

Міжнародні службовці – це працівники, які виконують свої професійні обов'язки в міжнародних організаціях. Вони займають посади в таких організаціях, як Організація Об'єднаних Націй (ООН), Європейський Союз (ЄС), Міжнародний валютний фонд (МВФ), Світова організація торгівлі (СОТ) та інших подібних структурах.

Основні характеристики міжнародних службовців:

1. Незалежність: Вони не представляють інтереси своєї країни, а діють в інтересах міжнародної організації, на яку працюють. Це означає, що вони мають бути незалежними від урядів держав.
2. Професійність: Високий рівень професійної підготовки та досвіду в конкретній сфері. Вони можуть бути експертами в галузі права, економіки, політики, прав людини, екології та інших областях.
3. Міжнародний статус: Їхня діяльність регулюється міжнародним правом та внутрішніми правилами організації. Вони мають певний дипломатичний статус і привілеї, наприклад, імунітет від переслідувань у країнах, де вони працюють.
4. Обов'язки: Їхні завдання можуть включати координацію міжнародних програм, проведення досліджень, підготовку аналітичних звітів, організацію міжнародних зустрічей та переговорів, моніторинг виконання міжнародних угод тощо.

Приклади посад міжнародних службовців:

- Генеральний секретар: Наприклад, Генеральний секретар ООН – найвища посадова особа в ООН.
- Посли доброї волі: Відомі особи, які залучають увагу до проблем, що вирішуються міжнародною організацією (наприклад, ЮНІСЕФ).
- Експерти і консультанти: Фахівці, які надають консультації та експертні висновки з конкретних питань.
- Керівники програм: Відповідають за реалізацію певних міжнародних проектів та програм.
- Адміністративні працівники: Займаються організаційними та управлінськими завданнями всередині міжнародної організації.

## Сценарій гри

Тема гри: "Розробка міжнародної стратегії вирішення глобальної екологічної кризи".

Мета гри: Розподілити ролі між учасниками, імітуючи роботу міжнародної організації, щоб розробити та представити план дій щодо вирішення екологічних проблем.

### Розподіл ролей

1. Генеральний секретар: Керує засіданнями, координує роботу команди, стежить за дотриманням порядку денного.
2. Керівник екологічної програми: Відповідає за розробку конкретних екологічних ініціатив, аналізує дані про стан довкілля, пропонує рішення.
3. Юридичний радник: Консультує щодо правових аспектів запропонованих ініціатив, перевіряє їх відповідність міжнародним законам та угодам.
4. Фінансовий директор: Відповідає за оцінку фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програм, шукає джерела фінансування, розробляє бюджет.
5. Посол доброї волі: Залучає увагу громадськості до проблеми, співпрацює з медіа, організовує інформаційні кампанії.
6. Експерт з питань клімату: Надає наукові дані та прогнози щодо кліматичних змін, пропонує технічні рішення для зниження негативного впливу на довкілля.
7. Керівник міжнародних відносин: Координує співпрацю з іншими міжнародними організаціями, урядами країн та неурядовими організаціями, веде переговори.
8. Адміністративний працівник: Займається організаційними питаннями, веде протоколи засідань, забезпечує зв'язок між членами команди.

### Завдання для кожної ролі

1. Генеральний секретар:
  - Провести вступну промову.
  - Представити порядок денний.
  - Координувати обговорення.
2. Керівник екологічної програми:
  - Представити поточний стан екологічних проблем.
  - Запропонувати конкретні заходи для вирішення проблем.
3. Юридичний радник:
  - Оцінити правові ризики запропонованих заходів.
  - Підготувати юридичні висновки та рекомендації.
4. Фінансовий директор:
  - Оцінити вартість запропонованих заходів.
  - Підготувати фінансовий план та знайти потенційні джерела фінансування.
5. Посол доброї волі:
  - Розробити стратегію інформаційної кампанії.
  - Організувати прес-конференцію або інший захід для привернення уваги.
6. Експерт з питань клімату:
  - Представити наукові дані та прогнози.
  - Запропонувати технічні рішення та інновації.
7. Керівник міжнародних відносин:
  - Підготувати пропозиції щодо співпраці з іншими організаціями.
  - Вести переговори з потенційними партнерами.
8. Адміністративний працівник:
  - Вести протоколи засідань.
  - Забезпечити документообіг та комунікацію між учасниками.

### Проведення гри

1. Підготовка: Учасники отримують ролі та підготовчі матеріали.
2. Засідання: Генеральний секретар відкриває засідання, представляє порядок денний, учасники виступають зі своїми доповідями.
3. Обговорення: Учасники обговорюють пропозиції, ставлять запитання, вносять корективи.
4. Прийняття рішень: Група приходять до консенсусу щодо стратегії та плану дій.
5. Підсумки: Генеральний секретар підводить підсумки засідання, визначає наступні кроки.

## ДЕБАТИ

Чи повинні міжнародні службовці мати більше незалежності від держав-членів?

- Аргументи "за": Більша незалежність сприятиме об'єктивності та неупередженості у прийнятті рішень.
- Аргументи "проти": Занадто велика незалежність може призвести до втрати контролю з боку держав-членів та потенційної корупції.

Чи повинні міжнародні організації мати більше повноважень у вирішенні глобальних криз?

- Аргументи "за": Міжнародні організації можуть краще координувати зусилля та швидше реагувати на кризи.
- Аргументи "проти": Це може призвести до зменшення суверенітету держав та надмірного впливу міжнародних структур.

Чи повинні міжнародні службовці бути громадянами нейтральних країн?

- Аргументи "за": Це може забезпечити більшу неупередженість у їхній роботі.
- Аргументи "проти": Обмеження за громадянством може зменшити кількість кваліфікованих кандидатів.

Чи можуть міжнародні службовці бути повністю об'єктивними у своїй роботі?

- ЗА: Дотримання міжнародних норм та стандартів забезпечує об'єктивність у роботі міжнародних службовців.
- ПРОТИ: Особисті переконання та інтереси можуть впливати на об'єктивність рішень міжнародних службовців.

Додаткові ідеї для дебатів:

- Роль міжнародних службовців у підтримці миру та безпеки у світі.
- Вплив міжнародних службовців на розвиток глобальної економіки.
- Чи повинні міжнародні службовці мати право на політичну діяльність у своїх країнах?
- Ефективність роботи міжнародних службовців під час гуманітарних криз.