**ПРОЕКТ**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Облік і оподаткування»**

Початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

Кваліфікація: молодший бакалавр обліку і оподаткування

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою Державного університету «Житомирська політехніка»

Голова Вченої ради

\_\_\_\_\_\_\_\_ Віктор ЄВДОКИМОВ

(протокол від \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ р. № \_)

Освітня програма вводиться в дію з 01 вересня 2022 р.

Ректор

\_\_\_\_\_\_\_\_ Віктор ЄВДОКИМОВ

(наказ від \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ р. № \_\_\_)

Житомир – 2022

**ПЕРЕДМОВА**

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» розроблена робочою групою у складі:

1. Хоменко Ганна Юріївна, к.е.н., доц., доцент кафедри обліку і аудиту – гарант освітньої програми.

2. Легенчук Сергій Федорович, д.е.н., проф., завідувач кафедри обліку і аудиту.

3. Жиглей Ірина Вікторівна, д.е.н., проф., професор кафедри обліку і аудиту.

4. Чижевська Людмила Віталіївна, д.е.н., проф., професор кафедри обліку і аудиту.

Рецензії зовнішніх стейкхолдерів:

**1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»**

|  |
| --- |
| **1 - Загальна інформація** |
| **Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу** | Державний університет «Житомирська політехніка», факультет бізнесу та сфери обслуговування |
| **Рівень вищої освіти** | Початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти |
| **Ступінь, що присвоюється** | Молодший бакалавр |
| **Галузь знань** | 07 – Управління та адміністрування |
| **Спеціальність** | 071 – Облік і оподаткування |
| **Обмеження щодо форм навчання** | Обмеження відсутні |
| **Освітня кваліфікація** | Молодший бакалавр обліку і оподаткування |
| **Кваліфікація в дипломі** | Ступінь вищої освіти – Молодший бакалаврСпеціальність – 071 – Облік і оподаткуванняОсвітня програма **–** Облік і оподаткування |
| **Обсяг освітньої програми у ЄКТС та термін навчання** | На базі повної загальної середньої освіти – 120 кредитів ЄКТС (термін навчання 1 рік 10 місяців) |
| **Наявність акредитації** | -- |
| **Цикл /рівень** | НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – початковий рівень (короткий цикл), EQF-LLL – 5 рівень |
| **Передумови** | Повна загальна середня освіта |
| **Мова(и) викладання** | Українська |
| **Термін дії освітньої програми** | Постійно |
| **Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми** | https://ztu.edu.ua/ |
| **2 – Мета освітньої програми** |
| Сформувати професійний світогляд фахівців, здатних розв’язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу та оподаткування, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов |
| **3 – Характеристика освітньої програми** |
| **Предметна область** **(галузь знань, спеціальність, спеціалізація)** | 07 - Управління та адміністрування071 - Облік і оподаткування |
| **Орієнтація освітньої** **програми** | Освітньо-професійна |
| **Основний фокус освітньої програми та спеціалізації** | Спеціальна освіта та професійна підготовка в галузі обліку та оподаткування. Ключові слова: облік, оподаткування, економічний аналіз, звітність |
| **Особливості****програми** | Програма реалізує набуття базового рівня знань та навичок з обліку та оподаткування. Орієнтована на базову спеціальну підготовку сучасних працівників облікових, економічних, фінансових та аналітичних підрозділів та служб підприємств та організацій різних галузей та форм власності.  |
| **4 – Придатність випускників****до працевлаштування та подальшого навчання** |
| **Придатність до працевлаштування** | Молодший бакалавр обліку і оподаткування спроможний виконувати професійні роботи відповідно до найменувань видів діяльності, поданих у Національному класифікаторі України ДК 003:2010 ( із змінами, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15 лютого 2019 року № 259): бухгалтери та касири-експерти (код професійної групи – 3433).Згідно з покажчиком професійних назв робіт молодший бакалавр обліку і оподаткування може займати наступні посади: асистент бухгалтера-експерта (код КП – 3433), касир-експерт (3433), асистент економіста-статистика (3434). |
| **Подальше навчання** | Можливість навчання за програмою першого (бакалаврського) рівня, а також підвищення кваліфікації  |
| **5 – Викладання та оцінювання** |
| **Викладання та****навчання** | Викладання здійснюється на засадах студентсько-центрованого навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання тощо |
| **Оцінювання** | Поточне опитування, тестовий контроль, презентація індивідуальних завдань, звіти з практики. Підсумковий контроль – екзамени та заліки |
| **Форми атестації здобувачів вищої освіти** | Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи молодшого бакалавра |
| **Вимоги до кваліфікаційної роботи** | Кваліфікаційна робота молодшого бакалавра передбачає розв’язання спеціалізованої задачі або практичної проблеми в сфері обліку та/або оподаткування.У кваліфікаційній роботі бакалавра не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списуванняКваліфікаційна робота має відповідати вимогам академічної доброчесності та розміщується на офіційному сайті Житомирської політехніки (у репозитарії)  |
| **6 - Програмні компетентності** |
| **Інтегральна компетентність** | Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аналізу та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов |
| **Загальні компетентності (ЗК)** | ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК03. Здатність працювати в команді. ЗК04.Здатність працювати автономно.ЗК05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним.ЗК08. Базові знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.ЗК11. Базові навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.ЗК13. Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні |
| **Спеціальні (фахові) компетентності (СК)** | СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв’язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу та оподаткування.СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб’єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб’єктів господарювання. СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства з метою прийняття управлінських рішень.СК06. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов’язків. СК07. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.СК08. Здатність забезпечувати ефективну виробничо-комерційну діяльність підприємства та визначати параметри його ринкового позиціонування |
| **7 - Програмні результати навчання** |
| ПРН01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв’язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.ПРН02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. ПРН03. Визначати сутність об’єктів обліку, аналізу, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. ПРН04. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. ПРН05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу та оподаткування господарської діяльності підприємств. ПРН06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. ПРН07. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації. ПРН08. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів та їх розподілу на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності. ПРН09. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії. ПРН10. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві. ПРН11. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності. ПРН12. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття. ПРН13. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища. ПРН14. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом. ПРН15. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. ПРН16. Розуміти і реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПРН17. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. |
| **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми** |
| **Кадрове забезпечення** | Кадрове забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої світи і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу |
| **Матеріально-технічне забезпечення** | Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої світи і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу |
| **Інформаційне та навчально-методичне забезпечення** | Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми з підготовки фахівців зі спеціальності 071 «Облік та оподаткування» відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях |
| **9 – Академічна мобільність** |
| **Національна кредитна мобільність** | На основі двосторонніх договорів між Державним університетом «Житомирська політехніка» та вітчизняними закладами вищої освіти |
| **Міжнародна кредитна мобільність** | На основі двосторонніх договорів між Державним університетом «Житомирська політехніка» та зарубіжними закладами вищої освіти |
| **Навчання іноземних здобувачів вищої освіти** | На навчання приймаються іноземні громадяни на умовах контракту, які мають документ, що підтверджує отримання повної загальної середньої освіти |

**2.1. Перелік компонентів освітньо-професійної/наукової програми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти/ роботи, практики кваліфікаційна робота молодшого бакалавра) | Кількістькредитів | Форма підсумк. контролю |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Обов’язкові компоненти ОП** |
| ОК1 | Іноземна мова | 12 | Екзамен |
| ОК2 | Українська мова (за професійним спрямуванням) | 3 | Екзамен |
| ОК3 | Економічна теорія | 3 | Екзамен |
| ОК4 | Мікроекономіка | 3 | Залік |
| ОК5 | Економіко-математичні методи та моделі | 3 | Екзамен |
| ОК6 | Бюджетна та податкова система | 3 | Залік |
| ОК7 | Цифровізація документообороту та електронний офіс | 4 | Екзамен |
| ОК8 | Статистика | 5 | Екзамен |
| ОК9 | Бухгалтерський облік | 6 | Екзамен, КР |
| ОК10 | Аналіз господарської діяльності  | 3 | Екзамен |
| ОК11 | Податкова звітність | 3 | Залік |
| ОК12 | Фінансовий облік | 10 | Екзамен |
| ОК13 | Інформаційні системи в обліку і оподаткуванні | 6 | Екзамен |
| ОК14 | Основи аудиту | 5 | Екзамен |
| ОК15 | Основи оподаткування суб'єктів господарювання | 3 | Екзамен |
| ОК16 | Основи наукових досліджень | 3 | Екзамен |
| ОК17 | Ознайомча практика  | 3 | Диф. залік |
| ОК18 | Виробнича практика | 3 | Диф. залік |
| ОК19 | Переддипломна практика | 3 | Диф. залік |
| ОК20 | Кваліфікаційна робота | 6 |
| **Загальний обсяг обов’язкових компонент:** | **90** |
| **Вибіркові компоненти ОП** |
| ВК1.1 | Дисципліна загальної підготовки №1 | 3 | Залік |
| ВК1.2 | Дисципліна загальної підготовки №2 | 3 | Залік |
| ВК2.1 | Дисципліна професійної підготовки №1 | 3 | Залік |
| ВК2.2 | Дисципліна професійної підготовки №2 | 4 | Екзамен |
| ВК2.3 | Дисципліна професійної підготовки №3 | 3 | Залік |
| ВК2.4 | Дисципліна професійної підготовки №4 | 7 | Залік |
| ВК2.5 | Дисципліна професійної підготовки №5 | 4 | Екзамен |
| ВК2.6 | Дисципліна професійної підготовки №6 | 3 | Залік |
| **Загальний обсяг вибіркових компонент:** | **30** |
| **ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ** | **120** |

**2.2. Структурно-логічна схема ОП**

|  |  |
| --- | --- |
| **I курс** | **II курс** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1. Цикл загальної підготовки** |
| **1.1. Нормативна частина** |
| Іноземна мова (12 кр. – екз.) |
| Українська мова проф. спрямування (3 кр. – екз.) | Мікроекономіка (3 кр. – екз.) | Економіко-математичні методи та моделі (3 кр. – зал.) |  |
| Економічна теорія (3 кр. – екз.) | Бюджетна та податкова система (3 кр. – зал.) |  |  |
| Цифровізація документообороту та електронний офіс (4 кр. – екз.) |  |  |
| **1.2. Варіативна частина** |
| Дисципліна загальної підготовки №1 (3 кр. – зал.) | Дисципліна загальної підготовки №2 (3 кр. - зал.) |  |  |
| **2. Цикл професійної та практичної підготовки** |
| **2.1. Нормативна частина** |
| Статистика (5 кр. – екз.) | Бухгалтерський облік (6 кр. - екз., КР) | Фінансовий облік (10 кр. - екз.) |
|  |  | Інформаційні системи в обліку і оподаткуванні (6 кр. - екз.) |
|  |  | Аналіз господарської діяльності(3 кр. - екз.) | Основи аудиту(5 кр. - екз.) |
|  |  | Податкова звітність(3 кр. - зал.) |  |
|  |  | Основи оподаткування суб'єктів господарювання (4 кр. – екз.) |  |
|  |  | Основи наукових досліджень (3 кр. – екз.) |  |
| **2.2. Варіативна частина (дисципліни вільного вибору студента)** |
| Дисципліна професійної підготовки №1 (3 кр. - зал.) | Дисципліна професійної підготовки №4 (7 кр. - екз.) | Дисципліна професійної підготовки №6 (3 кр. - зал.) |
| Дисципліна професійної підготовки №2 (4 кр. - екз.) | Дисципліна професійної підготовки №5 (4 кр. - екз.) |  |  |
| Дисципліна професійної підготовки №3 (3 кр. - зал.) |  |  |  |
| **Практична підготовка** |
|  | Ознайомча практика(3 кр. – диф. зал.) | Виробнича практика (3 кр. – диф. зал.)  | Переддипломна практика (3 кр. – диф. зал.)  |
|  |  |  | Кваліфікаційна робота молодшого бакалавра(6 кр.) |

**3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи молодшого бакалавра та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації: Молодший бакалавр обліку і оподаткування.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Таблиця 4.1**. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми (обов’язкова компонента)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ОК1** | **ОК2** | **ОК3** | **ОК4** | **ОК5** | **ОК6** | **ОК7** | **ОК8** | **ОК9** | **ОК10** | **ОК11** | **ОК12** | **ОК13** | **ОК14** | **ОК15** | **ОК16** | **ОК17** | **ОК18** | **ОК19** | **ОК20** |
| **ЗК01** | \* | \* |  |  | \* |  | \* |  | \* |  |  | \* | \* |  |  |  | \* | \* | \* | \* |
| **ЗК02** |  |  | \* | \* | \* | \* | \* |  | \* | \* | \* | \* | \* |  |  |  | \* | \* | \* | \* |
| **ЗК03** |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  | \* | \* | \* |
| **ЗК04** |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |  | \* | \* | \* |  |  | \* | \* | \* | \* | \* |
| **ЗК05** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ЗК06** |  | \* | \* | \* |  |  |  | \* | \* |  |  | \* |  |  | \* |  |  |  |  |  |
| **ЗК07** |  | \* |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  | \* |  |  | \* |  |  | \* |
| **ЗК08** |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |  |  |  |  |  |
| **ЗК09** |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |
| **ЗК10** | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ЗК11** |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  | \* |  |  |
| **ЗК12** |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |
| **ЗК13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |
| **СК01** |  |  |  |  |  | \* | \* | \* |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **СК02** |  |  |  |  | \* |  | \* | \* | \* | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **СК03** |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  | \* | \* |  | \* | \* |  |  |  |  |  |
| **СК04** |  |  | \* | \* |  | \* |  |  |  |  | \* |  |  | \* | \* |  |  | \* |  |  |
| **СК05** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| **СК06** |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  | \* |  |  |  |  |  | \* | \* |  |
| **СК07** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  | \* |  |  |  | \* |  |  |
| **СК08** |  |  | \* | \* |  | \* |  |  | \* | \* | \* | \* |  |  | \* |  |  | \* |  |  |

Таблиця 5.1. **Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми**

**(обов’язкова компонента)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ОК1** | **ОК2** | **ОК3** | **ОК4** | **ОК5** | **ОК6** | **ОК7** | **ОК8** | **ОК9** | **ОК10** | **ОК11** | **ОК12** | **ОК13** | **ОК14** | **ОК15** | **ОК16** | **ОК17** | **ОК18** | **ОК19** | **ОК20** |
| **ПРН1** |  |  | \* | \* |  |  |  |  | \* | \* |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |
| **ПРН2** |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* |  | \* |  |  | \* |  | \* |
| **ПРН3** |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |  |  |  |  |  |
| **ПРН4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* |  |  | \* |  |  |
| **ПРН5** |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |  |  |  |  |  |
| **ПРН6** |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |  |  | \* |  |  |
| **ПРН7** |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРН8** |  |  |  |  | \* |  |  |  | \* | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРН9** |  |  |  |  | \* |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРН10** |  |  |  |  | \* |  |  | \* |  | \* |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |
| **ПРН11** | \* | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРН12** | \* | \* |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | \* | \* |
| **ПРН13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |
| **ПРН14** |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРН15** |  |  |  |  |  | \* |  |  | \* |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* |
| **ПРН16** |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |
| **ПРН17** |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  | \* |