**Мета завдання:**

* розроблення групи приміщень фронт офіс (Front Оffice)
* проектування приймально-вестибюльної групи приміщень
* проектування житлової групи приміщень
* проектування побутової, торговельної, дозвіллєво-анімаційної, спортивно-оздоровчої групи приміщень

**Приймально-вестибюльна**

До приміщень вестибюльної групи належать: вестибюль, приміщення для зберігання і транспортування багажу, туалетні кімнати, приміщення охорони, тощо. Під час розрахунку площі приймально-вестибюльної зони у готелях категорії 2\* - 5\* необхідно враховувати місткість та категорію проектованого закладу.

У вестибюлі передбачаються такі основні зони: інтенсивного пішохідного руху, екстенсивного пішохідного руху, зона відпочинку та очікування. Розташування функціональних зон проектується за такими принципами: фронтальним, поздовжнім і концентричним.

Служба прийому і розміщення (рецепція) один з головних підрозділів готелю, що складається з двох функціональних частин: *Front Office та Back Office.* Площу для організації *Front office* визначають у вестибюлі так, щоб вона була помітною з центрального входу, а з робочого місця за стійкою рецепції проглядався простір вестибюлю. *Back office* – зона, яку обов’язково розміщують за стійкою, поза полем зору гостей та інших співробітників готелю. Ліфти, як правило компонують групами, по кілька в кожній. Санвузли розташовують у вхідній частині зони обслуговування із виходом до вестибюлю. Кімната для охорони проектується в окремому секторі, не помітному для гостей.

**Житлова**

До приміщень житлової групи готелю належать: номери, коридори, вітальні, загальні горизонтальні комунікації, ліфтові або сходово-ліфтові холи, приміщення побутового обслуговування на поверсі, приміщення для чергового обслуговуючого персоналу. У структурі житлової групи приміщень площа номерів становить 50 – 70%.

Базові вимоги до організації номерного фонду повинна відповідати вимогам ДСТУ 4269 «Мінімальні вимоги до організації номерного фонду в готелях». Визначити категорії номерів у проектованому закладі та описати їх за складом та наявним технічним оснащенням, а також меблями та інвентарем.

Коридори проектуються у житловій зоні як важливий комунікаційний вузол, зо з’єднує ліфти, сходи з номерним фондом та іншими приміщеннями. Проектування холів передбачає створення відкритого приміщення, що є комунікаційним вузлом, який з’єднує сходи і пасажирські ліфти.

До блоку приміщень, які надають побутові послуги, належать приміщення для ремонту та прасування одягу, до яких вільний доступ. Проектування цих приміщень здійснюється на кожному поверсі житлового блоку. Приміщення для обслуговуючого персоналу проектується неподалік від поверхового холу. Приміщення для чистої та брудної білизни розташовують поряд із вантажно-пасажирським ліфтом.

Після проведеної характеристики житлової групи приміщень, необхідно представити у таблиці 5 загальну площу житлової групи у відповідності до вимог ДБН В.2.2-2014 Готелі.

Таблиця 5

Склад і площа житлової групи приміщень

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приміщення | Площа, м2 | Кількість на поверсі | Загальна площа, м2 |
| Номер категорії «Апартамент» |  |  |  |
| Номер категорії «Люкс» |  |  |  |
| Номер категорії «Дуплекс» |  |  |  |
| Номер категорії «Стандарт» |  |  |  |
| Коридори |  |  |  |
| Холи |  |  |  |
| Побутові приміщення |  |  |  |
| Корисна площа приміщень |  |  |  |

**Побутова, торговельна, дозвіллєво-анімаційна, спортивно-оздоровча**

У складі готелю передбачають відповідно до його ємності приміщення побутового обслуговування, під час проектування яких слід керуватися вимогами ДБН В.2.2-11 і ВСН 54, а площі брати з таблиці 6.

Таблиця 6

Склад і площі приміщень побутового обслуговування

|  |  |
| --- | --- |
| Приміщення | Площа, м2, не менше як |
| Перукарський салон | 0,25 на одного мешканця від 50 номерів. |
| Комплексний приймальний пункт (дрібний ремонт одягу, хімчистка, прання і прасування) | 12 – за міскості 50 – 300 місць;18 – за місткості 301 – 500 місць. |
| Каси квитків на транспорт | 6 – на одну тисячу мешканців. |
| Каси театральні та інші культурні і спортивні заходи | 6 – на одну тисячу мешканців. |
| Корисна площа приміщень |  |

Приміщення побутового обслуговування розміщують біля вестибюлю, вони мають із ним безпосередні зв’язок. Їх передбачають у готелях місткістю 50 місць і більше.

Приміщення торгівлі проектується відповідно до вимог ДБН В.2.2-23:2009 «Підприємства торгівлі» та враховують товарний профіль магазину, що забезпечить можливість застосування прогресивних методів продажу.

Для організації відпочинку туристів готелю проектують відповідну матеріально-технічну базу (кінотеатри, танцювальні зали, клуби, бібліотеки, боулінг-центри, більярдні, тощо). Вибір типів та видів приміщень залежить від місцевих умов у можливостей з урахуванням інтересів і побажань гостей.

Приміщення бібліотеки проектують як кілька кімнат: читальна зала, книгосховище, зала приймання та видачі літератури. Більярдні розміщують в холах на поверхах. Кімнати для дитячих розваг у готелі проектують як одну або дві кімнати. Виставкові зали у готелі проектують як окремі приміщення або облаштовують із цією метою вестибюль.

Проектуючи приміщення фізкультурно-оздоровчого призначення, необхідно враховувати такі: масажні кабінети, тренажерні зали, SPA-центри, солярії, соляні, льодові кімнати, басейни тощо. Функціонально-типологічні складові SPA-комплексу формують набір послуг, які доцільно згрупувати відповідно до процесів, що відбуваються в ньому. Загальний перелік приміщень, об’єднаних у функціональні зони: зона очікування, волога зона, spa-процедури, зона краси, зона релаксації і відпочинку, фітнес-зона, б’юті зона. Приміщення масажного кабінету проектується площею не менше як 10 м2. Тренажерна зала проектується у готелях різних типів, що підтверджує популярність здорового способу життя. Сауна повинна бути розміщена в окремому блоці приміщень, що складається із перевдягальні, душової, парної, приміщення для масажу, санвузла, кімнати відпочинку, міні-басейну. Приміщення для косметологічного центру може займати площу 50 до 70 м2. Плавальний басейн – тип спортивно-оздоровчих приміщень, важливий елемент прилеглої території майже всіх курортних готелів та інших типів готелів високого рівня комфорту.

Підсумовуючи дану групу приміщень, необхідно представити усі приміщення відповідно за групами у таблиці 7.

Таблиця 7

Склад і площі приміщень побутового обслуговування

|  |  |
| --- | --- |
| Приміщення | Площа, м2 |
| Побутові приміщення |  |
| - |  |
| Дозвіллєво-анімаційні приміщення |  |
| - |  |
| Спортивно-оздоровчі приміщення |  |
| - |  |
| Корисна площа приміщень |  |

**Витяг ДБН В.2.2-2014 Готелі.**

**6.2 Житлові приміщення**

**6.2.1** До групи житлових приміщень входять житлові кімнати, приміщення поповерхового обслуговування, приміщення громадського призначення (вітальні, дитячі кімнати тощо). У готелях категорій \*\*\*\* і \*\*\*\*\* до групи житлових приміщень рекомендується включати приміщення інформаційного сервісу (телефакс, телетайп, множильна техніка тощо).

**6.2.2** Типи номерів готелів, 'їх співвідношення і площі, сантехнічне та електрообладнання номерів рекомендується проектувати згідно з додатком А.

**6.2.3** Номери для інвалідів на кріслах-колясках, з дефектами зору та незрячих рекомендується розміщувати на першому поверсі. Кількість таких номерів визначається завданням на проектування; площі допускається збільшувати на 20 % проти зазначених у додатку А. Обладнання номерів повинно відповідати положенням ДБН В.2.2-17.

**6.2.4** Номери можуть проектуватися в складі однієї житлової кімнати та санітарного вузла або доповнюватися передпокоєм, гардеробною. Допускається об'єднання двох і більше суміжних номерів, а також улаштування при номерах кабінетів для індивідуальної роботи.

**6.2.5** Номери підвищеної комфортності (апартаменти, президентські, люкс, дуплекс) слід проектувати в складі двох і більше житлових кімнат, а також не менше двох санітарних вузлів. Склад інших додаткових приміщень і обладнання, включаючи кухонне, визначається завданням на проектування. Рекомендується влаштування барної стійки, що прилягає до вітальні.

У складі апартаментів допускається передбачати приміщення для помічників (житлову кімнату, службову кімнату із шафами, санвузол). Допускається проектування апартаментів (типу "дуплекс") у двох рівнях.

Склад приміщень апартаментів квартирного типу встановлюється завданням на проектування. 6.2.6 Усі номери повинні мати вбудовані шафи для верхнього одягу, білизни, багажу, розміщені в передпокої або житловій кімнаті, із мінімального розрахунку одна шафа (0,60 м х 0,55 м) на одного проживаючого. Допускається заміна вбудованих шаф корпусними меблями. У номерах з кількістю кімнат три і більше при спальних приміщеннях слід передбачати гардеробні площею не менше 6 м2.

**6.2.7** Санітарно-технічне обладнання номерів готелів різних категорій, загальних санвузлів на житлових поверхах, а також мінімальні площі наведено у *додатку А .*

**Таблиця А.1 -** **ПЛОЩІ НОМЕРІВ ГОТЕЛІВ РІЗНИХ ТИПІВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Категорії готелів** | **Назва номерів** | Типи номерів | **% номерів кожного типу** | **Типы санвузлів1)** |
| **Кількість кімнат** | **Кількість міст** | **Житловаплоща, м2, не менше** | **Основний** | **Додатковий** |
| \*\*\*\*\* | Президентський апартамент 2) | 3 та більше | 1(2) | 30 | Не більше 5 | А | Г |
| Апартамент 2) | 2 та більше | 2 | 45 | Б | Г |
| Дуплекс, люкс 2)  | 2 та більше | 2 | 35 | Б | Г |
| Напівлюкс, студіо  | 1 | 2 | 25 | Не більше 35 | В | - |
| Номер І категорії  | 1 | 1(2) | 14 | Не менше 50 | В | - |
| Номер І категорії | 1 | 2 | 16 | В | - |
| \*\*\*\* | Апартамент 2) | 2 та більше | 1(2) | 50 | Не більше 5 | Б | Г |
| Дуплекс, люкс 2)  | 2 та більше | 2 | 35 | В | Г |
| Напівлюкс, студіо  | 1 | 1 | 16 | В | - |
| Номер І категорії  | 1 | 1 | 10 | Не менше 20 | В | - |
| Номер І категорії  | 1 | 2 | 15 | Не менше 60 | В | - |
| \*\*\* | Апартамент 2)  | 2 та більше | 1(2) | 40 | Не більше 5 | Б | Г |
| Дуплекс, люкс 2)  | 2 та більше | 1(2) | 30 | В | Г |
| Номер І категорії  | 1 | 1 | 10 | Не менше 20 | В | - |
| Номер І категорії  | 1 | 2 | 14 | Не менше 70 | В | - |
| \*\* | Люкс 2)  | 2 та більше | 1(2) | 30 | Не більше 5 | В | Г |
| Номер І категорії  | 1 | 1(2) | 9(12) |  | В | - |
| Номер II категорії  | 1 | 2 | 12 | Не менше 25 | Г | - |
| Номер III категорії  | 1 | 3 | 16 | Не менше 50 | Г | - |
| \* | Люкс 2)  | 2 та більше | 1(2) | 30 | Не більше 3 | В | Г |
| Номер І категорії  | 1 | 1(2) | 8 | Не більше 7 | В | - |
| Номер II категорії  | 1 | 2 | 12 | Не менше 20 | Г | - |
| Номер III категорії  | 1 | 3 | 14 | Не менше 60 | Г | - |
| 1)Види санвузлів та їх обладнання: А. Унітаз, умивальник, біде, ванна або джакузі, душ, рушникосушильник, тепла підлога, фен, телефон, площею не менше 7,5 м2.Б. Унітаз, умивальник, ванна, душ, рушникосушильник, площею не менше 6,5 м2. В. Унітаз, умивальник, ванна або душ, рушникосушильник, площею не менше 3 м2.Г. Унітаз, умивальник, площею не менше 2,2 м2. 2) З вітальнею не менше 16 м2.**Примітка.** Поповерхові загальні санвузли на житлових поверхах, а також санвузли у громадських зонах готелів та мотелів слід проектувати за розрахунком на кожні 100 місць не менше: для чоловіків -один унітаз, один пісуар, для жінок - два унітази.  |

**Таблиця А.2** - **ВИМОГИ ДО РІЗНИХ ТИПІВ НОМЕРІВ ГОТЕЛІВ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показник | **Номер вищої категорії** | **Стандарт,номер** **І категорії**  | **Номер II категорії**  | **Номер III категорії**  | **Номер IV категорії**  | **Номер V категорії**  |
| **Президентський апартамент** | **Апартамент** | **Люкс** | **Дуплекс** | **Напівлюкс, студіо** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| **1 Номерний фонд** |
| 1.1 Одна житлова кімната  |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + |
| 1.2 Двоповерховий номер з двох і більше житлових кімнат  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 Дві і більше житлових кімнат - спальня, вітальня або кабінет  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 Дві і більше житлових кімнат та кухонна ніша: спальня, вітальня або кабінет, або їдальня  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 Три і більше житлових кімнат, міні-кухня або кухонна ніша, спальня, кабінет, вітальня або їдальня  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2 Санітарно-технічне обладнання номера** |
| 2.1 Умивальник, ванна або джакузі, душ, унітаз, біде  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 Умивальник, ванна, душ, унітаз  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 Умивальник, ванна або душ, унітаз  |  |  | + |  | + | + |  |  |  |  |
| 2.4 Умивальник та унітаз  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |
| 2.5 Умивальник  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| 2.6 Додатковий санвузол  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3 Оснащеність номерів вбудованими меблями та інвентарем** |
| 3.1 Кухонне обладнання  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 Шафа з поличками, вішалкою і плічками  |  |  |  |  |  | +9) | + | + | + | + |
| 3.3 Шафа, вбудована шафа або ніша для одягу з поличками і плічками  | + | + | + | + | + | +9) |  |  |  |  |
| 3.4 Міні-сейф у номері 1) | + | + | + | + | + | + |  |  |  |  |
| **4 Телефонний зв’язок** |
| 4.1 Міський телефон  | +10) | +10) | +10) | +10) | +5) | +5) | +10) |  |  |  |
| 4.2 Прямий телефон з міською, міжміською, міжнародною мережею в усіх номерах 2)  | + | + | + | + | + | + |  |  |  |  |
| 4.3 У кожній кімнаті номера 2), 7)  | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 У санвузлах номера  | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  |
| 4.5 Пристрій для пробудження (таймер) 2). 8) | + | + | + | + | + | + |  |  |  |  |
| **5 Електротехнічне обладнання номера** |
| 5.1 Освітлення:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1.1 загальне освітлення номера від стельового (настінного) або надпідлогового світильника  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 5.1.2 світильник біля кожного ліжка  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 5.1.3 лампа, яка освітлює робоче місце (стіл) 3)  | + | + | + | + | + | + |  |  |  |  |
| 5.1.4 світильник над умивальником  | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  |
| 5.1.5 вимикач освітлення у вході до номера та біля узголів'я ліжка  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 5.1.6 вимикач дистанційного керування агального освітлення біля узголів'я ліжка 4) 2)  | + | + | + | + | + | + |  |  |  |  |
| 5.1.7 фен для сушіння волосся у санвузлі  | + | + | + | + | + | +2) |  |  |  |  |
| 5.2 Електричні розетки:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2.1 із зазначенням напруги не менше двох на кімнату  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 5.2.2 у санвузлі  | + | + | + | + | + | + | + | + |  |  |
| 5.2.3 для під'єднання до Інтернету 2)  | + | + | + | + | + | + |  |  |  |  |
| 5.2.4 різнопазові 2) | + | + | + | + | + | + |  |  |  |  |
| 1) для готелів категорій\*\*\*\*\*;2) для готелів категорій \*\*\*\*-\*\*\*\*\*; 3) для готелів категорій \*\*\*-\*\*\*\*\*; 4) для нових та реконструйованих готелів; 5) для готелів категорії \*\*\*; б) для готелів категорії \*\*\*\*; 7) вимога є необов'язковою за наявності переносної телефонної слухавки; 8) вимога є необов'язковою за наявності інтерактивного телебачення або запрограмованої побудки у телефонному апараті; 9) для для готелів категорій \*-\*\*; 10) для готелів категорій \*-\*\*\*  |

**6.2.8** Усі номери готелю повинні мати природне освітлення з освітленістю житлових приміщень,встановленою ДБН В.2.5-28. Час інсоляції номерів не лімітується. Номери, орієнтовані на сектор горизонту 190-270°, повинні мати сонцезахисні пристрої, які у рівні 2-3 поверхів можуть бути замінені захисним озелененням.

**6.2.9** Висоту житлових приміщень готелів слід приймати не менше зазначеної в ДБН В.2-2-15. Висота допоміжних приміщень номерів повинна бути не менше 2,1 м. Ширина номерів готелів повинна бути не менше 2,4 м. Ширина передпокою номерів повинна бути не менше 1,1м.

**6.2.10** У номерах і вітальнях допускається влаштування лоджій і балконів з висотою огорожі не менше 1,2 м. Глибина балконів повинна бути не менше 1,2 м, лоджій - 1,4 м.

**6.2.11** Внутрішні сходи номерів повинні відповідати вимогам ДБН В.2.2-15. Сходи допускається передбачати дерев'яними із забіжними сходинками. Влаштування внутрішніх сходів, а також входів (виходів) до дворівневих номерів повинно забезпечувати внесення (винесення) великих меблів і заміну внутрішнього обладнання у разі ремонту.

**6.2.12** Приміщення поповерхового обслуговування слід, як правило, блокувати, передбачаючи один блок на 30 місць у готелях категорії \*\*\*\*\*; на 40 місць - \*\*\*\*; на 50 місць - \*\*\*; на 60 місць - \*\*.

**6.2.13** Приміщення поповерхового обслуговування в готелях категорії \* і \*\* допускається розташовувати через поверх.

**6.2.14** Мінімальний склад приміщень поповерхового обслуговування може бути представлений лише кімнатою чергового персоналу.

Рекомендовані склад (розвинутий) і площі приміщень поповерхового обслуговування наведені в таблиці 2.

Таблиця 2 - Склад приміщень поповерхового обслуговування готелів

|  |  |
| --- | --- |
| **Приміщення** | **Площа, м2, не менше** |
| **1** | **2** |
| 1. Холи (вітальні) з розрахунку, не менше: |  |
| готелі категорії \*  | 9 м2 плюс по 1 м2 на кожен номер, починаючи з 21-го, рекомендується, щоб максимальна площа не перевищувала 25 м2  |
| готелі категорії \*\*  | 20 м2 плюс по 1 м2 на кожен номер, починаючи з 21 - го, рекомендується, щоб максимальна площа не перевищувала 40 м2  |
| готелі категорії \*\*\*  | 30 м2 плюс по 1 м2 на кожен номер, починаючи з 21 - го, рекомендується, щоб максимальна площа не перевищувала 80 м2  |
| готелі категорії \*\*\*\*  | 30 м2 плюс по 1 м2 на кожен номер, починаючи з 21-го, рекомендується, щоб максимальна площа не перевищувала 120 м2 |
| готелі категорії \*\*\*\*\*  | 30 м2 плюс по 1 м2 на кожен номер, починаючи з 21 - го, рекомендується, щоб максимальна площа не перевищувала 160 м2  |
| 2. Кімната чергового персоналу з вбудованими шафами для чистої білизни  | 10(12)1)  |
| 3. Приміщення старшої покоївки (зав. попо-верховим господарством, кастелянші) 2)  | 12  |
| 4. Комора брудної білизни 3)  | 6  |
| 5. Комора прибирального інвентаря  | 4  |
| 6. Площадка розбирання брудної білизни при білизнопроводі  | 4  |
| 7. Кімната побутового обслуговування4)  | 6-8  |
| 8. Приміщення для зберігання візків покоївок 5) | 8(12)1) |
| 9. Приміщення чищення взуття 6)  | 6  |
| 10. Санвузол персоналу (унітаз, умивальник, душ)  | 4  |
| 1) Цифри в дужках - для категорій \*\*\*\* і \*\*\*\*\*. 2) У готелях місткістю 300 місць і більше. 3) У готелях місткістю 100 місць допускається заміняти шафами. 4) У готелях категорій \*, \*\*, \*\*\* при проживанні на поверсі менше 30 осіб допускається розміщувати через поверх. 5) Для категорії \*\*\* і вище. 6) Для категорії \*\*\*\* і \*\*\*\*\*. Для готелів категорії \*\* і вище можуть застосовуватися спеціальні пристрої для чищення взуття на поверхах. |

**6.2.15** При подаванні їжі в номери (у готелях категорій від \*\*\*) повинен бути забезпечений зв'язок між роздавальною основного харчоблока і житловою частиною готелю по службових коридорах і сходах, ліфтах або із застосуванням спеціальних підйомників.

**6.2.16** На житлових поверхах готелів допускається влаштування приміщень громадського при значення (барів, кафе, буфетів, віталень, приміщень для ділових зустрічей, дитячих кімнат тощо) за умови шумозахисту житлових приміщень. Розміщення приміщень громадського призначення суміжно з житловими приміщеннями не допускається.

**6.2.17** У готелях категорії \*\*\* і вище наявність віталень обов'язкова, їх кількість і площі визначаються завданням на проектування або проектом.

6.2.18 У житловій частині готелів можуть передбачатися приміщення для обслуговуванням дітей. Необхідність у дитячих приміщеннях і їх площі встановлюються завданням на проектування.

## 6.3 Приміщення громадського призначення

### **6.3.1 Приймапьно-вестибюпьна група**

**6.3.1.1** Рекомендовані склад та площі приміщень приймально-вестибюльної групи наведені в *додатку Б.*

## Таблиця Б.1 - ПЛОЩІ ПРИМІЩЕНЬ ПРИЙМАЛЬНО-ВЕСТИБЮЛЬНОЇ ГРУПИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Приміщення** | **Місткість, місць** | **Площа приміщень, м2, не менше, і залежно від категорії готелю** | Примітки |
|  | **\*** | **\*\*** | **\*\*\*** | **\*\*\*\*** | **\*\*\*\*\*** |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 Вестибюль  | 50 | 36 | 45 | 50 | 60 | 70 |  |
|  | 100 | 70 | 90 | 90 | 100 | 120 |
|  | 300 | 150 | 210 | 210 | 300 | 330 |
|  | 500 | - | 300 | 300 | 350 | 400 |
|  | 800 | - | - | 400 | 480 | 560 |
|  | 1000 | - | - | - | 600 | - |
| 2 Бюро прийому і реєстрації  | 50 | 6 | 8 | 10 | 10 | 12 | При вестибюлі |
|  | 100 | 8 | 10 | 12 | 12 | 14 |
|  | 300 | 10 | 10 | 12 | 12 | 14 |
|  | 500 | - | 12 | 12 | 14 | 16 |
|  | 800 | - | - | 12 | 12 | 16 |
|  | 1000 | - | - | - | 14 | - |
| 3 Бюро бронювання  | 50 | - | - | - | 8 | 8 | При вестибюлі |
|  | 100 | - | - | 8 | 8 | 8 |
|  | 300 | 8 | 8 | 10 | 10 | 10 |
|  | 500 | - | 8 | 10 | 10 | 10 |
|  | 800 | - | - | 10 | 10 | 10 |
|  | 1000 | - | - | - | 10 | - |
| 4 Пункт оперативного та факсимільного зв'язку  | 50 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | При бюро бронюван або прийому |
|  | 100 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
|  | 300 | 6 | 6 | 6 | 8 | 8 |
|  | 500 | - | 8 | 8 | 8 | 8 |
|  | 800 | - | - | 8 | 10 | 10 |
|  | 1000 | - | - |  | 10 | - |
| 5 Кімнати чергового персоналу  | 50 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 1-2 кімнати |
|  | 100 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
|  | 300 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
|  | 500 | - | 8 | 8 | 8 | 8 |
|  | 800 | - | - | 14 | 14 | 16 |
|  | 1000 | - | - | - | 16 | - |
| 6 Службовий санітарно-технічний блок  | 50 | 3 | 3 | 6 | 6 |  | Санвузол, душові, кімната особистої гігієни |
|  | 100 | 3 | 3 | 6 | 10 | 10 |
|  | 300 | 6 | 6 | 10 | 10 | 10 |
|  | 500 | - | 6 | 10 | 14 | 14 |
|  | 800 | - | - | 14 | 14 | 14 |
|  | 1000 | - | - | - | 14 | - |
| 7 Кімната чергового адміністратора | 50 | - | - | - | 12 | 16 |  |
| 100 | 8 | 8 | 8 | 12 | 16 |
| 300 | 8 | 8 | 8 | 12 | 16 |
| 500 | - | 8 | 8 | 12 | 20 |
| 800 | - | - | 12 | 16 | 20 |
| 1000 | - | - | - | 16 | - |
|  8 Сєйфова  | 50 | - | - | - | - | - | При кімнатах чергового персоналу або відділен- нях банків  |
| 100 | - | 6 | 6 | 8 | 8 |
| 300 | 6 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 500 | - | 8 | 8 | 8 | 12 |
| 800 | - | - | 8 | 8 | 12 |
| 1000 | - | - | - | 8 | - |
| 9 Швейцарська і примі-щення носильників  | 50 | - | - | - | - | - | Поблизу головного входу  |
| 100 | - | 6 | 6 | 8 | 8 |
| 300 | - | 6 | 6 | 8 | 10 |
| 500 | - | 6 | 8 | 10 | 12 |
| 800 | - | - | 8 | 10 | 12 |
| 1000 | - | - | - | 10 | - |
| 10 Камера схову  | 50 | 6 | 8 | 8 | 8 | 8 |  |
| 100 | 8 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 300 | 10 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 500 | - | 16 | 16 | 16 | 16 |
| 800 | - | - | 16 | 16 | 20 |
| 1000 | - | - | - | 20 | - |
| 11 Приміщення охорони  | 50 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8x2 | Допускається об'єднан-ня декількох кімнат  |
| 100 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8x2 |
| 300 | 8 | 8x2 | 8x2 | 8x2 | 8x3 |
| 500 | - | 8x2 | 8x2 | 8x2 | 8x3 |
| 800 | - | - | 8x3 | 8x3 | 8x4 |
| 1000 | - | - | - | 8x3 | - |
| 12 Приміщення посильних  | 50 | - | - | 8 | 8 | 8 |  |
| 100 | - | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 300 | - | 8 | 8 | 8 | 12 |
| 500 | - | 8 | 8 | 12 | 12 |
| 800 | - | - | 12 | 12 | 16 |
| 1000 |  | - | - | 12 | - |
| 13 Відділення зв'язку  | 50 | - | - | - | 12 | 12 |  |
| 100 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 300 | 12 | 12 | 12 | 12 | 24 |
| 500 | - | 12 | 12 | 24 | 30 |
| 800 | - | - | 24 | 30 | 42 |
| 1000 | - | - | - | 42 | - |
| 14 Телефонний переговорний пункт міжміського зв”язку  | 50 | - | 4 | 4 | 8 | 8 | Допускається встановлення телефонів-автоматів. У готелях категорій \*\*\*\* і \*\*\*\*\* передбачається супутниковий зв'язок |
| 100 | 4 | 4 | 8 | 8 | 8 |
| 300 | 8 | 8 | 8 | 12 | 12 |
| 500 | - | 8 | 12 | 12 | 16 |
| 800 | - | - | 12 | 16 | 16 |
| 1000 | - | - | - | 16 | - |
| 15 Відділення банків, пункт обміну валюти | 500-1000 |  |  |  |  |  | Допускається розмі-j щення в бюро обслуго-| вування з відповідним ! скороченням площ |
| 16 Бюро обслуговування (включаючи кабінет завідуючого, операційний зал, кімнату перекладів, стенографів, машбюро, бюро множильної техніки, каси тощо)  | 50-100 |  |  |  |  |  | Допускається суміщення з бізнес-центром  |
| 17 Гардероб | 500-1000 |  |  |  |  |  | 3 розрахунку обслуговування до 10 % проживаючих і гостей |
| 18 Приміщення портьє  | 50-1000  |  |  |  |  |  | При застосуванні системи "Портьє"  |
| 19 Багажний вестибюль  | 100-1000  | За завданням на проектування з розрахунку 0,1 м2  на одного гостя з обсягу організованного потоку, але не менше 12 м2 | Рекомендується для забезпечення обслуговування організованих потоків  |
| 20 Приміщення для багажних візків  | 100-1000  | 3 розрахунку 3 м2 на 100 проживаючих у готелі, але не менше 3 м2  | За відсутності багажного вестибюля і піднощиків багажу  |
| 21 Комора прибирального інвентаря  | 50-1000  | 3 розрахунку 3 м2 на 100 м2 вестибюля, але не менше 3 м2 | Обладнати раковиною і трапом  |
| 22 Медпункт  | 50  | - | - | - | - | 14 |  |
| 100  | - | 14 | 14 | І4 | 26 |
| 300  | - | 14 | 14 | 26 | 26 |
| 500  | - | 14 | 26 | 26 | 42 |
| 800  | - | - | 26 | 36 | 42 |
| 1000  | - | - | - | 36 | - |
| 23 Санвузол (роздільний для жінок та чоловіків) з умивальниками у шлюзах  |  | За розрахунком на кожні 100 місць не менше: для жінок - два унітази, для чоловіків - один унітаз, один пісуар |  |

**6.3.1.2** У вестибюлі готелю рекомендовано виділяти вхідну зону, зони прийому (реєстрації гостей і оформлення документів), очікування, відпочинку та збору організованих груп, інформації, встановлення телефонів-автоматів, банкоматів і торговельних кіосків, входу до підприємств харчування і побутового обслуговування, комунікаційну зону (з ліфтовими холами).

Допускається часткове взаємопроникнення функціональних зон без порушення системи комунікацій вестибюля. Зону очікування, відпочинку та збору організованих груп рекомендується проектувати непрохідною.

**6.3.1.3** У всіх готелях місткістю від 100 місць у приймально-вестибюльній групі приміщень згідно з вимогами ДБН В.2.2-9 слід передбачати приміщення медпункту з санвузлом .

**6.3.1.4** У всіх готелях, де передбачено обладнання сейфової кімнати, вона повинна мати капітальні стіни, двері і грати, двері повинні мати автоматичний механізм запирання згідно з вимогами ДСТУ 4012.1. Приміщення сейфової кімнати повинно мати контроль доступу та систему охоронної сигналізації. Вхід до приміщення та саме приміщення повинно контролюватися системою відеонагляду з архівацією. Приміщення повинно мати окрему (відокремлену) зону для роботи з речами, яка не контролюється системою відеонагляду. У разі встановлення депозитних сейфів з чарунками вони повинні відповідати мінімум третій категорії стійкості згідно з вимогами ДСТУ 4012.2.

### **6.3.2 Підприємства харчування**

**6.3.2.1** Підприємства харчування в готелях слід проектувати відповідно до завдання на проектування з урахуванням вимог ДБН В.2.2-9, ДСТУ 4281 та СанПиН 42-123-5777. Рекомендовані типи і місткість підприємств харчування (крім їдалень для персоналу) представлені в таблиці 3.

**6.3.2.2** Підприємства харчування, розташовані в готелях, слід поділяти на відкриті (загальнодоступні, але з переважним обслуговуванням проживаючих у готелі, що мають доступ як з готелю, так і з населеного пункту, де знаходиться готель) і закриті, які обслуговують лише проживаючих. Вхід до закладів ресторанного господарства (ресторан, кафе, бар) для готелів категорії від \*\* до \*\*\*\*\* має бути з готелю, для ресторанів у готелях категорії від \*\*\* до \*\*\*\*\* може бути і окремий вхід з вулиці, але це не стосується закладів ресторанного типу, розташованих вище другого поверху.

Таблиця 3 - Типи і місткість підприємств харчування

|  |
| --- |
| **Мінімальна кількість місць у підприємствах харчування (у % до місткості готелю)** |
| Види підприємств харчування | **Категорія готелю** |  |
| **\*** | **\*\*** | **\*\*\*\*\*** | **\*\*\*\*** | **\*\*\*\*\*** |
| 1 Ресторани  | - | 60 | 75 | 90 | 95 |
| 2 Кафе  | 50 | 25 | 15 | 10 | 10 |
| 3 їдальні  | 50 | - | - | - | - |
| 4 Буфети  | 10 | 10 | 5 | 5 | - |
| 5 Бари:  |  |  |  |  |  |
| - при вестибюлі;  | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 3 |
| - на житлових поверхах;  | - | - | 5 | 10 | 10 |
| - при басейні;  | - | - | - | 1 | 1 |
| - при сауні;  | - | - | - | 2 | 2 |
| - при спорткомплексі;  | - | - | - | 3 | 3 |
| - при зальному комплексі  | - | - | 3 | 3 | 5 |

**6.3.2.3** У готелях категорії від \*\* до \*\*\*\*\* слід передбачати їдальні та буфети персоналу з розрахунку одночасної мінімальної посадки 30 % найбільшої зміни в їдальнях і 2 % у буфетах. У готелях категорії \* - відповідно 20 % і 10 %. У готелях категорії \*\*\*\* та \*\*\*\*\* повинно передбачатися окреме приміщення для харчування персоналу.

**6.3.2.4** У готелях усіх категорій місткістю більше 300 місць допускається влаштування магазинів із входами з готелю і з вулиці (зовні).

**6.3.2.5** При основному виробництві підприємств харчування з кількістю місць більше 20 слід передбачати приміщення завантаження (за необхідності - з дебаркадерами). При підприємствах харчування готелів слід передбачати господарські двори (або зони загальних господарських дворів). Завантажувальні та господарські зони повинні бути, як правило, критими, з візуальною і шумовою ізоляцією від житлових і громадських зон готелю.

**6.3.2.6** У складі підприємств харчування готелів, що здійснюють концертно-естрадні програми, слід передбачати додаткові приміщення і майданчики, склад і площі яких визначаються завданням на проектування або проектом.

**6.3.2.7** При розміщенні підприємств громадського харчування над житловими зонами готелів і на відкритих майданчиках необхідно передбачати шумозахист житлових приміщень згідно з вимогами 8.9 та 8.10 і навколишньої житлової забудови.

**6.3.2.8** При проектуванні приоб'єктних готелів, готелів у складі багатофункціональних будинків, а також при реконструкції готелів кількість посадкових місць, види і спеціалізація підприємств громадського харчування визначаються завданням на проектування або проектом.

### **6.3.3 Приміщення побутового обслуговування і торгівлі**

**6.3.3.1** У складі готелів відповідно до їх місткості та категорії передбачаються приміщення побутового обслуговування і торгівлі, при проектуванні яких слід дотримуватися вимог ДБН В.2.2-11 та ВСН 54, а показники площ приймати за таблицею 4.

**6.3.3.2** Приміщення побутового обслуговування слід, як правило, проектувати відокремленими і розміщувати безпосередньо при вестибюлі готелю.

**6.3.3.3** При торговельних кіосках різного призначення рекомендується передбачати підсобні приміщення з розрахунку не більше 3,0 м2 на кіоск, розташовані поза громадськими зонами готелю.

Таблиця 4 - Склад і площі приміщень побутового обслуговування і торгівлі

|  |  |
| --- | --- |
| Приміщення | Площа, м2, не менше |
| 1 | 2 |
| 1 Перукарня 1)  | 0,25 на одного проживаючого в готелях від 50 номерів  |
| 2 Комплексний приймальний пункт 2) (дрібний ремонт одягу, хімчистка, прання і прасування тощо)  | 12 за місткості 50-300 місць; 18 - за місткості 301-500 місць  |
| 3 Каси квитків на транспорт 3)  | 6 на одну касу  |
| 4 Каси театральні та на інші культурні і спортивні заходи 4)  | 6 на одну касу  |
| 5 Торговельні кіоски | 3 - 4 на один кіоск  |
| 6 Магазини | За завданням на проектування |
| 1) Передбачається для готелів категорій \*\*\* і вище. В готелях \*\*\* передбачається перукарня першої чи другої категорії відповідно до вимог ДСТУ 4094. В готелях категорій \*\*\*\* і \*\*\*\*\* слід проектувати перукарню вищої категорії відповідно до вимог ДСТУ 4094, тобто перукарню-салон з косметичним кабінетом, приміщеннями для масажу, манікюру і педикюру та ін.; перукарні за розміщенням, об'ємно-планувальним рішенням, обладнанню, санітарно-технічному обладнанню повинні відповідати вимогам ДСанПіН 2.2.2.022.2) Рекомендується для готелів категорій \*\* і \*\*\* місткістю на 100 і більше місць, 3) у готелях категорії \*\*\* і вище. 4) Для готелів усіх категорій. |

### **6.3.4 Приміщення культурно-дозвіллєвого призначення**

**6.3.4.1** До структури готелів допускається включати культурно-видовищні та дозвіллєві заклади різного типу. Набір приміщень культурно-видовищного та дозвіллєвого призначення в складі готелів визначається завданням на проектування з урахуванням нормативних документів щодо проектування відповідних об'єктів.

**6.3.4.2** Площі приміщень культурно-видовищного та дозвіллєвого призначення, а також їх обладнання і технологічне забезпечення слід приймати згідно з вимогами ДБН В.2.2-16.

**6.3.4.3** Для готелів категорії \*\*\*\*\* у складі культурно-дозвіллєвої групи приміщень допускається передбачати приміщення для обслуговування дітей.

**6.3.4.4** У складі приміщень готелів категорій \*\*\* , \*\*\*\* і \*\*\*\*\* слід передбачати приміщення для ділової діяльності та зустрічей. У дану групу приміщень входять бізнес-центр (служби зв'язку, копіювальної техніки і комп'ютерів, перекладачів тощо); представництва фірм; кімнати ділових зустрічей і універсальні зали для проведення культурних або ділових заходів з аудіо- та відеоапаратурою; виставкові та демонстраційні зали з експозиціями; допоміжні приміщення.

### **6.3.5 Приміщення та споруди фізкультурно-оздоровчого призначення**

**6.3.5.1** У готелях категорії \*\*\* та вище рекомендується передбачати приміщення та споруди фізкультурно-оздоровчого комплексу: плавального басейну, сауни, тренажерного залу, солярію, масажної тощо.

Одночасну місткість спортивного або тренажерного залів рекомендується приймати не менше 10 % місткості готелю, сауни - не менше 1 %. Площу дзеркала води плавального басейну рекомендується приймати не менше 0,55 м2 на одне місце в готелі.

Рекомендовані склад та площі споруд і приміщень фізкультурно-оздоровчого призначення для готелів категорій \*\*\*\* і \*\*\*\*\* наводяться в *додатку В.*

## Таблиця В.1 - СКЛАД І ПЛОЩІ ОСНОВНИХ ТА ДОПОМІЖНИХ ПРИМІЩЕНЬ

## ФІЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВЧОГО ПРИЗНАЧЕННЯ

|  |  |
| --- | --- |
| **Приміщення** | **Площа, м2, не менше, для місткості готелю, місць** |
|  | **50** | **100** | **300** | **500** | **800** | **1000** |
| 1 Спортивний зал  | - | - | 108(9 м х 12 м) | 216(12 м х 18 м) | 432(18 м х 24 м) | 648(18 м х 36 м) |
| 2 Приміщення при спортзалі:  |  |  |  |  |  |  |
| а) снарядна;  | - | - | 12 | 18 | 30 | 36 |
| б) кімната інструктора; | - | - | 8 | 8 | 12 | 8+12 |
| в) роздільні роздягальні з душовими і санвузлами;  | - | - | 18x2 | 24x2 | 30x2 | 36x2 |
| г) кімната медсестри; | - | - | 8 | 12 | 12 | 16 |
| д) господарська комора  | - | - | 4 | 4 | 6 | 8 |
| 3 Зал тренажерів | 36 | 42 | 64 | 72 | - | - |
| 4 Приміщення при залі тренажерів: |  |  |  |  |  |  |
| а) зберігання і ремонт тренажерів; | 8 | 10 | 12 | 16 | - | - |
| б) кімната інструктора;  | 8 | 8 | 8 | 8 | - | - |
| в) роздільні роздягальні з душовими і санвузлами;  | 12x2 | 16x2 | 18x2 | 24х2 | - | - |
| г) господарська комора  | 4 | 4 | 6 | 8 | - | - |
| 5 Плавальний басейн (ванна)  | - | - | 17x8 м | 25x9 м | 25x12 м | 25х9м |
| 6 Приміщення при басейні:  | За розрахунком |
| а) технічні приміщення; |
| б) роздільні роздягальні з душовими і санвузлами;  | - | - | 20х2 | 30x2 | 40x2 | 50x2 |
| в) кімната відпочинку;  | - | - | 8 | 12 | 12 | 12 |
| г) кімната медсестри;  | - | - | 12 | 12 | 12 | 12x2 |
| д) комора водного інвентаря;  | - | - | 4 | 6 | 8 | 8 |
| е) господарська комора  | - | - | 4 | 6 | 6 | 8 |
| 7 Сауна:  |  |  |  |  |  |  |
| а) без басейну 1) (у складі роздягальні, мийної, парильної, бара, кімнати відпочинку);  | - | 20 | 30 | 50 | 80 | 100 |
| б) те саме з басейном  | - | - | 70 | 90 | 110 | 130 |
| 1) Допускається заміняти або доповнювати російською, східною або іншими видами лазень, склад яких уточнюється завданням на проектування.  |

Розширений склад приміщень і споруд фізкультурно-оздоровчого призначення для готелів категорій \*\*\*\* і \*\*\*\*\* визначається завданням на проектування або проектом.

Включення приміщень і споруд фізкультурно-оздоровчого призначення до складу готелів категорії \*\*\* і нижче визначається завданням на проектування або проектом.