

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідас ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 1

“ЗАТВЕРДЖЕНО”

Вченою радою
факультету гірничої справи,
природокористування та будівництва
“27” серпня 2024 р.,
протокол № 08

Голова Вченої ради

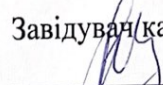
 Володимир КОТЕНКО

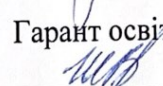
**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ГІРНИЧИЙ АУДИТ, РОЗРОБКА ТА ПОГОДЖЕННЯ
ПРОЄКТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ»**

для студентів освітнього рівня “магістр”
спеціальності 184 “Гірництво”
освітньо-професійна програма “Розробка родовищ та видобування корисних
копалин”

факультет гірничої справи, природокористування та будівництва
кафедра гірничих технологій та будівництва ім. проф. Бакка М.Т.

Схвалено на засіданні
кафедри маркшейдерії
“27” серпня 2024 р.
протокол № 08

Завідувач кафедри маркшейдерії
 Володимир ШЛАПАК

Гарант освітньо-професійної програми
 Володимир ШАМРАЙ

Розробники: доцент Володимир КОТЕНКО, ст. викладач Марина КУНИЦЬКА

Житомир
2024-2025 н.р.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10- 2024
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк. 18 / 2</i>

Робоча програма навчальної дисципліни «Гірничий аудит, розробка та погодження проєктної документації» для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр» спеціальності 184 “Гірництво” освітньо-професійна програма “ Розробка родовищ та видобування корисних копалин ” затверджена Вченою радою факультету гірничої справи, природокористування та будівництва від “27” серпня 2024 р., протокол № 08.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 3

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3 ECTS	Галузь знань: 18 “Виробництво та технології”	Нормативна	
Модулів – 1	Спеціальність: 184 “Гірництво”	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		2-й	2-й
Загальна кількість годин – 90		Семестр	
		3-й	3-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 8 самостійної роботи студента – 7	Освітній ступінь: “магістр”	Лекції	
		24 год.	10 год.
		Практичні, семінарські	
		24 год.	10 год.
		Лабораторні	
		– год.	– год.
		Самостійна робота	
42 год.	70 год.		
		Вид контролю: екзамен	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою дисципліни “Гірничий аудит, розробка та погодження проектної документації” є ознайомлення і засвоєння теоретичних знань і практичних навичок, які пов’язані з процесом (процедурою) оцінки достовірності геологічної, маркшейдерської, технічної та екологічної звітності гірничого підприємства та відповідності його виробничої діяльності діючим нормативним правовим актам і технічним вимогам в частині надрокористування.

Завдання вивчення дисципліни “Гірничий аудит, розробка та погодження проектної документації” – ознайомити студентів зі змістом нормативних правових актів, що регламентують питання діяльності гірничо-видобувних підприємств в області користування надрами; змістом геологічної, маркшейдерської, технічної та екологічної документації гірничого підприємства;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 4

порядком розробки та погодження проектної документації (технічний проект розробки, проект рекультивації, оцінка впливу на довкілля план розвитку гірничих робіт і ін.).

Результатом вивчення дисципліни є набуття студентами наступних загальних та спеціальних **компетентностей**.

ЗК2. Здатність спілкуватися з фахівцями та експертами різного рівня інших галузей знань.

СК4. Здатність до розроблення проектної документації (технічне завдання, технічні пропозиції, ескізний проект, технічний проект, робочий проект) на гірничі та геобудівельні системи.

СК5. Здатність до організації виробничих процесів і технічного керівництва системами та технологіями гірничих і геобудівельних підприємств.

СК6. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності із основними нормативними документами, що стосуються маркшейдерської служби гірничого підприємства.

Результатом вивчення дисципліни є досягнення студентами наступних **програмних результатів навчання**.

РН2. Вільно спілкуватися з фахівцями та експертами різного рівня інших галузей знань.

РН9. Розробляти проектну документацію (технічне завдання, технічні пропозиції, ескізний проект, технічний проект, робочий проект) на гірничі та геобудівельні системи.

РН10. Організовувати виробничі процеси і технічне керівництво системами та технологіями гірничих і геобудівельних підприємств.

РН11. Використовувати нормативні документи, що стосуються маркшейдерської служби гірничого підприємства, під час здійснення професійної діяльності.

Під час вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти зможуть отримати додатково наступні Soft skills:

- уміння грамотно спілкуватися по e-mail; вести дискусію і відстоювати свою позицію; навички працювати в команді;

- уміння виступати привселюдно: навички, необхідні для виступів на публіці; навички проведення презентації;

- керування часом: уміння справлятися із завданнями вчасно;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 5

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Дозвільна документація в сфері користування надрами.

Тема 1.1. Загальні відомості про аудиторську діяльність. Контроль та нагляд за раціональним використанням та охороною надр.

Гірничий аудит, основні поняття та визначення, характеристика аудиторської діяльності. Загальні положення раціонального використання надр. Види користування надрами. Державна політика та державний нагляд і контроль за користування надрами.

Тема 1.2. Порядок державного регулювання гірничих відносин.

Гірничий закон України. Правовідносини у сфері діяльності гірничих підприємств, установ, організацій, гірничих об'єктів, що займаються розвідкою, розробкою, видобутком та переробкою корисних копалин і веденням гірничих робіт, будівництвом, ліквідацією або консервацією гірничих підприємств, науково-дослідною роботою, ліквідацією аварій у межах території України, її континентального шельфу та виключної (морської) економічної зони.

Тема 1.3. Порядок державного регулювання гірничих відносин в сфері користування надр.

Кодекс України про надра. Регулювання гірничих відносин з метою забезпечення раціонального, комплексного використання надр для задоволення потреб у мінеральній сировині та інших потреб суспільного виробництва, охорони надр, гарантування при користуванні надрами безпеки людей, майна та навколишнього природного середовища, а також охорона прав і законних інтересів підприємств, установ, організацій та громадян.

Тема 1.4. Порядок надання спеціальних дозволів на користування надрами.

Державне регулювання питання надання спеціальних дозволів на користування надрами у межах території України, її континентального шельфу та виключної (морської) економічної зони, процедура продовження строку дії, переоформлення, поновлення дії, зупинення дії чи анулювання дозволу та внесення до нього змін. Контроль за дотриманням надрокористувачем ліцензійної угоди та спеціальних умов. Аудит документації про надання підприємству спеціального дозволу на користування надрами, угоди до спеціального дозволу на користування надрами, програми робіт.

Тема 1.5. Порядок оформлення і надання гірничому підприємству (користувачу надрами) земельного відводу.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 6

Земельний кодекс України. Регулювання земельних відносин, що виникають при використанні надр. Порядок надання земельних ділянок для потреб, пов'язаних з користуванням надрами. Аудит документації про надання підприємству земельного відводу.

Тема 1.6. Технічний проект гірничого підприємства і його відповідність фактичному стану гірничих робіт.

Зміст технічного проекту розробки родовища корисної копалини. Порядок розробки і погодження технічного проекту розробки родовища корисної копалини. План розвитку гірничих робіт, його зміст, порядок розробки та погодження. Аудит відповідності фактичного стану гірничих робіт технічному проекту розробки родовища корисної копалини та плану розвитку гірничих робіт.

Тема 1.7. Оцінка впливу на довкілля від діяльності пов'язаної з видобування корисних копалин.

Закон України про оцінку впливу на довкілля. Правові та організаційні засади оцінки впливу на довкілля, спрямованої на запобігання шкоді довкіллю, забезпечення екологічної безпеки, охорони довкілля, раціонального використання і відтворення природних ресурсів, у процесі прийняття рішень про провадження господарської діяльності пов'язаної з видобуванням корисних копалин. Порядок проведення та погодження оцінки впливу на довкілля пов'язаної з видобуванням корисних копалин. Аудит післяпроектного моніторингу.

Змістовний модуль 2. Забезпечення раціонального і безпечного користування надрами.

Тема 2.1. Раціональне використання мінеральних ресурсів і охорона надр. Аудит стану мінерально-сировинної бази та забезпеченості гірничого підприємства запасами корисних копалин різних категорій. Видобування, погашення та списання запасів, облік втрат корисних копалин. Характеристика технічної документації гірничого підприємства про облік стану і руху запасів корисних копалин. Аудит технічної документації про видобуток і втрати корисних копалин і списання їх запасів з обліку гірничого підприємства.

Тема 2.2. Екологічна безпека гірничого підприємства. Рекультивація земель, порушених гірничими роботами. Аудит виконання планів рекультивації земель, порушених гірничими роботами, на гірничому підприємстві. Гірничо-екологічний моніторинг діяльності гірничого підприємства. Аудит інформації, отриманої при проведенні гірничо-екологічного моніторингу, та виконання заходів щодо усунення виявлених порушень екологічних.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10- 2024
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк. 18 / 7</i>

Тема 2.3. Промислова безпека гірничого підприємства. Аудит технічної документації з організації та проведення спостережень за деформаціями гірських порід на розрізах і кар'єрах. Аудит технічної документації з організації та проведення спостережень за безпекою гірничих робіт у небезпечних зонах.

Тема 2.4. Ліквідація і консервація гірничих підприємств. Аудит гірничого підприємства, наміченого до ліквідації або консервації.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 8

4. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Кредитні модулі	Змістовні модулі	Кількість годин			
		Всього	Лекції	Практичні / лабораторні	Самостійна робота
1	2	3	4	5	6
№1	Змістовий модуль 1.				
	Дозвільна документація на користування надрами				
	Тема 1.1. Загальні відомості про аудиторську діяльність. Контроль та нагляд за раціональним використанням та охороною надр.	7	2	2	3
	Тема 1.2. Порядок державного регулювання гірничих відносин. Гірничий закон України.	9	3	3	3
	Тема 1.3. Порядок державного регулювання гірничих відносин в сфері користування надр. Кодекс України про надра.	10	3	3	4
	Тема 1.4. Порядок надання спеціальних дозволів на користування надрами.	7	2	2	3
	Тема 1.5. Порядок оформлення і надання гірничому підприємству (користувачу надрами) земельного відводу.	7	2	2	3
	Тема 1.6. Технічний проект гірничого підприємства і його відповідність фактичному стану гірничих робіт.	7	2	2	3
	Тема 1.7. Оцінка впливу на довкілля від діяльності пов'язаної з видобування корисних копалин.	7	2	2	3
Разом змістовий модуль 1		54	16	16	22
№2	Змістовий модуль 2.				
	Забезпечення раціонального і безпечного користування надрами				
	Тема 2.1. Раціональне використання мінеральних ресурсів і охорона надр.	9	2	2	5
Тема 2.2. Екологічна безпека гірничого підприємства.	9	2	2	5	

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 9

	Тема 2.3. Промислова безпека гірничого підприємства.	9	2	2	5
	Тема 2.4. Ліквідація і консервація гірничих підприємств.	9	2	2	56
	Разом змістовний модуль 2	36	8	8	20
	ВСЬОГО	90	24	24	42

5. Темати практичних занять

№	Назва теми	Кількість годин
1.	Тема 1.1. Загальні відомості про аудиторську діяльність. Контроль та нагляд за раціональним використанням та охороною надр.	2
2.	Тема 1.2. Порядок державного регулювання гірничих відносин. Гірничий закон України.	3
3.	Тема 1.3. Порядок державного регулювання гірничих відносин в сфері користування надр. Кодекс України про надра.	3
4.	Тема 1.4. Порядок надання спеціальних дозволів на користування надрами.	2
5.	Тема 1.5. Порядок оформлення і надання гірничому підприємству (користувачу надрами) земельного відводу.	2
6.	Тема 1.6. Технічний проект гірничого підприємства і його відповідність фактичному стану гірничих робіт.	2
7.	Тема 1.7. Оцінка впливу на довкілля від діяльності пов'язаної з видобування корисних копалин.	2
8.	Тема 2.1. Раціональне використання мінеральних ресурсів і охорона надр.	2
9.	Тема 2.2. Екологічна безпека гірничого підприємства.	2
10.	Тема 2.3. Промислова безпека гірничого підприємства.	2
11.	Тема 2.4. Ліквідація і консервація гірничих підприємств.	2
	РАЗОМ	24

6. Самостійна робота

№	Назва теми	Кількість годин
1.	Гірничий закон України	8
2.	Кодекс України про надра	8
3.	Порядок надання спеціальних дозволів на користування надрами	6
4.	Порядок розпорядження геологічною інформацією	6

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 10

№	Назва теми	Кількість годин
5.	Правила охорони праці під час розробки родовищ корисних копалин відкритим способом	6
6.	Порядок видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки	6
7.	Перелік корисних копалин загальнодержавного та місцевого значення	2
РАЗОМ		42

7. Індивідуальні завдання

1. Види користування надрами. Плата суб'єктів господарської діяльності за користування надрами.
2. Порядок державного нагляду і контролю за користування надрами.
3. Порядок отримання спеціального дозволу на користування надрами.
4. Ліцензійні умови користування надрами, як складова частина спеціального дозволу на користування надрами.
5. Порядок отримання і оформлення гірничим підприємством земельного відводу.
6. Структура і зміст технічного проекту розробки родовища корисної копалини.
7. Порядок експертизи технічного проекту розробки родовища корисної копалини.
8. Порядок складання і погодження плану розвитку гірничих робіт.
9. Оцінка відповідності сучасного стану гірничих робіт технічному проекту розробки родовища корисної копалини і плану розвитку.
10. Оцінка мінерально-сировинної бази гірничого підприємства.
11. Порядок обліку, погашення та списання запасів корисної копалини.
12. Порядок складання і погодження проекту рекультивації земель порушених гірничими виробками.
13. Гірничо-екологічний моніторинг діяльності гірничого підприємства.
14. Порядок оформлення і погодження технічної документації на виконання робіт з підвищеною небезпекою.
15. Гірничий аудит гірничого підприємства наміченого до ліквідації або консервації.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 11

8. Методи навчання

Під час викладання навчальної дисципліни використовуються методи навчання, що сприяють досягненню відповідних програмних результатів.

Результат навчання	Методи навчання
<i>PH2</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Вербальні методи (лекція, пояснення) – Наочні методи (спостереження, демонстрація, ілюстрація) – Метод активного навчання (командна робота)
<i>PH9</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Практичні методи (проведення дослідів, експериментів, виконання різних видів вправ, практичних завдань, кейсів) – Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, вирішення задач, проведення розрахунків, написання есе, підготовка доповідей, написання наукових статей)
<i>PH10</i>	<p>Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, вирішення задач, проведення розрахунків, написання есе, підготовка доповідей, написання наукових статей)</p> <p>Наочні методи (спостереження, демонстрація, ілюстрація)</p> <p>Метод активного навчання (командна робота)</p>
<i>PH11</i>	<p>Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, вирішення задач, проведення розрахунків, написання есе, підготовка доповідей, написання наукових статей)</p> <p>Наочні методи (спостереження, демонстрація, ілюстрація)</p> <p>Метод активного навчання (командна робота)</p>

9. Методи контролю

Перевірка досягнення програмних результатів навчання здійснюється з використанням наступних методів.

Результат навчання	Методи контролю
<i>PH2</i>	– Усне опитування, участь у дискусії, відповіді на проблемні запитання

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 12

Результат навчання	Методи контролю
	<ul style="list-style-type: none"> – Перевірка виконання та захист індивідуальних завдань – Самооцінювання та взаємооцінювання
<i>РН9</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Перевірка виконання домашніх завдань, практичних завдань, вправ, кейсів – Перевірка виконання та захист лабораторних робіт – Експрес-тестування – Перевірка виконання та захист індивідуальних завдань – Перевірка виконання завдань модульного контролю
<i>РН10</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Перевірка виконання домашніх завдань, практичних завдань, вправ, кейсів – Перевірка виконання та захист лабораторних робіт – Експрес-тестування – Перевірка виконання та захист індивідуальних завдань – Перевірка виконання завдань модульного контролю
<i>РН11</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Перевірка виконання домашніх завдань, практичних завдань, вправ, кейсів – Перевірка виконання та захист лабораторних робіт – Експрес-тестування – Перевірка виконання та захист індивідуальних завдань – Перевірка виконання завдань модульного контролю

10. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Державному університеті «Житомирська політехніка» та розподілу балів, що наведений нижче.

Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни включає:

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 13

– поточний, модульний та підсумковий контроль – для здобувачів денної форми навчання;

– поточний та підсумковий контроль – для здобувачів заочної форми навчання.

Поточний контроль проводиться для оцінювання рівня засвоєння знань, формування умінь і навичок здобувачів вищої освіти впродовж вивчення ними матеріалу модуля (змістових модулів) навчальної дисципліни. Поточний контроль здійснюється під час проведення навчальних занять.

Модульний контроль проводиться з метою оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти за модуль (змістові модулі) навчальної дисципліни. Модульний контроль проводиться під час навчального заняття після завершення вивчення матеріалу модуля (змістових модулів) навчальної дисципліни. Модульний контроль здійснюється у формі модульних контрольних робіт.

Підсумковий контроль проводиться для підсумкового оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни. Підсумковий контроль здійснюється після завершення вивчення навчальної дисципліни. Підсумковий контроль проводиться у формі екзамену. Процедура складання екзамену визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Розподіл балів з навчальної дисципліни

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр
Для здобувача денної форми навчання	
Виконання завдань поточного контролю	60
Виконання завдань модульного або підсумкового контролю	40
Підсумкова семестрова оцінка	100
Для здобувача заочної форми навчання	
Виконання завдань поточного контролю	60
Виконання завдань підсумкового контролю	40
Підсумкова семестрова оцінка	100

Розподіл балів за виконання завдань поточного контролю

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
Виконання завдань під час навчальних занять ¹		
Виконання та захист індивідуальних самостійних завдань ²		
Виконання науково-дослідної роботи та інших видів робіт (додаткові – заохочувальні бали) ³ :		

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 14

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
1. Участь у студентських предметних олімпіадах, Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт, грантах, науково-дослідних проектах 2. Підготовка наукових статей, тез доповідей наукових конференцій 3. Інші види робіт (наводиться перелік інших видів робіт)		
Разом за виконання завдань поточного контролю	60	60

1 Кількість балів за виконання завдань під час навчальних занять визначає викладач у межах встановленого ліміту балів за поточний контроль та з урахуванням вагового коефіцієнту для даного виду робіт у діапазоні 0,6-1,0. Значення вагового коефіцієнта 1,0 може бути застосовано до навчальних дисциплін, у структурі яких передбачені лабораторні роботи. Наприклад, якщо викладач застосовує для виконання завдань під час навчальних занять ваговий коефіцієнт 0,8, то за навчальний семестр здобувач вищої освіти має можливість набрати $0,8 \times 60 = 48$ балів за даний вид робіт.

2 Кількість балів за виконання та захист індивідуальних самостійних завдань визначає викладач у межах встановленого ліміту балів за поточний контроль та з урахуванням вагового коефіцієнту для даного виду робіт у діапазоні 0,0-0,4. Значення вагового коефіцієнта 0,0 може бути застосовано до навчальних дисциплін, у структурі яких передбачені лабораторні роботи. Наприклад, якщо викладач застосовує для виконання та захисту індивідуальних самостійних завдань ваговий коефіцієнт 0,2, то за навчальний семестр здобувач вищої освіти має можливість набрати $0,2 \times 60 = 12$ балів за даний вид робіт. При цьому зарахування балів за виконання та захист індивідуального самостійного завдання здійснюється за умови, що здобувач вищої освіти набрав не менше 50% від максимальної кількості балів, які передбачені для даного виду роботи.

3 Перелік видів робіт, за виконання яких здобувач вищої освіти може набрати додаткові (заохочувальні) бали з навчальної дисципліни, а також кількість додаткових (заохочувальних) балів у межах встановленого ліміту (до 20 балів) визначається на засіданні кафедри, на якій працює викладач.

Розподіл балів за виконання завдань під час навчальних занять

Поточне тестування та самостійна робота											ІНДЗ	Сума
Змістовий модуль 1							Змістовий модуль 2					
T1.1	T1.2	T1.3	T1.4	T1.5	T1.6	T1.7	T2.1	T2.2	T2.3	T2.4		
60							40					
8	9	9	8	8	9	9	10	10	10	10	10*	100

* Примітка: ІНДЗ – Індивідуальне науково-дослідне завдання може отримати кожний студент (за бажанням) з метою підвищення кількості набраних балів.

Підсумкова (загальна) оцінка з навчальної дисципліни є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі форми навчальної діяльності, що оцінюються. Максимальну кількість балів, яку може отримати студент протягом вивчення дисципліни (за семестр), за поточне тестування, модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань, оцінку (бали) за ІНДЗ – становить 100 балів.

Розподіл балів за виконання завдань модульного контролю

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 15

Види робіт здобувача вищої освіти денної форми навчання	Кількість балів за семестр
Виконання завдань модульного контролю 1	20
Виконання завдань модульного контролю 2	20
Разом за виконання завдань модульного контролю	40

Кількість модульних контрольних заходів протягом семестру, а також розподіл балів за модульними контрольними заходами визначає викладач у межах встановленого ліміту балів за модульний контроль. Зарахування балів за виконання завдань модульного контролю здійснюється за умови, що здобувач вищої освіти набрав не менше 60% від максимальної кількості балів, які передбачені для даного виду контролю.

Якщо здобувач вищої освіти денної форми навчання виконав завдання модульного контролю і з урахуванням отриманих балів за поточний контроль набрав у сумі 60 балів або більше, він може погодити дану оцінку в електронному кабінеті і вона стане семестровою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни.

Якщо здобувач вищої освіти денної форми навчання під час вивчення навчальної дисципліни набрав 60 балів або більше і бажає покращити свій результат успішності, він проходить процедуру підсумкового контролю у формі екзамену. Набрані бали за виконання завдань підсумкового контролю, а також бали за поточний контроль сумуються і формується семестрова оцінка з навчальної дисципліни. Бали, які здобувач вищої освіти набрав за виконання завдань модульного контролю, при цьому не враховуються під час розрахунку семестрової оцінки з навчальної дисципліни.

У здобувача вищої освіти заочної форми навчання семестрова оцінка за вивчення навчальної дисципліни формується як сума кількості балів за поточний контроль і кількості балів за підсумковий контроль.

Здобувач вищої освіти допускається до процедури підсумкового контролю у формі екзамену, якщо за виконання завдань поточного контролю набрав 20 балів або більше.

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав 15–19 балів, він отримує право за власною заявою опанувати окремі теми (змістові модулі) навчальної дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми¹. Вивчення окремих складових навчальної

¹ Положення щодо вивчення навчального матеріалу дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми, не поширюється на останній семестр навчання на всіх рівнях вищої освіти.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 16

дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми, здійснюється у вільний від занять здобувача вищої освіти час.

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав від 0 до 14 балів (включно), він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни та має академічну заборгованість. Здобувач вищої освіти отримує право за власною заявою опанувати навчальну дисципліну у наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми¹.

Процедура надання додаткових освітніх послуг здобувачу вищої освіти з метою вивчення навчального матеріалу дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми, визначена у Положенні про надання додаткових освітніх послуг здобувачам вищої освіти в Державному університеті «Житомирська політехніка».

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках окремих тем навчальної дисципліни, здійснюється викладачем за зверненням здобувача вищої освіти та представленням документів, які підтверджують результати навчання (сертифікати, свідоцтва, скріншоти тощо). Рішення про визнання та оцінка за відповідну частину освітнього компонента приймається викладачем за результатами співбесіди зі здобувачем вищої освіти.

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках цілого освітнього компонента, здійснюється за процедурою, яка визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Шкала оцінювання

Шкала ЄКТС	Національна шкала	100-бальна шкала
A	Відмінно	90-100
B	Добре	82-89
C		74-81
D	Задовільно	64-73
E		60-63
FX	Незадовільно	35-59
F		0-34

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 17

11. Глосарій¹

№ з/п	Термін державною мовою	Відповідник англійською мовою
1.	гірничий об'єкт	
2.	гірничі відносини	
3.	гірниче законодавство	
4.	гірниче підприємство	
5. ...	надра	
6.	гірнича виробка	
7.	корисні копалини	
8.	охорона гірничих виробок	
9.	відкрита розробка родовищ	
10.	технічна документація	
11.	свердловина	
12.	гірничі породи	
13.	охорона надр	
14.	рудник	
15.	охорона праці	
16.	гірнича (гірничодобувна) промисловість	
17.	гірнича виробка	
18.	рудник	
19.	аудит	
20.	проектна документація	

12. Рекомендована література

Базова:

1. Гірничий закон України 1127 від 06-10-1999 (зі змінами) <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1127-14>.
2. Кодекс Про надра 132-94 від 27-07-1994 (зі змінами) <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/132/94-%D0%B2%D1%80>.
3. Постанова Кабінету Міністрів України Про затвердження Порядку надання спеціальних дозволів на користування надрами від 30.05.2011 №615 (зі змінами) <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2011-%D0%BF>.
4. Постанова Кабінету Міністрів України Питання розпорядження геологічною інформацією від 07.11.2018 №939 <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/en/939-2018-%D0%BF>.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-23.06 05.01/184.00.2/М//ОК10-2024
	Екземпляр № 1	Арк. 18 / 18

5. Постанова Кабінету Міністрів України Про затвердження Положення про Державну службу геології та надр України від 30.12.2015 р. №1174 <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1174-2015-%D0%BF>.
6. Постанова Кабінету Міністрів України Про затвердження переліків корисних копалин загальнодержавного та місцевого значення від 12.12.1994 №827 <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/827-94-%D0%BF>.
7. Постанова Кабінету Міністрів України Про затвердження критеріїв, за якими визначаються незначні запаси корисних копалин від 11.08.2000 №1257 <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1257-2000-%D0%BF>.
8. Наказ Міністерства екології та природних ресурсів України від 29.08.2011 №303 Про затвердження Методики визначення розмірів відшкодування збитків, заподіяних державі внаслідок самовільного користування надрами <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1097-11>.
9. Наказ Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду від 18.03.2010 №61 Про затвердження Правил охорони праці під час розробки родовищ корисних копалин відкритим способом <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0356-10>.
10. Постанова Кабінету Міністрів України Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки від 26.10.2011 №1107 <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1107-2011-%D0%BF>.

13. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Верховна Рада України: www.rada.gov.ua
2. КМ України: <http://www.kmu.gov.ua/control>
3. Державна служба геології: <http://www.geo.gov.ua>
4. ДНВП Геоінформ України: <http://www.geoinf.kiev.ua>
5. ДКЗ України: <http://www.dkz.gov.ua>
6. Держгірпромнагляд України: <http://dnop.gov.ua/index.php/uk>
7. Міністерство екології та природних ресурсів України: <http://www.menr.gov.ua>