

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.07- 05.01/053.00.3/Б/ОК37- 2025
	Випуск _	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 12 / 1

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою факультету  
педагогічних технологій та освіти  
впродовж життя

26 серпня 2025 р., протокол № 7

Голова Вченої ради



Людмила МОГЕЛЬНИЦЬКА


## РОБОЧА ПРОГРАМА ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ

для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр»  
спеціальності 053 «Психологія»  
освітньо-професійна програма «Клінічна та реабілітаційна психологія»  
факультет педагогічних технологій та освіти впродовж життя  
кафедра психології та соціального забезпечення

Схвалено на засіданні кафедри  
психології та соціального  
забезпечення

25 серпня 2025 р., протокол № 8

Завідувач кафедри

 Марина ОКСЮТОВИЧ

Гарант освітньо-професійної  
програми

 Олексій САБАДУХА

Розробники: кандидат філософських наук, доцент кафедри психології та соціального забезпечення САБАДУХА Олексій, асистент кафедри психології та соціального забезпечення КОРШАК Валерія

Житомир  
2025 – 2026 н.р.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.07- 05.01/053.00.3/Б/ОК37- 2025
	Випуск __	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 12 / 2

## 1. Опис практики

Рік підготовки	3
Семестр	6
Кількість тижнів	2
Кількість кредитів	3
Загальна кількість годин	90
Вид контролю	диференційований залік

### II. Мета та завдання виробничої практики

Виробнича практика посідає провідне місце у підготовці майбутніх фахівців за спеціальністю 053 «Психологія», оскільки безпосередньо спрямована на закріплення теоретичних знань та формування практичних навичок професійної діяльності у сфері клінічної та реабілітаційної психології. Виробнича практика забезпечує ознайомлення студентів з організацією роботи клінічного психолога в медичних, реабілітаційних та соціальних закладах. Вона орієнтована на закріплення знань про види та специфіку психічних розладів, психодинамічні та психофізіологічні моделі психосоматичних розладів, а також на опанування методології нейропсихологічного та патопсихологічного обстеження.

**Мета практики** – закріплення та поглиблення теоретичних знань із клінічних дисциплін; формування практичних умінь щодо диференційної діагностики психічних розладів; удосконалення навичок розв'язання корекційно-відновлювальних задач у межах реабілітаційної психології; інтеграція знань про психосоматику (соматоформні розлади, психосоматози) в практичну діяльність.

#### **Завдання практики:**

- фахова підготовка: закріплення знань про етіологію та патогенез психічних порушень, а також навичок їх виявлення;
- діагностична робота: опанування алгоритмів проведення патопсихологічного обстеження (аналіз порушень мислення, пам'яті, уваги) та нейропсихологічного обстеження (діагностика локальних уражень мозку та когнітивних дефіцитів);
- реабілітаційний вектор: здобуття навичок розробки програм психологічної реабілітації для осіб із межовими станами, посттравматичними розладами та психосоматичними захворюваннями;
- дослідницька діяльність: аналіз наукових джерел у галузі клінічної та реабілітаційної психології, вивчення клінічних кейсів та протоколів надання допомоги;
- психопрофілактика: ознайомлення з методами запобігання дезадаптації та хронізації психічних розладів;
- етика та деонтологія: формування професійної позиції при взаємодії з клієнтами (пацієнтами), що мають особливості психічного розвитку або клінічні діагнози;

Після проходження практики студент повинен **знати:**

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.07- 05.01/053.00.3/Б/ОКЗ7- 2025
	Випуск __	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 12 / 3

- специфіку роботи психолога в системі охорони здоров'я та реабілітаційних центрах;
- класифікацію та прояви основних психічних розладів;
- теоретичні моделі психосоматики та принципи психологічного супроводу соматичних хворих;
- структуру та етапність нейропсихологічного та патопсихологічного обстеження;
- нормативно-правову базу, що регулює надання допомоги особам із порушеннями психічного здоров'я.

За результатами практики студент повинен *уміти*:

- самостійно здійснювати підбір методик для якісного патопсихологічного та нейропсихологічного аналізу;
- диференціювати психологічні феномени від симптомів психічних розладів;
- виявляти психосоматичні взаємозв'язки в анамнезі клієнта та враховувати їх при складанні плану корекції;
- розробляти рекомендації щодо психологічного супроводу в межах реабілітаційної психології;
- складати професійні висновки за результатами клініко-психологічного дослідження;
- застосовувати етичні стандарти при роботі з вразливими категоріями осіб, що мають психічні чи фізичні обмеження.

Відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів за спеціальністю 053 «Психологія» освітньої програми «Клінічна та реабілітаційна психологія», за період проходження виробничої практики здобувач вищої освіти має набути таких *компетентностей*:

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері психології, що передбачають застосування основних психологічних теорій та методів та характеризуються комплексністю і невизначеністю умов.

ЗК 1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 5. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК 6. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК 7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 8. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК 9. Здатність працювати в команді.

ЗК 13. Здатність цілісного бачення проблемної ситуації, враховувати взаємозв'язки між різними аспектами, встановлювати причинно-наслідкові

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.07- 05.01/053.00.3/Б/ОКЗ7- 2025
	Випуск ___	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 12 / 4

зв'язки.

ЗК 14. Здатність аналізувати проблемну ситуацію у міждисциплінарному зрізі.

ЗК 15. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

СК 1. Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології.

СК 2. Здатність до ретроспективного аналізу вітчизняного та зарубіжного досвіду розуміння природи виникнення, функціонування та розвитку психічних явищ.

СК 3. Здатність до розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків.

СК 4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел.

СК 5. Здатність використовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій.

СК 6. Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати психологічне дослідження.

СК 7. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.

СК 10. Здатність дотримуватися норм професійної етики.

СК 11. Здатність до особистісного та професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

СК 12. Здатність надати експертну оцінку психологічним подіям та процесам.

СК 13. Володіти навичками психологічного аналізу, прогнозу, надання практичних рекомендацій.

СК 14. Знати особливості надання психолого-консультативної та психотерапевтичної допомоги.

Програмні результати навчання:

РН 1. Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.

РН 2. Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.

РН 3. Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення професійних завдань.

РН 4. Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.

РН 5. Обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проективні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.

РН 6. Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, дотримуватися процедури дослідження.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.07- 05.01/053.00.3/Б/ОКЗ7- 2025
	Випуск ___	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 12 / 5

РН 7. Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.

РН 8. Презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців.

РН 9. Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.

РН 10. Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.

РН 11. Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій.

РН 13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.

РН 14. Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості.

РН 15. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

РН 16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.

РН 19. Вміти критично мислити у сфері професійної діяльності та формулювати психологічний висновок на основі психодіагностичного обстеження.

### **III. Програма практики**

В процесі проходження виробничої практики студенти спеціальності 053 «Психологія» (освітня програма «Клінічна та реабілітаційна психологія») поглиблюють знання науково-теоретичних джерел та нормативних документів, що регламентують функціонування системи клініко-психологічної допомоги та реабілітації. Студенти опановують специфіку роботи з особами, що мають психічні розлади, а також виконують індивідуальні завдання від керівника практики.

#### **Основна частина програми виробничої практики включає:**

##### **1. Характеристика та аналіз діяльності закладу:**

- вивчення структури закладу: дослідження специфіки медичної або реабілітаційної установи, її мети у сфері підтримки психічного здоров'я та місця в загальній системі клінічної та реабілітаційної психології;
- правові засади: аналіз нормативної бази, що регулює надання психологічної допомоги пацієнтам із психічними розладами та соматичними патологіями;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.07- 05.01/053.00.3/Б/ОКЗ7- 2025
	Випуск ___	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 12 / 6

- напрями роботи: ознайомлення з функціональними обов'язками клінічного психолога щодо супроводу пацієнтів у гострих станах та на етапі реабілітації.

## **2. Процес надання послуг та практична діяльність:**

- організація роботи: вивчення специфіки облаштування кабінету для проведення нейропсихологічного та патопсихологічного дослідження, психологічних консультацій, психокорекції та психотерапії.

- клінічне спостереження: аналіз професійної діяльності фахівців, фіксація особливостей прояву психічних розладів та симптомів у протоколах.

- термінологічний апарат: формування професійного словника (не менше 10 понять), що охоплює категорії клінічної психології;

- самостійна психодіагностика: проведення психосоматичного обстеження для з'ясування емоційних причин соматичних розладів, патопсихологічного дослідження для виявлення порушень когнітивної та емоційно-вольової сфери, здійснення нейропсихологічного обстеження дітей та дорослих для оцінки функціонального стану мозкових структур, диференційна діагностика та встановлення психологічного висновку;

- психокорекція: здійснення заходів для психокорекції особистісних деформацій та поведінкових аномалій, зумовлених специфікою психічного розладу;

- реабілітаційна робота: розробка індивідуальних програм психосоціального відновлення, спрямованих на корекцію порушених функцій та соціальну адаптацію осіб із наслідками психічних розладів;

- психопрофілактика: розробка заходів із запобігання виникнення рецидивів певних психічних розладів, робота з психогенними чинниками психосоматичних розладів.

Студенти самостійно обирають стандартизовані та проєктивні методики, що відповідають завданням клінічної діагностики. Індивідуальні завдання студенти отримують перед початком проходження виробничої практики. Якщо на одну базу практики направляється декілька практикантів, то їм може бути видане спільне індивідуальне завдання. Індивідуальні завдання спрямовані на формування навичок аналізу клінічних випадків та вміння застосовувати теоретичні знання з клінічної та реабілітаційної психології у реальних ситуаціях.

Форми індивідуального завдання можуть включати:

- підготовка презентацій на певну тему відповідно до профілю професійної підготовки;

- долученням до дослідження проблемного питання, над яким працює клінічний психолог обраної установи;

- проведення психологічних досліджень (анкетування, спостереження, бесіди, інтерв'ю, тестування);

- розробка рекомендацій щодо вдосконалення реабілітаційного середовища в установі;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.07- 05.01/053.00.3/Б/ОКЗ7- 2025
	Випуск __	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 12 / 7

- тема може бути запропонована самим студентом, виходячи з його наукових інтересів, проте вона має відповідати функціональним завданням виробничої практики.

Усі результати діагностичних процедур (протоколи патопсихологічних та нейропсихологічних досліджень) оформлюються з дотриманням етичних норм та принципів конфіденційності.

Рекомендується розподілити час виконання завдань таким чином:

- перший тиждень (1,5 кредити, 45 год.) – ознайомлення з базою проходження практики: вивчення структури установи, мети її діяльності та основних завдань роботи психолога, організаційних засад функціонування психологічного відділу, нормативно-правової документації;

- другий тиждень (1,5 кредити, 45 год.) – виконання індивідуального завдання, підбиття підсумків проходження виробничої практики з обов'язковим оформленням письмового звіту.

В процесі проходження виробничої практики здобувач освітнього ступеня заповнює щоденник, в якому, серед іншого, зазначає набуті навички і вміння щодо проведеної роботи, зокрема її поетапного планування, організації робочого часу, інформаційного пошуку, методик дослідження, аналізу даних тощо.

Термін виконання: матеріали практики здаються впродовж тижня після проходження практики.

#### **IV. Права та обов'язки**

##### **Керівник виробничої практики зобов'язаний:**

- при підготовці до проведення практики ознайомити студентів з програмою практики, уточнити індивідуальні завдання, вивчити необхідну навчально-методичну документацію згідно з вказівками та рекомендаціями завідувача кафедри щодо проведення практики;

- систематично контролювати виконання програми практики студентами згідно з індивідуальними графіками;

- проводити консультації для студентів з організаційних, методичних питань практики;

- контролювати ведення студентами щоденних записів виробничої практики;

- контролювати дотримання правил внутрішнього розпорядку;

- здійснювати методичне керівництво і надавати допомогу студентам при виконанні розрахунків;

- взяти участь у роботі комісії, призначеної завідувачем кафедри, з проведення захисту звітів практики студентів;

- після закінчення практики надати короткий письмовий звіт про результати практики і захист звітів разом із зауваженнями і пропозиціями щодо удосконалення практичної підготовки студентів;

- безпосередньо перед початком практики провести інструктаж з техніки безпеки, виробничої санітарії та протипожежної безпеки.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.07- 05.01/053.00.3/Б/ОК37- 2025
	Випуск ___	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 12 / 8

### **Права та обов'язки студента-практиканта:**

- ознайомитись з програмою практики і змістом робіт, які виконуватимуться, пройти на кафедрі інструктаж з техніки безпеки, протипожежної безпеки, виробничої санітарії (під особистий підпис) і попередження нещасних випадків, одержати від керівника практики необхідні документи (індивідуальні завдання, методичні рекомендації тощо);
- прибути на базу практики точно в термін, встановлений наказом ректора;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики, та вказівки її керівника;
- ознайомитись з рекомендованою літературою;
- одержати необхідну консультацію з організаційних і методичних питань від керівника практики;
- брати участь в інструктивних зборах, які проводить деканат факультету;
- погодити і подати на затвердження керівникові практики календарний план роботи, під час практики дотримуватись термінів його виконання;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- підготувати письмовий звіт за результатами практики та захистити його на засіданні комісії.

### **V. Форми та методи контролю**

Захист звітів з виробничої практики відбувається у терміни, встановлені відповідно до робочого навчального плану.

Після закінчення терміну практики студенти звітують про виконання програми та індивідуального завдання. Загальна форма звітності студента з практики – подання письмового звіту, підписаного і оціненого безпосередньо керівником від бази практики (затверджений печаткою), а також керівником практики від кафедри.

Письмовий звіт разом із щоденником, подається на перевірку керівнику практики від кафедри. Звіт має містити відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, висновки і пропозиції студента. Оформлюється звіт за встановленими вимогами (згідно з програмою практики та рекомендаціями щодо її проведення).

Звіт про проходження практики захищається студентом (з диференційованою оцінкою) в комісії, призначеній завідувачем кафедри, до складу якої входять керівники практики від кафедри, а також викладачі кафедри, які викладали практикантам профільні дисципліни.

Оцінка за практику виставляється у заліково-екзаменаційну відомість та залікову книжку.

Студенту, який не виконав програму практики з поважних, підтверджених документально причин, може бути надано право повторного проходження за індивідуальним графіком.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.07- 05.01/053.00.3/Б/ОКЗ7- 2025
	Випуск __	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 12 / 9

Студент, який не виконав програму практики з неповажних причин або за підсумками її повторного проходження отримав незадовільну оцінку, відраховується з університету.

#### VI. Вимоги до звітної документації

По завершенню практики повинні бути виконані всі сформульовані завдання. Керівнику практики від університету мають бути здані:

1. Щоденник практики, який повинен бути заповнений відповідно до вимог: фіксування термінів прибуття і вибуття з практики, оцінка та відгук роботи здобувача вищої освіти на практиці тощо.

2. Звіт за результатами проходження виробничої практики.

Звіт про проходження практики оформлюється кожним студентом окремо з такими **структурними елементами**: титульний аркуш, зміст, вступ (висвітлюється об'єкт, предмет, завдання і мета практики, індивідуальне завдання), самозвіт про виконання плану практики (представлений двома і більше розділами, а за необхідності – підрозділами, пунктами і підпунктами), список використаних джерел, додатки, які ілюструють нормативно-правову основу діяльності установи/організації, де студент проходив практику (Положення про діяльність чи Статут установи/організації, структура бази практики, посадові інструкції працівників установи тощо).

Обсяг письмового звіту – 25-30 сторінок друкованого тексту. Текст звіту оформлюється на аркушах паперу формату А4, набирається з абзацного відступу 1,25 см шрифтом Times New Roman розміром 14 пт з 1,5 міжрядковим інтервалом і вирівнюється по ширині. У графічному та табличному матеріалах дозволяється шрифт – 12 пт з одиничним міжрядковим інтервалом. Текст звіту оформлюється з полями таких розмірів: ліве – 25 мм, праве – 15 мм, верхнє і нижнє – 20 мм.

Обов'язковою умовою високої якості звіту про проходження виробничої практики є його грамотність, чіткість логіки викладення матеріалу, відповідність мовно-стилістичному оформленню. Текст повинен бути старанно вивіреною студентом. Відповідальність за достовірність поданих числових, фактичних даних несе практикант.

Після завершення оформлення, звіт брошурується і передається керівнику від кафедри на перевірку, а після отримання позитивного відгуку представляється до захисту перед членами комісії.

#### VII. Шкала та критерії оцінювання результатів виробничої практики здобувачів вищої освіти

Оцінка за національною шкалою	100-бальна шкала оцінювання	Оцінка ECTS
Відмінно	90-100	A
	82-89	B
Добре	74-81	C

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.07- 05.01/053.00.3/Б/ОК37- 2025
	Випуск ___	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 12 / 10

	64-73	D
Задовільно	60-63	E
Незадовільно	35-59	FX
Незадовільно	0-34	F

Зміст критеріїв оцінювання результатів проходження виробничої практики є таким. Оцінка **«відмінно/А»** – всі завдання практики виконано в повному обсязі, виявлено вміння студента творчо застосовувати отримані з фахових предметів знання, пов'язані з особливостями професійної діяльності. Студент сумлінно виконував усі завдання керівників практики, удосконалював на практиці свої знання з клінічної та реабілітаційної психології, що відображено у звіті. Звіт подано у встановлений термін, він містить усі структурні елементи. У щоденнику студента-практиканта зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження практики, є характеристика, підписи керівника від бази та університету завірені печаткою. Характеристика-відгук позитивна, оцінка керівника від бази практики – «відмінно».

Оцінка **«добре/В»** – завдання виконані правильно, але недостатньо повно. Студент виконував завдання керівників практики, удосконалював на практиці свої знання з клінічної та реабілітаційної психології, що відображено у звіті. Звіт подано у встановлений термін, який містить всі структурні елементи, але є незначні невідповідності. У щоденнику практиканта зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження практики, є характеристика, підписи керівника від бази та університету завірені печаткою. Характеристика-відгук позитивна, оцінка керівника від бази практики – «добре».

Оцінка **«добре/С»** – завдання практики виконано, але неповно, в ході виконання завдань, була допущена певна кількість не дуже грубих помилок. Студент виконував завдання керівників практики, удосконалював на практиці свої знання з клінічної та реабілітаційної психології, що відображено у звіті. Звіт подано у встановлений термін, який містить всі структурні елементи, але є певні невідповідності. У щоденнику студента-практиканта зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження практики, є характеристика, підписи керівника від бази та університету завірені печаткою. Характеристика-відгук позитивна, оцінка керівника від бази практики – «добре».

Оцінка **«задовільно/D»** – завдання практики виконано в неповному обсязі, в ході виконання завдань допускалися помилки. Звітна документація недооформлена або оформлена з помилками. Щоденник не вірно оформлено. У характеристиці-відгуку оцінка керівника від бази практики – «задовільно».

Оцінка **«задовільно/E»** – завдання виконано з помилками. Виконано не всі завдання, але значна їх частина, або були допущені неточності. Документація оформлена неповно, з помилками. Щоденник недооформлено. У характеристиці-відгуку оцінка керівника від бази практики – «задовільно».

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.07- 05.01/053.00.3/Б/ОКЗ7- 2025
	Випуск __	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 12 / 11

Оцінка «незадовільно» – більшість завдань не виконані. Виявлені проблеми встановлення контакту, не сформовані вміння проводити відповідні види професійної діяльності. Звітна документація оформлена з помилками. Відсутній щоденник та/або характеристика-відгук.

Оцінка керівника від бази практики має дорадчий характер. Підсумкова оцінка з виробничої практики визначається за результатами захисту звіту перед членами комісії в університеті.

### СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Про вищу освіту : закон України / редакція від 27.10.2022 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#n847>.
2. Положення про проведення практики здобувачів вищої освіти Державного університету «Житомирська політехніка», Наказ №284/од від 26.06.2020 року. 13 с. URL: <https://docs.ztu.edu.ua/>
3. Положення про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка». Наказ №718/од від 22.12.2020 року. 86 с. URL: <https://docs.ztu.edu.ua/>

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.07- 05.01/053.00.3/Б/ОКЗ7- 2025
	Випуск __	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 12 / 12

## ДОДАТОК 1

### МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Факультет педагогічних технологій та освіти впродовж життя

Кафедра психології та соціального забезпечення

#### ЗВІТ

з виробничої практики

Галузь знань – 05 Соціальні та поведінкові науки

Спеціальність – 053 Психологія

Освітньо-професійна програма – «Клінічна та реабілітаційна психологія»

Виконав(ла): студент(ка) III курсу, групи \_\_\_\_\_

П. П. Петренко

Підпис

Керівник:

\_\_\_\_\_

П. П. Петренко

Підпис