**Практичне заняття № 10**

**Тема: Побудова і рівень проектної команди**

**Мета:** виявити роль проектної команди у ході реалізації проекту.

**План**

1. Людський чинник в управління проектами.

2. Мета створення проектної команди і завдання проект-менеджера.

3. Етапи формування проектної групи.

4. Координаційна група проекту.

**Завдання до практичних занять**

**Завдання 1**

Проект-менеджер в офіційних переговорах по контракту і в

неформальних переговорах з учасниками проекту приймає точку зору іншої

сторони, але до певної межі.

Який метод управління конфліктом в цій ситуації використовує проект-

менеджер і чому

**Завдання 2**

*Ситуація 1.* Вас призначили керівником команди — відділ із 10 осіб, які

повинні працювати разом, щоб досягнути виконання цілей свого підрозділу і

проекту в цілому. Але Вам відомо, що випуск продукції не такий високий, хоча постійно проводиться понаднормова робота, існує заборгованість по випуску продукції, а планові завдання не виконуються. Люди відсутні на роботі з неповажних причин, часто конфліктують, що знижує ефективність роботи. Ви відчуваєте, що люди в проекті не зацікавлені.

*Яких заходів Ви пропонуєте вжити?*

*Ситуація 2.* Проаналізуйте групу, в якій Ви навчаєтеся, хто які грає ролі?

Хто має значення? Що Ви можете в даній ситуації змінити?

Чи можете Ви навести приклад команди, яка працювала або працює

погано? Які ознаки цього?

**Контрольні питання**

1. Роль людського чинника у проект-менеджменті.

2. Стилі поведінки людей.

3. Як скоригувати свою поведінку, щоб домогтися успіху?

4. Що таке проектна команда?

5. Від чого залежить організаційна структура проектної команди?

6. Яку роль відіграють керівники проекту?

**Завдання 3**

Розробіть план формування та розвитку команди для проекту з відкриття нового готелю:

1. Визначте основні етапи формування команди (залучення, формування, налагодження, виконання).

2. Розробіть стратегії для вирішення можливих конфліктів у команді.

3. Запропонуйте план мотивації команди для кожного етапу реалізації проекту.

Письмовий звіт на 4-5 сторінок з чітким планом дій та заходами для підтримки командної ефективності.