**Міністерство освіти і науки України**

**Житомирський державний технологічний університет**

Затверджено науково-методичною радою ЖДТУ

Протокол від «\_\_»\_\_\_20\_\_р. №\_\_\_

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ**

для проведення семінарських занять та самостійної роботи

з навчальної дисципліни

АУДИТ ПЕРСОНАЛУ

для студентів освітнього рівня «бакалавр»

напрям підготовки 6. 030505 “Управління персоналом та економіка праці ”

галузь знань 0305 «Економіка і підприємництво»

факультет економіки та менеджменту

кафедра управління персоналом та економіка праці

Розглянуто і рекомендовано на засіданні кафедри УП та ЕП

протокол від «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_р.

№\_\_\_\_

Розробники: к.е.н., доц Богоявленська Ю.В.

ст. викладач Маслова С.О.

Житомир

2017-2018 н.р.

Навчальним планом підготовки студентів за напрямом підготовки «Управління персоналом та економіка праці» передбачено вивчення дисципліни «Аудит персоналу».

**Метою** вивчення дисципліни «Аудит персоналу» є формування у студентів системи теоретичних знань з оцінки діяльності суб’єкта господарювання в сфері праці і соціально-трудових відносин, встановлення відповідності застосованих форм і методів організації трудової діяльності і соціально-трудових відносин законодавчим і правовим актом України, а також розробка на основі результатів перевірок пропозицій щодо оптимізації організації трудової діяльності і соціально-трудових відносин економічним суб’єктом.

**Основним завданням** навчальної дисципліни є засвоєння студентами знань про теоретичні положення аудиту персоналу, оволодіння вміннями і навичками щодо його методології та механізмів реалізації.

В результаті вивчення дисципліни «Аудит персоналу» студент повинен

**знати:** завдання та методології аудиту персоналу; рівні та суб’єкти аудиту персоналу; інструментарій та технологію проведення аудиту персоналу; методику аналізу трудових показників; методологічні засади переведення аудиту: продуктивності праці, використання робочого часу, укомплектованості персоналом, розвитку персоналу, планування персоналу, найму та звільнень персоналу, охорони праці, відповідності та ефективності винагород, планування винагород, інтелектуального капіталу, роботи служб управління персоналом; теоретичні засади контролінгу персоналу; методичні засади вимірювання, регулювання та планування витрат на персонал;

**вміти:** проводити експертизу стану управління персоналом; оцінювати ефективність діяльності суб’єкта господарювання у сфері використання персоналу та регулювання соціально-трудових відносин; проводити аудит: продуктивності праці, використання робочого часу, розвитку персоналу, найму та звільнень персоналу, охорони праці, відповідності та ефективності винагород персоналу, роботи служб управління персоналом; стратегічний аудит; оцінювати інтелектуальний капітал; аналізувати та планувати витрати на персонал та їх структуру.

**Зміст дисципліни «Аудит персоналу»**

**Тема 1.** Теоретичні основи аудиту персоналу.

Аудит як форма діагностичного дослідження. Предмет, мета і завдання аудиту. Аудит та аудиторська діяльність. Види аудиту. Напрями аудиту. Регулювання аудиторської діяльності. Аудиторські стандарти. Принципи та закони аудиту. Аудитор та вимоги до нього.

**Тема 2.** Управлінський аудит.

Сутність, мета та цілі управлінського аудиту. Рівні управлінського аудиту. Організація внвутрішнього та зовнішнього управлінського аудиту. Процес управлінського аудиту. Інструменти та методи управлінського аудиту.

**Тема 3.** Методологія аудиту персоналу.

Предмет, об’єкт та сутність аудиту персоналу. Рівні та суб’єкти аудиту персоналу. Класифікація напрямів аудиту персоналу. Принципи аудиторських перевірок у сфері праці. Аспекти аудиту персоналу. Рівні аудиту персоналу. Особливості аудиту персоналу за функціями управління.

**Тема 4.** Методичний інструментарій аудиту персоналу.

Дослідницькі підходи до аудиту персоналу. Інструментарій проведення аудиту персоналу. Нормативно-правове, науково-методичне, інформаційне забезпечення. Технологія проведення аудиту персоналу. Основні етапи здійснення аудиту персоналу.

**Тема 5.** Аналіз трудових показників як основа аудиту персоналу

Характеристика трудових показників. Завдання та напрями аналізу трудових показників. Цілі та етапи аналізу трудових показників.

**Тема 6.** Аудит робочих місць.

Аналіз і оцінка роботи, яка виконується на робочих місцях. Послідовність аудиту робочих місць. Необхідність, мета та напрями аудиту продуктивності праці. Сутність та напрями аудиту використання робочого часу. Необхідність, цілі, модель та напрями аудиту укомплектованості персоналом. Сутність та етапи процесу аудиту розвитку персоналу. Стратегічний аудит.

**Тема 7.** Аудит найму та звільнень персоналу.

Необхідність та сутність аудиту найму та звільнення персоналу. Основні напрями аудиту найму. Оцінка досягнення цілей найму персоналу. Вартість найму персоналу. Основні напрями аудиту звільнення персоналу. Кадрове ядро та показники його стійкості. Законодавство України щодо найму та звільнення працівників.

**Тема 8.** Аудит охорони праці.

Необхідність, цілі аудиту охорони праці. Напрями аудиту охорони праці. Джерела інформації аудиту умов та безпеки праці. Аналіз ефективності функціонування служби охорони праці на підприємстві. Мета, завдання та методи аналізу виробничого травматизму. Інструменти діагностіки професійних захворювань. Економічні та соціальні показники охорони праці.

**Тема 9.** Аудит винагород персоналу.

Аудит винагород персоналу: необхідність, мета, завдання. Принципи аудиту винагород персоналу. Модель аудиту винагород персоналу. Джерела інформації по винагородах персоналу. Оцінка ефективності системи винагород персоналу.

**Тема 10.** Аудит інтелектуального капіталу.

Сутність інтелектуального капіталу. Елементи інтелектуального капіталу та їх взаємозвязок. Аудит інтелектуального капіталу: сутність, завдання, етепи здійснення. Результативніст аудиту інтелектуального капіталу. Методичні підходи до вимірювання та оцінювання інтелектуального капіталу.

**Тема 11.** Аудит роботи служб управління персоналом.

Сутність, необхідність та завдання аудиту роботи служб управління персоналом. Принципи оцінки діяльності служби управління персоналом. Напрями аудиту роботи служб управління персоналом. Показники ефективності роботи служб управління персоналом. Аналіз досягнутих цілей в сфері управління персоналом.

**Тема 12.** Теоретичні основи контролінгу персоналу.

Мета, завдання, принципи та функції контролінгу. Класифікація видів контролінгу. Технологія контролінгу. Інструментарій контролінгу. Сучасна модель контролінгу персоналу. Контролінг персоналу: необхідність, мета, завдання, функції та принципи.

**Тема 13.** Витрати на персонал та їх планування.

Класифікація витрат на формування, розвиток та використання трудового потенціалу організації. Структура витрат на персонал. Регулювання витрат на персонал. Методи вимірювання витрат на персонал. Калькуляція витрат виробництва та процедура планування витрат на персонал.

**Тема 14.** Аналіз і контролінг витрат на персонал.

Контролінг виконання бюджету організації по доходах, витратах. Прогноз виконання бюджету організації. Показники витрат на персонал. Управління витратами на персонал. Методи зниження витрат на персонал. Економічна та соціальна ефективність витрат на персонал: індикатори, їх взаємозвязок.

**Плани семінарських занять з «Аудиту персоналу»**

**Змістовний модуль 1.** Теоретико-методологічні основи аудиту персоналу

**Тема 1.** Теоретичні основи аудиту персоналу

***Питання для обговорення:***

1. Сутність та необхідність аудиту.
2. Організація: сутність та особливості як об’єкту аудиту.
3. Основні принципи аудиту.
4. Предмет та задачі аудиту.
5. Аудитор та вимоги до нього.
6. Напрями аудиту та їх особливості.
7. Державний аудит: мета та завдання.
8. Управлінський аудит та його особливості.
9. Класифікація аудиту.
10. Менеджмент якості: сутність, методи та інструменти.
11. Концепція стандартів ІСО 9000 та її сутність.
12. Нормативно-правове регулювання аудиторської діяльності. Особливості в Україні.

***Завдання:***

1. Розкрийте сутність концепції загального аудиту організації.
2. Яке місце займає аудит в сучасній економічній науці? Відповідь обгрунтуйте.
3. Наведіть розширений перелік об’єктів аудиту.
4. Що таке інформаційний ризик в процесі аудиту? Оцініть ймовірність його виникнення.
5. Що таке внутрішній аудит? Назвіть види робіт з внутрішнього аудиту. Які проблеми вирішуються в організації за допомогою внутрішнього аудиту?
6. Поясніть хто може бути аудитором. Сформулюйте правила поведінки аудитора.
7. Які завдання вирішує аудитор? Результати дослідження оформіть у таблицю.

|  |  |
| --- | --- |
| Локальні завдання аудиторської перевірки | Законодавчі та нормативно-правові документи України |
|  |  |
|  |  |

1. Дайте визначення понять «аудит», «аудиторська діяльність», «контроль», «ревізія». Чи можна вважати ці поняття тотожними? Відповідь обгрунтуйте.
2. Обгрунтуйте виникнення потреби в інституті аудиту в Україні. Охарактеризуйте становлення аудиту в Україні.
3. Охарактеризуйте зміст правового регулювання аудиторської діяльності в Україні.
4. Що таке аудиторські послуги? Які аудиторські послуги надаються в Україні.
5. Що таке аудиторські стандарти та яку роль вони відіграють у розвитку ринку аудиторських послуг, аудиту персоналу в Україні.
6. Розкрийте необхідність та зміст аудиту якості в сучасних умовах.
7. Дайте визначення поняття «менеджмент якості». Назвіть та розкрийте зміст методів та інструментів Всесвітнього менеджменту якості TQM.
8. Яку роль відіграє самооцінка у системі менеджменту якості? Відповідь обгрунтуйте.
9. Фахівці вважають аудит одним з основних інструментів підтримки Всесвітнього менеджменту якості TQM. Обгрунтуйте цей підхід.
10. Проаналізуйте законодавчу базу з аудиторської діяльності в Україні.

***Рекомендована література:***

1. Закон України «Про аудиторську діяльність» від 22.04.1993 №3125-ХІІ зі змінами та доповненнями 1995, 1996, 2003-2006, 2010-2016 рр.
2. Рекомендації Комісії Європейського співтовариства щодо забезпечення якості аудиту в країнах Євросоюзу. Міжнародний договір від 01.01.2002 р. // Бухгалтерський облік і аудит. – 2002. – № 7.
3. Аудит. Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : навч. посібник. - К. : СТАТУС, 2005. - 172 с.
4. Білуха М. Курс аудиту. – К.: Вища школа знання, 1998. – 574 с.
5. Бутинець Ф.Ф. Аудит. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 512 с.
6. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підр. За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2009. – 711 с.
7. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Основи аудиту. – К.: Каравела, 2006. – 312 с.
8. Лукашевич М.П, Туленков М.В. Соціальні та галузеві соціологічні теорії: Навч. посіб. – К.: МАУП, 2004. – 464 с.
9. Немченко В.В. Аудит в Україні К.: ТОВ «Вид-во Центр уч. літ.», 2012. – 536 с.
10. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч. посібн. / Г.Назарова, С. Мішина та ін. – Х.: ХНЕУ, 2011. – 260с.
11. Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. - К.: Алерта, 2010. - 584 с.
12. Одегов Ю. Г. Аудит и контролинг персонала: уч. пособ. – М.: Экзамен, 2002. – 447 с.

**Тема 2.** Управлінський аудит

***Питання для обговорення:***

1. Управлінський аудит: завдання та цілі.
2. Основні етапи проведення управлінського аудиту.
3. Порядок залучення аудитора до перевірки.
4. Інструменти управлінського аудиту.
5. Основні джерела інформації в управлінському аудиті.
6. Аудиторський висновок: зміст та роль.
7. Ефективність управлінського аудиту.

***Завдання:***

1. Дайте визначення управлінського аудиту. Назвіть його особливості.
2. Управлінський аудит як діагностичний інструмент включає в себе певні етапи. Назвіть їх та розкрийте зміст.
3. Управлінський аудит, на думку фахівців, сприяє удосконаленню системи управління організацією та управління персоналом. Обгрунтуйте цей висновок.
4. Які джерела інформації використовують в управлінському аудиті? Дайте їм характеристику.
5. Назвіть методи управлінського аудиту та розкрийте їх зміст.
6. Які інструменти використовують в управлінському аудиті для збору необхідної інформації? Охарактеризуйте їх.
7. Дайте характеристику методам аналізу та синтезу інформації у процесі здійснення управлінського аудиту.
8. Що таке аудиторський висновок? Розкрийте його зміст.
9. Що таке аудиторський ризик? Які ризики неефективності пов’язані з управлінським аудитом?
10. Поясніть чому зворотній зв'язок в процесі аудиту розглядається як найважливіший діагностичний метод.
11. На Ваш погляд, законодавчі акти та основні нормативно-правові документи аудиторської діяльності є обов’язковими для усіх видів аудиту чи ні? Відповідь обгрунтуйте.

***Рекомендована література:***

1. Аудит. Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : навч. посібник. - К. : СТАТУС, 2005. - 172 с.
2. Білуха М. Курс аудиту. – К.: Вища школа знання, 1998. – 574 с.
3. Бутинець Ф.Ф. Аудит. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 512 с.
4. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підр. За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2009. – 711 с.
5. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Основи аудиту. – К.: Каравела, 2006. – 312 с.
6. Лукашевич М.П, Туленков М.В. Соціальні та галузеві соціологічні теорії: Навч. посіб. – К.: МАУП, 2004. – 464 с.
7. Немченко В.В. Аудит в Україні К.: ТОВ «Вид-во Центр уч. літ.», 2012. – 536 с.
8. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч. посібн. / Г.Назарова, С. Мішина та ін. – Х.: ХНЕУ, 2011. – 260с.
9. Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. - К.: Алерта, 2010. - 584 с.
10. Одегов Ю. Г. Аудит и контролинг персонала: уч. пособ. – М.: Экзамен, 2002. – 447 с.

**Тема 3.** Методологія аудиту персоналу

***Питання для обговорення:***

1. Управління персоналом та аудит: сутність, взаємозв’язок та роль у забезпеченні конкурентоспроможності організацї.
2. Персонал: ознаки та структура.
3. Кадрова політика: сутність, види, шляхи реалізації в організації.
4. Ефективне використання персоналу: умови, концепції та результати.
5. Аудит персоналу: мета та завдання.
6. Аудит персоналу: об’єкт та предмет.
7. Типи аудиту персоналу та їх характеристика.
8. Методи реалізації аудиту персоналу.
9. Організаційно-технологічний аспект аудиту персоналу.
10. Соціально-психологічний аспект аудиту персоналу.
11. Економічний аспект аудиту персоналу.
12. Інформація для аудиту персоналу та її особливості.
13. Рівні аудиту персоналу та їх взаємозв’язок.
14. Професійно-етичні принципи аудиту персоналу.

***Завдання:***

1. Розкрийте сутність поняття «трудовий потенціал». Які показники його характеризують на різних рівнях?
2. Поясніть в чому сутність кадрової роботи в організації. Які особливості має діагностика кадрової роботи?
3. Яке місце займає аудит персоналу в системі управління персоналом організації? Відповідь обгрунтуйте.
4. Назвіть особливості аудиту персоналу.
5. Розкрийте зміст аудиту персоналу виходячи з функцій управління персоналом.
6. Які проблеми кадрової політики виникають в сучасних організаціях? Вкажіть причини їх виникнення.
7. Класифікуйте типи аудит персоналу за ознаками, що наведені у таблиці:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Ознаки*** | ***Тип аудиту персоналу*** | ***Основні характеристики*** |
| Періодичність проведення |  |  |
| Повнота охоплення об’єктів |  |  |
| Методика аналізу |  |  |
| Рівень проведення |  |  |
| Спосіб проведення перевірки |  |  |

1. Яке місце займає персонал у системі управління якістю з точки зору:

* ролі персоналу у досягненні мети організації;
* вимог персоналу до організації;
* заходів організації щодо реалізації вимог персоналу?

1. Поясніть чому аудит персоналу розглядають як інструмент оцінки кадрової політики організації.
2. Побудуйте загальну схему аудиторської перевірки соціально-трудової сфери.
3. Побудуйте загальну схему аудиторської перевірки системи управління персоналом організації.

***Рекомендована література:***

1. Аудит. Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : навч. посібник. - К. : СТАТУС, 2005. - 172 с.
2. Білуха М. Курс аудиту. – К.: Вища школа знання, 1998. – 574 с.
3. Бутинець Ф.Ф. Аудит. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 512 с.
4. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підр. За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2009. – 711 с.
5. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Основи аудиту. – К.: Каравела, 2006. – 312 с.
6. Лукашевич М.П, Туленков М.В. Соціальні та галузеві соціологічні теорії: Навч. посіб. – К.: МАУП, 2004. – 464 с.
7. Мурашко М. І. Менеджмент персоналу: навч. посібн. – К.: Знання, КОО, 2008. – 435 с.
8. Немченко В.В. Аудит в Україні К.: ТОВ «Вид-во Центр уч. літ.», 2012. – 536 с.
9. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч. посібн. / Г.Назарова, С. Мішина та ін. – Х.: ХНЕУ, 2011. – 260с.
10. Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. - К.: Алерта, 2010. - 584 с.
11. Одегов Ю. Г. Аудит и контролинг персонала: уч. пособ. – М.: Экзамен, 2002. – 447 с.

**Тема 4.** Методичний інструментарій аудиту персоналу

***Питання для обговорення:***

1. Дослідницькі підходи до аудиту персоналу.
2. Збалансована система показників, які характеризують стратегію діяльності організації
3. Система показників ефективності як інструмент контролю та аналізу результатів праці.
4. Аудит персоналу та його інструменти.
5. Послідовність проведення аудиту персоналу.
6. Попередня діагностика: зміст та роль.
7. Аудиторський висновок, його зміст та структура.

***Завдання:***

1. Назвіть організаційно-аналітичні методи аудиту персоналу, дайте їм характеристику. Які джерела інформації використовуються в даному випадку?
2. Назвіть економічні методи аудиту персоналу, дайте їм характеристику. Які джерела інформації використовуються в даному випадку?
3. Назвіть соціально-психологічні методи аудиту персоналу, дайте їм характеристику. Які джерела інформації використовуються в даному випадку?
4. У сучасних умовах фахівці широко використовують нові кадрові технології у системі аудиту персоналу. Назвіть їх та розкрийте зміст.
5. Які інструменти використовують при проведенні аудиту персоналу? Дайте їм характеристику.
6. Сформулюйте питання для анкетування працівників з метою визначення ступеня їх задоволеності працею на виробничому підприємстві. На Ваш погляд, про які проблеми аудитор може отримати інформацію при такому опитуванні?
7. Яку роль відіграє зовнішня інформація для аудитора?
8. Чи має право аудитор використовувати у процесі аудиту персоналу інтернет-ресурси? Відповідь обгрунтуйте.
9. Чому у процесі аудиторської перевірки виникає потреба в експертній оцінці?
10. Побудуйте схему проведення аудиту персоналу організації та розкрийте зміст кожного з етапів.
11. Розробіть схему аудиторського звіту з управління персоналом організації.

***Рекомендована література:***

1. Аудит. Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : навч. посібник. - К. : СТАТУС, 2005. - 172 с.
2. Білуха М. Курс аудиту. – К.: Вища школа знання, 1998. – 574 с.
3. Бодюк А. В. Методологічні та нормативно-правові аспекти аудиту підприємницької діяльності: монографія. – К.: Кондор, 2005. – 356 с.
4. Бутинець Ф.Ф. Аудит. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 512 с.
5. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підр. За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2009. – 711 с.
6. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Основи аудиту. – К.: Каравела, 2006. – 312 с.
7. Лукашевич М.П, Туленков М.В. Соціальні та галузеві соціологічні теорії: Навч. посіб. – К.: МАУП, 2004. – 464 с.
8. Мурашко М. І. Менеджмент персоналу: навч. посібн. – К.: Знання, КОО, 2008. – 435 с.
9. Немченко В.В. Аудит в Україні К.: ТОВ «Вид-во Центр уч. літ.», 2012. – 536 с.
10. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч. посібн. / Г.Назарова, С. Мішина та ін. – Х.: ХНЕУ, 2011. – 260с.
11. Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. - К.: Алерта, 2010. - 584 с.
12. Одегов Ю. Г. Аудит и контролинг персонала: уч. пособ. – М.: Экзамен, 2002. – 447 с.
13. Рачинський А. П. Аудит персоналу як технологія забезпечення ефективності систем управління персоналом органів влади: навч.-мет. матеріали. – К.: НАДУ, 2013. – 36 с.

**Змістовний модуль 2.** Практична робота аудитора з персоналу

**Тема 5.** Аналіз трудових показників як основа аудиту персоналу

***Питання для обговорення:***

1. Трудові показники та їх характеристика.
2. Основні напрями та завдання аналізу трудових показників.
3. Аналіз трудового потенціалу організації як основа внутрішнього аудиту.
4. Трудовий потенціал працівника та резерви його трудової активності.
5. Аналіз чисельності та структури персоналу органіізації.
6. Аналіз формування та використання фонду робочого часу працівників.
7. Аналіз продуктивності праці: мета, показники та етапи.
8. Основні підходи до формування та використання фонду заробітної плати.
9. Мотиваційний аудит.
10. Соціальний аудит.

***Завдання:***

1. Назвіть трудові показники, які аналізуються у процесі аудиту персоналу. Поясніть взаємозалежність між ними.
2. Поясніть як трудові показники впливають на результати діяльності організації.
3. Розкрийте зміст основних напрямів аналітичної діяльності у процесі аудиту персоналу. Результати оформіть у таблицю:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Напрями аналітичної діяльності | Зміст | Використання отриманої інформації |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Якою інформацією слід користуватися аудитору для аналізу рівня трудової активності працівників.
2. Обгрунтуйте доцільність мотиваційного аудиту. За яких обставин він є необхідним для організації?
3. Яке місце в сучасному бізнесі повинні займати благодійні програми та спонсерські акції?
4. Побудуйте соціальний паспорт організації (умовний приклад).
5. Розв’язування типових задач та ситуаційних вправ з аналізу трудових показників.

***Рекомендована література:***

1. Аудит. Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : навч. посібник. - К. : СТАТУС, 2005. - 172 с.
2. Білуха М. Курс аудиту. – К.: Вища школа знання, 1998. – 574 с.
3. Бодюк А. В. Методологічні та нормативно-правові аспекти аудиту підприємницької діяльності: монографія. – К.: Кондор, 2005. – 356 с.
4. Бутинець Ф.Ф. Аудит. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 512 с.
5. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підр. За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2009. – 711 с.
6. Колот А. М. Мотивація персоналу: підр.. – К.: КНЕУ, 2005. – 337 с.
7. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Основи аудиту. – К.: Каравела, 2006. – 312 с.
8. Лукашевич М.П, Туленков М.В. Соціальні та галузеві соціологічні теорії: Навч. посіб. – К.: МАУП, 2004. – 464 с.
9. Мурашко М. І. Менеджмент персоналу: навч. посібн. – К.: Знання, КОО, 2008. – 435 с.
10. Немченко В.В. Аудит в Україні К.: ТОВ «Вид-во Центр уч. літ.», 2012. – 536 с.
11. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч. посібн. / Г.Назарова, С. Мішина та ін. – Х.: ХНЕУ, 2011. – 260с.
12. Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. - К.: Алерта, 2010. - 584 с.
13. Одегов Ю. Г. Аудит и контролинг персонала: уч. пособ. – М.: Экзамен, 2002. – 447 с.
14. Рачинський А. П. Аудит персоналу як технологія забезпечення ефективності систем управління персоналом органів влади: навч.-мет. матеріали. – К.: НАДУ, 2013. – 36 с.
15. Соціальна відповідальність: теорія і практика розвитку: моногр. / За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2012. – 501 с.

**Тема 6.** Аудит робочих місць

***Питання для обговорення:***

1. Аудит робочих місць: мета та завдання для аудитора.
2. Етапи аудиту робочих місць та їх зміст.
3. Аудит використання робочого часу: мета, завдання, джерела інформації.
4. Аналіз продуктивності та продуктивності праці.
5. Аудит розвитку персоналу. Аналіз потреби у навчанні, підвищенні кваліфікації та якості кадрового резерву.
6. Стратегічний аудит: сутність, мета, завдання.

***Завдання:***

1. Обгрунтуйте необхідність для організації аудиту робочих місць.
2. Побудуйте схему аудиту робочих місць та розкрийте зміст його етапів.
3. Обгрунтуйте вибір в організації підходів до оцінки системи вимірювання продуктивності праці.
4. Поясніть вплив на продуктивність праці робітника:

* рівня виконання норм виробітку;
* трудомісткості продукції;
* непродуктивних витрат.

1. Обгрунтуйте необхідність аналізу чисельності та структури персоналу.
2. Поясніть як в організації використовують результати аналізу та оцінки ефективності використання робочого часу.
3. Наведіть приклади розрахунку показників руху персоналу.
4. Які показники відображають реальний стан кадрів в організації?
5. Поясніть як можна обгрунтувати ефективність заходів по розвитку персоналу.
6. Розв’язування типових задач та ситуаційних вправ з аудиту робочих місць.

***Рекомендована література:***

1. Аудит. Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : навч. посібник. - К. : СТАТУС, 2005. - 172 с.
2. Багрова І. В. Нормування праці: навч. посібник. - К. : Центр навч. літ, 2003. - 212 с.
3. Білуха М. Курс аудиту. – К.: Вища школа знання, 1998. – 574 с.
4. Бодюк А. В. Методологічні та нормативно-правові аспекти аудиту підприємницької діяльності: монографія. – К.: Кондор, 2005. – 356 с.
5. Бутинець Ф.Ф. Аудит. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 512 с.
6. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підр. За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2009. – 711 с.
7. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Основи аудиту. – К.: Каравела, 2006. – 312 с.
8. Лукашевич М.П, Туленков М.В. Соціальні та галузеві соціологічні теорії: Навч. посіб. – К.: МАУП, 2004. – 464 с.
9. Мурашко М. І. Менеджмент персоналу: навч. посібн. – К.: Знання, КОО, 2008. – 435 с.
10. Немченко В.В. Аудит в Україні К.: ТОВ «Вид-во Центр уч. літ.», 2012. – 536 с.
11. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч. посібн. / Г.Назарова, С. Мішина та ін. – Х.: ХНЕУ, 2011. – 260с.
12. Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. - К.: Алерта, 2010. - 584 с.
13. Одегов Ю. Г. Аудит и контролинг персонала: уч. пособ. – М.: Экзамен, 2002. – 447 с.
14. Рачинський А. П. Аудит персоналу як технологія забезпечення ефективності систем управління персоналом органів влади: навч.-мет. матеріали. – К.: НАДУ, 2013. – 36 с.

**Тема 7.** Аудит найму та звільнень персоналу

***Питання для обговорення:***

1. Аудит найму персоналу: мета та завдання.
2. Характеристика факторів, що впливають на ефективність та якість аудиту найму.
3. Витрати організації з найму персоналу.
4. Основні напрями аудиту найму.
5. Аудит звільнень: мета та завдання.
6. Причини та критерії звільнень персоналу з організації.
7. Основні напрями аудиту звільнень.

***Завдання:***

1. Охарактеризуйте основні способи найму в залежності від посади в організації.
2. Обгрунтуйте переваги та недоліки внутрішніх та зовнішніх джерел найму.
3. Що таке адаптація працівника? Які дії необхідно здійснити аудитору під час аналізу витрат на адаптацію?
4. Які проблеми можуть виникнути в процесі найму персоналу? Відповідь обгрунтуйте.
5. Наведіть приклад розрахунку вартості найму.
6. Дотримання юридичних обставин звільнення персоналу. Чому це необхідно? Які юридичні норми з цього приводу діють в Україні?
7. Поясніть наслідки звільнення працівника з організації. Чи може звільнення привести до економічного збитку в організації?
8. Розв’язування типових задач та ситуаційних вправ з аудиту найму та звільнень.

***Рекомендована література:***

1. Аудит. Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : навч. посібник. - К. : СТАТУС, 2005. - 172 с.
2. Білуха М. Курс аудиту. – К.: Вища школа знання, 1998. – 574 с.
3. Бодюк А. В. Методологічні та нормативно-правові аспекти аудиту підприємницької діяльності: монографія. – К.: Кондор, 2005. – 356 с.
4. Бутинець Ф.Ф. Аудит. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 512 с.
5. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підр. За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2009. – 711 с.
6. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Основи аудиту. – К.: Каравела, 2006. – 312 с.
7. Лукашевич М. П. Соціологія праці: підр.. – К.: Либідь, 2004. – 440 с.
8. Лукашевич М. П. Туленков М.В. Соціальні та галузеві соціологічні теорії: Навч. посіб. – К.: МАУП, 2004. – 464 с.
9. Мурашко М. І. Менеджмент персоналу: навч. посібн. – К.: Знання, КОО, 2008. – 435 с.
10. Немченко В.В. Аудит в Україні К.: ТОВ «Вид-во Центр уч. літ.», 2012. – 536 с.
11. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч. посібн. / Г.Назарова, С. Мішина та ін. – Х.: ХНЕУ, 2011. – 260с.
12. Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. - К.: Алерта, 2010. - 584 с.
13. Одегов Ю. Г. Аудит и контролинг персонала: уч. пособ. – М.: Экзамен, 2002. – 447 с.
14. Рачинський А. П. Аудит персоналу як технологія забезпечення ефективності систем управління персоналом органів влади: навч.-мет. матеріали. – К.: НАДУ, 2013. – 36 с.

**Тема 8.** Аудит охорони праці

***Питання для обговорення:***

1. Аудит охорони праці: мета та завдання.
2. Джерела інформації для аудиту умов праці, безпеки та здоров’я.
3. Програми управління охороною праці в організації.
4. Процедура аудиту охорони праці. Самодіагностика умов праці.

***Завдання:***

1. Яке місце займає аудит охорони праці в інтегрованій системі менеджменту організації?
2. Назвіть джерела інформації при оцінці в організації програм забезпечення безпеки і здоров’я працівників.
3. Охарактеризуйте основні показники безпеки праці в організації.
4. Охарактеризуйте модель вивчення стресів на роботі.
5. Обгрунтуйте необхідність використання результатів аналізу ефективності системи управління охороною праці керівництвом організації.
6. Розв’язування типових задач та ситуаційних вправ з аудиту охорони праці.

***Рекомендована література:***

1. Аудит. Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : навч. посібник. - К. : СТАТУС, 2005. - 172 с.
2. Білуха М. Курс аудиту. – К.: Вища школа знання, 1998. – 574 с.
3. Бодюк А. В. Методологічні та нормативно-правові аспекти аудиту підприємницької діяльності: монографія. – К.: Кондор, 2005. – 356 с.
4. Бутинець Ф.Ф. Аудит. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 512 с.
5. Гандзюк М. П., Желібо Є. П., Халімовський М. О. Основи охорони праці: підр.. – К.: Каравела, 2011. – 384 с.
6. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підр. За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2009. – 711 с.
7. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Основи аудиту. – К.: Каравела, 2006. – 312 с.
8. Мурашко М. І. Менеджмент персоналу: навч. посібн. – К.: Знання, КОО, 2008. – 435 с.
9. Немченко В.В. Аудит в Україні К.: ТОВ «Вид-во Центр уч. літ.», 2012. – 536 с.
10. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч. посібн. / Г.Назарова, С. Мішина та ін. – Х.: ХНЕУ, 2011. – 260с.
11. Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. - К.: Алерта, 2010. - 584 с.
12. Одегов Ю. Г. Аудит и контролинг персонала: уч. пособ. – М.: Экзамен, 2002. – 447 с.
13. Рачинський А. П. Аудит персоналу як технологія забезпечення ефективності систем управління персоналом органів влади: навч.-мет. матеріали. – К.: НАДУ, 2013. – 36 с.

**Тема 9.** Аудит винагород персоналу

***Питання для обговорення:***

1. Аудит винагород персоналу: мета та завдання.
2. Характеристика основних напрямів аудиту виногород.
3. Джерела інформації по винагородах персоналу.
4. Аудит ефективності системи винагород в організації та його напрями.
5. Стратегічний аудит в системі управління персоналом та політики доходів в організації.
6. Мотиваційний аудит та його роль у забезпеченні ефективної діяльності персоналу.

***Завдання:***

1. З яких частин складається винагорода працівника? Розкрийте їх зміст.
2. Що таке структура заробітної плати? З якою метою здіснюють аналіз структури заробітної плати?
3. Що таке організація заробітної плати? Охарактеризуйте її складові. Наведіть схему організації заробітної плати на підприємстві.
4. Наведіть приклади питань для персоналу, відповіді на які можна отримати за результатами перевірки ефективності винагороди за працю в організації.
5. Яку роль відіграє інформація про рівень заробітної плати для кожного з суб’єктів ринку праці?
6. Які локальні нормативні акти з винагороди персоналу використовує аудитор?
7. Складіть загальний план аудиторських процедур операцій з оплати праці в організації.

|  |  |
| --- | --- |
| Перелік аудиторських процедур | Робоча документація |
|  |  |

1. Розв’язування типових задач та ситуаційних вправ з аудиту винагород персоналу.

***Рекомендована література:***

1. Аудит. Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : навч. посібник. - К. : СТАТУС, 2005. - 172 с.
2. Білуха М. Курс аудиту. – К.: Вища школа знання, 1998. – 574 с.
3. Бодюк А. В. Методологічні та нормативно-правові аспекти аудиту підприємницької діяльності: монографія. – К.: Кондор, 2005. – 356 с.
4. Бутинець Ф.Ф. Аудит. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 512 с.
5. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підр. За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2009. – 711 с.
6. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Основи аудиту. – К.: Каравела, 2006. – 312 с.
7. Мурашко М. І. Менеджмент персоналу: навч. посібн. – К.: Знання, КОО, 2008. – 435 с.
8. Немченко В.В. Аудит в Україні К.: ТОВ «Вид-во Центр уч. літ.», 2012. – 536 с.
9. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч. посібн. / Г.Назарова, С. Мішина та ін. – Х.: ХНЕУ, 2011. – 260с.
10. Обіход С. В., Маслова С. О. Управління оплатою праці: навч. посіб.. – Житомир: ЖДТУ, 2011. – 372 с.
11. Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. - К.: Алерта, 2010. - 584 с.
12. Одегов Ю. Г. Аудит и контролинг персонала: уч. пособ. – М.: Экзамен, 2002. – 447 с.
13. Рачинський А. П. Аудит персоналу як технологія забезпечення ефективності систем управління персоналом органів влади: навч.-мет. матеріали. – К.: НАДУ, 2013. – 36 с.

**Тема 10.** Аудит інтелектуального капіталу

***Питання для обговорення:***

1. Концепція інтелектуального капіталу.
2. Складові інтелектуального капіталу та їх характеристика.
3. Аудит інтелектуального капіталу: необхідність, мета та завдання.
4. Етапи аудиту інтелектуального капіталу.
5. Методи проведення аудиту капіталу.
6. Іноваційний потенціал персоналу та його складові.
7. Оцінка іноваційного потенціалу персоналу та його показники.
8. Необхідність та особливості аудиту персоналу в умовах кризи та нестійких підприємств.

***Завдання:***

1. Обгрунтуйте необхідність аудиту інтелектуального капіталу.
2. Порівняйте інтелектуальний та фізичний капітал – вкажіть спільні риси та відмінності.
3. Назвіть мотиви інтересу організації до аналізу свого інтелектуального капіталу.
4. Опишіть процес аудиту інтелектуального капіталу. З фахівців яких спеціальностей формується команда для аудиту інтелектуального капіталу організації?
5. Назвіть методи оцінки людських активів та розкрийте їх зміст.
6. Розв’язування типових задач та ситуаційних вправ з аудиту інтелектуального капіталу.

***Рекомендована література:***

1. Аудит. Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : навч. посібник. - К. : СТАТУС, 2005. - 172 с.
2. Білуха М. Курс аудиту. – К.: Вища школа знання, 1998. – 574 с.
3. Бодюк А. В. Методологічні та нормативно-правові аспекти аудиту підприємницької діяльності: монографія. – К.: Кондор, 2005. – 356 с.
4. Бутинець Ф.Ф. Аудит. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 512 с.
5. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підр. За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2009. – 711 с.
6. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Основи аудиту. – К.: Каравела, 2006. – 312 с.
7. Мойсеєнко І. П. Управління інтелектуальним потенціалом: монографія. – Львів: Аверс, 2007. – 304 с.
8. Мурашко М. І. Менеджмент персоналу: навч. посібн. – К.: Знання, КОО, 2008. – 435 с.
9. Немченко В.В. Аудит в Україні К.: ТОВ «Вид-во Центр уч. літ.», 2012. – 536 с.
10. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч. посібн. / Г.Назарова, С. Мішина та ін. – Х.: ХНЕУ, 2011. – 260с.
11. Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. - К.: Алерта, 2010. - 584 с.
12. Одегов Ю. Г. Аудит и контролинг персонала: уч. пособ. – М.: Экзамен, 2002. – 447 с.
13. Рачинський А. П. Аудит персоналу як технологія забезпечення ефективності систем управління персоналом органів влади: навч.-мет. матеріали. – К.: НАДУ, 2013. – 36 с.

**Тема 11.** Аудит роботи служби управління персоналом (СУП)

***Питання для обговорення:***

1. Служба управління персоналом та напрями її діяльності.
2. Необхідність, сутність та завдання аудиту роботи СУП.
3. Аудит роботи СУП: задачі та рівні.
4. Оцінка плинності кадрів та абсентеїзму.
5. Основні напрями аналізу якості управління персоналом організації.
6. Критерії оцінки ефективності діяльності СУП.
7. Соціальний аудит та його сутність.

***Завдання:***

1. Обгрунтуйте необхідність та охарактеризуйте основні напрями аудиту СУП.
2. Які показники характеризують з кількісної точки зору ефективність діяльності СУП? Розкрийте їх зміст.
3. Що таке якість управління персоналом? За якими напрямами вона аналізується? Дайте їм характеристику.
4. Плинність кадрів як критерій ефективності управління персоналом. Обгрунтуйте це ствердження.
5. Обгрунтуйте необхідність аналізу думок працівників як спосіб оцінки роботи СУП.
6. Назвіть негативні наслідки абсентеїзму.
7. Назвіть чинники плинності і абсентеїзму в організації.
8. Назвіть напрями витрат в організації, які пов’язані з плинністю кадрів та абсентеїзмом.
9. Охарактеризуйте основні форми участі бізнесу у вирішенні соціальних проблем.
10. У 1986 році лідерами японських, європейських, американських компаній були прийняті міжнародні базові принципи етики ведення бізнесу. Назвіть їх та розкрийте зміст.
11. Які критерії характеризують ефективність соціальної діяльності організації.
12. Розкрийте зміст поняття «соціальна відповідальність» для підприємця і для найманого працівника.
13. Розв’язування типових задач та ситуаційних вправ з аудиту роботи СУП.

***Рекомендована література:***

1. Аверин А. Н. Социальная политика и социальная ответственность предприятия. – М.: Альфа-Пресс, 2008. – 96 с.
2. Аудит. Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : навч. посібник. - К. : СТАТУС, 2005. - 172 с.
3. Білуха М. Курс аудиту. – К.: Вища школа знання, 1998. – 574 с.
4. Бодюк А. В. Методологічні та нормативно-правові аспекти аудиту підприємницької діяльності: монографія. – К.: Кондор, 2005. – 356 с.
5. Бутинець Ф.Ф. Аудит. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 512 с.
6. Гриненко А. М. Соціальна політика: навч. посіб.. – К.: КНЕУ, 2004. – 309 с.
7. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підр. За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2009. – 711 с.
8. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Основи аудиту. – К.: Каравела, 2006. – 312 с.
9. Мурашко М. І. Менеджмент персоналу: навч. посібн. – К.: Знання, КОО, 2008. – 435 с.
10. Немченко В.В. Аудит в Україні К.: ТОВ «Вид-во Центр уч. літ.», 2012. – 536 с.
11. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч. посібн. / Г.Назарова, С. Мішина та ін. – Х.: ХНЕУ, 2011. – 260с.
12. Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. - К.: Алерта, 2010. - 584 с.
13. Одегов Ю. Г. Аудит и контролинг персонала: уч. пособ. – М.: Экзамен, 2002. – 447 с.
14. Рачинський А. П. Аудит персоналу як технологія забезпечення ефективності систем управління персоналом органів влади: навч.-мет. матеріали. – К.: НАДУ, 2013. – 36 с.

**Змістовний модуль 3.** Контролінг в системі управління персоналом

**Тема 12.** Теоретичні основи контролінгу персоналу

***Питання для обговорення:***

1. Контролінг: поняття, мета та завдання.
2. Принципи та функції контролінгу.
3. Види контролінгу та їх характеристика.
4. Схема здійснення контролінгу персоналу в організації.
5. Прийоми та методи контролінгу.
6. Кадровий контролінг та його особливості.
7. Механізм функціонування контролінгу персоналу в організації.

***Завдання:***

1. З чим пов’язно виникнення на сучасному підприємстві контролінгу?
2. Яке місце займає контролінг в системі управління організацією?
3. Що таке стратегічний контролінг та операційний контролінг? В чому їх відмінності?
4. Обгрунтуйте необхідні умови для впровадження системи контролінгу персоналу в організації.
5. Обгрунтуйте основні вимоги для створення якісної та ефективної служби контролінгу в організації.
6. Визначте та обгрунтуйте систему взаємозв’язків контролінгу з осними функціями управління песоналом.
7. Охарактеризуйте напрями аналізу в системі контролінгу персоналу.
8. З якою метою створюються в організації служба контролінгу? Які функції вона виконує?
9. Які показники характеризують ефективність роботи служби управління контролем в організації?

***Рекомендована література:***

1. Аудит. Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : навч. посібник. - К. : СТАТУС, 2005. - 172 с.
2. Балабанова Л. В., Сардак О. В. Управління персоналом: підр.. – Донецьк: ДНУЕТ, 2005. – 501 с.
3. Білуха М. Курс аудиту. – К.: Вища школа знання, 1998. – 574 с.
4. Бодюк А. В. Методологічні та нормативно-правові аспекти аудиту підприємницької діяльності: монографія. – К.: Кондор, 2005. – 356 с.
5. Бутинець Ф.Ф. Аудит. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 512 с.
6. Давидович І. Є. Контролінг: навч. посіб.. – К.:Центр уч. літ, 2008. – 552 с.
7. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підр. За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2009. – 711 с.
8. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Основи аудиту. – К.: Каравела, 2006. – 312 с.
9. Мурашко М. І. Менеджмент персоналу: навч. посібн. – К.: Знання, КОО, 2008. – 435 с.
10. Немченко В.В. Аудит в Україні К.: ТОВ «Вид-во Центр уч. літ.», 2012. – 536 с.
11. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч. посібн. / Г.Назарова, С. Мішина та ін. – Х.: ХНЕУ, 2011. – 260с.
12. Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. - К.: Алерта, 2010. - 584 с.
13. Одегов Ю. Г. Аудит и контролинг персонала: уч. пособ. – М.: Экзамен, 2002. – 447 с.
14. Рачинський А. П. Аудит персоналу як технологія забезпечення ефективності систем управління персоналом органів влади: навч.-мет. матеріали. – К.: НАДУ, 2013. – 36 с.

**Тема 13.** Планування витрат на персонал

***Питання для обговорення:***

1. Витрати на персонал та їх класифікація.
2. Структура витрат на персонал.
3. Регулювання витрат на персонал.
4. Планування витрат на персонал: мета та основні підходи.
5. Бюджетування як інструмент контролінгу персоналу.

***Завдання:***

1. Поясніть як класифікують витрати на персонал виходячи з:

* цілей управління;
* формування собівартості товарів, послуг, робіт.

1. У чому полягає мета формування витрат на утримання персоналу? Відповідь обгрунтуйте.
2. Шо таке бюджетування? Вкажіть його переваги та недоліки.
3. Дайте характеристику методам бюджетування.
4. Охарактеризуйте етапи розробки бюджету витрат на персонал.
5. Обгрунтуйте доцільність найму нового працівника на підприємство та вартість найму (на прикладі базового підприємства).
6. Які зовнішні фактори впливають на витрати на персонал? Відповідь обгрунтуйте.
7. Розв’язування типових задач та ситуаційних вправ з планування витрат на персонал.

***Рекомендована література:***

1. Аудит. Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : навч. посібник. - К. : СТАТУС, 2005. - 172 с.
2. Білуха М. Курс аудиту. – К.: Вища школа знання, 1998. – 574 с.
3. Бодюк А. В. Методологічні та нормативно-правові аспекти аудиту підприємницької діяльності: монографія. – К.: Кондор, 2005. – 356 с.
4. Бутинець Ф.Ф. Аудит. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 512 с.
5. Давидович І. Є. Управління витратами: навч.посіб.. – К.: ЦНЛ, 2008. – 320 с.
6. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підр. За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2009. – 711 с.
7. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Основи аудиту. – К.: Каравела, 2006. – 312 с.
8. Мурашко М. І. Менеджмент персоналу: навч. посібн. – К.: Знання, КОО, 2008. – 435 с.
9. Немченко В.В. Аудит в Україні К.: ТОВ «Вид-во Центр уч. літ.», 2012. – 536 с.
10. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч. посібн. / Г.Назарова, С. Мішина та ін. – Х.: ХНЕУ, 2011. – 260с.
11. Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. - К.: Алерта, 2010. - 584 с.
12. Одегов Ю. Г. Аудит и контролинг персонала: уч. пособ. – М.: Экзамен, 2002. – 447 с.
13. Рачинський А. П. Аудит персоналу як технологія забезпечення ефективності систем управління персоналом органів влади: навч.-мет. матеріали. – К.: НАДУ, 2013. – 36 с.
14. Турило А. М., Кравчук Ю. Б., Турило А. А. Управління витратами підприємства: навч. посіб.. – К.: ЦНЛ, 2006. – 120 с.

**Тема 14.** Аналіз і контролінг витрат на персонал

***Питання для обговорення:***

1. Показники витрат на персонал.
2. Управління витратами на персонал.
3. Зниження витрат на персонал: мета та методи.
4. Оцінка прибутковості інвестицій у розвиток персоналу.
5. Ефективність витрат на персонал.

***Завдання:***

1. Поясніть чому необхідно вивчати та аналізувати витрати на персонал.
2. Які методи аналізу виконання бюджету організації Ви знаєте? Обгрунтуйте їх вибір та розкрийте зміст.
3. Назвіть показники витрат на утримання персоналу. Розкрийте їх зміст.
4. У чому сутність моделі індивідуальної вартості працівника? Яке практичне значення вона має?
5. Які категорії ефективності витрат на утримання персоналу можна виділити? Розкрийте їх сутність.
6. Чи існує взаємозв’язок між економічною та соціальною ефективністю витрат на персонал? Відповідь обгрунтуйте.
7. Назвіть показники оцінки заходів з управління персоналом організації. Розкрийте їх зміст.
8. Що таке оптимізація витрат на персонал? Які методи для цього використовують?
9. Розв’язування типових задач та ситуаційних вправ з аналізу і контролінгу витрат на персонал.

***Рекомендована література:***

1. Аудит. Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : навч. посібник. - К. : СТАТУС, 2005. - 172 с.
2. Білуха М. Курс аудиту. – К.: Вища школа знання, 1998. – 574 с.
3. Бодюк А. В. Методологічні та нормативно-правові аспекти аудиту підприємницької діяльності: монографія. – К.: Кондор, 2005. – 356 с.
4. Бутинець Ф.Ф. Аудит. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 512 с.
5. Давидович І. Є. Контролінг: навч.посіб.. – К.: ЦНЛ, 2008. – 552 с.
6. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підр. За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2009. – 711 с.
7. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Основи аудиту. – К.: Каравела, 2006. – 312 с.
8. Мурашко М. І. Менеджмент персоналу: навч. посібн. – К.: Знання, КОО, 2008. – 435 с.
9. Немченко В.В. Аудит в Україні К.: ТОВ «Вид-во Центр уч. літ.», 2012. – 536 с.
10. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч. посібн. / Г.Назарова, С. Мішина та ін. – Х.: ХНЕУ, 2011. – 260с.
11. Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. - К.: Алерта, 2010. - 584 с.
12. Одегов Ю. Г. Аудит и контролинг персонала: уч. пособ. – М.: Экзамен, 2002. – 447 с.
13. Рачинський А. П. Аудит персоналу як технологія забезпечення ефективності систем управління персоналом органів влади: навч.-мет. матеріали. – К.: НАДУ, 2013. – 36 с.

**Тестові завдання з дисципліни**

1. Інформація про факти господарської діяльності суб’єкта аудиторського контролю, яка відображена в системі бухгалтерського обліку та інших джерелах інформаційної системи і підлягає кількісній та вартісній оцінці – це:

А) сутність аудиту;

Б) мета аудиту;

В) предмет аудиту;

Г) завдання аудиту.

2. Етичні професійні вимоги до аудитора включають:

А) суб’єктивність;

Б) підпорядкованість;

В) об’єктивність;

Г) підзвітність.

3. визначення кваліфікаційної придатності аудиторів на зайняття аудиторською діяльністю – це:

А) професійні вимоги до аудиторів;

Б) міжнародні стандарти аудиту;

В) національні стандарти аудиту;

Г) сертифікація аудиторів.

4. Документ, що складений відповідно до стандартів аудиту та передбачає надання впевненості користувачам щодо відповідності фінансової звітності або іншої інформації концептуальним основам, які використовувалися при її складання – це:

А) звіт аудитора;

Б) звіт аудиторської фірми;

В) аудиторський висновок;

Г) стандарт аудиту.

5. Проведення аудиту є обов’язковим для:

А) приватних підприємств;

Б) публічних акціонерних товариств;

В) товариств з обмеженою відповідальністю;

Г) правильні відповіді А) та Б).

6. Функціонально-вартісний аналіз – це:

А) вивчення об’єкта як сукупності елементів, що утворюють систему;

Б) спосіб наукового пізнання, який ґрунтується на зміні об’єкта, що вивчається, на його аналог;

В) система прийомів для розкриття причинних зав’язків, що зумовлюють результати явищ і процесів;

Г) вивчення об’єктів на стадії підготовки виробництва, що включає проектування і синтез складних систем у процесі дослідження їх функціонування.

7. Спосіб наукового пізнання, який ґрунтується на заміні об’єкта, що вивчається, на його аналог, що містить істотні прикмети оригіналу:

А) аналогія;

Б) абстрагування;

В) моделювання;

Г) конкретизація.

8. Дослідження стану об’єктів за певними конкретними умовами їх існування – це:

А) абстрагування;

Б) економічний аналіз;

В) конкретизація;

Г) аналогія.

9. Прийом наукових висновків, за допомогою якого досягається пізнання ознак суб’єктів на основі їх подібності з іншими:

А) конкретизація;

Б) абстрагування;

В) елімінування;

Г) аналогія.

10. Аудиторський висновок – це:

А) стислий за змістом документ, який характеризує діяльність підприємства;

Б) великий опис діяльності в сфері управління, що включає в себе рекомендації з більш ефективного її ведення;

В) проміжний документ аудитора;

Г) звіт щодо управлінської діяльності підприємства;

11. Підвищення ефективності функціонування системи управління персоналом і персоналу взагалі – це:

А) мета аудиту персоналу;

Б) об’єкт аудиту персоналу;

В) предмет аудиту персоналу;

Г) сутність аудиту персоналу.

12. Оцінка вірогідності звітності підприємства «постфактум»:

А) теорія контролінгу;

Б) теорія консалтингу;

В) теорія констатації;

Г) теорія адекватності.

13. За способом проведення перевірки аудит персоналу класифікують на:

А) поточний, оперативний, регулярний, панельний;

Б) зовнішній, внутрішній;

В) комплексний, вибірковий;

Г) повний, локальний, тематичний.

14. Вид аудиту персоналу, який проводиться за визначеною методикою і періодичністю в обраній заздалегідь групі людей, є:

А) поточним;

Б) оперативним;

В) регулярним;

Г) панельним.

15. До завдань аудиту персоналу відноситься:

А) перевірка наявності проблем в сфері управління персоналом;

Б) визначення напрямків для встановлення, зміни або удосконалення стандартів в роботі із персоналом;

В) встановлення відповідності кадрової політики вимогам законодавства;

Г) всі відповіді правильні.

16. Аспект аудиту персоналу, сутність якого полягає в дослідженні якості використання трудових ресурсів, у тому числі показників плинності кадрів, скарг, прогулів, невиходів на роботу:

А) організаційно-технологічний;

Б) соціально-психологічний;

В) економічний;

Г) нормативно-правовий.

17. Метод комплексної оцінки, заснований на використанні взаємодоповнюючих методик, орієнтований на оцінку реальних якостей працівників, їх психологічних і професійних особливостей – це:

А) фокус-група;

Б) експертне оцінювання;

В) бенчмаркінг;

Г) ассесмент-центр.

18. Метод виявлення кращої бізнес-практики з метою підвищення ефективності управління власного підприємства:

А) експертне спостереження;

Б) ассесмент-центр;

В) фокус-група;

Г) бенчмаркінг.

19. Групове інтерв’ю з представниками цільової аудиторії, яке проводиться аудитором за заздалегідь затвердженим планом:

А) фокус-група;

Б) глибинне інтерв’ю;

В) експертне опитування;

Г) польовий експеримент.

20. Дослідницький підхід в аудиті персоналу, який розглядає минулий період для визначення того, як виконується кадрова політика:

А) підхід відповідності;

Б) МВО-підхід;

В) статистичний підхід;

Г) залучення експертів.

21. Аналіз руху персоналу належить до підрозділу аудиту персоналу:

А) аналіз ефективності праці;

Б) аналіз ресурсів праці;

В) внутрішній аналіз витрат праці;

Г) аналіз соціального розвитку.

22. Аналіз факторів росту продуктивності праці належить до підрозділу аудиту персоналу:

А) аналіз ресурсів праці;

Б) внутрішній аналіз витрат праці;

В) аналіз соціального розвитку;

Г) аналіз ефективності праці.

23. Відношення кількості працівників, які працювали весь звітний період до кількості працівників на кінець періоду:

А) коефіцієнт сталості кадрів;

Б) коефіцієнт плинності кадрів;

В) коефіцієнт загального обороту;

Г) коефіцієнт заміщення.

24. Середня тривалість робочого дня залежить від:

А) кількість днів чергової відпустки;

Б) неявок на роботу з дозволу адміністрації;

В) величини нормативного робочого тижня;

Г) кількість святкових днів.

25. Ріст продуктивності праці в результаті підвищення технічного рівня виробництва розраховуються за формулою:

Де М – загальна кількість одиниць обладнання; Мсm – кількість немодернізованого обладнання; Мm – кількість нового і модернізованого обладнання; Пп – ріст продуктивності праці під час експлуатації нового або модернізованого обладнання, %; Тმ - число місяців дії нового або модернізованого обладнання; Тк – календарна кількість місяців у розрахунковому періоді.

26. Фактори зростання продуктивності праці класифікуються за:

А) рівнем керованості;

Б) за змістом;

В) за сферою виникнення і дії;

Г) всі відповіді правильні.

27. Коефіцієнт, який враховує значущість виробничої діяльності окремого підрозділу для всього технологічного процесу підприємства, чисельність працюючих, обсяг продукції, що випускається, якість продукції, стан трудової дисципліни:

А) коефіцієнт трудової участі;

Б) коефіцієнт трудової майстерності;

В) коефіцієнт трудової мобільності;

Г) коефіцієнт трудового внеску.

28. До показників, які підвищують КТУ належать:

А) висока професійна майстерність;

Б) запізнення на роботі;

В) попередження можливих простоїв обладнання;

Г) правильні відповіді А) та В).

29. Готовність кадрового резерву розраховується за формулою:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

де Чп.м.п. – число ключових посад, які мають підготовленого резервіста; Чзаг. – середня чисельність резервістів за період, осіб.

30. Сутність освоєння знань та вмінь, запропонованих програмою навчання, перевіряється за допомогою:

А) порівняльної оцінки виконання роботи до та після проведення навчання;

Б) визначення змін у показниках плинності кадрів, продуктивності праці;

В) тестування або атестації;

Г) визначення рівня задоволеності змістом навчання.

**3**1. Факторами успішності найму персоналу є:

А) наявність інформації про потреби в персоналі;

Б) прозорість цілей щодо необхідності у наймі;

В) обізнаність до ситуації на зовнішньому ринку праці;

Г) всі відповіді правильні.

32. Коефіцієнт якості наймання розраховується за формулою:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

де: Ряк – усереднений показник якості виконуваної роботи набраними працівниками, %; Пн – відсоток нових працівників, які просунулися службою протягом одного року; Зн – відсоток нових працівників, які залишилися працювати після закінчення одного року; n – загальне число показників, які враховуються під час розрахунку.

33. Витрати на оголошення відносяться до категорії витрат, пов’язаних з найманням персоналу:

А) оплата праці;

Б) витрати на матеріально-методичне забезпечення;

В) витрати, пов’язані з витратами на функціонування адміністративних служб з набору персоналу;

Г) витрати функціональних служб.

34. Задоволеність колективом належить до групи чинників плинності кадрів за ступенем можливого цілеспрямованого впливу на них:

А) частково керовані;

Б) некеровані;

В) цілком керовані;

Г) цілком некеровані.

35. До факторів зовнішнього середовища аудиту звільнень відносяться:

А) територіальні фактори;

Б) плинність кадрів;

В) прихильність до організації;

Г) порівняння з пропозиціями зовні.

36. Причини нещасних випадків, які виникають з вини працівників:

А) випадковості;

Б) небезпечні дії;

В) шкідливі умови;

Г) небезпечні умови.

37. Визначення можливих факторів ризику і небезпеки належить до напряму програм забезпечення безпеки та здоров’я працівників:

А) регулярні перевірки і аналіз;

Б) позитивне стимулювання за безпечне виконання роботи;

В) пропаганда і навчання;

Г) попереджувальні заходи і підготовка умов роботи.

38. Показник безпеки праці, який розраховується як співвідношення між кількістю працюючих із додержанням інструкцій з охорони праці та загальною чисельністю працюючих на момент перевірки:

А) коефіцієнт технічної безпеки обладнання;

Б) коефіцієнт додержання допустимих рівнів шкідливих виробничих факторів;

В) коефіцієнт додержання працюючими інструкцій з охорони праці;

Г) коефіцієнт виконання планових робіт з охорони праці.

39. Коефіцієнт частого травматизму розраховується за формулою:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

де Т – кількість нещасних випадків на виробництві за проаналізований період, Ч – середньооблікова чисельність працюючих за проаналізований період, осіб.

40. Етап аудиту робочих умов персоналу, на якому аудитор вивчає існуючі особистості підприємства, загальний процес виробництва, характеристики умов праці та можливі ризики порушення безпеки життєдіяльності:

А) знайомство з підприємством;

Б) розробка і поширення анкет на місцях;

В) аналіз загальної ситуації по виробничих та невиробничих ділянках;

Г) рекомендації щодо підготовки програми поліпшення.

41. Аналіз виконання встановлених гарантій та дотримання державного законодавства щодо оплати праці з боку підприємства:

А) аудит ефективності винагород;

Б) аудит відповідності винагород;

В) стратегічний аудит винагород;

Г) непрямий аудит винагород.

42. Визначення рівня обґрунтованості встановлених елементів оплати праці, наскільки рівень оплати відповідає витратам праці:

А) стратегічний аудит винагород;

Б) аудит ефективності винагород;

В) аудит відповідності винагород;

Г) якісний аудит винагород.

43. Напрям аудиту відповідності винагород, сутність якого полягає у справедливості при нарахуванні зарплати:

А) виявлення рівня дотримання принципу професійної рівності;

Б) встановлення порядку призначення і перегляду оплати праці;

В) оцінка процедур формування систем оплати праці;

Г) проведення обліку податкових і соціальних витрат.

44. Напрям аудиту ефективності винагород, сутність якого полягає в тому, що працівники, які мають однакову кваліфікацію та посідають ту саму посаду або виконують однакову роботу, завдяки своїм природним здібностям, мотивам, стажу, настановам тощо можуть досягти різних результатів у роботі; ця різниця має відображуватись і в рівні заробітної плати конкретних працівників:

А) аудит соціальних виплат;

Б) аудит стимулюючих винагород;

В) аудит індивідуалізації винагород;

Г) аудит участі в доходах.

45. До цілей стратегічного аудиту винагород відносяться:

А) ідентифікація політики з питань винагород;

Б) ревізія внутрішніх умов і обліку мотивацій найманих працівників;

В) ревізія структури фонду заробітної плати;

Г) всі відповіді правильні.

46. Нематеріальні активи, пов’язані з обмінними операціями, що визначають становище підприємства на ринку (торгівельні марки, прихильність покупців, корпоративне ім’я, портфель замовлень):

А) активні інфраструктури;

Б) людські активи;

В) активи інтелектуальної власності;

Г) активи ринку.

47. До людського капіталу відносяться:

А) електронні мережі;

Б) здібності працівників;

В) комерційні ідеї;

Г) ділові зв’язки.

48. До споживчого капіталу відносяться:

А) навички та здібності працівників;

Б) комерційні ідеї;

В) інформаційні ресурси підприємства;

Г) система управління підприємством.

49. Метод аудиту інтелектуального капіталу, який ґрунтується на оперативному аналізі та контролі планового та прогнозного потоків службою контролінгу підприємства до бюджетів усіх рівнів та соціальних фондів:

А) аналіз платежів;

Б) дослідження ринку;

В) аналіз продажів;

Г) опитування покупців.

50. Метод аудиту інтелектуального капіталу, який ґрунтується на аналізі витрат підприємства на досягнення найкращих торгівельних показників, забезпечення гарної реклами та просування товару на ринку:

А) аналіз платежів;

Б) аналіз торгівельних витрат;

В) аналіз контрактів;

Г) аналіз конкурентоспроможності.

51. До суб’єктивних критеріїв оцінки ефективності роботи відділів управління персоналом належать:

А) визначення ефективності діяльності служби щодо кожного працівника;

Б) середній час обробки і виконання заявок;

В) сутність довіри у взаєминах із працівниками;

Г) всі відповіді правильні.

52. До об’єктивних критеріїв оцінки ефективності роботи відділів управління персоналом належать:

А) визначення ефективності діяльності служби щодо кожного працівника;

Б) швидкість і ефективність реакції на адресовані відділові запаси;

В) характеристика лінійних менеджерів щодо ефективності функціонування служби управління персоналом;

Г) правильні відповіді Б) та В).

53. Показник, який характеризує економічну ефективність роботи служби управління персоналом:

А) рівень виробничого травматизму і профзахворювань;

Б) задоволеність працею;

В) відповідність професійно-кваліфікаційних характеристик працівників вимогам робочих місць і виробництва;

Г) відношення бюджету підрозділів управління персоналом до чисельності персоналу, який ними обґрунтовується.

54. Показник, який непрямо характеризує ефективність роботи служби управління персоналом:

А) відповідність чисельності працівників і числа робочих місць;

Б) відношення витрат, необхідних для забезпечення підприємства кваліфікованою робочою силою відповідної кількості і якості до отриманих результатів діяльності;

В) рівень абсентеїзму;

Г) задоволеність діяльністю підрозділів управління персоналом.

55. Рівень абсентеїзму вивчається за формулою:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

де Кр.в.н.р. – кількість робочих днів за період відсутності на роботі; Ч – середньооблікова кількість працівників; Т - кількість робочих днів.

56. Вид управлінської діяльності щодо оцінки рівня виконання завдань і досягнення цілей, виявлення відхилень, збоїв, недоліків та причин їх виникнення з метою уникнення нагромадження і повторення помилок, мінімізації втрат, подолання складних організаційних проблем:

А) аудит;

Б) атестація;

В) контролінг;

Г) облік.

57. За видом вимірювання контролінг поділяється на:

А) кількісний та якісний;

Б) контролінг витрат, результатів та ефективності;

В) стратегічний та оперативний;

Г) управлінський та тактичний.

58. За об’єктом контролінг поділяється на:

А) об’єктивний та суб’єктивний;

Б) стратегічний та оперативний;

В) контролінг витрат, результатів та ефективності;

Г) кількісний та якісний.

59. Напрям контролінгу персоналу, який полягає у розробці заходів і рекомендації щодо усунення негативних тенденцій і проблем в кадровій роботі:

А) інформаційний;

Б) контрольно-аналітичний;

В) управлінський;

Г) плановий.

60. Напрям контролінгу персоналу, який полягає у визначенні ступеня досягнення мети, аналіз запланованих і фактичних показників щодо персоналу:

А) плановий;

Б) інформаційний;

В) контрольно-аналітичний;

Г) управлінський.

61. Види витрат на персонал за фазами процесу відтворення:

А) прямі, непрямі;

Б) довгострокові, поточні;

В) витрати на виробництво, перерозподіл і використання робочої сили;

Г) на придбання працівників, оплату праці і матеріальну винагороду, розвиток персоналу.

62. Підхід до вимірювання витрат на персонал, який полягає в тому, що витрати вимірюються в грошовому вирахуванні інвестиційних витрат на поточне утримання персоналу:

А) витратний підхід;

Б) підхід приблизної оцінки поточної вартості персоналу;

В) метод економічного аналізу й обліку людських ресурсів;

Г) метод, заснований на оцінці витрат на придбання персоналу і його заміну.

63. До зовнішніх факторів впливу на планування витрат на персонал відносяться:

А) основні і додаткові витрати на оплату праці;

Б) енергетичні витрати;

В) впровадження індексації та змін у тарифікації оплати праці;

Г) амортизаційні відрахування.

64. До внутрішніх факторів впливу на планування витрат на персонал відноситься:

А) зміна розмірів внесків на соціальне страхування відповідно до чинного законодавства;

Б) зміна правил оподаткування та загальної податкової політики;

В) перегляд політики пенсійного забезпечення;

Г) витрати з технічного обслуговування.

65. Витрати на утримання персоналу регулюються:

А) через існуючі витрати;

Б) через робочі виплати;

В) за допомогою підвищення ефективності;

Г) всі відповіді правильні.

66. Які з приведених нижче показників є показниками витрат на утримання персоналу:

А) частка витрат на персонал в обсязі реалізації;

Б) витрати на одного працівника;

В) витрати на одну продуктивну годину;

Г) всі відповіді правильні.

67. Показник витрат на утримання персоналу, який розраховується шляхом розділення загальних витрат на персонал на загальне число продуктивних годин за період:

А) частка витрат на персонал в обсязі реалізації;

Б) витрати на одного працівника;

В) витрати на одну продуктивну годину;

Г) частка витрат на персонал у прибутку.

68. Управління витратами на утримання персоналу може здійснюватися на основі управління:

А) чисельністю персоналу;

Б) бюджетом витрат, на які можна впливати;

В) постановкою завдань в організації;

Г) всі відповіді правильні.

69. Стан персоналу, коли працівники при зовнішніх змінах відповідно до ситуації можуть пристосовувати свій стиль роботи до нових умов:

А) стабільність;

Б) гнучкість;

В) постійність;

Г) ефективність.

70. Метод зниження витрат на утримання персоналу, метою якого є дослідження максимальної ефективності діяльності усіх підрозділів, що дало б можливість досягти зменшення витрат за рахунок підвищення ефективності:

А) скорочення бюджету;

Б) вартісний аналіз;

В) принцип нульового базисного бюджету;

Г) якісний аналіз.

**Орієнтовний перелік питань**

**до підсумкового контролю знань**

1. Розвиток аудиту управлінської діяльності в Україні: сучасний стан та перспективи.

2. Аудит персоналу як форма діагностичного обстеження.

3. Процес здійснення аудиту персоналу.

4. Основні завдання і причини аудиту перосоналу.

5. Аудит: сутність та необхідність.

6. Аудит та його види.

7. Рівні проведення аудиту персоналу.

8. Основні напрями внутрішнього аудиту персоналу.

9. Основні принципи аудиту.

10.Аудитор та вимоги до нього.

11.Управлінський аудит та його сутність.

12.Інформація для аудиту персоналу: види та джерела.

13.Аудиторські стандарти та їх роль..

14.Аудит, контроль і ревізія: подібність і відмінність.

15.Аудит та аудиторська діяльність. Особливості в Україні.

16.Удосконалення системи управління організацією за допомогою аудиту.

17.Аудит персоналу: сутність та його роль в управлінському аудиті.

18.Аудит персоналу в системі управління персоналом.

19.Структура ринку аудиторських і консалтингових послуг в Україні.

20.Трудові показники та їх характеристика.

21.Аудит продуктивності праці.

22.Аудит укомплектованості персоналом.

23.Аудит розвитку персоналу.

24.Аудит найму персоналу.

25.Аудит звільнень персоналу організації.

26.Аудит винагород персоналу організації.

27. Аудит відповідності винагород персоналу організації.

28.Аудит ефективності винагород персоналу організації.

29. Стратегічний аудит винагород персоналу організації.

30.Аудит умов праці, безпеки та здоров’я персоналу організації.

31.Аудит роботи служб управління персоналом.

32.Оцінка плинності кадрів

33.Етапи формування кадрової політики.

34.Кадрове планування. структури служби управління персоналом.

35.Концепції, цілі і завдання кадрової політики організації.

36.Методи проведення аудиту персоналу.

37.Інтелектуальний капітал: сутність та структура.

38.Контролінг як інструмент управління організацією.

39.Взаємозв’язок планування витрат на персонал із критеріями ефективності.

40. Аналіз і аудит витрат на персонал.

41.Аудиторський звіт та його призначення.

42.Типова структура аудиторського звіту.

43.Документи, що використовуються у процесі аудиту.

44.Види аудиторських висновків та їх зміст.

45.Основні елементи аудиторського висновку.

**Рекомендована література**

***Базова***

1. Аудит. Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : навч. посібник. - К. : СТАТУС, 2005. - 172 с.
2. Білуха М. Курс аудиту. – К.: Вища школа знання, 1998. – 574 с.
3. Бодюк А. В. Методологічні та нормативно-правові аспекти аудиту підприємницької діяльності: монографія. – К.: Кондор, 2005. – 356 с.
4. Бутинець Ф.Ф. Аудит. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 512 с.
5. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підр. За наук. ред. А. Колота. – К.: КНЕУ, 2009. – 711 с.
6. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Основи аудиту. – К.: Каравела, 2006. – 312 с.
7. Мурашко М. І. Менеджмент персоналу: навч. посібн. – К.: Знання, КОО, 2008. – 435 с.
8. Немченко В.В. Аудит в Україні К.: ТОВ «Вид-во Центр уч. літ.», 2012. – 536 с.
9. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч. посібн. / Г.Назарова, С. Мішина та ін. – Х.: ХНЕУ, 2011. – 260с.
10. Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. - К.: Алерта, 2010. - 584 с.
11. Одегов Ю. Г. Аудит и контролинг персонала: уч. пособ. – М.: Экзамен, 2002. – 447 с.
12. Рачинський А. П. Аудит персоналу як технологія забезпечення ефективності систем управління персоналом органів влади: навч.-мет. матеріали. – К.: НАДУ, 2013. – 36 с.

***Допоміжна***

1. Аудит: Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України : Навч. посібник. – К.: Статус, – 2005. – 172 с.
2. Аудит адміністративної діяльності: теорія та практика / Пер. з англ. В.Шульги. – К.: Основи, – 2000. – 190 с.
3. Виноградський М.Д. Менеджмент в організації: Навч. посібник / М.Д. Виноградський, А.М.Виноградська, О.М. Шканова. – 2-е вид., виправл. – К.: Кондор, 2002. – 654 с.
4. Вайс К.Г. Оцінювання: Методи дослідження програм та політики / Пер. з англ. О. Колієвич. – К.: Основи, 2000. – 671 с.
5. Датків Й.Я. Стандартизація обліку і аудиту: Навч. посіб. / Й.Я. Даньків, М.Р. Лучко, М.Я. Остап’юк. – К.: Знання, 2004. – 310 с.
6. Державне управління і менеджмент: Навч. посіб. у табл. і схемах / Г.С.Одинцова [та ін.]; за ред.