**ТЕМА 2. ВИКОРИСТАННЯ ПРОГРАМНИХ ПРОДУКТІВ
MICROSOFT WORD, MICROSOFT EXCEL ТА
MICROSOFT POWERPOINT**

**Вихідні дані**

Ви працюєте аналітиком у великій корпорації. Вам потрібно підготувати детальний звіт за допомогою MS Word, створити аналітичну таблицю з графіками у MS Excel та зробити презентацію для керівництва у MS PowerPoint. Опишіть, як ви організуєте дані та який інструментарій використовуватимете для ефективного подання інформації. Також розгляньте можливість автоматизації частини процесів за допомогою макросів та інших вбудованих функцій Microsoft Office.

**Дані для розв’язання:**

* Форматування документа у Word
* Використання формул та графіків у Excel
* Оптимізація таблиць та зведених діаграм
* Дизайн презентації у PowerPoint
* Автоматизація процесів через макроси