптивна модель інтегрованої системи бухгалтерського обліку [Текст]: монографія / В.В. Євдокимов. - Житомир: ЖДТУ, 2010. - 516 с.
3. Євдокимов В.В. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті: проблеми впровадження та аналіз ефективності [Електронний ресурс] / В. В. Євдокимов // Наукові праці Кіровоградського національного технічного університету. Економічні науки. - 2009. - Вип. 16(1). - С. 227-235. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/j-pdf/Npkntu_e_2009_16\(1\)_40.pdf](http://nbuv.gov.ua/j-pdf/Npkntu_e_2009_16(1)_40.pdf)
4. Сидоренко С.В. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті та їх роль у маркетингу. [Електронний ресурс] / С. В. Сидоренко //Науковий вісник Національного університету біоресурсів і природокористування України. Сер. : Економіка, аграрний менеджмент, бізнес. - 2013. - Вип. 181(4). - С. 286-294. - Режим доступу:[http://nbuv.gov.ua/j-pdf/nvnu_econ_2013_181\(4\)_48.pdf](http://nbuv.gov.ua/j-pdf/nvnu_econ_2013_181(4)_48.pdf)

12. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

Вітчизняні періодичні видання з бухгалтерського обліку
Електронні бази даних
learn.ztu.edu.ua