

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19.05-07.01 /072.00.2/Б /ОК30-1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 19 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Науково-методичною радою
Державного університету
«Житомирська політехніка»
12 червня 2025 р., протокол № 04

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ 1 ТА МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО НАПИСАННЯ ЗВІТУ

для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр»
спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»
освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа, страхування та
фондовий ринок»
факультет бізнесу та сфери обслуговування
кафедра фінансів та цифрової економіки

Рекомендовано на засіданні
кафедри фінансів та цифрової
економіки
4 квітня 2025 р., протокол № 03

Розробники:

д.е.н., проф. кафедри фінансів та цифрової економіки ПОЛЧАНОВ Андрій
д.е.н., проф. кафедри фінансів та цифрової економіки ВИГОВСЬКА Наталія
к.е.н., доц. кафедри фінансів та цифрової економіки ДЯЧЕК Світлана

Житомир
2025

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19.05-07.01 /072.00.2/Б /ОКЗ0-1-2025
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 19 / 2</i>

Програма навчальної практики 1 та методичні рекомендації щодо написання звіту для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» [Електронне видання]. Житомир: Державний університет «Житомирська політехніка», 2025. 19 с.

Розробники: д.е.н., проф. Андрій ПОЛЧАНОВ, д.е.н., проф. Наталія ВИГОВСЬКА, к.е.н., доц. Світлана ДЯЧЕК

Рецензенти:

ПЕТРУК Олександр - д.е.н., проф., професор кафедри фінансів та цифрової економіки Державного університету «Житомирська політехніка».

НАЗАРЕНКО Тетяна - к.е.н., доц., доцент кафедри доцент кафедри інформаційних систем в управлінні та обліку Державного університету «Житомирська політехніка».

Програма навчальної практики 1 та методичні рекомендації щодо написання звіту призначені для забезпечення проходження практики та підготовки звіту за її результатами для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок». Методичне видання містить програму навчальної практики, рекомендації щодо структури та змісту звіту з практики.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19.05-07.01 /072.00.2/Б /ОКЗ0-1-2025
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 19 / 3</i>

ЗМІСТ

Вступ.....	4
1. Мета та основні завдання.....	5
2. Зміст практики.....	6
3. Форми та методи контролю.....	7
4. Вимоги до оформлення звіту.....	8
5. Критерії оцінювання практики.....	10
6. Додатки.....	12

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19.05-07.01 /072.00.2/Б /ОКЗ0-1-2025
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 19 / 4</i>

ВСТУП

Практична підготовка фахівців у системі вищої освіти націлена на подальшу інтеграцію навчання та виробництва. Підготовка бакалаврів базується на глибоких фундаментальних і професійних знаннях та ґрунтовній практичній підготовці, орієнтованій на конкретну галузь і посаду, а також на функціональну націленість та диференціацію характеру майбутньої діяльності спеціаліста.

Навчальна практика 1 бакалаврів є обов'язковим компонентом освітньої програми для здобуття кваліфікаційного рівня бакалавра з відповідної спеціальності і має на меті набуття здобувачем вищої освіти професійних навичок та вмінь для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових і виробничих умовах.

Практична підготовка здобувачів вищої освіти як одна із форм організації освітнього процесу здійснюється шляхом проходження практики на базах практики, що забезпечують практичну підготовку. У Державному університеті «Житомирська політехніка» практична підготовка є невід'ємною складовою освітніх програм підготовки за освітніми ступенями «молодший бакалавр», «бакалавр», «магістр» та «доктор філософії» за денною та заочною формами навчання.

Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти передбачає набуття здобувачами вищої освіти здатності до розв'язування складних спеціалізованих задач у певній галузі професійної діяльності.

Ця програма розглядає загальні питання організації, проведення і підведення підсумків навчальної практики здобувачів вищої освіти ступеня бакалавр спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» освітньо-професійної програми підготовки бакалавра.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19.05-07.01 /072.00.2/Б /ОКЗ0-1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 19 / 5

1. МЕТА ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

Метою навчальної практики 1 є оволодіння здобувачами вищої освіти знаннями з дисциплін циклу загальної та професійної підготовки, узагальнення сформованих у них підходів до роботи за спеціальністю, що ними здобувається, підвищення рівня теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти.

Здобувачі вищої освіти під час проходження навчальної практики мають вирішити наступні **завдання**:

– закріплення, розширення та систематизація теоретичних знань, одержаних при оволодінні спеціальними предметами на основі дослідження сучасної економічної ситуації;

– розвиток професійного мислення та набуття здобувачами ВО професійних вмінь.

Основними результатами навчання є здобуття загальних та фахових компетентностей.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК03. Здатність планувати та управляти часом.

ЗК06. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК08. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК12. Здатність працювати автономно.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, оцінювати сучасні економічні явища.

Програмні результати навчання:

ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.

ПР10. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання економічних даних, збирати та аналізувати необхідну фінансову інформацію, розраховувати показники, що характеризують стан фінансових систем.

ПР14. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик фінансових систем, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.

ПР16. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19.05-07.01 /072.00.2/Б /ОКЗ0-1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 19 / 6

ПР19. Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань.

2. ЗМІСТ ПРАКТИКИ

2.1. Загальні положення

Програма регламентує організаційно-методичне забезпечення навчальної практики здобувачів вищої освіти спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» та базується на таких законодавчих та нормативних документах:

– Закон України «Про вищу освіту» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>);

– Положення про проведення практики здобувачів вищої освіти Державного університету «Житомирська політехніка» (<https://docs.ztu.edu.ua/mdocs-posts/plozhennya-pro-pidvyshhennya-kvalifikatsiyi-v-zhytomyrskomu-derzhavnomu-tehnologichnomu-universyteti/>);

– Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» кваліфікація: бакалавр фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

Згідно з навчальними планами спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» бакалаври проходять навчальну практику 1 у II семестрі першого року навчання. Загальний обсяг практики складає 90 годин (3 кредити).

Свої результати роботи здобувачі ВО оформлюють у вигляді звіту з навчальної практики. Оцінка результатів роботи здобувачів здійснюється спочатку керівниками практики, а потім комісією по захисту звітів з практики.

2.2. Бази практики

Навчальна практика проходить на базі кафедри фінансів та цифрової економіки Державного університету «Житомирська політехніка» та проводиться під керівництвом викладачів кафедри.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19.05-07.01 /072.00.2/Б /ОКЗ0-1-2025
	<i>Випуск 1</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 19 / 7</i>

2.3. Порядок організації та керівництво навчальною практикою

Організація навчальної практики здійснюється відповідно до Положення про проведення практики студентів Державного університету «Житомирська політехніка».

Навчально-методичне керівництво і виконання програм практик забезпечують випускові кафедри. Загальну організацію практики та контроль за її проведенням в університеті здійснює керівник практики, який за рішенням ректора університету може бути підпорядкований проректору з науково-педагогічної роботи.

3. ФОРМИ ТА МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

За джерелами знань використовуються такі методи навчання: словесні - розповідь, пояснення, інструктаж; наочні - демонстрація, ілюстрація. За характером логіки пізнання використовуються такі методи: аналітичний, синтетичний, аналітико-синтетичний, індуктивний, дедуктивний. За рівнем самостійної розумової діяльності використовуються методи: проблемний, частково-пошуковий, дослідницький.

Поточний контроль здійснюється керівником практики протягом проходження здобувачами вищої освіти навчальної практики шляхом оцінки їх систематичної роботи. Підсумковий контроль здійснюється у кінці проходження практики шляхом оцінювання цілісної діяльності практиканта протягом конкретного періоду.

Для ефективного контролю навчальної практики на кафедрі фінансів та цифрової економіки застосовуються різні форми та методи контролю, що дають можливість в подальшому об'єктивно оцінити знання та навички здобувачів ВО, набуті в результаті проходження практики. До них належить:

1. Щоденник практики. Ведення щоденника дає змогу контролювати щоденну діяльність здобувача ВО, відслідковувати його прогрес і розуміння матеріалу. Щоденник також містить відомості про виконані завдання та їхню послідовність.

2. Поточні консультації та проміжні перевірки. На етапі практики викладачі-куратори регулярно проводять консультації, під час яких здобувачі ВО можуть отримати рекомендації та роз'яснення щодо складних аспектів завдань. Проміжні перевірки дозволяють вчасно виявляти проблемні моменти й коригувати напрям роботи.

3. Підсумковий звіт про практику. За результатами проходження навчальної практики здобувачі ВО складають та подають на кафедру звіт про проходження навчальної практики. Звіт оцінюється за повнотою, обґрунтованістю висновків і рекомендацій, здатністю узагальнити досвід,

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19.05-07.01 /072.00.2/Б /ОКЗ0-1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 19 / 8

набутий під час практики. Звіт про проходження навчальної практики здається в терміни, встановлені наказом та графіком роботи зі здобувачами ВО.

4. Захист звіту. Звіт з проходження навчальної практики захищається здобувачем ВО в комісії. До складу комісії входять керівники практики від університету та викладачі кафедри. Передбачається усний захист, де здобувачі презентують основні результати практики, відповідають на питання викладачів і демонструють здобуті навички та знання. Захист є підсумковим елементом контролю, що дозволяє комплексно оцінити професійну підготовку здобувача. Застосування цих форм і методів дозволяє всебічно контролювати процес проходження практики, забезпечує зворотний зв'язок і сприяє підвищенню якості навчання.

4. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТУ

4.1. Структура та оформлення звіту з навчальної практики

Основним документом, що свідчить про виконання здобувачем вищої освіти програми навчальної практики є письмовий звіт.

Рекомендується така послідовність викладення матеріалу в звіті:

- Титульна сторінка звіту (Додаток А).
- Щоденник практики (Додаток Б).
- Календарний план (Додаток В).
- Зміст звіту із зазначенням сторінок.
- Основна частина (індивідуальне завдання згідно календарного плану).

До звіту обов'язково додаються додатки у вигляді статистичного та фактологічного матеріалу.

Титульний аркуш звіту з навчальної практики повинен містити: назву міністерства, якому підпорядкований заклад вищої освіти; назву закладу вищої освіти, в якому навчається здобувач; назву факультету й кафедри; термін проходження практики; прізвище, ім'я та по батькові здобувача, шифр групи в якій він навчається; прізвище, ім'я та по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посаду керівника від кафедри; місто і рік.

Зміст звіту з навчальної практики містить найменування та номери початкових сторінок усіх розділів, підрозділів та пунктів.

Основна частина звіту з навчальної практики повинна бути поділена на окремі розділи відповідно до обраної теми. У цій частині здобувач надає характеристику поставленого індивідуального завдання і описує виконану ним роботу, пов'язуючи текстову частину з документами, які наводяться в додатках до звіту.

Висновки звіту з навчальної практики повинні містити найбільш важливі узагальнення основних результатів дослідження бази практики, аналізу та оцінки предмету дослідження та перспектив його розвитку.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19.05-07.01 /072.00.2/Б /ОКЗ0-1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 19 / 9

4.2. Загальні вимоги до Програми навчальної практики

Таблиця 1

Завдання	Зміст
1. Зустріч з керівником практики.	Зустрітися з керівником від кафедри фінансів та цифрової економіки, пройти інструктаж про порядок проходження практики, знайомитися з програмою практики, отримати документацію (методичні рекомендації, програму, щоденник, індивідуальне завдання).
2. Виконання індивідуального завдання	Провести детальний аналіз предмету дослідження на базі практики обраними методами. Обґрунтувати рекомендації щодо вирішення виявлених проблем.
3. Формування звіту з навчальної практики	Систематизувати отриманні результати дослідження у звіт з навчальної практики.
4. Захист звіту з навчальної практики	Оформити належним чином щоденник навчальної практики, звіт з навчальної практики.

4.3. Індивідуальні завдання

Для проходження тренінгу здобувач ВО має обрати одну із країн Європейського союзу або Організації економічного співробітництва та розвитку та провести діагностику її національної фінансової системи шляхом:

- оцінки масштабів економіки та рівня економічного розвитку;
- оцінити рівень зайнятості в національній економіці;
- оцінити стан публічних фінансів;
- оцінити обсяги та динаміку зміни золотовалютних резервів та їх чутливість до зміни обсягу експорту.

Для цього можна використати рекомендовані показники, але не обмежуватись ними (табл. 2). В межах академічної групи країни не мають співпадати. Координацію розподілу країн забезпечує староста академічної групи.

Інформаційною базою дослідження є база даних Світового банку (<https://data.worldbank.org/>).

Щоб підготувати звіт з практики і дослідити поставлену проблему слід вийти за межі підручників. Саме в процесі підготовки звіту з практики набуваються навички самостійного аналізу і узагальнення фактичного і статистичного матеріалу; складання таблиць, графіків, діаграм.

Результати дослідження виносяться на захист, що сприяє вмінню публічно відстоювати свої ідеї та переконання, використовувати набуті теоретичні знання для аналізу сучасного стану економіки. Публічний виступ формує навички стислої і доступної презентації основних результатів дослідження, проведення наукової полеміки.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19.05-07.01 /072.00.2/Б /ОКЗ0-1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 19 / 10

Таблиця 2

Рекомендовані показники для оцінки національної фінансової системи

Завдання	Рекомендовані показники
оцінки масштабів економіки та рівня економічного розвитку	GDP (current US\$), GDP growth (annual %), GDP per capita (current US\$)
оцінити рівень зайнятості в національній економіці	Unemployment, female (% of female labor force) (modeled ILO estimate), Unemployment, male (% of male labor force) (modeled ILO estimate), Unemployment, total (% of total labor force) (modeled ILO estimate)
оцінити стан публічних фінансів	Expense (% of GDP), Social contributions (% of revenue), Taxes on goods and services (% of revenue), Taxes on income, profits and capital gains (% of revenue), Taxes on international trade (% of revenue)
оцінити обсяги та динаміку зміни золотовалютних резервів та їх чутливість до зміни обсягу експорту	Exports of goods and services (current US\$), Total reserves (includes gold, current US\$)

5. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ПРАКТИКИ

Після закінчення практики здобувач ВО складає звіт з дотриманням всіх вимог і у встановлений графіком роботи зі здобувачами ВО термін здає на кафедру.

Після здачі звіту на кафедру, звіт підлягає перевірці викладачем. У разі порушення вимог до змісту звіту з навчальної практики викладач повертає звіт на доопрацювання. Здобувач ВО після доопрацювання звіту і виправлення усіх зауважень керівника допускається до захисту звіту.

Звіт з практики захищається здобувачем вищої освіти (з диференційованою оцінкою) в комісії. Формою контролю є диференційований залік.

Оцінювання знань здобувачів ВО включає:

- перевірку керівниками практики звіту з практики;
- захист звіту здобувачем ВО перед комісією.

Під час захисту оцінюються:

- повнота виконання програми практики;
- рівень відповідей здобувача ВО на запитання.

Навчальна практика оцінюється максимально у 100 балів, які у підсумку переводяться в національну шкалу та шкалу ЄКТС.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19.05-07.01 /072.00.2/Б /ОКЗ0-1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 19 / 11

Критерії оцінювання практики

№ з/п	Елемент оцінки практики	Кількість балів
1	Здача звіту з проходження практики у встановлені терміни	5
2	Оформлення звіту з проходження навчальної практики згідно вимог програмою.	12
3	Матеріали звіту з проходження навчальної практики	58
4	Захист навчальної практики	25
Разом		100

Оцінка «відмінно» (від 90 до 100 балів, що відповідає оцінці «А» за шкалою ECTS) виставляється здобувачу ВО за якісно складений звіт: повністю розкритий зміст проходження практики за всіма розділами, що передбачені програмою. Здобувач дає чіткі і повні відповіді на запитання членів комісії під час захисту звіту з практики.

Оцінка «добре» (82-89 балів, що відповідає оцінці «В» за шкалою ECTS, 74-81 балів, що відповідає оцінці «С» за шкалою ECTS) виставляється у тому разі, коли у звіті з практики не розглянуті окремі питання, визначені програмою практики (не більше двох), допущені помилки при письмовому викладенні у звіті зібраного матеріалу, які мають другорядний характер і дають змогу в цілому визнати відповідний рівень знань здобувача на підставі його доповіді під час захисту звіту, або коли допущені незначні помилки у відповідях на запитання під час захисту звіту.

Оцінка «задовільно» (64-73 бали, що відповідає оцінці «D» за шкалою ECTS, 60-63 бали, що відповідає оцінці «E» за шкалою ECTS) виставляється здобувачу, якщо у звіті питання, передбачені тематичним планом, розкриті поверхово, за окремими розділами відсутній аналіз показників. Здобувач під час захисту звіту з практики на запитання членів комісії дає поверхові відповіді.

Оцінка «незадовільно» (35-59 балів, що відповідає оцінці «FX» за шкалою ECTS, 0-34 бали, що відповідає оцінці «F» за шкалою ECTS) виставляється за невиконання програми практики: частковий розгляд питань, передбачених тематичним планом проходження практики. Відповіді на запитання членів комісії під час захисту звіту з практики нечіткі і неповні.

У разі отримання негативної оцінки під час захисту звіту з практики здобувач підлягає відрахуванню з закладу вищої освіти як такий, що не виконує навчальний план.

Оцінка за практику вноситься в відомість обліку успішності та в залікову книжку здобувача вищої освіти за підписами членів комісії.

Оцінка здобувача вищої освіти за практику враховується стипендіальною комісією при призначенні стипендії разом з його оцінками за результатом підсумкового контролю. Здобувачу вищої освіти, який не виконав програму практики без поважних причин, може бути надано право проходження практики повторно при виконанні умов, визначених закладом вищої освіти.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19.05-07.01 /072.00.2/Б /ОКЗ0-1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 19 / 12

ДОДАТОК А

Міністерство освіти і науки України

Державний університет «Житомирська політехніка»

Факультет: бізнесу та сфери обслуговування

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Ступінь: бакалавр

Спеціальність: 072 «Фінанси, банківська, страхування та фондовий ринок»

Освітньо-професійна програма: «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»

Курс: I Група ФБС-1

Кафедра: фінансів та цифрової економіки

ЗВІТ

З НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ 1

Об'єкт дослідження: **Україна**

Термін практики: з «__» _____ до «__» _____ 20__ р.

Виконав(ла) здобувач(ка) закладу вищої освіти **Іванов Іван Іванович**

Керівники практики

професор кафедри, д.е.н. проф. _____

Полчанов Андрій Юрійович

посада, вчене звання, науковий ступінь _____

підпис ПБ

Дата складання заліку «__» _____ 20__ року

Оцінка: за нац. шкалою _____

Кількість балів _____ За шкалою ЄКТС _____

Члени комісії

підпис

ПБ

підпис

ПБ

підпис

ПБ

Житомир

20__

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19.05-07.01 /072.00.2/Б /ОКЗ0-1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 19 / 13

ДОДАТОК Б

Щоденник практики

ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»
(повне найменування закладу вищої освіти)

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

_____ (вид і назва практики)

здобувача _____

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Інститут, факультет _____

Кафедра _____

освітній рівень _____

спеціальність _____

_____ (назва)

_____ курс, група _____

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19.05-07.01 /072.00.2/Б /ОКЗ0-1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 19 / 14

Здобувач _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

прибув на підприємство, організацію, установу

Печатка
підприємства, організації, установи “__” _____ 20__ року

(підпис)

(посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Вибув з підприємства, організації, установи

Печатка
Підприємства, організації, установи “__” _____ 20__ року

(підпис)

(посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019			Ф-19.05-07.01 /072.00.2/Б /ОКЗ0-1-2025
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 19 / 19

ДОДАТОК В

**КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН
НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ
ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ ДЕННОЇ ТА ЗАОЧНОЇ
ФОРМИ НАВЧАННЯ І КУРСУ,
СПЕЦІАЛЬНОСТІ «ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА,
СТРАХУВАННЯ ТА ФОНДОВИЙ РИНОК»**

<i>Види робіт</i>	<i>Кількість днів</i>
Загальне знайомство з програмою проходження навчальної практики, планом тренінгу та вимогами до звіту	2
Ознайомлення із відкритими даними бази Групи Світового банку World Bank Open Data та вибір об'єкта дослідження (країни ЄС)	1
Збір та аналіз статистичних даних щодо економічного розвитку країни (динаміка та обсяги ВВП, ВВП на душу населення, рівня безробіття тощо) протягом останніх років,	1
Проведення відповідних розрахунків та візуалізація даних щодо економічного розвитку країни за допомогою MS Excel, формування висновків	1
Аналіз статистичних даних про сферу публічних фінансів країни (частка державних видатків до ВВП, структура державних доходів тощо) протягом останніх років	1
Проведення відповідних розрахунків та візуалізація даних щодо сфери публічних фінансів країни за допомогою MS Excel, формування висновків	1
Аналіз статистичних даних про сферу міжнародних фінансів країни (обсяги та динаміка золотовалютних резервів, динаміка експорту товарів та послуг тощо) протягом останніх років	1
Проведення відповідних розрахунків та візуалізація даних щодо сфери міжнародних фінансів країни за допомогою MS Excel, формування висновків	1
Оформлення звіту	1
ВСЬОГО	2 тижні