Контрольні запитання для самодіагностики до Л7

1. Які існують організаційні форми туристських підприємств?
2. Наведіть класифікацію комерційних організацій за організаційно- правовою формою.
3. Яка різниця між повними товариствами, товариствами з додатковою відповідальністю і товариствами з обмеженою відповідальністю?
4. Яка різниця між акціонерними товариствами відкритого типу і акціонерними товариствами закритого типу?
5. Які фактори визначають вибір організаційно-правової форми діяльності туристського підприємства?
6. Що відноситься до засновницьких документів туристського підприємства?
7. З чого складається процедура створення туристського підприємства?
8. Хто може бути засновником туристського підприємства?
9. Дайте визначення організаційної структури управління.
10. Які переваги й недоліки має лінійна структура управління підприємством?
11. Які переваги й недоліки має функціональна структура управління підприємством?
12. Які переваги й недоліки має лінійно-функціональна структура управління підприємством?
13. Дайте характеристику організаційних структур управління, що застосовуються на туристських підприємствах?
14. Які основні документи необхідно оформити при створенні підприємства?
15. Що таке статут підприємства, які основні відомості він повинен містити?
16. Що таке засновницький договір, які основні положення він повинен містити?
17. Який мінімальний розмір статутного фонду підприємства?
18. З якою метою проводяться установчі збори?
19. В яких державних установах необхідно реєструвати створене туристське підприємство?
20. Назвіть основні вимоги до офісу туристського підприємства.
21. Як необхідно розміщувати меблі в офісі туристського підприємства?
22. Які технічні засоби обробки інформації необхідно мати в офісі туристського підприємства?
23. Яка інформація повинна бути розміщена в куточку споживача туристських послуг в офісі туристського підприємства?
24. Які основні вимоги ставляться до персоналу туристських підприємств?

25. Для чого складають внутрішній трудовий розпорядок і які основні положення він містить?
26. Що таке штатний розпис?
27. Для чого складаються посадові інструкції і які положення в них містяться?
28. Які основні посади існують на турагентських підприємствах?
29. Які основні посади існують на туроператорських підприємствах?
30. Який порядок прийому працівника на туристське підприємство?
31. В яких випадках ліквідується туристське підприємство?
32. Яка різниця між добровільною і примусовою ліквідацією туристського підприємства?
33. Які організації можуть ініціювати ліквідацію туристського підприємства?
34. Який порядок ліквідації туристського підприємства?