

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19-04- 05.02/3/071.00.х/Б/ОК18- 2024
	Екземпляр № 1	Арк 15/ 1

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Науково-методичною радою  
Державного університету  
«Житомирська політехніка»

протокол від 24 грудня 2024 р.  
№ 7

## МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

для написання індивідуального самостійного завдання  
з навчальної дисципліни

### «ОСНОВИ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ»

для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «БАКАЛАВР»  
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

освітньо-професійні програми «Облік і оподаткування», «Облік, контроль і  
митна справа»

факультет бізнесу та сфери обслуговування

(назва факультету)

кафедра інформаційних систем в управлінні та обліку

(назва кафедри)

Рекомендовано на засіданні  
кафедри інформаційних систем в  
управлінні та обліку

(назва кафедри)

18 грудня 2024 р., протокол № 11

Розробник: д.е.н., проф. ЖИГЛЕЙ Ірина

(науковий ступінь, посада, ПРІЗВИЩЕ, власне ім'я)

Житомир  
2024

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19-04- 05.02/3/071.00.х/Б/ОК18- 2024
	Екземпляр № 1	Арк 15/ 2

## Зміст

ВСТУП .....	3
ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ІНДИВІДУАЛЬНОЇ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ .....	4
ІНСТРУКЦІЯ ДЛЯ ВИКОНАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ЗАВДАННЯ .....	5
ЗАВДАННЯ ДЛЯ ВИКОНАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ЗАВДАННЯ .....	8
ФОРМАТУВАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ЗАВДАННЯ .....	14
ПОРЯДОК ПОДАВАННЯ ЗАВДАННЯ .....	14
КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ЗАВДАННЯ.....	14
ДОДАТКИ.....	15

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19-04- 05.02/3/071.00.х/Б/ОК18- 2024
	Екземпляр № 1	Арк 15/ 3

## ВСТУП

Курс «Основи бухгалтерського обліку» покликаний відіграти роль своєрідного теоретичного підґрунтя, з якого розпочинається всебічне та системне оволодіння науковими знаннями в сфері бухгалтерського обліку. Тим самим він сприятиме поглибленню теоретичних знань, які отримані при вивченні економічної теорії, основ бізнесу, мікроекономіки та основ правознавства, і дозволяє пов'язати між собою уяву про економічні та юридичні категорії, та на цій основі більш ефективно використовувати одержані облікові знання на практиці.

Мета дисципліни – формування у студентів базових знань щодо принципів і методів ведення бухгалтерського обліку, формування навичок складання фінансової звітності та розуміння бухгалтерського обліку основних процесів на підприємствах України.

З курсу «Основи бухгалтерського обліку» розпочинається знайомство студентів з обліковими дисциплінами.

### **Завданнями навчальної дисципліни є:**

- формування у здобувачів освіти фундаментальних знань з основ бухгалтерського обліку в частині засвоєння основних понять бухгалтерського обліку, вміння визначення об'єктів бухгалтерського обліку та елементів його метод, оволодіння навиками використання системи рахунків та подвійного запису, а також розуміння структури бухгалтерського балансу та впливу господарських операцій на зміну його статей;

- опанування здобувачами освіти облікових процесів на різних етапах та стадіях господарської діяльності підприємства: від обліку процесу створення підприємства, формування власного капіталу, придбання активів, до обліку виробництва продукції, виконання робіт та послуг, а також їх реалізації;

- розуміння здобувачами освіти процесу визначення та відображення в бухгалтерському обліку фінансових результатів та розподілу прибутку, що є фундаментом для аналізу ефективності господарської діяльності підприємства;

- формування у студентів знань та навичок щодо складання фінансової звітності, зокрема, Балансу та Звіту про фінансові результати, а також аналізу цих звітів для оцінки фінансового стану підприємства та прийняття управлінських рішень.

Для ефективної реалізації поставлених завдань та закріплення отриманих знань на практиці, під час вивчення дисципліни необхідно виконати обов'язкове індивідуальне самостійне завдання, яке виконується на матеріалах уявного підприємства (відображення в обліку процесів створення виробничого підприємства і обліку його діяльності).

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19-04- 05.02/3/071.00.х/Б/ОК18- 2024
	Екземпляр № 1	Арк 15/ 4

## ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ІНДИВІДУАЛЬНОЇ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

Виконання наскрізного завдання студентом є одним із напрямів його індивідуальної діяльності, а також важливим елементом оволодіння знаннями та практичними навичкам. Наскрізне завдання студентом виконується у час, вільний від обов'язкових навчальних занять. При цьому, виконання наскрізного завдання формує теоретичні та практичні навички роботи студентів зі спеціальною літературою, орієнтує їх на інтенсивну роботу, глибоке вивчення основ дисципліни, дає можливість критичної оцінки дослідженого матеріалу.

Наскрізне завдання – це індивідуальне самостійне завдання, яке передбачає вирішення конкретних теоретичних та практичних навчальних задач з використанням відомого, а також самостійно вивченого матеріалу.

В даному випадку, наскрізне завдання є підсумковою індивідуальною самостійною роботою з дисципліни «Основи бухгалтерського обліку», яка показує, що студент засвоїв необхідний обсяг знань з зазначеної дисципліни, вміє оперувати набутими знаннями.

Метою виконання наскрізного завдання є розширення та закріплення знань з дисципліни «Основи бухгалтерського обліку».

Наскрізне завдання виконується у формі самостійного виконання студентами визначеного завдання. Робота має творчий характер і виконується на основі вивчення літературних джерел, періодичної літератури, нормативно-правових актів та практичних матеріалів діяльності підприємств.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19-04- 05.02/3/071.00.х/Б/ОК18- 2024
	Екземпляр № 1	Арк 15/ 5

## ІНСТРУКЦІЯ ДЛЯ ВИКОНАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ЗАВДАННЯ

### 1. Загальні вимоги до виконання завдання

Завдання передбачає роботу в Google-таблицях з чітким поділом на листи відповідно до вимог. Після виконання завдання, результати необхідно завантажити у визначеному форматі на освітній портал (<https://learn.ztu.edu.ua/course/view.php?id=6920>).

### 2. Структура індивідуального завдання

Кожен елемент завдання має бути оформлений на окремому аркуші Google-таблиці:

№ з/п	Дата операції	Первинний документ	Зміст операції	Кореспонденція рахунків		Сума, грн.	Примітки-розрахунки
				Д	К		

#### Лист 1: Журнал реєстрації господарських операцій за рік

#### Лист 2: Регістри синтетичного обліку

Для синтетичного обліку використовуйте навчальній формі Т-рахунків.

Зазначте коди та назви рахунків, які використовуються у завданні, суми операцій відповідно до журналу реєстрації господарських операцій (передбачте окремі ячейки для номеру операції відповідно до ЖРГО та для суми операції) та їхні обороти по дебету і кредиту, використовуючи автоматичні формули.

Сформуйте підсумки (залишки) для кожного рахунку, використовуючи формули для активних та пасивних рахунків.

Шифр рахунку		К
Д	Назва рахунку	
ДО ФОРМУЛА	КО ФОРМУЛА	
S ФОРМУЛА		

Шифр рахунку		К
Д	Назва рахунку	
ДО ФОРМУЛА	КО ФОРМУЛА	
	S ФОРМУЛА	

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19-04- 05.02/3/071.00.х/Б/ОК18- 2024
	Екземпляр № 1	Арк 15/ 6

### **Лист 3. Оборотно-сальдова відомість до рахунків синтетичного обліку**

Код рахунку	Назва синтетичного рахунку (субрахунку)	Обороти за звітний період		Залишок на кінець звітного періоду	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
		Автоматична прив'язка до відповідної комірки Т-рахунку	Автоматична прив'язка до відповідної комірки Т-рахунку	Автоматична прив'язка до відповідної комірки Т-рахунку	Автоматична прив'язка до відповідної комірки Т-рахунку
Разом		ФОРМУЛА СУМИ	ФОРМУЛА СУМИ	ФОРМУЛА СУМИ	ФОРМУЛА СУМИ

### **Лист 4-7: Регістри аналітичного обліку (для кожного рахунку – окремий лист, який містить рахунки та оборотну відомість до нього)**

Підготуйте окремі таблиці для наступних рахунків: 63 «Розрахунки з постачальниками та підрядниками», 23 «Виробництво», 26 «Готова продукція» та 201 «Сировина і матеріали»

#### ***Форми реєстрів для аналітичного обліку рахунків ТМЦ***

Шифр та назва аналітичного рахунку

Дебет

Кредит

Сальдо та № оп.	Кількість	Ціна	Сума	Сальдо та № оп.	Кількість	Ціна	Сума
ДО	ФОРМУЛА	x	ФОРМУЛА	КО	ФОРМУЛА	x	ФОРМУЛА
S	ФОРМУЛА	ФОРМУЛА	ФОРМУЛА				

#### ***Форми реєстрів для аналітичного обліку рахунків розрахунків, виробництва***

Шифр аналітичного рахунку		Назва рахунку		К
Д				
ДО	ФОРМУЛА	КО	ФОРМУЛА	
S	ФОРМУЛА			

Шифр аналітичного рахунку		Назва рахунку		К
Д				
ДО	ФОРМУЛА	КО	ФОРМУЛА	
S	ФОРМУЛА			

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19-04- 05.02/3/071.00.х/Б/ОК18- 2024
	Екземпляр № 1	Арк 15/ 7

**Оборотна відомість рахунків аналітичного обліку  
(для обліку товарно-матеріальних цінностей)**

Код рахунку	Найменування рахунків	Одиниця виміру	Ціна, грн.	Обороти за звітний період				Залишок на кінець звітнього періоду	
				Дебет		Кредит		К-сть	Сума, грн.
				К-сть	Сума, грн.	К-сть	Сума, грн.		
				*	*	*	*	*	*
				*	*	*	*	*	*
				*	*	*	*	*	*
				*	*	*	*	*	*
Разом		X	X	X	ФОРМУЛА СУМИ	X	ФОРМУЛА СУМИ	X	ФОРМУЛА СУМИ

\*Автоматична прив'язка до відповідної комірки відповідного аналітичного рахунку

**Оборотна відомість рахунків аналітичного обліку рахунків розрахунків, грошових коштів, виробництва тощо**

Код рахунку	Назва аналітичних рахунків	Обороти за звітний період		Залишок на кінець звітнього періоду	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
		*	*	*	*
		*	*	*	*
		*	*	*	*
		*	*	*	*
		*	*	*	*
Разом		ФОРМУЛА СУМИ	ФОРМУЛА СУМИ	ФОРМУЛА СУМИ	ФОРМУЛА СУМИ

\*Автоматична прив'язка до відповідної комірки відповідного аналітичного рахунку

**Лист 8. Розрахунок загальнопромислових витрат**

**Лист 9. Калькуляція виробничої собівартості столів соснових та столів  
букових**

**Лист 10. Баланс (Звіт про фінансовий стан)**

**Лист 11. Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід, розділ І)**

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19-04- 05.02/3/071.00.х/Б/ОК18- 2024
	Екземпляр № 1	Арк 15/ 8

## ЗАВДАННЯ ДЛЯ ВИКОНАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ЗАВДАННЯ

### Журнал реєстрації господарських операцій ТОВ «Майстер» за 2024 р.

№ з/п	Дата операції	Первинний документ	Зміст операції	Кореспонденція рахунків		Сума, грн.
				Д	К	
1	08.02.2024	Протокол зборів учасників №1	Зареєстровано статутний капітал ТОВ «Майстер» (сума статутного капіталу = сумі операцій від 2 до 9 + 10 %)			
2.	08.02.2024	Виписка банку	Волощук В.К. зробив внесок до статутного капіталу у вигляді дошок дубових (кількість визначити самостійно, вартість – на основі ринкових цін)			
3.	08.02.2024	Акт приймання-передачі №2	Чернищук О.К. зробив внесок до статутного капіталу у вигляді фрезерного верстату з ЧПК			
4.	08.02.2024	Виписка банку	Лузина Л.А. зробив внесок до статутного капіталу у вигляді грошових коштів			
5.	08.02.2024	Виписка банку	Волощук В.К. зробив внесок до статутного капіталу у вигляді грошових коштів			
6.	08.02.2024	Акт приймання-передачі №1	Никитчук Н.К. зробив внесок до статутного капіталу у вигляді приміщення виробничого призначення			
7.	08.02.2024	Виписка банку	Никитчук Н.К. зробив внесок до статутного капіталу у вигляді грошових коштів			
8.	08.02.2024	Виписка банку	Чернищук О.К. зробив внесок до статутного капіталу у вигляді грошових коштів			
9.	08.02.2024	Виписка банку	Лузина Л.А. зробив внесок до статутного капіталу у вигляді грошових коштів			



Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015		Ф-19-04- 05.02/3/071.00.х/Б/ОК18- 2024
	Екземпляр № 1		Арк 15/ 9

10.	10.03.2024	Акти приймання-передачі №4	Оприбутковано від ПП «ПРОМФ» свердлильно-присадковий верстат з ЧПК, що не потребує монтажу (вартість визначити на основі ринкових цін)			
11.	10.03.2024	Податкова накладна №57	Відображено суму ПДВ			
12.	20.03.2024	Платіжна інструкція, виписка банку	Погашено заборгованість перед постачальниками ПП «ПРОМФ»			
13.	02.04.2024	Акт приймання-передачі №3	Оприбутковано від ПП «ПРОМФ» дробометну установку, що потребують монтажу (вартість визначити на основі ринкових цін)			
14.	02.04.2024	Податкова накладна №45	Відображено суму ПДВ			
15.	07.04.2024	ВКО № 7	Видано кошти підзвітній особі Потренко І.І. для розрахунку з ПП «ІОН»			
16.	07.04.2024	Накладна №10	Оприбутковано запасні частини до дробометної установки (імпеллер) від ПП «ІОН»			
17.	07.04.2024	Податкова накладна №13	Відображено суму ПДВ			
18.	07.04.2024	Платіжна інструкція	Сплачено ПП «ІОН» за запасні частини (імпеллер) готівкою через підзвітну особу Петренко І.І.			
19.	10.04.2024	Рахунок №36	Акцептовано пред'явлений до оплати рахунок транспортної організації АТП «Перевізник» за перевезення придбаної дробометної установки			
20.	10.04.2024	Податкова накладна №316	Відображено суму ПДВ			
21.	14.04.2024	Розрахунково-платіжна відомість №1	Нараховано заробітну плату працівникам за проведення монтажу дробометної установки			
22.	14.04.2024	Розрахунково-платіжна	Проведено відрахування на соціальні заходи			

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015		Ф-19-04- 05.02/3/071.00.х/Б/ОК18- 2024
	Екземпляр № 1		Арк 15/ 10

		відомість №1	згідно з чинним законодавством (див. оп. 21)			
23.	10.04.2024	Накладна на внутрішнє переміщення № 1	Списано запасні частини для монтажу дробометної установки			
24.	16.04.2024	Акт введення в експлуатацію	Введено в експлуатацію дробометної установки			
25.	07.05.2024	Накладна №4	Оприбутковано від ТОВ «Дерев'яний світ»: - дошки соснові 25х75 (700 м <sup>3</sup> за ціною 8500 грн. за м <sup>3</sup> , в т.ч. ПДВ); - дошки букові 25х80 (800 м <sup>3</sup> за ціною 33000 грн. за м <sup>3</sup> , в т.ч. ПДВ)			
26.	07.05.2024	Податкова накладна №17	Відображено суму ПДВ			
27.	10.05.2024	Накладна №45	Оприбутковано від ТОВ «ОКСАМІТ» лак для дерева (7000 л за ціною 300 грн./кг, в т.ч. ПДВ)			
28.	10.05.2024	Податкова накладна №175	Відображено суму ПДВ			
29.	15.05.2024	Рахунок-фактура №765	Оприбутковано від ПП «Будівельник» клей для дерева (3000 кг за ціною 380 грн.), крім того ПДВ			
30.	15.05.2024	Податкова накладна №203	Відображено суму ПДВ			
31.	17.05.2024	Платіжна інструкція, виписка банку	Погашено з поточного рахунку заборгованість перед: - ТОВ «ОКСАМІТ» - ПП «Будівельник» - ТОВ «Дерев'яний світ»			
32.	24.05.2024	Виписка банку №4	Отримано готівку в касу з поточного рахунку			
33.	24.05.2024	Авансовий звіт №1	Видано кошти підзвітній особі			
34.	25.05.2024	Авансовий звіт №1	Акцептовано рахунок транспортної організації АТП «ПЕРЕВІЗНИК» за доставку придбанної сировини (дошок, лаку та клею)			
35.	25.05.2024	Податкова накладна №320	Відображено суму ПДВ			
36.	25.05.2024	Звіт про	Підзвітна особа погасила			

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015		Ф-19-04- 05.02/3/071.00.х/Б/ОК18- 2024
	Екземпляр № 1		Арк 15/ 11

		витрачання коштів, виданих на відрядження або під звіт	заборгованість перед АТП «ПЕРЕВІЗНИК» готівкою			
37.	29.05.2024	Розрахунково-платіжна відомість №2	Нараховано заробітну плату працівникам за навантаження та розвантаження придбаної сировини (дошок, лаку та клею)			
38.	29.05.2024	Розрахунково-платіжна відомість №2	Проведено відрахування на соціальні заходи згідно з чинним законодавством (див. оп. 37)			
39.	1.06.2024	Накладна на внутрішнє переміщення №2	Списано на виробництво столів соснових: - дошки соснові 25x75 (600 м <sup>3</sup> ) -лак для дерева(3000 л) -клей для дерева(1200 кг)			
40.	1.06.2024	Накладна на внутрішнє переміщення №3	Списано на виробництво столів букових: -дошки букові 25x80 (500 м <sup>3</sup> ) -лак для дерева (2500 л) -клей для дерева(1000 кг)			
41.	15.06.2024	Розрахунок бухгалтерії №1	Визначено та списано суму ТЗВ: -на виробництво столів соснових; -на виробництво столів букових			
42.	03.08.2024	Розрахунково-платіжна відомість №3	Нараховано заробітну плату працівникам за виробництво: -столів соснових (140 працівників, заробітна плата кожного – 16000 грн.) -столів букових (120 працівників, заробітна плата кожного 18000 грн.)			
43.	03.08.2024		Нараховано ЄСВ на заробітну плату працівників, зайнятих виробництвом (див. оп. 43):			

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015		Ф-19-04- 05.02/3/071.00.х/Б/ОК18- 2024
	Екземпляр № 1		Арк 15/ 12

			-столів соснових -столів букових			
44.	03.08.2024	Розрахунково-платіжна відомість №4	Нараховано заробітну плату начальну цеху			25 000
45.	03.08.2024	Розрахунково-платіжна відомість №4	Нараховано ЄСВ на заробітну плату начальника цеху (див. оп. 44)			
46.	20.08.2024	Розрахунок бухгалтерії №3	Нараховано амортизацію на основні засоби загальновиробничого призначення			
47.	20.08.2024	Розрахунок бухгалтерії №4	Нараховано амортизацію на основні засоби адміністративного призначення			
48.	20.08.2024	Розрахунок бухгалтерії №6	Розподілено та списано ЗВВ на собівартість: -столів соснових -столів букових <i>Увага! Розрахунок повинен бути оформлений у вигляді відомості розподілу ЗВВ, яка повинна бути додана</i>			
49.	28.09.2024	Калькуляційна картка №1	Оприбутковано з виробництва на склад готову продукцію: - столи соснові (5600 шт.), незавершене виробництво – 4500 грн. - столи букові (4700 шт.), незавершеного виробництва немає			
50.	19.10.2024	Розрахунково-платіжна відомість №7	Нараховано заробітну плату адміністративному персоналу (директору – 40 000 грн., головному бухгалтеру – 30 000 грн.)			
51.	19.10.2024	Розрахунково-платіжна відомість №7	Нараховано ЄСВ на заробітну плату адміністративного персоналу (див. оп. 50)	0		
52.	12.10.2024	Рахунок-фактура №1	Реалізовано готову продукцію за відпускними цінами: -столи соснові (5000 шт. за ціною 9000 грн., в т.ч. ПДВ) -столи букові (4000 шт.			

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015		Ф-19-04- 05.02/3/071.00.х/Б/ОК18- 2024
	Екземпляр № 1		Арк 15/ 13

			за ціною 11000 грн., крім того ПДВ)			
53.	12.10.2024	Податкова накладна №1	Відображено податкове зобов'язання з ПДВ			
54.	12.10.2024	Калькуляційна картка №1	Списано собівартість реалізованої продукції: - столів соснових (5000 шт.) -столів букових (4000 шт.) <i>Увага! Собівартість визначається за калькуляцією, яка повинна бути додана</i>			
55.	29.10.2024	Розрахунково-платіжна відомість №6	Нараховано заробітну плату робітникам за навантаження столів, що продаються			
56.	29.10.2024		Нараховано ЄСВ на заробітну плату робітникам за навантаження столів (див. оп. 55)			
57.	20.12.2024	Розрахунок бухгалтерії №7	Списано на фінансові результати собівартість реалізованої продукції			
58.	20.12.2024	Розрахунок бухгалтерії №7	Списано на фінансові результати витрати на збут			
59.	20.12.2024	Розрахунок бухгалтерії №7	Списано на фінансові результати адміністративні витрати			
60.	20.12.2024	Розрахунок бухгалтерії №7	Списано на фінансові результати дохід від реалізації продукції			
61.	20.12.2024	Розрахунок бухгалтерії №8	Нараховано податок на прибуток			
62.	20.12.2024	Розрахунок бухгалтерії №8	Списано на фінансові результати нарахований податок на прибуток			
63.	20.12.2024	Розрахунок бухгалтерії №8	Визначено фінансовий результат від продажу продукції			
64.	25.12.2024	Розрахунок бухгалтерії №9	Створено резервний капітал (5 % від чистого прибутку)			
65.	25.12.2024	Розрахунок бухгалтерії №9	Створено додатковий капітал (15 % від чистого прибутку)			

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19-04- 05.02/3/071.00.х/Б/ОК18- 2024
	Екземпляр № 1	Арк 15/ 14

## ФОРМАТУВАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ЗАВДАННЯ

**Назви аркушів:** Назвіть кожен аркуш чітко відповідно до вказаного пункту завдання (Журнал, Т-рахунки, Рахунок 63 тощо).

**Оформлення таблиць:** Використовуйте єдиний стиль для шрифтів, кольорів і меж таблиць.

**Титульний аркуш:** Оформіть окремий титульний документ у форматі .pdf за зразком (додаток А)

**Назва файлу:** Google-таблиця повинна мати назву: Прізвище\_ІндЗавдання\_ОснБухОблік

## ПОРЯДОК ПОДАННЯ ЗАВДАННЯ

Завершене завдання збережіть у Google-таблицях. Надайте доступ викладачу на перегляд (email: kbo\_zhiv@ztu.edu.ua).

Титульний аркуш збережіть окремо у форматі .pdf. Завантажте титульний аркуш на освітній портал (<https://learn.ztu.edu.ua/course/view.php?id=6920>) у розділ «Індивідуальні завдання для студентів денної / заочної форми навчання».

У коментарях до завантаженого файлу на порталі вкажіть посилання на Google-диск із завданням.

Дедлайн для студентів денної форми навчання – 14-й тиждень навчання, для студентів заочної форми навчання – за 7 днів до іспиту.

Завдання, подані після дедлайну, не будуть зараховані без поважної причини.

## КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ЗАВДАННЯ

Дотримання інструкції щодо оформлення та подання	Повнота та правильність виконання кожного пункту	Захист роботи	Сума
3	15	3	21

У разі виникнення питань звертайтеся до викладача під час консультацій або на електронну пошту kbo\_zhiv@ztu.edu.ua

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19-04- 05.02/3/071.00.х/Б/ОК18- 2024
	Екземпляр № 1	Арк 15/ 15

## ДОДАТКИ

*Додаток А*

*Зразок оформлення титульної сторінки наскрізного завдання*

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»  
ФАКУЛЬТЕТ БІЗНЕСУ ТА СФЕРИ ОБСЛУГОВУВАННЯ

Кафедра інформаційних систем в управлінні та обліку

## ІНДИВІДУАЛЬНЕ САМОСТІЙНЕ ЗАВДАННЯ з курсу “Основи бухгалтерського обліку”

Студента 1-го курсу  
групи ОО-7  
спеціальності 071 “Облік і оподаткування”

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

Підсумкова оцінка \_\_\_\_\_

м. Житомир – 202х р.