**Тема: Культура усної та писемної мови в її стильових різновидах. Етика ділового спілкування.**

* 1. Поняття національної та літературної мови. Мовна норма, варіанти норм.
	2. Ознаки та аспекти культури мовлення. Мовленнєва культура – критерій професійної майстерності фахівця.
	3. Поняття етикету. Комунікативні ознаки культури мовлення. Професійна етика.
	4. Поняття ділового спілкування. Функції спілкування. Етапи, види і форми спілкування.

**Самостійна робота**

1. Функції спілкування.
2. Етичні норми і нормативи у професійній сфері.

 **Література**

 ***Основна***

1. Глущик С.В., Дияк О.В., Шевчук С.В. Сучасні ділові папери: навчальний посібник. К.: Арій, 2009.
2. Козаченко Г.В. Українська мова за професійним спрямуванням: підручник. Київ., 2017. 336 с.
3. Пономарів О.Д. Культура мови: Мовностилістичні поради: навч. посібник. 2-ге вид., стереотип. К.: Либідь, 2001. 240 с.
4. Шевчук С.В. Українське ділове мовлення: підручник. К.: Арій, 2009. 576 с.

***Додаткова***

1. Культура фахового мовлення: навч. посібник. За ред. Н.Д. Бабич. Чернівці: Книги –ХХІ, 2005. 572 с.
2. Масенко Л.Т. Мова і суспільство: постколоніальний вимір. К.: Академія; К.: Просвіта, 2004. 164 с.
3. Михайлик В.О. Українська мова професійного спрямування: навч. посіб. К.: Професіонал, 2005. 496 с.
4. Словник-довідник з культури української мови. Д. Гринчишин, А. Капелюшний, О.Сербенська, З.Терлак. К.: Знання, 2006.
5. Хміль Ф.І. Ділове спілкування: навчальний посібник. К.: «Академвидав», 2004.

*Виконання вправ за підручником:* ***Козаченко Г.В. Українська мова за професійним спрямуванням: підручник. Київ., 2017. 336 с.:***

*впр. 7 стор 29; впр. 11 стор. 43;*

*Домашнє завдання: опрацювання матеріалу, законспектованого аудиторно + опрацювання матеріалу з підручника – стор. 48-71; впр. 19 стор. 76.*