

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 6 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою факультету
педагогічних технологій та освіти
впродовж життя

26 серпня 2025 р., протокол № 7

Голова Вченої ради

 Людмила МОГЕЛЬНИЦЬКА

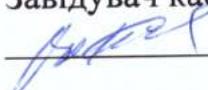


**РОБОЧА ПРОГРАМА ВИБІРКОВОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«PR-МЕНЕДЖМЕНТ ТА PR-ТЕХНОЛОГІЇ. КОНСАЛТИНГ У
МЕДІАСФЕРІ»**

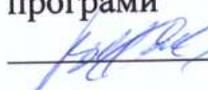
для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр»
спеціальності 033 «Філософія»
освітньо-професійна програма «Масові комунікації, коучинг та консалтинг»
факультет педагогічних технологій та освіти впродовж життя
кафедра журналістики та філософських студій

Схвалено на засіданні кафедри
журналістики та філософських студій
25 серпня 2025 р., протокол № 7

Завідувач кафедри

 Вадим СЛЮСАР

Гарант освітньо-професійної
програми

 Вадим СЛЮСАР

Розробники: к. філол. н., доцент, доцент кафедри журналістики та
філософських студій Олександр ЄВЧЕНКО, доктор філософських наук,
завідувач кафедри журналістики та філософських студій Вадим СЛЮСАР

Житомир
2025 – 2026 н.р.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	<i>Випуск 2</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 16 / 2</i>

Робоча програма навчальної дисципліни «PR-менеджмент та PR-технології. Консалтинг у медіасфері» для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» спеціальності 033 «Філософія» освітньо-професійна програма «Масові комунікації, коучинг та консалтинг» затверджена Вченою радою факультету педагогічних технологій та освіти впродовж життя від 31 серпня 2023 р., протокол № 11

Робоча програма навчальної дисципліни «PR-менеджмент та PR-технології. Консалтинг у медіасфері» для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» спеціальності 033 «Філософія» освітньо-професійна програма «Масові комунікації, коучинг та консалтинг» затверджена Вченою радою факультету педагогічних технологій та освіти впродовж життя від 26 серпня 2025 р., протокол №7.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 3

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання здобуття вищої освіти
Кількість кредитів 4	Галузь знань 03 Гуманітарні науки	Обов'язкова
Модулів – 1	Спеціальність 033 «Філософія»	Рік підготовки:
Змістових модулів – 2		3
Загальна кількість годин - 120		Семестр
		6
Тижневих годин для денної форми здобуття вищої освіти: аудиторних – 4 самостійної роботи – 3,5	Освітній ступінь «бакалавр»	Лекції
		32 год.
		Практичні
		48 год.
		Лабораторні
		–
		Самостійна робота
		40 год.
Індивідуальні завдання		
Вид контролю: екзамен		

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми здобуття вищої освіти – 67 % аудиторних занять, 33 % самостійної та індивідуальної роботи.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 4

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни є набуття здобувачами вищої освіти комплексу теоретичних знань і практичних умінь у сфері медіакомунікації з огляду на ознайомлення зі специфікою медіаконсалтингу та використання базових аспектів для забезпечення медіаконсалтингових процесів.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- ознайомлення зі специфікою й особливостями розвитку світового та національного ринку медіаконсалтингових послуг та паблік рилейшнз;
- визначення принципів і методів сучасного медіаконсалтингу та паблік рилейшнз;
- дослідження особливостей сучасних медіаконсалтингових процесів і зв'язків з громадськістю;
- окреслення основного інструментарію паблік рилейшнз та принципів управління сучасними медіаконсалтинговими процесами;
- формування у здобувачів вищої освіти компетенцій щодо прийняття ефективних рішень у сферах медіаконсалтингу та паблік рилейшнз.

Зміст навчальної дисципліни спрямований на формування наступних компетентностей, визначених стандартом вищої освіти зі спеціальності 033 «Філософія» та освітньо-професійною програмою «Масові комунікації, коучинг та консалтинг»:

ЗК 3. Здатність до пошуку та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 5. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК 12. Здатність діяти на підставі етичних міркувань (мотивів).

ЗК 16. Здатність ведення переговорів через поетапне досягнення згоди між партнерами за наявності суперечливих інтересів; здатність виокремити та відтворити смислову структуру тексту, оцінити послідовність та валідність аргументації, виділити продуктивні ідеї.

СК 9. Здатність застосовувати в професійній діяльності філософські методи і підходи.

СК 11. Здатність застосовувати в професійній діяльності знання про засади, розвиток і сучасний стан наукового та гуманітарного знання.

СК 15. Здатність проводити міждисциплінарну пізнавальну і дослідницьку діяльність як частини колективної роботи.

СК 16. Здатність аналізувати медійний продукт, програмувати рецепцію власного медіатвору, формувати суспільну думку засобами масової комунікації.

СК 17. Здатність визначати основні напрями формування культури особистості в умовах сучасної медіареальності під впливом глобалізаційних процесів.

Отримані знання з навчальної дисципліни стануть складовими наступних **програмних результатів** навчання за спеціальністю 033 «Філософія»:

ПР 16. Вміти застосовувати загальногуманітарні та філософські знання в різних сферах життєдіяльності.

ПР 18. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.

ПР 19. Вміти розв'язувати складні та неординарні проблеми, виконувати завдання у непередбачуваних умовах, застосовуючи передові інформаційно-комунікативні методи.

ПР 20. Доносити до аудиторії якісний перевірений медіаконтент, вільний від маніпуляцій.

ПР 21. Організувати експертне супроводження рішень щодо особистісного росту та для розв'язання проблем у сфері масових комунікацій.

Під час вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти зможуть отримати наступні **Soft skills**:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 5

- *критичне мислення*: здатність аналізувати інформацію, оцінювати аргументи та приймати обґрунтовані рішення;
- *системне мислення*: вміння розглядати глобальні проблеми комплексно, враховуючи різні взаємозв'язки;
- *гнучкість і адаптивність*: гнучкість, адаптивність і здатність змінюватися; вміння аналізувати ситуацію, орієнтуватися на вирішення проблеми;
- *керування часом*: вміння справлятися із завданнями вчасно;
- *лідерські якості*: вміння спокійно працювати в напруженому середовищі; вміння ухвалювати рішення; вміння ставити мету, планувати діяльність; здатність зберігати спокій та ефективність під час кризових ситуацій або в умовах великого тиску;
- *особисті якості*: креативне й критичне мислення; етичність, чесність, терпіння, повага до оточуючих.

3. Програма навчальної дисципліни

Модуль 1

Змістовий модуль 1. Сфера консалтингових послуг.

Тема 1. Особливості консалтингової діяльності. (ЗК3, ЗК5, ЗК12, ЗК16, СК9, СК15, СК16, СК17, ПР16, ПР18, ПР19, ПР20, ПР21)

1. Консалтинг як напрям діяльності та різновид консультування на ринку інтелектуальних послуг.
2. Сфера консалтингових послуг.
3. Світові та національні консалтингові компанії. Типологія консалтингових послуг.

Тема 2. Медіаконсалтинг як практична діяльність. (ЗК3, ЗК16, СК9, СК15, СК16, СК17, ПР16, ПР18, ПР19, ПР21)

1. Стратегічне планування та стратегічне управління.
2. Редакційна політика як засіб формування організаційної культури медіа.
3. Специфіка стратегічного медіаконсалтингу.

Тема 3. Засоби та методи отримання даних. (ЗК3, ЗК16, СК9, СК15, СК16, СК17, ПР16, ПР18, ПР19)

1. Загальнонаукові методи та загально-логічні методи.
2. Методи теоретичного дослідження.
3. Прикладні методики.

Тема 4. Аналіз у медіаконсалтинговій діяльності. (ЗК3, ЗК16, СК9, СК15, СК16, СК17, ПР16, ПР18, ПР19)

1. Метод аналізу та його основні різновиди.
2. Системний аналіз як методична основа прогнозування.
3. Структурно-функціональний аналіз та його засади.

Тема 5. Методи кількісно-якісного аналізу. (ЗК3, ЗК16, СК9, СК15, СК16, СК17, ПР16, ПР18, ПР19)

1. Алгоритм проведення контент-аналізу та підрахунки результатів.
2. Дельфі метод та кейс-стаді.
3. Опитування. Фокус-група. Хом / хоул-тест.

Змістовий модуль 2. Зв'язки з громадськістю як практична діяльність.

Тема 6. Особливості процесу формування PR-діяльності. (ЗК3, ЗК16, СК9, СК15, СК16, СК17, ПР16, ПР18, ПР19)

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 6

1. Етапи розвитку PR-комунікації та царини реалізації PR-діяльності.
2. Моделі зв'язків з громадськістю.
3. Основні підходи щодо визначення груп громадськості.

Тема 7. Громадська думка – базова категорія PR. (ЗК3, ЗК16, СК9, СК15, СК16, СК17, ПР16, ПР18, ПР19, ПР21)

1. Громадська думка як колективне оцінювальне судження.
2. Особливості формування громадської думки.
3. Зміст і характеристики, які визначають якість громадської думки.

Тема 8. Специфіка управління громадською думкою. (ЗК3, ЗК16, СК9, СК15, СК16, СК17, ПР16, ПР18, ПР19, ПР21)

1. Цільові та пріоритетні групи громадськості.
2. Управління громадською думкою.
3. Специфіка PR-діяльності.

Тема 9. PR та інші різновиди комунікативної діяльності. (ЗК3, ЗК5, ЗК12, ЗК16, СК9, СК15, СК16, СК17, ПР16, ПР18, ПР19, ПР20, ПР21)

1. PR та преспосередництво. PR та пропагування.
2. PR та реклама. PR та маркетинг.
3. PR та пабліситі. PR та промоушн.

4. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Змістові модулі і теми	Кількість годин			
	денна форма			
	усього	лекції	практичні	самостійна робота
МОДУЛЬ 1				
Змістовий модуль 1. Сфера консалтингових послуг				
Тема 1. Особливості консалтингової діяльності	10	2	4	4
Тема 2. Медіаконсалтинг як практична діяльність	10	2	4	4
Тема 3. Засоби та методи отримання даних	12	4	4	4
Тема 4. Аналіз у медіаконсалтинговій діяльності	12	4	4	4
Тема 5. Методи кількісно-якісного аналізу	13	4	5	4
Модульний контроль 1	1	–	1	–
Разом за змістовий модуль 1				
	58	16	22	20
Змістовий модуль 2. Зв'язки з громадськістю як практична діяльність				
Тема 6. Особливості процесу формування PR-	14	4	6	4

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 7

діяльності.				
Тема 7. Громадська думка – базова категорія PR.	14	4	6	4
Тема 8. Специфіка управління громадською думкою.	16	4	6	6
Тема 9. PR та інші різновиди комунікативної діяльності.	17	4	7	6
Модульний контроль 2	1	–	1	–
Разом за змістовий модуль 2	62	16	26	20
ВСЬОГО	120	32	48	40

5. Теми практичних занять

Метою проведення практичних занять є засвоєння програмного матеріалу, розгляд конкретних ситуацій, розв'язання практичних завдань, пов'язаних з розумінням особливостей PR-менеджменту, PR-технологій і консалтингу у медіасфері.

№з/п	Назва теми	Кількість годин
		денна форма
МОДУЛЬ 1. Специфіка медіаконсалтингу та паблік рилейшнз		
Змістовий модуль 1. Сфера консалтингових послуг		
1	Особливості консалтингової діяльності	4
2	Медіаконсалтинг як практична діяльність	4
3	Засоби та методи отримання даних	4
4	Аналіз у медіаконсалтинговій діяльності	4
5	Методи кількісно-якісного аналізу	5
РАЗОМ ЗА ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1		21
Змістовий модуль 2. Зв'язки з громадськістю як практична діяльність		
6	Тема 6. Особливості процесу формування PR-діяльності.	6
7	Тема 7. Громадська думка – базова категорія PR.	6
8	Тема 8. Специфіка управління громадською думкою.	6
9	Тема 9. PR та інші різновиди комунікативної діяльності.	7
РАЗОМ ЗА ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2		25
РАЗОМ		46

6. Завдання для самостійної роботи

№з/п	Назва теми	Кількість годин
		денна форма
МОДУЛЬ 1. Специфіка медіаконсалтингу та паблік рилейшнз.		
Змістовий модуль 1. Сфера консалтингових послуг.		

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 8
1	Тема 1. Особливості консалтингової діяльності. 1. Консалтинг як напрям діяльності та різновид консультування на ринку інтелектуальних послуг. 2. Сфера консалтингових послуг. 3. Світові та національні консалтингові компанії. Типологія консалтингових послуг.			4
2	Тема 2. Медіаконсалтинг як практична діяльність. 1. Стратегічне планування та стратегічне управління. 2. Редакційна політика як засіб формування організаційної культури медіа. 3. Специфіка стратегічного медіаконсалтингу.			4
3	Тема 3. Засоби та методи отримання даних. 1. Загальнонаукові методи та загально-логічні методи. 2. Методи теоретичного дослідження. 3. Прикладні методики.			4
4	Тема 4. Аналіз у медіаконсалтинговій діяльності. 1. Метод аналізу та його основні різновиди. 2. Системний аналіз як методична основа прогнозування. 3. Структурно-функціональний аналіз та його засади.			4
5	Тема 5. Методи кількісно-якісного аналізу. 1. Алгоритм проведення контент-аналізу та підрахунки результатів. 2. Дельфі метод та кейс-стаді. 3. Опитування. Фокус-група. Хом / хоул-тест.			4
РАЗОМ ЗА ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1				20
Змістовий модуль 2. Зв'язки з громадськістю як практична діяльність.				
6	Тема 6. Особливості процесу формування PR-діяльності. 1. Етапи розвитку PR-комунікації та царини реалізації PR-діяльності. 2. Моделі зв'язків з громадськістю. 3. Основні підходи щодо визначення груп громадськості.			4
7	Тема 7. Громадська думка – базова категорія PR. 1. Громадська думка як колективне оцінювальне судження. 2. Особливості формування громадської думки. 3. Зміст і характеристики, які визначають якість громадської думки.			6
8	Тема 8. Специфіка управління громадською думкою. 1. Цільові та пріоритетні групи громадськості. 2. Управління громадською думкою. 3. Специфіка PR-діяльності.			4
9	Тема 9. PR та інші різновиди комунікативної діяльності. 1. PR та преспосередництво. PR та пропагування. 2. PR та реклама. PR та маркетинг. 3. PR та пабліситі. PR та промоушн.			6
РАЗОМ ЗА ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2				20
РАЗОМ				40

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 9

7. Індивідуальні самостійні завдання

Підготовка доповідей щодо проблемного питання з PR-менеджменту, PR-технологій і консалтингу у медіасфері.

Виконання завдань щодо визначення основних засад PR-діяльності та консалтингу у медіасфері передбачає:

- встановлення сутності публік релейшнз і консалтингової діяльності;
- визначення особливостей зв'язків з громадськістю та консалтингу у медіасфері;
- аналіз специфіки функціонування суб'єктів PR-діяльності та консалтингової діяльності;
- характеризування консалтингових послуг та PR-технологій.

Пропоновані теми:

1. Консалтинг у медіасфері як сегмент ринку інтелектуальних послуг.
2. Основні різновиди консалтингової діяльності.
3. Специфіка PR-консалтингу.
4. Особливості комунікаційної консалтингової діяльності.
5. Суб'єкти консалтингової діяльності на українському ринку.
6. Типологія консалтингових послуг у сфері медіа.
7. Розвиток консалтингових послуг в Україні.
8. Специфічні особливості стратегічного планування.
9. Основні засоби та методи отримання даних у консалтинговій діяльності.
10. Етапи розвитку PR-комунікації та царини реалізації PR-діяльності.
11. Моделі зв'язків з громадськістю.
12. Ситуативний підхід щодо визначення груп громадськості.
13. Географічний підхід щодо визначення груп громадськості.
14. Демографічний підхід щодо визначення груп громадськості.
15. Психографічний підхід щодо визначення груп громадськості.
16. Громадська думка як колективне оцінювальне судження.
17. Особливості формування громадської думки.
18. Зміст і характеристики, які визначають якість громадської думки.
19. Цільові та пріоритетні групи громадськості.
20. Управління громадською думкою.
21. Специфіка PR-діяльності.
22. PR та преспосередництво.
23. PR та пропагування.
24. PR та реклама.
25. PR та маркетинг.
26. PR та публіситі.
27. PR та промоушн.

8. Методи навчання

Під час викладання навчальної дисципліни використовуються методи навчання, що сприяють досягненню відповідних програмних результатів

Результати навчання	Методи навчання
<p>ПР 16. Вміти застосовувати загальногуманітарні та філософські знання в різних сферах життєдіяльності.</p>	<p>Вербальні методи (лекція, пояснення). Дискусійний метод. Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, вирішення завдань, підготовка доповідей, написання тез та наукових статей). Ситуаційний метод.</p>

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 10

<p>ПР 18. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.</p>	<p>Вербальні методи (лекція, пояснення). Дискусійний метод. Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, вирішення завдань, підготовка доповідей, написання тез та наукових статей). Ситуаційний метод.</p>
<p>ПР 19. Вміти розв'язувати складні та неординарні проблеми, виконувати завдання у непередбачуваних умовах, застосовуючи передові інформаційно-комунікативні методи.</p>	<p>Вербальні методи (лекція, пояснення). Дискусійний метод. Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, вирішення завдань, підготовка доповідей, написання тез та наукових статей).</p>
<p>ПР 20. Доносити до аудиторії якісний перевірений медіаконтент, вільний від маніпуляцій.</p>	<p>Вербальні методи (лекція, пояснення). Дискусійний метод. Метод активного навчання (мозковий штурм). Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, вирішення завдань, підготовка доповідей, написання тез та наукових статей). Ситуаційний метод.</p>
<p>ПР 21. Організувати експертне супроводження рішень щодо особистісного росту та для розв'язання проблем у сфері масових комунікацій.</p>	<p>Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, вирішення завдань, підготовка доповідей, написання тез та наукових статей).</p>

9. Методи контролю

Перевірка досягнення програмних результатів навчання здійснюється з використанням наступних методів

Результати навчання	Методи контролю
<p>ПР 16. Вміти застосовувати загальногуманітарні та філософські знання в різних сферах життєдіяльності.</p>	<p>Усне опитування, виконання практичних завдань, експрес-тестування, участь у дискусії, захист індивідуальних завдань, перевірка виконання завдань модульного контролю</p>
<p>ПР 18. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.</p>	<p>Усне опитування, участь у дискусії, захист індивідуальних завдань, перевірка виконання завдань модульного контролю</p>
<p>ПР 19. Вміти розв'язувати складні та неординарні проблеми, виконувати завдання у непередбачуваних умовах, застосовуючи передові інформаційно-комунікативні методи.</p>	<p>Усне опитування, виконання практичних завдань, експрес-тестування, участь у дискусії, захист індивідуальних завдань, перевірка виконання завдань модульного контролю</p>
<p>ПР 20. Доносити до аудиторії якісний перевірений медіаконтент, вільний від маніпуляцій.</p>	<p>Усне опитування, виконання практичних завдань, експрес-тестування, участь у дискусії, захист індивідуальних завдань,</p>

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 11

	перевірка виконання завдань модульного контролю
ПР 21. Організувати експертне супроводження рішень щодо особистісного росту та для розв'язання проблем у сфері масових комунікацій.	Усне опитування, виконання практичних завдань, експрес-тестування, участь у дискусії, захист індивідуальних завдань, перевірка виконання завдань модульного контролю

10. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Державному університеті «Житомирська політехніка» та розподілу балів, що наведений нижче.

Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни включає поточний, модульний та підсумковий контроль – для здобувачів денної форми здобуття вищої освіти.

Поточний контроль проводиться для оцінювання рівня засвоєння знань, формування умінь і навичок здобувачів вищої освіти впродовж вивчення ними матеріалу змістових модулів навчальної дисципліни. Поточний контроль здійснюється під час проведення навчальних занять.

Модульний контроль проводиться з метою оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти за модуль (змістові модулі) навчальної дисципліни. Модульний контроль проводиться під час навчального заняття після завершення вивчення матеріалу модуля (змістових модулів) навчальної дисципліни. Модульний контроль здійснюється у формі підсумкового тестування.

Підсумковий контроль проводиться для підсумкового оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни. Підсумковий контроль здійснюється після завершення вивчення навчальної дисципліни або наприкінці семестру. Підсумковий контроль у формі екзамену проводиться у шостому семестрі вивчення навчальної дисципліни. Процедура складання екзамену визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Розподіл балів з навчальної дисципліни

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр
Для здобувача денної форми здобуття вищої освіти	
Виконання завдань поточного контролю	60
Виконання завдань модульного або підсумкового контролю	40
Підсумкова семестрова оцінка	100

Розподіл балів за виконання завдань поточного контролю

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 12

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр
	денна форма
Виконання завдань під час навчальних занять	40
Виконання та захист індивідуальних самостійних завдань	20
Виконання науково-дослідної роботи та інших видів робіт (додаткові – заохочувальні бали):	До 10
1. Участь у студентських предметних олімпіадах, Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт, грантах, науково-дослідних проектах	До 10
2. Підготовка наукових статей, тез доповідей наукових конференцій	До 10
Разом за виконання завдань поточного контролю	60

Розподіл балів за виконання завдань під час навчальних занять

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр
	денна форма
Відповіді (виступи) на заняттях	10
Участь у дискусії	10
Виконання поточних тестових завдань	10
Виконання та захист завдань, кейсів	10
Разом за виконання завдань під час навчальних занять	40

З метою застосування цілих чисел для оцінювання результатів роботи здобувачів вищої освіти під час навчальних занять протягом семестру використовується 100-бальна шкала оцінювання кожного окремо виду робіт. Розрахунок набраних здобувачем вищої освіти балів за виконання завдань під час навчальних занять за семестр проводиться за формулою:

$$P_{НЗ} = (P_{В100} \times ВК_{В} + P_{Уд100} \times ВК_{Уд} + P_{Тз100} \times ВК_{Тз} + P_{Зк100} \times ВК_{Зк}) \times К_{НЗ}, (1)$$

де $P_{НЗ}$ – кількість набраних здобувачем вищої освіти балів за виконання завдань під час навчальних занять за семестр;

$P_{В100}$, $P_{Уд100}$, $P_{Тз100}$, $P_{Зк100}$ – кількість набраних здобувачем вищої освіти балів за семестр відповідно за відповіді (виступи) на заняттях, за участь у дискусії, за виконання поточних тестових завдань, за виконання та захист завдань, кейсів (кожний окремо вид робіт на навчальних заняттях оцінюється за 100-бальною шкалою);

$ВК_{В}$, $ВК_{Уд}$, $ВК_{Тз}$, $ВК_{Зк}$ – вагові коефіцієнти відповідно за відповіді (виступи) на заняттях, за участь у дискусії, за виконання тестових завдань, за виконання та захист завдань, кейсів. Значення вагових коефіцієнтів становить:

для здобувачів вищої освіти денної форми навчання (у кожному семестрі вивчення навчальної дисципліни):

$$ВК_{В} = 20 : 80 = 0,25;$$

$$ВК_{Уд} = 10 : 80 = 0,125;$$

$$ВК_{Тз} = 30 : 80 = 0,375;$$

$$ВК_{Зк} = 20 : 80 = 0,25;$$

$К_{НЗ}$ – коригувальний коефіцієнт, значення якого становить:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 13

$$K_{НЗ} = 80 : 100 = 0,8.$$

Розподіл балів за виконання завдань модульного контролю

Види робіт здобувача денної форми здобуття вищої освіти	Кількість балів за семестр
Виконання завдань модульного контролю 1	20
Виконання завдань модульного контролю 2	20
Разом за виконання завдань модульного контролю	40

Якщо здобувач денної форми здобуття вищої освіти виконав необхідні для досягнення результатів навчання з дисципліни завдання, що передбачені робочою програмою навчальної дисципліни та/або відповідними методичними рекомендаціями, склав модульний контроль і набрав у сумі 60 балів або більше, він може погодити дану оцінку в електронному кабінеті і вона стане семестровою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни.

Якщо здобувач денної форми здобуття вищої освіти під час вивчення навчальної дисципліни виконав необхідні для досягнення результатів навчання з дисципліни завдання, що передбачені робочою програмою навчальної дисципліни та/або відповідними методичними рекомендаціями, і набрав 60 балів або більше та бажає покращити свій результат успішності, він проходить процедуру підсумкового контролю у формі екзамену. Набрані бали за виконання завдань підсумкового контролю, а також бали за поточний контроль сумуються і формується семестрова оцінка з навчальної дисципліни. Бали, які здобувач вищої освіти набрав за виконання завдань модульного контролю, при цьому не враховуються під час розрахунку семестрової оцінки з навчальної дисципліни.

Здобувач вищої освіти допускається до процедури підсумкового контролю у формі екзамену, якщо виконав необхідні для досягнення результатів навчання з дисципліни завдання, що передбачені робочою програмою навчальної дисципліни та/або відповідними методичними рекомендаціями, і за поточний контроль у сумі набрав 36 балів або більше.

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав 25–35 балів, він отримує право за власною заявою опанувати окремі теми (змістові модулі) навчальної дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми. Вивчення окремих складових навчальної дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми, здійснюється у вільний від занять здобувача вищої освіти час.

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав від 0 до 24 балів (включно), він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни та має академічну заборгованість. Здобувач вищої освіти отримує право за власною заявою опанувати навчальну дисципліну у наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми.

Процедура надання додаткових освітніх послуг здобувачу вищої освіти з метою вивчення навчального матеріалу дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми, визначена у Положенні про надання додаткових освітніх послуг здобувачам вищої освіти в Державному університеті «Житомирська політехніка».

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 14

рамках окремих тем навчальної дисципліни, здійснюється викладачем за зверненням здобувача вищої освіти та представленням документів, які підтверджують результати навчання (сертифікати, свідоцтва, скріншоти тощо). Рішення про визнання та оцінка за відповідну частину освітнього компонента приймається викладачем за результатами співбесіди зі здобувачем вищої освіти.

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках цілого освітнього компонента, здійснюється за процедурою, яка визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Шкала оцінювання

Шкала ЄКТС	Національна шкала	100-бальна шкала
A	Відмінно	90-100
B	Добре	82-89
C		74-81
D	Задовільно	64-73
E		60-63
FX	Незадовільно	35-59
F		0-34

11. Глосарій

№ з/п	Термін державною мовою	Відповідник англійською мовою
1	PR-менеджмент	PR Management / Public Relations Management
2	Зв'язки з громадськістю	Public Relations (PR)
3	Репутаційний менеджмент	Reputation Management
4	Антикризові комунікації	Crisis Communications
5	Медіа-рілейшнз	Media Relations
6	PR-технології	PR Technologies
7	PR-консалтинг	PR Consulting
8	Медіа-консалтинг	Media Consulting
9	Комунікаційна стратегія	Communication Strategy
10	Прес-реліз	Press Release
11	Пітчінг	Media Pitching
12	Earned Media	Зароблена медіа / Earned Media
13	Owned Media	Власні медіа / Owned Media
14	Paid Media	Платні медіа / Paid Media
15	Інфлюенсер-маркетинг	Influencer Marketing
16	Thought Leadership	Лідерство думки / Thought Leadership
17	Ребрендинг	Rebranding

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 15

№ з/п	Термін державною мовою	Відповідник англійською мовою
18	Корпоративна соціальна відповідальність	Corporate Social Responsibility (CSR)
19	Стейкхолдери	Stakeholders
20	Моніторинг медіа	Media Monitoring
21	Кризовий план	Crisis Plan / Crisis Management Plan
22	Спічрайтинг	Speechwriting
23	Бекграунд-брифінг	Background Briefing
24	Паблісіті	Publicity
25	Інтегровані комунікації	Integrated Communications (IC) / IMC

12. Рекомендована література

Основна література

1. Безкровний М. Ф., Кропивко М. Ф., Палеха Ю. І., Іщенко Т. Д. Управлінський консалтинг : підручник. Київ : Ліра-К, 2020. 260 с.
2. Васильєва Л. А., Проценко О. П. Філософія реклами та PR: теорія та практика : навчальний посібник. Харків : Національний аерокосмічний ун-т ім. М. Жуковського «Харків. авіац. ін-т», 2021. 120 с.
3. Васильченко М. І., Гришко В. В. Комунікативний менеджмент : навчальний посібник. Полтава : ПолтНТУ, 2018. 208 с.
4. Гудзь О. Є., Маковецька І. М. Комунікаційний менеджмент : навчальний посібник. Львів : Галицька видавнича спілка, 2021. 224 с.
5. Євтушенко Н. О. Менеджмент-консалтинг : навчальний посібник. Київ : Талком, 2021. 270 с.
6. Михайлов А. М., Дашутіна Л. О., Харченко Т. М. Менеджмент-консалтинг : навчальний посібник. Суми : СумДУ, 2021. 205 с.
7. Попова Н. В. Управлінський консалтинг : навчальний посібник. Харків : ВДЕЛЕ, 2016. 306 с.
8. Примак Т. О. PR для менеджерів та маркетологів : навчальний посібник. Київ : ЦУЛ, 2029. 202 с.
9. Шевченко Л. С. Стратегічний бізнес-консалтинг : навчальний посібник. Харків : Право, 2019. 302 с.

Допоміжна література

1. Богданіч В., Форсайт М. Коли за справу береться фірма McKinsey. Прихований вплив найпотужнішої консалтингової компанії світу. Харків : Фоліо, 2025. 368 с.
2. Верба В. А., Решетняк Т. І. Організація консалтингової діяльності : навчальний посібник. Київ : КНЕУ, 2000. 228 с.
3. Гонтарева І. В. Управління консалтинговою діяльністю. Харків : ХНЕУ, 2010. 135 с.
4. Гудзь О. Є., Стрельнікова С. Ю. Управління стратегічними змінами : навчальний посібник. Львів : СПОЛОМ, 2021. 200 с.
5. Євченко О. В. Зв'язки з громадськістю : методичні рекомендації. Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2012. 29 с.
6. Євченко О. В. Організація роботи прес-служб : методичні рекомендації. Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2016. 38 с.
7. Євченко О. В. Перс-служби й інформаційні агентства : методичні рекомендації.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-31.08- 05.01//033.00.1/Б/ОК28- 1-2025
	Випуск 2	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 16

Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2008. 24 с.

8. Жигайло Н. Комунікативний менеджмент : навчальний посібник. Львів : ЛНУ ім. Івана Франка, 2012. 368 с.

9. Королько В. Г., Некрасова О. В. Зв'язки з громадськістю. Наукові основи, методика, практика : підручник. Київ : Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2009. 831 с.

10. Марченко О. С. Бізнес-консалтинг : навчальний посібник. Харків : Право, 2019. 204 с.

11. Олійник Н. Ю. Комунікативний менеджмент. Кам'янець-Подільський, 2020. 112 с.

12. Палеха Ю. І. Інформаційний бізнес : Підручник. Київ : Ліра-К, 2015. 492 с.

13. Рибаківа Т. О. Особливості реалізації консалтингового проекту. *Управління проектами та розвиток виробництва*. 2010. № 4. С. 39-44.

14. Савчук В., Ковальов Д, Стратегування в умовах невизначеності. Київ : Лабораторія, 2024. 206 с.

13. Інформаційні ресурси в інтернеті

1. Вільна онлайн-бібліотека україномовної літератури. <https://chtyvo.org.ua/>
2. Архів журналу «Економіка та суспільство». <https://economyandsociety.inua/index.php/journal/index>