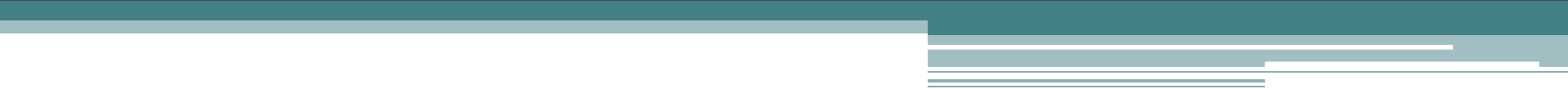


Митне оформлення та декларування товарів



План:

1. Класифікація товарів при митному оформленні
2. Документи для проведення митного оформлення
3. Вантажна митна декларація (ВМД)
4. Основні етапи митного оформлення товарів
5. Декларування товарів. Діяльність митного брокера
6. Товари, які не підлягають пропуску через митний кордон України
7. Сутність, види та порядок складання митних декларацій

1. Класифікація товарів при митному оформленні

Структура та застосування Української класифікації товарів зовнішньоекономічної діяльності

Класифікація товарів для цілей митного оформлення здійснюється згідно з вимогами Української класифікації товарів зовнішньоекономічної діяльності (далі - УКТ ЗЕД).

В УКТ ЗЕД товари систематизовано за розділами, групами, товарними позиціями, товарними підпозиціями, найменування і цифрові коди яких уніфіковано з Гармонізованою системою опису та кодування товарів.

Структура та застосування Української класифікації товарів зовнішньоекономічної діяльності

З **01.01.2023** діють **нові** коди товарів згідно з [УКТ ЗЕД](#), запроваджені Законом України «Про Митний тариф України» [від 19.10.2022 № 2697-IX](#).

Структура та застосування Української класифікації товарів зовнішньоекономічної діяльності

Структура десятизнакового цифрового кодового позначення товарів в [УКТ ЗЕД](#) включає:

- код групи (перші два знаки),
- товарної позиції (перші чотири знаки),
- товарної підпозиції (перші шість знаків),
- товарної категорії (перші вісім знаків),
- товарної підкатегорії (десять знаків).

Ведення Української класифікації товарів зовнішньоекономічної діяльності

Ведення УКТ ЗЕД здійснює центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну митну політику, в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

Ведення Української класифікації товарів зовнішньоекономічної діяльності

Ведення УКТ ЗЕД передбачає:

- 1) відстеження та облік змін і доповнень до Гармонізованої системи опису та кодування товарів, пояснень та інших рішень щодо її тлумачення, що приймаються Всесвітньою митною організацією;
- 2) підготовку пропозицій щодо внесення змін до УКТ ЗЕД;
- 3) деталізацію УКТ ЗЕД на національному рівні та введення додаткових одиниць виміру;
- 4) забезпечення однакового застосування всіма митними органами правил класифікації товарів;

Ведення Української класифікації товарів зовнішньоекономічної діяльності

- 5) прийняття рішень щодо класифікації та кодування товарів в УКТ ЗЕД у складних випадках;
- 6) розроблення пояснень і рекомендацій до УКТ ЗЕД та забезпечення їх опублікування;
- 7) своєчасне ознайомлення суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності з рішеннями та інформацією (крім тих, що є конфіденційними) щодо питань класифікації товарів та про застосування УКТ ЗЕД;
- 8) здійснення інших функцій, необхідних для ведення УКТ ЗЕД.

Класифікація товарів

Митні органи здійснюють контроль правильності класифікації товарів, поданих до митного оформлення, згідно з [УКТ ЗЕД](#).

На вимогу посадової особи митного органу декларант або уповноважена ним особа зобов'язані надати усі наявні відомості, необхідні для підтвердження заявлених ними кодів товарів, поданих до митного оформлення, а також зразки таких товарів та/або техніко-технологічну документацію на них.

Класифікація товарів

У разі виявлення під час митного оформлення товарів або після нього порушення правил класифікації товарів митний орган має право самостійно класифікувати такі товари.

Класифікація товарів

Для цілей класифікації товарів під **складним випадком класифікації товару** розуміється випадок, коли у процесі контролю правильності заявленого декларантом або уповноваженою ним особою коду товару виникають суперечності щодо тлумачення положень [УКТ ЗЕД](#), вирішення яких потребує додаткової інформації, спеціальних знань, проведення досліджень тощо.

Класифікація товарів

Для цілей класифікації товарів **під товарами з ідентичними характеристиками розуміються** товари, які мають однакові характерні для них ознаки (фізичні характеристики, хімічний склад, призначення та порядок застосування тощо) і відмінності між цими товарами не впливають на характеристики, визначальні для класифікації таких товарів за одним класифікаційним кодом з [УКТ ЗЕД](#).

Класифікація товарів

Штрафи та інші санкції за несплату митних платежів та за інші порушення, виявлені у зв'язку з неправильною класифікацією товарів, застосовуються митними органами виключно у разі, якщо прийняте митним органом рішення про класифікацію цих товарів у складному випадку було прийнято на підставі поданих заявником недостовірних документів, наданої ним недостовірної інформації та/або внаслідок ненадання заявником всієї наявної у нього інформації, необхідної для прийняття зазначеного рішення, що суттєво вплинуло на характер цього рішення.

Класифікація товарів

Рішення митних органів щодо класифікації товарів для митних цілей є обов'язковими. Такі рішення оприлюднюються у встановленому законодавством порядку. У разі незгоди з рішенням митного органу щодо класифікації товару декларант або уповноважена ним особа має право оскаржити це рішення

Класифікація товарів

Наявність рішення митних органів щодо класифікації товарів не є підставою для відмови у прийнятті рішення щодо зобов'язуючої інформації з питань класифікації товарів.

Класифікація товарів

У разі якщо рішення щодо класифікації товарів суперечить рішенню щодо зобов'язуючої інформації з питань класифікації товарів щодо товарів з ідентичними характеристиками, рішення щодо класифікації товарів підлягає скасуванню. У такому разі рішення щодо класифікації товарів втрачає чинність з моменту набрання чинності рішенням щодо зобов'язуючої інформації з питань класифікації товарів, а підприємство не несе відповідальності за негативні наслідки застосування рішення щодо класифікації товарів з моменту його прийняття до моменту його скасування.

2. Документи для проведення митного оформлення

Документи

Картка обліку підприємства в митниці.

Зовнішньоекономічний контракт, а також за наявності:

- доповнення та зміни до контракту;
- специфікації.

Документи

Транспортні документи (залежно від типу транспортного засобу):

- TIR Carnet;
- CMR;
- Bill of lading (морський коносамент);
- AWB;
- ТТН

Комерційні документи:

- інвойс (рахунок-фактура);
- проформа-інвойс

Документи

Пакувальний лист.

Документи, що підтверджують вартість доставки товару до кордону України (необхідні в залежності від умов поставки товару згідно з правилами Інкотермс):

- договір на транспортно-експедиційне обслуговування;
- рахунок на надання транспортних послуг;
- довідка про транспортні витрати;
- інші документи

Документи

Документи, що підтверджують вартість страхування товару (необхідні в залежності від умов поставки товару згідно з правилами Інкотермс):

- договір про страхування товару;
- страховий поліс;
- рахунок на оплату страхування товару;
- інші документи.

Документи

Документи, що підтверджують країну походження товару:

- сертифікат про походження товару;
- декларація про походження товару.

Дозвільні документи (необхідні в залежності від коду товару згідно з УКТ ЗЕД)

Документи

Документи для підтвердження митної вартості (можуть знадобитись за запитом митних органів для митного режиму «Імпорт», а також для митного режиму «Експорт» на товари, для яких встановлено експортне мито.

Митна декларація країни
відправлення (необхідно для митного режиму «Імпорт»).

Документи, що підтверджують право власності на товар і його вартість (необхідно для митного режиму «Експорт»)


TIR Carnet

Carnet TIR (книжка МДП) – це митний вантажосупровідний документ, який дає право перевозити вантажі через кордон держав в опломбованих митницею кузовах автомобілів чи контейнерах за спрощених митних процедур. Документ покриває автомобільні й залізничні перевезення вантажів (які здійснюються в автофургонах, трейлерах, напівтрейлерах і контейнерах) між державами, які визнають Митну конвенцію про міжнародні перевезення із застосуванням книжки МДП 1959 р. і 1975р. Всі автомобільні транспортні засоби повинні мати відповідні дозволи компетентних органів на їхнє використання, які видаються вповноваженими органами країни. Оформляються у вигляді книжки з відривними аркушами, які відриваються при проходженні вантажем чергової митниці.

TIR Carnet

Порядок заповнення МДП визначено
Інструкцією про заповнення книжки МДП
затверджено Наказом Міністерства фінансів України
від 20.11.2017 р. №953

TIR Carnet - загальна сторінка



CARNET TIR *

6 volets

MX51000000

1. Valable pour prise en charge par le bureau de douane de départ jusqu'au 16/11/2007 inclus
Valid for the acceptance of goods by the Customs office of departure up to and including

2. Délivré par TIR TRAINING ASSOCIATION 091
Issued by Landstrasse 6, 3000 Bern, Switzerland

3. Titulaire TIR International Transport Operators
Holder 18 Chemin de la Voie Creuse
CH - 1211, Switzerland
CHE091/4898

4. Signature du délégué de l'association émettrice et cachet de cette association:
Signature of authorized official of the issuing association and stamp of that association:

5. Signature du secrétaire de l'organisation internationale:
Signature of the secretary of the international organization:

(A remplir avant l'utilisation par le titulaire du carnet / To be completed before use by the holder of the carnet)

6. Pays de départ SWITZERLAND (CHE)
Country/Countries of departure (*)

7. Pays de destination SLOVENIA (SVN)
Country/Countries of destination (*)

8. Note d'immatriculation du (des) véhicule(s) routier(s) (*)
Registration No(s) of road vehicle(s) (*)
GE 765891

9. Certificat(s) d'agrément du (des) véhicule(s) routier(s) (No et date) (*)
Certificate(s) of approval of road vehicle(s) (No. and date) (*)
141500-027-119/2007

10. Note d'identification du (des) conteneur(s) (*)
Identification No(s) of container(s) (*)

11. Observations diverses
Remarks

12. Signature du titulaire du carnet
Signature of the carnet holder

(*) Effiler la mention inutile.
Strike out whichever does not apply.

NE PAS DÉTACHER! A remplir et à conserver dans le carnet
NOT TO BE DETACHED! Complete and keep in the carnet

REGIOČLOVNÍK! Tento list musí být vyplněn a ponechán v carnetu
NON DISTACCARRE! Questo foglio è da compilare e da conservare nel Carnet
NICHT ABTRENNEN! Dieses Blatt muss ausgefüllt werden und im Carnet verbleiben

VOUCHER N° 1 / N° 2

1. Customs office of departure
GENEVA

2. For official use

3. Name of the international organization
IRU Union Internationale des Transports Routiers

4. Holder of the carnet (Organization name, address and country)
TIR International Transport Operators
18 Chemin de la Voie Creuse
CH - 1211, Switzerland
CHE091/4898

5. Country/Countries of departure
SWITZERLAND (CHE)

6. Country/Countries of destination
SLOVENIA (SVN)

7. Registration No(s) of road vehicle(s)
GE 765891

8. Documents attached to the manifest
CMR: 172496
Invoice: 4376-1005-016

GOODS MANIFEST

13. Lot (compartments or manifests) / 14. Number and type of packages or articles, description of goods	11. Gross weight in kg	15. Seals or identification marks
<u>89683700</u> system for incineration - 58 packages	<u>9610,0</u>	
<u>8697431</u> Pipes and cables - 3 packages	<u>1970,0</u>	
	<u>11580,0</u>	

12. Total number of packages entered on the manifest / destination	Number	13. I declare the information in parts 1, 12 above to be correct and complete	17. Customs office of departure, Customs officer's signature and Customs office date stamp
1. Country office <u>Ljubljana</u>	<u>61</u>	14. Place and date <u>Geneva, 17/09/2007</u>	<u>XXXXXXXX</u>
2. Customs office		15. Signature of holder in agent	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Customs office		16. Signature of holder in agent	<input checked="" type="checkbox"/>
18. Certificate for goods taken under control (Customs office of departure or of entry en route)		19. Certificate of termination of the TIR operation (Customs office of exit en route or of destination)	
<input type="checkbox"/> 19. Seals or identification marks found to be intact	<input type="checkbox"/> 20. Time used for transit	<input type="checkbox"/> 21. Seals or identification marks found to be intact	
21. Registered by the Customs office at	under No:	26. Number of packages for which the termination of the TIR operation is certified	
22. Miscellaneous (Inventory stipulated, Customs office at which the load must be produced, etc.)		27. Reservations	
23. Customs officer's signature and Customs office date stamp	<input checked="" type="checkbox"/>	28. Customs officer's signature and Customs office date stamp	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>XXXXXXXX</u>		<u>XXXXXXXX</u>	

COUNTERFOIL N° 1 / N° 2

1. Arrival certified by the Customs office at	5. Customs officer's signature and Customs office date stamp
2. <input type="checkbox"/> Seals or identification marks found to be intact	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Number of packages for which the termination of the TIR operation is certified (as specified in the manifest)	<u>XXXXXXXX</u>
4. How seals affixed	
5. Reservations	

Form not to be taken under Customs control by the Customs authorities

TIR Carnet - відривний аркуш

VOLET N° 1		1 CARNET TIR MX51000000	
2. Bureau(s) de douane de départ 1. <u>GENEVA</u>		3. Nom de l'organisation internationale IRU Union Internationale des Transports Routiers	
Pour usage officiel:		4. Titulaire du carnet (numéro d'identification, nom, adresse et pays) TIR International Transport Operations 16 Chemin de la Voie Creuse CH - 1211, Switzerland CHE/091/4898	
7. Noms d'embarcadou(s) du (des) véhicule(s) routier(s) <u>GE 765891</u>		5. Pays de départ <u>SWITZERLAND (CHE)</u> 6. Pays de destination <u>SLOVENIA (SVN)</u>	
MANIFESTE DE MARCHANDISES		8. Documents joints au manifeste <u>CMR : 172496 Invoice: 4376-1005-016</u>	
9. a) Compartiment(s) de chargement ou remorque(s) b) Marque et N° des colis ou étiqu.	10. Nombre et nature des colis ou objets, désignation des marchandises	11. Poids brut en kg	12. Scellement ou marquage d'identification approuvé (numéro, identification)
<u>89683700</u>	<u>System for incineration - 58 packages</u>	<u>9610,0</u>	<u>004010</u>
<u>8697431</u>	<u>Pipes and cables - 3 packages</u>	<u>1970,0</u>	
		<u>11580,0</u>	
12. Total des colis figurant sur le manifeste Désignation	Nombre	13. Je certifie que les indications susdites relatives T. 8, 12 et 13 ci-dessus sont exactes et complètes	
1. Bureau de douane <u>Ljubljana</u>	<u>61</u>	14. Lieu et date <u>Geneva, 17/09/2007</u>	
2. Bureau de douane		15. Signature du titulaire ou de son représentant <u>[Signature]</u>	
3. Bureau de douane		17. Bureau de douane de départ Signature de l'agent et timbre du bureau de douane <u>[Signature]</u> <u>77</u> <u>17/09/2007</u> CUSTOMS TIR TRAINING Departure	
18. Certificat de prise en charge (bureau de douane de départ ou de passage d'entrée) <u>Geneva</u>		19. Scellement ou marquage d'identification reconnus intacts <u>18/09/2007</u>	
21. Emprunté par le bureau de douane de <u>Geneva 77</u>		20. Délai de transit <u>17/09/2007</u>	
22. Divers (indiquer lieu, bureau où le transport doit être effectué, etc.) <u>St Margrethen</u>		23. Signature de l'agent et timbre à l'usage du bureau de douane <u>[Signature]</u> <u>77</u> <u>17/09/2007</u> CUSTOMS TIR TRAINING Departure	
SOUICHE N° 1		MX51000000 PAGE 1 du CARNET TIR	
1. Pris en charge par le bureau de douane de <u>Geneva 77</u>		4. Signature de l'agent et timbre à l'usage du bureau de douane <u>[Signature]</u> <u>77</u> <u>17/09/2007</u> CUSTOMS TIR TRAINING Departure	
2. Sous le No <u>TIR 479</u>			
3. Scellement ou marquage d'identification approuvé <u>004010</u>			
4. <input type="checkbox"/> Scelllements ou marquage d'identification reconnus intacts			
5. Divers (indiquer lieu, bureau où le transport doit être effectué, etc.) <u>St Margrethen 64</u>			

CMR – міжнародна автомобільна накладна, яка є товарно-транспортною накладною, що застосовується при міжнародних вантажних автомобільних перевезеннях і використовується у країнах, які приєднались до Конвенції про договір міжнародного автомобільного перевезення вантажів.

CMR є документом, який доводить факт укладення договору на автомобільне перевезення вантажу.

CMR заповнюється відправником вантажу, на підставі інструкцій і вказівок, які він отримує від транспортно – експедиторської компанії. Відправник несе солідарну відповідальність за правильність заповнення CMR.

1 Nadawca (nazwisko lub nazwa, adres, kraj) Sender (name, address, country) / Відправник (назви́вський, адреса, країна)		MEDYZYNAOCODOWY SAMOCODOWY LIST PRZEWOZOWY INTERNATIONAL CONSIGNMENT NOTE Міжнародна товарно-транспортна накладна <div style="text-align: center;">  № </div>	
2 Odbiorca (nazwisko lub nazwa, adres, kraj) Consignee (name, address, country) / Отримувач (назви́вський, адреса, країна)		16 Przewoźnik (nazwisko lub nazwa, adres, kraj) Carrier (name, address, country) / Перевізник (назви́вський, адреса, країна)	
3 Miejsce przejęcia (mięscowosc, kraj) Place of delivery of the goods (place, country) / Місце розвантаження (місце, країна)		17 Kieroci przewoźnika (nazwisko lub nazwa, adres, kraj) Responsible carrier (name, address, country) / Наступний перевізник (назви́вський, адреса, країна)	
4 Miejsce i data załadowania (mięscowosc, kraj, data) Place and date of taking over the goods (place, country, date) / Місце завантаження		18 Zastrzeżenia uwagi przewoźnika Carrier's reservations and observations / Застереження та застереження перевізника	
5 Załączona dokumentacja Documents attached / Документи, що додаються			
6 Cechy i numery Marks and Nos. Знаки і номери	7 Bosc mięsc Qty. of pieces Кількість місць	8 Sposob opakowania Method of packing	9 Rodzaj towaru Nature of the goods Назви́вський товару
10 Statystyczny № Statistical No. Статистичний №	11 Waga brutto w kg Gross weight in kg Вага брутто в кг	12 Objętość w m³ Volume in m³ Об'єм, м³	
13 Instrukcje nadawcy (w tym instrukcje dot. form zlotosci samych jezdycy wujj zgadzaj) Sender's instructions / Вказівки надавника (в тому числі щодо митного оформлення)		19 Przewoźnik / Nazwa przewoźnika Carrier / Name of carrier	20 Przewoźnik / Nazwa przewoźnika Carrier / Name of carrier
14 Powrót Return / Повернення		21 Wzrost Cash on / Умови оплати	22 Wzrost Cash on / Умови оплати
23 Nazwisko kierowcy Surname of driver / Прізвище водія		24 Przewidywany otrzymano Goods received / Вантаж отримано	
Podpis i stempel nadawcy Signature and stamp of the sender Підпис та печатка відправника		Podpis i stempel przewoźnika / kierowcy Signature and stamp of the carrier / driver Підпис та печатка перевізника / водія	

CMR

Коносамент (Bill of Lading)

Коносамент (Bill of Lading) – документ, що видається морським перевізником вантажу його відправнику, що засвідчує прийняття вантажу до перевезення і містить зобов'язання доставити вантаж до пункту призначення і передати його одержувачу.

Коносамент (Bill of Lading)

В момент відправлення вантажу морським транспортом відправник повинен укласти договір перевезення із морським перевізником, визначивши пункт призначення, умови перевезення та оплати.

Виписуванням коносаменту перевізник підтверджує укладання такого договору, при цьому всі основні умови цього договору переносяться в коносамент.

Коносамент (Bill of Lading)

Коносамент виписується (підписується капітаном або агентом перевізника) винятково в момент прийняття вантажу на борт. Таким чином підписаний коносамент одночасно виступає і документом, що підтверджує факт передачі вантажу для доставки (замінює акт приймання-передачі).

Коносамент (Bill of Lading)

Коносамент виконує три основні функції:

- свідчить про укладення договору перевезення вантажу морським шляхом, за яким перевізник зобов'язується доставити вантаж та видати отримувачу;
- засвідчує факт прийняття вантажу для перевезення;
- є товаросупровідним документом, оскільки дає право на одержання вантажу тому, на кого він виписаний.

Коносамент (Bill of Lading)

Типи коносаментів:

- **Іменний коносамент** – може передаватися за іменними передаточними написами або шляхом передачі боргової вимоги;
- **Ордерний коносамент** – може передаватися за іменними або бланковими передаточними написами;
- **Коносамент на пред'явника** – може передаватися шляхом простого вручення.

Коносамент (Bill of Lading)

Основні види коносаментів:

- Прямий коносамент — коносамент, що покриває відвантаження між безпосередніми портами завантаження і розвантаження на одному і тому ж судні;
- Збірний або вантажний коносамент — коносамент на декілька вантажів, призначених для різних вантажоодержувачів;
- Місцевий коносамент — з посиланням на наскрізний коносамент, по якому вантаж прийнято до перевезення. Місцеві коносаменти мають службове значення для звітності лінії, порту і не є товаророзпорядчими документами;

Коносамент (Bill of Lading)

Основні види коносаментів:

- **Наскрізний коносамент** — передбачає перевантаження вантажу на інше судно в проміжному пункті і покриває все перевезення вантажу від порту завантаження до місця кінцевого призначення. Такі перевезення можливі, коли у перевізника наявні декілька регулярних ліній в різних напрямках або, як інший варіант, за домовленістю між двома перевізниками. Вантаж приймається в порту відправлення і доставляється до порту перевалки, аж потім за маршрутом мандрує в кінцевий пункт призначення. Зазвичай перевізники, що спільно перевозять вантаж по наскрізному коносаменту, наперед обумовлюють свої взаємні зобов'язання — кожен перевізник відповідає тільки за ту ділянку маршруту, на якій він здійснює перевезення. При наскрізному коносаменті важлива наявність чітких позначок про передачу вантажу від одного перевізника до іншого;

Коносамент (Bill of Lading)

Основні види коносаментів:

- Лінійний коносамент — видається судноплавною компанією або від її імені та покриває перевезення на судах, що курсують за регулярними маршрутами відповідно до встановленого і опублікованого розкладу;
- Коносамент із застереженнями, тобто “нечистий” або “брудний” — це коносамент, в якому зроблено позначки про пошкодження вантажу та/або упаковки;
- Застрахований коносамент — являє собою поєднання транспортного документа зі страховим полісом і є доказом як прийому вантажу до перевезення, так і його страхування, застосовується при перевезенні вантажів в контейнерах.

Коносамент (Bill of Lading)

У коносаменті зазначаються:

- найменування судна, якщо вантаж прийнято до перевезення на визначеному судні;
- найменування перевізника;
- місце приймання або навантаження вантажу;
- найменування відправника;
- місце призначення вантажу чи, при наявності чартеру, місце призначення або направлення судна;
- найменування одержувача вантажу (іменний коносамент) або зазначення, що коносамент видано “наказу відправника”, або найменування одержувача з зазначенням, що коносамент видано “наказу одержувача” (ордерний коносамент), або визначенням, що коносамент видано на пред’явника (коносамент на пред’явника);

Коносамент (Bill of Lading)

У коносаменті зазначаються:

- найменування вантажу, його маркування, кількість місць чи кількість та/або міра (маса, об'єм), а в необхідних випадках – дані про зовнішній вигляд, стан і особливі властивості вантажу;
- для небезпечних вантажів — найменування вантажу, порядковий номер виробу або речовини відповідно до прийнятої Організацією Об'єднаних Націй системи, клас (підклас), група сумісності для вантажів класу 1, додаткові види небезпеки та група пакування (якщо визначена), а також маса нетто вибухової речовини;

Коносамент (Bill of Lading)

У коносаменті зазначаються:

- фрахт та інші належні перевізнику платежі або зазначення, що фрахт повинен бути сплачений згідно з умовами, викладеними в рейсовому чартері або іншому документі, або зазначення, що фрахт повністю сплачено;
- час і місце видачі коносамента;
- кількість складених примірників коносамента.

Авіанакладна (Air Waybill, скорочено AWB)

документ, що підтверджує наявність договору між вантажовідправником і перевізником (авіалінією або агентом авіакомпанії) про перевезення вантажу по авіалініям перевізника.

Авіанакладна (Air Waybill, скорочено AWB)

Авіанакладна виписується вантажовідправником або його агентом.

Існує 2 види авіанакладних – основна MAWB (Master Air Waybill) і домашня HAWB (House Air Waybill).

Авіанакладна (Air Waybill, скорочено **AWB**)

MAWB (основна або зовнішня накладна) носить порядковий номер з префіксом авіакомпанії і призначається самою авіакомпанією.

HAWB – (домашня або внутрішня накладна) носить порядковий номер, який призначає сам агент. У даній накладній вказується вся інформація про відправника та одержувача згідно прикладеному інвойсу

Найчастіше використовується 3 варіант – поєднана авіанакладна, в такому випадку, MAWB і HAWB просто поєднуються в одну.

Авіанакладна (Air Waybill, скорочено AWB)

Авіанакладна має 11-значний номер, який використовується для бронювання, перевірки статусу вантажоперевезення, і визначення поточне місцезнаходження вантажу. Номер зазначається в кутових місцях авіанакладної та складається з:

Перші три цифри становлять префікс авіакомпанії по IATA.

Наступні 7 цифр – порядковий номер (відповідно, кожен номер бланка AWB для кожної партії вантажу);

Авіанакладна (Air Waybill, скорочено AWB)

Остання цифра – це так звана контрольна цифра, вона обчислюється таким чином:

- а) семизначний номер ділиться на 7
- б) повне ціле число до коми множиться на
- в) отримане число віднімається з первісного номера накладної

Авіанакладна (Air Waybill, скорочено AWB)

Авіанакладна являє собою комплект, що складається з 12 екземплярів (3 оригіналу, з текстом договору на зворотному боці, і 9 копій):

Оригінали:

1 примірник (зелений) – призначається для Перевізника

2 примірник (рожевий) – призначається для вантажоодержувача і прилітає разом з вантажем

3 примірник (блакитний) – призначається для вантажовідправника.

Авіанакладна (Air Waybill, скорочено AWB)

Копії:

4 примірник (жовтий) – залишається у Перевізника після підтвердження вантажоодержувача підписом, як розписки про отримання вантажу.

5 примірник (білий) – призначений для аеропорту призначення для проходження митного огляду

6,7 і 8 екземпляри (білий) – призначається третя перевізнику (якщо є), або у випадках, коли вантаж відправляється частинами і один з них залишається в аеропорту відправлення

9 примірник (білий) – призначається для агента з продажу.

10,11 і 12 екземпляри – додаткові копії, які слідують з вантажем при відправленні вантажу частинами і залишаються у перевізника.

Зразок авіанакладної

Shipper	Shipper Code	Not Negotiable Air Waybill Issued by				
Consignee	Consignee Code	Copies 1, 2 and 3 of this Air Waybill are originals and have the same validity. It is agreed that the goods described herein are accepted in apparent good order and condition (except as noted) for carriage SUBJECT TO THE CONDITIONS OF CONTRACT ON THE REVERSE HEREOF. ALL GOODS MAY BE CARRIED BY ANY OTHER MEANS INCLUDING ROAD OR ANY OTHER CARRIER UNLESS SPECIFIC CONTRARY INSTRUCTIONS ARE GIVEN HEREON BY THE SHIPPER, AND SHIPPER AGREES THAT THE SHIPMENT MAY BE CARRIED VIA INTERMEDIATE STOPPING PLACES WHICH THE CARRIER DEEMS APPROPRIATE. THE SHIPPER'S ATTENTION IS DRAWN TO THE NOTICE CONCERNING CARRIER'S LIMITATION OF LIABILITY. Shipper may increase such limitation of liability by declaring a higher value for carriage and paying a supplemental charge if required.				
Issuing Carrier	Accounting Information					
Agent's IATA Code	Account No.					
Airport of Departure (Addr. of First Carrier) and Requested Routing						
To	By First Carrier	to	by			
to	by	to	by			
Currency	WT/MAL P C	Other P C	Declared Value for Carriage			
Airport of Destination		Flight Date	Flight Date			
Amount of Insurance		INSURANCE - If carrier offers insurance and such insurance is requested in accordance with conditions of contract, carrier will insure amount to be insured in figures in box marked Amount of insurance.				
Handling Information						
These commodities licensed by the U.S. for ultimate destination.		Diversion contrary to U.S. law prohibited				
No. of Pieces	Gross Weight	Rate Class Commodity	Chargable Weight	Rate Charge	Total	Nature and Quantity of Goods (incl. Dimensions or Volume)
Prepaid	Weight Charge	Collect	Other Charges			
Valuation Charge						
Tax						
Total Other Charges Due Agent						
Total Other Charges Due Carrier			Shipper certifies that the particulars on the face hereof are correct and that insofar as any part of the consignment contains dangerous goods, such part is properly described by name and is in proper condition for carriage by air according to the applicable Dangerous Goods Regulations.			
Total Prepaid			Signature of Shipper or his Agent			
Total Collect						
Currency Conversion Rates		CC Charges in Dest Currency				
Executed on (date)		at (place)		Signature of Issuing Carrier or its Agent		
For Carriers Use only at Destination		Charges at Destination		Total Collect Charges		

3. Вантажна митна декларація (ВМД)

Вантажна митна декларація (ВМД)

Наказ, Перелік, Порядок від 30.05.2012 № 651,
«Про затвердження Порядку заповнення митних
декларацій за формою єдиного адміністративного
документа»

Про затвердження зразків бланків єдиного адміністративного документа, додаткових аркушів, доповнень і специфікації та їх Технічного опису Наказ від 22.02.2012 № 246

Вантажна митна декларація (ВМД)

Митна декларація - заява встановленої форми, в якій особою зазначено митну процедуру, що підлягає застосуванню до товарів, та передбачені законодавством відомості про товари, умови і способи їх переміщення через митний кордон України та щодо нарахування митних платежів, необхідних для застосування цієї процедури;

4. Основні етапи митного оформлення товарів

Етапи митного оформлення

До початку митного оформлення необхідно пройти всі види державного контролю. І лише після цього митна декларація подається в митні органи.

Етапи митного оформлення

Після подання декларації для митного оформлення, митна декларація проходить наступні етапи:

- Прийняття митної декларації до митного оформлення;
- Реєстрація митної декларації;
- Контроль із застосуванням системи управління ризиками;
- Перевірка правильності класифікації та кодування товарів;
- Проведення митного огляду товарів;
- Перевірка правильності визначення митної вартості товарів;
- Перевірка правильності нарахування митних платежів;
- Завершення митного оформлення.

5. Декларування товарів. Діяльність митного брокера

6. Товари, які не підлягають
пропуску через митний кордон
України

7. Сутність, види та порядок складання митних декларацій