

ВІДЕОКУРС

 7eminar.com

Неприбуткові організації і звіт «неприбутківця»:
облік, гранти, фіндопомоги, ПДВ, зарплата

Дивіться відеозапис **ТУТ**



УРОК 15.

ОСОБЛИВОСТІ ОФОРМЛЕННЯ ТРУДОВИХ ВІДНОСИН В НЕПРИБУТКОВИХ ОРГАНІЗАЦІЯХ

ОЛЕНА ГАБРУК



ЧИ МОЖЕ ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ВИКОНУВАТИ ОБОВ'ЯЗКИ НА ГРОМАДСЬКИХ ЗАСАДАХ?

Що стосується питання винагороди за виконання функціональних обов'язків голови та членів споживчого товариства, то вони також мають бути визначені у статуті або іншому документі, затвердженому в установленому порядку вищим органом управління організації. <...>

При цьому голова та члени правління, а також інші члени організації можуть виконувати свої обов'язки на громадських засадах (на безоплатній основі)
(Лист Мінсоцполітики від 02.03.2015 № 228/13/84-15).

**Надаючи перевагу саме такому варіанту треба оцінити ВСІ потенційні
ризики!6**

ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ - ПОСАДОВА ОСОБА

КЗпП не вимагає укладення трудового договору з керівником неприбуткової організації у письмовій формі.

Трудовий договір з керівником може бути укладений в усній формі та оформлений наказом (ч. 4 ст. 24 КЗпП).

Підставою для його видання буде протокол загальних зборів (протокол засідання правління), на яких було обрано керівника та визначено умови оплати його праці.

Приміром, «Приступаю до виконання посадових обов'язків голови правління з окладом _____ грн. з _____ 2024 року»

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ПРИЙНЯТТЯ НА РОБОТУ

Постанова КМУ «Про порядок повідомлення Державній податковій службі та її територіальним органам про прийняття працівника на роботу / укладення гіг-контракту» від 17.06.2015 № 413

Повідомлення подається до початку роботи працівника за укладеним трудовим договором, зокрема, засобами електронного зв'язку з використанням кваліфікованого електронного підпису відповідальних осіб за формою «J(F)3001001». За відсутності технічних можливостей – подається в паперовій формі.

Повідомленням про прийняття на роботу члена виконавчого органу господарського товариства, керівника підприємства, установи, організації є відомості, отримані органами Державної податкової служби з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

ПОВІДОМЛЕННЯ ЗА ФОРМОЮ 1-ОПП

Обов'язок подання до контролюючих органів відомостей стосовно осіб, відповідальних за ведення бухгалтерського та/або податкового обліку юридичної особи, її відокремлених підрозділів, встановлений п. 66.4 ПКУ.

Такі відомості платники податків – юридичні особи та їх відокремлені підрозділи зобов'язані подати контролюючому органу у 10-денний строк з дня взяття їх на облік чи виникнення змін в облікових даних платників податків.

У разі відсутності на підприємстві посади головного бухгалтера до контролюючого органу подається заява за формою № 1-ОПП з позначкою «Відомості про особу, відповідальну за ведення бухгалтерського та/або податкового обліку» з відомостями про керівника підприємства.

ЦИВІЛЬНО – ПРАВОВІ ВІДНОСИНИ

<...> не вважаються порушенням вимог пп. 133.4.2 п. 133.4 ст. 133 ПКУ та розподілом доходу (прибутків) виплати неприбуткової організації засновнику (учаснику), працівнику або члену такої організації за виконані роботи (надані послуги) на підставі цивільно-правового договору, якщо такі витрати є фінансуванням видатків на своє утримання, реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами такої неприбуткової організації *(роз'яснення ГУ ДПС у м. Києві від 30.01.2023)*.

- ЦПД на виконання робіт *(гл. 61 ЦКУ)*;
- ЦПД на надання послуг *(гл. 63 ЦКУ)*

Виконані роботи (надані послуги) приймаються за актом, з якого має бути видно, які саме роботи (послуги) виконані (надані) і прийняті. Саме акт є підставою для оплати робіт (послуг).

Бухгалтерська Відеоплатформа №1 – це

- ✓ Дивитись відеокурси, онлайн-школи та вебінари
- ✓ Отримувати безлімітні консультації експертів
- ✓ Користуватись актуальними зразками та шаблонами документів



Сервіс «Документи»

1300+ шаблонів та зразків документів;
4000+ завантажень щодня



Сервіс «Особистий консультант»

400+ відповідей щоденно за темами зарплати, кадрів, ФОП, ПДВ, РРО/ПРРО тощо



ТОП-проект

Сучасна онлайн-школа
бухгалтера по зарплаті & кадрам

6 модулів **67** уроків



ТОП-проект

Школа сучасного бухгалтера: МСФЗ, ПСБО, облік, е-документи, інвентаризація, фінзвітність

4 модулі **23** уроки

У нашому колі **ТОП-експерти України**
та **30 000+** ваших колег. Ви з нами?

ХОЧУ ДОЛУЧИТИСЬ



Наведіть об'єктив камери телефона
на QR-код та перейдіть за посиланням