МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
**ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

# ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

**«Політичний менеджмент і PR»**
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
Галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»
спеціальності 052 «Політологія»
Кваліфікація: бакалавр політології

(Із змінами та доповненнями, внесеними згідно
з наказом від 18 березня 2025 р. № 68/од)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**
Вченою радою Державного університету «Житомирська політехніка»
Голова Вченої ради
_____ Віктор ЄВДОКИМОВ
(протокол від 18 березня 2025 р. № 05)
Освітня програма (зі змінами та доповненнями) вводиться в дію з 01 вересня 2025 р.
Ректор
_____ Віктор ЄВДОКИМОВ
(наказ від 18 березня 2025 р. № 68/од)

Житомир – 2025

Освітньо-професійна програма затверджена Вченою радою Державного університету «Житомирська політехніка» від 28 травня 2024 р., протокол № 06. Освітньо-професійна програма введена в дію з 01 вересня 2024 р. наказом ректора від 28 травня 2024 р. № 295/од.

Освітньо-професійна програма (із змінами та доповненнями) затверджена Вченою радою Державного університету «Житомирська політехніка» від 18 березня 2025 р., протокол № 05. Освітньо-професійна програма (із змінами та доповненнями) введена в дію з 01 вересня 2025 р. наказом ректора від 18 березня 2025 р. № 68/од.

# ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

**освітньо-професійна програми**
**«Політичний менеджмент і PR»**
Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
Галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»
спеціальності 052 «Політологія»

Гарант освітньо-професійної програми Віктор ПАЩЕНКО
20. 02. 2025 р

Кафедра міжнародних відносин
і політичного менеджменту
Протокол від 21 лютого 2025 р
№ 1а
В.о. завідувача кафедри Ірина ГРАБЧУК

Вчена рада факультету
національної безпеки, права та
міжнародних відносин
Протокол від 24 лютого 2025 р
№ 2
Декан факультету Лариса СЕРГІЄНКО

Начальник навчально-методичного
відділу Вікторія МЕЛЬНИК-ШАМРАЙ
13. 03. 2025 р

Начальник відділу моніторингу та
забезпечення якості Ігор СВІТЛИШИН
13. 03. 2025 р

Науково-методична рада
Державного університету
«Житомирська політехніка»
Протокол від 14 03 2025 р
№ 2
Проректор з науково-педагогічної роботи Андрій МОРОЗОВ
14. 03. 2025 р

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму розроблено робочою групою у складі:

1. ПАЩЕНКО Віктор – доцент, кандидат політичних наук, доцент кафедри міжнародних відносин і політичного менеджменту Державного університету «Житомирська політехніка» (голова проектної групи, гарант освітньо-професійної програми)
2. СЕРГЄЄВ Вячеслав – доцент, доктор політичних наук, професор кафедри міжнародних відносин і політичного менеджменту Державного університету «Житомирська політехніка»
3. ШЕВЧУК Андрій – доцент, доктор історичних наук, професор кафедри міжнародних відносин і політичного менеджменту Державного університету «Житомирська політехніка»
4. КУЧУХІДЗЕ Антон – політолог-міжнародник, співзасновник Аналітичного центру «Об’єднана Україна»
5. ІЩУК Яна – здобувач рівня «бакалавр» ОПП «Політичний менеджмент і PR» Державного університету «Житомирська політехніка»
6. ТАРАСЮК Михайло – здобувач рівня «бакалавр» ОПП «Політичний менеджмент і PR» Державного університету «Житомирська політехніка»

# 1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

| 1 – Загальна інформація | |
|---|---|
| **Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу** | Державний університет «Житомирська політехніка», кафедра міжнародних відносин і політичного менеджменту |
| **Назва освітньої програми** | Політичний менеджмент і PR |
| **Тип освітньої програми** | освітньо-професійна |
| **Рівень вищої освіти** | Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти |
| **Ступінь вищої освіти** | Бакалавр |
| **Галузь знань** | 05 «Соціальні та поведінкові науки» |
| **Спеціальність** | 052 «Політологія» |
| **Спеціалізація або предметна спеціальність (за наявності)** | - |
| **Тип диплома** | Диплом бакалавра, одиничний |
| **Найменування партнера за узгодженою спільною освітньою програмою (за наявності)** | – |
| **Мова (мови) викладання** | Українська |
| **Кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання програми** | 240 кредитів ЄТКС |
| **Форми здобуття освіти за освітньою програмою та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з них** | Очна (денна)<br>3 роки 10 місяців |
| **Освітня кваліфікація** | Бакалавр з політології |
| **Кваліфікація в дипломі** | Бакалавр з політології |
| **Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за програмою** | Наявність повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня «Молодший спеціаліст», освітнього рівня «Молодший бакалавр», на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» |
| **Наявність акредитації** | Відсутня |
| **Цикл/рівень** | НРК України – 6 рівень<br>FQ-EHEA – перший цикл<br>EQF-LLL – 6 рівень |
| **Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми** | https://learn.ztu.edu.ua/course/view.php?id=6374<br>https://vstup.ztu.edu.ua/bakalavr/052-politologiya/ |
| **2 – Мета освітньо-професійної програми** | |
| Мета: забезпечити підготовку кваліфікованих фахівців-політологів, які вміють застосовувати теорії та методи політичної науки для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у політичній сфері, які володіють навичками використання механізмів політичного управління та прийомів піару у політичній комунікації і зв'язках із громадськістю. Сформувати актуальні для сучасного ринку праці компетентності: комплексне вирішення проблем, уміння бачити причину й усувати її; управління людьми; критичне мислення; креативність; медіаграмотність; міждисциплінарність, мобільність. | |

| 3 – Характеристика освітньо-професійної програми | |
|---|---|
| **Опис предметної області** | *Об'єкти вивчення:* політичні відносини між акторами та інститутами на місцевому, національному та глобальному рівні (politics, policy, polity), класична і сучасна політична думка, влада та урядування, політичні системи, інститути та процеси, політична поведінка, публічна політика, політична культура та ідеологія, світова політика та політика окремих країн і регіонів, політичне управління, політичні зв'язки із громадськістю.<br>*Теоретичний зміст предметної області:* нормативна та емпірична політична теорія, політична методологія, порівняльна та прикладна політологія, міжнародні та глобальні студії, політичні комунікації, спеціальні політологічні дисципліни.<br>*Методи, методики та технології:* кількісні та якісні методи досліджень, технології та інструментарій аналізу політичної сфери.<br>*Інструменти й обладнання:* сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, які застосовуються у практичній політичній діяльності та дослідній роботі у сфері політичних наук. |
| **Орієнтація освітньо-професійної програми** | Освітньо-професійна програма має орієнтацію на отримання професійних компетенцій, що базуються на знаннях та реалізують навички політолога, у т.ч. аналізу тенденцій політичного розвитку, вироблення рекомендацій для політичного керівництва та забезпечення їх реалізації в політичній практиці, управління масовими політичними комунікаціями. |
| **Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації** | Загальна вища освіта в галузі політичної науки, теоретичної та прикладної політології.<br>Ключові слова: політика, політична влада, політична діяльність, політичні інститути та процеси, політична поведінка, політична культура, політична комунікація, політичний менеджмент, політичний PR, політичні технології, світова політика. |
| **Особливості освітньо-професійної програми** | Підготовка фахівців, які є експертами та аналітиками з питань політичного менеджменту, політичного PR, які володіють здатністю застосовувати ефективні прийоми і методи вирішення політичних завдань, володіють технологіями інформаційного впливу та управління комунікаційними процесами, використовуваних для вирішення різних політичних завдань. |
| **4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання** | |
| **Придатність до працевлаштування** | Фахівець здатний виконувати зазначені професійні роботи політолога та політтехнолога;<br>- політолога-міжнародника;<br>- політичного оглядача;<br>- консультанта із суспільно-політичних питань (в партіях та інших громадських організаціях);<br>- консультанта-радника; |

| | |
|---|---|
| | - молодшого наукового співробітника (інформаційного аналітика);<br>- фахівця із урегулювання конфліктів та медіації у соціально-політичний сфері;<br>- політичного коментатора;<br>- політичного оглядача. |
| **Академічні права випускників** | Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих. |
| **5 – Викладання та оцінювання** | |
| **Викладання та навчання** | Викладання здійснюється на засадах студентоцентрованого навчання, самонавчання, проблемно-орієнтованого навчання, яке здійснюється у формі лекцій, семінарів, практичних занять, консультацій, самостійного вивчення, підготовки курсових та дипломних робіт, навчання через виробничу практику. |
| **Оцінювання** | Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за взаємоузгодженою 4-х бальною («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «не зараховано») системами, шкалою навчального закладу (від 0 до 100 балів), національною шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F). Види контролю: поточне опитування, тестовий контроль, презентація індивідуальних завдань, звіти команд, звіти з практик, самоконтроль. Екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю. Атестація – підготовка та публічний захист кваліфікаційної роботи |
| **6 – Програмні обов'язкові компетентності** | |
| *Інтегральна компетентність (ІК)* | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у політичній сфері, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, із застосовуванням теорій та методів політичної науки. |
| *Загальні компетентності (ЗК)* | ЗК 01. Знання предметної області та розуміння професійної діяльності.<br>ЗК 02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.<br>ЗК 03. Здатність бути критичним і самокритичним.<br>ЗК 04. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).<br>ЗК 05. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.<br>ЗК 06. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.<br>ЗК 07. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. |

| | |
|---|---|
| | ЗК 08. Здатність розробляти проєкти та управляти ними.<br>ЗК 09. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).<br>ЗК 10. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких проявів недоброчесності |
| *Спеціальні (фахові, предметні) компетентності) (СК)* | СК 01. Здатність використовувати категорійно-понятійний та аналітично-дослідницький апарат сучасної політичної науки.<br>СК 02. Здатність застосовувати політологічне мислення для розв'язання теоретичних та практичних проблем у політичній сфері на основі опанування класичної та сучасної політичної думки.<br>СК 03. Здатність описувати, пояснювати й оцінювати політичні процеси та явища у різних історичних, соціальних, культурних та ідеологічних контекстах.<br>СК 04. Здатність застосовувати інструментарій нормативної та емпіричної політичної теорії, політичної методології, порівняльної та прикладної політології, міжнародних та глобальних студій у фаховій діяльності.<br>СК 05. Здатність аналізувати взаємодію політичних акторів та інститутів, владу та урядування, політичні системи та режими, політичну поведінку у різних контекстах їх функціонування.<br>СК 06. Здатність аналізувати публічну політику на місцевому, національному, європейському та глобальному рівні.<br>СК 07. Здатність застосовувати теорії та методи прикладної політології, політичних комунікацій, спеціальних політологічних дисциплін у професійній діяльності.<br>СК 08. Здатність конструювати дизайн, розробляти програму та виконувати політологічні дослідження з використанням сучасних методів, технологій та інструментарію політичного аналізу.<br>СК 09. Здатність презентувати результати теоретичних і прикладних досліджень для фахівців та нефахівців.<br>СК 10. Здатність до здійснення політичного аналізу, прогнозу, розробки практичних рекомендацій та забезпечення їх на практиці.<br>СК 11. Здатність до здійснення PR-діяльності у політичній сфері. |

| 7 – Програмні результати навчання (ПР) | |
|---|---|
| РН 01. Розуміти предметну область, етичні та правові засади професійної діяльності.<br>РН 02. Вільно спілкуватися державною та однією з іноземних мов усно і письмово у професійній діяльності.<br>РН 03. Вміти критично мислити у сфері професійної діяльності.<br>РН 04. Мати навички професійної комунікації.<br>РН 05. Вміти використовувати інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності.<br>РН 06. Знати свої права та обов'язки як члена демократичного суспільства та використовувати їх у професійній діяльності.<br>РН 07. Розуміти історію, закономірності та етапи розвитку предметної сфери політології, знати її цінності та досягнення.<br>РН 08. Вміти використовувати базовий категорійно-понятійний та аналітично-дослідницький апарат сучасної політичної науки.<br>РН 09. Вміти застосовувати політологічне мислення для розв'язання теоретичних та практичних проблем у політичній сфері на основі опанування класичної та сучасної політичної думки.<br>РН 10. Вміти описувати, пояснювати й оцінювати політичні процеси та явища у різних історичних, соціальних, культурних та ідеологічних контекстах.<br>РН 11. Застосовувати інструментарій нормативної та емпіричної політичної теорії, політичної методології, порівняльної та прикладної політології, міжнародних та глобальних студій у фаховій діяльності.<br>РН 12. Вміти аналізувати взаємодію політичних акторів та інститутів, владу та урядування, політичні системи та режими, політичну поведінку у різних контекстах їх функціонування.<br>РН 13. Вміти аналізувати публічну політику на місцевому, національному, європейському та глобальному рівні.<br>РН 14. Застосовувати теорії та методи прикладної політології, політичних комунікацій, спеціальних політологічних дисциплін у професійній діяльності.<br>РН 15. Конструювати дизайн, розробляти програму та виконувати політологічні дослідження з використанням сучасних методів, технологій та інструментарію політичного аналізу.<br>РН 16. Презентувати результати теоретичних і прикладних досліджень фахівцям і широкій аудиторії, засобам масової інформації, експертам з інших галузей знань.<br>РН 17. Уміти аналізувати політичні процеси за допомогою комплексу аналітичних методик, а також прогнозування суспільно-політичних явищ.<br>РН 18. Уміти налагоджувати зв'язки із громадськістю, планувати та здійснювати PR-кампанії, займатися медійною діяльністю політичного характеру.<br>РН 19. Вміти ідентифікувати та аналізувати проблеми, пов'язані із корупцією та недоброчесністю, формувати та оцінювати шляхи їх вирішення як у професійній діяльності, так і суспільному житті на рівні, необхідному для формування нетерпимості до будь-яких проявів недоброчесності, з метою утвердження цінностей доброчесного суспільства. | |
| **8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми** | |
| *Кадрове забезпечення* | Робоча група: 2 доктори наук, доценти, 1 кандидат наук, доцент, 1 роботодавець та 2 здобувачі.<br>Науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої програми мають освіту, науковий ступінь та підтверджений рівень наукової і професійної активності. Таким чином, кадрове забезпечення освітньої програми відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої світи і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу |
| *Матеріально-технічне забезпечення* | Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі.<br>Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, |

| | |
|---|---|
| | кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам.<br>Для проведення досліджень наявні спеціалізовані науково-дослідні і навчально-наукові лабораторії кафедри міжнародних відносин і політичного менеджменту.<br>В Державному університеті «Житомирська політехніка» є 4 локальні комп'ютерні мережі і 12 точок бездротового доступу мережі Інтернет. Користування Інтернет-мережею безлімітне.<br>Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої світи і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу |
| *Інформаційне та навчально-методичне забезпечення* | Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми з підготовки фахівців зі спеціальності 052 «Політологія» відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях. |
| **9 – Академічна мобільність** | |
| *Національна кредитна мобільність* | Національна кредитна мобільність реалізується в рамках договорів про встановлення науково-освітянських відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки, укладених з закладами вищої освіти. |
| *Міжнародна кредитна мобільність* | *Міжнародна кредитна мобільність* реалізується на основі двосторонніх договорів між Державним університетом «Житомирська політехніка» та зарубіжними закладами вищої освіти. |
| *Навчання іноземних здобувачів вищої освіти* | На навчання приймаються іноземні громадяни на умовах контракту, які мають документ про повну загальну середню освіту. |
| **Форми атестації здобувачів вищої освіти** | |
| **Вимоги до кваліфікаційної роботи** | Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у політичній сфері, що характеризується комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів політичної науки.<br>Кваліфікаційні роботи зберігаються на офіційному сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу і мають бути перевірені (з використанням відповідного програмного забезпечення) на плагіат.<br>Захист кваліфікаційної роботи завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр з екології. |
| **Форми атестації здобувачів вищої освіти** | Атестація випускників бакалаврів освітньої програми «Політичний менеджмент і PR» спеціальності 052 «Політологія» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. |
| **10 – Система якості** | |
| *Система внутрішнього забезпечення якості у закладах вищої освіти* | Система забезпечення закладами вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) передбачає здійснення таких процедур і заходів: 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти; 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково- педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; |

| | |
|---|---|
| | 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою; 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату; 9) інших процедур і заходів |

## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

### 2.1 Перелік компонент освітньої програми

| Код освітнього компонента | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Обов'язкові компоненти ОП** | | | |
| ОК1 | Іноземна мова | 22 | залік, екзамен |
| ОК2 | Іноземна мова (друга) | 12 | залік, екзамен |
| ОК3 | Історія України та українська культура | 4 | екзамен |
| ОК4 | Українська мова та академічне письмо | 4 | екзамен |
| ОК5 | Філософія | 3 | екзамен |
| ОК6 | Особиста безпека | 3 | залік |
| ОК7 | Антикорупція та доброчесність | 3 | залік |
| ОК8 | Інформаційне суспільство та електронна держава | 4 | екзамен |
| ОК9 | Фізичне виховання | 3 | залік |
| ОК10 | Інформаційні технології та безпека в кіберпросторі | 3 | залік |
| ОК11 | Країнознавство | 3 | залік |
| ОК12 | Етика та іміджмейкінг | 4 | екзамен |
| ОК13 | Основи політології | 5 | екзамен |
| ОК14 | Демократизація | 4 | залік |
| ОК15 | Управління політичними процесами | 5 | екзамен |
| ОК16 | Пропаганда та маніпуляції у політиці та ЗМІ | 3 | залік |
| ОК17 | Технології політичних процесів | 3 | екзамен |
| ОК18 | Дипломатія та дипломатична робота | 3 | залік |
| ОК19 | Дослідження політики | 3 | екзамен |
| ОК20 | Політичні інститути | 3 | екзамен |
| ОК21 | Публічне управління | 4 | екзамен |
| ОК22 | GR-менеджмент | 4 | залік |
| ОК23 | Аналіз політики | 3 | екзамен |
| ОК24 | Політичний менеджмент і маркетинг | 3 | екзамен |
| ОК25 | Основи національної та геополітичної безпеки | 3 | екзамен |
| ОК26 | Політичний PR-менеджмент і технології | 5 | екзамен, КР |
| ОК27 | Світова політика | 3 | екзамен |
| ОК28 | Політичні еліти і лідерство | 4 | екзамен |
| ОК29 | Управління проектами | 4 | екзамен |
| ОК30 | Основи наукових досліджень | 4 | екзамен |
| ОК31 | Політико-правові студії ЄС | 4 | екзамен |
| ОК32 | Геополітика | 4 | залік |
| ОК33 | Публічні дебати | 3 | залік |
| ОК34 | Міжнародні політичні відносини | 4 | залік |
| ОК35 | Конфліктологія та переговорний процес | 4 | залік |
| | **Практична підготовка** | | |
| ОК36 | Ознайомча практика | 3 | диф. залік |
| ОК37 | Навчальна практика | 3 | диф. залік |
| ОК38 | Виробнича практика | 6 | диф. залік |
| ОК39 | Переддипломна практика | 6 | диф. залік |
| ОК40 | Кваліфікаційна робота | 6 | екзамен |
| **Загальний обсяг обов'язкових компонент:** | | 177 | |
| **Базова загальновійськова підготовка*** | | | |
| ОВК1 | Теоретична підготовка БЗВП* | 3 | диф. залік |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| **Вибіркові компоненти ОП** | | | |
| **ВК.1. Вибірковий блок 1** | | | |
| ВК. 1.1 | Дисципліна №1 | 4 | залік |
| ВК. 1.2 | Дисципліна №2 | 4 | залік |
| ВК. 1.3 | Дисципліна №3 | 4 | залік |
| **ВК.2. Вибірковий блок 2** | | | |
| ВК2.1 | Дисципліни професійної підготовки № 1 | 4 | залік |
| ВК2.3 | Дисципліни професійної підготовки № 3 | 4 | залік |
| ВК2.4 | Дисципліни професійної підготовки № 4 | 4 | залік |
| ВК2.5 | Дисципліни професійної підготовки № 5 | 4 | залік |
| ВК2.6 | Дисципліни професійної підготовки № 6 | 4 | залік |
| ВК2.7 | Дисципліни професійної підготовки № 7 | 4 | залік |
| ВК2.8 | Дисципліни професійної підготовки № 8 | 4 | залік |
| ВК2.9 | Дисципліни професійної підготовки № 9 | 4 | залік |
| ВК2.10 | Дисципліни професійної підготовки № 10 | 4 | залік |
| ВК2.11 | Дисципліни професійної підготовки № 11 | 4 | залік |
| ВК2.12 | Дисципліни професійної підготовки № 12 | 4 | залік |
| **Загальний обсяг вибіркових компонент:** | | **60** | |
| **ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ** | | **240** | |

** – для здобувачів вищої освіти, звільнених від проходження БЗВП, пропонуються інші дисципліни вільного вибору*

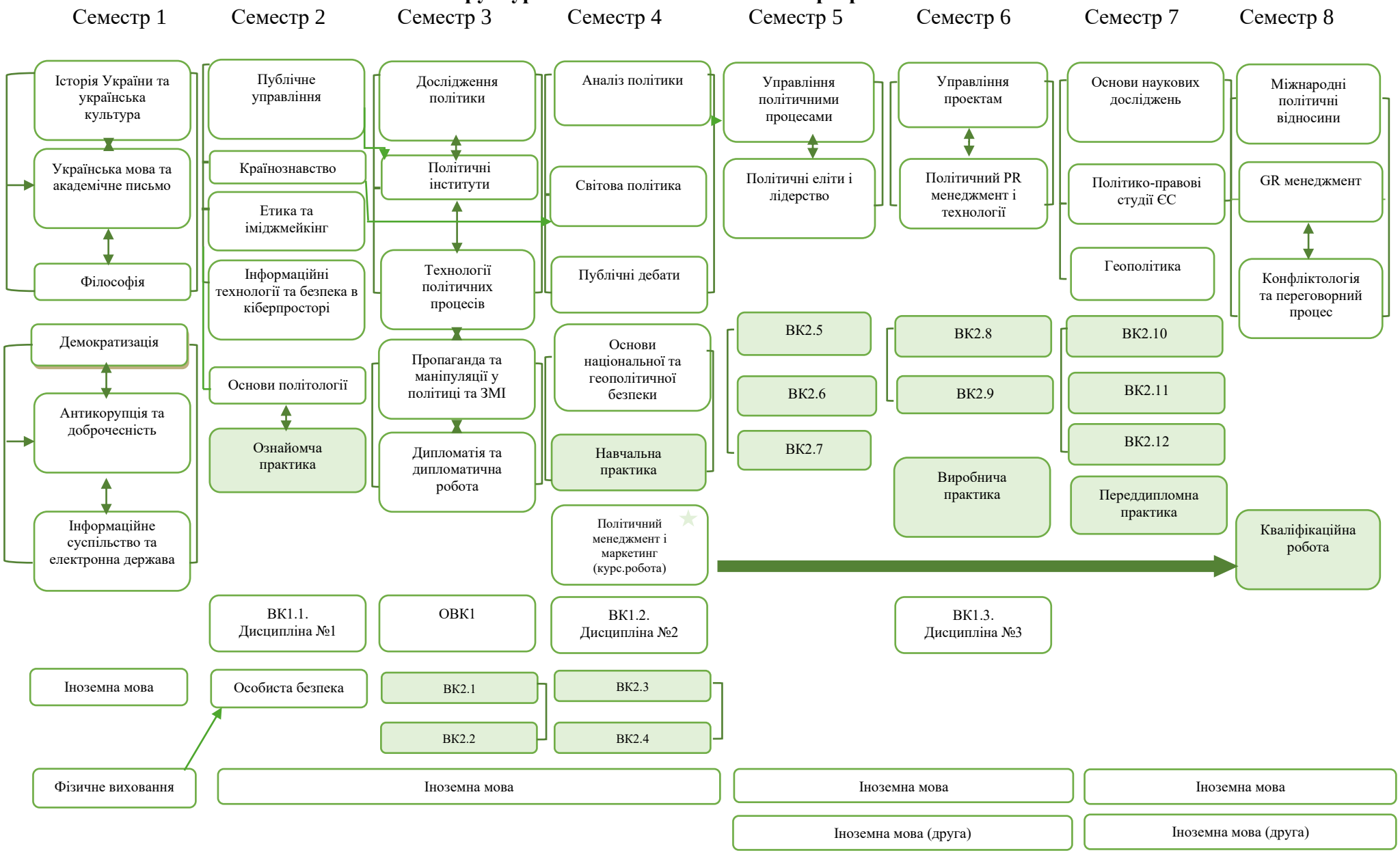
## 2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти/ роботи, практики кваліфікаційна робота) | к-ть кредитів | Загальний обсяг | Форма підсум. контролю |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **І курс, І семестр** | | | | |
| ОК1 | Іноземна мова | 3 | 90 | залік |
| ОК3 | Історія України та українська культура | 4 | 120 | екзамен |
| ОК4 | Українська мова та академічне письмо | 4 | 120 | екзамен |
| ОК5 | Філософія | 3 | 90 | екзамен |
| ОК7 | Антикорупція та доброчесність | 3 | 90 | залік |
| ОК8 | Інформаційне суспільство та електронна держава | 4 | 120 | екзамен |
| ОК9 | Фізичне виховання | 3 | 90 | залік |
| ОК14 | Демократизація | 4 | 120 | залік |
| **І курс, ІІ семестр** | | | | |
| ОК1 | Іноземна мова | 3 | 90 | залік |
| ОК6 | Особиста безпека | 3 | 90 | залік |
| ОК10 | Інформаційні технології та безпека в кіберпросторі | 3 | 90 | залік |
| ОК11 | Країнознавство | 3 | 90 | залік |
| ОК12 | Етика та іміджмейкінг | 4 | 120 | екзамен |
| ОК13 | Основи політології | 5 | 150 | екзамен |
| ОК21 | Публічне управління | 4 | 120 | екзамен |
| ОК36 | Ознайомча практика | 3 | 90 | диф.залік |
| ВК1.1 | Дисципліна № 1 | 4 | 120 | залік |
| **ІІ курс, ІІІ семестр** | | | | |
| ОК1 | Іноземна мова | 2 | 60 | залік |
| ОК16 | Пропаганда та маніпуляції у політиці та ЗМІ | 3 | 90 | залік |
| ОК17 | Технології політичних процесів | 3 | 90 | екзамен |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| ОК18 | Дипломатія та дипломатична робота | 3 | 90 | залік |
| ОК19 | Дослідження політики | 3 | 90 | екзамен |
| ОК20 | Політичні інститути | 3 | 90 | екзамен |
| ВК2.1 | Дисципліни професійної підготовки № 1 | 4 | 120 | залік |
| ВК2.2 | Дисципліни професійної підготовки № 2 | 4 | 120 | залік |
| ОВК1 | Теоретична підготовка БЗВП* | 3 | 90 | Диф.залік |
| **II курс, IV семестр** | | | | |
| ОК1 | Іноземна мова | 2 | 60 | залік |
| ОК23 | Аналіз політики | 3 | 90 | екзамен |
| ОК24 | Політичний менеджмент і маркетинг | 3 | 90 | екзамен |
| ОК25 | Основи національної та геополітичної безпеки | 3 | 90 | екзамен |
| ОК27 | Світова політика | 3 | 90 | екзамен |
| ОК33 | Публічні дебати | 3 | 90 | залік |
| ОК37 | Навчальна практика | 3 | 90 | диф.залік |
| ВК1.2 | Дисципліна № 2 | 4 | 120 | залік |
| ВК2.3 | Дисципліни професійної підготовки № 3 | 4 | 120 | залік |
| ВК2.4 | Дисципліни професійної підготовки № 4 | 4 | 120 | залік |
| **III курс, V семестр** | | | | |
| ОК1 | Іноземна мова | 3 | 90 | залік |
| ОК2 | Іноземна мова (друга) | 3 | 90 | залік |
| ОК15 | Управління політичними процесами | 5 | 150 | екзамен |
| ОК28 | Політичні еліти та лідерство | 4 | 120 | екзамен |
| ВК2.5 | Дисципліни професійної підготовки № 5 | 4 | 120 | залік |
| ВК2.6 | Дисципліни професійної підготовки № 6 | 4 | 120 | залік |
| ВК2.7 | Дисципліни професійної підготовки № 7 | 4 | 120 | залік |
| **III курс, VI семестр** | | | | |
| ОК1 | Іноземна мова | 3 | 90 | залік |
| ОК2 | Іноземна мова (друга) | 3 | 90 | залік |
| ОК26 | Політичний PR-менеджмент і технології | 5 | 150 | екзамен, КР |
| ОК29 | Управління проектами | 4 | 120 | екзамен |
| ОК38 | Виробнича практика | 6 | 180 | диф.залік |
| ВК1.3 | Дисципліна № 3 | 4 | 120 | залік |
| ВК2.8 | Дисципліни професійної підготовки № 8 | 4 | 120 | залік |
| ВК2.9 | Дисципліни професійної підготовки № 9 | 4 | 120 | залік |
| **IV курс, VII семестр** | | | | |
| ОК1 | Іноземна мова | 3 | 90 | залік |
| ОК2 | Іноземна мова (друга) | 3 | 90 | залік |
| ОК30 | Основи наукових досліджень | 4 | 120 | екзамен |
| ОК31 | Політико-правові студії ЄС | 4 | 120 | екзамен |
| ОК32 | Геополітика | 4 | 120 | залік |
| ВК2.10 | Дисципліни професійної підготовки № 10 | 4 | 120 | залік |
| ВК2.11 | Дисципліни професійної підготовки № 11 | 4 | 120 | залік |
| ВК2.12 | Дисципліни професійної підготовки № 12 | 4 | 120 | залік |
| **IV курс, VIII семестр** | | | | |
| ОК1 | Іноземна мова | 3 | 90 | екзамен |
| ОК2 | Іноземна мова (друга) | 3 | 90 | екзамен |
| ОК22 | GR-менеджмент | 4 | 120 | залік |
| ОК34 | Міжнародні політичні відносини | 4 | 120 | залік |
| ОК35 | Конфліктологія та переговорний процес | 4 | 120 | залік |
| ОК39 | Переддипломна практика | 6 | 180 | диф.залік |
| ОК40 | Кваліфікаційна робота | 6 | 180 | екзамен |
| **РАЗОМ** | | **240** | **7200** | |

** – для здобувачів вищої освіти, звільнених від проходження БЗВП, пропонуються інші дисципліни вільного вибору*

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



# 3. ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

## 3.1. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

| Освітні компоненти | Компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Загальні компетентності (ЗК) | | | | | | | | | | | Спеціальні (фахові) компетентності (СК) | | | | | | | | | | |
| | ІК | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | ЗК 9 | ЗК10 | СК 1 | СК 2 | СК 3 | СК 4 | СК 5 | СК 6 | СК 7 | СК 8 | СК 9 | СК 10 | СК 11 |
| ОК1 | + | | + | | + | | | | | | | | | | | | | + | | + | | |
| ОК2 | + | | + | | + | | | | | | | | | | | | + | | | | | |
| ОК3 | + | | | | | | + | + | | | | | + | | | | | | | | | |
| ОК4 | + | | | | + | | | + | | | + | + | | | | | | | | | | |
| ОК5 | + | | | + | | | | + | | | | | | + | | | | | | | | |
| ОК6 | + | | | | | | + | + | | | | + | | + | | | | | | | | |
| ОК7 | + | | | | | | + | + | | | + | | | | | + | | | | | | |
| ОК8 | + | | | | | + | | | | | + | | | | | + | | | | + | | |
| ОК9 | + | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК10 | + | + | | + | | + | + | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ОК11 | + | | | | + | | | + | | | | | | + | | + | | | | | | |
| ОК12 | + | + | | | | | | | + | | + | | | | | | | + | | | | |
| ОК13 | + | + | | + | | | + | + | | | | + | + | | + | + | | | + | | | |
| ОК14 | + | + | | | | | + | | | | | + | + | + | | + | | | | | | |
| ОК15 | + | + | | | | | + | | | | | + | + | + | | + | | | | | | |
| ОК16 | + | | | | | + | | | | + | | + | | | | | | + | + | | | |
| ОК17 | + | + | | | | + | | | | | | + | | | | + | | | + | | | + |
| ОК18 | + | + | | | + | | + | | | | | | | | | + | + | | | | + | |
| ОК19 | + | + | | | | | | | | | + | | + | | + | | | | | | | |
| ОК20 | + | + | | | | | + | | | | | + | + | + | | + | + | | | | | |
| ОК21 | + | | | | | | + | | | | | | | + | | + | + | | | | | |
| ОК22 | + | | | | + | | + | | | + | | | | | | + | | | | | | + |
| ОК23 | + | | | | | | | + | | | | + | | + | | | | | | | | |
| ОК24 | + | + | | | | + | | | + | | | | | + | | + | | + | | | + | + |
| ОК25 | + | | | | | + | + | | + | | | | | + | + | | | | | | + | |
| ОК26 | + | + | | | | + | | | | | | | | | | + | | + | | | + | + |
| ОК27 | + | | | | | | | | | + | | | + | | | | + | | | | | |
| ОК28 | + | + | | | | | | | | + | | | | + | | + | | | | | + | |
| ОК29 | + | | | | + | | | | + | | | | | | | | + | | | + | | |
| ОК30 | + | | | | | + | | | | | + | + | | | | | | | | + | | |
| ОК31 | + | | | | | | + | | | | | | | + | | | + | | | | | |
| ОК32 | + | + | | | + | | | | | | | + | | + | + | | + | | | | | |
| ОК33 | + | | | | | | | | | + | | | + | | | | | | | | + | |
| ОК34 | + | + | | | | | | + | | | | | | | + | + | + | | | | | |
| ОК35 | + | + | | + | + | | | | | + | | | | | | + | | | | | + | + |
| ОК36 | + | + | | + | + | + | | | + | + | + | + | | | | | + | + | + | + | + | + |
| ОК37 | + | + | | + | + | + | | | | | + | | + | | + | + | | | + | + | + | |
| ОК38 | + | + | | | + | + | | | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + |
| ОК39 | + | + | | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ОК40 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |

**3.2. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми**

| Освітня компонента | **РН 1** | **РН 2** | **РН 3** | **РН 4** | **РН 5** | **РН 6** | **РН 7** | **РН 8** | **РН 9** | **РН 10** | **РН 11** | **РН 12** | **РН 13** | **РН 14** | **РН 15** | **РН 16** | **РН 17** | **РН 18** | **РН 19** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ОК1 | | + | | + | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК2 | | + | | + | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК3 | | | | | | + | + | | | | | | + | | | | | | |
| ОК4 | | + | | + | | | | | | | | | | | | | | | + |
| ОК5 | | | + | | | | + | | | | | | | | | | + | | |
| ОК6 | + | | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | |
| ОК7 | | | | | | + | | | | | | | | | | + | | | + |
| ОК8 | | | | | + | | | | | | | + | | | | + | | | + |
| ОК9 | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | |
| ОК10 | + | | + | | + | + | | | | | | | | | + | + | | | |
| ОК11 | | | | | | | | | | + | | | + | | | | | | |
| ОК12 | | | | | | + | | | | | | | | | + | | | | + |
| ОК13 | + | | | | | + | + | + | + | | | + | | | | | | | |
| ОК14 | + | | | | | | | + | + | + | + | + | | | | | | | |
| ОК15 | + | | + | | | | | + | + | | | + | | | | | | | |
| ОК16 | | | + | | | | | + | | | | | | + | | | | | |
| ОК17 | + | | | | | | | + | | + | + | + | | | | | + | + | |
| ОК18 | | | + | | + | | | | | | + | | | | | | | | |
| ОК19 | + | | | | | | | + | + | | | | | | + | | | | |
| ОК20 | + | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | |
| ОК21 | | | | | | + | | | | + | | + | + | | | | | | |
| ОК22 | | | | + | | + | | | | | | + | | | | | | + | |
| ОК23 | | | | | | | | | | | | + | | + | | | | | |
| ОК24 | | | | | | | | | | + | | | | + | + | | + | + | |
| ОК25 | | | | | | | | | | + | | + | | | + | | + | | |
| ОК26 | + | | | | + | | | | | | | | | + | + | | | + | |
| ОК27 | + | | | | | | | | | | + | | + | | | | | | |
| ОК28 | | | | | | | | | | + | | + | | | | | + | | |
| ОК29 | | | | | + | | | | | | | | + | | | + | | | |
| ОК30 | | | | | + | | | + | | | | | | | | + | | | + |
| ОК31 | | | | | | | | | | + | | | + | | | | | | |
| ОК32 | | | | | | | | | | | + | | + | | + | | + | | |
| ОК33 | | | | | | | | | + | + | | + | | | | | | | |
| ОК34 | | | | + | | | + | | | | + | + | + | | | | | | |
| ОК35 | + | | + | + | + | | | | | | | + | | | | | | + | |
| ОК36 | + | | + | + | + | | | + | + | + | | | + | | | + | | + | + |
| ОК37 | + | | + | + | + | | | + | | + | | | + | | | + | + | + | + |
| ОК38 | + | | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ОК39 | + | | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ОК40 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |