ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України

29 березня 2012 року № 384

(у редакції наказу Міністерства освіти і науки України

від 05 червня 2013 року № 683)

**Форма № Н-6.03**

ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

**технологічна**

студента

(прізвище, ім’я, по батькові)

Факультет бізнесу та сфери обслуговування

Кафедра інформаційних систем в управлінні та обліку

освітній рівень магістр зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» 1 курс, група ООМ-11/ЗОО-23-М

Студент

(прізвище, ім’я, по батькові)

прибув на кафедру інформаційних систем в управлінні та обліку

Печатка

підприємства, організації, установи «20» жовтня 2025 року

(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Вибув з кафедри інформаційних систем в управлінні та обліку

Печатка

Підприємства, організації, установи «16» листопада 2025 року

(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

# Календарний графік проходження практики

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назви робіт | Тижні проходження практики | | | | Відмітки про  виконання |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Прибуття на базу практики. Ознайомлення з умовами роботи та проведення інструктажу з охорони праці | + |  |  |  |  |
| 2 | Вивчення організаційної структури підприємства та особливостей управлінського обліку | + |  |  |  |  |
| 3 | Аналіз структури витрат підприємства за елементами та статтями з метою виявлення неефективних витрат | + |  |  |  |  |
| 4 | Розробка сценаріїв оптимізації витрат та оцінка їх впливу на прибутковість підприємства | + |  |  |  |  |
| 5 | Побудова прогнозної фінансової моделі діяльності підрозділу із застосуванням Excel / Google Sheets |  | + |  |  |  |
| 6 | Проведення аналізу чутливості ключових фінансових показників та визначення точки беззбитковості |  | + |  |  |  |
| 7 | Створення бази даних підприємства в Odoo та налаштування модулів для електронного документообігу |  |  | + |  |  |
| 8 | Організація процесів управління персоналом у системі Odoo: рекрутинг, відпустки, оцінювання |  |  | + |  |  |
| 9 | Автоматизація фінансового документообігу |  |  |  | + |  |
| 10 | Підготовка та оформлення звіту з технологічної практики. Оформлення щоденника практики |  |  |  | + |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Керівники практики:

від закладу вищої освіти (кафедри)

# Робочі записи під час практики

|  |
| --- |
| Під час практики проаналізовано структуру витрат підприємства, побудовано альтернативні сценарії їх оптимізації та розраховано вплив управлінських рішень на ключові фінансові показники. Розроблено прогнозну фінансову модель діяльності підрозділу з використанням Excel та проведено аналіз чутливості із визначенням точки беззбитковості.  У процесі роботи створено базу даних підприємства в інформаційній системі, налаштовано модулі електронного документообігу та управління персоналом. Виконано тестування функціоналу для автоматизації процесів рекрутингу, обліку відпусток і оцінювання працівників. Здійснено апробацію електронного документообігу для договорів, рахунків та актів з подальшою інтеграцією у систему управлінських рішень.  Досліджено ефективність застосування цифрових технологій у фінансово-облікових процесах підприємства та визначено напрями їх подальшої автоматизації. При завершенні практики підготовлено та оформлено звіт відповідно до вимог програми технологічної практики. |
|  |

|  |
| --- |
| Студент(-ка) сумлінно відносився до поставлених завдань. Звіт |
| здано вчасно в повному обсязі. За час проходження практики було |
| набуто досвіду викладання. Здобувач швидко орієнтується та правильно діє в складних ситуаціях. Поставлені завдання виконує вчасно та якісно. В колективі здобувач зарекомендував себе з позитивного боку. Трудову дисципліну під час проходження практики не порушувала. Зауваження стосовно здобувача-практиканта відсутні у звʼязку із належним рівнем виконання поставлених завдань. |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Керівник практики

«     » листопада 2025 року

# Відгук осіб, які перевіряли проходження практики

|  |
| --- |
| Виконання звіту здійснено на високому рівні. |
|  |
| Проходження студентом (-кою) технологічної практики сприяло формуванню практичних навичок аналізу фінансово-економічної діяльності підприємства та прийняття управлінських рішень. У процесі виконання завдань здобувач продемонстрував уміння застосовувати сучасні інформаційні системи, зокрема Odoo, для автоматизації бізнес-процесів, організації електронного документообігу та управління персоналом. |
| Результати практики засвідчили здатність студента (-ки) інтегрувати знання з бухгалтерського обліку, фінансового аналізу та управлінського обліку у практичну діяльність підприємства, а також сформували основу для подальшої науково-дослідної роботи та написання кваліфікаційної роботи магістра. |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Висновок керівника практики від вищого навчального закладу про проходження практики** |
| Звіт відповідає вимогам щодо програми технологічної практики |
| освітнього рівня «магістр» та може бути допущеним до захисту. |

Дата складання заліку «     »     2025 року

Оцінка: за національною шкалою

(словами)

кількість балів

(цифрами і словами)

Керівник практики від закладу вищої освіти