

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/241.00.1/Б /ОК 29-2023
	Екземпляр № 1	Арк 15 / 1

## ЗАТВЕРДЖЕНО



Вченою радою факультету педагогічних технологій та освіти впродовж життя

30 серпня 2023 р., протокол № 11

Голова Вченої ради

Оксана ЧЕРНИШ

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### «Друга іноземна мова»

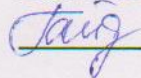
для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» спеціальності 241 «Готельно-ресторанна справа», освітньо-професійна програма «Готельно-ресторанна справа», факультет бізнесу та сфери обслуговування кафедра туризму та готельно-ресторанної справи

Схвалено на засіданні кафедри педагогічних технологій та мовної підготовки

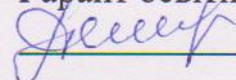
28 серпня 2023 р.,

Протокол № 11

В.о. завідувача кафедри

 Ірина ГАЙДАЙ

Гарант освітньо-професійної програми

 Альона КЛИМЧУК

Розробники: кандидат філологічних наук, старший викладач

Людмила СУВОРОВА

асистент

Анастасія КРАВЧЕНКО

Житомир

2023 – 2024 н.р.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/241.00.1/Б /ОК29-2023
	Екземпляр № 1	Арк 14 / 2

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 24 «Сфера обслуговування»	Нормативна	
Модулів – 4	Спеціальність: 241 «Готельно-ресторанна справа»	<b>Рік підготовки:</b>	
Змістових модулів – 4		4-й	-
Загальна кількість годин – 90		<b>Семестр</b>	
		7-й, 8-й	-
Тижневих годин для денної форми навчання: Аудиторних – 3; самостійної роботи студента – 1,5 год./ 1,31 год.	Освітній ступінь: «бакалавр»	<b>Лекції</b>	
		- год.	- год.
		<b>Практичні, семінарські</b>	
		-	-
		<b>Лабораторні</b>	
		32/24 год.	-
		<b>Самостійна робота</b>	
		20/14 год.	- год.
<b>Індивідуальні завдання:</b> год.			
Вид контролю: 7 семестр – залік 8 семестр – екзамен			

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/241.00.1/Б /ОК29-2023
	Екземпляр № 1	Арк 14 / 3

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

### Метою навчальної дисципліни є:

- продукування необхідної комунікативної спроможності іноземною мовою у сферах професійного та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах;

- формування у студентів лінгвістичної, комунікативної, соціокультурної компетенції через активізацію роботи над лексико-граматичними завданнями;

- актуалізація інтерактивних навичок і вмінь усного та писемного мовлення;

- сприяти набуттю комунікативного досвіду, що, в свою чергу, продукує розвиток креативних здібностей та спонукає до самореалізації фахівців, активізує їхні пізнавальні інтереси, впливає на формування професійної майстерності та конкурентоспроможності на сучасному ринку праці;

- вироблення системи навичок оптимальної мовної поведінки у професійній сфері.

Після завершення вивчення дисципліни «Друга іноземна мова» відповідно до освітньо-професійної програми студент **повинен бути здатний (наявність набутих загальних та фахових компетентностей на цьому рівні освіти):**

- застосовувати знання у практичних ситуаціях;

- спілкуватися іноземною мовою в усній та писемній формах;

- використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології для вивчення іноземної мови;

- оволодіння знаннями та вміннями, з метою здійснення перекладу неадаптованої літератури;

- виявляти та вирішувати проблеми шляхом конструктивного діалогу;

- бути здатним до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел; до міжособистісної взаємодії та командної роботи;

- вчитися і бути сучасно навченим;

- приймати обґрунтовані рішення та набувати досвіду до комунікативної адаптації в новому іноземному мовленнєвому середовищі;

- набуття навичок практичного володіння іноземною мовою у різних видах мовленнєвої діяльності;

- отримання нової фахової інформації через іноземні джерела;

- надавати консультативну допомогу у фаховій сфері;

- користування усним монологічним та діалогічним мовленням у межах побутової, суспільно-політичної та загальноекономічної літератури рідною та іноземною мовами;

- розуміти основний зміст коротких, чітких, простих оголошень та повідомлень (нескладних автентичних текстів);

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/241.00.1/Б /ОК29-2023
	Екземпляр № 1	Арк 14 / 4

- розуміти невідомі слова з контексту на основі знань про основний зміст коротких текстів;
- здійснювати переклад тематичних матеріалів німецькою мовою та зворотній переклад українською мовою;
- сприймати інформацію на слух, проводити обговорення, дискусії та презентацій з актуальних тем.

**Практична мета** курсу полягає у формуванні у студентів загальних та фахових компетентностей:

**загальні компетентності:**

ЗК 05. Здатність працювати в команді.

ЗК 09. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 11. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

**фахові компетентності:**

СК 16. Здатність застосовувати міжнародний досвід збільшення туристично-рекреаційного потенціалу регіону.

**Програмні результати навчання:**

ПРН 03. Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземною мовами усно і письмово.

Після закінчення курсу студенти повинні мати такий рівень володіння навичок мовленнєвої компетенції:

**Мовленнєві компетенції:**

*Читання:* уміння читати короткі прості тексти, знаходити конкретну, передбачувану інформацію у простих текстах повсякденного характеру, як-от: реклама, оголошення, меню, розклад; розуміти прості приватні листи.

*Аудіювання:* розуміти окремі фрази й найбільш уживані слова у висловлюваннях, що стосуються важливих для нього тем (наприклад, основну інформацію про себе та свою сім'ю, про покупки, про місто, у якому мешкає, про роботу);

розуміти, про що йде мова в простих, чітко вимовлених і невеликих за обсягом комунікативних повідомленнях;

**Усне мовлення:**

*а) діалогічне мовлення:* уміння спілкуватися в простих типових ситуаціях, що вимагають безпосереднього обміну інформацією в межах знайомих йому тем і видів діяльності, може підтримувати досить коротку розмову на побутові теми, але розуміє недостатньо, щоб самостійно вести бесіду

*б) монологічне мовлення:* уміння використовувати прості фрази і пропозиції побутового та професійного характеру.

**Письмо:** уміння писати прості короткі записки й повідомлення, уміння написати нескладний лист особистого типу. Уміння заповнювати бланки, вносити своє прізвище, національність та адресу, наприклад, в реєстраційний

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/241.00.1/Б /ОК29-2023
	Екземпляр № 1	Арк 14 / 5

БЛАНК ГОТЕЛЮ.

### 3. Програма навчальної дисципліни 4 Studienjahr (Semester 7, 8)

#### **Змістовий модуль 1. Guten Tag. Erste Kontakte am Arbeitsplatz.**

##### **Thema 1. “Guten Tag”**

Sich vorstellen, Länder, Sprachen, Berufe, das Alphabet, die Zahlen, Personen und Hobbys

**Texte:** Personen und Hobbys, die deutschsprachigen Länder

##### **Thema 2. “Erste Kontakte am Arbeitsplatz”**

Rund um die Arbeit: im Büro, Rund um die Arbeit: an der Universität, Freizeit

**Texte:** Rund um die Arbeit: im Büro, Probleme im Büro, in der Cafeteria

#### **Змістовий модуль 2. Unterwegs in München. Reisen.**

##### **Thema 3. “Unterwegs in München”**

Im Hotel, der Stadtplan, in München

**Texte:** an der Rezeption, im Hotelzimmer, Sehenswürdigkeiten

##### **Thema 4. „Reisen“**

Die Jahreszeiten und das Wetter, Reiseziele, Reisevorbereitungen, Verkehrsmittel

**Texte:** Frau Berg kauft eine neue Bluse, Sie haben Post, Deutsche geben weniger Geld im Urlaub aus, billige Türkei, teures Frankreich

#### **Змістовий модуль 3. Essen und trinken. Wohnen.**

##### **Thema 5. “Essen und Trinken”**

Frühstück im Hotel, Geschirr und Besteck, Essen und Trinken, im Restaurant

**Texte:** Frühstück im Hotel, das Frühstücksbüfett, Esskultur in Deutschland

##### **Thema 6. „Wohnen“**

Eine Wohnung in der Stadt, die Wohnungseinrichtung, die Hausordnung

**Texte:** eine Wohnung in der Stadt, Wie wohnen die Deutschen

#### **Змістовий модуль 4. Alltag. Begegnungen und Ereignisse.**

##### **Thema 7. „Alltag“**

Tagesablauf, Stress im Büro, am Computer, einen Termin vereinbaren

**Texte:** ein Reparaturauftrag, Können Sie ohne Fernseher leben?

##### **Thema 8. „Begegnungen und Ereignisse“**

Gute Wünsche und schöne Geschenke, die Gesundheit, Entschuldigungen, Was ist

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/241.00.1/Б /ОК29-2023
	Екземпляр № 1	Арк 14 / 6

noch alles passiert?

**Texte:** Was ist noch alles passiert, jedes Jahr wieder

#### 4. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни 4. Studienjahr

Змістові модулі і теми	Кількість годин			
	денна форма			
	Усього	лекції	лабораторні	самостійна робота
<b>Modul 1 Semester 7</b>				
<b>Змістовий модуль 1. Guten Tag. Erste Kontakte am Arbeitsplatz.</b>				
Thema 1. das Alphabet, sich vorstellen	3	-	2	1
Thema 2. Länder, Sprachen	3	-	2	1
Thema 3. Berufe. Gespräche mit Kollegen	3	-	2	1
Thema 4. die Zahlen	3	-	2	1
Thema 5. Personen und Hobbys. Aussprache. Die Satzmelodie, das Alphabet, die Laute sch[ʃ] und sp [ʃp], Diphthonge ei [ai]	3	-	2	1
Thema 6. Die Büroeinrichtung und die Abteilungen beschreiben. Grammatik. Personalpronomen und Verben im Präsens, Aussagesätze, Frageätze, Bestimmter Artikel, Possessivartikel	4	-	2	2
Thema 7. Nach Preisen fragen. Grammatik. Nomengruppe im Nominativ: bestimmter und unbestimmter Artikel, Possessivartikel, Pronomen, Verben im Präsens, Modalverb können, Negation, Lokale Präpositionen: aus, in, bei, nach	4	-	2	2
Thema 8. Über Freizeitaktivitäten sprechen. Aussprache. Der Wortakzent	3	-	2	1
<b>Разом за змістовий модуль 1</b>	26	-	16	10
Thema 9. Ein Hotelzimmer reservieren, sich im Hotel anmelden. Modalverb möchten, Temporale und lokale Präpositionen.	3		2	1
Thema 10. Probleme im Hotelzimmer. benennen Aussprache. –er[ɐ] im Auslaut, Umlaute: ö, ü	3		2	1
Thema 11. Sich in einer Stadt orientieren. Grammatik. Nomengruppe im Akkusativ, Komposita, Verben im Präsens, Verben mit Akkusativ	3		2	1
Thema 12. Informationen über Museen erfragen (Öffnungszeiten/Eintrittspreise)	3		2	1
Thema 13. Das Wetter beschreiben, über Reiseziele sprechen, Gründe angeben.	3		2	1
Thema 14. Sachen für den Urlaub benennen, Kleidung einkaufen. Aussprache. Der Laut ch [ç]	4		2	2
Thema 15. Sich nach Fahrkarten erkundigen. Grammatik. Satzverbindungen: Konjunktionen, Modalverb: wollen, Imperativ, Verben mit Dativ, Personalpronomen im Dativ, Lokale Präpositionen:	4		2	2

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/241.00.1/Б /ОК29-2023
	Екземпляр № 1	Арк 14 / 7

Richtungsangaben				
Thema 16. Über Urlaubserlebnisse berichten.	3		2	1
<b>Разом за змістовий модуль 2</b>	26		16	10
<b>ВСЬОГО за семестр</b>	52		32	20
<b>Modul 3 Semester 8</b>				
<b>Змістовий модуль 3. Essen und trinken. Wohnen.</b>				
Thema 1. Essen und Trinken bestellen.	3		2	1
Thema 2. Nahrungsmittel einkaufen. Grammatik. Nomengruppe im Akkusativ, Plural der Nomen	3		2	1
Thema 3. Einfache Rezepte lesen. Modalverb: mögen, Präteritum von sein und haben, Personalpronomen im Akkusativ.	3		2	1
Thema 4. Informationen über Essgewohnheiten geben und erfragen. Aussprache. Diphthonge: eu, äu [ɔy], au [aʊ], Umlaute: ä [ɛ]	3		2	1
Thema 5. Eine Wohnung und die Wohnlage beschreiben. Grammatik. Lokalangaben im Dativ, Wechselpräpositionen, Verben mit Orts- und Richtungsangaben, Modalverb: dürfen, Komparation der Adjektive.	4		2	2
Thema 6. Wohnungsanzeigen lesen, Gespräche mit einem Makler führen. Aussprache. Der Wortakzent, der Laut st [ʃt].	3		2	1
<b>Разом за змістовий модуль 3</b>	19		12	7
<b>Modul 4 Semester 8</b>				
<b>Змістовий модуль 4. Alltag. Begegnungen und Ereignisse.</b>				
Thema 7. Tagesablauf beschreiben. Grammatik. Trennbare und nicht trennbare Verben, Perfekt	3		2	1
Thema 8. Arbeitstätigkeiten und Computerfunktionen benennen	3		2	1
Thema 9. Über Vergangenes berichten. Modalverben: sollen und müssen, temporale Präpositionen.	3		2	1
Thema 10. Termine vereinbaren und absagen	3		2	1
Thema 11. Eine Einladung annehmen/absagen	3		2	1
Thema 12. Einen Termin beim Arzt vereinbaren, Ratschläge zum Thema Gesundheit geben	4		2	2
<b>Разом за змістовий модуль 4</b>	19		12	7
<b>ВСЬОГО за семестр</b>	38		24	14

## 5. Теми лабораторних занять

Назва теми	Кількість годин
Thema 1. das Alphabet, sich vorstellen	2
Thema 2. Länder, Sprachen	2
Thema 3. Berufe. Gespräche mit Kollegen	2
Thema 4. die Zahlen	2
Thema 5. Personen und Hobbys. Aussprache. Die Satzmelodie, das Alphabet, die Laute sch [ʃ] und sp [ʃp], Diphthonge ei [ai]	2

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідас ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/241.00.1/Б /ОК29-2023
	Екземпляр № 1	Арк 14 / 8

Thema 6. Die Büroeinrichtung und die Abteilungen beschreiben. Grammatik. Personalpronomen und Verben im Präsens, Aussagesätze, Frageätze, Bestimmter Artikel, Possessivartikel	2
Thema 7. Nach Preisen fragen. Grammatik. Nomengruppe im Nominativ: bestimmter und unbestimmter Artikel, Possessivartikel, Pronomen, Verben im Präsens, Modalverb können, Negation, Lokale Präpositionen: aus, in, bei, nach	2
Thema 8. Über Freizeitaktivitäten sprechen. Aussprache. Der Wortakzent	2
<b>Разом за змістовий модуль 1</b>	16
Thema 9. Ein Hotelzimmer reservieren, sich im Hotel anmelden. Modalverb möchten, Temporale und lokale Präpositionen.	2
Thema 10. Probleme im Hotelzimmer. benennen Aussprache. –er[ʁ] im Auslaut, Umlaute: ö, ü	2
Thema 11. Sich in einer Stadt orientieren. Grammatik. Nomengruppe im Akkusativ, Komposita, Verben im Präsens, Verben mit Akkusativ	2
Thema 12. Informationen über Museen erfragen (Öffnungszeiten/Eintrittspreise)	2
Thema 13. Das Wetter beschreiben, über Reiseziele sprechen, Gründe angeben.	2
Thema 14. Sachen für den Urlaub benennen, Kleidung einkaufen. Aussprache. Der Laut ch [ç]	2
Thema 15. Sich nach Fahrkarten erkundigen. Grammatik. Satzverbindungen: Konjunktionen, Modalverb: wollen, Imperativ, Verben mit Dativ, Personalpronomen im Dativ, Lokale Präpositionen: Richtungsangaben	2
Thema 16. Über Urlaubserlebnisse berichten. Gute Wünsche formulieren	2
<b>Разом за змістовий модуль 2</b>	16
<b>ВСЬОГО за семестр</b>	32
Thema 1. Essen und Trinken bestellen.	2
Thema 2. Nahrungsmittel einkaufen. Grammatik. Nomengruppe im Akkusativ, Plural der Nomen	2
Thema 3. Einfache Rezepte lesen. Modalverb: mögen, Präteritum von sein und haben, Personalpronomen im Akkusativ.	2
Thema 4. Informationen über Essgewohnheiten geben und erfragen. Aussprache. Diphthonge: eu, äu [ɔy], au [aʊ], Umlaute: ä [ɛ]	2
Thema 5. Eine Wohnung und die Wohnlage beschreiben. Grammatik. Lokalangaben im Dativ, Wechselpräpositionen, Verben mit Orts- und Richtungsangaben, Modalverb: dürfen, Komparation der Adjektive.	2
Thema 6. Wohnungsanzeigen lesen, Gespräche mit einem Makler führen. Aussprache. Der Wortakzent, der Laut st [ʃt].	2
<b>Разом за змістовий модуль 4</b>	12
Thema 7. Tagesablauf beschreiben. Grammatik. Trennbare und nicht trennbare Verben, Perfekt	2
Thema 8. Arbeitstätigkeiten und Computerfunktionen benennen	2
Thema 9. Über Vergangenes berichten. Modalverben: sollen und müssen, temporale Präpositionen.	2
Thema 10. Termine vereinbaren und absagen.	2
Thema 11. Eine Einladung annehmen/absagen	2



Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідас ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/241.00.1/Б /ОК29-2023
	Екземпляр № 1	Арк 14 / 9

Thema 12. Einen Termin beim Arzt vereinbaren, Ratschläge zum Thema Gesundheit geben	2
<i>Разом за змістовий модуль 4</i>	12
<b>ВСЬОГО за семестр</b>	24
<b>ВСЬОГО за навчальний рік</b>	<b>56</b>

### 6. Завдання для самостійної роботи

Назва теми	Кількість годин
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Sich vorstellen	1
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Sprachen	1
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Berufe.	1
Виконання письмових вправ, завдань до теми: die Zahlen	1
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Hobbys. Aussprache. Die Satzmelodie, das Alphabet, die Laute sch[ʃ] und sp [ʃp], Diphthonge ei [ai]	1
Виконання граматичних вправ, завдань до теми: Personalpronomen und Verben im Präsens	2
Виконання граматичних вправ, завдань до теми: Nomengruppe im Nominativ: bestimmter und unbestimmter Artikel, Possessivartikel, Pronomen, Verben im Präsens, Modalverb können, Negation, Lokale Präpositionen: aus, in, bei, nach	2
Виконання вправ, завдань з фонети до теми: Aussprache.	1
<i>Разом за змістовий модуль 1</i>	10
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Modalverb möchten, Temporale und lokale Präpositionen.	1
Виконання усних вправ, завдань до теми: Aussprache. –er[ɐ] im Auslaut, Umlaute: ö, ü	1
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Sich in einer Stadt orientieren.	1
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Informationen über Museen.	1
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Gründe angeben.	1
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Sachen für den Urlaub benennen, Kleidung einkaufen.	2
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Sich nach Fahrkarten erkundigen.	2
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Über Urlaubserlebnisse berichten.	1
<i>Разом за змістовий модуль 2</i>	10
<b>ВСЬОГО за семестр</b>	20
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Essen und Trinken bestellen.	1
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Nahrungsmittel einkaufen. Grammatik. Nomengruppe im Akkusativ, Plural der Nomen	1
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Einfache Rezepte lesen. Modalverb: mögen, Präteritum von sein und haben, Personalpronomen im Akkusativ.	1
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Informationen über Essgewohnheiten geben und erfragen. Aussprache. Diphthonge: eu, äu [ɔy], au [aʊ], Umlaute: ä [ɛ]	1

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/241.00.1/Б /ОК29-2023
	Екземпляр № 1	Арк 14 / 10

Виконання письмових вправ, завдань до теми: Eine Wohnung und die Wohnlage beschreiben. Grammatik. Lokalangaben im Dativ, Wechselpräpositionen, Verben mit Orts- und Richtungsangaben, Modalverb: dürfen, Komparation der Adjektive.	2
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Wohnungsanzeigen lesen, Gespräche mit einem Makler führen. Aussprache. Der Wortakzent, der Laut st [ft].	1
<b>Разом за змістовий модуль 3</b>	<b>7</b>
Виконання письмових вправ, завдань з граматики до теми: Trennbare und nicht trennbare Verben, Perfekt	1
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Arbeitstätigkeiten und Computerfunktionen benennen	1
Виконання письмових вправ, завдань з граматики до теми: Modalverben: sollen und müssen, temporale Präpositionen.	1
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Termine vereinbaren	1
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Eine Einladung annehmen	1
Виконання письмових вправ, завдань до теми: Ratschläge zum Thema Gesundheit geben	2
<b>Разом за змістовий модуль 4</b>	<b>7</b>
<b>ВСЬОГО за семестр</b>	<b>14</b>
<b>ВСЬОГО за навчальний рік</b>	<b>34</b>

## 7. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання виконуються за бажанням студента з метою підвищення загального рейтингу. За кожен із запропонованих тем студент може набрати додаткових 3 бали, які входять у його загальний рейтинг. Виконання письмових самостійних і творчих робіт, індивідуальних проєктів, підготовка презентацій здійснюється за темами:

1. Das Leben auf dem Land oder in der Stadt.
2. Gesundes Essen oder Fastfood?
3. Eine Wohnung oder ein Einfamilienhaus?
4. Luxushotel oder Lagerfeuer mit Zelten?
5. Soll man heutzutage unbedingt Englisch können?
6. Lieber reisen oder wandern?
7. Praktisch oder modisch?
8. Studium im Ausland.
9. Leben nach dem Zeitplan.
10. Große Liebe im Internet.

## 8. Методи навчання

Репродуктивний метод, метод проблемного викладення, евристичний метод, метод моделювання, лінгвістичні методи дослідження (системний,

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/241.00.1/Б /ОК29-2023
	Екземпляр № 1	Арк 14 / 11

описовий, лінгвокультурологічний, лінгвістичний та перекладацький аналіз), метод інтерактивного навчання, інформаційно-комунікаційні технології.

## 9. Методи контролю

В основу системи оцінювання навчальної дисципліни покладено поточний та модульний контроль результатів навчання і принцип накопичення зароблених здобувачем вищої освіти балів.

Поточний контроль – це оцінювання засвоєння здобувачем вищої освіти навчального матеріалу під час проведення аудиторних (лабораторних) занять, при виконанні індивідуальної і самостійної роботи. Оцінювання самостійної роботи студентів контролюється під час практичних занять у вигляді опитування, виконання студентами контрольних завдань, підготовки доповідей.

Модульний контроль – це оцінювання якості засвоєння навчального матеріалу змістових модулів. Модульний контроль проводиться у вигляді модульної контрольної роботи.

Підсумковий контроль:

Накопичення рейтингових балів в межах дисципліни проводиться в балах, які у підсумку переводяться у національну шкалу та шкалу ЄКТС. Загальна кількість балів на останньому занятті з навчальної дисципліни оприлюднюється здобувачам вищої освіти та виставляється в відомість обліку успішності академічних груп. У випадку погодження здобувача вищої освіти з оцінкою поточної успішності, вона вважається остаточною, враховується як результат семестрового контролю і вноситься у залікову книжку. У разі незгоди здобувача вищої освіти з результатами поточної успішності, оцінка з дисципліни виставляється за результатами дистанційного складання заліку у 7-му семестрі та екзамену у 8-му семестрі. До тестування допускаються здобувачі, які отримали 50 і більше балів. У разі, якщо студент отримав від 0 до 59 балів, то в відомість за національною шкалою виставляється оцінка “незадовільно” (“F” та “FX” відповідно до шкали ЄКТС).

Методи контролю включають:

- усне опитування;
- письмова контрольна робота;
- виконання практичних завдань (в тому числі, у цифровому освітньому середовищі);
- виступ на практичних заняттях (з рефератом, презентацією, участь в дискусії);

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/241.00.1/Б /ОК29-2023
	Екземпляр № 1	Арк 14 / 12

- робота в групі;
- перевірка домашнього завдання (вправи);
- виконання завдань самостійної роботи (в тому числі, у цифровому освітньому середовищі);
- поточне тестування (в тому числі, у цифровому освітньому середовищі);
- самоконтроль та самооцінка;
- взаємоконтроль, рецензування відповідей інших студентів;
- виконання модульної контрольної роботи;
- захист індивідуального завдання;
- залік/екзамен.

Максимальна кількість балів, яку студент може набрати при вивченні модуля дисципліни – **100**, в тому числі за поточну навчальну діяльність студент на кожній парі отримує бал (60 – 100), за результатами модульного контролю – також **100 балів**. **Рейтинг з модуля** – це середня оцінка за поточний контроль у сумі балів за модульну контрольну роботу.

У дисципліні існує можливість врахування результатів неформальної освіти. При наявності сертифікату, посвідчення чи іншого документу, що підтверджує здобуття знань, компетенцій та результатів навчання з питань, пов'язаних з даною дисципліною, можливе перезарахування окремих тем або призначення додаткових балів (не більше 10).

### Шкала оцінювання

За шкалою	Екзамен	Залік	Бали
A	Відмінно	Зараховано	90-100
B	Добре	Зараховано	82-89
C			74-81
D	Задовільно	Зараховано	64-73
E			60-63
FX	Незадовільно	Не зараховано	35-59
F		Не зараховано	0-34

## 10. Рекомендована література

### Основна література

1. [Buscha](#) Anne, Szita [Szilvia](#). Begegnungen Deutsch als Fremdsprache A1+: Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch: Kurs- und Arbeitsbuch A1+ Paperback, 31 Aug. 2021.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/241.00.1/Б /ОК29-2023
	Екземпляр № 1	Арк 14 / 13

2. [Buscha](#) Anne, Szita [Szilvia](#). Begegnungen Deutsch als Fremdsprache A2+: Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch: Kurs- und Arbeitsbuch A2+ Paperback, 31 Aug. 2021.

3. Deutsch für Germanistikstudenten des 1. Studienjahres Lehrbuch: навч. Посібник / За ред. Сидорова В.О. LOGIN1. Кропивницьк: Нова книга, 2014. 344 с.

4. Dr. Lilli Marlen Brill. Deutsch Großes Übungsbuch Wortschatz aktuell A2-C1, 2020. 400 s.

5. Schritte plus Neu 1: Deutsch als Zweitsprache für Alltag und Beruf. Kursbuch und Arbeitsbuch mit Audios online Paperback – 31 Jan. 2023.

6. Motta [Giorgio](#), [Jenkins-Krumm](#) Eva-Maria. Wir neu A1: Grundkurs Deutsch für junge Lernende. Lehrbuch mit Audios (Wir neu: Grundkurs Deutsch für junge Lernende) Paperback, 2015.

7. Motta [Giorgio](#), [Jenkins-Krumm](#) Eva-Maria. Wir neu A2: Grundkurs Deutsch für junge Lernende. Lehrbuch mit Audios (Wir neu: Grundkurs Deutsch für junge Lernende) Paperback, 27 April 2015.

8. Netzwerk neu A1.1: Deutsch als Fremdsprache. Kurs- und Übungsbuch mit Audios und Videos (Netzwerk neu: Deutsch als Fremdsprache) Paperback, 14 Mar. 2019.

#### *Допоміжна література*

1. Кудіна О.Ф., Феклістова Т.О. Німецька мова для початківців: навч. посібник: Кропивницьк: Нова книга, 2018. 520 с.

2. Abbas Khider. [Deutsch für alle](#), 2019. 128 s. Das endgültige Lehrbuch Paperback – 10 Aug. 2020.

3. [Buscha](#) Anne, Szita [Szilvia](#). Spektrum Deutsch A1+: Teilband 2: Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Paperback, 11 Sept. 2023.

4. Dengler [Stefanie](#), [Mayr-Sieber](#), [Rusch](#) Paul, [Schmitz](#) Helen. Netzwerk neu A2.1: Kurs- und Übungsbuch mit Audios und Videos (Netzwerk neu: Deutsch als Fremdsprache) Paperback, 16 Jan. 2020.

5. Deutsche Grammatik: Schritt für Schritt einfach erklärt (A1 – B1), endlich die Grundlagen verstehen: ideal für Ausländer & Deutsch als Fremdsprache (Deutsche Grammatik endlich verstehen, Band 1) Paperback. 15 Nov. 2021.

6. Einführung in die germanistische Linguistik: Lehrbuch Paperback, 13 July 2015.

7. Einstiegskurs DaZ zu Beste Freunde: Deutsch für Jugendliche. Deutsch als Zweitsprache / Kursbuch Paperback – 24 Aug. 2023.

8. Evans [Sandra](#), Pude [Angela](#), Specht [Franz](#). Menschen A1: Deutsch als Fremdsprache. Kursbuch Paperback, 5 Oct. 2022.

9. Glas-Peters Sabine, Pude Angela, Reimann Monika Menschen Arbeitsbuch A1 [Text], 2012. 214 S.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-31.06- 05.01/241.00.1/Б /ОК29-2023
	Екземпляр № 1	Арк 14 / 14

10. Netzwerk neu A2.2. Media Bundle BlinkLearning: Deutsch als Fremdsprache. Kurs- und Übungsbuch mit Audios/ Videos inklusive Lizenzcode BlinkLearning (14 Monate) (Netzwerk neu: Deutsch als Fremdsprache) Paperback, 28 Sept. 2020.

11. PONS Bürokommunikation Deutsch: Mehr als 800 Mustertexte und Textbausteine zum Nachschlagen und Üben für jeden geschäftlichen Anlass Paperback, 3 Feb. 2023.

12. Schritt für Schritt in Alltag und Beruf 1: Deutsch als Zweitsprache. Kursbuch + Arbeitsbuch Paperback, 5 Dec. 2022.

13. Spektrum Deutsch A1+: Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Paperback, 11 Sept. 2023.

14. Spektrum Deutsch B1+: Teilband 1: Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Paperback, 11 Sept. 2023.

### Інформаційні ресурси

1. Der Spiegel. Deutsches Nachrichtenmagazin. URL: Режим доступу: <http://www.spiegel.de/>

2. Deutsche Welle. Radio- und Fernsehsender. URL: <http://www.DW.de/>

3. FOCUS Magazin. URL: <http://www.focus.de/>

4. Sprachtrainer. URL: <https://goo.gl/pdTalB>

5. Deutsche Aussprache. URL: <https://goo.gl/FvfbdQ>

6. Ein Audiosprachkurs für Anfänger. URL: <https://goo.gl/Re2sLx> 6.

7. Фільми німецькою. А 1. URL: <http://studway.com.ua/filmi-nimeckoyu/>

8. Допоміжні вправи до підручника Begegnungen A1+ URL: [https://www.schubertverlag.de/aufgaben/uebungen\\_a1/a1\\_uebungen\\_index.htm](https://www.schubertverlag.de/aufgaben/uebungen_a1/a1_uebungen_index.htm)

\*Індекс структурного підрозділу відповідно до наказу ректора «Про індексацію структурних підрозділів Державного університету «Житомирська політехніка» (наприклад, 22.06).

\*\* Індекс освітньої програми відповідно до наказу ректора «Про індексацію освітніх програм Державного університету «Житомирська політехніка» (наприклад, 122.00.1/Б).

\*\*\* Шифр освітньої компоненти в освітній програмі (наприклад, ОК1).