

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19.10- 05.01/241.00.1/Б/ВК5.3 -2023
	Екземпляр № 1	Арк 50 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою факультету
бізнесу та сфери обслуговування

31 серпня 2023 р.,

протокол № 06

Голова Вченої ради

Галина ТАРАСЮК



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПЛАНУВАННЯ ТА КОНТРОЛЬ НА ПІДПРИЄМСТВІ»

для студентів освітнього ступеня «бакалавр»
спеціальності 242 «Туризм і рекреація»
освітньо-професійна програма «Туризм»
факультет бізнесу та сфери обслуговування
кафедра туризму та готельно-ресторанної справи

Схвалено на засіданні
кафедри туризму та готельно-ресторанної справи
«28» серпня 2023 р.,
протокол №07

Т.в.о. завідувача кафедри
Галина ТАРАСЮК

Гарант освітньо-професійної
програми

Валентина ЛЮБЧЕНКО

Розробник: к.е.н., старший викладач кафедри туризму та готельно-ресторанної
справи Віталіна КАЛЕНСЬКА

Житомир
2023– 2024 н.р.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19.10- 05.01/242.00.1Б/ВК 5.3 -2023
	Екземпляр № 1	Арк 13 / 1

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів - 7	Галузь знань: 24 «Сфера обслуговування»	Вибіркова	
Модулів – 2	Спеціальність: 242 «Туризм і рекреація»	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 4		4-й	-
Загальна кількість годин - 210		Семестр	
		7-й, 8-й	-
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних - 3		Лекції	
	28 год.	-	
	Практичні		
	56 год.	-	
	Лабораторні		
	0 год.	- год.	
	Самостійна робота		
126 год.	- год.		
	Освітній ступінь «бакалавр»		
	Вид контролю: екзамен, залік		

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 60 % аудиторних занять, 40 % самостійної та індивідуальної роботи.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19.10- 05.01/242.00.1Б/ВК 5.3 -2023
	Екземпляр № 1	Арк 13 / 2

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна «Планування та контроль на підприємстві» орієнтована на глибоке та ґрунтовне засвоєння студентами питань планування і контролю на підприємстві, обґрунтування таких функцій управління як планування, аналіз, облік, контроль.

Мета: формування системи знань з методології розроблення перспективних і поточних планів у діяльності підприємства та контролю їх виконання;

В результаті вивчення курсу студенти повинні:

знати: форми, методи та процеси планування і контролю на підприємстві; систему планів підприємства; склад показників планування і контролю та методику їх розрахунку; структуру та технології розроблення перспективних, річних та оперативних планів підприємств; методику оптимізації виробничої програми підприємства та контролю за її виконанням; методику планування ефективного використання виробничого потенціалу підприємств;

вміти: проводити окремі техніко-економічні розрахунки щодо ефективного використання ресурсів та виробництва продукції на підприємстві; розробляти перспективні, поточні та оперативні плани діяльності підприємства; обґрунтовувати оптимальні варіанти розвитку підприємства; використовувати сучасний інструментарій з планування діяльності підприємства; розробляти заходи удосконалення планування і контролю на підприємстві з метою прийняття більш обґрунтованих рішень для досягнення високої прибутковості виробництва в умовах ринкових відносин;

Зміст навчальної дисципліни направлений на формування наступних **компетентностей**, визначених стандартом вищої освіти зі спеціальності 242 «Туризм»:

загальні компетентності (ЗК):

ЗК3. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК4. Здатність до критичного мислення, аналізу і синтезу.

ЗК6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК9. Вміння виявляти, ставити і вирішувати проблеми.

спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

СК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

СК5. Розуміння сучасних тенденцій і регіональних пріоритетів розвитку туризму в цілому та окремих його форм і видів.

СК7. Здатність розробляти, просувати, реалізовувати та організовувати споживання туристичного продукту.

СК15. Здатність діяти у правовому полі, керуватися нормами законодавства.

СК16. Здатність працювати з документацією та здійснювати розрахункові

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19.10- 05.01/242.00.1Б/ВК 5.3 -2023
	Екземпляр № 1	Арк 13 / 3

операції суб'єктом туристичного бізнесу.

програмі результати навчання:

РН1. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів.

РН10. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінська, соціально-психологічна, економічна, техніко-технологічна).

РН20. Виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання.

3. Програма навчальної дисципліни

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.

ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО ПЛАНІВ ПІДПРИЄМСТВА

Тема 1. Сутність планування і контролю, його особливості на підприємстві

Сутність планування. Планування в термінах загальнополітичного, соціального, економічного і культурного середовища, де воно здійснюється. Планування як розумовий процес. Соціальний аспект планування. Взаємозалежність розумового та соціального процесів у плануванні. Синтез макро- і мікропідходів до планування; узгодження ймовірного і бажаного майбутнього. Сучасний методологічний підхід до планування як діяльності, що орієнтована на прийняття рішень за умови обмеженості економічних ресурсів та альтернативності їх використання.

Тема 2. Система планів підприємства

Система планів підприємства: зміст, особливості, взаємозв'язки. План як документ, результат планування. Різновиди планів. Техніко-економічне й оперативне планування, їх спільні риси та відмінності.

Стратегічне і поточне планування: суть, особливості, взаємозв'язок, відмінності. Відображення реальних умов, наявних людських і фінансових ресурсів у поточних планах. Безперервність планування.

Тема 3. Маркетингові дослідження, планування і контроль збуту продукції

Зміст та призначення маркетингових досліджень. Економічний план споживання як основа планування збуту продукції широкого вжитку. Особливості планування збуту продукції промислового призначення.

Система показників маркетингових досліджень, їх характеристика.

Розробка плану збуту і контролю продукції. Порядок розробки плану і контролю продукції. Вартісні показники збуту, методика їх обчислення. Обчислення витрат на реалізацію. Розрахунки часткових збутових витрат за місцем їх виникнення. Обґрунтування рішень про стимулювання (селекцію) та обмеження (елімінацію) збуту.

Тема 4. Планування виробництва продукції

Формування плану виробництва продукції. Особливості розробки виробничої

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19.10- 05.01/242.00.1Б/ВК 5.3 -2023
	Екземпляр № 1	Арк 13 / 4

програми як етапу стратегічного та довгострокового планування і контролю. Державний контракт і державне замовлення, їх роль у формуванні виробничої програми підприємства. Поняття номенклатури й асортименту продукції. Методика розрахунку товарної та валової продукції. Визначення оптимальних розмірів незавершеного виробництва.

Тема 5. Оперативно-календарне планування і контроль

Зміст, мета і завдання оперативно-календарного планування і контролю (ОКПК). Суть ОКПК, його мета і завдання. Зв'язок оперативно-календарного і техніко-економічного планування та контролю. Роль ОКПК у забезпеченні ритмічного виробництва. Основні терміни і поняття ОКПК. Поняття об'ємного і календарного планування: виробнича програма підприємства і його підрозділів, узгодженість виробничих потужностей, структура фондів робочого часу і завантаження обладнання, величина незавершеного виробництва тощо.

Тема 6. Планування матеріально-технічного забезпечення виробництва

Зміст і основні завдання плану і контролю. Програмне планування і специфікації як основа для складання плану і контролю матеріально-технічного забезпечення. Диференційованість виробничої програми і стандартизація за принципом агрегування. Основні показники плану і контролю, порядок їх розробки. Об'єкти нормування. Зведений план матеріально-технічного забезпечення і матеріальний баланс: зміст, структура і методика розрахунків.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2.

ФІНАНСОВЕ ПЛАНУВАННЯ І КОНТРОЛЬ НА ПІДПРИЄМСТВІ

Тема 7. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю

Виробнича потужність підприємства і фактори, що її визначають. Поняття виробничої потужності. Різновиди виробничої потужності – вхідна, вихідна, середньорічна – методи їх обчислення. Баланс виробничої потужності.

Фактори, що визначають виробничу потужність підприємства, особливості їх впливу. Показники використання виробничої потужності. Поняття: “вузьке місце”, “провідна ланка”, “пропорційність”, “пропускна здатність обладнання”.

Методика обчислення виробничої потужності. Вихідні дані, необхідні для визначення виробничої потужності. Розрахунок виробничої потужності для умов однономенклатурного масового виробництва. Методика визначення виробничої потужності для умов багатноменклатурного одиничного або дрібносерійного виробництва.

Тема 8. Планування персоналу і оплати праці

Потреба підприємства у трудових ресурсах, основи її планування. Основні проблеми підприємства, зв'язані з фактором “праця”. Добір кадрів. Планування і контроль фонду робочого часу. Оплата праці. Основні показники плану, порядок його розробки. Планування і контроль чисельності і складу працюючих.

Осмилення показників трудомісткості робіт, визначення норм і нормативів

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19.10- 05.01/242.00.1Б/ВК 5.3 -2023
	Екземпляр № 1	Арк 13 / 5

обслуговування виробничого процесу. Визначення чисельності робітників окремих категорій. Планування і контроль продуктивності праці. Обчислення показників продуктивності (виробітку), їх місце в обґрунтуванні потреби в робітниках. Визначення потреби в спеціалістах та менеджерах.

Тема 9. Планування виробничої інфраструктури

Планування і контроль забезпечення підприємства технологічною оснасткою. Планування потреби в інструментах універсального та спеціального призначення. Визначення планових розмірів запасів інструментів. Методика обчислення оборотного фонду інструментів. Ремонтне обслуговування виробництва. Методика обчислення ремонтних нормативів. Планування ремонту обладнання. Визначення трудомісткості ремонтних робіт і потреби в матеріально-технічних ресурсах, обладнанні та робітниках. Складання графіка планово-профілактичних робіт.

Тема 10. Планування і контроль витрат виробництва

Зміст плану і контролю та порядок їх розробки. Основне призначення плану і контролю витрат виробництва, його завдання; взаємозв'язок з іншими планами в системі внутрішньофірмового планування. Послідовність розробки механізму планування і контролю. Основні показники плану і контролю, їх загальна характеристика та взаємозумовленість.

Тема 11. Планування і контроль фінансових ресурсів

Зміст і завдання фінансового плану і контролю на підприємстві. Фінансовий план як картина очікуваного стану підприємства. Основна мета і завдання фінансового плану і контролю, їх структура. Порядок розробки плану.

Планування і контроль потреби у фінансових засобах. Визначення потреби в основних та оборотних коштах, обґрунтування вибору форми скорочення потреби у капіталі (лізинг, факторинг тощо). Планування і контроль потреби в кредитних ресурсах, забезпечення ліквідності та платоспроможності підприємства.

Тема 12. Планування оновлення продукції та розвитку підприємства

Формування плану і контролю оновлення продукції, їх склад і завдання. Загальна характеристика планових і контрольних робіт у системі створення, підготовки виробництва і освоєння нової продукції. Завдання розробки плану і контролю. Нормативна база планування. Комплекс основних планових обчислень: трудомісткість робіт. Їх тривалість і вартість. Логічна та функціональна послідовність термінів і вартості робіт.

Тема 13. Планування ресурсного забезпечення

Завдання і зміст плану організаційного і технічного розвитку. Система показників технічного й організаційного розвитку, методика їх розрахунку. Порядок розробки плану. Обчислення приросту прибутку (економії) від впровадження інноваційних заходів. Обґрунтування напрямків розвитку; взаємозв'язки в системі внутрішньофірмового планування і контролю.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19.10- 05.01/242.00.1Б/ВК 5.3 -2023
	Екземпляр № 1	Арк 13 / 6

Тема 14. Бізнес-планування

Бізнес-план, його призначення і зміст. Особливості економічного обґрунтування рішень, що приймаються в процесі створення нового підприємства. Основні вимоги до змісту, структури та порядку розробки бізнес-планів. Загальна характеристика основних розділів бізнес-плану. Обґрунтування доцільності випуску нової продукції. Характеристика основних якостей продукції, її переваг перед існуючими. Планування і контроль орієнтованих витрат, ціни та обсягу продажу продукції. План маркетингу: розповсюдження продукції, реклами і порядок ціноутворення.

4. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Змістові модулі і теми	Кількість годин							
	денна форма				заочна форма			
	усього	лекції	практичні	самостійна робота	усього	лекції	практичні	самостійна робота
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО ПЛАНІВ ПІДПРИЄМСТВА								
Тема 1. Сутність планування і контролю, його особливості на підприємстві	20	2	4	10	-	-	-	-
Тема 2. Система планів підприємства	15	2	4	10	-	-	-	-
Тема 3. Маркетингові дослідження, планування і контроль збуту продукції	15	2	4	10	-	-	-	-
Тема 4. Планування виробництва продукції	15	2	4	10	-	-	-	-
Тема 5. Оперативно-календарне планування і контроль	15	2	4	10	-	-	-	-
Тема 6. Планування матеріально-технічного забезпечення виробництва	25	4	4	10	-	-	-	-
<i>Разом змістовий модуль 1</i>	105	14	24	60	-	-	-	-
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ФІНАНСОВЕ ПЛАНУВАННЯ І КОНТРОЛЬ НА ПІДПРИЄМСТВІ								
Тема 7. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю	10	1	2	8	-	-	-	-
Тема 8. Планування персоналу і оплати праці	10	2	2	8	-	-	-	-
Тема 9. Планування виробничої інфраструктури	15	2	4	8	-	-	-	-
Тема 10. Планування і контроль витрат виробництва	15	2	4	8	-	-	-	-

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19.10- 05.01/242.00.1Б/ВК 5.3 -2023
	Екземпляр № 1	Арк 13 / 7

Тема 11. Планування і контроль фінансових ресурсів	15	2	4	8	-	-	-	-
Тема 12. Планування оновлення продукції та розвитку підприємства	15	2	4	10	-	-	-	-
Тема 13. Планування ресурсного забезпечення	15	2	2	8	-	-	-	-
Тема 14. Бізнес-планування	10	1	2	8				
Разом змістовний модуль 2	105	14	24	66	-	-	-	-
ВСЬОГО	210	28	56	126	-	-	-	-

5. Теми практичних (лабораторних) занять

Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1	Сутність планування та особливості його здійснення на підприємстві	4	-
2	Система планів підприємства.	4	-
3	Маркетингові дослідження, планування збуту і контролю продукції	4	-
4	Виробництво продукції підприємства	4	-
5	Оперативно-календарне планування і контроль	4	-
6	Матеріально-технічне забезпечення виробництва	4	-
7	Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю	4	-
8	Персонал і оплата праці.	4	-
9	Виробнича інфраструктура	4	-
10	Витрати виробництва	4	-
11	Фінансове планування і контроль на підприємстві.	4	-
12	Планування і контроль зниження витрат виробництва та методика обчислення зниження за різними факторами	4	-
13	Планування і контроль прибутковості підприємства. Методи оптимізації грошових потоків підприємства	4	-
14	Оцінка фінансового стану підприємства на основі балансу доходів та видатків	4	-
	Разом	56	-

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19.10- 05.01/242.00.1Б/ВК 5.3 -2023
	Екземпляр № 1	Арк 13 / 8

6. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	2	3
1	Раціональні особливості планування і контролю та їх використання у становленні нової системи господарювання	5
2	Економічна раціональність і способи її досягнення	5
3	Планування збуту продукції в системі маркетингової діяльності підприємства	5
4	Розроблення стратегічних цілей підприємства та показників для контролю їх досягнення	5
5	Взаємозв'язок стратегічного та інноваційного процесів на підприємстві	5
6	Оцінка ризикованості інноваційних проектів	5
7	Ризики: сутність, види, методи оцінки	5
8	Особливості формування виробничої програми підприємства в умовах різних ринкових структур	5
9	Світовий досвід вдосконалення систем оперативного управління виробництвом	5
10	Автоматизація системи оперативного управління виробництвом	5
11	Структурні диспропорції у вітчизняній економіці, пов'язані з усадкуванням надмірних виробничих потужностей у певних галузях промисловості	5
12	Шляхи покращання використання виробничих потужностей	5
13	Світовий досвід вдосконалення системи МТЗ	5
14	Шляхи удосконалення матеріального забезпечення підприємства	5
15	Автоматизація системи МТЗ підприємства	5
16	Автоматизація планування, регулювання запасів та обліку руху інструментів	5
17	Автоматизація процесів планування ремонту устаткування	5
18	Калькулювання ремонтних робіт: проблеми та шляхи їх вирішення	5
19	Світові тенденції у плануванні оплати праці	5
20	Проблеми визначення колективних розцінок на одиницю продукції на дільницях у підрозділах підприємства	5
21	Фінансові цілі підприємства та їх зв'язок з іншими складовими системи збалансованого управління підприємством	5
22	Бюджетування та його значення в системі фінансового планування і контролю на підприємстві	10
Всього		126

7. Індивідуальні завдання

1. Сутність, предмет, зміст та завдання планування і контролю на підприємстві.
2. Філософські концепції планування і контролю.
3. Системний підхід та раціональний вибір у плануванні і контролі підприємницької діяльності.
4. Система планів підприємства, їх зміст, особливості, взаємозв'язки.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19.10- 05.01/242.00.1Б/ВК 5.3 -2023
	Екземпляр № 1	Арк 13 / 9

5. Зміст і структура поточного плану.
6. Методи та інструментарій розробки планів.
7. Формування плану збуту з урахуванням досліджень ринку, життєвого циклу продукції і детермінантів попиту.
8. Стратегічне і поточне планування: суть, особливості, взаємозв'язок.
9. Інформаційна база планування і контролю.
10. Бізнес-план, його призначення і зміст.
11. План маркетингу.
12. Планування реклами.
13. Виробнича програма підприємства, її зміст, календарний розподіл та оптимізація.
14. Планування і контроль добору кадрів для підприємства.
15. Методика планування і контролю беззбитковості виробництва.
16. Фінансовий план і контроль підприємства.
17. Нормативна база планування.
18. Нормативи в підприємницькій діяльності і методика їх обчислення.
19. Види виробничої потужності, чинники, що її визначають, послідовність розрахунків.
20. Методики розрахунку виробничої потужності.

8. Методи навчання

При вивченні дисципліни використовують наступні методи:

- а) які забезпечують опанування навчального предмета (слухання лекцій);
 - б) які стимулюють та мотивують навчально-наукову діяльність (практичні заняття у формі навчальних дискусій, проблемних ситуацій, професійно-орієнтованих ділових ігор, творчі завдання, пошук і дослідження, виконання індивідуального завдання та розрахунково-графічної роботи, тощо);
 - в) методи контролю і самоконтролю у навчальній діяльності (поточне опитування, написання модульних контрольних робіт, екзамен у формі тестових завдань, питання для самоконтролю, у т. ч. через комп'ютерні освітні системи).
- Серед інтерактивних методів, форм і прийомів, що найчастіше використовуються в навчальній роботі, слід назвати такі: аудіовізуальний метод навчання; брейнстормінг («мозковий штурм»); «дерево рішень»; дискусія із запрошенням фахівців; ділова (рольова) гра (студенти перебувають у ролі законодавця, експерта, клієнта (туриста), менеджера туроператора); коментування, оцінка (або самооцінка) дій учасників; метод аналізу і діагностики ситуації; метод інтерв'ю (інтерв'ювання); метод проєктів; публічний виступ; робота в малих групах та ін.

9. Методи контролю

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19.10- 05.01/242.00.1Б/ВК 5.3 -2023
	Екземпляр № 1	Арк 13 / 10

Поточний контроль

В процесі поточного контролю здійснюється перевірка запам'ятовування та розуміння програмного матеріалу, набуття вміння і навичок конкретних розрахунків та обґрунтувань, опрацювання, публічного та письмового викладу (презентації) певних питань дисципліни.

Поточний контроль здійснюється шляхом опитування або тестування під час лекцій та практичних занять, а також за підсумками систематичності і активності роботи студента протягом семестру. У разі невиконання завдань поточного контролю з об'єктивних причин, студент має право скласти їх індивідуально до останнього практичного заняття. Порядок організації такого контролю визначає викладач, який проводить практичні заняття.

Результати поточного контролю знань студентів заносяться до робочого журналу викладача та доводяться до відома студентів.

Систематичність і активність роботи студента протягом семестру контролюються і оцінюються за такими видами роботи: відвідування практичних занять; виступи на практичних заняттях, участь в обговоренні питань певної теми, відповіді на запитання викладача щодо їх суті; виконання домашніх завдань; експрес-тестування; підготовка аналітичних оглядів (рефератів) з окремих питань; участь у студентських конференціях, олімпіадах, конкурсах з проблем дисципліни.

Оцінювання зазначених видів поточної роботи студента здійснюється за шкалою, відображеною у таблиці.

Перелік робіт, обов'язкових для виконання студентом під час вивчення дисципліни «Планування та контроль на підприємстві»

Види робіт	Кількість балів
1. Виступ на практичному занятті, участь в обговоренні окремих проблем, відповідь на запитання викладача (з інтервалом оцінок 0, 1, 2, 3 залежно від розуміння суті питання, повноти його висвітлення і глибини аргументації")	0 - 3
2. Поточне експрес-тестування (з інтервалом оцінок 0, 1, 2 залежно від кількості правильних відповідей)	0 - 2
3. Підготовка та презентація аналітичних оглядів (рефератів) з окремих питань за погодженням з викладачем	0-5

Модульний контроль.

Модульний контроль здійснюється у формі 2 контрольних заходів (максимальна оцінка - 10 балів) за окремими частинами дисципліни (модулями).

За відсутності студента на контрольному заході без поважних причин модуль вважається не опанованим. Перескладання модулів здійснюється у терміни визначені викладачем. Результати модульного контролю доводяться до відома студентів.

Підсумковий контроль.

Підсумковий контроль – комплексне оцінювання якості засвоєння навчального матеріалу дисципліни за всіма видами навчальних занять. Підсумковий контроль

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19.10- 05.01/242.00.1Б/ВК 5.3 -2023
	Екземпляр № 1	Арк 13 / 11

здійснюється у формі іспиту. Основним завданням підсумкового контролю є перевірка розуміння студентами програмного матеріалу дисципліни в цілому, розуміння логіки та взаємозв'язків між окремими розділами, здатність творчо використовувати отриманні знання.

У разі виконання студентом всіх видів поточних та модульних контрольних заходів семестровий контроль може проводитись без участі студента шляхом визначення середньозваженого бала результатів трьох модульних контролів.

Для формування підсумкової оцінки знань студентів за поточною сумою балів і одержаними балами на заліку використовується уніфікована шкала оцінювання з переведенням одержаних балів в традиційну шкалу оцінок та в оцінки ECTS.

При одержанні студентом від 0 до 59 балів він повторно самостійно опрацьовує і письмово подає всі розв'язки модульні завдань і тестів викладачу для вирішення питання щодо формування підсумкової оцінки.

10. Розподіл балів

Критерії оцінювання студентів:

1. Робота на практичних заняттях оцінюється в 56 балів. За кожне практичне заняття – 2 бали. (28 занять × 2 бали = 56 балів).

2. Самостійна робота – всього 4 балів.

3. Письмова робота за першим змістовним модулем – 5 балів

4. Письмова робота за другим змістовним модулем – 5 балів

5. Підсумковий контроль екзамен – 30 балів (мінімальна кількість набраних балів на екзамені 30 балів)

Разом за курс: 100 балів.

На практичному занятті об'єктами оцінки є: усні відповіді студентів; результати тестування; активність по суті теми заняття; доповнення та коментарі; стиль виступу; грамотність та глибина володіння матеріалом; участь в обговоренні дискусійних питань; правильність розрахунків; рівень підготовки до практичного заняття; письмові відповіді.

Оцінка самостійної роботи:

– виконання індивідуального завдання;

– підготовка реферативного повідомлення (доповідь) за темою, яку пропонує викладач.

Порядок поточного оцінювання знань студентів

Поточне оцінювання здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті перевірку рівня підготовки здобувачів до встановлених завдань. Зокрема, поточному контролю підлягають:

1) активність та результативність роботи здобувача вищої освіти протягом семестру у вивченні програмного матеріалу дисципліни; відвідування занять;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19.10- 05.01/242.00.1Б/ВК 5.3 -2023
	Екземпляр № 1	Арк 13 / 12

- 2) виконання індивідуального завдання;
- 3) виконання проміжного тестового завдання.

Шкала оцінювання

За шкалою	Екзамен	Залік	Бали
A	Відмінно	Зараховано	90-100
B	Добре	Зараховано	82-89
C			74-81
D	Задовільно	Зараховано	64-73
E			60-63
FX	Незадовільно	Не зараховано	35-59
F		Не зараховано	0-34

11. Рекомендована література

Основна

- 1.Тарасюк Г. М. Планування діяльності підприємства. Практикум: навч. посібн. з грифом МОНУ [для студ. вищ. навч. закл.] / Г. М.Тарасюк – К.: Кондор, 2004. – 266 с.
- 2.Тарасюк Г. М. Бізнес-план: розробка, обґрунтування та аналіз: навч. посібн. з грифом МОНУ [для студ. вищ. навч. закл.] / Г. М.Тарасюк. – Житомир : ЖДТУ, 2006. - 420 с.
3. Тарасюк Г. М. Планування комерційної діяльності: навч. посібн. з грифом МОНУ [для студ. вищ. навч. закл.] (2-е видання)/ Г. М. Тарасюк. – К. : Каравела, 2008. – 400 с.
4. Тарасюк Г. М. Планування діяльності підприємства : навч. посібн. з грифом МОНУ [для студ. вищ. навч. закл.] (5-е видання)./ Г. М. Тарасюк, Л. І. Шваб. – К. : Каравела, 2012. – 368 с

Допоміжна

5. Планування і контроль на підприємстві : Навч. посіб. / За ред. М.О. Данилюка. – Львів: "Магнолія 2006", 2009. - 531 с.
6. Планування та прогнозування в умовах ринку : навч. посібн. / [під ред. д.ф.н., проф. В. Г. Воронкової]. – К. : ВД «Професіонал», 2006. – 608 с.
7. Павлов В.І. Основи підприємництва: Навч. посібник :У 3 т. / Луцький держ. технічний ун- т; Інститут регіональних досліджень НАН України. – Луцьк 8. Надстир'я, 1998.Т. 1: Бізнес- планування. – 202 с.
- Пасічник В.Г., Акіліна О.В. Планування діяльності підприємства:Навч. посібник .-К.:ЦНЛ,2005 .- 256с.11.
9. Верховна Рада України офіційний веб-портал <http://rada.gov.ua/>

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015	Ф-19.10- 05.01/242.00.1Б/ВК 5.3 -2023
	<i>Екземпляр № 1</i>	<i>Арк 13 / 13</i>

10. Державна служба статистики <http://www.ukrstat.gov.ua/>

11. Сайт національної комісії з цінних паперів та фондового ринку
<https://smida.gov.ua/>