

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідас ДСТУ ISO 9001:2015		Ф-19.04-04.03/071.00.1/ Б/ВК2.7-1-2025
	Випуск <u>1</u>	Зміни <u>0</u>	Екземпляр № <u>1</u> Арк 17 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою факультету
бізнесу та сфери обслуговування
(назва факультету)

27 серпня 2024 р.,

протокол № 08

Голова Вченої ради

Галина ТАРАСЮК



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Облік в громадських та неприбуткових організаціях»**

для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр»
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування»
факультет бізнесу та сфери обслуговування
(назва факультету)
кафедра інформаційних систем в управлінні та обліку
(назва кафедри)

Схвалено на засіданні кафедри
інформаційних систем в управлінні та обліку
(назва кафедри)

26 серпня 2024 р., протокол № 08

Завідувач кафедри

Сергій ЛЕГЕНЧУК

Гарант освітньо-професійної програми

Ірина ЖИГЛЕЙ

Розробник: д.е.н., проф. ЧИЖЕВСЬКА Людмила
(науковий ступінь, посада, прізвище та власне ім'я)

Житомир
2024 – 2025 н.р.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 04.03/071.00.1/Б/ВК2.7- 1-2025
	<i>Випуск _1_</i>	<i>Зміни 0</i>	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 17 / 1</i>

Робоча програма навчальної дисципліни «Облік в громадських та неприбуткових організаціях» для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» затверджена Вченою радою факультету бізнесу та сфери обслуговування від 27 серпня 2024 р., протокол № 08.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015		Ф-19.04- 04.03/071.00.1/Б/ВК2.7- 1-2025
	Випуск <u> 1 </u>	Зміни <u> 0 </u>	Екземпляр № <u> 1 </u>

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів 5	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»	Вибіркова (обов'язкова, вибіркова)	
Модулів – 1	Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 1		-	3 1к 2к
		Семестр	
Загальна кількість годин – 150		-	6 2к 4к
	Лекції		
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних –, самостійної роботи –	Освітній ступінь «бакалавр»	-	8 год.
		Практичні	
		-	8 год.
		Лабораторні	
		год.	- год.
		Самостійна робота	
		-	134 год.
Вид контролю: залік			

Частка аудиторних занять і частка самостійної та індивідуальної роботи у загальному обсязі годин з навчальної дисципліни становить:

для денної форми навчання – - % аудиторних занять, - % самостійної та індивідуальної роботи;

для заочної форми навчання – 11 % аудиторних занять, 89 % самостійної та індивідуальної роботи.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 04.03/071.00.1/Б/ВК2.7- 1-2025
	Випуск <u> 1 </u>	Зміни <u> 0 </u>	Екземпляр № <u> 1 </u>	Арк. <u> 17 </u> / <u> 3 </u>

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни є засвоєння студентами основ ведення обліку в неприбуткових та громадських організаціях (НО та ГО).

Завданнями навчальної дисципліни є отримання теоретичних знань та набуття вмінь з ведення обліку та складання звітності в неприбуткових та громадських організаціях.

Після вивчення дисципліни студент повинен *знати*:

- умови та порядок набуття статусу неприбутковості;
- принципи визначення діяльності, яка може провадитись ГО та НО;
- порядок формування облікової політики НО та ГО;
- вимоги до оформлення первинних документів НО;

вміти:

- вести облік типових операцій ГО та НО
- скласти звітність через особистий кабінет платника податків

3. Програма навчальної дисципліни

Модуль 1

Облік в НО та ГО

Тема 1. Засади ГО та НО: статутні документи та облікова політика

Умови та порядок набуття статусу неприбутковості. Принципи визначення діяльності, яка може провадитись ГО та НО. Втрата статусу неприбутковості. Облікова політика НО та ГО. Принципи бухгалтерського обліку операцій неприбутковими організаціями.

Тема 2. Первинна документація неприбуткової організації

Вимоги до оформлення первинних документів НО.

Операції з готівкою; РРО. Кошторис НО: засади формування та порядок складання.

Тема 3. Облік цільового фінансування та інших типових операцій

Гуманітарна допомога та благодійна допомога: відмінності та підстави отримання.

Порядок реєстрації отримувачем гуманітарної допомоги. Облік безоплатно отриманих активів. Облік основних засобів, МНМА. Доходи та витрати НО та ГО; облік фінансових результатів НО та ГО. Особливості обліку валютних операцій для НО та ГО (гранти в валюті, цільова благодійна допомога в валюті, тощо);

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 04.03/071.00.1/Б/ВК2.7- 1-2025
	Випуск <i>_1_</i>	Зміни <i>0</i>	Екземпляр № <i>1</i>	Арк <i>17 / 4</i>

облік та оподаткування курсових різниць.

Тема 4. Порядок звітування в НО та ГО

Форми звітності НО та ГО і строки подання.

Правила та порядок складання Звіту про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації.

Складання фінансової звітності НО.

Подання пакету річної звітності в особистому кабінеті платника податку.

4. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Змістові модулі і теми	Кількість годин							
	денна форма				заочна форма			
	усього	лекції	практичні (лабораторні)	самостійна робота	усього	лекції	практичні (лабораторні)	самостійна робота
Модуль 1								
Змістовий модуль 1. Облік в НО та ГО								
Тема 1. Засади ГО та НО: статутні документи та облікова політика	-	-	-	-	37,5	2	2	33,5
Тема 2. Первинна документація неприбуткової організації	-	-	-	-	37,5	2	2	33,5
Тема 3. Облік цільового фінансування та інших типових операцій	-	-	-	-	37,5	2	2	33,5
Тема 4. Порядок звітування в НО та ГО	-	-	-	-	37,5	2	2	33,5
<i>Разом за змістовий модуль 1</i>	-	-	-	-	150	8	8	134

5. Теми практичних (лабораторних) занять

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 04.03/071.00.1/Б/ВК2.7- 1-2025
	Випуск <i>_1_</i>	Зміни <i>0</i>	Екземпляр № <i>1</i>	Арк <i>17 / 5</i>

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
Модуль 1			
Змістовий модуль 1. Організація облікового процесу на підприємстві			
1	Тема 1. Засади ГО та НО: статутні документи та облікова політика	-	2
2	Тема 2. Первинна документація неприбуткової організації	-	2
3	Тема 3. Облік цільового фінансування та інших типових операцій	-	2
4	Тема 4. Порядок звітування в НО та ГО	-	2
РАЗОМ		-	8

6. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
Модуль 1			
Змістовий модуль 1. Організація облікового процесу на підприємстві			
1	Тема 1. Засади ГО та НО: статутні документи та облікова політика	-	33,5
2	Тема 2. Первинна документація неприбуткової організації	-	33,5
3	Тема 3. Облік цільового фінансування та інших типових операцій	-	33,5
4	Тема 4. Порядок звітування в НО та ГО	-	33,5
РАЗОМ		-	134

7. Індивідуальні самостійні завдання

Студент за власним бажанням обирає один із напрямків виконання індивідуального завдання:

1. Виконання практичних (наскрізних) задач.
2. Складання альбому первинних документів та облікових регістрів ГО та НО.
3. Написання наукових статей та тез доповідей на конференцію.

8. Методи навчання

Під час викладання навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання:

- Вербальні методи (лекція, пояснення)
- Наочні методи (спостереження, демонстрація, ілюстрація)

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 04.03/071.00.1/Б/ВК2.7- 1-2025
	Випуск <u> </u>	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 6

- Практичні методи (проведення дослідів, експериментів, виконання різних видів вправ, практичних завдань, кейсів)
- Ситуаційний метод
- Методи самостійної роботи (анотування опрацьованого матеріалу, вирішення задач, проведення розрахунків, підготовка доповідей, написання наукових статей)

9. Методи контролю

Перевірка досягнення результатів навчання здійснюється з використанням наступних методів.

- Усне опитування, участь у дискусії, відповіді на проблемні запитання
- Перевірка виконання домашніх завдань, практичних завдань, вправ, кейсів
- тестування
- Перевірка виконання та захист індивідуальних завдань
- Самооцінювання та взаємооцінювання
- Залік

● 10. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Державному університеті «Житомирська політехніка» та розподілу балів, що наведений нижче.

Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни включає поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль проводиться для оцінювання рівня засвоєння знань, формування умінь і навичок здобувачів вищої освіти впродовж вивчення ними матеріалу модуля (змістових модулів) навчальної дисципліни. Поточний контроль здійснюється під час проведення навчальних занять.

Підсумковий контроль проводиться для підсумкового оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни. Підсумковий контроль здійснюється після завершення вивчення навчальної дисципліни або наприкінці семестру. Підсумковий контроль проводиться у формі заліку. Процедура складання заліку визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Розподіл балів з навчальної дисципліни

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 04.03/071.00.1/Б/ВК2.7- 1-2025
	Випуск _1_	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 7

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
Виконання завдань поточного контролю	100	100
Підсумкова семестрова оцінка	100	100

Розподіл балів за виконання завдань поточного контролю

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
Виконання завдань під час навчальних занять	85	85
Виконання та захист індивідуальних самостійних завдань ²	15	15
Виконання науково-дослідної роботи та інших видів робіт (додаткові – заохочувальні бали) ³ :		
1. Перемога (участь) у студентських предметних олімпіадах, Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт, міжнародних конкурсах за фахом	5 (3)	5 (3)
2. Участь у грантах, науково-дослідних проектах	2	2
3. Підготовка наукових статей	5	5
4. Підготовка тез доповідей наукових конференцій	4	4
5. Участь у засіданнях наукового гуртка (за темою ВК)	2	2
6. Участь у вебінарах професійних організацій	2	2
Разом за виконання завдань поточного контролю	100	100

Розподіл балів за виконання завдань під час навчальних занять

Види робіт здобувача вищої освіти	Кількість балів за семестр	
	денна форма	заочна форма
Відповіді (виступи) на заняттях	15	15
Участь у дискусії	10	10
Виконання тестових завдань	20	20
Виконання та захист практичних завдань, вправ, кейсів	20	20
Виконання домашніх завдань	20	20
Разом за виконання завдань під час навчальних занять	85	85

З метою застосування цілих чисел для оцінювання активностей здобувачів вищої освіти під час навчальних занять протягом семестру використовується 100-бальна шкала оцінювання кожного окремо виду робіт. Розрахунок набраних здобувачем вищої освіти балів за виконання завдань під час навчальних занять за семестр проводиться за формулою:

$$P_{НЗ} = (P_{В100} \times ВК_{В} + P_{Уд100} \times ВК_{Уд} + P_{...} \times ВК_{...}) \times K_{НЗ}, \quad (1)$$

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 04.03/071.00.1/Б/ВК2.7- 1-2025
	Випуск <u> </u> <u> </u>	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 17 / 8

де $R_{НЗ}$ – кількість набраних здобувачем вищої освіти балів за виконання завдань під час навчальних занять за семестр;

$R_{В100}$, $R_{УД100}$, $R_{...}$ – кількість набраних здобувачем вищої освіти балів за семестр відповідно за відповіді (виступи) на заняттях, за участь у дискусії, за виконання іншого виду робіт, визначеного викладачем (кожний окремо вид робіт на навчальних заняттях оцінюється за 100-бальною шкалою);

$ВК_{В}$, $ВК_{УД}$, $ВК_{ТЗ}$, $ВК_{ПЗ}$, $ВК_{ДЗ}$ – вагові коефіцієнти відповідно за відповіді (виступи) на заняттях, за участь у дискусії, за виконання іншого виду робіт, визначеного викладачем. Значення вагових коефіцієнтів розраховуються шляхом ділення кількості балів, які встановлені за виконання окремого виду робіт під час навчальних занять, на сумарну кількість балів за виконання цих робіт (дані для розрахунку вагових коефіцієнтів наведено в табл. «Розподіл балів за виконання завдань під час навчальних занять»);

$K_{НЗ}$ – коригувальний коефіцієнт, який визначається шляхом ділення кількості балів, що встановлені за виконання завдань під час навчальних занять, на 100 балів.

Значення вагових коефіцієнтів становить:

$$ВК_{В} = 15 \div 85 = 0,18;$$

$$ВК_{УД} = 10 \div 85 = 0,12;$$

$$ВК_{ТЗ} = 20 \div 85 = 0,23;$$

$$ВК_{ПЗ} = 20 \div 85 = 0,23;$$

$$ВК_{ДЗ} = 20 \div 85 = 0,23$$

$K_{НЗ}$ – коригувальний коефіцієнт. Значення коригувального коефіцієнту становить $K_{НЗ} = 85 \div 100 = 0,85$.

Якщо здобувач вищої освіти набрав за поточний контроль 60 балів або більше, він може погодити дану оцінку в електронному кабінеті і вона стане семестровою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни.

Якщо здобувач вищої освіти під час вивчення навчальної дисципліни набрав 60 балів або більше і бажає покращити свій результат успішності, він проходить процедуру підсумкового контролю у формі заліку. За складання заліку здобувач вищої освіти може набрати 100 балів. Семестрова оцінка з навчальної дисципліни формується за результатами підсумкового контролю.

Здобувач вищої освіти допускається до процедури підсумкового контролю у формі заліку, якщо за виконання завдань поточного контролю набрав 50 балів або більше.

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав 35-49 балів, він отримує право за власною заявою повторно опанувати окремі теми (змістові модулі) навчальної дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 04.03/071.00.1/Б/ВК2.7- 1-2025
	Випуск <i>_1_</i>	Зміни <i>0</i>	Екземпляр № <i>1</i>	Арк <i>17 / 9</i>

планом освітньої програми. Повторне вивчення окремих складових навчальної дисципліни понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми, здійснюється у вільний від занять здобувача вищої освіти час.

Якщо здобувач вищої освіти за результатами поточного контролю набрав від 0 до 34 балів (включно), він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни та має академічну заборгованість. Здобувач вищої освіти отримує право за власною заявою повторно опанувати навчальну дисципліну у наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми.

Процедура надання додаткових освітніх послуг здобувачу вищої освіти з метою повторного вивчення навчальної дисципліни чи її окремих складових частин визначена у Положенні про надання додаткових освітніх послуг здобувачам вищої освіти в Державному університеті «Житомирська політехніка».

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках окремих тем навчальної дисципліни, здійснюється викладачем за зверненням здобувача вищої освіти та представленням документів, які підтверджують результати навчання (сертифікати, свідоцтва, скріншоти тощо). Рішення про визнання та оцінка за відповідну частину освітнього компонента приймається викладачем за результатами співбесіди зі здобувачем вищої освіти.

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті в рамках цілого освітнього компонента, здійснюється за процедурою, яка визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Шкала оцінювання

Шкала ЄКТС	Національна шкала	100-бальна шкала
A	Зараховано	90-100
B	Зараховано	82-89
C		74-81
D	Зараховано	64-73
E		60-63
FX	Не зараховано	35-59
F	Не зараховано	0-34

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 04.03/071.00.1/Б/ВК2.7- 1-2025
	Випуск <i>_1_</i>	Зміни <i>0</i>	Екземпляр № <i>1</i>	Арк <i>17 / 10</i>

11. Глосарій

№ з/п	Термін державною мовою	Відповідник англійською мовою
1	Баланс бухгалтерський	Balance-sheet
2	Бюджет	Budget
3	Бюджет операційний	Operational budget
4	Бюджет фінансовий	Financial budget
5	бюджетування	Budgeting
6	Валюта звітності	Financial reporting currency
7	Вигода	Benefit
8	Громадська організація	Public organization
9	Неприбуткова організація	Non-profit organization
10	Політична партія	Political party
11	Благодійний фонд	Charitable fund
12	Волонтерська діяльність	Volunteer activity
13	Неурядова організація	Non-governmental organization
14	Облік простий	Single-entry accounting
15	Період звітний	Accounting period
16	План рахунків обліку	Chart of accounts
17	Платник податку	Taxpayer
18	Податок на прибуток	Income tax
19	Укладання договору	Conclusion of a contract
20	Уніфікація документів	Unification of accounting documents

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 04.03/071.00.1/Б/ВК2.7- 1-2025
	Випуск <u> 1 </u>	Зміни <u> 0 </u>	Екземпляр № <u> 1 </u>	Арк 17 / 11

12. Рекомендована література

Основна література

1. Податковий кодекс України: Закон України від 19.05.2011 р. № 3393- VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#n10610> (дата звернення: 30.04.2024)
2. Показники Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України // Державна служба статистики України: [Веб-сайт]. URL: <http://surl.li/strzm> (дата звернення: 30.04.2024).
3. Порядок ведення Реєстру неприбуткових установ та організацій, включення неприбуткових підприємств, установ та організацій до Реєстру та виключення з Реєстру, затв. Постановою КМУ від 13 липня 2016 р. № 440. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/440-2016-%D0%BF#n14> (дата звернення: 30.04.2024).

Допоміжна література

4. Про сприяння визначеній некомерційній діяльності (офіційний переклад): Закон від 25.03.1998р. зі змінами та доповненнями URL: <http://surl.li/strxw> (дата звернення: 29.04.2024).
5. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» від 16 липня 1999 року № 996-XIV
6. Закон України «Про електронні документи та електронний документообіг» від 22.05.2003 р. № 851-IV
7. Методичні рекомендації по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку малими підприємствами, затверджені наказом Міністерства фінансів України від 25.06.2003 р. № 422
8. Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства, затверджені наказом Міністерства фінансів України 27 червня 2013 р. № 635
9. Методичні рекомендації щодо облікової політики суб'єкта державного сектору, затверджені наказом Міністерства фінансів України від 23.01.2015 р. № 11
10. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств та організацій, затверджений наказом Міністерства фінансів України 30.11.99 р. № 291
11. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій суб'єктів малого підприємництва, затверджений наказом Міністерства фінансів України 19.04.2001 р. № 186
12. ГАМУЛЕЦЬ, Максим Ігорович. ДІЯЛЬНІСТЬ БЛАГОДІЙНИХ НЕПРИБУТКОВИХ ОРГАНІЗАЦІЙ В УМОВАХ ЦИФРОВОЇ ЕКОНОМІКИ.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			Ф-19.04- 04.03/071.00.1/Б/ВК2.7- 1-2025
	Випуск <i>_1_</i>	Зміни <i>0</i>	Екземпляр № <i>1</i>	Арк <i>17 / 12</i>

Науковий вісник Львівського державного університету внутрішніх справ (серія юридична), 2023, 3: 101-108.

13. Віхляєв, М. Ю. (2024). ОПОДАТКУВАННЯ РЕЛІГІЙНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ В УКРАЇНІ: СУЧАСНИЙ СТАН І ПЕРСПЕКТИВИ РОЗВИТКУ. Київський часопис права, (2), 139-145.

14. Благодійні та некомерційні організації. Офіційний сайт уряду США. URL: <https://www.irs.gov/ru/charities-and-nonprofits> (дата звернення: 01.05.2024).

15. ОСТАП'ЮК, Наталія; ПРИМАЧЕНКО, Олена. ЗАКОНОДАВЧЕ РЕГУЛЮВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ НЕПРИБУТКОВИХ ОРГАНІЗАЦІЙ ЯК ОСНОВА ОРГАНІЗАЦІЇ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ. Економіка та суспільство, 2024, 62.

16. Гура Н.О. Облік та оподаткування в об'єднаннях співвласників багатоквартирних будинків у світлі законодавчих і соціальних змін. Фінанси України. 2020. № 4 (293). С.111–126.

17. Каплін О.Д., Харченко І. М. Міжнародні неурядові організації у контексті інформаційного протиборства початку ХХІ століття. Матеріали Норвезько-Української конференції, присвяченої діяльності Ф. Нансена в Україні у 1921–1922 роках. Харків. нац. ун-т ім. В.Н. Каразіна. 2019. URL: <http://surl.li/stpzb> (дата звернення: 01.05.2024).

18. Машковська Л. В. Особливості організаційних і правових засад утворення та діяльності некомерційних суб'єктів господарювання. Матеріали Міжнародної наукової конференції «Наукові дослідження: парадигма інноваційного розвитку» (Братислава - Відень) 25 березня 2020 року. URL: <http://surl.li/suesn> (дата звернення: 01.05.2024).

13. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Освітній портал Житомирської політехніки
2. www.vobu.com.ua – сайт газети «Все про бухгалтерський облік»
3. www.dtkk.com.ua – сайт газети «Дебет-Кредит»
4. <http://www.gntb.gov.ua/ua/> – Державна науково-технічна бібліотека України: офіційний сайт.